

Zamawiający:
Gmina Koluszki,
95-040 Koluszki, ul. 11 Listopada 65,
woj. łódzkie, pow. łódzki-wschodni,
NIP 728-24-71-753, REGON 590648362

tel. (44) 725-67-00, (44) 725-67-10
www.koluszki.samorzady.pl
e-mail: um@koluszki.pl

Znak sprawy: OPZ.271.13.().2025

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY / ZAPYTANIE OFERTOWE

(postępowanie poniżej kwoty 130 000 PLN)

na
„Opracowanie Programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) dla zadania pod nazwa
„Autobusy w węźle przesiadkowym”

Zatwierdzam:

z up. BURMISTRZA
mgr Beata Kusiak - Stanisławska
Sekretarz Gminy

I. Tryb udzielenia zamówienia:

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Zamówienie zostanie udzielone zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 w trybie zasady konkurencyjności.

II. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) na przebudowę zintegrowanego węzła przesiadkowego umożliwiającego zmianę środka transportu łączącego komunikację z innymi gałęziami transportu publicznego a także systemów parkingów Park&Ride lub Bike&Ride. Zadanie będzie realizowane na działkach oznaczonych numerami ewidencyjnymi 724/20, 719, 720 obr. 4 m. Koluszki.
2. Wytyczne dla Programu funkcjonalno – użytkowego:
 - a) PFU ma zawierać informacje dotyczące:
 - przebudowy dróg dla rowerów, dróg dla pieszych oraz dróg dla pieszych i rowerów wraz z niezbędną infrastrukturą (np. stojaki, stacje samoobsługowej naprawy rowerów, parking Bike&Ride).
 - budowy parkingu typu Park&Ride bezpośrednio przylegającego do terenów Dworca PKP,
 - budowy zatoki autobusowej oraz dróg dojazdowych wraz z niezbędną infrastrukturą,
 - budowy oświetlenia terenu,
 - przebudowy kolidującej infrastruktury,
 - budowy odwodnienia, zagospodarowanie terenów zieleni miejskiej wraz z wykonaniem obiektów małej architektury, korektą zieleni, nasadzeniami, itp.
 - specyfikację dostaw dotyczącą zakupu niskoemisyjnych środków transportu w postaci dwóch autobusów dostosowanych dla potrzeb osób niepełnosprawnych (1 autobus przeznaczony min dla 50 os.)
 - b) Opracowana dokumentacja musi być zgodna z wymogami „Szczegółowy Opis Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027” Wersja SZOP.FELD.0014. Działanie FELD.03.02 Mobilność miejska - ZIT Łódzki Obszar Metropolitalny. Cel szczegółowy: RSO 2.8 Wspieranie zrównoważonej multimodalnej mobilności miejskiej jako elementu transformacji w kierunku gospodarki zeroemisyjnej
Opis działania:
W ramach działania wspierane będą następujące typy projektów:
 1. inwestycje z zakresu infrastruktury publicznego transportu zbiorowego;
 2. inwestycje dotyczące bezemisyjnego lub niskoemisyjnego taboru komunikacji miejskiej z niezbędną infrastrukturą;
 3. inwestycje z zakresu niezmotoryzowanego transportu indywidualnego;
 4. inwestycje dotyczące ogólnodostępnej infrastruktury paliw alternatywnych;
 5. inwestycje z zakresu cyfryzacji w transporcie miejskim;
 6. przygotowanie lub aktualizacja planów zrównoważonej mobilności miejskiej

Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:

71320000-7 usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

III. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia i realizacji.

1. Program Funkcjonalno-Użytkowy powinien być kompletny i obejmować całość zamierzenia inwestycyjnego oraz powinien być sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
2. Na podstawie zakresu robót Wykonawca oszacuje planowane koszty prac projektowych i robót budowlanych.
3. Opracowanie powinno być przygotowane tak, aby informacje w dokumentach w zakresie technologii wykonania robót i doboru materiałów określały przedmiot zamówienia w sposób zgodny z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych tj. bez używania nazw własnych, a jedynie poprzez określenie parametrów precyzujących ich rodzaj, wielkość, standard oraz inne istotne elementy.
4. Wymagany termin realizacji zamówienia: 10 czerwca 2025 roku
 - a) w terminie 21 dni od daty podpisania umowy Wykonawca przedłoży 2 koncepcje programowo – przestrzenne.
 - b) w terminie 7 dni od daty złożenia dokumentacji Zamawiający zajmie stanowisko i wybierze jedną koncepcję na podstawie, której Wykonawca wykona Program funkcjonalno-użytkowy.

IV. Warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

1. Nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, należycie wykonał minimum dwa programy funkcjonalno – użytkowe lub dokumentacje projektowe, których przedmiotem było zagospodarowanie terenów na cele rekreacyjne lub tereny zielone o wartości prac brutto nie mniejszej niż 50.000,00 zł., (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) każda realizacja. – załącznik nr 3 do zaproszenia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie złożonych dokumentów zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

V. Informacje na temat wykluczenia.

1. Z postępowania wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub/i kapitałowo.
2. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć oświadczenie – załącznik nr 2.

VI. Opis kryteriów oceny oferty – cena 100%

VII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę wraz z załącznikami należy składać za pośrednictwem Bazy konkurencyjności (BK2021): <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w terminie do dnia **18.04.2025 r.**, do godz. **10.00**. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.04.2025 r.**, o godzinie **10.15** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Koluszkach, pokój 203.
2. Wykonawcy mogą zadawać pytania przez Bazę konkurencyjności. Odpowiedzi będą udzielane przez Zamawiającego także w Bazie konkurencyjności. W przypadku wpływu zapytania na mniej niż 4 dni przed terminem składania ofert, zapytanie zostanie pozostawione bez odpowiedzi.

3. O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem BK2021.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Ofertę wraz z załącznikami składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Brak podpisu oferty jednym w wyżej wymienionych sposobów będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
7. Oferta winna być sporządzona w języku polskim pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Zamawiający nie dopuszcza innej formy i sposobu składania ofert niż za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021.
9. Oferta złożona poza BK2021 zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

VIII. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. Wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykaz usług - załącznik nr 3
4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – załącznik nr 4
5. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy jeżeli zostało ustanowione bądź do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

IX. Płatność:

1. Należność zostanie uregulowana ze środków budżetowych Gminy Koluszki.
2. Należność będzie zapłacona w terminie do 30 dni od daty należytego wykonania przedmiotu zamówienia i otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.

X. Do kontaktów z oferentami upoważnieni są:

1. Referat Inwestycji UM Koluszki: tel. (44) 725-67-41 – Pani Halina Jakubczyk
2. Informacje udzielane są w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Koluszkach.
poniedziałek, środa, czwartek: w godz. 8.00 – 16.00
wtorek: w godz. 8.00 – 17.00
piątek: w godz. 8.00 – 15.00

XI. Klauzula informacyjna dotycząca RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Koluszkach reprezentowany przez Burmistrza Koluszek z siedzibą w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65, tel. 44 725 67 00, e-mail: um@koluszki.pl,
- 2) Z inspektorem ochrony danych osobowych można skontaktować się pod następującym adresem: e - mail: iod@koluszki.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
- 4) Przetwarzane Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione osobom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub podmioty, którym udostępniona

zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zmianami) zwaną dalej „ustawa Pzp”;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a w przypadku umów i postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, które otrzymały dofinansowanie przez Unię Europejską przez okres wynikający z uchwały w sprawie przyznania dofinansowania oraz obowiązku archiwizacyjnego.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże należy mieć na uwadze, iż jest równocześnie warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
- 7) PRAWA PRZYSŁUGUJĄCE WZGLĘDEM DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z przepisami RODO, względem Pani/Pana danych osobowych, które są przetwarzane przez Burmistrza Koluszek reprezentującego Gminę Koluszki

z siedzibą w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do danych osobowych;
 - prawo do sprostowania danych osobowych;
 - prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do ograniczania przetwarzania danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
 - prawo do niepodlegania decyzji polegającej na zautomatyzowanym przetwarzaniu.
- 8) Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 - 9) W przypadku nieprawidłowego przetwarzania danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do państwowego organu nadzorczego do spraw ochrony danych, czyli do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

XII. Postanowienia końcowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Załączniki do zaproszenia:
 - 1) Formularz ofertowy - załącznik nr 1
 - 2) Istotne postanowienia umowne – załącznik nr 2
 - 3) Wykaz usług - załącznik nr 3
 - 4) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – załącznik nr 4
 - 5) Mapa – koncepcja programowo – przestrzenna zagospodarowania terenu – załącznik nr 5