

Bydgoszcz, 23.02.2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na przeprowadzenie Kursu Sternik Motorowodny

w ramach projektu

„Ratownik wodny- nowy zawód szansą rozwoju osób defaworyzowanych z terenu województwa Kujawsko – Pomorskiego”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

I.1. Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Województwa Kujawsko-Pomorskiego

ul. Toruńska 157

85-880 Bydgoszcz

NIP 5541054688

Adres poczty elektronicznej: wopr.kujawskopomorskie@wp.pl

Adres korespondencyjny:

Ośrodek Szkoleniowo-Wypoczynkowy WOPR Województwa Kujawsko-Pomorskiego
w Borównie

ul. Spacerowa 8

86-022 Dobrcz

I.2. Określenie kodów CPV dotyczących przedmiotu zamówienia

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem zasady konkurencyjności. Podstawą wszczęcia niemniejszego postępowania są obowiązujące Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Zapytanie ofertowe będzie dostępne na stronie internetowej

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

II.2. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest: przeprowadzenie „Kursu Sternik Motorowodny” w ramach projektu „**Ratownik wodny- nowy zawód szansą rozwoju osób defaworyzowanych z terenu województwa Kujawsko – Pomorskiego**” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 10. Innowacyjna edukacja, Działania 10.4 Edukacja dorosłych, Poddziałania 10.4.2 Edukacja dorosłych na rzecz rynku pracy, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014–2020.
2. Zamówienie obejmuje przeprowadzenie kursu w podziale na 32 grupy(kursy), każda po 15 osób, łącznie zostanie przeszkolonych ok 480 osób. Zamówienie powinno być zrealizowane do 31 maja 2023 roku.
3. Celem kursu jest przeprowadzenie szkolenia i uzyskania patentu sternika motorowodnego przez uczestników projektu uprawniającego do: prowadzenia jachtów motorowych po wodach śródlądowych oraz prowadzenie jachtów motorowych o długości kadłuba do 12 m po morskich wodach wewnętrznych oraz pozostałych wodach morskich w strefie do 2 Mm od brzegu, w porze dziennej.
4. Zamawiający przewiduje składanie ofert częściowych gdzie część stanowi:
Część I- 16 kursów (16 kursów x15 osób)
Część II- 7 kursów (7 kursów x 15 osób)
Część III- 9 kursów (9 kursów x 15 osób)
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w: **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**
6. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty wariantowej.
7. Termin związania ofertą: 30 dni.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, o ile przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- **Podmiot szkoleniowy musi być publiczną lub niepubliczną placówką kształcenia ustawicznego- Wykonawca przedkłada kopię zaświadczenia o wpisie do ewidencji lub dokument równoważny**
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
- **wykonawca musi posiadać doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń zakończonych egzaminem na sternika motorowodnego:**
Dla części I- co najmniej 30 osób
Dla części II- co najmniej 30 osób
Dla części III- co najmniej 30 osób
Jeśli wykonawca składa ofertę na wszystkie lub poszczególne części zamówienia musi wykazać odpowiednio 30,60 lub 90 szkoleń.
Wykonawca składa w tym zakresie oświadczenie- Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego;

- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

1) osoby skierowane do realizacji szkolenia powinny mieć doświadczenie minimum 5-letnie w prowadzeniu tego typu szkoleń oraz posiadać uprawnienia instruktora motorowodnego:

Dla części I- co najmniej 2 osoby,

Dla części II- co najmniej 1 osoba,

Dla części III- co najmniej 1 osoba.

Jeśli wykonawca składa ofertę na wszystkie lub poszczególne części zamówienia musi wykazać odpowiednio łączną ilość osób.

Wykonawca składa w tym zakresie oświadczenie -Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego;

2) wykonawca musi dysponować łodzią motorową z silnikiem zaburtowym od 30KM do 50 KM (łódź musi posiadać możliwość pływania w ślizgu), maksymalnie na 5 osób. Jeśli wykonawca składa ofertę na wszystkie lub poszczególne części zamówienia musi wykazać dysponowanie odpowiednio 1, 2 lub 3 łodziami

Wykonawca składa w tym zakresie oświadczenie -Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego;

- d) znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie dokonuje opisu warunku.

IV. INFORMACJA NA TEMAT WYKLUCZENIA WYKONAWCY, ODRZUCENIA OFERTY

IV.1 WYKLUCZENIE

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę powiązanego z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa:

Oświadczenie o braku powiązań - ***Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego;***

IV.2 ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego lub jest niekompletna,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji,
 - c) została złożona przez Oferenta nie spełniającego kryteriów tego postępowania lub przez Oferenta wykluczonego,
 - d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJACE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy ustala się na dzień zawarcia umowy, a jego zakończenie do **31 maja 2023 roku**.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

VII.1 Forma oferty

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na formularzu, który stanowi ***Załącznik nr 2 Formularz ofertowy***.
2. Oferta powinna być kompletna, zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia oraz informacje określone w sposób jednoznaczny.
3. Zamawiający dopuszcza się składanie ofert częściowych.
4. Koszt przygotowania i dostarczenia oferty pokrywa Wykonawca.
5. Załączniki do Zapytania ofertowego powinny być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku, ściśle według warunków i postanowień zawartych w Zapytaniu ofertowym.
6. Ofertę podpisuje Wykonawca bądź upoważniony przez niego przedstawiciel. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub innego umocowania prawnego.
7. Naniesione poprawki muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. W przypadku nie wypełnienia wszystkich pozycji w formularzu oferty albo, gdy oferta zawiera braki, zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wezwania do uzupełnienia lub wyjaśnienia.

VII.2 Zawartość oferty

Kompletna oferta powinna zawierać:

1. wypełniony formularz ofertowy-wg wzoru stanowiącego ***Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego***,
2. oświadczenie o braku powiązań - ***Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego***,

3. oświadczenie o posiadanym doświadczeniu- **Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego,**
4. wykaz osób- **Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego,**
5. oświadczenie o posiadanym sprzęcie- **Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego,**
6. potwierdzenie bycia publiczną lub niepubliczną placówką kształcenia ustawicznego- **kopia zaświadczenia o wpisie do ewidencji lud dokument równoważny**
7. dokument potwierdzający umocowanie osoby lub osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy (pełnomocnictwo), jeżeli umocowanie nie wynika z innych złożonych dokumentów,

VII.3 Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:

1. **Ofertę należy złożyć do 03.03.2021 r. do godz. 15:00.**
2. Ofertę należy złożyć wybierając jeden z poniższych sposobów:
 - a) **drogą mailową adres: e-mail: winiarczykmonika@wp.pl**
poprzez przesłanie skanu podpisanej oferty wraz z załącznikami bądź opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - b) **elektronicznie przez platformę Bazy Konkurencyjności:**
poprzez załączenie skanu podpisanej oferty wraz z załącznikami bądź opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Przy przesłaniu ofert ryzyko, nie dotarcia oferty na czas ponosi Wykonawca.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe przesłanie oferty.
6. Oferta złożona po terminie składania ofert, bez względu na przyczynę, zostanie odrzucona

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca musi przedstawić cenę oferty w formie indywidualnej kalkulacji, przy uwzględnieniu wymagań i zapisów Zapytania.
2. Obliczona przez Wykonawcę cena powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami prawa podatki i opłaty oraz ewentualne upusty cenowe. Wykonawca powinien w ceny jednostkowe wliczyć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Wykonawca na Formularzu oferty (*załącznik nr 2*) poda łączną wartość za zrealizowanie przedmiotu zamówienia brutto.
4. Wszystkie obliczenia należy na każdym etapie zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ma być podana liczbą i słownie.
6. Wszelkie rozliczenia związane z przedmiotem zamówienia będą odbywały się w polskich złotych.

7. W razie rozbieżności w cenie podanej liczbą i słownie za prawidłową uznaje się cenę podaną słownie.
8. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

X. KRYTERIA OCENY OFERT I OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI

1. Zamawiający dokona oceny tylko ważnych ofert.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
cena brutto – 100%
3. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena (koszt)	100 %

4. Punkty przyznawane za podane w pkt 2 kryterium będą liczone według następującego wzoru:

Nr kryterium:	Wzór:
1	Cena (koszt) Liczba punktów = $C = (C_n / C_b) \times W$ gdzie: - C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych - C_b - cena oferty badanej - W – waga 100

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród wszystkich złożonych ofert spełniających warunki udziału w postępowaniu, w oparciu o ustalone w zapytaniu ofertowym kryteria oceny.
2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu i otrzyma najwyższą całkowitą ilość punktów.
3. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie:
www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.

XII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek skutkująca koniecznością unieważnienia postępowania.
2. Wynagrodzenie dla Wykonawcy będzie wypłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku. Podstawą wystawienia faktury lub rachunku jest przyjęcie przez Zamawiającego protokołu odbioru. Zamawiający przewiduje częściowe rozliczanie i finansowanie przedmiotu umowy, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym z zastrzeżeniem, że Wykonawca wystawia faktury za każdy zakończony kurs.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
4. Zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki finansowe, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu postępowania.
5. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem ofert.
6. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.

XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelką korespondencję związaną z przygotowaniem ofert, w tym pytania formalne i techniczne należy kierować drogą elektroniczną do Pani Moniki Winiarczyk na adres e-mail: winiarczykmonika@wp.pl Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi na pytania drogą elektroniczną w terminie do 2 dni roboczych od otrzymania zapytania, pod warunkiem, że pytania wpłyną nie później niż na 3 dni robocze przed datą złożenia ofert. Organizator przetargu zastrzega sobie, że zmiany dotyczące postępowania w szczególności: zmiana terminu, miejsca składania, otwarcia ofert umieszczał będzie wyłącznie na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
2. Jeżeli odpowiedzi na pytania lub zgłoszone problemy będą wiązały się ze zmianą warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

3. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami: w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia jest: Monika Winiarczyk, tel. 696858184 e-mail: winiarczykmonika@wp.pl
4. Zamawiający nie jest zobligowany do prowadzenia postępowania według ustawy prawo zamówień publicznych.

XIV. Istotne dla stron postanowienia umowy

1. Po zakończeniu i upublicznieniu wyników postępowania ofertowego, Zamawiający i Wykonawca podpiszą stosowną Umowę. Wzór Umowy stanowi Załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania ofertowego.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku:

- a) gdy ze strony Instytucji Pośredniczącej pojawi się konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
- b) istotnych zmian w zakresie przedmiotu i sposobu realizacji umowy nie spowodowanych działaniem lub zaniechaniem którejkolwiek ze stron umowy,
- c) wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwia wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z specyfikacją zamówienia,
- d) w szczególnie uzasadnionych wypadkach, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności dopuszczalna jest zmiana osób prowadzących cykl szkoleniowy, po uprzednim poinformowaniu o tym fakcie Zamawiającego, z podaniem przyczyny tejże zmiany i uzyskaniu akceptacji dla osoby wskazanej na zastępcę. Zaproponowana osoba musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie zgodne z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym. Wykonawca zobligowany jest do przedłożenia Zamawiającemu podpisanego i wypełnionego nowego Wykazu osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia,
- e) przeniesienia niezrealizowanych zajęć (grup szkoleniowych) pomiędzy latami,
- f) przeniesienia niezrealizowanych zajęć (grup szkoleniowych) pomiędzy wskazanymi lokalizacjami,
- g) wystąpiły zamówienia dodatkowe lub zamiennie niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia;
- h) zmianie uległ termin zakończenia realizacji projektu i termin realizacji usługi,
- i) zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy;

XV. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych Oferenta jest: Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Województwa Kujawsko-Pomorskiego
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest: Pan Maciej Banachowski -email: wopr.kujawskopomorskie@wp.pl
- 3) dane osobowe Oferenta przetwarzane będą w celu wyboru najkorzystniejszej oferty w drodze zapytania ofertowego tj. podjęcia działań na żądanie Oferenta przed zawarciem umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu związanym postępowaniem o udzielenie zamówienia pn. „przeprowadzenie Kursu Sternik Motorowodny w ramach projektu „Ratownik wodny- nowy zawód szansą rozwoju osób defaworyzowanych z terenu województwa Kujawsko – Pomorskiego”
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
- 5) dane osobowe Oferenta będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów od dnia zakończenia postępowania, a w przypadku zawarcia umowy okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy wraz z okresem przedawnienia wszelkich roszczeń Zamawiającego związanych z umową;
- 6) konieczność podania przez Oferenta danych osobowych bezpośrednio Oferenta dotyczących jest wymagana w związku z udziałem Oferenta w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia. Konsekwencje nie podania danych osobowych wymaganych w postępowaniu wiążą się z niemożnością wzięcia udziału w postępowaniu lub z odrzuceniem oferty po jej złożeniu lub wykluczeniem Oferenta z postępowania;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Oferenta decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Oferent posiada:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Oferenta;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Oferenta*
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych***;
 - e. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Oferent uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Oferenta narusza przepisy RODO;
- 9) Oferentowi nie przysługuje:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

***Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku przetargu o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym

z warunkami przetargu oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej.

***** Wyjaśnienie:** prawo do sprzeciwu nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej.

XVI. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań kapitałowych i osobowych
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o posiadanym doświadczeniu
5. Załącznik nr 5-Wykaz osób
6. Załącznik nr 6- Oświadczenie o posiadanym sprzęcie
7. Załącznik nr 7-Wzór umowy