

UMOWA nr

zawarta w dniu w Katowicach, pomiędzy:

Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolią z siedzibą: ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice, NIP: 6342901873, REGON: 367882926, reprezentowaną przez:

-
-

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” lub „**GZM**”

a

.....
.....
.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na podstawie art. 12 ust.1 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o związku metropolitalnym w województwie śląskim (Dz. U. z 2025 r. , poz. 186); rozdział II ust. 2 i 3 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, dla których nie stosuje się przepisów ustawy prawo zamówień publicznych, stanowiącego Załącznik do Zarządzenia nr 73/2024Przewodniczącego Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii z dnia 23 października 2024 r. oraz Wytucznych dotyczących kwalifikowalności i wydatków na lata 2021-2027 (stosowanych w pierwszej kolejności do zamówień finansowanych ze środków pochodzących z funduszy zewnętrznych)

§ 1

Przedmiot umowy

1. GZM zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę doradczą w ramach projektu "Wsparcie Procesu Sprawiedliwej Transformacji poprzez Promocję Edukacji Wyższej", obejmującą opracowanie koncepcji oraz funkcjonalności platformy internetowej.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym (stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy).
3. Celem usługi jest stworzenie szczegółowych założeń oraz funkcjonalności platformy internetowej wspierającej promocję edukacji wyższej oraz współpracę interesariuszy, takich jak uczelnie, instytucje publiczne oraz przedsiębiorstwa.
4. Platforma będzie składać się z dwóch modułów:
 - a) **Moduł 1:** Czatbot oparty o najnowsze rozwiązania technologiczne, opcjonalnie wspierany sztuczną inteligencją, pomagający użytkownikom w wyborze ścieżki



Fundusze Europejskie dla Śląskiego



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



Województwo Śląskie

edukacyjnej i zawodowej poprzez analizę ich kompetencji, preferencji oraz trendów rynkowych.

- b) **Moduł 2:** Narzędzie wspierające współpracę uczelni, przedsiębiorstw i instytucji publicznych, umożliwiające wymianę zasobów, opinii oraz tworzenie wspólnych ofert edukacyjnych.

5. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) zapewnienia specjalistów posiadających wiedzę, doświadczenie i kompetencje niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, zaakceptowanych przez Zamawiającego;
- b) przygotowania się do warsztatów poprzez zapoznanie się z dokumentacją projektu, analizę istniejących narzędzi wspierających edukację wyższą oraz identyfikację dobrych praktyk i przykładów podobnych platform;
- c) opracowania scenariuszy warsztatów, moderowania zbierania danych i opinii interesariuszy, oraz zastosowania kreatywnych metod projektowych w celu uzyskania innowacyjnych rozwiązań, zapewniając odpowiednie warunki do warsztatów;
- d) przeprowadzenia warsztatów dotyczących funkcjonalności czatbota (Moduł 1) i narzędzia wspierającego współpracę (Moduł 2), identyfikowania potrzeb interesariuszy oraz analizowania problemów związanych z funkcjonalnością platformy;
- e) przygotowania raportu końcowego, który podsumuje wyniki warsztatów, w tym analizę opinii, opis funkcjonalności, makiety oraz rekomendacje techniczne;
- f) świadczenia wsparcia doradczego po warsztatach poprzez prezentację wyników, uzupełnianie raportu na podstawie uwag Zamawiającego oraz dodatkową prezentację po wyborze doradcy odpowiedzialnego za opracowanie dokumentacji technicznej lub Wykonawcy platformy internetowej.
- g) kompleksowej organizacji spotkań warsztatowych, w tym w szczególności do przeprowadzenia warsztatów na obszarze Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii, cateringu dla uczestników warsztatów oraz materiałów niezbędnych do przeprowadzenia warsztatów.

§ 2

Zakres przedmiotu umowy

1. W ramach realizacji usługi doradczej, Wykonawca będzie odpowiedzialny za wykonanie przedmiotu umowy w następujących częściach:
2. **Część 1** – Przygotowanie, organizacja warsztatów i opracowanie raportu końcowego (**do 25 lipca 2025 r.**) Po zakończeniu i akceptacji Części 1 przez Zamawiającego nastąpi wypłata 90% wynagrodzenia:

2.1. **Przygotowanie do warsztatów:**

- a) Zapoznanie się z dokumentacją projektu „Wsparcie Procesu Sprawiedliwej Transformacji poprzez Promocję Edukacji Wyższej”;
- b) Analiza istniejących rozwiązań i narzędzi informatycznych wspierających edukację wyższą oraz współpracę interesariuszy w kraju;
- c) Zidentyfikowanie dobrych praktyk i przykładów podobnych/ opartych na podobnym mechanizmie działania platform z obszaru edukacji, rynku pracy lub współpracy międzysektorowej;

- d) Opracowanie listy pytań i zagadnień do omówienia z interesariuszami, uwzględniających dwa główne moduły platformy.
- 2.2. **Organizacja i prowadzenie warsztatów z interesariuszami:**
- a) Przygotowanie scenariuszy warsztatów, uwzględniających cele projektu oraz potrzeby interesariuszy;
 - b) Moderowanie procesu zbierania danych, opinii oraz oczekiwań interesariuszy w kontekście funkcjonalności platformy;
 - c) Zastosowanie kreatywnej metodyki projektowania np. Design Thinking lub pokrewnej;
 - d) Angażowanie uczestników warsztatów w proces projektowania, aby uzyskać innowacyjne i dopasowane rozwiązania;
 - e) Zapewnienie odpowiednich warunków do przeprowadzenia warsztatów (materiały potrzebne do warsztatów, poczęstunek w trakcie warsztatu).
- 2.3. **Informacje szczegółowe dotyczące poszczególnych warsztatów** opisane w punkcie IV. ppk.1.3. Zapytania Ofertowego stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy.
- 2.4. **Opracowanie raportu końcowego** - Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania szczegółowego raportu końcowego w terminie do dnia 25 lipca 2025 r. Dokument powinien zawierać:
- a) Analizę zgromadzonych opinii i wniosków – szczegółowe omówienie uwag, oczekiwań i rekomendacji przedstawionych przez uczestników warsztatów, z podziałem na Moduł 1 i Moduł 2.
 - b) Opis wypracowanych funkcjonalności – prezentację kluczowych funkcjonalności każdego z modułów, uwzględniając zarówno aspekty techniczne, jak i potrzeby użytkowników, które mają zostać wdrożone w ramach platformy.
 - c) Makiety lub schematy funkcjonalne – wizualizację wybranych koncepcji w formie makiet lub schematów użytkowych, uwzględniających ścieżki użytkownika (User Journey), aby lepiej zaplanować i zoptymalizować doświadczenie osób korzystających z platformy.
 - d) Rekomendacje techniczne – wskazówki dotyczące dalszych prac projektowych nad platformą, w tym propozycje rozwiązań, które mogą zwiększyć efektywność i intuicyjność systemu.
- 2.5. **Wsparcie doradcze w zakresie projektowania platformy po warsztatach i konsultacje z Zamawiającym.** Po zakończeniu warsztatów Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia wsparcia doradczego w zakresie projektowania platformy oraz dalszej współpracy z Zamawiającym, obejmującej:
- a) Prezentację wyników i rekomendacji – omówienie wniosków z warsztatów na dedykowanym spotkaniu z Zamawiającym.
 - b) Uzupełnienie raportu na podstawie uwag Zamawiającego – w razie potrzeby dostosowanie lub rozwinięcie poszczególnych części raportu zgodnie z otrzymanymi sugestiami Wykonawca wykona w terminie 7 dni od daty otrzymania uwag od Zamawiającego.
3. **Część 2** – Prezentacja wyników warsztatów po wyborze doradcy odpowiedzialnego za opracowanie dokumentacji technicznej lub Wykonawcy platformy internetowej. Termin prezentacji zostanie wskazany przez Zamawiającego, jednak nie później niż do **31 lipca**

2026 r. Po zakończeniu i akceptacji Części 2 przez Zamawiającego nastąpi wypłata pozostałych 10% wynagrodzenia.

- 3.1. **Prezentacja wyników warsztatów i rekomendacji** – po wyborze doradcy odpowiedzialnego za opracowanie dokumentacji technicznej lub Wykonawcy platformy internetowej, Wykonawca przeprowadzi dodatkową prezentację, której celem będzie zaprezentowanie wypracowanych wniosków i rekomendacji, zapewniając ich uwzględnienie w procesie projektowania i wdrażania platformy.

§ 3

Termin realizacji zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia w terminie **do dnia 31 lipca 2026r.** z zastrzeżeniem terminów szczegółowych określonych w § 2 Umowy.
2. Wszystkie warsztaty powinny zostać przeprowadzone w terminie umożliwiającym terminowe opracowanie raportu końcowego i przekazanie go Zamawiającemu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym w zakresie harmonogramu realizacji poszczególnych działań, tak aby zapewnić terminowe i efektywne wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przysyłania Zamawiającemu aktualnego harmonogramu realizacji poszczególnych działań raz na miesiąc w terminie do 25- każdego miesiąca w formie mailowej na adres wskazany przez Zamawiającego w § 14. Każdorazowa zmiana harmonogramu realizacji poszczególnych działań nie wymaga zachowania formy pisemnej (aneksu do umowy).

§ 4

Sposób odbioru usługi

1. Odbiór usługi nastąpi po weryfikacji i akceptacji przez Zamawiającego na podstawie dwóch protokołów odbioru, sporządzonych odrębnie dla każdej z dwóch części:
 - 1.1. **Część 1 – Odbiór raportu końcowego (90% wynagrodzenia):**
 - a) Przekazanie kompletnej dokumentacji z warsztatów, obejmującej m.in. scenariusze, listy obecności, materiały wypracowane podczas spotkań oraz zebrane opinie i wnioski.
 - b) Przekazanie raportu końcowego w formie elektronicznej, zawierającego podsumowanie warsztatów, analizę potrzeb interesariuszy oraz rekomendacje dotyczące funkcjonalności platformy.
 - c) Organizacja spotkania podsumowującego, podczas którego Wykonawca zaprezentuje wyniki prac, w tym kluczowe wnioski i rekomendacje wypracowane w trakcie warsztatów.
 - d) Omówienie przekazanej dokumentacji oraz możliwość zgłoszenia ewentualnych uwag przez Zamawiającego.
 - e) Zamawiający dokona oceny zgodności wykonanej usługi z warunkami określonymi w umowie. W przypadku uwag, Wykonawca zobowiązany będzie do ich uwzględnienia i dostarczenia zaktualizowanych materiałów w ustalonym terminie.



- f) Po zaakceptowaniu wszystkich wymaganych elementów przez Zamawiającego nastąpi wypłata 90% wynagrodzenia.

1.2. **Część 2 – Prezentacja wyników warsztatów po wyborze doradcy lub Wykonawcy platformy (10% wynagrodzenia):**

- a) Ponowna prezentacja wyników warsztatów oraz rekomendacji dotyczących funkcjonalności platformy po wyborze doradcy odpowiedzialnego za opracowanie dokumentacji technicznej lub Wykonawcy platformy internetowej.
b) Termin prezentacji wyników warsztatów zostanie podany przez Zamawiającego, jednak nie później niż do 31 lipca 2026 r.
c) Po zakończeniu tego etapu i akceptacji Zamawiającego nastąpi wypłata pozostałych 10% wynagrodzenia.

§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawcy przysługiwać będzie łączne wynagrodzenie w kwocie zł brutto (słownie: złotych/100).
2. Wynagrodzenie będzie płatne w dwóch częściach:
 - a) pierwsza część w wysokości 90 % tj. netto: zł (słownie:), podatek VAT: zł, bruttozł (słownie:), za wykonanie części 1 określonej w § 2 ust. 2 Umowy, płatna będzie w terminie 21 dni od daty doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 4, potwierdzającego akceptację i przyjęcie raportu końcowego.
 - b) druga część w wysokości 10% wynagrodzenia, tj. netto: zł (słownie:.....), podatek VAT: zł, brutto:.....zł, (słownie:), za wykonanie części 2 Umowy określonej w § 2 ust. 3 Umowy, płatna będzie w terminie 21 dni od daty doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, po przeprowadzeniu przez Wykonawcę prezentacji wyników warsztatów oraz rekomendacji dotyczących funkcjonalności platformy po wyborze doradcy odpowiedzialnego za opracowanie dokumentacji technicznej lub Wykonawcy platformy internetowej oraz po podpisaniu przez Strony protokołu potwierdzającego tę prezentację.
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług, i że został mu nadany następujący Numer Identyfikacji Podatkowej 6342901873.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług i że został nadany mu następujący Numer Identyfikacji Podatkowej 5252684377.
5. W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w ust. 1 ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej Umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie, a w przypadku podniesienia stawki podatku od towarów i usług, wynagrodzenie wskazane w ust. 1 ulegnie stosownemu podniesieniu, z tym, że kwota



netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej Umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.

6. Kwota, o której mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
7. Wynagrodzenie będzie płatne, zgodnie z ustaleniami w ust.2 na podstawie podpisanych przez Strony bez uwag protokołów odbioru, o których mowa w ust.2 i § 4 ust. 1 (lub zaistnienia sytuacji równoznacznej z podpisaniem przez GZM protokołu bez uwag) oraz prawidłowo wystawionej i dostarczonej do GZM faktury.
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 9 rachunek bankowy jest rachunkiem firmowym.
9. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej, będzie płatne przelewem, na rachunek bankowy WykonawcyW terminie 21 dni od dnia otrzymania przez GZM prawidłowo wystawionej faktury, z zachowaniem następujących zasad:

Nabywca:

Górnśląsko-Zagłębiowska Metropolia

ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice

NIP: 6342901873

Odbiorca faktury:

Urząd Metropolitalny Górnśląsko-Zagłębiowskiej Metropolii

ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice

10. W przypadku e-faktury przesłanej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania faktura zostanie wystawiona przy pomocy poniższych danych:
Rodzaj adres PEF / Typ numeru PEPPOL: NIP
Numer adresu PEF / Numer PEPPOL: 6342908740.
Wykonawca jest zobligowany wpisać numer Umowy na e-fakturze. Zapłata będzie dokonywana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a -108d ustawy o podatku od towarów i usług.
11. Za dzień dokonania zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana.
13. Strony wprowadzają bezwzględny zakaz przelewu wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie (w rozumieniu art. 509 § 1 kodeksu cywilnego).
14. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w Umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w Umowie.
15. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) nie zalega w uiszczaniu świadczeń publicznoprawnych, w szczególności nie zalega w zapłacie VAT;
 - b) wyraża zgodę na realizację transakcji zapłaty wynagrodzenia wynikającego z Umowy wyłącznie przelewem na wskazany rachunek bankowy;
 - c) wyraża zgodę na realizację transakcji zapłaty wynagrodzenia wynikającego z Umowy metodą podzielonej płatności (MPP);
 - d) zobowiązuje się do stosowania w rozliczeniach rachunku bankowego zarejestrowanego w tzw. Białej księdze podatników VAT (elektroniczny wykaz

podatników VAT prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej - art. 96b ustawy o VAT, dalej również: „Wykaz”);

- e) wyraża zgodę na zapłatę wynagrodzenia na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych wykazanych w Wykazie, w przypadku, kiedy rachunek bankowy wskazany na fakturze nie widnieje w Wykazie lub transakcja zapłaty na rachunek bankowy wskazany w fakturze jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (zwrot środków na rachunek Zamawiającego).
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia (tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty) w przypadku wskazania na fakturze przez kontrahenta rachunku bankowego innego niż zamieszczonego w Wykazie, lub przy użyciu którego zapłata wynagrodzenia jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (rachunek do którego nie utworzono rachunku VAT); o braku możliwości realizacji płatności metodą podzielonej płatności Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak, niż w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia tej okoliczności. W terminie nie dłuższym niż 30 dni Zamawiający uprawniony jest do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych Wykonawcy widniejących w Wykazie, o ile Wykonawca nie skoryguje faktury przez wskazanie na fakturze rachunku bankowego widniejącego w Wykazie zdatnego do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności. Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury korygującej wynosi 7 dni.

§ 6

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę z najwyższą starannością, według swojej najlepszej wiedzy i umiejętności, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości i doświadczenie oraz mając na względzie ochronę interesów GZM.
3. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego, pisemnego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, informowania GZM o pracach dotyczących przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób przez niego zatrudnionych oraz osób trzecich, którym powierzy wykonanie przedmiotu Umowy, jak za swoje własne działania i zaniechania.
5. Wykonawca zapewnia, że przy wykonywaniu przedmiotu Umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, dane i informacje oraz programy komputerowe, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oraz że wykonanie przedmiotu Umowy nie spowoduje naruszenia praw osób trzecich, w szczególności majątkowych lub osobistych praw autorskich i praw pokrewnych, dóbr osobistych oraz ochrony danych osobowych. W przypadku, gdyby doszło do takiego naruszenia Wykonawca zaspokoi wszelkie roszczenia zgłaszane przez osoby trzecie oraz zwolni GZM z obowiązku zaspokojenia tych roszczeń, jak również zwróci GZM w pełnej wysokości wszelkie koszty poniesione przez GZM wskutek uchybienia tym obowiązkom i/lub wskutek złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwego oświadczenia w zdaniu poprzednim.



§ 7 **Obowiązki umowy**

Umowę zawiera się na czas oznaczony od dnia zawarcia do dnia **31 lipca 2026 r.**

§ 8 **Odpowiedzialność odszkodowawcza stron**

1. Strony niniejszej umowy odpowiadają wobec siebie za wszelkie szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Strona nie ponosi odpowiedzialności.
2. W przypadku podniesienia przez osoby trzecie przeciwko GZM roszczeń związanych z utworami wytworzonymi w ramach realizacji umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia GZM od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich. Wykonawca zwróci także GZM wszelkie koszty i szkody poniesione w wyniku lub w związku z roszczeniami osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w tym koszty zastępstwa procesowego.
3. Strony zwolnione są z odpowiedzialności z tytułu niewykonania wzajemnych zobowiązań, jeżeli zaistnieją okoliczności nadzwyczajne, zewnętrzne i niezależne od woli którejkolwiek ze stron, niemożliwe do przewidzenia przez strony, którym strony nie mogły zapobiec pomimo zachowania należytej staranności, a w szczególności: klęska żywiołowa, konflikt zbrojny, akt władzy i administracji państwowej, konflikt w zakładach pracy, zakłócenie w systemach transportu, energetyki lub zaopatrzenia, protest społeczności lokalnej („Siła Wyższa”).

§ 9 **Prawo odstąpienia od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z Umowy lub zaniechał ich realizacji;
 - b) Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy;
 - c) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich.
2. Odstąpienie od Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 może nastąpić w terminie 21 od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany do zwrotu wydatków poniesionych przez Wykonawcę
3. GZM może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. GZM będzie

przysługiwało prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 21 dni od dnia powzięcia wiadomości o tej zmianie.

§ 10 **Kary umowne**

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci na rzecz GZM kary umowne w następujących wysokościach i terminach:
 - a) w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każde niezrealizowane spotkanie warsztatowe, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2.3.,
 - b) w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każde niezrealizowane świadczenie, o których mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej zwanym „OPZ”) zawartym w zapytaniu ofertowym stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy,
 - c) w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) zwłoki w przekazaniu raportu, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 2.4. i § 4, w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - e) za naruszenie obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w § 12, GZM naliczy karę umowną w wysokości 1.000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty Wykonawcy kary umownej w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
3. Kary umowne podlegają sumowaniu, tj. naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy.
4. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy określone w ust. 1 kary nie pokrywają szkód, w tym odszkodowania za utracone korzyści
5. W przypadku odstąpienia od umowy, postanowienia dotyczące kar umownych pozostają w mocy i wiążą strony Umowy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych GZM kar umownych z faktury wystawionej za realizację przedmiotu Umowy.

§ 11 **Prawa autorskie**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, z chwilą zapłaty jego części za dane Działanie określone w § 5 ust. 2, Wykonawca udziela GZM nieodpłatnej, nieograniczonej w czasie i niewyłącznej zwrotnej licencji, z prawem do udzielania sublicencji na niekomercyjne korzystanie z utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy, tj. raportu końcowego zawierającego analizę opinii i wniosków uczestników warsztatów, opis wypracowanych funkcjonalności z podziałem na moduły, makiety lub schematy funkcjonalne oraz rekomendacje techniczne dotyczące dalszych

prac nad platformą o którym mowa w § 2 ust. 4, na terytorium Polski jak i za granicą, na poniższych polach eksploatacji:

- a) wprowadzanie utworów do pamięci komputera;
 - b) utrwalanie w dowolnej formie i na dowolnych nośnikach utworów, oraz ich zwielokrotnianie, na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej Umowy nośnikach;
 - c) wykonywanie oraz zezwalanie na wykonywanie przez osoby trzecie opracowań, w tym przeróbek i adaptacji utworów, tłumaczenia, przystosowania, zmiany układu i wszelkich innych zmian do wyników lub rezultatów;
 - d) rozpowszechnianie utworów w nieograniczonym zasięgu terytorialnym, w tym między innymi publiczne wystawianie, wyświetlanie, powielanie, wykonanie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - e) w zakresie obrotu oryginałami albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono – wprowadzanie do obrotu, wprowadzanie do obrotu, w tym także przez sieć Internet, oryginałów wyników lub ich części albo egzemplarzy, na których zostały utrwalone przy użyciu wszelkich dostępnych nośników, użyczenie lub najem oryginałów albo egzemplarzy, a także każda inna forma udostępniania utworów.
2. Wykonawca oświadcza, że utwory, o których mowa w ust. 1 nie będą naruszać praw osób trzecich, a w szczególności praw autorskich i pokrewnych oraz innych praw własności intelektualnej.
 3. Wykonawca oświadcza, że nabył od twórców utworów, wszelkie prawa autorskie i upoważnienia konieczne do przeniesienia praw i udzielenia upoważnień Zamawiającemu przewidzianych w niniejszej Umowie. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się, że ani on, ani twórcy, nie będą wykonywać autorskich praw osobistych do utworów, w zakresie nienaruszalności treści i formy utworów, ich wykorzystania oraz w zakresie nadzoru nad sposobem korzystania z utworów, oraz decydowania o pierwszym udostępnieniu utworów publiczności, w stosunku do Zamawiającego, jego następców prawnych, licencjobiorców oraz każdorazowego uprawnionego autorskich praw majątkowych do utworów.
 4. Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego dostarczyć wszelkie dokumenty potwierdzające udzielenie przez twórców, zezwoleń i podjęcie przez nich zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie.
 5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania się nawzajem o wszelkich roszczeniach osób trzecich zgłaszanych do utworów.

§ 12

Bezpieczeństwo informacji i Poufność

1. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji, jak również wszelkich dokumentów i projektów dokumentów ujawnionych przez drugą Stronę lub opracowanych przez drugą Stronę, które dotyczą Strony lub jej działalności, niezależnie od tego, czy informacje te są w formie pisemnej, ustnej czy w jakiegokolwiek innej formie, w tym elektronicznej, jak również niezależnie od tego, czy informacje te lub dokumenty są wyraźnie oznaczone jako poufne („Informacje Poufne”).
2. Ograniczenia w ujawnianiu Informacji Poufnych nie mają zastosowania do:

- a) informacji ujawnianych po uzyskaniu uprzedniej zgody drugiej Strony udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności lub
 - b) informacji ujawnianych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie wymaganym przez te przepisy lub
 - c) informacji uprzednio ujawnionych do wiadomości publicznej w sposób nienaruszający niniejszej umowy i prawa powszechnie obowiązującego lub
 - d) informacji, których ujawnienie jest niezbędne celem realizacji umowy, w takiej jednak sytuacji Strona ujawniająca informację odpowiada za zachowanie poufności przez osobę, której ujawniła informację.
3. Wszelkie informacje przekazane przez Zamawiającego mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszej Umowy.
 4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zwróci wszystkie dokumenty powierzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy. Zwrot dokumentów nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków określonych w niniejszym paragrafie.
 5. Wykonawca nie będzie miał dostępu do danych, których poufność Zamawiający zobowiązany jest zapewnić zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Wykonawca nie będzie miał dostępu do danych Zamawiającego objętych tajemnicą służbową, danych stanowiących informacje niejawne lub stanowiących dane osobowe (w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych). Wykonawca niniejszym potwierdza, że zawierając Umowę ma świadomość, iż na Zamawiającym ciąży obowiązek ścisłej reglamentacji dostępu do danych, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym – a zatem brak dostępu do takich danych nie stanowi przeszkody w wykonaniu zobowiązań Wykonawcy wynikających z jej treści.
 6. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo informacji przetwarzanych w związku z realizacją umowy.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia dostępu do sprzętu komputerowego, który wykorzystuje w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz do posiadanych w związku z realizacją przedmiotu umowy dokumentów, danych i informacji przed wszelkimi osobami nieuprawnionymi, w tym wspólnie z nim zamieszkującymi. Powyższe dotyczy również zabezpieczenia przed utraceniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem sprzętu komputerowego lub dokumentów.
 8. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć dane w systemie przed nieautoryzowanym dostępem oraz odczytem przez:
 - a) ograniczenie do nich dostępu tylko osobom wskazanym w umowie,
 - b) przesyłania i przekazywania danych z systemu w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z nimi przez osoby nieupoważnione,
 - c) korzystanie z urządzeń i systemów informatycznych zapewniających wysoki poziom bezpieczeństwa danych,
 - d) prawidłowe niszczenie nośników informacji lub usuwanie wszelkich informacji z nośników zgodnie z obowiązującymi standardami bezpieczeństwa.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania odpowiednich zabezpieczeń dla zapewnienia bezpieczeństwa informacji przetwarzanych w związku z realizacją przedmiotu umowy,
 10. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o naruszeniu lub powstaniu zagrożenia naruszenia bezpieczeństwa informacji przetwarzanych przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy np.

w przypadku utraty danych na skutek zgubienia lub kradzieży bądź zniszczenia sprzętu informatycznego, jak również dokumentów lub innych nośników informacji.

11. Po wykonaniu przedmiotu umowy oraz jego ewentualnych korekt, Wykonawca zobowiązuje się do zniszczenia wszelkich informacji i dokumentów otrzymanych od Zamawiającego niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, jak również wszelkich sporządzonych przez Wykonawcę kopii.
12. W przypadku powierzenia przedmiotu Umowy podwykonawcom, Wykonawca będzie egzekwował od podwykonawców wymagania dotyczące bezpieczeństwa informacji określone w niniejszej umowie. Wykonawca zapewnia, że osoby zaangażowane w realizację zadań wynikających z niniejszej umowy będą przeszkolone z zakresu ochrony danych osobowych oraz bezpieczeństwa informacji. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podwykonawców, istnieje obowiązek wdrożenia procesu monitorowania i metod sprawdzania, czy dostarczane produkty/usługi z zakresu technik informacyjnych, spełniających ustalone wymagania dotyczące bezpieczeństwa informacji.

§ 13

Zmiana Umowy

1. Umowa może podlegać zmianom pod warunkiem dopuszczalności takich zmian w świetle wytycznych dotyczących kwalifikowalności i wydatków na lata 2021-2027 i przypadków przewidzianych w umowie.
2. Zmiana postanowień Umowy możliwa jest w razie zaistnienia jednej z następujących okoliczności i w zakresie określonym poniżej:
 - 2.1. w przypadku, gdy Wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
 - a) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności,
 - 2.2. przypadku, jeżeli w trakcie wykonywania Umowy wystąpią okoliczności związane ze zmianą prawa powszechnie obowiązującego lub regulacji wewnętrznych Zamawiającego, która powoduje konieczność wprowadzenia zmian w wykonanej części Umowy, zmianie może ulec sposób realizacji Umowy lub zakres obowiązków Stron, a także odpowiednio termin wykonania Umowy (poprzez skrócenie lub wydłużenie) lub poszczególnych części zamówienia przez ich dostosowanie do zmienionych przepisów prawa lub regulacji wewnętrznych Zamawiającego;
 - 2.3. w przypadku wystąpienia którejkolwiek z ww. okoliczności, jeśli okoliczność ta miała wpływ na Przedmiot Umowy, zmianie może ulec termin wykonania Umowy (poprzez skrócenie lub wydłużenie) lub termin wykonania poszczególnych części lub wysokości procentowego podziału wynagrodzenia, odpowiednio do okresu trwania przeszkody/okoliczności, o której mowa powyżej, a która uniemożliwia realizację Przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią i w sposób należyty;

- 2.4. w przypadku zaistnienia okoliczności związanych z siłą wyższą¹ uniemożliwiającą wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z OPZ zawartym w zapytaniu ofertowym stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy – w takim przypadku możliwa jest zmiana terminu (poprzez skrócenie lub wydłużenie) lub sposobu wykonania Umowy, stosownie do okoliczności wywołanych siłą wyższą;
 - 2.5. w przypadku zaistnienia innych okoliczności prawnych, ekonomicznych, technicznych lub środowiskowych niemożliwych do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, a skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania Umowy zgodnie z jej postanowieniami – zmianie może ulec sposób realizacji Umowy lub zakres obowiązków Stron, wynagrodzenie lub termin wykonania Umowy (poprzez wydłużenie lub skrócenie) jednakże tylko w takim zakresie, w jakim będzie to konieczne dla zapewnienia możliwości i prawidłowego wykonania Umowy i osiągnięcia celów zamówienia określonych w OPZ zawartym w zapytaniu ofertowym stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy;
 - 2.6. w przypadku, gdy osoby wskazane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym nie będą mogły wziąć udziału w warsztatach (choroba, wyjazd służbowy, urlop i itp.) przez okres dłuższy niż 2 tygodnie, wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zastępstwa tych osób przez osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu odpowiadającym wymaganiom w zapytaniu ofertowym. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o ww. konieczności zmiany osób w terminie do 5 dni liczonych od zaistnienia ww. okoliczności i zaproponuje nowe osoby. W przypadku braku akceptacji Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do wskazania innej osoby;
 - 2.7. w przypadku, gdy zmiana umowy nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 5 382 000 EUR w przypadku robót budowlanych, a 140 000 EUR w przypadku dostaw i usług i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
 - 2.8. w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony umowy,- dopuszczalna jest zmiana sposobu wykonywania przedmiotu umowy, stosownie do okoliczności.
3. W przypadku zaistnienia jednej lub kilku z okoliczności wymienionych w ust. 2, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu stosowny wniosek oraz uzasadnienie ich wpływu na sposób realizacji Umowy, termin jej wykonania, zakres obowiązków Stron i wynagrodzenie. Jeżeli wniosek nie będzie uzasadniał zmiany, Zamawiający na taką zmianę nie wyrazi zgody. Wniosek zostanie rozpoznany przez Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych. Odmowa wyrażenia zgody w całości lub w części wymaga uzasadnienia.

¹wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia.

§ 14

Osoby odpowiedzialne do kontaktu

1. Osobami odpowiedzialnymi za wzajemne kontakty i wykonanie poszczególnych obowiązków wynikających z Umowy:
ze strony Wykonawcy:
–
ze strony Zamawiającego:
–
2. Zmiana przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz zmiana harmonogramu realizacji poszczególnych działań - nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu § 14 , wymaga jednak potwierdzenia tej zmiany przez drugą Stronę.

§ 15

Doręczenia

1. Strony mają obowiązek niezwłocznego informowania się wzajemnie o każdej zmianie danych kontaktowych w formie pisemnej i na adres mailowy drugiej Strony wskazany w § 14. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do Umowy. Korespondencja wysłana na ostatnio podane dane kontaktowe Strony uznawana będzie za skutecznie doręczoną drugiej Stronie.
2. O ile Umowa nie stanowi inaczej, Strony będą doręczać sobie pocztą kurierską lub listem poleconym lub pocztą elektroniczną, na ostatnio podane przez Stronę dane kontaktowe.
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy, musi mieć formę pisemną i być doręczone drugiej Stronie listem poleconym lub pocztą kurierską, na ostatnio podany przez Stronę adres.
4. Listy polecone, adresowane na ostatnio podany adres Strony, zwrócone przez pocztę lub firmę kurierską, ze względu na niepodjęcie przez adresata w terminie, będą traktowane jako skutecznie doręczone z upływem czternastego dnia od dnia pierwszej próby doręczenia.

§ 16

Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe przedstawicieli Stron Umowy oraz kontaktowe osób wyznaczonych do realizacji Umowy są udostępniane pomiędzy stronami, które pełnią rolę odrębnych Administratorów w rozumieniu pkt 7 art. 4 RODO2, na podstawie art 6 ust. 1 lit. f RODO.
2. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Stron Umowy oraz ich reprezentantów znajdują się w załączniku nr 2.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji w imieniu GZM obowiązku informacyjnego wobec wszystkich osób, których dane będą udostępniane GZM w ramach niniejszej umowy (ze strony Wykonawcy). Treść klauzuli informacyjnej stanowi załącznik nr 3.

2

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

§ 17
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy obowiązującego prawa, w szczególności prawa cywilnego i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd rzeczowo i miejscowo właściwy dla siedziby GZM.
4. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część:
 - a) Załącznik Nr 1 – Wzór protokołu odbioru
 - b) Załącznik Nr 2 – Klauzula z art. 13 RODO
 - c) Załącznik Nr 3 – Klauzula z art. 14 RODO
 - d) Załącznik Nr 4 – Zapytanie ofertowe
5. Żadna ze stron nie może przenosić praw wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody drugiej strony, pod rygorem nieważności
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla GZM.

.....
GZM

.....
WYKONAWCA



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczypospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

WZÓR PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony w dniu..... r., w....., na podstawie Umowy

W odbiorze uczestniczyli:

Ze strony Wykonawcy:

.....

Ze strony Zamawiającego:

.....

1. Stwierdzono wykonanie przedmiotu umowy w postaci
zgodnie z umową *) / niezgodnie z umową *)

2. Odbiór uznaje się za dokonany z wynikiem:
pozytywnym*) protokół jest potwierdzeniem należytego wykonania umowy oraz podstawą do wystawienia i realizacji faktury.

negatywnym*) opis przyczyn:.....

Niniejszy protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

*) niepotrzebne skreślić

W imieniu Wykonawcy
Imię i nazwisko

W imieniu Zamawiającego
Imię i nazwisko

/pieczętka, data podpis/

/pieczętka, data podpis/



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Klauzula informacyjna na podstawie art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przewodniczący Zarządu Górnośląsko- Zagłębiowskiej Metropolii, z siedzibą przy ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice, adres email: urząd@metropoliagzm.pl, strona internetowa: bip.metropoliagzm.pl.
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: daneosobowe@metropoliagzm.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) zawarcia umowy,
 - b) realizacja i rozliczenie umowy,
 - c) archiwizacja dokumentacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

- a) niezbędność przetwarzania do zawarcia i realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia),
 - b) obowiązek prawny administratora wynikający z ustawy z dnia 29 września 1994r.o rachunkowości, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r.o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia),
 - c) obowiązek prawny administratora wynikający z art. 5 o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia).
4. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom świadczącym usługi informatyczne, operatorom pocztowym lub kurierom w przypadku korespondencji papierowej, bankom w zakresie realizacji płatności. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane na portalu BIP;
 5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji t.j. 25 lat, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku zakończenia umowy.
 6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym w zakresie celu b oraz c i umownym w zakresie celu a. Podanie danych jest obowiązkowe. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia lub realizacji lub rozliczenia umowy.
 8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.



Klauzula informacyjna na podstawie art. 14 RODO

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przewodniczący Zarządu Górnośląsko- Zagłębiowskiej Metropolii, z siedzibą przy ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice, adres email: urząd@metropoliagzm.pl, strona internetowa: bip.metropoliagzm.pl.
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: daneosobowe@metropoliagzm.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w następujących celach:
 - a) zawarcia umowy,
 - b) realizacja i rozliczenie umowy,
 - c) archiwizacja dokumentacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

- a) niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionych interesów administratora jakim są zawarcie i realizacja umowy dot. Wykonania usługi w zakresie procesu przygotowania, moderowania i organizacji szkoły prototypowania dotyczącej stworzenia modelowego procesu realizacji inicjatywy lokalnej dla gminy Ruda Śląska, świadczonej przez Fundację Napraw Sobie Miasto w Katowicach, ul. Warszawska 56.(art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia),
 - b) b. obowiązek prawny administratora wynikający z art. 5 o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia).
4. Przetwarzane są następujące Pani/Pana kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail.
 5. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom świadczącym usługi informatyczne, operatorom pocztowym lub kurierom w przypadku korespondencji papierowej, bankom w zakresie realizacji płatności. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane na portalu BIP.
 6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji t.j.: 25 lat, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku zakończenia umowy albo do skutecznego wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania.
 7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
 9. Pani/Pana dane osobowe pozyskano od Pani/Pana pracodawcy.

Zapytanie ofertowe



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie