



ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający:

Gmina Wrocław
pl. Nowy Targ 1-8
50-141 Wrocław
NIP: 897 138 35 51

Zamawiający - Gmina Wrocław – Biuro Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Wrocławskiego Obszaru Funkcjonalnego zaprasza do składania ofert w celu wyłonienia Wykonawcy kompleksowej organizacji posiedzeń Komitetu Sterującego ZIT WrOF.

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn.: „Sieciowanie Związków ZIT w Polsce” – sieć współpracy „Usługi społeczne w MOF - MOFR4US” Priorytet 2. Skuteczni beneficjenci, Działanie 2.1 PTFE Sieciowanie Związków ZIT w Polsce, finansowane w ramach dotacji udzielonej przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej.
Nr umowy: DRP/BDG-II/PTFE/8/25

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu w formie ekspertyzy „Modelu Funkcjonowania Centrów Aktywności Lokalnej (CAL) i ich sieci (SCAL)” (zwana w dalszej części: Model), składającego się z 3 komponentów/modułów, odpowiednio dla obszaru wiejskiego, miejsko-wiejskiego i miejskiego wraz z prezentacją Modelu podczas Konferencji upowszechniającej.



II. Zakres przedmiotu zamówienia:

Zamówienie składa się z 5 Etapów.

- Etap I: przedstawienie i uzgodnienie z Zamawiającym szczegółowej koncepcji Modelu Funkcjonowania CAL i ich sieci SCAL dla obszaru wiejskiego, miejsko-wiejskiego i miejskiego.
- Etap II: Opracowanie Modelu Funkcjonowania CAL i ich sieci SCAL – komponent/moduł dla obszaru miejskiego.
- Etap III: Opracowanie Modelu Funkcjonowania CAL i ich sieci SCAL – komponent/moduł dla obszaru wiejskiego.
- Etap IV: Opracowanie Modelu Funkcjonowania CAL i ich sieci SCAL – komponent/moduł dla obszaru miejsko-wiejskiego.
- Etap V: Przedstawienie opracowanego Modelu Funkcjonowania CAL i ich sieci SCAL dla obszaru wiejskiego, miejsko-wiejskiego i miejskiego podczas zorganizowanej przez Zamawiającego konferencji upowszechniającej.

Szczegółowy zakres zamówienia przedstawiono w Opisie Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1 do niniejszego Zaprośzenia do składania ofert.

III. Wspólny Słownik Zamówień:

CPV: 73220000-0 - Usługi doradcze w zakresie rozwoju

IV. Tryb zamówienia

Zamówienie powyżej 80 tys. PLN netto oraz nie przekraczające progu 130 tys. PLN netto zostanie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności na podstawie: Wytycznych dotyczących kwalifikowalności na lata 2021-2027 Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej.

V. Zakres przedmiotu zamówienia:

Zakres zamówienia szczegółowo został przedstawiony w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do Zaprośzenia do składania ofert.

1. Proponowany Harmonogram realizacji zamówienia:
 - a. Etap I – 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy;
 - b. Etap II – sugerowany termin odbioru – 22 sierpnia 2025 r.
 - c. Etap III – sugerowany termin odbioru – 07 listopada 2025 r.
 - d. Etap IV – nie później niż do dnia 31 grudnia 2025 r.

- e. Etap V – nie później niż do dnia 31 marca 2026 r.

Szczegółowy harmonogram realizacji poszczególnych etapów zamówienia zostanie zatwierdzony na pierwszym spotkaniu z Wykonawcą w terminie 14 dni roboczych od daty podpisania umowy z Wykonawcą.

Wykonawca celem uzgodnienia winien przesłać propozycję harmonogramu w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Zamawiający wniesie swoje ewentualne uwagi w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania propozycji harmonogramu.

VI. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji Etapów I-IV zamówienia nie później niż do dnia 31 grudnia 2025 r., Etapu V nie później niż do 31 marca 2026 r. Zamawiający zastrzega jednak, że zakończenia wykonywania Etapu V zamówienia może ulec zmianie.

VII. Zasady realizacji przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca składając ofertę, w odpowiedzi na niniejsze zapytanie, zobowiązuje się do wypełnienia wszystkich warunków realizacji zamówienia zawartych w treści Zaproszenia do składania ofert, Opisu Przedmiotu Zamówienia i projektu umowy.
2. Wykonawca akceptuje wszystkie zapisy zawartych w treści Zaproszenia do składania ofert, Opisu Przedmiotu Zamówienia i projektu umowy.
3. Wykonawca składając ofertę, w odpowiedzi na niniejsze Zaproszenia do składania ofert, oświadcza że dysponuje lub będzie dysponował odpowiednimi osobami posiadającymi odpowiednią wiedzę i doświadczenie w zakresie niniejszego zamówienia.
4. Potwierdzeniem zrealizowania każdego z Etapów zamówienia będącego przedmiotem Umowy będzie protokół częściowy i końcowy odbioru przedmiotu zamówienia, podpisany bez zastrzeżeń przez osoby upoważnione przez Zamawiającego i Wykonawcę do przeprowadzenia procedury odbioru przedmiotu Umowy.
5. W ramach odbioru poszczególnych części zamówienia przewidziano trzy protokoły odbioru:
 - a. pierwszy za wykonanie Etapu I i II – protokół częściowy;
 - b. drugi za wykonanie Etapu III – protokół częściowy;
 - c. trzeci za wykonanie Etapu IV – protokół końcowy.
6. Podpisanie przez obydwie Strony protokołu odbioru końcowego z realizacji przedmiotu umowy – po zakończeniu wszystkich prac uznaje się za zakończenie realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca wraz z podpisaniem protokołu końcowego przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do dokumentu (utworu) powstałego w

wyniku realizacji niniejszego zamówienia na wszystkich polach eksploatacji, wymienionych w art. 50 pkt 1-3 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także zezwolenie Zamawiającemu na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.

8. Protokoły odbioru przedmiotu Umowy, podpisany bez uwag przez każdą ze Stron Umowy, stanowią dla Wykonawcy podstawę do wystawienia faktury/rachunku.
9. Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu fakturę/rachunek w terminie 7 dni roboczych od podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 5.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1. dysponują lub będą dysponowali co najmniej 1 osobą zatrudnioną na podstawie Umowy o pracę w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – w szczególności by osoba ta pełniła funkcję Koordynatora, który będzie osobą do kontaktów roboczych ze strony Wykonawcy w zakresie wszystkich uzgodnień związanych z realizacją przedmiotu Umowy oraz osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację zamówienia.
2. akceptują treść Zaproszenia do składania ofert, Opisu Przedmiotu Zamówienia i projektu umowy bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
3. prowadzą działalność usługową w zakresie zgodnym z przedmiotem niniejszego postępowania oraz posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
4. posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli oferent:

- a. podpisze i złoży oświadczenie będące nieodłącznym elementem Formularza ofertowego potwierdzając tym samym posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia pozwalających na prawidłowe wykonanie zamówienia.
- b. Wykonawca winien udokumentować swoje doświadczenie załączając do oferty dokumenty potwierdzające opracowanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 6 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednego dokumentu (np. w formie Modelu, ekspertyzy), wdrożonego na obszarze jednostki samorządu terytorialnego

jaką jest co najmniej gmina, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy;

5. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – oświadczenie w Formularzu ofertowym - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
6. posiadają zdolności techniczne i zawodowe, w tym osoby zdolne do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli oferent złoży oświadczenie będące nieodłączną częścią Formularza ofertowego potwierdzając tym samym, iż dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z określonym przedmiotem zamówienia.
7. złożą oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
8. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z dnia 15 kwietnia 2022 r. poz. 835) –

potwierdzenie spełnienia warunku – oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień na każdym etapie postępowania oraz do odrzucenia oferty w przypadku nieudzielenia wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

IX. Wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - b. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - c. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zamawiający, w celu potwierdzenia braku powiązań osobowych lub kapitałowych, wymaga przedłożenia przez Wykonawcę oświadczenia - załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który znajduje się na Liście osób i podmiotów powstałej na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, która jest prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych i publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych. Zamawiający, wymaga przedłożenia Oświadczenia Wykonawcy w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego - załącznik nr 4 do Zapytania

ofertowego.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego Zaprośzenia do składania ofert.
2. Załączniki do Zaprośzenia do składania ofert stanowią jego integralną część i nie mogą zostać zmienione.
3. Do oferty należy załączyć wszystkie wymagane załączniki i dokumenty.
4. Brak złożenia wszystkich wymaganych i podpisanych załączników skutkować będzie odrzuceniem oferty.
5. Treść oferty musi być zgodna z treścią Zaprośzenia do składania ofert.
6. Wykonawca, przystępując do udziału w postępowaniu, akceptuje tym samym treść Zaprośzenia do składania ofert i wszystkich załączników.
7. Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, osobę lub osoby reprezentujące Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, bądź osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
9. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym ujętym w e-dowodzie.
10. Jeżeli osoba lub osoby podpisujące ofertę (reprezentujące Wykonawcę) działają na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.
11. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
12. Za wykonanie zamówienia Wykonawca zaoferuje cenę wyrażoną w polskich złotych. Cena oznacza cenę brutto za przedmiot zamówienia. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym Zaprośzeniu do składania ofert oraz koszty, jakie poniesie Oferent z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
Wskazana cena brutto powinna uwzględnić wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz wszelkie daniny publicznoprawne, jeśli takie naliczenie wynika z obowiązujących przepisów.
Cena musi być wyrażona w PLN i rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą się odbywać w PLN.
13. W przypadku różnicy pomiędzy podaną całkowitą maksymalną wartością przedmiotu zamówienia brutto określoną słownie i liczbowo w Formularzu Oferty złożonym przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmie jako prawidłową wartość,

cenę określoną „słownie”.

14. Wykonawca ma prawo zastrzec poufność informacji stanowiących tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy należy oznaczyć w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje. Brak zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda na ujawnienie treści oferty w całości.
15. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
16. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom którzy złożyli oferty nie przysługuje zwrot kosztów.
17. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert zostaną odrzucone.
18. Zapytania w zakresie przedmiotu zamówienia należy kierować do zamawiającego poprzez aplikację BK2021 pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
do dnia: 13 kwietnia 2025 r. Pytania przesłane po tym terminie mogą pozostać bez odpowiedzi.
19. Zamawiający jest zobowiązany udzielić odpowiedzi i wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na jeden dzień przed upływem terminu składania ofert.
20. Jeśli udzielane wyjaśnienia w sposób istotny zmieniają treść Zaprośzenia do składania ofert bądź jego załączników, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do uwzględniania zmian w ofertach.

XI. Miejsce, sposób i termin składania ofert

1. Ofertę oraz wymagane dokumenty należy złożyć wyłącznie drogą elektroniczną za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności dostępnej pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w formacie pdf.
2. Zasady składania ofert w Bazie Konkurencyjności zostały określone pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc/50-dodanie-oferty-do-ogloszenia>
3. Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14 kwietnia 2025 r.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 kwietnia 2025 r.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą wartość wyrażoną w punktach, z uwzględnieniem kryteriów oceny, wymienionych w ust. 2.
2. Przy dokonywaniu oceny ofert Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
 - Cena brutto (C) – max. 80 pkt.
 - Doświadczenie zespołu – doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia [D] – max. 15 pkt.
 - Kryterium społeczne (S) – max. 5 pkt.

Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta (w kryteriach: „cena”, „doświadczenie zespołu”, „kryterium społeczne” wynosi 100. Przyjmuje się, że w zakresie kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty 1% wagi kryterium = 1 pkt.

A. Ocena wg kryterium „C” – cena brutto

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów - 80, natomiast pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times W_C$$

gdzie:

C - liczba punktów w kryterium Ceny oferty brutto

C_{min} - najniższa cena ofertowa spośród zaoferowanych

C_b - cena ofertowa ocenianej oferty

W_c - waga = 80

B. Ocena wg kryterium „D” – doświadczenie zespołu – doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający przyzna maksymalnie 15 punktów zgodnie z opisem kryterium.

Punkty w kryterium „doświadczenie zespołu” zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:

$$D = D_1 + D_2 + D_3,$$

gdzie:

D1– Doświadczenie Kierownika zespołu

D2- Doświadczenie Członka zespołu – specjalisty ds. usług społecznych

D3– Doświadczenie Członka zespołu

Punkty będą przyznane za doświadczenie z okresu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres działalności Wykonawcy jest krótszy, to za ten okres, inne (dodatkowe) niż to wskazane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

D1– Doświadczenie Kierownika zespołu

Maksymalna liczba punktów, jaką może osiągnąć oferta w podkryterium „Doświadczenie Kierownika zespołu” wynosi 5 punktów.

Ocena podkryterium D1 zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującej punktacji:
Dodatkowe doświadczenie Kierownika zespołu przy koordynacji prac zespołu przy realizacji:

1 zadania polegającego na opracowaniu dokumentu (np. w formie Modelu, ekspertyzy), wdrożonego na obszarze jednostki samorządu terytorialnego jaką jest co najmniej gmina – 2 punkt;

2 zadania - 2 punkty;

3 i więcej zadań – 5 punktów;

Dokument wskazany w ww. podkryterium nie może być tym samym opracowaniem, które zostało wskazane jako potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu. Doświadczenie oceniane będzie na podstawie Załącznika nr 5.

D2- Doświadczenie Członka zespołu - specjalisty ds. usług społecznych

Maksymalna liczba punktów, jaką może osiągnąć oferta za podkryterium „Doświadczenie Specjalisty ds. usług społecznych” wynosi 5 punktów.

Ocena podkryterium D2 dokonana zostanie poprzez zastosowanie następującej punktacji:
Doświadczenie Specjalisty ds. usług społecznych przy realizacji:

1 zadania polegającego na opracowaniu dokumentu (np. w formie Modelu, ekspertyzy) z zakresu usług społecznych, wdrożonego na obszarze jednostki samorządu terytorialnego jaką jest co najmniej gmina – 1 punkt;

2 zadania - 2 punkty;

3 i więcej zadań – 5 punktów;

Dokument wskazany w ww. podkryterium nie może być tym samym opracowaniem, które zostało wskazane jako potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu. Doświadczenie oceniane będzie na podstawie Załącznika nr 6.

D3– Doświadczenie Członka zespołu - specjalisty ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi

Maksymalna liczba punktów, jaką może osiągnąć oferta za podkryterium „Doświadczenie Specjalisty ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi” wynosi 5 punktów.

Ocena podkryterium D3 dokonana zostanie poprzez zastosowanie następującej punktacji:

Doświadczenie Specjalisty ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi przy realizacji:

1 zadania polegającego na opracowaniu dokumentu (np. w formie Modelu, ekspertyzy) z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi, wdrożonego na obszarze jednostki samorządu terytorialnego jaką jest co najmniej gmina – 1 punkt;

2 zadania - 2 punkty;

3 i więcej zadań – 5 punktów;

Dokument wskazany w ww. podkryterium nie może być tymi samymi opracowaniem, które zostało wskazane jako potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu.

Doświadczenie oceniane będzie na podstawie Załącznika nr 7.

Uwaga!

W ramach kryterium „Doświadczenie zespołu” Zamawiający punktować będzie posiadanie przez ww. osoby doświadczenia wyższego niż niezbędne minimum określone w Rozdziale VIII ust. 4 pkt b.

Niejednoznaczne wpisanie zakresu wykonywanej usługi w ramach niniejszego kryterium spowoduje, że Zamawiający nie uzna danej usługi i nie przyzna za jej realizację punktów (Zamawiający nie będzie wzywał do wyjaśnień informacji podawanych przez Wykonawcę w ramach kryterium oceny ofert, ani do uzupełnienia brakującego Wykazu osób w zakresie kryteriów oceny ofert).

C. Ocena wg kryterium „S” - Kryterium społeczne – zatrudnienie osób wykluczonych.

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 5 punktów za wskazanie, że Wykonawca zatrudnia osoby tzw. wykluczone.

Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

- 0 punktów – przy braku zatrudnieniu osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 3 punkty – przy zatrudnieniu 1 osoby zagrożonej wykluczeniem społecznym,
- 5 punktów – przy zatrudnieniu 2 lub więcej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Osoby zagrożone wykluczeniem społecznym to osoby, o których mowa w art. 96 ust. 2

pkt 2 Ustawy Pzp, tj.:

- a) bezrobotne w rozumieniu Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- b) osoby poszukujące pracy, niepozostające w zatrudnieniu lub niewykonujące innej pracy zarobkowej, w rozumieniu Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- c) osoby usamodzielniane, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- d) młodociani, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego,
- e) osoby niepełnosprawne w rozumieniu Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- f) inne osoby niż określone w lit. a) - e), o których mowa w Ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 176) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
- g) osoby do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadające status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.

Uwaga!

Wykonawca składa oświadczenie w powyższym zakresie na Formularzu oferty (załącznik nr 2). W przypadku braku oświadczenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zaangażuje żadnej osoby, o której mowa powyżej.

D. Łączna ocena punktowa oferty polegać będzie na zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert zgodnie z poniższym wzorem:

$$L = C + D + S$$

L - łączna liczba punktów;

C - liczba punktów uzyskanych wg kryterium „C” – cena brutto;

D – liczba punktów uzyskanych wg kryterium „D” – doświadczenie zespołu;

Z – liczba punktów uzyskanych wg kryterium „S” – kryterium społeczne.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferentów do złożenia uzupełnień/wyjaśnień do złożonej oferty.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą ilość punktów, zgodnie z przedstawionymi wyżej kryteriami. W przypadku, gdy

2 lub więcej Oferentów uzyska taką samą ilość punktów Zamawiający zastrzega możliwość podjęcia negocjacji z tymi Oferentami.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, jeśli złożona oferta przekracza cenę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
4. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia o tym wszystkich Wykonawców, umieszczając informację o wyniku postępowania w Ogłoszeniu w Bazie Konkurencyjności.

XIII. Termin związania ofertą

1. Termin związania z ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert.
2. Termin związania ofertą może zostać przedłużony za zgodą Stron.

XIV. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia

1. Zmiany umowy:
 - a. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Brak zgody którejkolwiek ze stron na zmianę warunków umowy będzie oznaczał rozwiązanie umowy.
 - b. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności, wymienionych poniżej, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności.
2. Zamawiający ma prawo do zmiany istotnych warunków umowy, jeśli wystąpi co najmniej jedna z następujących sytuacji:

- 1) Wprowadzona zostanie zmiana do wniosku o dofinansowanie projektu, skutkująca koniecznością dokonania zmian w zakresie zasad realizacji zamówienia.
- 2) Nastąpi zmiana Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 18 listopada 2022 r. Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej lub innych obowiązujących Wytycznych, obowiązujących dla zawartych umów i wymagająca zmiany umowy zawartej z Wykonawcą.
- 3) Nastąpi zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, skutkująca koniecznością wprowadzenia zmian do zawartej umowy.
- 4) Wynikną rozbieżności i niejasności w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób niż poprzez zmianę zapisów umowy, a zmiana zapisu umowy spowoduje jednoznaczną interpretację zapisu umowy przez obie jej strony.
- 5) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji:
 - a. rozwiązaniem umowy o dofinansowanie przez Zamawiającego;
 - b. innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy skutkujących niemożliwością wykonania świadczenia usług.
3. Niezależnie od przypadków wskazanych w ust. 2 Zamawiający ma też możliwość wystąpienia do Wykonawcy z propozycją zmiany warunków umowy w sytuacjach innych niż opisane powyżej. W takiej sytuacji, Wykonawca może zgodzić się na zmianę warunków umowy lub odmówić takiej zmiany. Odmowa wykonania zmiany warunków umowy w takiej sytuacji nie stanowi dla Zamawiającego podstawy do rozwiązania umowy.
4. Zmianie nie podlegają ustalenia umowy, które stanowiły podstawę oceny ofert na etapie wyboru Wykonawcy i wpływały na wybór konkretnego Wykonawcy.

XV. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień dodatkowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (zwrotu ofert).
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym

a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021, z zastrzeżeniem pkt 7 i 8.

7. Wyjątkowo, możliwe jest odstępianie od komunikacji określonej w pkt 7, o czym Zamawiający informuje Wykonawców w Zaprośzeniu do składania ofert upublicznianym w BK2021, jeżeli:
 - a. charakter zamówienia wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są obsługiwane za pomocą BK2021, lub
 - b. aplikacje do obsługi formatów plików, które nadają się do przygotowania ofert lub prac konkursowych, korzystają z formatów plików, których nie można obsługiwać za pomocą żadnych innych aplikacji otwarto źródłowych lub ogólnie dostępnych, lub są one objęte licencją i nie mogą zostać udostępnione do pobierania lub zdalnego wykorzystania przez zamawiającego.
8. Zaprośzenia do składania ofert może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert w uzasadnionych przypadkach w niezbędnym zakresie, jeżeli realizacja zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym byłaby niemożliwa lub znacznie utrudniona.
9. Zmienione Zaprośzenia do składania ofert Zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim potencjalnym Wykonawcom oraz umieści je w Bazie Konkurencyjności. Jeżeli w wyniku zmiany treści Zaprośzenia do składania ofert potrzebny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
10. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający upubliczni informację o wyniku postępowania za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
11. Zamawiający wybierze jedną, najkorzystniejszą spośród złożonych ofert spełniających warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
12. Umowa z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana w dogodnym dla obu stron terminie.
13. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ponownej oceny.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia (zamknięcia) postępowania o udzielenie zamówienia bez dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, bez podania przyczyny takiego zakończenia postępowania.
15. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia wskazanego

powyżej, Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia.

16. Zamawiający ma prawo anulować Zaprośzenia do składania ofert na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyny.
17. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za wykonanie usługi na podstawie prawidłowo wystawionych faktur z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
18. Zamawiający zawiera Umowę na podstawie własnych wzorów umów stosowanych w Urzędzie Miejskim Wrocławia, wzór stanowi Załącznik nr 8 do Zarządzenia do składania ofert.

XVI. Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków formalnych udziału w postępowaniu, każdy z nich powinien przedłożyć wraz z Ofertą następujące dokumenty:

1. Wypełniony formularz oferty - Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego
2. Dokument potwierdzający umocowanie do złożenia oferty i pełnomocnictwo (jeśli dotyczy) do złożenia oferty (podpisane przez osoby umocowane).
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych – Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
4. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego
5. Podpisana klauzula informacyjna - Załącznik nr 9 do Zapytania ofertowego
6. Dokumenty potwierdzające wykonanie usług.

XVII. Załączniki do zapytania ofertowego

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych;

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego;

Załącznik nr 5 – Doświadczenie Kierownika Zespołu;

Załącznik nr 6 – Doświadczenie członka zespołu - specjalisty ds. usług społecznych;

Załącznik nr 7 – Doświadczenie członka zespołu - specjalisty ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi;
Załącznik nr 8 – Wzór Umowy z Wykonawcą;
Załącznik nr 9 – Klauzula informacyjna.

XVIII. Osoba do kontaktu:

Małgorzata Wierzchołek
Urząd Miejski Wrocławia
Biuro Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych
Wrocławskiego Obszaru Funkcjonalnego
Zespół ds. Współpracy Międzygminnej
ul. Komuny Paryskiej 39-41
50-451 Wrocław