

Lublin, dn. 08.04.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/MENTORING/UHIL

na zatrudnienie Mentorów realizujących wsparcie indywidualne dla Uczestników projektu „**Unicorn Hub Innovation Lab**”

I. Zamawiający

OIC POLAND FUNDACJA AKADEMII WSEI

ul. Gospodarcza 26, 20-213 Lublin

NIP 9462744604

tel. 81 710-46-30

e-mail:

sekretariat@oic.lublin.pl

www.oic.lublin.pl

II. Tryb zamówienia

1. Zapytanie ofertowe prowadzone jest w ramach projektu nr FENG.02.27-IP.02-0013/23 pt. „**Unicorn Hub Innovation Lab**” ze środków Funduszy Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki, w ramach Priorytetu II Środowisko sprzyjające innowacjom, Działanie FENG.2.27 Laboratorium Innowatora.
2. Podstawa prawna: zasada konkurencyjności określona w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2021-2027.
3. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2022, poz. 1710).
4. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami dostępne jest na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
5. Po złożeniu ofert i ich weryfikacji przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie wybrany w wyniku oceny ofert dokonanej zgodnie z przyjętymi w niniejszym zapytaniu kryteriami oceny.

III. Przedmiot zapytania ofertowego:

1. Przedmiotem zamówienia jest zatrudnienie Mentorów realizujących wsparcie indywidualne w projekcie „Unicorn Hub Innovation Lab”, w obszarach:
 - a) Analiza finansowa – Mentor A, Mentor B, Mentor C
 - b) Pozyskiwanie funduszy zewnętrznych - Mentor A, Mentor B, Mentor C
2. Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV):
80570000-0: Usługi szkolenia w dziedzinie rozwój
3. Projekt “Unicorn Hub Innovation Lab” to unikalny program mentoringu, stworzony z myślą o pomysłodawcach, którzy chcą przenieść swoje innowacyjne idee na wyższy poziom. W ramach Etapu II Programu Mentoringu wsparciem objętych jest średnio 20 zespołów w 1 rundzie programu. Planuje się realizację 5 rund programu, łącznie 100 zespołów, które będą objęte mentoringiem indywidualnym.
 - a) Program Mentoringu realizowany będzie zgodnie z przyjętym ramowym programem
 - a) sesja wstępna:
 - budowanie zaufania
 - poznanie potrzeb,

- kontrakt
- ustalenie celów i obszarów na regularną pracę
- b) Sesje właściwe:
 - weryfikacja realizacji przyjętych ustaleń z poprzedniej sesji;
 - ustalenie i realizacja celów przyjętych na daną sesję;
 - wsparcie mentee w zrozumieniu sytuacji trudnych i znalezieniu rozwiązań;
 - ustalanie kolejnych zadań na okres między sesjami;
- c) sesja zamykająca:
 - podsumowanie całego procesu
 - ewaluacja procesu i osiągnięć mentee
- 4. Zamawiający wybierze łącznie maksymalnie 6 Mentorów dla 2 obszarów tematycznych.
- 5. Zakres usługi mentoringu indywidualnego i liczba godzin mentoringu w poszczególnych rundach będzie dopasowana do indywidualnych potrzeb Pomysłodawców, które zweryfikuje Zamawiający. Nie zakłada się minimalnej liczby godzin indywidualnego mentoringu na rzecz 1 Mentora ani liczby godzin pracy konkretnego Mentora. Liczba godzin zależy od chęci współpracy Zespołów/Pomysłodawców z danym Mentorem. Łącznie 1 Pomysłodawca/Zespół skorzysta z średnio 70 godzin mentoringu indywidualnego z różnych obszarów tematycznych dopasowanych do jego potrzeb.
- 6. Usługi będą świadczone w trybie on-line.
- 7. Zamawiający udziela zamówienia w następujących częściach:
 - I. CZĘŚĆ I : Analiza finansowa - MENTOR A
 - II. CZĘŚĆ II: Analiza finansowa – MENTOR B
 - III. CZĘŚĆ III: Analiza finansowa – MENTOR C

TABELA DOT. CZĘŚCI I, II, III

Grupa docelowa	Pomysłodawcy, Innowatorzy, Uczestnicy Projektu rozwijający koncepcje biznesowe, którzy pracują nad zbudowaniem modelu biznesowego.
Nazwa obszaru	Analiza finansowa
Łączny wymiar	łącznie 5 rund x maksymalnie 20 zespołów Liczba godzin zależy od chęci współpracy Zespołów/Pomysłodawców z danym Mentorem. Łącznie 1 Pomysłodawca/Zespół skorzysta z średnio 70 godzin mentoringu indywidualnego z różnych obszarów tematycznych dopasowanych do jego potrzeb. Mentoring dopasowany do indywidualnych potrzeb zespołów Zamawiający zastrzega sobie, iż w przypadku braku zainteresowania ze strony Zespołów, usługa nie będzie realizowana
Forma realizacji zajęć:	Sesje mentorskie realizowane w formule on-line / off-line dopasowane do indywidualnych potrzeb
Termin realizacji	Od kwietnia 2025r. do X.2026r, w zależności od terminów realizacji wsparcia w danych rundach. Zamawiający zastrzega możliwość wydłużenia o maksymalnie 6 miesięcy.

- IV. CZĘŚĆ IV : Pozyskiwanie funduszy zewnętrznych - MENTOR A
- V. CZĘŚĆ V: Pozyskiwanie funduszy zewnętrznych – MENTOR B
- VI. CZĘŚĆ VI: Pozyskiwanie funduszy zewnętrznych – MENTOR C

TABELA DOT. CZĘŚCI IV, V, VI

Grupa docelowa	Pomysłodawcy, Innowatorzy, Uczestnicy Projektu rozwijający koncepcje biznesowe, którzy pracują nad zbudowaniem modelu biznesowego.
Nazwa obszaru	Pozyskiwanie funduszy zewnętrznych
Łączny wymiar	Łącznie 5 rund x maksymalnie 20 zespołów Liczba godzin zależna jest od chęci współpracy Zespołów/Pomysłodawców z danym Mentorem. Łącznie 1 Pomysłodawca/Zespół skorzysta z średnio 70 godzin mentoringu indywidualnego z różnych obszarów tematycznych dopasowanych do jego potrzeb. Mentoring dopasowany do indywidualnych potrzeb zespołów Zamawiający zastrzega sobie, iż w przypadku braku zainteresowania ze strony Zespołów, usługa nie będzie realizowana
Forma realizacji zajęć:	Sesje mentorskie realizowane w formule on-line dopasowane do indywidualnych potrzeb
Termin realizacji	Od kwietnia 2025r. do X.2026r, w zależności od terminów realizacji wsparcia w danych rundach. Zamawiający zastrzega możliwość wydłużenia o maksymalnie 6 miesięcy.

8. Sesje mentorskie powinny być zrealizowane od poniedziałku do soboty pomiędzy godz. 8:00 a 21:00.
9. Okres realizacji zamówienia, wskazany w poszczególnych częściach zamówienia, każdorazowo ustalany z Zamawiającym.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany planowanego terminu świadczenia usługi.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych, tj. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część, kilka lub na wszystkie części. Zastrzega się, iż 1 osoba nie może pełnić funkcji Mentora A i Mentora B oraz Mentora C w danym obszarze.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
13. Zamawiający zakłada możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych z oferentem / ofertami, których oferty zostały wybrane.
14. Wykonawca ma obowiązek trwałego umieszczenia logotypu „Unicorn Hub Innovation Lab” oraz nadruku logotypów UE wymaganych dla Funduszy Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki, w ramach Priorytetu II Środowisko sprzyjające innowacjom, Działanie FENG.2.27 Laboratorium Innowatora, zgodnych z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji, zamieszczonym na [www: https://fers.parp.gov.pl/storage/programs/documents/8/10-58-41_EPUAP_153955261_1.pdf](https://fers.parp.gov.pl/storage/programs/documents/8/10-58-41_EPUAP_153955261_1.pdf)

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udział w postępowaniu może ubiegać się:
 - a) Wykonawca jako osoba fizyczna, tj. mentor posiadający niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia (wskazuje własne imię i nazwisko) **LUB**
 - b) Wykonawca, który do realizacji przedmiotu zamówienia oddeleguje osobę/osoby wskazaną z imienia i nazwiska, która/które jako mentor będzie posiadać niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Do wykonania przedmiotu zamówienia niezbędne jest (DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, TJ CZĘŚCI: I, II, III, IV, V, VI,):

A. Posiadanie wykształcenia wyższego oraz minimum 5 letniego doświadczenia branżowego w danym obszarze wsparcia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca potwierdza spełnianie powyższego warunku poprzez złożenie CV osoby do realizacji zamówienia na wzorze stanowiącym Załącznik nr 2. Konieczne jest wskazanie z imienia i nazwiska osoby zaangażowanej do realizacji wraz z CV tej osoby, zawierającym klauzulę z upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych. Ponadto należy przedłożyć kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających wykształcenie, tj.: dyplom potwierdzający spełnienie ww. kryterium.

Weryfikacja: spełnia/nie spełnia

B. Posiadanie minimum 2 letniego doświadczenia lub 200h zrealizowanych usług mentoringu /procesów mentoringowych w danym obszarze tematycznym na rzecz startupów, zespołów/pomysłodawców pracujących nad wdrożeniem innowacji produktowej lub usługowej lub inne zbliżone

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający uzna, że Wykonawca, tj. osoba zaangażowana do realizacji zamówienia, spełnia niniejszy warunek, jeżeli wykaże, iż posiada minimum 2 letnie doświadczenie lub 200h zrealizowanych usług mentoringu /procesów mentoringowych w danym obszarze tematycznym na rzecz startupów, zespołów/pomysłodawców pracujących nad wdrożeniem innowacji produktowej lub usługowej lub inne zbliżone. Wykonawca potwierdza spełnienie powyższego warunku poprzez złożenie Wykazu zrealizowanych usług (załącznik nr 3) oraz udokumentowanie wykonanych prac, potwierdzających posiadanie przez Wykonawcę, tj. osobę zaangażowaną do realizacji zamówienia, doświadczenia określonego w punkcie 1B. Należy załączyć dokumenty: referencje, protokoły odbioru, zaświadczenia, faktury lub inne potwierdzające realizację usług (umowy nie będą brane pod uwagę), dokumentujące posiadanie minimum 2 letnie doświadczenie lub 200h zrealizowanych usług mentoringu /procesów mentoringowych w danym obszarze tematycznym na rzecz startupów, zespołów/pomysłodawców pracujących nad wdrożeniem innowacji produktowej lub usługowej lub inne zbliżone

Uwaga: Za doświadczenie nie uznaje się: świadczenia usług księgowych na rzecz przedsiębiorstw, pozyskiwania dofinansowania unijnego, świadczenia usług doradczych, eksperckich, coachingowych, facylitacyjnych.

Weryfikacja: spełnia/nie spełnia

C. Posiadanie doświadczenia w zakresie rozwoju innowacyjnych przedsięwzięć biznesowych i/lub w tworzeniu lub komercjalizacji nowych technologii.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca potwierdza spełnianie powyższego warunku poprzez wypełnienie Załącznika nr 4 Doświadczenie dodatkowe oraz wskazanie m.in. 3 startupów/pomysłodawców, z którymi współpracował w zakresie rozwoju innowacyjnych przedsięwzięć biznesowych i/lub w tworzeniu lub komercjalizacji nowych technologii.

3. Oferenci znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie powyższego warunku poprzez złożenie pisemnego oświadczenia znajdującego się w Formularzu ofertowym wg Załącznika nr 1.

4. Oferent nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Z postępowania wyklucza się podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, rozumiane jako istnienie albo wpływ powiązań osobowych lub kapitałowych z wykonawcami na bezstronność postępowania, polegające na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku oraz przedkłada podpisane Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych wg wzoru: Załącznik nr 1.

- 5. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie iloczyn godzin zrealizowanych sesji mentoringowych i stawki przedstawionej w formularzu ofertowym.
- 6. Wykonawca nie może wnosić roszczeń za niezrealizowane sesje mentoringowe, wynikające np. z przerwania udziału w projekcie Pomysłodawcy/Zespołu
- 7. Jakość usługi mentoringu indywidualnego będzie podlegała ocenie przez Pomysłodawcę/Zespół. W przypadku niskiej oceny, realizacja sesji może zostać przerwana.
- 8. W przypadku zawarcia umowy, każdy Mentor będzie miał obowiązek zapoznania się z ideą mentoringu, projektem, zasadami i kodeksem etycznym Mentora w programie Unicorn Hub Innovation Lab na warunkach wskazanych przez Zamawiającego np. poprzez udział w szkoleniu wewnętrznym on-line lub zapoznanie się z e-bookiem.
- 9. Mentor będzie zobligowany do podpisania kontraktu z Pomysłodawcą/Zespołem na wzorze Zamawiającego oraz udostępniania linków do spotkań na żądanie Zamawiającego i/lub Managera Innowacji danego Zespołu.
- 10. Mentor zobligowany będzie do udokumentowania pracy poprzez podpisanie trójstronnego protokołu odbioru, udostępnionego przez Zamawiającego za dany okres rozliczeniowy oraz prowadzenia ewidencji godzin czasu pracy i podpisania Oświadczenia o nieprzekroczeniu czasu pracy.
- 11. Wykonawca zapewni przestrzeganie polityki równych szans, w szczególności stosowanie języka równościowego oraz uwzględnienie kwestii równości szans podczas realizacji zamówienia
- 12. Oferent deklaruje gotowość wykonania zamówienia w terminach i na warunkach wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferent podpisując ofertę Załącznik nr 1 jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.
- 13. Oferent nie może być zatrudniony jednocześnie w instytucji uczestniczącej w realizacji Programu Operacyjnego na podstawie stosunku pracy, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie.
- 14. Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia”. Oferta, która nie spełni któregokolwiek z warunków, zostanie odrzucona.

v. Wykluczenie z udziału w postępowaniu

- 1. W postępowaniu ofertowym nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z

Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo w szczególności poprzez:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Oferentów, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania:
- a) wyrządzili Zamawiającemu szkodę przez to, że nie wykonali lub nienależycie wykonali zobowiązanie chyba, że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności;
 - b) uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty;
 - c) nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, tj. nie posiadają odpowiednich kwalifikacji, uprawnień, licencji jeżeli są wymagane do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu poprzez nie złożenie dokumentów potwierdzających ich spełnienie, lub z dokumentów przedłożonych wynika fakt istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania.
4. W postępowaniu zostanie odrzucona oferta Oferenta, który:
- a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego postępowania ofertowego,
 - b) złoży ofertę niekompletną tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym zapytaniu ofertowym,
 - c) przedstawi nieprawdziwe informacje,
 - d) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający zastrzega możliwość wykluczenia Oferenta z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Oferenta o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki. Zamawiający odrzuci ofertę Oferenta, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Oferencie.
6. W związku z wykluczeniem Oferenta lub odrzuceniem oferty, Oferentowi nie przysługują środki

ochrony prawnej.

VI. Kryteria oceny ofert

1. Ocena ofert jest dwuetapowa
 - 1 etap – ocena formalna
 - 2 etap – ocena merytoryczna
2. Ocena formalna odbywa się niezwłocznie po otrzymaniu ofert i ma na celu sprawdzenie czy oferty spełniają formalne wymagania wynikające z treści zapytania ofertowego.
3. Zamawiający odrzuca oferty, jeśli:
 - 3.1 Oferta została złożona po wyznaczonym terminie
 - 3.2 Do oferty nie załączono:
 - a) wypełnionego i podpisanego Załącznika nr 1 (Formularza oferty)
 - b) wypełnionego i podpisanego Załącznika nr 2 (CV)
 - c) wypełnionego i podpisanego Załącznika nr 3 (Wykaz zrealizowanych usług)
 - d) podpisanego Załącznika nr 4 (Dodatkowe doświadczenie)
 - e) podpisanego Załącznika nr 5 (Klauzula informacyjna przetwarzanie danych osobowych)
 - f) CV zawierającego klauzulę z upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych.
 - g) Dokumenty potwierdzające wykształcenie tj. kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających wykształcenie, tj.: dyplom
 - h) dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie tj. protokoły odbioru, zaświadczenia, faktury lub inne potwierdzające realizację usług (umowy nie będą brane pod uwagę). Należy załączyć dokumenty: referencje, protokoły odbioru, zaświadczenia, faktury lub inne potwierdzające realizację usług (umowy nie będą brane pod uwagę), dokumentujące posiadanie minimum 2 letnie doświadczenie lub 200h zrealizowanych usług mentoringu /procesów mentoringowych w danym obszarze tematycznym na rzecz startupów, zespołów/pomysłodawców pracujących nad wdrożeniem innowacji produktowej lub usługowej lub inne zbliżone. Dokumenty muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem.
4. Oferta nie spełnia kryteriów koniecznych.
5. Oferty spełniające kryteria oceny formalnej zostaną dopuszczone do oceny merytorycznej i wyboru oferty najkorzystniejszej.
6. Kryteria oceny oferty.

Cena – maksymalna ilość punktów do zdobycia – 100 pkt, wyliczana wg wzoru:

Kryterium stanowić będzie cena brutto za realizację całości zamówienia.

Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:

$C = (C_{min} : C_0) \times 100$ gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{min} – najniższa cena spośród ważnych ofert, C₀ – cena obliczona badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi 100.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ważna oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (kryterium Cena) uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku uzyskania przez Oferentów takiej samej liczby punktów decyduje Cena.

VII. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę można składać wyłącznie na formularzu, którego wzór przedstawiono w Załączniku nr 1 do

- niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Oferta zawierać będzie cenę jednostkową i całkowitą usługi wyrażoną w złotych polskich w kwocie brutto, podaną cyfrowo i słownie.
 3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia tzn. powinna zawierać podatek VAT lub inne podatki i składki ubezpieczeniowe (w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej).
 4. Oferta powinna zawierać (DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, TJ. CZĘŚCI: I, II, III, IV, V, VI,):
 - a) Załącznik Nr 1 – Formularz oferty
 - b) Załącznik nr 2 – CV
 - c) Załącznik nr 3 - Wykaz zrealizowanych usług doświadczenia
 - d) Załącznik nr 4 – Doświadczenie dodatkowe
 - e) Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna przetwarzanie danych osobowych
 5. CV zawierające klauzulę z upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych.
 6. Dokumenty potwierdzające wykształcenie tj. kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających wykształcenie, tj.: dyplom
 7. Poświadczona za zgodność z oryginałem: referencje, protokoły odbioru, zaświadczenia, faktury lub inne potwierdzające realizację usług (umowy nie będą brane pod uwagę), dokumentujące posiadanie minimum 2 letniego doświadczenia lub 200h zrealizowanych usług mentoringu/procesów mentoringowych w danym obszarze tematycznym na rzecz startupów, zespołów/pomysłodawców pracujących nad wdrożeniem innowacji produktowej lub usługowej lub inne zbliżone
 8. Oświadczenia:
 - Oświadczenie, że wobec Wykonawcy nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835); (Załącznik nr 1 Formularz oferty)
 - Oświadczenie, że wobec Wykonawcy nie zachodzi zakaz, o którym mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1); (Załącznik nr 1 Formularz oferty).
 - Oświadczenie, że wobec Wykonawcy nie zachodzi zakaz, o którym mowa w art. 5l rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014; (Załącznik nr 1 Formularz oferty).
 - Oświadczenie, że Wykonawca zobowiązuje się, że zamówienie będzie realizował z uwzględnieniem zakazu, o którym mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014, tj. bez udziału osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów, o których mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014, w tym podwykonawców, dostawców, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości umowy. (Załącznik nr 1 Formularz oferty);
 - Pozostałe oświadczenia i dokumenty wskazane w niniejszym Zapytaniu.
 9. W przypadku braku dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów koniecznych oferta zostanie odrzucona ze względów formalnych.
 10. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
 11. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na komputerze lub odręcznie drukowanymi

literami, niebieskim lub granatowym kolorem. Oferta powinna zawierać datę sporządzenia.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru tylko tych ofert, których wartość nie przekroczy kwoty możliwej do zakontraktowania określonej we wniosku o dofinansowanie projektu (kwota wartości zamówienia).

VIII. Forma, miejsce i termin złożenia ofert

1. Oferty należy składać w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy Baza konkurencyjności
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>:
2. Oferta powinna być złożona za pośrednictwem platformy Baza konkurencyjności (w zakładce „Oferty”), zgodnie z instrukcją zamieszczoną na Bazie konkurencyjności.
3. Ofertę należy złożyć poprzez dodanie i zamieszczenie na platformie (w formie załączników) wymaganych oświadczeń i dokumentów, w formacie uniemożliwiającym wprowadzanie zmian (np. pdf).
4. Oferta musi być złożona w formie elektronicznej (tzn. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (tzn. podpisem zawartym w e-Dowodzie), przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
6. Termin składania ofert: **15.04.2025r.**
7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełniania dokumentów tylko w przypadku stwierdzenia braku:
 - podpisu,
 - oczywistej omyłki pisarskiej,
 - ponadto może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Powyższych uzupełnień lub wyjaśnień należy dokonać w wyznaczonym terminie, ich brak złożenia w wyznaczonym terminie będzie skutkować odrzuceniem złożonej oferty.

IX. Termin związania z ofertą

1. Oferent jest związany ofertą do 30 dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Pozostałe informacje

1. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności z rankingu ofert Wykonawcą.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany warunków postępowania, odwołania bądź jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wyłącznie drogą:
 - 4. - elektroniczną za pośrednictwem platformy Baza konkurencyjności, w zakładce „Pytania”.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość pozostawienia pytań Wykonawcy (związanych z wyjaśnieniem treści zapytania ofertowego) bez odpowiedzi, w przypadku gdy wniosek o udzielenia wyjaśnień wpłynie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Oferty złożone po terminie, niekompletne, błędnie skonstruowane, nie spełniające wymagań określonych w niniejszym zapytaniu nie będą rozpatrywane i podlegają odrzuceniu.

XI. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty

1. Wyniki postępowania zostaną opublikowane poprzez bazę konkurencyjności

XII. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:

1. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:
 - a) Wszystkie oferty, złożone w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad.
 - b) W toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia przeszkodę postępowania uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
 - c) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
 - d) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia (w sytuacji, kiedy Zamawiający nie jest w stanie zwiększyć kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia).
2. Niezależnie od powyższego, Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny.

XIII. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający ze swojej strony przy opisywaniu przedmiotu zamówienia dochował należytej staranności, jednakże wskazany powyżej element opisu jest niezależny od Zamawiającego, działającego w ramach projektu i na rzecz beneficjenta projektu. Tym samym Zamawiający wyraźnie zastrzega, iż wielkość przedmiotu zamówienia może ulec zmianie (zmniejszeniu u maksymalnie 100%) z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z rzeczywistych potrzeb beneficjenta projektu.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku zaangażowania w realizację zadań w ramach innych projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, bądź zawarcia więcej niż jednej umowy cywilno- prawnej w ramach niniejszego projektu, Wykonawca musi posiadać możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań wykonywanych na rzecz Zamawiającego.
5. Wykonanie zadań przez Wykonawcę jest potwierdzone protokołem sporządzonym przez tę osobę, wskazującym prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.
6. Podana przez Oferentów kwota brutto w formularzu ofertowym zostanie po udzieleniu zamówienia pomniejszona o stosowne odliczenia (podatek dochodowy, koszty ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego), właściwe dla Zamawiającego i Oferenta, w przypadku zaistnienia prawnego obowiązku w tym zakresie.
7. Zamawiający przewiduje możliwość zmian w umowie zawartej z wybranym wykonawcą w zakresie:
 - a) terminów realizacji zamówienia tj. skrócenie o maksymalnie 2 miesiące lub wydłużenie realizacji o maksymalnie 6 miesięcy;



- b) możliwości zmniejszenia zamówienia w przypadku gdy będzie to wynikało z potrzeb zamawiającego (zmniejszenie o 100%)
- c) osób wskazanej do realizacji usług, pod warunkiem spełnienia przez tę osobę wymagań określonych w niniejszym zapytaniu

XIV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

1. Klauzula Informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik Nr 5 do niniejszego Zapytania.

XV. Wykaz załączników

1. Załącznik Nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik Nr 2 – CV
3. Załącznik Nr 3 - Wykaz zrealizowanych usług
4. Załącznik nr 4 – Doświadczenie dodatkowe
5. Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna przetwarzanie danych osobowych

