



Cyberbezpieczny Samorząd

Załącznik nr 3 Projekt umowy do zapytania ofertowego
nr ZF.272.2.3.2025 z dnia 10.04.2025 r.

Projekt umowy

UMOWA NR ZF.272.2.3.2025

zawarta w dniu w Rzeszowie *lub* zawarta w dacie wskazanej przez znacznik czasu
z ostatniego ze złożonych chronologicznie kwalifikowanych podpisów elektronicznych
pomiędzy

Powiatem Rzeszowskim z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Grunwaldzkiej 15, 35-959 Rzeszów,
REGON: 690581413, NIP: 8132919572, który reprezentują:

dr Krzysztof Jarosz - Starosta Rzeszowski

Jerzy Bednarz - Wicestarosta,

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

(*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego): z siedzibą
przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców
Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd, pod numerem KRS:

.....,

NIP REGON

w imieniu, której działa:

.....

(*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą):,
prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą przy
ul.,

NIP, REGON,

(*gdy kontrahent jest osobą fizyczną):, zamieszkałym
w, PESEL

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

Zamówienie finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach konkursu grantowego
„Cyberbezpieczny Samorząd” realizowanego w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój
Cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe. Działanie 2.2. –
Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.



Cyberbezpieczny Samorząd

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty po przeprowadzeniu zapytania ofertowego nr ZF.272.2.3.2025 z dnia 10.04.2025 r. o udzielenie zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności na podstawie „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 -2027”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego przeglądu, aktualizacji i wdrożenia dokumentacji SZBI w ramach projektu pn.: „Zwiększenie poziomu bezpieczeństwa cyfrowego Powiatu Rzeszowskiego oraz jego jednostek podległych” zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy składa się z 3 (trzech) części:
Część 1: świadczenie usługi polegającej na przeglądzie, aktualizacji i wdrożeniu dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji dla Starostwa Powiatowego w Rzeszowie;
Część 2: świadczenie usługi polegającej na przeglądzie, aktualizacji i wdrożeniu dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji dla Zarządu Dróg Powiatowych w Rzeszowie;
Część 3: świadczenie usługi polegającej na przeglądzie, aktualizacji i wdrożeniu dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Rzeszowie.
3. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w 5 (pięciu) etapach:
 - 1) Etap I – Przegląd SZBI- analiza, audyt początkowy;
 - 2) Etap II – Planowanie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI);
 - 3) Etap III – Inwentaryzacja i szacowanie ryzyka SZBI;
 - 4) Etap IV – Opracowanie niezbędnej dokumentacji SZBI;
 - 5) Etap V – Szkolenie dotyczące SZBI.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Przedmiot umowy należy wykonać w terminie od daty zawarcia umowy do 180 dni w odniesieniu do wszystkich części i etapów umowy, z uwzględnieniem:

- 1) realizacja Etapu I w terminie do 60 dni od daty podpisania umowy.
- 2) realizacja Etapu II w terminie do 60 dni od daty podpisania umowy.
- 3) realizacja Etapu III w terminie do 90 dni od daty podpisania umowy.
- 4) realizacja Etapu IV w terminie do 150 dni od daty podpisania umowy.
- 5) realizacja Etapu V w terminie do 180 dni do daty podpisania umowy.



Cyberbezpieczny Samorząd

§ 3

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie ryczałtowe** za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, określone w ofercie wykonawcy stanowiącej **załącznik nr 2** do umowy, w kwocie brutto: zł (słownie:), w tym cena netto zł i podatek VAT w kwocie zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z właściwym i terminowym wykonaniem umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje również wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy na wszystkich polach eksploatacji oraz udzielenie zezwoleń na wykonywanie praw zależnych.
4. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie:
 - a) faktury częściowej wystawionej po realizacji i odbiorze I, II i III etapu zamówienia w wysokości nie wyższej niż 40% wynagrodzenia umownego brutto określonego w ust.1, przy czym podstawą do wystawienia faktury/rachunku częściowej/ego jest protokół częściowego odbioru podpisany przez obie strony umowy na wzorze Zamawiającego wraz ze szczegółowym wykazem wykonanych czynności,
 - b) faktury końcowej wystawionej po realizacji i odbiorze IV i V etapu zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 60 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w ust. 1, przy czym podstawą do wystawienia faktury/rachunku końcowej/ego jest protokół końcowego odbioru podpisany przez obie strony umowy na wzorze Zamawiającego wraz ze szczegółowym wykazem wykonanych czynności.
5. Należność za wykonanie przedmiotu umowy płatna będzie przelewem, w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
6. Wystawiana przez Wykonawcę faktura ma wskazywać:

jako nabywcę:	jako odbiorcę lub płatnika:
Powiat Rzeszowski 35-959 Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15 NIP: 813-29-19-572	Starostwo Powiatowe w Rzeszowie 35-959 Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15
7. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury zgodnie z § 4 ust. 3 zapytania ofertowego nr ZF.272.2.3.2025 z dnia 10.04.2025 r.
8. Zamawiający nie udziela zaliczek.
9. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



§ 4

OGÓLNE WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością uwzględniając całość wymagań Zamawiającego zawartych w umowie wraz z załącznikami, z zachowaniem zasad należytej staranności i profesjonalizmu.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy przy ścisłej współpracy z Zamawiającym, w szczególności z osobami odpowiedzialnymi u Zamawiającego za funkcjonowanie SZBI oraz Inspektorami Ochrony Danych Osobowych. W kwestiach spornych pomiędzy Wykonawcą a osobami, o których mowa w zdaniu poprzedzającym ostatecznie rozstrzygać będzie Zamawiający. W przypadku, gdyby decyzja Zamawiającego mogła spowodować realizację przedmiotu umowy wbrew postanowieniom umowy, w tym obowiązującym przepisom prawa, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego, uzasadniając swoje stanowisko- w takim przypadku Zamawiający podejmie ostateczną decyzję w zakresie sporu.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonane w ramach realizacji przedmiotu umowy prace, materiały i informacje oraz wykorzystywane przez niego oprogramowanie nie narusza praw osób trzecich, a w szczególności prawa autorskiego i praw pokrewnych.
4. Wykonawca ponosi pełną nieograniczoną w czasie odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w wyniku wystąpienia wad prawnych lub fizycznych w przedmiocie umowy. Wykonawca będzie ponosił w szczególności pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w przypadku, gdyby materiały i informacje oraz wykorzystywane przez niego oprogramowanie, naruszają prawa osób trzecich, w tym osobiste lub majątkowe prawa autorskie, prawa własności przemysłowej, dobra osobiste.
5. W przypadku podniesienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu roszczeń związanych z przedmiotem umowy, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób. Wykonawca zwróci także Zamawiającemu wszelkie koszty i straty poniesione w wyniku lub w związku z roszczeniami osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w tym koszty zastępstwa procesowego.
6. W przypadku, gdy wskutek wystąpienia w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami zgłaszanymi przez osoby trzecie z tytułu naruszenia ich praw, Zamawiający nie będzie mógł korzystać z materiałów, informacji oraz oprogramowania zgodnie z jego celem, Wykonawca niezwłocznie na swój koszt i odpowiedzialność uzyska dla Zamawiającego prawo do dalszego korzystania w taki sposób, by nie naruszały praw osób trzecich i spełniały wymagania Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi posłużył się przy wykonaniu umowy, jak za własne działania czy zaniechania.



Cyberbezpieczny Samorząd

8. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione Zamawiającemu w postaci edytowalnej elektronicznej, muszą uzyskać akceptację Zamawiającego, który ma prawo wnosić do nich uwagi w terminie 5 dni roboczych od dnia ich otrzymania. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić te uwagi zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
 9. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować na piśmie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy, zwłaszcza na terminowość podejmowanych działań.
 10. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie dokumenty wytworzone w toku realizacji zamówienia, w formatach docx i PDF, w języku polskim.
 11. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy przy użyciu własnych narzędzi i środków, zgodnie z warunkami określonymi w umowie, załącznikami do niej oraz zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą, doświadczeniem i umiejętnościami, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa przy zachowaniu najwyższych standardów wymaganych przy działalności tego rodzaju, rzetelności, dbałości o interes Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu umowy.
 12. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie na bieżąco ustalał z Zamawiającym podejmowane działania i wykonywane prace, przy czym jest zobowiązany uwzględnić wytyczne i uwagi Zamawiającego.
- 1) Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy wszelkich informacji i dokumentacji niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 6

OSOBY ZAANGAŻOWANE W REALIZACJĘ UMOWY

1. Przedmiot umowy winien być realizowany przez osoby spełniające wymagania określone poniżej, pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym:
 - a) posiadają minimum 2-letnie doświadczenie w zakresie opracowania i wdrożenia systemów zarządzania bezpieczeństwem informacji
oraz
 - b) posiadają co najmniej jeden z certyfikatów określonych w rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (Dz. U. 2018 poz. 1999) lub są audytorem zewnętrznym systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji według normy PN-ISO/IEC 27001:23.Ww. dokumenty muszą być ważne w całym okresie realizacji Zamówienia. Jeżeli certyfikat wygaśnie w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu certyfikat potwierdzający przedłużenie certyfikacji w terminie maksymalnie 14 dni przed datą wygaśnięcia poprzedniego certyfikatu.



Cyberbezpieczny Samorząd

2. Do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza osobę/y wskazaną/e w wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zgodnie z **załącznikiem nr 3 do umowy**.
3. Zamawiający ma prawo do weryfikacji tożsamości osób przed dopuszczeniem ich do realizacji umowy.
4. Możliwa jest zmiana osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy, po zatwierdzeniu tej zmiany przez Zamawiającego, co nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu. Wykonawca powinien w takim przypadku zwrócić się do Zamawiającego w formie pisemnej z propozycją osób, które miałyby wykonywać przedmiot umowy, uzasadniając taką zmianę. Osoby zaproponowane przez Wykonawcę muszą posiadać kwalifikacje i doświadczenie nie niższe niż określone w ust. 1 powyżej.

§ 7

PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Korespondencja w ramach niniejszej umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie sporządzana w języku polskim. Korespondencja może być przekazywana pisemnie.
2. Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do reprezentowania strony w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest: Ewa Śliwa, tel. 17 23 00 786, adres do doręczeń: Starostwo Powiatowe w Rzeszowie, ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów, w przypadku przesyłania korespondencji drogą elektroniczną na adres: ewa.sliwa@powiat.rzeszowski.pl.
3. Przedstawicielem Wykonawcy spełniającym warunki, o których mowa w **§ 6 ust. 1** i uprawnionym do reprezentowania strony w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest:, tel., adres do doręczeń: w przypadku przesyłania korespondencji drogą elektroniczną na adres
4. W przypadku zmiany adresu do doręczeń lub adresu poczty elektronicznej przez którąkolwiek ze stron, każda ze stron powiadomi o tym fakcie drugą stronę w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną. W przypadku braku takiego powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skutecznie doręczone.

§ 8

POUFNOŚĆ I ZABEZPIECZENIE DANYCH

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych, organizacyjnych oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania umowy, niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.



Cyberbezpieczny Samorząd

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji wyłącznie w celach określonych postanowieniami umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
5. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych lub udostępnianych na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, jak również informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków, aby zapewnić, że żaden pracownik wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 6, otrzymująca powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
8. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 6, obowiązuje także po ustaniu umowy.
9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
10. Wykonawca oświadcza, że znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych, w szczególności:
 - 1) Kodeks Karny,
 - 2) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO),
 - 3) Ustawę o ochronie danych osobowych.



Cyberbezpieczny Samorząd

§ 9

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone w wyniku niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych lub naruszenia poufności danych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
2. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę dalszego powierzenia danych osobowych, po uzyskaniu zgody Centrum Projektów Polska Cyfrowa na zawarcie takiej umowy.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy całości lub w części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie w przypadku:
 - a) nienależytej realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku realizacji umowy przez Wykonawcę bez udziału osób posiadających kwalifikacje określone w § 6 ust. 1 umowy,
 - b) co najmniej 30 dniowej zwłoki Wykonawcy w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1 umowy.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 15 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 12

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszystkie autorskie prawa majątkowe do wszelkich materiałów wytworzonych i przekazanych zamawiającemu zwanych dalej „dokumentacją”



Cyberbezpieczny Samorząd

podczas realizacji umowy w zakresie dotyczącym treści zawierającej opis stanu faktycznego, okoliczności oraz struktury organizacji Zamawiającego. Wykonawca nie przenosi na zamawiającego autorskich praw majątkowych w zakresie wzoru, schematu i kształtu dokumentacji powstałej na mocy niniejszej umowy (w szczególności w zakresie dot. dokumentacji SZBI), lecz w zakresie tym udziela Zamawiającemu niewyłącznej i nieograniczonej czasowo licencji na polach eksploatacji wskazanych w przepisach poniżej.

2. Przeniesienie obejmuje pełny zakres eksploatacji, w tym w szczególności:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji dowolną techniką,
 - 2) wprowadzanie zmian w dokumentacji,
 - 3) powielanie,
 - 4) publiczne odtwarzanie, udostępnianie oraz wykorzystywanie w celu realizacji wdrożenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji.
3. Zamawiający jest uprawniony do korzystania z dokumentacji bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz wykonawcy, bez ograniczeń czasowych i ilościowych. Zamawiający może:
 - 1) użytkować dokumentację na własny użytek,
 - 2) wykorzystywać dokumentację lub jej części do prezentacji,
 - 3) zwielokrotniać dokumentację lub jej części dowolną techniką.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji następuje z chwilą zakończenia danego etapu realizacji umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy.
5. Wraz z przeniesieniem praw majątkowych do dokumentacji, wykonawca przenosi na zamawiającego własność wszystkich nośników, na których dokumentacja została utrwalona.
6. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja nie narusza praw osób trzecich. W przypadku roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw, wykonawca zobowiązuje się do pełnego pokrycia roszczeń.
7. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, wykonawca zezwala zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich i upoważnia zamawiającego do zlecania ich wykonania osobom trzecim.
8. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich następuje bez dodatkowego wynagrodzenia i jest wliczone w wynagrodzenie wynikające z niniejszej umowy. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji.

§ 13

SIŁA WYŻSZA

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.



Cyberbezpieczny Samorząd

2. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu Strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało wskutek błędów lub zaniedbań Strony dotkniętej jej działaniem.
3. Na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu te obowiązki Strony, których nie jest ona w stanie wykonać ze względu na działanie siły wyższej.
4. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie tej siły, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji obowiązków wynikających z Umowy, spowodowanej działaniem siły wyższej.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z wykonania umowy strony zobowiązują się w pierwszej kolejności poddać mediacji. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - a) w zakresie zmiany wynagrodzenia ryczałtowego w przypadku zmiany stawki podatku VAT;
 - b) w zakresie wydłużenia terminu gwarancji na dowolny okres;
 - c) w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz zmian w dokumentacji Konkursu Grantowego pn. "Cyberbezpieczny Samorząd" w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - d) w zakresie terminu wykonania prac objętych przedmiotem umowy, w następujących okolicznościach:
 - i. działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego Strony umowy nie mogły przewidzieć, którego nie można było uniknąć, ani któremu Strony umowy nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej stronie, a która ma wpływ na realizację przedmiotu umowy, w tym w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, strajki, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, itp.;



Cyberbezpieczny Samorząd

- ii. niezależnych od Wykonawcy (Wykonawca zobowiązany jest do udowodnienia, że opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy nastąpiło z przyczyn od niego niezależnych i zobowiązany jest do uzyskania akceptacji Zamawiającego);
 - e) inne istotne okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - f) w zakresie nieistotnej zmiany wpływającej na przedmiot umowy, nieskutkującej zmianą wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Umowa w postaci papierowej została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem dwóch egzemplarzy dla Zamawiającego oraz jednego dla Wykonawcy./ *Umowa została zawarta w formie elektronicznej.*
6. Integralną część umowy stanowią załączniki:
- 1) załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta wykonawcy.
 - 3) Załącznik nr 3 – Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA