



Bydgoszcz, 28.03.2025 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE NA WYBÓR WYKONAWCY USŁUGI SZKOLENIOWEJ DLA KADRY OŚRODKÓW
WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO W RAMACH PROJEKTU
„Nauka poTężnie”**

Wspólny Słownik zamówień CPV:
80500000-9 – Usługi szkoleniowe
79632000-3 – Szkolenie pracowników

Informacje ogólne:

1. Zamawiający: 4PRO ANALIZY I SZKOLENIA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą ul. Gdańska 105/4, 85-022 Bydgoszcz, NIP 9671433156, REGON 385401640.
 2. Postępowanie na wybór Wykonawców usług szkoleniowych dla kadry dwóch Ośrodków Wychowania Przedszkolnego (OWP) w ramach projektu „Nauka poTężnie”.
 3. Zamówienie obejmuje szkolenia i kursy realizowane dla pracowników dwóch OWP:
 - Przedszkole Samorządowe nr 1 „BAJKA” w Ciechocinku (PS 1) – 8 pracowników (nauczycieli wychowania przedszkolnego) zostanie skierowanych na szkolenia i kursy,
 - Przedszkole Samorządowe nr 2 im. Kubusia Puchatka w Ciechocinku (PS 2) – 6 pracowników (nauczycieli wychowania przedszkolnego) zostanie skierowanych na szkolenia i kursy.
 4. Zakłada się, że usługi szkoleniowe będą realizowane w okresie od 14.04.2025 r. do 30.09.2025 r. przy czym o ile będzie to możliwe to większość szkoleń powinna zostać zrealizowana do końca czerwca 2025 r. W tym zakresie wykonawca będzie musiał się dostosować do dostępności uczestników szkolenia. Zamawiający zastrzega, że zarówno termin rozpoczęcia, jak i zakończenia wykonywania zamówienia może ulec zmianie. Terminy poszczególnych szkoleń będą musiały zostać dostosowane do dostępności nauczycieli obu OWP (co do zasady w dni robocze w godzinach popołudniowych lub w weekendy). Dostępność nauczycieli określana będzie przez dyrekcję OWP i podawana Wykonawcy w momencie uzgadniania szczegółowego harmonogramu szkoleń (co do zasady nie później niż na 7 dni przed planowaną datą szkolenia).
 5. Tryb udzielenia zamówienia: Postępowanie o udzielenie zamówienia w oparciu o zasadę konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
 6. Zamówienie realizowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, priorytet 8 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania 08.10 wychowanie przedszkolne ZITy regionalne.
 7. Postępowanie dotyczy wyboru jednego lub kilku Wykonawców. Dokonano podziału zamówienia na cztery części ze względu na zachowanie spójności tematyki szkoleń oraz dwa poniższe aspekty:
 - kompleksowość i spójność świadczenia usług: zakłada się udział poszczególnych nauczycieli w kilku szkoleniach, co wymaga skoordynowanego podejścia, zarówno w aspekcie merytorycznym (uzupełniające się zakresy tematyczne szkoleń oraz ich spójność ze zdiagnozowaną problematyką), jak i organizacyjnym (uwzględnienie systemu pracy OWP przy organizacji szkoleń),
 - zarządzanie: współpraca z jednym Wykonawcą w przypadku każdej z części zamówienia jest bardziej efektywna niż zarządzanie kilkoma odrębnymi podmiotami realizującymi pojedyncze szkolenia. Jeden Wykonawca, odpowiedzialny za daną część zamówienia, ułatwia komunikację, koordynację oraz rozliczanie świadczonych usług. W przypadku problemów czy konieczności wprowadzenia zmian, kontakt z jednym lub dwoma podmiotami jest zdecydowanie bardziej skuteczny niż negocjacje i koordynacja działań z kilkoma różnymi wykonawcami.
- Dopuszcza się składanie ofert częściowych, zgodnie z częściami zamówienia wskazanymi poniżej:
- a) część 1 - szkolenia z obszaru nowych technologii w edukacji:
 - szkolenie „Nowoczesne technologie w edukacji najmłodszych – tworzenie cyfrowych zasobów edukacyjnych” – 2 edycje,
 - szkolenie „Robotyka” – 2 edycje,
 - szkolenie „Innowacyjne zajęcia z wykorzystaniem długopisów 3D” – 2 edycje,
 - b) część 2 - szkolenia z obszaru kodowania:
 - szkolenie „Nauka kodowania i programowania w edukacji przedszkolnej” – 1 edycja,
 - szkolenie „Kodowanie – zabawy nie tylko na macie” – 1 edycja,
 - c) część 3 - szkolenia z kompetencji kreatywnych:



- szkolenie „Pedagogika przygody – outdoorowa edukacja w przedszkolu” – 1 edycja,
 - szkolenie „4 pory roku w plastyce” – 2 edycje,
- d) część 4 - szkolenia z integracji sensorycznej:
- szkolenie „Integracja sensoryczna jako metoda pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym” – 1 edycja,
 - szkolenie „Sensoryka w pracy z dzieckiem – zabawy na 8 zmysłów” – 1 edycja,
 - szkolenie „Edukacja włączająca w praktyce” – 2 edycje,
 - kurs kompetencyjny z zakresu integracji sensorycznej – 1 edycja.

8. Zamówienia wariantowe: nie dotyczy.

Przedmiot i zakres zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja szkoleń i kursu kompetencyjnego dla nauczycieli wychowania przedszkolnego – pracowników 2 przedszkoli samorządowych w Ciechocinku, będących uczestnikami projektu „Nauka poTężnie”.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji szkoleń zgodnie z założeniami merytorycznymi i organizacyjnymi przedstawionymi w poniższej tabeli oraz w punktach 3-7:

Temat szkolenia	Wymiar godzin dla 1 edycji szkolenia	Zakładana liczba uczestników (z podziałem na edycje jeśli dotyczy)	Liczba edycji szkolenia
CZĘŚĆ 1 szkolenia z obszaru nowych technologii w edukacji			
1) Nowoczesne technologie w edukacji najmłodszych – tworzenie cyfrowych zasobów edukacyjnych	8h	7 osób łącznie, w tym: 1. edycja – 3 osoby 2. edycja – 4 osoby	2
Minimalne wymagania dotyczące tematyki szkolenia	- kształtowanie kompetencji informatycznych u dzieci, - wykorzystanie multimedialnych zasobów na zajęciach edukacji przedszkolnej, - tworzenie ciekawych zajęć w oparciu o cyfrowe aplikacje.		
2) Robotyka	18h	7 osób łącznie, w tym: 1. edycja – 3 osoby 2. edycja – 4 osoby	2
Minimalne wymagania dotyczące tematyki szkolenia	- funkcje i możliwości techniczne wybranych robotów edukacyjnych, - planowanie aktywności dla dzieci w wieku przedszkolnym z robotami.		
3) Innowacyjne zajęcia z wykorzystaniem długopisów 3D	8h	7 osób łącznie, w tym: 1. edycja – 3 osoby 2. edycja – 4 osoby	2
Minimalne wymagania dotyczące tematyki szkolenia	- zastosowanie długopisów na zajęciach o różnej tematyce z dziećmi w wieku przedszkolnym, - techniki pracy z długopisami, - tworzenie modeli płaskich i przestrzennych, - korzyści prac z długopisami 3D.		
CZĘŚĆ 2 szkolenia z obszaru kodowania			
1) Nauka kodowania i programowania w edukacji przedszkolnej	8h	5 osób	1
Minimalne wymagania dotyczące tematyki szkolenia	- jak uczyć kodowania przez zabawę i ruch?, - dostępne narzędzia, - scenariusze zajęć,		



	- teoretyczne podstawy kodowania.		
2) Kodowanie – zabawy nie tylko na macie	8h	5 osób	1
Minimalne wymogi dotyczące tematyki szkolenia	- wpływ ćwiczeń na rozwój dzieci w wieku przedszkolnym, - przykładowe zabawy z kodowaniem, - tworzenie zakodowanych gier i zabaw.		
CZĘŚĆ 3 szkolenia z kompetencji kreatywnych			
1) Pedagogika przygody – outdoorowa edukacja w przedszkolu	8h	4 osoby	1
Minimalne wymogi dotyczące tematyki szkolenia	- syndrom deficytu natury, - kluczowe zasady pedagogiki przygody, - rola emocji i poznawania wielozmystowego, - outdoorowe sytuacje edukacyjne, - plan pracy z dziećmi.		
2) 4 pory roku w plastyce	8h	7 osób łącznie, w tym: 1. edycja – 3 osoby 2. edycja – 4 osoby	2
Minimalne wymogi dotyczące tematyki szkolenia	- prezentacja ciekawych technik i zabaw plastycznych inspirowanych zmianami w przyrodzie, świętami, uroczystościami, literaturą dla dzieci, - ćwiczenia z zastosowaniem różnych technik dydaktycznych.		
CZĘŚĆ 4 szkolenia z integracji sensorycznej			
1) Integracja sensoryczna jako metoda pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym	8h	5 osób	1
Minimalne wymogi dotyczące tematyki szkolenia	- rozpoznawanie zaburzeń u dzieci w wieku przedszkolnym, - metody i techniki diagnostyczne IS, - przykłady scenariuszy zajęć dla dzieci w wieku przedszkolnym, - propozycje ćwiczeń i zabaw stymulujących prawidłowy rozwój procesów integracji sensorycznej u dzieci w wieku przedszkolnym.		
2) Sensoryka w pracy z dzieckiem – zabawy na 8 zmysłów	8h	5 osób	1
Minimalne wymogi dotyczące tematyki szkolenia	- przykłady zabaw dla dzieci w wieku przedszkolnym, - przygotowanie materiałów do zajęć, - zabawy stymulujące wzrok, słuch, smak, węch, dotyk, równowagę i czucie głębokie, - zabawy światło-cieniowe, - przygotowanie kilku rekwizytów stymulujących zmysł.		
3) Edukacja włączająca w praktyce	8h	8 osób łącznie, w tym: 2 edycje – po 4 osoby	2
Minimalne wymogi dotyczące tematyki szkolenia	- założenia i wymiar edukacji włączającej, - zadania i rola nauczycieli i specjalistów we wdrażaniu edukacji włączającej, - kształtowanie postaw budujących i wspierających działania włączające w przedszkolu, - współpraca z rodzicami dziecka.		



	- technologia wspierająca dzieci z indywidualnymi potrzebami edukacyjnymi (przykłady rozwiązań), - racjonalne dostosowania, modyfikacje, usprawnienia, bariery.		
4) Kurs kompetencyjny z zakresu integracji sensorycznej	24h, w tym min. 6h zajęć praktycznych	4 osoby	1
Minimalne wymagania dotyczące tematyki szkolenia	- podstawy integracji sensorycznej (m.in.: zaburzenia integracji sensorycznej i ich objawy, możliwe zaburzenia mowy, prawidłowy rozwój psychoruchowy), - podstawy planowania terapii, - terapie ruchowe, - terapie dotykowe i manipulacyjne, - stymulacja wizualna i słuchowa dziecka, - metodologia prowadzenia zabaw z dzieckiem, - współpraca z rodzicami, - zajęcia praktyczne.		

3. W koszcie szkoleń i kursu należy uwzględnić:

- wynagrodzenie trenera/prowadzącego/prowadzących (spełniających wymagania wskazane w zapytaniu ofertowym),
- opracowanie szczegółowego programu zajęć zgodnego z minimalnymi wymogami wskazanymi powyżej, który uwzględniać będzie zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym praktyczne przykłady niestereotypowego podejścia w edukacji – program każdego ze szkoleń musi stanowić załącznik do oferty, brak złożenia wszystkich wymaganych programów lub ich niezgodność z założeniami zapytania ofertowego spowoduje odrzucenie oferty ze względów formalnych,
- opracowanie wzorca pomiaru kompetencji, przeprowadzenie pomiaru kompetencji, wydanie zaświadczeń: obowiązkiem Wykonawcy jest przeprowadzenie procesu weryfikacji wiedzy i umiejętności (pomiar przyrostu kompetencji) zgodnie ze schematem pomiaru kompetencji, zajęcia w postaci szkoleń i kursów, prowadzące do nabycia kompetencji lub uzyskania kwalifikacji:
 Nabycie kompetencji rozumianych jako wyodrębnione zestawy efektów uczenia się/kształcenia przez uczestników projektu weryfikowany będzie w ramach następujących etapów: ETAP I – Zakres, ETAP II – Wzorzec, ETAP III – Ocena, ETAP IV – Porównanie i potwierdzone zostanie dokumentem zawierającym wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytej kompetencji.
 Realizacja wsparcia została zaplanowana zgodnie z wymaganiami wskazanymi w załączniku nr 2 do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027. Zgodnie z założeniami projektu wymagane jest osiągnięcie rezultatu „Liczba przedstawicieli kadry szkół i placówek systemu oświaty, którzy uzyskali kwalifikacje po opuszczeniu programu” na poziomie 92,86%. Wykonawca odpowiada za realizację wsparcia w sposób umożliwiający osiągnięcie tego rezultatu – brak jego osiągnięcia wiązać będzie się z naliczeniem kary umownej,
- zapewnienie materiałów dydaktycznych: prezentacja, skrypt, karty ćwiczeń, podręczniki, materiały online (wykupiony dostęp, jeśli dotyczy) itp. uwzględniające założenia przeprowadzonej diagnozy w OWP,
- salę wraz z wyposażeniem: wsparcie realizowane będzie stacjonarnie na terenie Ciechocinka (w wyjątkowych przypadkach dopuszcza się możliwość dołączenia części uczestników szkolenia w formie zdalnej – wykonawca musi zapewnić taką możliwość techniczną) – Zamawiający zapewni salę wraz z niezbędnym wyposażeniem (zgodnie z tematyką szkolenia/kursu) oraz ze sprzętem umożliwiającym dołączenie uczestników do zajęć w formie zdalnej i odpowiednim dostosowaniem do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (jeśli dotyczy),
- catering w formie przerwy kawowej w ilości odpowiadającej liczbie uczestników szkolenia (ciastka, słone przekąski, woda, kawa i herbata).

4. Ponadto (poza elementami wskazanymi w pkt. 2 i 3) Wykonawca zobowiązany będzie do:

- ustalenia z Zamawiającym i aktualizowania harmonogramów szkoleń tak, by były dogodne dla uczestników szkoleń (przy założeniu, że w przypadku szkoleń 8-godzinnych mogą być one realizowane w trakcie od 1 do 4 spotkań, w przypadku 18-godzinnego i 24-godzinnego szkolenia w trakcie od 3 do 6 spotkań), Zamawiający zastrzega sobie decydujący wpływ na kształt harmonogramów (Zamawiający



- będzie akceptował harmonogramy szkoleń oraz ich aktualizacje, Zamawiający będzie miał prawo narzucić Wykonawcy zmianę harmonogramu, jeśli jest to niezbędne z punktu widzenia dostępności uczestników, interesu projektu i/lub jego uczestników),
- b) informowania Zamawiającego o nieobecności uczestnika projektu na szkoleniu/kursie nie później niż w dniu wystąpienia tej nieobecności,
- c) oznaczenie miejsca prowadzenia szkolenia zgodnie z wymogami przekazanymi przez Zamawiającego oraz informowania uczestników o współfinansowaniu szkoleń ze środków Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego Plus,
- d) prowadzenia dokumentacji szkolenia na wzorach przekazanych przez Zamawiającego oraz przekazania dokumentacji szkoleniowej Zamawiającemu w terminie 5 dni kalendarzowych po zakończeniu każdego ze szkoleń tj.:
- dziennik szkolenia – oryginał,
 - lista obecności wraz z informacją o odbiorze materiałów i cateringu – oryginał,
 - ankieta oceniająca szkolenia – oryginał,
 - jeden egzemplarz materiałów szkoleniowych, przy czym w przypadku podręczników wystarczy kserokopia strony tytułowej i spisu treści,
 - kopia wydanych certyfikatów/zaświadczeń – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem,
 - protokół i dokumenty z przeprowadzonego procesu pomiaru kompetencji – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem,
 - dokumentację z udziału w szkoleniu w formie zdalnej (jeśli dotyczy – w przypadku dołączenia uczestników do zajęć w formie zdalnej niezbędne jest ich dokumentowanie zgodnie z wymaganiami Zamawiającego),
- e) niezwłocznego udostępniania do wglądu na żądanie Zamawiającego oraz innym podmiotom uprawnionym do kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym szkoleniem, w tym dokumentów finansowych.
5. Wykonawca zobowiązany jest wskazać min. 1 osobę do realizacji każdego z tematów szkoleń, w ramach części zamówienia, na którą składa ofertę oraz przedstawić jej kwalifikacje i doświadczenie w załączniku do formularza oferty. Brak złożenia załącznika/ów (podpisanych przez wskazanych w ofercie trenerów) dla osób wskazanych do realizacji zamówienia będzie jednoznaczny z odrzuceniem oferty z powodu braków formalnych.
6. W umowie na realizację usługi zawarty zostanie zapis, że każdorazowa zmiana trenera/ów wskazanych w ofercie przez Wykonawcę do realizacji zajęć wymaga akceptacji Zamawiającego, a po stronie Wykonawcy należy udokumentowanie spełnienia wymogów stawianych trenerom tj. warunków udziału w postępowaniu oraz doświadczenia na poziomie nie niższym niż odpowiadające ocenie punktowej (kryterium K3), jaką uzyskała oferta. Realizacja szkolenia/kursu przez osoby niespełniające wymagań lub niezaakceptowane przez Zamawiającego powoduje brak wypłaty wynagrodzenia za szkolenie/kurs.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpośrednio do realizacji zamówienia trenerów spełniających następujące kryteria:
- a) dla części nr 1 - szkolenia z obszaru nowych technologii w edukacji:
- wykształcenie wyższe,
 - ukończone studia podyplomowe lub szkolenia/kursy z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnych,
 - przygotowanie pedagogiczne (ukończony kurs, szkolenie, studia),
 - doświadczenie praktyczne w realizacji zajęć z zakresu tematu szkolenia, do którego został przypisany dany trener (minimum 2 lata liczone do momentu upływu terminu składania ofert),
 - doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, kursów, warsztatów w obszarze tematyki, której dotyczy szkolenie, do którego został przypisany dany trener w wymiarze min. 25 godz. w okresie ostatnich 3 lat¹ przed upływem terminu składania ofert,
 - doświadczenie w prowadzeniu min. 5 szkoleń, kursów, warsztatów dla nauczycieli lub min. 50 godzin szkoleń, kursów, warsztatów dla nauczycieli w okresie ostatnich 3 lat² przed upływem terminu składania ofert,
- b) dla części nr 2 - szkolenia z obszaru kodowania:
- wykształcenie wyższe,

¹ Doświadczenie w okresie 3 lat przed terminem składania ofert tj. 07.04.2022-07.04.2025.

² Doświadczenie w okresie 3 lat przed terminem składania ofert tj. 07.04.2022-07.04.2025.



- ukończone studia podyplomowe lub szkolenia/kursy z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnych,
 - przygotowanie pedagogiczne (ukończony kurs, szkolenie, studia),
 - doświadczenie praktyczne w realizacji zajęć z zakresu tematu szkolenia, do którego został przypisany dany trener (minimum 2 lata liczone do momentu upływu terminu składania ofert),
 - doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, kursów, warsztatów w obszarze tematyki, której dotyczy szkolenie, do którego został przypisany dany trener w wymiarze min. 25 godz. w okresie ostatnich 3 lat³ przed upływem terminu składania ofert,
 - doświadczenie w prowadzeniu min. 5 szkoleń, kursów, warsztatów dla nauczycieli lub min. 50 godzin szkoleń, kursów, warsztatów dla nauczycieli w okresie ostatnich 3 lat⁴ przed upływem terminu składania ofert,
- c) dla części nr 3 - szkolenia z kompetencji pedagogicznych i integracji sensorycznej
do szkolenia „Pedagogika przygody – outdoorowa edukacja w przedszkolu”:
- wykształcenie wyższe (ochrona środowiska lub nauki przyrodnicze) lub wykształcenie wyższe pedagogiczne i ukończone kursy/studia podyplomowe z zakresu biologii, ochrony środowiska, edukacji alternatywnej, edukacji nieformalnej,
 - przygotowanie pedagogiczne (ukończony kurs, szkolenie, studia),
 - doświadczenie praktyczne w realizacji zajęć z zakresu tematu szkolenia, do którego został przypisany dany trener (minimum 2 lata liczone do momentu upływu terminu składania ofert),
 - doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, kursów, warsztatów w obszarze tematyki, której dotyczy szkolenie, do którego został przypisany dany trener w wymiarze min. 25 godz. w okresie ostatnich 3 lat⁵ przed upływem terminu składania ofert,
 - doświadczenie w prowadzeniu min. 5 szkoleń, kursów, warsztatów dla nauczycieli lub min. 50 godzin szkoleń, kursów, warsztatów dla nauczycieli w okresie ostatnich 3 lat⁶ przed upływem terminu składania ofert,
- do szkolenia „4 pory roku w plastyce”:**
- wykształcenie wyższe (edukacja artystyczna), lub wykształcenie wyższe i ukończone studia podyplomowe z zakresu plastyki, sztuk pięknych
 - przygotowanie pedagogiczne (ukończony kurs, szkolenie, studia),
 - doświadczenie praktyczne w realizacji zajęć z zakresu tematu szkolenia, do którego został przypisany dany trener (minimum 2 lata liczone do momentu upływu terminu składania ofert),
 - doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, kursów, warsztatów w obszarze tematyki, której dotyczy szkolenie, do którego został przypisany dany trener w wymiarze min. 25 godz. w okresie ostatnich 3 lat⁷ przed upływem terminu składania ofert,
 - doświadczenie w prowadzeniu min. 5 szkoleń, kursów, warsztatów dla nauczycieli lub min. 50 godzin szkoleń, kursów, warsztatów dla nauczycieli w okresie ostatnich 3 lat⁸ przed upływem terminu składania ofert,
- d) dla części nr 4 - szkolenia z integracji sensorycznej
do szkoleń „Integracja sensoryczna jako metoda pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym”, „Sensoryka w pracy z dzieckiem – zabawy na 8 zmysłów”, „Edukacja włączająca w praktyce” i kursu kompetencyjnego z zakresu integracji sensorycznej:
- wykształcenie wyższe (pedagogika, pedagogika specjalnej, psychologia),
 - ukończone studia podyplomowe lub kurs/szkolenie z zakresu oligofrenopedagogiki lub Integracji Sensorycznej,
 - przygotowanie pedagogiczne (ukończony kurs, szkolenie, studia),
 - doświadczenie praktyczne w realizacji zajęć z zakresu tematu szkolenia, do którego został przypisany dany trener (minimum 2 lata liczone od momentu publikacji zapytania ofertowego),

³ Doświadczenie w okresie 3 lat przed terminem składania ofert tj. 07.04.2022-07.04.2025.

⁴ Doświadczenie w okresie 3 lat przed terminem składania ofert tj. 07.04.2022-07.04.2025.

⁵ Doświadczenie w okresie 3 lat przed terminem składania ofert tj. 07.04.2022-07.04.2025.

⁶ Doświadczenie w okresie 3 lat przed terminem składania ofert tj. 07.04.2022-07.04.2025.

⁷ Doświadczenie w okresie 3 lat przed terminem składania ofert tj. 07.04.2022-07.04.2025.

⁸ Doświadczenie w okresie 3 lat przed terminem składania ofert tj. 07.04.2022-07.04.2025.



- doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, kursów, warsztatów w obszarze tematyki, której dotyczy szkolenie, do którego został przypisany dany trener w wymiarze min. 25 godz. w okresie ostatnich 3 lat⁹ przed upływem terminu składania ofert,
 - doświadczenie w prowadzeniu min. 5 szkoleń, kursów, warsztatów dla nauczycieli lub min. 50 godzin szkoleń, kursów, warsztatów dla nauczycieli w okresie ostatnich 3 lat¹⁰ przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem rachunkowym i formalnym faktury VAT. W związku z realizacją zadania w ramach projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus termin wypłaty uzależniony będzie od dostępności środków z dotacji na realizację projektu na rachunku Zamawiającego.
9. Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi nie częściej niż po każdym zrealizowanym szkoleniu/kursie, po przekazaniu prawidłowo wypełnionej dokumentacji i potwierdzeniu odbioru przez Zamawiającego w formie protokołu zdawczo-odbiorczego.

Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają poniższe warunki:

1. Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
2. Wyrażają zgodę na przetwarzanie danych w celu rozpatrzenia oferty i ewentualnej realizacji zamówienia (wymagane jest złożenie podpisanego załącznika nr 3).
3. Prowadzą działalność usługową w zakresie zgodnym z przedmiotem niniejszego postępowania oraz posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
4. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna, że Oferent spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o ile Oferent wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, które będą bezpośrednio uczestniczyć w realizacji szkoleń/kursu, posiadającymi niezbędne do jego wykonania kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i kompetencje zgodnie z wymogami wskazanymi w punkcie 7 w części Opis przedmiotu zamówienia oraz przedstawi ich kwalifikacje i doświadczenie w załączniku do formularza ofertowego. Wskazane załączniki muszą zostać podpisane przez trenera z danego zakresu tematycznego szkolenia. Oferent w składanej ofercie potwierdza prawo do dysponowania wskazanymi osobami. Brak złożenia załącznika lub brak podpisu danego trenera będzie równoznaczny z odrzuceniem oferty z powodu braków formalnych.
5. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonania zamówienia.
6. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania z w zakresie następujących przesłanek:
 - nie są wskazani w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. Poz. 835),
 - nie są osobą/podmiotem objętą/ym sankcjami, o których mowa w art. 5 k ust. 1 Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,
 - nie są osobą/podmiotem/organem posiadającym siedzibę w Rosji, który w ponad 50 % jest własnością publiczną lub jest pod kontrolą publiczną, objętym sankcjami zgodnie z art. 5 l ust 1 Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,
 - nie zostali wpisani na listę osób i podmiotów objętych sankcjami, prowadzoną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.

Oferenci są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie o niewystępowaniu powyższych przesłanek wykluczenia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania. Niezłożenie oświadczenia będzie wiązało się z odrzuceniem oferty z powodu braków formalnych.

8. W celu uniknięcia konfliktu interesów, niniejsze zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, Beneficjentem, Partnerem Projektu i realizatorami projektu: **Zamawiający:** 4PRO ANALIZY I SZKOLENIA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (NIP 9671433156, REGON 385401640), **Partner** – Gmina Miejska Ciechocinek (NIP: 8911598584, REGON:

⁹ Doświadczenie w okresie 3 lat przed terminem składania ofert tj. 07.04.2022-07.04.2025.

¹⁰ Doświadczenie w okresie 3 lat przed terminem składania ofert tj. 07.04.2022-07.04.2025.



910866904), **realizatorzy projektu** – Przedszkole Samorządowe nr 1 „Bajka” w Ciechocinku (REGON: 910004605, NIP: 8911496381) oraz Przedszkole Samorządowe nr 2 im. Kubusia Puchatka w Ciechocinku (REGON: 910005295, NIP: 8911496381) lub pomiędzy osobami wykonującymi czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenia niniejszego zamówienia (**Ewa Chmara**) a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Oferenci są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie o niewystępowaniu w/w powiązań z Zamawiającym lub osobami wykonującymi czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania. Niezłożenie oświadczenia będzie wiązało się z odrzuceniem oferty z powodu braków formalnych.

9. Na etapie oceny ofert, Zamawiający ma prawo żądać dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i spełnianie kryteriów punktowych. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumenty w określonym przez Zamawiającego terminie (termin ten nie może być krótszy niż 2 dni robocze). W przypadku braku dostarczenia dokumentów potwierdzających spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta może zostać odrzucona, a w przypadku braku dostarczenia dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów punktowych K3, punkty nie zostaną przyznane.

Warunkiem koniecznym do podpisania umowy na realizację usługi (jeżeli nie było to wymagane na wcześniejszym etapie) jest przedłożenie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i spełnianie kryteriów punktowych. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumenty w określonym przez Zamawiającego terminie (termin ten nie może być krótszy niż 2 dni robocze). Brak dostarczenia dokumentów w wyznaczonym terminie lub brak ich akceptacji przez Zamawiającego spowoduje odstąpienie od podpisania umowy.

W odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz w odniesieniu do kryterium punktowego K3 wymagane będą: dokumenty potwierdzające wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie osób wskazanych do realizacji zamówienia. Za dowody uznaje się np. potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopie dyplomu ukończenia studiów wyższych, dyplomu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, imienne referencje wystawione przez podmiot, dla którego usługi zostały wykonane (wystawione dla danego trenera/wykładowcy) lub inne dokumenty zaakceptowane przez Zamawiającego.

Opis warunków zmiany umowy:

1. Zmiany mogą zostać wprowadzone, o ile nie prowadzą do zmiany charakteru umowy i w szczególności mogą dotyczyć:
 - a) liczby szkoleń i liczby osób kierowanych na dane szkolenie – warunkiem zmiany jest wystąpienie siły wyższej lub okoliczności zaistniałych po stronie Zamawiającego (np. zmiany kadrowe w OWP),
 - b) terminu realizacji usługi, harmonogramu świadczenia usługi lub terminu obowiązywania umowy. Warunkiem zmiany jest wystąpienie przyczyn wynikających z zaistnienia siły wyższej lub okoliczności zaistniałych po stronie Zamawiającego (np. potrzeby uczestników projektu, konieczności uzyskania dodatkowych wyjaśnień ze strony oferentów lub wynikających bezpośrednio z realizacji projektu np. w sytuacji konieczności zmiany harmonogramu lub okresu realizacji projektu),
 - c) innych przesłanek, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć na etapie ogłaszania zapytania np. obostrzeń wynikających ze stanu zagrożenia epidemicznego, siły wyższej, przyczyn losowych leżących po stronie uczestników, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia. Warunkiem zmiany jest wystąpienie powyższych okoliczności mających wpływ na świadczenie zamawianej usługi.
2. O powyższych zmianach Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie nie późniejszym niż 7 dni kalendarzowych poprzedzających termin wprowadzenia zmiany.



3. Powyższe zmiany wymagają zgody Stron wyrażonej pisemnie i zostaną dokonane w formie aneksu do umowy.
4. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W wypadku określonym w ust. 4 Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia Wykonawcy wyłącznie wynagrodzenie za wykonaną część umowy.

Opis sposobu przygotowania oferty:

2. Ofertę należy przygotować w języku polskim.
3. W formularzu oferty należy wskazać cenę brutto za daną część zamówienia.
Cena brutto danej części zamówienia stanowi sumę cen wszystkich edycji szkoleń dla wszystkich tematów wskazanych w danej części zamówienia.
4. Cenę należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres trwania umowy. Z zastrzeżeniem, że zapłata nastąpi jedynie za faktycznie zrealizowane i właściwie udokumentowane szkolenia/kursy.
6. Ofertę należy składać wyłącznie na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
7. Do oferty należy załączyć wszystkie wymagane załączniki oraz dokumenty. Brak złożenia wszystkich wymaganych załączników skutkować będzie odrzuceniem oferty.
8. Złożona oferta powinna zawierać, co najmniej nazwę i adres Oferenta (Wykonawcy), wartość oferty, termin ważności oferty. Wskazane jest, aby oferta zawierała także inne informacje niezbędne do jej oceny z punktu widzenia kryteriów wskazanych w Zapytaniu.
9. Oferta powinna posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez osoby upoważnione do działania w imieniu Oferenta.
10. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę nie jest upoważniona do zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo. Brak złożenia pełnomocnictwa będzie jednoznaczny z odrzuceniem oferty.
11. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia (ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi) odbywa się za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021 <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
12. Osobą przeprowadzającą postępowanie, w tym dokonującą wyboru wykonawców oraz wyznaczoną do kontaktu w ramach niniejszego postępowania jest:
 - Ewa Chmara, e-mail: e.chmara@gmail.com.
13. Komunikacja z Oferentami po terminie składania ofert realizowana będzie mailowo (na adres mailowy wskazany w formularzu ofertowym), telefonicznie lub osobiście.

Informacja dla Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Oferenci mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum). W takim przypadku oferta powinna spełniać poniższe wymagania.
2. Oferenci wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą wraz z ofertą pełnomocnictwo wszystkich stron, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą albo z umowy łączącej podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie.
2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Oferentów występujących wspólnie (przez każdego z Oferentów lub pełnomocnika).
3. Każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu.
4. W przypadku składania oferty wspólnej potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, brak powiązań z podmiotami sankcjonowanymi oraz brak podstaw wykluczenia dokumentuje się zgodnie z poniższymi zasadami:
 - a) każdy z Oferentów wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania oraz nie może posiadać powiązań z podmiotami sankcjonowanymi co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Oferentów składających ofertę wspólną,
 - b) spełnienie warunków udziału w postępowaniu deklaruje podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie.
5. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wyznaczonym pełnomocnikiem.



6. Wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na Oferenta, w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Oferentów. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres czynności przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Oferentów do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Oferentów, a także do otrzymywania należnych płatności.

Termin i miejsce składania oferty:

1. Oferty należy przesłać za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021 do dnia 07.04.2025 r. do godz. 09.00. Formularz oferty oraz dokumenty/oświadczenia składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Oferenta (z wyłączeniem załącznika/ów nr 5, które muszą zostać podpisane przez wskazanego w ofercie do danego tematu trenera), przy czym dopuszczalne jest:
 - a) podpisanie oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - b) podpisanie oferty podpisem zaufanym,
 - c) złożenie własnoręcznego podpisu (czytelny podpis lub podpis z czytelnym wskazaniem imienia i nazwiska) na dokumencie oferty a następnie zeskanowanie dokumentu do postaci elektronicznej.
2. Oferent może, przed upływem terminu przesyłania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Kryteria oceny ofert:

Ocena zostanie dokonana osobno dla każdej części zamówienia.

Kryterium 1 (K1) – Cena brutto za daną część zamówienia (waga punktowa 65)

Najwyższą ocenę otrzyma oferta o najniższej cenie za daną część zamówienia realizowanego zgodnie z warunkami wskazanymi w opisie przedmiotu zamówienia.

Cena oferty:

- a) w przypadku części 1 zamówienia:

CENA ZA CZĘŚĆ 1 ZAMÓWIENIA =

CENA za szkolenie „Nowoczesne technologie w edukacji najmłodszych – tworzenie cyfrowych zasobów edukacyjnych” (1. edycja dla 3 osób) **plus**

CENA za szkolenie „Nowoczesne technologie w edukacji najmłodszych – tworzenie cyfrowych zasobów edukacyjnych” (2. edycja dla 4 osób) **plus**

CENA za szkolenie „Robotyka” (1. edycja dla 3 osób) **plus**

CENA za szkolenie „Robotyka” (2. edycja dla 4 osób) **plus**

CENA za szkolenie „Innowacyjne zajęcia z wykorzystaniem długopisów 3D” (1. edycja dla 3 osób) **plus**

CENA za szkolenie „Innowacyjne zajęcia z wykorzystaniem długopisów 3D” (2. edycja dla 4 osób) **plus**

- b) w przypadku części 2 zamówienia:

CENA ZA CZĘŚĆ 2 ZAMÓWIENIA =

CENA za szkolenie „Nauka kodowania i programowania w edukacji przedszkolnej” **plus**

CENA za szkolenie „Kodowanie – zabawy nie tylko na macie”

- c) w przypadku części 3 zamówienia:

CENA ZA CZĘŚĆ 3 ZAMÓWIENIA =



CENA za szkolenie „Pedagogika przygody – outdoorowa edukacja w przedszkolu” **plus**

CENA za szkolenie „4 pory roku w plastyce” (1. edycja dla 3 osób) **plus**

CENA za szkolenie „4 pory roku w plastyce” (2. edycja dla 4 osób) **plus**

d) w przypadku części 4 zamówienia:

CENA ZA CZĘŚĆ 4 ZAMÓWIENIA =

CENA za szkolenie „Integracja sensoryczna jako metoda pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym” **plus**

CENA za szkolenie „Sensoryka w pracy z dzieckiem – zabawy na 8 zmysłów” **plus**

CENA za szkolenie „Edukacja włączająca w praktyce” (1. edycja dla 4 osób) **plus**

CENA za szkolenie „Edukacja włączająca w praktyce” (2. edycja dla 4 osób) **plus**

CENA za szkolenie „Kurs kompetencyjny z zakresu integracji sensorycznej”

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone osobno dla każdej części zamówienia wg następującego wzoru:

$$[(\text{cena oferty najniższej})/(\text{cena oferty badanej})] \times 65 = \text{liczba punktów}$$

Zamawiający zastrzega, że Wykonawca rozliczany będzie na podstawie rzeczywistej liczby zrealizowanych szkoleń z uwzględnieniem faktycznej liczebności grup, zgodnie z poniższymi zasadami (przy założeniu spełnienia wszystkich wymagań zapytania ofertowego):

- a) w przypadku szkoleń zaplanowanych dla 7 osób (na etapie zapytania ofertowego):
 - jeżeli zrealizowane zostaną 2 edycje, których łączna liczba uczestników wyniesie 7 osób (bez względu na liczebność poszczególnych edycji) Wykonawca otrzyma pełną płatność,
 - jeżeli zrealizowane zostaną 2 edycje, których łączna liczba uczestników wyniesie nie więcej niż 6 osób (bez względu na liczebność poszczególnych edycji) Wykonawca otrzyma płatność jak za dwie edycje dla 3 osób,
- b) w przypadku szkoleń zaplanowanych dla 4 lub 5 osób lub 8 osób (na etapie zapytania ofertowego): jeżeli dana edycja szkolenia odbędzie się, bez względu na liczbę uczestników, Wykonawca otrzyma pełną płatność.

Kryterium 2 (K2) – Zatrudnienie pracowników w niekorzystnej sytuacji bezpośrednio do świadczenia usług wchodzących w zakres zamówienia (waga punktowa 5)

W ramach przedmiotowego kryterium oceny Zamawiający będzie ocenił ofertę pod kątem tego, czy Oferent ubiegający się o udzielenie zamówienia zadeklarował zatrudnienie bezpośrednio do wykonania przedmiotu zamówienia (tj. do prowadzenia szkoleń/kursu lub organizacji szkoleń/kursu) co najmniej 1 osoby spośród poniższych grup:

- 1) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1172, 1495, 1696 i 1818),
- 2) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482, 1622 i 1818),
- 3) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- 4) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2019 r.poz. 1111, 924 i 1818),
- 5) osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładów karnych, o których mowa w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny wykonawczy (Dz.U. z 2019 r. poz. 676, 679 i 1694), mających trudności w integracji ze środowiskiem,
- 6) osób z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1878 oraz z 2019 r.poz. 730 i 1690),
- 7) osób bezdomnych w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1507, 1622, 1690 i 1818),
- 8) osób, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1666),
- 9) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia,



- 10) osób będących członkami mniejszości znajdujące się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będących członkami mniejszości narodowych i etnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 823).

W celu spełnienia kryterium niezbędne jest zatrudnienie:

- a) osoby/osób do prowadzenia szkoleń/kursów, przynależącej do grupy osób defaworyzowanych określonych w treści kryterium, w ramach umowy o pracę lub umowy zlecenie zawartej na okres mieszczący się w okresie realizacji zamówienia, w wymiarze odpowiadającym co najmniej 55 godzinom LUB
- b) osoby/osób do organizacji szkoleń/kursów, przynależącej do grupy osób defaworyzowanych określonych w treści kryterium, w ramach umowy o pracę lub umowy zlecenie zawartej na okres mieszczący się w okresie realizacji zamówienia, w wymiarze odpowiadającym co najmniej 55 godzinom.

Pod pojęciem zatrudnienia należy rozumieć zatrudnienie nowej osoby bezpośrednio do realizacji zamówienia.

W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania stosunku pracy lub rozwiązania umowy cywilnoprawnej przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia (bez spełnienia powyższych wymogów co do wymiaru zaangażowania), Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby, która będzie przynależać do grupy osób defaworyzowanych określonych w treści kryterium.

Oferent otrzyma w ramach kryterium 5 pkt. za zaangażowanie co najmniej 1 osoby do realizacji zamówienia, spełniającej warunki, o których mowa powyżej.

Ocena oferty w niniejszym kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym.

W przypadku braku w formularzu ofertowym deklaracji ze strony Oferenta, dotyczącej zatrudnienia osoby/osób spełniających warunki wskazane powyżej, Zamawiający nie przyzna Oferentowi punktów w tym kryterium.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli spełniania przez Wykonawcę w/w warunku przez cały okres realizacji zamówienia. Stwierdzenie przez Zamawiającego braku spełnienia powyżej opisanych warunków może zostać uznane za naruszenie zapisów umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz skutkować odpowiedzialnością Wykonawcy za w/w naruszenia postanowień zawartej umowy na podstawie odpowiednich zastrzeżeń umownych.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie wskazanym w wezwaniu oświadczenie o spełnieniu wymogu zatrudniania osób z grup wskazanych powyżej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunku np. zaświadczenie o zatrudnieniu, kopia umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej itp. (jeśli dotyczy).

Kryterium 3 (K3) Doświadczenie w prowadzenia szkoleń (w zakresie tematycznym objętym ofertą) przez trenerów/wykładowców bezpośrednio zaangażowanych do realizacji zamówienia (waga punktowa 30)

Zamawiający przyzna dodatkowe punkty za doświadczenie pod warunkiem spełnienia minimalnych wymagań przez osoby wskazane do realizacji zamówienia, określonych w warunkach udziału w postępowaniu, na podstawie informacji zawartych w wykazie doświadczenia i innych dokumentów (jeżeli Oferent zostanie wezwany do ich dostarczenia).

Zamawiający weźmie pod uwagę doświadczenie trenera/trenerów w ramach danej części zamówienia.

Przyznawanie punktów za doświadczenie w okresie ostatnim 3 lat przed terminem składania ofert (rozumiane jako liczba godzin przeprowadzonych szkoleń, kursów, warsztatów w obszarze zbieżnym z tematyką szkolenia) będzie realizowane wg następujących zasad:

- a) doświadczenie osoby/osób (trenerów) wskazanego/wskazanych do realizacji szkoleń w ramach każdej z części zamówienia będzie analizowane w okresie ostatnich 3 lat¹¹ i punktowane osobno dla każdego tematu szkolenia a następnie dla danej części zamówienia ocena ustalana będzie jako średnia z ocen dla poszczególnych tematów szkoleniowych, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z poniższą punktacją:
 - 15 punktów – doświadczenie w wymiarze od 50 do 100 godzin,
 - 30 punktów – doświadczenie w wymiarze wyższym niż 100 godzin,

¹¹ Doświadczenie w okresie 3 lat przed terminem składania ofert tj. 07.04.2022-07.04.2025.



- b) w przypadku wskazania do danego tematu szkolenia więcej niż jednego trenera pod uwagę brana będzie najniższa ocena.

Weryfikacja doświadczenia rozumianego jako liczba godzin zrealizowanych szkoleń przeprowadzona będzie na podstawie informacji zawartych w załączniku do formularza oferty oraz innych dokumentów (jeżeli Oferent zostanie wezwany do ich dostarczenia).

W przypadku konieczności zastąpienia danego trenera na etapie realizacji umowy, Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu, celem akceptacji, pisemny wniosek zawierający dane osoby zastępującej wraz ze wskazaniem jej kwalifikacji i doświadczenia. Osoba ta musi spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz posiadać doświadczenie na poziomie nie niższym niż odpowiadające ocenie punktowej (kryterium K3), jaką uzyskała oferta.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania: K1 + K2 + K3 = 100 punktów

Następnie zostanie sporządzony protokół z przebiegu postępowania.

Informacje dotyczące wyboru oferty:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty/ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkie podmioty, które przesyłały oferty.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy/Wykonawcom, którzy zaoferowali najkorzystniejszą ofertę zgodnie z przedstawionymi wyżej kryteriami.
3. W przypadku niewybrania Wykonawcy dla całego lub danej części zamówienia (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.
4. Rozstrzygnięcie zapytania Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia niniejszego postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Oferentami.
7. Nie przewiduje się procedury odwoławczej.

Przesłanki odrzucenia oferty:

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
2. nie zostanie złożona na odpowiednich formularzach,
3. nie będzie kompletna i nie będzie spełniała wymogów formalnych,
4. będzie zawierała rażąco niską cenę – Zamawiający uzna ofertę zawierającą rażąco niską cenę jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
5. Oferent nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
6. będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
7. wystąpią powiązania kapitałowe lub osobowe pomiędzy Oferentem a Zamawiającym lub osobami wykonującymi czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenia niniejszego zamówienia,
8. wystąpią przesłanki wykluczenia Oferenta związane z przeciwdziałaniem wspieraniu agresji na Ukrainę,
9. Oferent na wezwanie Zamawiającego nie dostarczy dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.



Inne postanowienia w zakresie postępowania:

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy:
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia a w wyniku negocjacji nie będzie możliwe ustalenie ceny możliwej do zaakceptowania przez Zamawiającego,
 - postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
 - w przypadku zaistnienia innej ważnej przyczyny niezależnej od Zamawiającego.
2. Zamawiający przy udzielaniu zamówienia dopuszcza niestosowanie procedur określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków jeżeli nie wpłynęła żadna oferta, lub wpłynęły tylko oferty podlegające odrzuceniu, albo wszyscy wykonawcy zostali wykluczeni z postępowania lub nie spełnili warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania zapytania ofertowego przed terminem jego zakończenia bez podawania przyczyny. O sytuacji takiej niezwłocznie poinformuje Oferentów, którzy już zgłosili swoje oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana w Bazie Konkurencyjności 2021.
5. Planuje się, że umowa zostanie zawarta w terminie do 3 dni od zakończenia postępowania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
6. Zamawiający zastrzega, że w umowie na realizację usługi określone zostaną kary umowne za niewłaściwą i nieterminową realizację usługi.
7. Wykaz kar umownych:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Wykonawcę oraz w przypadku konieczności odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu realizacji zamówienia niezgodnie z przedłożoną przez Wykonawcę ofertą. W takich okolicznościach Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 5% całkowitej wartości zamówienia określonej w umowie,
 - b) w przypadku braku osiągnięcia rezultatu przewidzianego dla szkoleń (rozpatrywanego procentowo osobno dla każdej części zamówienia, zgodnie z pkt. 3 g) Przedmiotu i zakresu zamówienia) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 5% całkowitej wartości zamówienia określonej w umowie,
 - b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100), za każdy przypadek braku możliwości zrealizowania wizyty monitoringowej w trakcie szkolenia/kursu przez Urząd Marszałkowski w sytuacji, gdy ze względu na brak realizacji szkoleń/kurs zgodnie z harmonogramem ustalonym z Zamawiającym, Zamawiający zostanie obciążony karą za brak zrealizowania wizyty monitoringowej przez Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należności z tytułu kary umownej z faktur wystawianych przez Wykonawcę.

Załączniki do Zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza ofertowego

Załącznik nr 2 – Wzór Oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna (ochrona danych osobowych)

Załącznik nr 4 – Wzór Oświadczenia o braku przesłanek wykluczenia

Załącznik nr 5 – Wykaz doświadczenia zawodowego i kwalifikacji osób wskazanych bezpośrednio do realizacji zamówienia

Załącznik nr 6 – Wzór programu szkolenia/kursu