



## ZAPYTANIE OFERTOWE 1/GOPS/2025

Zapytanie ofertowe dotyczące wyboru Wykonawcy w zakresie świadczenia usług psychologicznych w ramach projektu pn. „Usługi opiekuńcze na terenie Gminy Łodygowice” (numer projektu: FESL.07.04-IZ.01-0588/23), współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Społecznego, zwanego dalej Projektem.

### I. ZAMAWIAJĄCY

#### Nabywca:

Gmina Łodygowice  
ul. Piłsudskiego 75, 34-325 Łodygowice  
NIP: 5532450019

#### Odbiorca:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodygowicach  
Ul. Królowej Jadwigi 6, 34-325 Łodygowice

### II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie usług psychologa w liczbie 1320 godzin przez okres 22 miesięcy (średnio miesięcznie 60 godzin) dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (w tym z powodu wieku, stanu zdrowia, niepełnosprawności) dla których dedykowany jest udział w projekcie jak również dla ich otoczenia.

Dopuszcza się świadczenie usług psychologa w miejscu zamieszkania uczestnika na terenie gminy Łodygowice, za zgodą uczestnika.

Plan wsparcia zostanie opracowany na podstawie pierwszej, diagnostycznej rozmowy, zgodnie z indywidualnie zidentyfikowanymi potrzebami uczestników.

Szacowane zaangażowanie psychologa w ramach niniejszego zapytania wynosi 1320 godzin przez okres 22 miesięcy, w okresie realizacji projektu od kwietnia 2025r. do marca 2027 r.

Szczegółowy harmonogram świadczenia usług będzie dostarczony przez Zamawiającego.

#### Przedmiot zamówienia według klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

85000000-9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej  
85121270-6: Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

### III. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Gmina Łodygowice, zgodnie z listą Uczestników zakwalifikowanych do projektu.

### IV. WARUNKI OGÓLNE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Oferent jest osobą fizyczną zdolną do wykonania zamówienia lub dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (posiadanie w zakresie własnym lub poprzez podwykonawców).
2. Wykonawca musi posiadać uprawnienia spełniającą wymagania:
  - a) wykształcenie na kierunku psychologa;
  - b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;
  - c) nie może być skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
  - d) nieposzlakowana opinia;
  - e) władać językiem polskim w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania zawodu psychologa;



f) posiadać znajomość przepisów prawnych z zakresu m.in. ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej, ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o ochronie danych osobowych;

g) posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na stanowisku psychologa.

3. Wymagania dodatkowe:

-wysoki stopień empatii, wysoka kultura osobista, umiejętność pracy w zespole, samodzielność, dyspozycyjność, kreatywność, odporność na stres, cierpliwość, dobra organizacja pracy, umiejętność skutecznego komunikowania się, znajomość lokalnego środowiska oraz umiejętność nawiązywania współpracy z innymi jednostkami i instytucjami, sumienność, terminowość i odpowiedzialność, doświadczenie w pracy psychologa, prawo jazdy kat. B.

Świadczenie usług psychologicznych uwzględnia podmiotowość odbiorców usług, w tym respektowanie prawa do poszanowania i ochrony godności, intymności, w szczególności w przypadku czynności o charakterze opieki higienicznej i pielęgnacji oraz poczucia bezpieczeństwa i ochrony dóbr osobistych.

Spełnienie powyższych wymogów weryfikowane będzie na podstawie CV oraz oświadczenia z oferty.

4. Dopuszcza się wykonywanie zamówienia przez więcej niż 1 wykonawcę. W razie zgłoszenia przez Oferenta więcej niż 1 osoby zdolnej do wykonania zamówienia, każda ze zgłoszonych osób winna spełniać w/w warunki.

5. Wykonanie usługi będzie udokumentowane kartą zadań i czasu udzielania świadczeń, podpisaną przez obie strony na koniec każdego miesiąca w którym świadczona będzie usługa wskazującą liczbę godzin świadczenia usługi.

6. Wykonawca (w przypadku firmy - pracownik, oddelegowany do wykonania usługi) składając ofertę deklaruje, iż po przyjęciu przedmiotowego zlecenia jego łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy UE oraz działań finansowanych z innych źródeł nie przekroczy 276 godzin miesięcznie.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert przez Wykonawców działających w ramach konsorcjum.

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzania całości zamówienia podwykonawcom.

## V. TRYB ZAMÓWIENIA

Podstawa prawna: zasada konkurencyjności określona w Wytycznych dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” z dnia 14 marca 2025 roku, której stosowanie wynika z zawartej Umowy o dofinansowanie Projektu „Usługi opiekuńcze na terenie Gminy Łodygowice” finansowanego na podstawie umowy nr UDA-FESL.07.04-IŻ.01.0588/23-00 realizowany w ramach Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027 (EFS+), współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Społecznego.

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023, poz. 1605 ze zm.).

Po złożeniu ofert i ich weryfikacji przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie wybrany w wyniku oceny ofert dokonanej zgodnie z przyjętymi w niniejszym zapytaniu kryteriami oceny.

## VI. CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Termin wykonania zamówienia: 20.03.2027 r.

## VII. WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

1. Udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj.:



- a) posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia tj.: w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie:
  - i. **wykonali należycie co najmniej dwie (2) usługi** polegające na świadczeniu usług psychologicznych i była nie mniejsza niż 15 000,00 zł brutto każda.
  - ii. Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym przez co należy rozumieć, że dysponuje w składzie zespołu, wyznaczonego do realizacji niniejszego zamówienia co najmniej:

**Osobą z wykształceniem i doświadczeniem w realizacji usług psychologicznych**, który będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia, posiadającym:

    - Dyplom Psychologa, zgodnie z Ustawą z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów (Dz.U.2019.0.1026) potwierdzający wykształcenie;
    - Minimum dwuletnie doświadczenie w zakresie świadczenia usług psychologicznych;
  - iii. Zamawiający wymaga, aby oferent wykazał się posiadaniem sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.
- posiadał uregulowane zobowiązania podatkowe wobec Urzędu Skarbowego i ubezpieczeniowe wobec ZUS. W celu potwierdzenia spełniania warunku Oferent dostarczy aktualne – nie starsze niż 3 miesiące - zaświadczenie o niezaleganiu z Urzędem Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Zamawiający oceni spełnienie powyższego warunku poprzez weryfikację załączonych do Formularza oferty zaświadczeń. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Oferta/ Oferentów do uzupełnienia dokumentów, które są niezbędne na etapie oceny Ofert.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w ust. 1 pkt b) Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże samodzielne spełnianie tego warunku. Zamawiający tym samym nie dopuszcza łączenia (sumowania) doświadczenia zdobytego osobno przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego warunku określonego w ust. 1 pkt b) polega na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli co najmniej jeden z tych podmiotów wykaże samodzielne spełnianie tego warunku. Zamawiający tym samym nie dopuszcza łączenia (sumowania) doświadczenia zdobytego osobno przez każdy z podmiotów, na których zdolnościach zawodowych polega Wykonawca.
4. W przypadku, w którym Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie miał rzeczywisty dostęp do zasobów tych podmiotów w zakresie niezbędnym do należytego wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z treści zobowiązania innego podmiotu (lub innego dokumentu) powinien wynikać:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
5. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż polska (PLN), wartości wyrażone w innych walutach zostaną przeliczone przez Zamawiającego wg odpowiednio



Tabeli A lub Tabeli B kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego aktualnej na dzień publikacji niniejszego, Zapytania.

6. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków określonych w Zapytaniu ofertowym na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w Rozdziale VI.

Niespełnienie chociażby jednego z warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia. Oferta wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia” w oparciu o informacje w dokumentach lub oświadczeniach złożonych przez Wykonawców.

## VIII. WYKLUCZENIE

Z postępowania wykluczeni zostają Wykonawcy, którzy są podmiotem powiązaniem z Gminą Łodygowice-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Łodygowicach osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym – Gminą Łodygowice-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Łodygowicach lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c. pozostawanie z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Brak powiązań Wykonawcy z Zamawiającym będzie weryfikowany na podstawie oświadczenia o braku powiązań, dołączonego do oferty (zgodnie z Załącznikiem nr 4).

1. Niespełnienie któregokolwiek z warunków, stanowi podstawę do wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
2. Brak jakiegokolwiek oświadczenia lub dokumentu wymienionego w Rozdziale VI i VII spowoduje wykluczenie Wykonawcy z ubiegania się o udzielenie zamówienia.
3. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

## IX. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy:

1. Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego;
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiące załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych stanowiące załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego;
4. Wykaz realizowanych usług stanowiący załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego;
5. Wykaz osób realizujących usługę stanowiący załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego;
6. Oświadczenie sankcyjne stanowiące załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego;



7. Informacja Administratora Danych Osobowych stanowiąca załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego.

## X. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji,
- 3) nie złożył na wezwania Zamawiającego wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
- 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
- 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 6) została złożona więcej niż jedna oferta przez jednego Wykonawcę.
- 7) zgłoszenie nastąpi po terminie,
- 8) jest sprzeczna z opisanym przedmiotem zamówienia,
- 9) nie zawiera niezbędnych dokumentów wskazanych w zapytaniu ofertowym.

## XI. KRYTERIA OCENY OFERT

### Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

Lp.	Kryterium	Maksymalna liczba punktów (waga)
1.	Cena brutto	80
2.	Doświadczenie zawodowe	20

- 1) W ramach kryterium „**Cena brutto**” oferta może otrzymać do 80 pkt. Najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę, a każda następna według poniższego wzoru:

cena oferty z najniższą ceną

liczba punktów oferty ocenianej = ----- x 80 pkt

cena oferty ocenianej

- 2) W kryterium „**Doświadczenie zawodowe**” Zamawiający będzie przyznawał punkty w następujący sposób:
- a) 20 punktów uzyska oferta Wykonawcy, którego doświadczenie zawodowe jest powyżej 2 lat;
  - b) 0 punktów uzyska oferta Wykonawcy, którego doświadczenie zawodowe jest poniżej 2 lat,

Weryfikacja doświadczenia zawodowego realizowana będzie na podstawie dokumentów potwierdzających doświadczenie i dołączonych do Zapytania ofertowego, w tym: CV, referencje, dokumenty potwierdzające fakt przeprowadzania usług w zakresie świadczenia usług psychologicznych.



- 3) W każdym z kryteriów ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów.

## XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA:

- 1) Ofertę należy złożyć za pośrednictwem portalu **Baza Konkurencyjności** (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>) pod numerem ogłoszenia właściwego dla niniejszego zamówienia, w terminie do dnia: **08.04.2025 r., do godz. 12:00**
- 2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone.

## XIII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyniku postępowania Zamawiający zawiadamia niezwłocznie pocztą elektroniczną Wykonawców, którzy złożyli oferty, a ponadto informację zamieszcza portalu Baza Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

Informacja o wyniku postępowania zawiera dane Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, tj.: nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert, łączną punktację, informacje o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, informację o wykonawcach, których oferta została odrzucona.

Z Wykonawcą, którego oferta wybrana będzie jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta umowa wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8.

Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy. W razie niepodpisania umowy w podanym przez Zamawiającego terminie wadium podlega zatrzymaniu przez Zamawiającego. W tej sytuacji Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od podpisania umowy. W powyższej sytuacji Zamawiającemu przysługuje prawo podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta została oceniona jako kolejna po najkorzystniejszej.

Złożone oferty mogą podlegać negocjacom.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji:

- a) w przypadku złożenia przez oferentów równorzędnych ofert,
- b) z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą cenowo ofertę, jeśli przekracza ona zarezerwowane zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie środki finansowe.

Zamawiający może w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwrócić się do Oferenta o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień oraz złożenia dowodów potwierdzających wyjaśnienia dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Oferenta, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Ponadto, Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Oferenta w celu złożenia wszelkich innych dodatkowych wyjaśnień na temat oferty. Odmowa udzielenia wyjaśnień przez oferenta może spowodować odrzucenie złożonej przez niego oferty.

## XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważnia niniejsze postępowanie, jeżeli:

- 1) nie wpłynęły żadne oferty w postępowaniu,
- 2) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.



- 4) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 5) w innych uzasadnionych okolicznościach związanych z niemożliwością osiągnięcia celu gospodarczego Projektu,
- 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich Wykonawców poprzez zawarcie informacji o unieważnieniu na portalu Baza Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

Niniejsze, postępowanie nie stanowi zobowiązania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodygowicach do zawarcia niniejszej umowy.

W przypadku, gdy wybrany wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego, postępowania na każdym etapie bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

#### **XV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 1) Oferta musi zostać przedstawiona na załączonym do zapytania formularzu ofertowym stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
- 2) Cena zawarta w ofercie ma być przedstawiona w wartościach netto i brutto w PLN.
- 3) Cena w ofercie powinna zostać podana cyfrowo i słownie.
- 4) Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia tzn. powinna zawierać podatek VAT lub inne podatki i składki ubezpieczeniowe.
- 5) Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6) Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant firmy. Oferent, który przedłoży więcej aniżeli jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.
- 7) Oferta powinna być napisana w języku polskim, na komputerze oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
- 8) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 9) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 10) Oferta powinna zawierać:
  - Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego;
  - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiące załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
  - Oświadczenie o braku powiązań z zamawiającym stanowiące załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego;
  - Wykaz realizowanych usług stanowiący załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego;
  - Wykaz osób realizujących usługę stanowiący załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego;
  - Oświadczenie sankcyjne stanowiące załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego;
  - Informacja Administratora Danych Osobowych stanowiące załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego;
  - CV oraz dokumenty potwierdzające wykształcenia i doświadczenie; osoby/osób realizujących zamówienie;
  - Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeśli Oferentem jest osoba fizyczna, dokument nie jest wymagany.
  - Ewentualne pełnomocnictwo w przypadku, gdy dokumenty podpisywane są przez osobę do reprezentacji Wykonawcy inną niż wskazana w dokumencie rejestracyjnym przedsiębiorcy, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do: reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o



udzielenie zamówienia/albo /reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia/. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale. Dopuszcza się również złożenie w ofercie notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii pełnomocnictwa. Jeśli Oferentem jest osoba fizyczna, dokument nie jest wymagany.

- Oferent dostarczy aktualne – nie starsze niż 3 miesiące – zaświadczenie o niezaleganiu z Urzędem Skarbowego oraz ZUS. Jeśli Oferentem jest osoba fizyczna, dokument nie jest wymagany.
- 11) Zaleca się, aby każda strona była ponumerowana.
  - 12) Zamawiający nie odsyła nadesłanych ofert.
  - 13) Koszt przygotowania i dostarczenia oferty pokrywa Oferent.
  - 14) Oferta winna wskazywać osobę uprawnioną do kontaktu i dane kontaktowe ze strony Oferenta.

## XVI. FORMA OFERTY

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za **pośrednictwem platformy Bazy Konkurencyjności** w postaci przesłania oferty wraz z załącznikami opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.

Zaleca się, by każdy załącznik wielostronicowy zapisany był w jednym pliku.

Zaleca się, aby każdy załączony plik był opisany inną nazwą własną, zgodnie ze schematem: „Nazwa Wykonawcy. nazwa pliku”.

Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z treścią instrukcji dla użytkowników i stosowania jej zaleceń: Instrukcja oferenta w BK2021 dostępna jest na stronie - [https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web\\_instruction](https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction) a także z regulaminem Bazy Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/regulamin> .

Za termin złożenia oferty przez Wykonawcę uznaje się datę i godzinę wpływu oferty odnotowane w platformie Bazy Konkurencyjności.

Niespełnienie któregośkolwiek z wymogów zawartych w zapytaniu dyskwalifikuje oferenta z powodu niespełnienia wymogów formalnych. Zamawiający poinformuje o wynikach postępowania poprzez upublicznienie wyników na stronie Bazy Konkurencyjności oraz e-mailowo na adres podany w formularzu ofertowym.

## XVII. PYTANIA DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Wszelkie pytania odnośnie do zapytania ofertowego prosimy kierować w formie pisemnej na bazie konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, w miejscu do tego wyznaczonym (zakładka „Pytania”, przycisk „Dodaj pytanie”), w miejscu publikacji niniejszego Zapytania (wymagane logowanie/rejestracja w Bazie konkurencyjności w celu zadania pytania).

## XVIII. KONTAKT

Osobą wyznaczoną do kontaktu z wykonawcami w sprawach formalnych jest Pani Anna Jakubiec- Barcik-Kierownik, tel. +48 693-353-047 , e-mail: [kierownik@gopslodygowice.pl](mailto:kierownik@gopslodygowice.pl)

## XIX. ZWIĄZNIĘ OFERTA

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż przedłużenie o kolejnych 60 dni.

## XX. ZMIANA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Informacja o takiej zmianie, w tym zmianie terminów, zamieszczona w portalu Baza Konkurencyjności i <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.



Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia, ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również zapytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią zapytania i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawców odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

**Integralne załączniki do zapytania ofertowego:**

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych,
- 4) Załącznik nr 4 – Wykaz realizowanych usług,
- 5) Załącznik nr 5 – Wykaz osób realizujących usługę,
- 6) Załącznik nr 6- Oświadczenie sankcyjne,
- 7) Załącznik nr 7 – Informacja Administratora Danych Osobowych,
- 8) Załącznik nr 8 – Wzór umowy.