



Gdańsk, dnia 2 kwietnia 2025 r.

Zapytanie ofertowe nr 2/FEPM/5.21/2025 z dnia 2 kwietnia 2025 r.

(do niniejszego trybu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych)

Region Gdański NSZZ "Solidarność" zaprasza do składania ofert w postępowaniu, którego przedmiotem jest usługa szkoleniowa polegająca na organizacji i przeprowadzeniu szkoleń z negocjacji, finansów dla niefinansistów oraz digital marketingu, ogłoszonym w ramach realizacji projektu o numerze FEPM.05.21-IZ.00-0009/24-00, pt.: **„Razem bezpieczniej! Vademecum nowoczesnego działacza związkowego”** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytetu 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza, Działania 5.21 Aktywność obywatelska w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021 - 2027

1. Informacje podstawowe

1.1 Zamawiający

Region Gdański NSZZ "Solidarność"
Wały Piastowskie 24
80-855 Gdańsk
NIP 5830018150
REGON 190392550

1.2 Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie zostało ogłoszone na potrzeby projektu o numerze FEPM.05.21-IZ.00-0009/24-00, pt.: **„Razem bezpieczniej! Vademecum nowoczesnego działacza związkowego”** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytetu 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza, Działania 5.21 Aktywność obywatelska w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021 – 2027 i jest prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027

1.3 Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80000000-4: Usługi edukacyjne i szkoleniowe

- 1.4** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 1.5** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 1.6** Złożona oferta powinna zawierać co najmniej nazwę i adres Oferenta, opis nawiązujący do specyfikacji zawartej w Zapytaniu, wartość oferty. Wskazane jest, aby oferta zawierała także inne informacje niezbędne do jej oceny z punktu widzenia kryteriów wskazanych w Zapytaniu.
- 1.7** Oferta bezwzględnie powinna być złożona wg wzoru formularza ofertowego – Załącznik nr 1.
- 1.8** Oferta powinna być opatrzona nazwą Oferenta, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez osoby upoważnione do działania w imieniu Oferenta.
- 1.9** Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami jest opublikowane na stronie internetowej Bazy Konkurencyjności z wykorzystaniem aplikacji Baza Konkurencyjności (BK2021) dostępnej pod adresem internetowym:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

2.1 Przedmiot zamówienia

2.1.1 Przedmiotem zamówienia jest opracowanie zakresu szkolenia i przeprowadzenie szkolenia „Kompetentny i aktywny działacz związkowy – kompendium wiedzy” obejmującego tematykę negocjacji, finansów dla niefinansistów oraz digital marketingu w ramach projektu o numerze FEPM.05.21-IZ.00-0009/24-00, pt.: **„Razem bezpieczniej! Vademecum nowoczesnego działacza związkowego”**.

2.1.2 Zamówienie będzie obejmowało:

- a) Przeprowadzenie warsztatów z przedstawicielami Wnioskodawcy w celu omówienia głównych celów i oczekiwań dot. realizacji szkolenia. Podczas warsztatów zostaną zidentyfikowane specyficzne potrzeby uczestników szkolenia, tj. liderów związkowych. Określone zostaną kluczowe kompetencje i umiejętności niezbędne do rozwinięcia podczas szkolenia. Zostanie określony format i struktura szkolenia oraz metody dydaktyczne najbardziej efektywne względem grupy docelowej. Warsztaty pozwolą Wykonawcy na opracowanie szczegółowego programu szkolenia obejmującego III moduły: negocjacje, finanse dla nie finansistów oraz digital marketing.

Materiały szkoleniowe będą musiały zawierać następujące elementy: prezentacje, case studies, scenariusze zajęć praktycznych, ćwiczenia, testy wiedzy oraz opis standardu weryfikacji nabycia kompetencji przez uczestników szkoleń wraz ze wzorem zaświadczeń na zakończenie udziału zawierających opis zestawów efektów uczenia się nabytych w toku szkolenia.

- b) Przeprowadzenie szkolenia dla 150 uczestników - 15 grup x śr. 10 osób x 32 godziny (4 dni szkoleniowe).

2.1.3 Zaplanowane w projekcie szkolenia będą dawały uczestnikom możliwość uzyskania zaświadczenia potwierdzającego nabycie kompetencji.

2.2 Warunki realizacji przedmiotu zamówienia

2.2.1 Wykonawca opracuje program szkolenia wraz ze standardem wymagań, tj. efektami uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonego szkolenia (wraz z informacjami o kryteriach i metodach weryfikacji tych efektów). Materiały te zostaną przygotowane przez Wykonawcę według szablonu przekazanego przez Zamawiającego.

2.2.2 Materiały dydaktyczne niezbędne do realizacji szkolenia zostaną opracowane przez Wykonawcę. Ich przyjęcie nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez Wykonawcę oraz Zamawiającego. Przeniesienie praw autorskich do materiałów dydaktycznych nastąpi w dniu ich przyjęcia na podstawie protokołu odbioru.

2.2.3 Zamawiający zapewnia korektę materiałów dydaktycznych oraz ich skład graficzny.

2.2.4 Zamawiający zapewnia wydruk kompletu materiałów dydaktycznych na papierze z recyklingu, z wykorzystaniem ekologicznych farb drukarskich.

2.2.5 Opracowane materiały dla uczestników muszą spełniać warunki dostępności zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021 – 2027, Załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.

2.2.6 W przypadku udziału w oferowanych szkoleniach osób z niepełnosprawnościami, Wykonawca dopuszcza możliwość nagrania poszczególnych form wsparcia, materiał pozwala na powrót do przekazywanych treści, powtórzenie i ponowne przeanalizowanie treści, które pojawiały się podczas udzielanego wsparcia.

- 2.2.7** Szczegółowy program szkolenia wraz z efektami uczenia się oraz materiały dydaktyczne będą wymagały ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed rozpoczęciem szkoleń.
- 2.2.8** Szkolenia będą prowadzone od poniedziałku do niedzieli, w trybie dziennym, wieczorowym i weekendowym w godzinach od 08:00 do 21:00, zgodnie z ustalonym harmonogramem.
- 2.2.9** Dzień szkoleniowy będzie trwał maks. 8 godzin dydaktycznych.
- 2.2.10** W czasie realizacji szkoleń Zamawiający ma prawo do zmiany liczby uczestników szkoleń.
- 2.2.11** Szkolenia będą realizowane w siedzibie Zamawiającego w Gdańsku przy ul. Wały Piastowskie 24.
- 2.2.12** Materiały biurowe typu długopis, notatnik ekologiczny, pendrive dla każdego uczestnika szkoleń zapewni Zamawiający.
- 2.2.13** Wykonawca będzie weryfikował obecności uczestników na szkoleniach oraz informował Zamawiającego o nieobecności uczestnika na zajęciach, rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu lub wszelkich problemach zgłaszanych przez uczestnika podczas szkolenia.
- 2.2.14** Trenerzy prowadzący szkolenia będą zobowiązani poinformować uczestników o jego współfinansowaniu przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
- 2.2.15** Wszelkie dodatkowe koszty poniesione w ramach realizacji przedmiotu zamówienia pokrywa Wykonawca, w tym m.in. ewentualny dojazd i nocleg trenera.
- 2.2.16** Na początku i na zakończenie szkolenia Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić egzamin wewnętrzny, sprawdzający wiedzę uczestników nabytą podczas szkolenia. Wykonawca zapewni, iż proces nabywania wiedzy i umiejętności będzie rozdzielony od etapu ich weryfikacji. Rozdzielność zakłada, że osoby, które szkoliły uczestników, nie będą mogły weryfikować efektów uczenia się tej osoby w procesie walidacji.
- 2.2.17** Wykonawca przygotuje zaświadczenia potwierdzające nabycie kompetencji dla uczestników, którzy podniosą kompetencje. Zaświadczenia będą zawierały opis zestawów efektów uczenia się zgodnych z zakresem szkolenia.
- 2.2.18** Wykonawca będzie odpowiedzialny za prowadzenie dokumentacji szkolenia (np. dziennik szkolenia, oświadczenia uczestników dot.

otrzymanych materiałów szkoleniowych, listy obecności, pre i post testy) zgodnie z wzorami przekazanymi mu przez Zamawiającego.

2.2.19 Catering dla uczestników szkoleń zapewni Zamawiający.

3. Termin realizacji Zamówienia

Szkolenia stanowiące przedmiot Zamówienia będą realizowane w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia projektu, co nie nastąpi wcześniej, niż dnia 31 grudnia 2027 roku.

4. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie, adekwatne do zakresu zamówienia, tj.:

4.1.1 Posiadają doświadczenie w realizacji usług szkoleniowych z zakresu negocjacji, finansów dla nie finansistów oraz digital marketingu. Przez usługę szkoleniową należy rozumieć usługę szkoleniową realizowaną na zlecenie jednego podmiotu w ramach jednej umowy. W okresie 2 lat przed terminem składania ofert, wykonali co najmniej 10 usług szkoleniowych odpowiadających przedmiotowi zamówienia dla co najmniej 100 osób. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić wykaz wykonanych usług (Załącznik 3).

4.1.2 Dysponują odpowiednim potencjałem kadrowym przez co należy rozumieć, iż do zespołu projektowego realizującego niniejsze zamówienie, zaangażuje trenerów mających:

- a) Wykształcenie wyższe.
- b) Minimum 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu negocjacji, finansów dla nie finansistów oraz digital marketingu (Załącznik 3).

Ocena spełniania w/w warunków zostanie dokonana wg formuły wykazał/nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na podstawie oświadczeń złożonych wraz z ofertą. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji złożonych przez Wykonawcę oświadczeń. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w ciągu 3 dni roboczych przedstawić dokumenty żądane przez Zamawiającego.

5. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty

5.1 Podczas oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę:

• Cenę (C) za poszczególne części realizacji zamówienia – waga 100%. ;
Zamawiający, dla każdej części odrębnie wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów w ramach powyższych kryteriów.

Przyznając liczbę punktów C za cenę realizacji zamówienia (odrębnie dla każdej części zamówienia) Zamawiający będzie posługiwał się wzorem:

$$C = \frac{N_c}{B_c} * 100$$

C liczba punktów badanej oferty za cenę

N_c najniższa cena złożonej oferty

B_c cena badanej oferty

5.2 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie 3 dni roboczych od wezwania ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

6. Zawartość oferty

6.1 Oferty składane przez potencjalnych Wykonawców muszą obejmować dokumenty potwierdzające spełnienie warunków uczestnictwa w postępowaniu:

6.1.1 Wykaz kadry wyznaczonej do realizacji Zamówienia, którą dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca (Załącznik nr 3).

6.1.2 Wykaz w zrealizowanych usług, potwierdzających posiadanie doświadczenia w realizacji usług szkoleniowych z zakresu negocjacji, finansów dla nie finansistów oraz digital marketingu (Załącznik nr 3).

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

7.1 Oferty należy składać na załączonym formularzu ofertowym wraz ze wszystkimi załącznikami do Zapytania Ofertowego za pomocą Bazy Konkurencyjności BK2021 (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>) w terminie do dnia **11 kwietnia 2025 roku do godziny 23:59.**

7.2 O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021.

7.3 Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi do **18 kwietnia 2025 r.**



8. Kontakt z Zamawiającym

- 8.1** Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021.
- 8.2** Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest Pani Jagna Łobodzińska za pomocą Bazy Konkurencyjności BK2021 (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>).
- 8.3** Po terminie złożenia ofert w ramach zapytania ofertowego, w przypadku konieczności wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień bądź uzupełnień oferty, komunikacja będzie odbywała się mailowo z adresu osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami tj. Jagna Łobodzińska, adres e-mail: j.lobodzinska@solidarnosc.gda.pl

9. Informacje o wykluczeniu Wykonawcy.

- 9.1** Z postępowania wykluczeni są Wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- a)** uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b)** pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

9.2 Brak powiązań Wykonawcy z Zamawiającym będzie weryfikowany na podstawie złożonych przez Zamawiającego i Wykonawcę oświadczeń o braku powiązań, dołączonego do formularza oferty.

9.3 Wykonawca jest wykluczony z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507), tj. jest podmiotem znajdującym się na liście sankcyjnej, względem których stosowane są środki sankcyjne, o których mowa w ww. ustawie.).

10. Odrzucenie oferty

10.1 Zamawiający odrzuci oferty, które:

10.1.1 nie odpowiadają treści zapytania ofertowego;

10.1.2 nie potwierdzają spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

10.1.3 zostały złożone przez Wykonawców podlegających wykluczeniu z udziału w postępowaniu;

10.1.4 są niekompletne, nie dołączono do nich wymaganych dokumentów lub dołączono dokumenty nieaktualne lub błędnie wystawione;

10.1.5 zawierają informacje niezgodne z prawdą;

10.1.6 zostały złożone po terminie składania ofert.

11. Postanowienia końcowe

11.1 Oferty wraz z pozostałymi załącznikami do zapytania, należy składać wyłącznie poprzez Bazę konkurencyjności.

11.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywne propozycje spowoduje odrzucenie ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

11.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11.4 Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelną inną techniką w sposób zapewniający jej czytelność i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

- 11.5** Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w sposób pozwalający na ich identyfikację (czytelny podpis lub imienna pieczęć). Zaleca się, aby wszystkie strony były parafowane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.6** Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez Wykonawcę przy użyciu podpisu kwalifikowanego lub profilu zaufanego ePUAP lub podpisu osobistego lub odręcznie (w przypadku oferty podpisanej przez inną osobę/by należy dołączyć pełnomocnictwo od Wykonawcy). Wpisanie komputerowo nazwiska lub danych oferenta bez odręcznego podpisu nie będzie traktowane jako podpisanie dokumentu.
- 11.7** Ewentualne poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem i pieczęcią osoby upoważnionej do reprezentowania firmy.
- 11.8** Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.9** Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.10** Zamawiający nie dopuszcza powierzenia wykonania całości przedmiotu zamówienia innemu podmiotowi.
- 11.11** Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszego zamówienia bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
- 11.12** Zamawiający w ramach każdej części zamówienia zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji oferowanych warunków z Wykonawcą, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą, dla danej części zamówienia, w celu uzyskania warunków korzystniejszych dla Zamawiającego.
- 11.13** W przypadku gdy Zamawiający uzna, iż wycena oferty zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Oferenta z wnioskiem o wyjaśnienie w wyznaczonym terminie. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa, o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich pozostałych złożonych ofert.
- 11.14** Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia zamówienia uzupełniającego na warunkach oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówień

uzupełniających, których wartość nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego (Umowy). Zamówienia uzupełniające mogą być udzielone w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego (zawarcia Umowy), o ile są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego (Umowy). Zamówienia uzupełniające w zakresie rzeczowym i kosztowym ustalane będą w formie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą. Negocjacje kończą się spisaniem Protokołu z negocjacji oraz zawarciem aneksu do Umowy albo umowy o wykonanie zamówień uzupełniających.

11.15 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku wydłużenia terminu realizacji projektu, na rzecz którego świadczone będą usługi.

11.16 Zamawiający przedstawi Wykonawcy umowę zawierającą wszystkie elementy określone w niniejszym zapytaniu i zgodne z przedstawioną przez Wykonawcę ofertą oraz inne istotne elementy, w szczególności takie jak: zasady postępowania z dokumentacją projektową, zasady postępowania z informacjami poufnymi, zasady postępowania z danymi osobowymi, zasady rozliczania i płatności, w tym obowiązek protokolarnego odbioru usługi uprawniającego Wykonawcę do wystawienia faktury VAT, terminu płatności przelewem bankowym od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

11.17 Kwota wynagrodzenia Wykonawcy za realizację wszystkich obowiązków wynikających z realizacji Zamówienia, opłaty publicznoprawne oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu Zamówienia zostaje ustalona na cały okres obowiązywania umowy i jest niezmienna.

11.18 Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian zawartej umowy:

11.18.1 zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT);

11.18.2 zmian obligatoryjnych wynikających ze zmian przepisów prawa,

11.18.3 konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie.

11.19 Zamawiający informuje, że w umowie na realizację usługi określone zostaną kary umowne za niewłaściwą realizację usługi. Wykaz kar umownych:

11.19.1 W przypadku odstąpienia od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Wykonawcę oraz w przypadku konieczności odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu realizacji zamówienia niezgodnie z przedłożoną przez Wykonawcę ofertą. W takich okolicznościach Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10 % całkowitej wartości zamówienia określonej w umowie.

11.19.2 Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

11.20 Wykonawca zobowiązuje się, że jakichkolwiek praw Wykonawcy związanych bezpośrednio lub pośrednio z Umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania Zamówienia i związanych z nimi należności ubocznych (m. in. odsetek), nie przeniesie na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązuje się, że nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca zobowiązuje się, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z Umowy nie udzieli upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej niesklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (Dz. U. Nr 251, poz. 1885), tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.

11.21 Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z Umową nastąpi bezpośrednio na rzecz Wykonawcy i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umorzenie długu Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy poprzez uregulowanie należności Wykonawcy w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą



to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

11.22 Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Zamówienia z należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności. Wykonawca oświadcza ponadto, że posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie, a także zaplecze majątkowe i osobowe konieczne do prawidłowego wykonania Zamówienia.

11.23 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11.24 Ostateczna liczba szkoleń/grup zleconych do realizacji zależeć będzie od przebiegu realizacji projektu.

11.25 Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania strony <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> i niniejszego ogłoszenia pod kątem wyjaśnień i modyfikacji zapytania ofertowego. Wszelkie ryzyko i negatywne skutki, związane z niedochowaniem przez Wykonawcę przedmiotowego obowiązku obciążają Wykonawcę.

Załączniki:

- 1.** Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2.** Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 3.** Załącznik nr 3 – Wykaz zrealizowanych usług i personelu
- 4.** Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna RODO