



Tychy, dn. 25.02.2021 r.

NIEPUBLICZNE PRZEDSZKOLE SPECJALNE "ISKIERKA"  
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ  
Ul. Śliwowa 4  
43-100 Tychy

### **ZAPYTANIE OFERTOWE nr 3**

#### **I. Przedmiot zapytania**

W związku z realizacją dofinansowanego w ramach działania 11.1.3 RPO WSL projektu nr RPSL.11.01.03-24-0294/19 pn. „Pomaluj nasz świat” zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na zakup usług: przeprowadzenia szkoleń dla nauczycieli/ osób wykonujących usługi dla Niepublicznego Przedszkola Specjalnego „Iskierka” mieszczącego się w Tychach przy ulicy Śliwowej 4.

#### **II. Opis przedmiotu zamówienia i minimalne wymagania (spełnienie wszystkich jest wymagane):**

Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia szkoleń z zakresu pedagogiki specjalnej dla nauczycieli/ osób wykonujących usługi dla Niepublicznego Przedszkola Specjalnego „Iskierka” mieszczącego się w Tychach przy ulicy Śliwowej 4.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące szkolenia:

1. Szkolenie Masaż Shantala – dzieci i niemowląt,
2. Szkolenie z zakresu Stymulacji Bazalnej I i II stopnia
3. Szkolenie Wybiórczość pokarmowa o podłożu sensomotorycznym
4. Szkolenie Metoda ruchu Rozwijającego Weroniki Sherborne I stopień
5. Szkolenie Terapia Ręki - I i II stopień
6. Trening umiejętności społecznych
7. III modułowe szkolenie bazowe – Stosowana analiza Zachowania

**Szkolenie nr 1 - Szkolenie Masaż Shantala – dzieci i niemowląt.**

Szkolenie Masaż Shantala – dzieci i niemowląt - min.16 h dydaktycznych (2 dni), szkolenie zostanie zlecone jako usługa zewnętrzna, z realizatorem zostanie zawarta umowa cywilnoprawna. Masaż ten stosowany jest u dzieci zdrowych, opóźnionych w rozwoju psychoruchowym i w usprawnieniu dzieci z mózgowym porażeniem dziecięcym. Poznaje się podstawy masażu niemowlęcego i ćwiczenia stymulujące prawidłowy rozwój ruchowy dziecka. Zamawiający wymaga, aby po ukończeniu kursu Wykonawca wystawił uczestnikom szkolenia zaświadczenie o ukończeniu kursu ( zgodnie z wytycznymi MEN ).

Sposób przeprowadzenia szkolenia: szkolenie stacjonarne

Miejsce szkolenia

w siedzibie Zamawiającego - NIEPUBLICZNE PRZEDSZKOLE SPECJALNE "ISKIERKA"  
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ  
Ul. Śliwowa 4  
43-100 Tychy

Wykonawca zapewni: wykładowcę posiadającego wymagane kwalifikacje, materiały szkoleniowe oraz zaświadczenia o ukończeniu poszczególnych kursach. Dodatkowo po przeprowadzonych szkoleniach Wykonawca przedłoży dokumentację potwierdzającą wykonanie usługi szkoleniowej, w tym: listy obecności, program zajęć.

**Szkolenie nr 2 - Szkolenie z zakresu Stymulacji Bazalnej I i II stopnia**

Celem szkolenia jest pobudzenie maksymalnego rozwoju osoby o głębokim upośledzeniu, proponując liczne bodźce środowiskowe i doświadczenia wielozmysłowe, które ułatwiają rozwój świadomości własnej egzystencji oraz pomagania osobie upośledzaniu wchodzenia w kontakt z własnym ciałem i światem zewnętrznym.

Szkolenie z zakresu Stymulacji Bazalnej I i II stopnia- min. 24 h dydaktyczne (3 dni), szkolenie zostanie zlecone jako usługa zewnętrzna, z realizatorem zostanie zawarta umowa cywilnoprawna.

Sposób przeprowadzenia szkolenia: szkolenie stacjonarne

Miejsce szkolenia:

w siedzibie Zamawiającego - NIEPUBLICZNE PRZEDSZKOLE SPECJALNE "ISKIERKA"  
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ  
Ul. Śliwowa 4  
43-100 Tychy

Wykonawca zapewni: wykładowcę posiadającego wymagane kwalifikacje, materiały szkoleniowe oraz zaświadczenia o ukończeniu poszczególnych kursach. Dodatkowo po przeprowadzonych szkoleniach Wykonawca przedłoży dokumentację potwierdzającą wykonanie usługi szkoleniowej, w tym: listy obecności, program zajęć.

**Szkolenie nr 3 - Szkolenie Wybiórczość pokarmowa o podłożu sensomotorycznym**

Celem szkolenia jest poznanie definicji i konsekwencji wybiórczości pokarmowej w tym:

- Poznanie związku między doświadczeniami zdobytymi w trakcie posiłków, a integracją sensoryczną

- Zapoznanie się komponentami wybiórczości pokarmowej ze szczególnym uwzględnieniem czynników sensomotorycznych
- Poznanie sygnałów sensorycznej awersji pokarmowej
- Zaznajomienie się z charakterystyką sensorycznej awersji pokarmowej
- Zaznajomienie się z charakterystyką motorycznej awersji pokarmowej
- Poznanie sposobów interwencji oraz terapii w przypadku wybiórczości pokarmowej o podłożu sensorycznym oraz motorycznym.

Szkolenie Wybiórczość pokarmowa o podłożu sensomotorycznym - min.8 h dydaktycznych, szkolenie zostanie zlecone jako usługa zewnętrzna, z realizatorem zostanie zawarta umowa cywilnoprawna.

Sposób przeprowadzenia szkolenia: szkolenie stacjonarne lub szkolenie on – line.

Miejsce szkolenia w przypadku szkolenia stacjonarnego:

w siedzibie Zamawiającego - NIEPUBLICZNE PRZEDSZKOLE SPECJALNE "ISKIERKA"  
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Ul. Śliwowa 4

43-100 Tychy

Wykonawca zapewni: wykładowcę posiadającego wymagane kwalifikacje, materiały szkoleniowe oraz zaświadczenia o ukończeniu poszczególnych kursach. Dodatkowo po przeprowadzonych szkoleniach Wykonawca przedłoży dokumentację potwierdzającą wykonanie usługi szkoleniowej, w tym: listy obecności, program zajęć.

W przypadku szkoleń on – line Wykonawca musi spełnić następujące wymagania:

1. Zajęcia/szkolenia w trybie zdalnym powinny być prowadzone w czasie rzeczywistym, z wykorzystaniem połączeń on-line;
2. Trener prowadzi zajęcia/szkolenie w czasie rzeczywistym, w formie umożliwiającej przekazanie i utrwalenie treści określonych w programie szkolenia;
3. Liczba uczestników powinna umożliwić wszystkim interaktywną swobodę udziału we wszystkich przewidzianych elementach zajęć (ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu itp.);
4. Materiały dydaktyczne mogą przybrać formę e-podręczników, plików dokumentów przygotowanych w dowolnym formacie, materiałów VOD, itp.;
5. Materiały powinny zostać dostarczone uczestnikom przed rozpoczęciem szkolenia;
6. Realizator zajęć/szkolenia powinien zapewnić rozwiązania techniczne pozwalające uczestnikom w pełni zrealizować zakładany program;
7. Realizator szkolenia powinien wskazać:
  - a) platformę /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzone będą zajęcia/szkolenie,
  - b) minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer uczestnika,
  - c) minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować uczestnik, niezbędne oprogramowanie umożliwiające uczestnikom

dostęp do prezentowanych treści i materiałów, okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w zajęciach/szkoleniu on-line;

8. W przypadku, gdy zajęcia/szkolenie było już realizowane w formie stacjonarnej organizator szkolenia ma obowiązek uzyskania akceptacji zmiany formy zajęć/szkolenia na zdalną od wszystkich uczestników; fakt uzyskania akceptacji powinien być udokumentowany, np. w postaci zarchiwizowanej korespondencji mailowej;
9. Całość zajęć/szkolenia realizowanego zdalnie musi być rejestrowana/nagrywana na potrzeby m.in. monitoringu, kontroli lub audytu; nie ma obowiązku rejestrowania/nagrywania wizerunku uczestników (video), niemniej jeśli zajęcia/szkolenie ma formę zdalną, na nagraniu powinien być widoczny trener, a podmiot realizujący zajęcia/szkolenie powinien zadbać o odpowiednie udokumentowanie obecności wszystkich uczestników na zajęciach/szkoleniu (np. poprzez monitorowanie czasu zalogowania do platformy i wygenerowanie z systemu raportu na temat obecności/aktywności uczestników, czy też zebranie od uczestników potwierdzeń przekazanych mailem, że uczestniczyli w zajęciach/szkoleniu; na tej podstawie powinna zostać sporządzona lista obecności na szkoleniu);
10. Podmiot realizujący zajęcia/szkolenie musi zapewnić uzyskanie wszystkich niezbędnych zgód umożliwiających rejestrowanie/nagrywanie zajęć/szkolenia;
11. Nagrywanie zajęć/szkolenia i udostępnianie nagrania do celów kontroli, audytu lub monitoringu nie wymaga zgody trenera - jest obligatoryjne; jeżeli trener nie wyrazi na to zgody, wówczas zajęcia/szkolenie nie może się odbyć;
12. Udostępnienie nagrania do celów utrwalania efektów uczenia się jest opcjonalne i wymaga pozyskania przez podmiot realizujący zajęcia/szkolenie zgody od trenera na wykorzystanie nagrania do takiego celu;
13. Realizacja formy zdalnej nie zwalnia podmiotu realizującego zajęcia/szkolenie z obowiązków związanych z badaniem efektywności wsparcia, w tym pomiaru kompetencji nabytych na zajęciach/szkoleniu;
14. Realizator zajęć/szkolenia musi zapewnić możliwość przekazania uczestnikom dokumentów potwierdzających zakończenie udziału szkoleniu/efekty uczenia się/uzyskane kwalifikacje; dokumenty te mogą mieć formę elektroniczną.

Wykonawca zapewni: wykładowcę posiadającego wymagane kwalifikacje, materiały szkoleniowe oraz zaświadczenia o ukończeniu poszczególnych kursach. Dodatkowo po przeprowadzonych szkoleniach Wykonawca przedłoży dokumentację potwierdzającą wykonanie usługi szkoleniowej, w tym: listy obecności, program zajęć.

#### **Szkolenie nr 4 - Szkolenie Metoda ruchu Rozwijającego Weroniki Sherborne I stopień**

Szkolenie ma przekazać wiedzę i praktyczne doświadczenia w zakresie posługiwania się ruchem, jako narzędziem wspomagającym rozwój psychoruchowy dziecka o prawidłowym rozwoju, jak i zastosowanie w terapii zaburzeń rozwojowych. Szkolenie Metoda ruchu Rozwijającego Weroniki Sherborne I stopień - 13 h dydaktycznych, szkolenie zostanie zlecone jako usługa zewnętrzna, z realizatorem zostanie zawarta umowa cywilnoprawna.

**Uwagi dotyczące wszystkich ww. szkoleń:**

Liczba osób na każdym szkoleniu: 12

Sposób przeprowadzenia szkolenia: szkolenie stacjonarne

Miejsce szkolenia: w siedzibie Zamawiającego - NIEPUBLICZNE PRZEDSZKOLE SPECJALNE "ISKIERKA" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Ul. Śliwowa 4

43-100 Tychy

Wykonawca zapewni: wykładowcę posiadającego wymagane kwalifikacje, materiały szkoleniowe oraz zaświadczenia o ukończeniu poszczególnych kursach. Dodatkowo po przeprowadzonych szkoleniach Wykonawca przedłoży dokumentację potwierdzającą wykonanie usługi szkoleniowej, w tym: listy obecności, program zajęć.

#### **Szkolenie nr 5 - Szkolenie Terapia Ręki - I i II stopień**

Odbyte szkolenie daje pełne kompetencje do prowadzenia diagnozy i terapii ręki, przygotowanie do pracy terapeutycznej, zapoznanie się z ponad 200 przykładami technik i ćwiczeń oraz korygowania i zapoznania się z zaburzeniami motoryki małej. Szkolenie Terapia Ręki I i II stopień - 16 h dydaktycznych (2 dni), szkolenie zostanie zlecone jako usługa zewnętrzna, z realizatorem zostanie zawarta umowa cywilnoprawna.

Uwagi dotyczące szkolenia:

Liczba osób na każdym szkoleniu: 12

Sposób przeprowadzenia szkolenia: szkolenie stacjonarne lub szkolenie on - line

Miejsce szkolenia w przypadku szkolenia stacjonarnego:

w siedzibie Zamawiającego - NIEPUBLICZNE PRZEDSZKOLE SPECJALNE "ISKIERKA" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Ul. Śliwowa 4

43-100 Tychy

Wykonawca zapewni: wykładowcę posiadającego wymagane kwalifikacje, materiały szkoleniowe oraz zaświadczenia o ukończeniu poszczególnych kursach. Dodatkowo po przeprowadzonych szkoleniach Wykonawca przedłoży dokumentację potwierdzającą wykonanie usługi szkoleniowej, w tym: listy obecności, program zajęć.

W przypadku szkoleń on – line Wykonawca musi spełnić następujące wymagania:

1. Zajęcia/szkolenia w trybie zdalnym powinny być prowadzone w czasie rzeczywistym, z wykorzystaniem połączeń on-line;
2. Trener prowadzi zajęcia/szkolenie w czasie rzeczywistym, w formie umożliwiającej przekazanie i utrwalenie treści określonych w programie szkolenia;
3. Liczba uczestników powinna umożliwić wszystkim interaktywną swobodę udziału we wszystkich przewidzianych elementach zajęć (ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu itp.);
4. Materiały dydaktyczne mogą przybrać formę e-podręczników, plików dokumentów przygotowanych w dowolnym formacie, materiałów VOD, itp.;

5. Materiały powinny zostać dostarczone uczestnikom przed rozpoczęciem szkolenia;
6. Realizator zajęć/szkolenia powinien zapewnić rozwiązania techniczne pozwalające uczestnikom w pełni zrealizować zakładany program;
7. Realizator szkolenia powinien wskazać:
  - d) platformę /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzone będą zajęcia/szkolenie,
  - e) minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer uczestnika,
  - f) minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować uczestnik, niezbędne oprogramowanie umożliwiające uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów, okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w zajęciach/szkoleniu on-line;
8. W przypadku, gdy zajęcia/szkolenie było już realizowane w formie stacjonarnej organizator szkolenia ma obowiązek uzyskania akceptacji zmiany formy zajęć/szkolenia na zdalną od wszystkich uczestników; fakt uzyskania akceptacji powinien być udokumentowany, np. w postaci zarchiwizowanej korespondencji mailowej;
9. Całość zajęć/szkolenia realizowanego zdalnie musi być rejestrowana/nagrywana na potrzeby m.in. monitoringu, kontroli lub audytu; nie ma obowiązku rejestrowania/nagrywania wizerunku uczestników (wideo), niemniej jeśli zajęcia/szkolenie ma formę zdalną, na nagraniu powinien być widoczny trener, a podmiot realizujący zajęcia/szkolenie powinien zadbać o odpowiednie udokumentowanie obecności wszystkich uczestników na zajęciach/szkoleniu (np. poprzez monitorowanie czasu zalogowania do platformy i wygenerowanie z systemu raportu na temat obecności/aktywności uczestników, czy też zebranie od uczestników potwierdzeń przekazanych mailem, że uczestniczyli w zajęciach/szkoleniu; na tej podstawie powinna zostać sporządzona lista obecności na szkoleniu);
10. Podmiot realizujący zajęcia/szkolenie musi zapewnić uzyskanie wszystkich niezbędnych zgód umożliwiających rejestrowanie/nagrywanie zajęć/szkolenia;
11. Nagrywanie zajęć/szkolenia i udostępnianie nagrania do celów kontroli, audytu lub monitoringu nie wymaga zgody trenera - jest obligatoryjne; jeżeli trener nie wyrazi na to zgody, wówczas zajęcia/szkolenie nie może się odbyć;
12. Udostępnienie nagrania do celów utrwalania efektów uczenia się jest opcjonalne i wymaga pozyskania przez podmiot realizujący zajęcia/szkolenie zgody od trenera na wykorzystanie nagrania do takiego celu;
13. Realizacja formy zdalnej nie zwalnia podmiotu realizującego zajęcia/szkolenie z obowiązków związanych z badaniem efektywności wsparcia, w tym pomiaru kompetencji nabytych na zajęciach/szkoleniu;
14. Realizator zajęć/szkolenia musi zapewnić możliwość przekazania uczestnikom dokumentów potwierdzających zakończenie udziału szkoleniu/efekty uczenia się/uzyskane kwalifikacje; dokumenty te mogą mieć formę elektroniczną.

Wykonawca zapewni: wykładowcę posiadającego wymagane kwalifikacje, materiały szkoleniowe oraz zaświadczenia o ukończeniu poszczególnych kursach. Dodatkowo po

przeprowadzonych szkoleniach Wykonawca przedłoży dokumentację potwierdzającą wykonanie usługi szkoleniowej, w tym: listy obecności, program zajęć.

### **Szkolenie nr 6 - Trening umiejętności społecznych**

Cel szkolenia :

- Zapoznanie się z modelem kształcenia umiejętności wg A. Goldsteina
- Poznanie metod planowania oraz prowadzenia zajęć grupowych
- Poznanie metod radzenia sobie z trudnymi zachowaniami podczas zajęć
- Zapoznanie się z Treningiem Umiejętności Społecznych jako jedną z form terapii dla dzieci ze spektrum autyzmu

Trening umiejętności społecznych- min. 16 h dydaktycznych (2 dni) szkolenie zostanie zlecone jako usługa zewnętrzna, z realizatorem zostanie zawarta umowa cywilnoprawna.

Sposób przeprowadzenia szkolenia: szkolenie stacjonarne lub szkolenie on – line

#### **Miejsce szkolenia w przypadku szkolenia stacjonarnego:**

w siedzibie Zamawiającego - NIEPUBLICZNE PRZEDSZKOLE SPECJALNE "ISKIERKA"  
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Ul. Śliwowa 4

43-100 Tychy

Wykonawca zapewni: wykładowcę posiadającego wymagane kwalifikacje, materiały szkoleniowe oraz zaświadczenia o ukończeniu poszczególnych kursach. Dodatkowo po przeprowadzonych szkoleniach Wykonawca przedłoży dokumentację potwierdzającą wykonanie usługi szkoleniowej, w tym: listy obecności, program zajęć.

#### **W przypadku szkoleń on – line Wykonawca musi spełnić następujące wymagania:**

1. Zajęcia/szkolenia w trybie zdalnym powinny być prowadzone w czasie rzeczywistym, z wykorzystaniem połączeń on-line;
2. Trener prowadzi zajęcia/szkolenie w czasie rzeczywistym, w formie umożliwiającej przekazanie i utrwalenie treści określonych w programie szkolenia;
3. Liczba uczestników powinna umożliwić wszystkim interaktywną swobodę udziału we wszystkich przewidzianych elementach zajęć (ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu itp.);
4. Materiały dydaktyczne mogą przybrać formę e-podręczników, plików dokumentów przygotowanych w dowolnym formacie, materiałów VOD, itp.;
5. Materiały powinny zostać dostarczone uczestnikom przed rozpoczęciem szkolenia;
6. Realizator zajęć/szkolenia powinien zapewnić rozwiązania techniczne pozwalające uczestnikom w pełni zrealizować zakładany program;
7. Realizator szkolenia powinien wskazać:
  - g) platformę /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzone będą zajęcia/szkolenie,
  - h) minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer uczestnika,

- i) minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować uczestnik, niezbędne oprogramowanie umożliwiające uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów, okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w zajęciach/szkoleniu on-line;
- 8. W przypadku, gdy zajęcia/szkolenie było już realizowane w formie stacjonarnej organizator szkolenia ma obowiązek uzyskania akceptacji zmiany formy zajęć/szkolenia na zdalną od wszystkich uczestników; fakt uzyskania akceptacji powinien być udokumentowany, np. w postaci zarchiwizowanej korespondencji mailowej;
- 9. Całość zajęć/szkolenia realizowanego zdalnie musi być rejestrowana/nagrywana na potrzeby m.in. monitoringu, kontroli lub audytu; nie ma obowiązku rejestrowania/nagrywania wizerunku uczestników (wideo), niemniej jeśli zajęcia/szkolenie ma formę zdalną, na nagraniu powinien być widoczny trener, a podmiot realizujący zajęcia/szkolenie powinien zadbać o odpowiednie udokumentowanie obecności wszystkich uczestników na zajęciach/szkoleniu (np. poprzez monitorowanie czasu zalogowania do platformy i wygenerowanie z systemu raportu na temat obecności/aktywności uczestników, czy też zebranie od uczestników potwierdzeń przekazanych mailem, że uczestniczyli w zajęciach/szkoleniu; na tej podstawie powinna zostać sporządzona lista obecności na szkoleniu);
- 10. Podmiot realizujący zajęcia/szkolenie musi zapewnić uzyskanie wszystkich niezbędnych zgód umożliwiających rejestrowanie/nagrywanie zajęć/szkolenia;
- 11. Nagrywanie zajęć/szkolenia i udostępnianie nagrania do celów kontroli, audytu lub monitoringu nie wymaga zgody trenera - jest obligatoryjne; jeżeli trener nie wyrazi na to zgody, wówczas zajęcia/szkolenie nie może się odbyć;
- 12. Udostępnienie nagrania do celów utrwalania efektów uczenia się jest opcjonalne i wymaga pozyskania przez podmiot realizujący zajęcia/szkolenie zgody od trenera na wykorzystanie nagrania do takiego celu;
- 13. Realizacja formy zdalnej nie zwalnia podmiotu realizującego zajęcia/szkolenie z obowiązków związanych z badaniem efektywności wsparcia, w tym pomiaru kompetencji nabytych na zajęciach/szkoleniu;
- 14. Realizator zajęć/szkolenia musi zapewnić możliwość przekazania uczestnikom dokumentów potwierdzających zakończenie udziału szkoleniu/efekty uczenia się/uzyskane kwalifikacje; dokumenty te mogą mieć formę elektroniczną.

Wykonawca zapewni: wykładowcę posiadającego wymagane kwalifikacje, materiały szkoleniowe oraz zaświadczenia o ukończeniu poszczególnych kursach. Dodatkowo po przeprowadzonych szkoleniach Wykonawca przedłoży dokumentację potwierdzającą wykonanie usługi szkoleniowej, w tym: listy obecności, program zajęć.

### **Szkolenie nr 7 - III modułowe szkolenie bazowe – Stosowana analiza Zachowania**

Szkolenie przygotowuje do uzyskania polskiej licencji terapeuty behawioralnego. Pozyskane kompetencje:

- Umiejętność prowadzenia diagnozy z pacjentem dziecięcym , konieczność włączenia w proces diagnozy rodziców i nauczycieli
- Stawianie diagnozy behawioralnej i planowanie behawioralnych programów zmiany zachowań
- Znajomość programów warsztatowych dla dzieci i rodziców
- Znajomość modelu pracy z dziećmi z zaburzeniami eksternalizacyjnymi ( ADHD, zaburzenia zachowania )
- Znajomość modelu pracy z dziećmi z zaburzeniami internalizacyjnymi ( zaburzenia lękowe i depresyjne)

III modułowe szkolenie bazowe – Stosowana analiza Zachowania - 46 h dydaktycznych, szkolenie zostanie zlecone jako usługa zewnętrzna, z realizatorem zostanie zawarta umowa cywilnoprawna.

Sposób przeprowadzenia szkolenia: szkolenie stacjonarne lub szkolenie on - line

Miejsce szkolenia w przypadku szkolenia stacjonarnego:

w siedzibie Zamawiającego - NIEPUBLICZNE PRZEDSZKOLE SPECJALNE "ISKIERKA"  
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ  
Ul. Śliwowa 4  
43-100 Tychy

Wykonawca zapewni: wykładowcę posiadającego wymagane kwalifikacje, materiały szkoleniowe oraz zaświadczenia o ukończeniu poszczególnych kursach. Dodatkowo po przeprowadzonych szkoleniach Wykonawca przedłoży dokumentację potwierdzającą wykonanie usługi szkoleniowej, w tym: listy obecności, program zajęć.

W przypadku szkoleń on – line Wykonawca musi spełnić następujące wymagania:

1. Zajęcia/szkolenia w trybie zdalnym powinny być prowadzone w czasie rzeczywistym, z wykorzystaniem połączeń on-line;
2. Trener prowadzi zajęcia/szkolenie w czasie rzeczywistym, w formie umożliwiającej przekazanie i utrwalenie treści określonych w programie szkolenia;
3. Liczba uczestników powinna umożliwić wszystkim interaktywną swobodę udziału we wszystkich przewidzianych elementach zajęć (ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu itp.);
4. Materiały dydaktyczne mogą przybrać formę e-podręczników, plików dokumentów przygotowanych w dowolnym formacie, materiałów VOD, itp.;
5. Materiały powinny zostać dostarczone uczestnikom przed rozpoczęciem szkolenia;
6. Realizator zajęć/szkolenia powinien zapewnić rozwiązania techniczne pozwalające uczestnikom w pełni zrealizować zakładany program;
7. Realizator szkolenia powinien wskazać:
  - j) platformę /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzone będą zajęcia/szkolenie,
  - k) minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer uczestnika,

- l) minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować uczestnik, niezbędne oprogramowanie umożliwiające uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów, okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w zajęciach/szkoleniu on-line;
8. W przypadku, gdy zajęcia/szkolenie było już realizowane w formie stacjonarnej organizator szkolenia ma obowiązek uzyskania akceptacji zmiany formy zajęć/szkolenia na zdalną od wszystkich uczestników; fakt uzyskania akceptacji powinien być udokumentowany, np. w postaci zarchiwizowanej korespondencji mailowej;
9. Całość zajęć/szkolenia realizowanego zdalnie musi być rejestrowana/nagrywana na potrzeby m.in. monitoringu, kontroli lub audytu; nie ma obowiązku rejestrowania/nagrywania wizerunku uczestników (wideo), niemniej jeśli zajęcia/szkolenie ma formę zdalną, na nagraniu powinien być widoczny trener, a podmiot realizujący zajęcia/szkolenie powinien zadbać o odpowiednie udokumentowanie obecności wszystkich uczestników na zajęciach/szkoleniu (np. poprzez monitorowanie czasu zalogowania do platformy i wygenerowanie z systemu raportu na temat obecności/aktywności uczestników, czy też zebranie od uczestników potwierdzeń przekazanych mailem, że uczestniczyli w zajęciach/szkoleniu; na tej podstawie powinna zostać sporządzona lista obecności na szkoleniu);
10. Podmiot realizujący zajęcia/szkolenie musi zapewnić uzyskanie wszystkich niezbędnych zgód umożliwiających rejestrowanie/nagrywanie zajęć/szkolenia;
11. Nagrywanie zajęć/szkolenia i udostępnianie nagrania do celów kontroli, audytu lub monitoringu nie wymaga zgody trenera - jest obligatoryjne; jeżeli trener nie wyrazi na to zgody, wówczas zajęcia/szkolenie nie może się odbyć;
12. Udostępnienie nagrania do celów utrwalania efektów uczenia się jest opcjonalne i wymaga pozyskania przez podmiot realizujący zajęcia/szkolenie zgody od trenera na wykorzystanie nagrania do takiego celu;
13. Realizacja formy zdalnej nie zwalnia podmiotu realizującego zajęcia/szkolenie z obowiązków związanych z badaniem efektywności wsparcia, w tym pomiaru kompetencji nabytych na zajęciach/szkoleniu;
14. Realizator zajęć/szkolenia musi zapewnić możliwość przekazania uczestnikom dokumentów potwierdzających zakończenie udziału szkoleniu/efekty uczenia się/uzyskane kwalifikacje; dokumenty te mogą mieć formę elektroniczną.

Wykonawca zapewni: wykładowcę posiadającego wymagane kwalifikacje, materiały szkoleniowe oraz zaświadczenia o ukończeniu poszczególnych kursach. Dodatkowo po przeprowadzonych szkoleniach Wykonawca przedłoży dokumentację potwierdzającą wykonanie usługi szkoleniowej, w tym: listy obecności, program zajęć.

**Termin realizacji szkoleń (dotyczy wszystkich szkoleń) : od dnia podpisania umowy do 31.05.2021r.**

**Kody CPV:**

80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego

80561000-4 Usługi szkolenia w dziedzinie zdrowia  
80511000-9 Usługi szkolenia personelu

### **III. Warunki udziału w postępowaniu:**

Składający ofertę musi spełniać poniższe warunki oraz przedłożyć dokumentację potwierdzającą ich spełnianie na dzień złożenia oferty, tj. posiadać:

- min. roczne doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu pedagogiki specjalnej,
- wykładowca realizujący poszczególne szkolenia musi posiadać wykształcenie wyższe oraz min. roczne doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu odpowiadającego tematyce szkolenia (min. 2 szkolenia).

W związku z powyższym wraz z ofertą proszę wskazać oświadczenie Wykonawcy, iż spełnia warunki udziału i skieruje do wykonania przedmiotu zamówienia osoby/osób potwierdzające powyżej wskazane wymagane wykształcenie, doświadczenie i wiedzę. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania na etapie podpisywanej umowy o przedłożenie dokumentów potwierdzających informacje potwierdzające spełnianie wymagań.

#### Informacje odnośnie składania ofert:

Złożona oferta powinna zawierać:

1. Formularz oferty – zgodnie z załącznikiem nr 1

Jeśli oferent przedstawi cenę wyrażoną w innej walucie niż PLN, Zamawiający przeliczy podaną cenę po średnim kursie tej waluty w stosunku do PLN publikowanym przez Narodowy Bank Polski z dnia opublikowania niniejszego zapytania ofertowego.

2. Załącznik w postaci oświadczenia dotyczącego braku konfliktu interesów, którego wzór został udostępniony wraz z niniejszym zapytaniem ofertowym jako załącznik nr 2.

3. Klauzula informacyjna / oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO – załącznik nr 3.

Oferta wraz z załącznikiem powinna być przesłana/doręczona na adres korespondencyjny:

NIEPUBLICZNE PRZEDSZKOLE SPECJALNE "ISKIERKA" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Ul. Śliwowa 4 43-100 Tychy w godzinach 7.00 – 17.00 lub na adres e-mail: [iskierka.tychy@wp.pl](mailto:iskierka.tychy@wp.pl) lub poprzez bazę konkurencyjności.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, jednakże dopuszcza składanie ofert częściowych (na poszczególne szkolenie). W przypadku braku spełnienia powyższych warunków – oferta nie będzie brana pod uwagę podczas wyboru dokonywanego przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert według własnego uznania (jeśli zajdzie taka konieczność), do anulowania zapytania ofertowego oraz do unieważnienia postępowania ofertowego wraz z podaniem przyczyny.

Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania jakiejkolwiek oferty w szczególności w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.

W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności (anulowanie, unieważnienie lub zamknięcie postępowania bez wyboru oferty) Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega, że złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy na realizację usługi. Oferent jest zobowiązany do podpisania umowy w wypadku wyboru jego oferty w wyniku postępowania wyboru ofert.

#### **IV. Termin składania ofert**

Termin składania ofert upływa w dn. **05.03.2021r. godz:10:00**

Za termin doręczenia oferty uznaje się datę jej wpływu na ww. adres korespondencyjny lub jej otrzymania na powyżej wskazany adres e-mail. Zaznacza się, że oferty, które zostaną doręczone po terminie nie będą brane pod uwagę.

#### **V. Kryteria oceny ofert:**

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

- Cena: 100 %

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów wyliczonych w oparciu o powyższe kryteria i ustaloną punktację:

- punkty za kryterium „Cena” zostaną przyznane za cenę brutto szkolenia dla 12 osób określoną w ofercie, według następującego wzoru:

$$(Cena\ oferty\ najniższej / Cena\ oferty\ badanej) \times 100 = \text{ilość punktów}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

#### **VI. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych i kapitałowych:**

Informujemy, że zamówienie ma zostać udzielone w ramach projektu, w którym Zamawiający jest zobowiązany do stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, w związku z czym Zamawiającego i Wykonawcę obowiązuje zakaz powiązań osobowych lub kapitałowych, o którym mowa w pkt 2 sekcji 6.5.2 „Zasada konkurencyjności” ww. Wytycznych.

W związku z powyższym informujemy, że w celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie w szczególności nie może zostać udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z ogłaszającym zamówienie. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne

powiązania między ogłaszającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu ogłaszającego lub osobami wykonującymi w imieniu ogłaszającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## VII. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:

Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacjach określonych w części 6.5.2 pkt. 22 lit. b) -e) Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w szczególności w następującym zakresie i w następujących przypadkach:

- Zmiany terminu realizacji umowy, w tym harmonogramu realizacji umowy wynikające z postanowień umowy o dofinansowanie Zamawiającego z Instytucją Zarządzającą RPO WSL, w tym jeżeli umowa ta została zawarta lub zmieniona aneksem po udzieleniu zamówienia;
- W każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje skrócenie terminu realizacji przedmiotu umowy, zmniejszenie wartości zamówienia);
- Zmian nazwy, siedziby firmy, zmiany teleadresowe, ilości i numerów kont bankowych Wykonawcy lub Zamawiającego (zmiany podmiotowe);
- Zmiany osób reprezentujących w trakcie realizacji umowy interesy Stron;
- Zmian przepisów obowiązującego prawa dotyczącego umowy;
- Ograniczenia zakresu usługi wynikającego z braku środków finansowych Zamawiającego lub innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
- Z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego i nie ograniczają przedmiotu zamówienia zawartego w zapytaniu ofertowym;
- Zmiany sposobu realizacji usług oraz pozostałych zobowiązań Wykonawcy wynikające z epidemii wirusowej.
- Zmiany sposobu realizacji usług oraz pozostałych zobowiązań Wykonawcy, w szczególności w następstwie siły wyższej, tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia (niemożność zapobieżenia nie tyle samemu zjawisku, co jego następstwom, na które Strona nie ma wpływu i której nie można przypisać drugiej Stronie), w

tym m.in. katastrofa naturalna, katastrofalne działanie, ustanowienie stanu klęski żywiołowej, epidemia, ograniczenia z powodu kwarantanny, strajk, zamieszki uliczne, pożar, eksplozja, wojna lub rewolucja, atak terrorystyczny, nieprzewidziane warunki pogodowe oraz inne okoliczności zewnętrzne lub wewnętrzne mogące mieć wpływ na realizację postanowień umowy; jeżeli siła wyższa uniemożliwia lub przewiduje się, że uniemożliwi którejkolwiek ze Stron wykonanie dostawy bądź pozostałych zobowiązań wynikających z umowy, to Strona ta powiadomi drugą stronę o zaistniałym wydarzeniu lub okolicznościach i wyszczególni zobowiązania, których wykonanie będzie uniemożliwione w ich wyniku; powiadomienie to zostanie przekazane niezwłocznie od momentu powzięcia wiedzy o wydarzeniach bądź okolicznościach;

-Zmiany terminu i zakresu realizacji usług w przypadku wystąpienia działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie dostawy, za które to działania nie ponosi winy którakolwiek ze Stron umowy;

-Zmiany podwykonawcy, za uprzednią zgodą Zamawiającego, pod warunkiem zgodności z postanowieniami zapytania ofertowego;

-Powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;

-Zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT lub podatku akcyzowego.

Termin wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie w następujących sytuacjach:

- a) W przypadku wystąpienia siły wyższej, tj. zdarzenia nieprzewidywalnego, będącego poza kontrolą Stron Umowy. W takim przypadku termin realizacji Umowy zostanie wydłużony o czas wystąpienia zdarzenia oraz usuwania jego skutków.
- b) W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, na jego uzasadniony wniosek, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona.
- c) Termin realizacji Umowy zostanie wydłużony o czas niezbędny do eliminacji okoliczności, za które Wykonawca nie odpowiada.
- d) Zawieszenia zleconych Prac przez Zamawiającego z powodów wystąpienia przyczyn technologicznych lub organizacyjnych okresowo uniemożliwiających kontynuowanie wykonywania prac, o czas zawieszenia. O zawieszeniu prac Zamawiający powiadomi Wykonawcę wskazując przyczynę zawieszenia.

## VIII. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jego działania i zaniechania.
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

3. W przypadku wygenerowania oszczędności wynikających z różnicy pomiędzy kwotą z budżetu projektu a faktyczną kwotą udzielonego zamówienia Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w rozdziale 6.5 pkt. 8 lit. „h” Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 polegającego na powtórzeniu podobnych usług w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia odnośnie spełniania wymagań rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej: RODO. Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. *Klauzulę informacyjną wg wzoru z załącznika podpisuje każda osoba, która została wskazana w ofercie do wykonania przedmiotu zamówienia a jej dane osobowe zostały wskazane i przetwarzane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia)*

Załącznik nr 1

Zamawiający:

NIEPUBLICZNE PRZEDSZKOLE SPECJALNE "ISKIERKA"  
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCI  
Ul. Śliwowa 4  
43-100 Tychy

**FORMULARZ OFERTY**

| Dane Wykonawcy    |  |
|-------------------|--|
| Nazwa             |  |
| Adres             |  |
| Telefon           |  |
| Osoba do kontaktu |  |

Niniejszym składam ofertę na świadczenie usług szkoleniowych:

| Szkolenie                                                            | Cena netto<br>szkolenia dla 12<br>osobowej grupy | Cena brutto<br>szkolenia dla 12<br>osobowej grupy | Forma szkolenia:<br>On line / stacjonarne |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1. Szkolenie Masaż Shantala – dzieci i niemowląt,                    |                                                  |                                                   |                                           |
| 2. Szkolenie z zakresu Stymulacji Bazalnej I i II stopnia            |                                                  |                                                   |                                           |
| 3. Szkolenie Wybiórczość pokarmowa o podłożu sensomotorycznym        |                                                  |                                                   |                                           |
| 4. Szkolenie Metoda ruchu Rozwijającego Weroniki Sherborne I stopień |                                                  |                                                   |                                           |
| 5. Szkolenie Terapia Ręki - I i II stopień                           |                                                  |                                                   |                                           |

|                                                                 |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 6. Trening umiejętności społecznych                             |  |  |  |
| 7. III modułowe szkolenie bazowe – Stosowana analiza Zachowania |  |  |  |
| Łączna cena oferty                                              |  |  |  |

**Oświadczam, iż Wykonawca oraz osoby wykonujące przedmiot zamówienia spełniają warunki udziału w postępowaniu.**

Oświadczenie oferenta:

Oświadczam/y, że:

1. Zapoznałem/am się z Zapytaniem Ofertowym i potwierdzam, że oferta zawiera wszystkie elementy określone w Zapytaniu.
2. Zapoznałem/Zapoznałam/Zapoznaliśmy się ze specyfikacją przedmiotu i warunków zamówienia, przedstawionymi w Zapytaniu Ofertowym oraz załącznikiem nr 1 i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje niezbędne do przedłożenia Oferty uwzględniającej właściwe wykonanie zamówienia.
3. Jestem/Jesteśmy związany(ni) niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
4. Zobowiązuję się/Zobowiązujemy się – w przypadku wybrania mojej/naszej Oferty – do zawarcia umowy z Zamawiającym w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i na warunkach zgodnych ze złożoną Ofertą.
5. Akceptuję/Akceptujemy bezwarunkowo termin i warunki realizacji zamówienia określone w Zapytaniu Ofertowym, do którego przedkładam/przedkładamy Ofertę.
6. Oświadczam, iż wykonawca oraz osoby prowadzące szkolenia spełniają warunki udziału w postępowaniu.

.....  
/podpis oferenta/

(Nazwa podmiotu składającego ofertę)

Oświadczenie dotyczące braku konfliktu interesów

Ja niżej podpisany(-a) (imię i nazwisko) .....  
reprezentujący(-a) firmę/jednostkę (pełna nazwa firmy/jednostki, adres)  
.....  
.....

oświadczam, w nawiązaniu do składanej oferty, że wymieniona firma/jednostka i/lub osoby uprawnione do jej reprezentowania: nie są powiązane osobowo lub kapitałowo z ogłaszającym postępowanie. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między ogłaszającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu ogłaszającego lub osobami wykonującymi w imieniu ogłaszającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
/podpis/

**KLAUZULA INFORMACYJNA / OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE  
WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W  
ART. 13 LUB ART. 14 ROZPORZĄDZENIA**

**zgodna z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).**

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest *Niepubliczne Przedszkole Specjalne "Iskierka" Spółka Z Ograniczoną Odpowiedzialnością z siedzibą w Tychach ul. Śliwowa 4.*
- 2) W sprawie Ochrony Danych, mogą się Państwo kontaktować elektronicznie wysyłając informację pod adres: *iskierka.tychy@wp.pl* lub adres prowadzenia działalności gospodarczej podany w punkcie 1.
- 3) Informujemy, że nie jesteście Państwo profilowani.
- 4) Celem przetwarzania Państwa danych jest rozpatrzenie złożonej przez Państwa oferty świadczenia usług w postępowaniu nr 3 prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności w ramach Projektu *nr RPSL.11.01.03-24-0294/19 pn. Pomaluj nasz świat* współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, ewentualne zawarcie przez Państwa umowy na świadczenie oferowanej usługi, a także przechowywanie na poczet kontroli Projektu oraz innych kontroli przewidzianych przepisami prawa, w tym kontroli skarbowych.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych będzie: art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej „Rozporządzenie”) tj. niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, tj. niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w postaci przechowywania dokumentów na potrzeby kontroli udzielonego finansowania projektu wynikającego zarówno z Wytocznych do Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 jak i ustawy o Zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz kontroli skarbowych.
- 6) Państwa dane mogą być przekazywane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania nr 2. Państwa dane nie będą przekazywane innym odbiorcom poza tymi, o których mowa w zdaniu poprzednim.
- 7) Państwa dane nie będą przekazywane poza EOG ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.
- 8) Okres przetwarzania Państwa danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres

wymagany przepisami prawa, tj. 5 lat od dnia zakończenia realizacji Projektu nr RPSL.11.01.03-24-0294/19 pn. Pomaluj nasz świat” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

- 9) W odniesieniu do Pani/ Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 10) Ponadto, informujemy, że mają Państwo prawo do:
- a) żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Państwa,
  - b) sprostowania danych,
  - c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
- 11) Jednocześnie informujemy, iż nie przysługuje Pani / Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 12) W przypadku wątpliwości co do prawidłowości przetwarzania Państwa danych osobowych przez Niepubliczne Przedszkole Specjalne „Iskierka” mieszczące się w Tychach przy ulicy Śliwowej 4, mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 13) Podanie danych jest warunkiem ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy.

Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....  
*/data i podpis osoby, której dane osobowe są przetwarzane/*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

.....  
*/data i podpis wykonawcy/*

\* Jeśli dotyczy