



Numer sprawy: 1/KS/2025

Zapytanie Ofertowe (ZO) pn.:

Kompleksowa organizacja warsztatu wyjazdowego dla młodzieży

ROZDZIAŁ I: Podstawowe informacje o postępowaniu.

1. Zamawiający:

- **Towarzystwo Wspierania Inicjatyw Kulturalno-Społecznych „TWIKS”**
- adres poczty elektronicznej: biuro@twiks.pl
- adres strony internetowej prowadzonego postępowania (na stronie tej udostępniane będą też zmiany i wyjaśnienia treści ZO oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia):
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/223428>
- Ogłoszenie nr: 2025-75511-223428
- kontakt w sprawie postępowania: Katarzyna Libiszewska – tel. 609 989 943
- godziny pracy Zamawiającego: 09:30-15:30 (dni pracujące, od poniedziałku do piątku).

2. Rodzaj zamówienia: usługa.

3. Postępowanie dotyczy zamówienia powyżej kwoty 80.000 zł netto tj. bez podatku od towarów i usług (VAT) i prowadzone jest przez beneficjenta niebędącego Zamawiającym w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem zasady konkurencyjności, zgodnie z Podrozdziałem 3.2. Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej (MFiPR/2021-2027/9(2)), zwane dalej „Wytycznymi”.

4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

5. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość przedmiotowego postępowania.

8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Zamawiający, przewiduje możliwość udzielania zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w pkt 2 lit j Sekcji 3.2.1.

Wytycznych, zgodnych z przedmiotem zamówienia początkowego. Wielkość tego zamówienia uwzględniać będzie maksymalnie 6 osób. Podstawą ustalenia warunków realizacji zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, jest umowa podstawowa oraz przeprowadzone z wykonawcą negocjacje.

10. Źródło finansowania:

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu Kierunek samodzielność – wsparcie szczecińskiej młodzieży, nr FEPZ.06.22-IP.01-0014/23, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania FEPZ.06.22 Kompleksowe wsparcie na rzecz rodziny.

ROZDZIAŁ II: Wymagania dotyczące sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej. Informacje o środkach komunikacji.

1. Postępowanie prowadzone będzie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021), tj. strony internetowej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego przeznaczonej do zamieszczania zapytań ofertowych zgodnie z Zasadą Konkurencyjności:
(<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>).
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi być zarejestrowany w systemie Baza Konkurencyjności. Szczegółowe informacje na temat rejestracji i zakładania konta oraz zasady i warunki korzystania z BK2021, określa *Regulamin Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich*, dostępny na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Pomoc”.
3. W okresie od publikacji ogłoszenia do upływu terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale X, składanie ofert oraz komunikacja między zamawiającym oraz wykonawcą odbywa się za pośrednictwem BK2021 i jest obowiązkowa. Oznacza to, że zarówno składanie ofert, jak i zadawanie pytań (i udzielanie odpowiedzi) odbywać się będzie przez BK2021 – przez zakładki „Oferty” oraz „Pytania”.
Po upływie terminu składania ofert kontakt z wykonawcami odbywać się będzie za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: biuro@twiks.pl.
4. Korespondencja przekazana zamawiającemu w inny sposób niż wskazany powyżej (np. listownie) nie będzie brana pod uwagę.
5. Korzystanie z BK2021 jest bezpłatne.

6. **Ofertę i oświadczenia, składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj.:**

- 1) przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub
- 2) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub
- 3) w formie skanu uprzednio podpisanych dokumentów.

ROZDZIAŁ III: Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja warsztatu wyjazdowego **dla 29 uczestników projektu** (osób usamodzielnianych opuszczających pieczę zastępczą) i **4 osób kadry** obejmująca:

- 1) usługę przewozu uczestników i kadry,
- 2) usługę noclegową i restauracyjną,
- 3) zapewnienie sal szkoleniowych,
- 4) zapewnienie opieki nocnej nad nieletnimi uczestnikami warsztatów,
- 5) ubezpieczenie,
- 6) atrakcje dla uczestników.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

63511000-4 - Organizacja wycieczek

55120000-7 - Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji;

55300000-3 - Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków;

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr od 5** do ZO.

ROZDZIAŁ IV: Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia **od 18 do 22 sierpnia 2025 r.**

ROZDZIAŁ V: Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia.

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

1) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

- a) spełnia warunki dotyczące doświadczenia, tj.:

a1)zrealizował należycie **co najmniej 2 usługi** w zakresie kompleksowej organizacji warsztatów wyjazdowych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Przez jedną usługę w zakresie kompleksowej organizacji warsztatów wyjazdowych, Zamawiający rozumie organizację wyjazdów dla dzieci lub młodzieży dla grupy nie mniejszej niż 30 osób, obejmujących łącznie co najmniej zapewnienie bazy noclegowej wraz z transportem, bazy lokalowej do prowadzenia warsztatów lub szkoleń, oraz wyżywienie dla wszystkich uczestników.

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców w całości.

b) dysponuje, **minimum po 1 (jednej)** osobie (skierowanej przez wykonawcę do realizacji zamówienia) pełniącą funkcję:

b1)**opiekuna w porach nocnych nad nieletnimi uczestnikami**, spełniającego następujące warunki:

- nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 383), przestępstwo określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939) albo wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu;
- ukończyła 18 lat;
- posiada co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe;
- posiada kwalifikacje wychowawcy wypoczynku, zgodne z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- nie widnieje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym w rozumieniu art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu

zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2024r. poz. 1802).

b2) kierownika wypoczynku spełniającego następujące warunki:

- nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 383), przestępstwo określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939) albo wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu;
- ukończyła 18 lat;
- posiada co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe;
- posiada kwalifikacje kierownika wypoczynku, zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskane w okresie ostatnich 15 lat,
- nie widnieje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym w rozumieniu art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2024r. poz. 1802).

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane przepisami prawa uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej, jeżeli wykonawca wykaże, że:

- 1) posiada ważny wpis do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych lub ustawą z dnia

24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. warunek ten musi spełniać każdy z wykonawców.

2. Z postępowania o udzielenia zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2) o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 3) w celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone Wykonawcom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, zgodnie z pkt 7 Sekcji 3.2.2 Wytycznych. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych polegających na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych zamawiającego,
 - c) pozostawaniu z zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
3. Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza posługiwania się potencjałem innych podmiotów przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
5. Informacja na temat zakazu konfliktu interesów:

Zamawiający przeprowadza postępowanie z poszanowaniem zasad braku konfliktu interesów. Przy czym konflikt interesów rozumiany jest jako naruszenie zasady bezinteresowności i bezstronności poprzez w szczególności wykonywanie zadań mających związek lub kolidujących ze stanowiskiem służbowym, mających negatywny wpływ na sprawy prowadzone w ramach obowiązków służbowych, lub na bezstronność prowadzenia spraw służbowych z uwagi na względy rodzinne, emocjonalne, sympatie polityczne lub związki z jakimkolwiek krajem, interes gospodarczy lub jakiekolwiek inne bezpośrednie lub pośrednie interesy osobiste, zgodnie z Wytycznymi.

ROZDZIAŁ VI: Wymagane dokumenty.

1. Dokumenty wymagane przez Zamawiającego, które należy złożyć składając ofertę:

- 1) **formularz oferty**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do ZO;
- 2) **oświadczenie o miejscu realizacji zamówienia (nazwa obiektu i dokładny adres)**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do ZO;
- 3) **zaświadczenie o posiadaniu wpisu do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych** – w celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 1 w zakresie posiadanych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,
- 4) **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru** – w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania;
- 5) **odpowiednie pełnomocnictwo/upoważnienie** – jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo/upoważnienie musi zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 6) **oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i braku powiązań kapitałowych lub osobowych**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do ZO.

W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

- 7) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do ZO.

- 8) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego pełniące funkcję opiekuna w porach nocnych nad nieletnimi uczestnikami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do ZO.
2. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunku, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 1 ZO:**
- 1) **wykaz usług** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane.
3. **Zasady dotyczące składania oświadczeń i dokumentów:**
- 1) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
- 2) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 3-8 oraz pkt 2 niniejszego rozdziału lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, a złożone pełnomocnictwa/upoważnienia są wadliwe, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 3) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 4) W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów oferty oraz

wszystkich pozostałych dokumentów składanych/pozyskanych w trakcie postępowania.

- 5) Brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu muszą być spełnione na każdym etapie postępowania.
4. Zamawiający zastrzega prawo do zastosowania w postępowaniu procedurę odwróconą, tj.: najpierw zbada i oceni oferty względem kryteriów oceny ofert, a następnie zbada, czy oferta Wykonawcy, najwyżej oceniona, nie podlega odrzuceniu.

ROZDZIAŁ VII: Sposób obliczenia ceny oferty.

1. Podstawą określenia ceny są informacje zawarte w ZO, a w szczególności: w opisie przedmiotu zamówienia (**Załączniku nr 5** do ZO).
2. W formularzu kalkulacji cenowej (**Załącznik nr 1** do ZO), należy podać cenę brutto za 1 osobę obejmującą cały okres wyjazdu dla każdej pozycji. Wartość brutto należy obliczyć mnożąc planowaną liczbę osób w pozycjach 1 i 2 tabeli, przez cenę brutto za 1 osobę obejmującą cały okres wyjazdu. Elementy usługi wskazane w pozycji 3 i 4 - należy określić poprzez wskazanie ogólnej wartości brutto, obejmującej cały okres wyjazdu dla danego rodzaju pozycji. Następnie należy podsumować wszystkie wartości brutto i tak powstałą kwotę należy wpisać w rubryce „Łączna wartość brutto”.
3. Cena oferty musi obejmować wszystko, co jest konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz zawierać wszelkie możliwe upusty i rabaty, koszty administracyjne. Cena powinna zawierać podatek od towarów i usług VAT. Niedoścawanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w umowie.
4. Określona w powyższy sposób „Łączna wartość brutto” służyć będzie do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Rozliczenie odbywać się będzie na podstawie faktycznej liczby uczestników oraz w oparciu o ceny podane przez wykonawcę, w **załączniku nr 1** do ZO. Minimalna ilość uczestników, dla których zostanie zrealizowana usługa: 28 osób.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów oraz zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

ROZDZIAŁ VIII: Kryteria oceny ofert.

1. Wybór oferty najkorzystniejszej, zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

- 1) **Cena – waga kryterium 80%**

Sposób przyznania punktów w kryterium „Cena”:

najniższa cena ofertowa
spośród ofert nieodrzuconych
----- x 100 pkt x znaczenie kryterium 80%
cena oferty ocenianej

Wykonawca może uzyskać w tym kryterium **maksymalnie 80 punktów**.

- 2) **Położenie obiektu na terenie parku krajobrazowego lub obszarze chronionego krajobrazu - waga kryterium 15%**

Sposób przyznania punktów w kryterium „Położenie obiektu na terenie parku krajobrazowego lub obszarze chronionego krajobrazu”:

- a) Kryterium dotyczy położenia Obiektu zaoferowanego w ofercie wykonawcy (pkt 2 załącznika nr 1 do ZO). Punkty w przedmiotowym kryterium zostaną przyznane w przypadku, gdy zaoferowany Obiekt wyznaczony do realizacji zamówienia, położony będzie na terenie parku krajobrazowego lub obszarze chronionego krajobrazu,
- b) Przez park krajobrazowy oraz obszar chronionego krajobrazu należy rozumieć obszar będący jedną z form ochrony przyrody, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.
- c) Punkty w zakresie niniejszego kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

Brak położenia obiektu na terenie parku krajobrazowego lub obszarze chronionego krajobrazu	0 punktów
--	-----------

Zapewnienie położenia obiektu na terenie parku krajobrazowego lub obszarze chronionego krajobrazu	15 punktów
---	------------

- d) Ocena kryterium nastąpi na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu oferty – pkt 3 **Załącznika nr 1** do ZO oraz weryfikacji położenia Obiektu poprzez ogólnodostępną stronę <https://polska.e-mapa.net/> lub <https://crfop.gdos.gov.pl/>

W przypadku nie wypełnienia, nieprawidłowego (np. nieczytelnego) wypełnienia bądź wypełnienia kilku pozycji w pkt 3 **Załącznika nr 1** do ZO - Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zapewni Obiektu położonego na terenie parku krajobrazowego lub obszarze chronionego krajobrazu. Wykonawca otrzyma wówczas 0 pkt w przedmiotowym kryterium.

Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 15 punktów.

3) Klauzula społeczna – waga kryterium 5%

Sposób przyznania punktów w kryterium „Klauzule społeczne”:

Kryterium dotyczy włączenia lub skierowania do realizacji zamówienia osób znajdujących się w trudnej sytuacji na rynku pracy.

Niniejsze kryterium dotyczy osób, które będą włączone lub skierowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia z poniższych grup:

- a) młodociane, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego; i/lub
- b) niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych; i/ lub
- c) inne osoby niż określone w lit. a) – b), o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Dla aspektów społecznych w zamówieniach publicznych zastosowanie klauzuli społecznej oznacza, że zarówno wykonawca, który zatrudni osobę z ww. grupy jako nowego pracownika, jak również wykonawca, który skieruje do realizacji zamówienia zatrudnionego już pracownika, będącego osobą z ww. grupy, spełnia warunki postawione w kryterium.

Wymagania związane z realizacją umowy w przypadku zaangażowania zadeklarowanych przez wykonawcę osób, określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 4** do ZO.

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- brak włączenia/skierowania osoby/osób z grup wskazanych powyżej do realizacji zamówienia – 0 pkt.
- włączenie/skierowanie osoby/osób z grup wskazanych powyżej do realizacji zamówienia – 5 pkt.

W przypadku nie wypełnienia, nieprawidłowego (np. nieczytelnego) wypełnienia bądź wypełnienia kilku pozycji w pkt 4 **załącznika nr 1** do ZO - Zamawiający uzna, że Wykonawca nie deklaruje włączenie/skierowanie żadnej osoby z grup wskazanych powyżej do realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami w ZO. Wykonawca otrzyma wówczas 0 pkt w przedmiotowym kryterium.

Wykonawca może uzyskać w tym kryterium **maksymalnie 5 pkt.**

2. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyskała największą liczbę punktów, spełniającą wymagania określone w dokumentach zamówienia.

ROZDZIAŁ IX: Wybór oferty. Odrzucenie oferty. Unieważnienie postępowania.

1. Wybór oferty najkorzystniejszej:

- 1) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zażąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w

zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

2) Zamawiający poprawi w tekście oferty, niżej wymienione omyłki, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ZO, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Przy czym Zamawiający nie wymaga zgody Wykonawcy na poprawienie wyżej wymienionych omyłek.

3) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

4) Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ppkt 3, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

5) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

6) W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie oferty dodatkowej, Zamawiający uzna, iż Wykonawca podtrzymuje cenę zaoferowaną w ofercie pierwotnie złożonej.

2. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy w sytuacji, gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści ZO,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 3) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu lub niespełniającego warunków określonych postępowaniu;
- 4) Wykonawca nie złożył wyjaśnień, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 niniejszego rozdziału,
- 5) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 6) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 7) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami ZO,

- 8) zawiera błędy w obliczeniu ceny, z zastrzeżeniem pkt 1 ppkt 2 niniejszego rozdziału,
 - 9) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający unieważnia postępowanie, z zastrzeżeniem ust. 4 w szczególności, jeżeli:
- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że, Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) w przypadku, o którym mowa w pkt 1 ppkt 3 niniejszego rozdziału, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego,
 - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Zapytania Ofertowego w każdej chwili, bez podania przyczyny lub odstąpienia od realizacji zamówienia w części lub w całości.

ROZDZIAŁ X: Termin i sposób składania ofert.

1. **Ofertę należy złożyć za pośrednictwem BK2021 w terminie do dnia 25.04.2025r., do godz. 10:00.**
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 1** do ZO wraz z pozostałymi wymaganymi dokumentami określonymi w ZO.
4. **Oferta oraz pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, należy złożyć zgodnie i na zasadach określonych w Rozdziale II ZO.
5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści ZO. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści ZO wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ZO wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6.

ROZDZIAŁ XI: Istotne zmiany umowy. Zawarcie umowy.

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień umowy polegających na:
 - 1) zmianie terminów wykonania przedmiotu niniejszej umowy;
 - 2) zmianie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, o których mowa w § 4 ust. 1 umowy, na zasadach określonych w § 4 umowy,
 - 3) zmianie wynagrodzenia,
 - 4) zmianie liczby uczestników, w sposób o którym mowa w § 3 ust. 2 i 3 umowy,
 - 5) miejsca realizacji usługi (obiektu), określonego w ofercie Wykonawcy, pod warunkiem, iż nowy obiekt będzie spełniał wymagania określone w ZO oraz będzie posiadał przynajmniej taki sam standard jak obiekt wskazany pierwotnie w ofercie wykonawcy.

Szczegóły określone zostały we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 4** do ZO.

2. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z postanowieniami umowy, zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do ZO
3. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:
 - 1) **kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (np. umowę konsorcjum), jeżeli zamówienie będzie realizowane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 2) **pełnomocnictwo/upoważnienie**, jeżeli do czynności zwarcia umowy jest ono niezbędne. Pełnomocnictwo/upoważnienie należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, a jego treść musi w sposób prawidłowy potwierdzać uprawnienie danej osoby do dokonania wyżej wskazanej czynności.
 - 3) **aktualne zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego**, w zakresie przestępstw, o których mowa w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie

małoletnich, wystawione nie później, niż 3 miesiące przed jego złożeniem – dotyczy osób wyznaczonych do realizacji zamówienia pełniących **funkcję opiekuna w porach nocnych** nad nieletnimi uczestnikami,

- 4) **aktualne zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego**, w zakresie, o którym mowa w Rozdziale V ZO – pkt 1, ppkt 1, lit. b1, tiret pierwsze - wystawione nie później, niż 3 miesiące przed jego złożeniem – dotyczy osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia pełniącej **funkcję kierownika wypoczynku**.
4. W przypadku uchylania się od zawarcia umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy z Wykonawcą niepodlegającym wykluczeniu, którego oferta nie podlega odrzuceniu i w postępowaniu jest kolejną w rankingu, bez przeprowadzania ponownego badania i oceny ofert.
5. W szczególności za uchylanie się od zawarcia umowy Zamawiający może uznać:
 - 1) odmowę podpisania umowy;
 - 2) brak przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt 3;
 - 3) wszelkie inne nieprawidłowości związane z zawarciem umowy.

ROZDZIAŁ XII: Obowiązek informacyjny w zakresie RODO.

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE (jeżeli dotyczy) również podmiotem przetwarzającym wszelkie dane osobowe osób fizycznych związanych z niniejszym postępowaniem jest Towarzystwo Wspierania Inicjatyw Kulturalno-Społecznych „TWIKS”, z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 90, 70-460 Szczecin,
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: e-mail: biuro@twiks.pl
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia,
- 4) odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy oraz umowy dofinansowania (jeżeli dotyczy),
- 5) ww. dane osobowe będą przechowywane odpowiednio:
 - przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego - jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata;

- przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013r. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE;

- do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji - w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji,

- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy,
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) osoba fizyczna, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ww. danych osobowych. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby, występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ww. danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 9) osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

Załącznik nr 1	formularz oferty
Załącznik nr 2	oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i braku powiązań kapitałowych lub osobowych
Załącznik nr 3	oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	wzór umowy
Załącznik nr 5	opis przedmiotu zamówienia