

Lipusz, dnia 28.03.2025 r.

Znak sprawy: RG-PPI.042.2025

Zamawiający:

Gmina Lipusz

Siedziba: ul. Wybickiego 27, 83-424 Lipusz

NIP: 5911568529

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zadanie pn.:

Opracowanie Koncepcji Rozwoju Kaszubskiego Klastra Energetycznego, przygotowanej po uzyskaniu wsparcia w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności na podstawie złożonego wniosku nr KPOD.03.12-IP.05-0141/23 dot. instalacji OZE realizowanych przez społeczności energetyczne – inwestycja B2.2.2 wsparcie przedinwestycyjne poddziałanie A.1a: rozwój istniejących klastrów energii pn. „Rozwój Kaszubskiego Klastra Energetycznego”

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Niniejsze zamówienie nie jest realizowane w trybie ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320).

1.2. Udzielenie zamówienia następuje zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” z dnia 18 listopada 2022 r. w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców, a także w sposób przejrzysty i proporcjonalny.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Koncepcji Rozwoju **Kaszubskiego Klastra Energetycznego** w ramach projektu nr KPOD.03.12-IP.05-0141/23 pn. „**Rozwój Kaszubskiego Klastra Energetycznego**”.

Koncepcję rozwoju należy opracować zgodnie z *Regulaminem wyboru przedsięwzięć do objęcia wsparciem bezzwrotnym z Planu Rozwojowego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności Inwestycja B2.2.2 Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne Część A (wsparcie przedinwestycyjne) działanie A1: Rozwój istniejących klastrów energii z 06.06.2024 r.* (dalej: Regulamin) oraz zgodnie z **Załącznikiem nr 7** do ww. Regulaminu pn. *Wskazówki dotyczące opracowania koncepcji rozwoju, korekta nr 1* (dalej: **Wskazówki**).

Opracowanie koncepcji rozwoju Kaszubskiego Klastra Energetycznego to przedsięwzięcie, którego celem jest przygotowanie niezbędnych analiz w oparciu o wytypowane optymalne formuły prawnoorganizacyjne oraz oceny dostępnych zasobów i zapotrzebowania na energię w obszarze działalności klastra. Otrzymane wyniki staną się podstawą do przygotowania ogólnego planu inwestycyjnego jak i szczegółowego planu działań przedinwestycyjnych.

Obszar Kaszubskiego Klastra Energetycznego obejmuje gminy: Bytów, Czarna Dąbrówka, Lipusz, Parchowo i Studzienice.

Koncepcja rozwoju KKE musi odpowiadać na pytania oraz zawierać wszystkie wymagane elementy zawarte w pkt. 3 ww. **Wskazówek** i być zgodna m.in. co do formy, źródeł informacji i zakresu szczegółowo opisanymi w ww. **Wskazówkach** (pkt. 4-7):

Lp.	Komponent
1.	Diagnoza - przedstawia w skwantyfikowanej formie stan zastany, identyfikuje istniejące problemy i stanowi niezbędny punkt wyjścia do dalszych analiz. Informacje zawarte w diagnozie powinny stanowić zbiór wystarczający do określenia docelowego lub pośredniego modelu funkcjonowania KKE. Diagnoza składa się z kilku elementów:
1a.	Informacje ogólne - w tym spis podmiotów będących członkami KKE, czas założenia, role w KKE, obszar KKE itp.
1b.	Szczegółowe informacje o systemie - w tym: - informacje o systemie elektroenergetycznym, cieplnym, gazowym; - sparametryzowana lista źródeł wytwórczych scentralizowanych (ciepłownia, elektrociepłownia, lokalne kotłownie zasilające kilka budynków, etc.) i zdecentralizowanych (np. kotły na gaz, paliwo stałe, pompy ciepła, etc. - szacunek) wraz z parametrami jednostek, rodzajem paliwa, sprawnością, emisyjnością, lokalizacją; - identyfikacja interesariuszy w tym dostawców nośników energii; - sparametryzowana lista punktów poboru energii (PPE) w tym lokalizacje, moce umowne/zamówione odbiorów dla energii elektrycznej oraz cieplnej zbiorczo dla wszystkich członków KKE; - sparametryzowana lista mikroinstalacji (kolektory słoneczne, instalacje PV, pompy ciepła, kotły na biomasę - szacunek) oraz liczba i rodzaj funkcjonujących mechanizmów wsparcia (np. prosument energii odnawialnej - szacunek); - sparametryzowana lista instalacji OZE powyżej 50 kW; - informacja o tym czy dostępne są profile zużycia energii cieplnej (w miarę możliwości też en. elektrycznej) w rozdzielczości wymaganej przez wybrany model biznesowy (np. 15 min, 1h, etc.). W samym dokumencie koncepcji nie ma potrzeby zamieszczania danych w dużej rozdzielczości – wystarczą dane zagregowane np. dane z faktur. W przypadku danych indywidualnych odbiorców wystarczające jest zestawienie zbiorcze dla poszczególnych taryf. Należy wskazać docelową metodę pozyskiwania danych w niezbędnej rozdzielczości np. poprzez system informatyczny; - sparametryzowana lista magazynów ciepła i energii elektrycznej, w tym ich pojemność, moc oraz rodzaj wykorzystywanej energii; - uwarunkowania środowiskowe pod kątem możliwości rozwoju infrastruktury energetycznej i pozyskania energii z OZE w tym analiza istniejących form ochrony przyrody; - wyliczenia klimatyczno-środowiskowe wskazujące np. wartości stężeń zanieczyszczeń powietrza czy poziomy emisji gazów cieplarnianych; - analiza warunków i potencjału rozwoju energetyki rozproszonej w tym OZE.
1c.	Bilans energetyczny - zestawienie zapotrzebowania wszystkich odbiorców energii KKE oraz wytwórców KKE oraz poziom dostaw energii spoza obszaru KKE.
1d.	Dodatkowe informacje - w tym: - wolne moce przyłączeniowe (na danym obszarze KKE publikowane przez OSD/PSE); - liczba/typ/moc stacji ładowania samochodów EV, lokalizacja; - kategoryzacja odbiorców na członków bezpośrednich i pośrednich, ich liczba; - szacunkowe zmiany generacji i zapotrzebowania na energię elektryczną i ciepłą oraz nośniki energii; - emisyjność danych podmiotów (na bazie danych OSD, zużycia nośników energii itp.); - analiza elastyczności członków KKE w tym analiza możliwości poboru lub generacji w inny przedział czasowy; - poziom termomodernizacji obiektów, identyfikacja działań już przeprowadzonych w zakresie termomodernizacji (przy braku jednoznacznej informacji - oszacowanie w oparciu o dostępne dane, w tym wizje lokalne); - dane z mierników jakości powietrza.
1e.	Identyfikacja głównych problemów - należy zidentyfikować kluczowe wyzwania/problemy. Należy zidentyfikować kluczowe problemy na poziomie funkcjonowania całego KKE i jego otoczenia oraz te, z którymi mierzą się podmioty zrzeszone w ramach KKE np.: związane z uwarunkowaniami formalno-prawnymi, organizacyjnymi, środowiskowymi, wzrostem cen paliw i energii, bezpieczeństwem dostaw energii, dużym uzależnieniem od dostaw energii od zewnętrznych dostawców etc.
2.	Przewidywany model funkcjonowania KKE - w ujęciu ekonomicznym, organizacyjnym i technicznym. Identyfikuje on źródła przychodu dla klastra oraz potwierdza zasadność ekonomiczną całości przedsięwzięcia. Należy przeanalizować różne opcje i przedstawić rekomendację wraz z uzasadnieniem. Wskazany model powinien być powiązany z OPI i SPDP (patrz pkt. 3 i 4).
3.	Ogólny plan inwestycyjny (OPI) - wskazuje przewidywane działania inwestycyjne. Inwestycje muszą wynikać z diagnozy i przewidywanego modelu funkcjonowania klastra. OPI należy przygotować w oparciu o wzór wskazany w Załączniku nr 14 do Regulaminu (arkusz CZ II opi)

Lp.	Komponent
4.	Szczegółowy plan działań przedinwestycyjnych (SPDP) - załącznik do KR stanowiący szczegółowy opis planowanych działań przedinwestycyjnych w klastrze, sporządzony zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 14 do Regulaminu (arkusz CZ III.1 spdp)

2.2. Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) zebranie danych, informacji, przeprowadzenie analiz i opracowań;
- 2) opracowanie dokumentu Koncepcji KKE na podstawie wzoru – załącznika nr 7 do Regulaminu;
- 3) przeprowadzenie 2 spotkań konsultacyjnych z członkami KKE i zainteresowanymi - przewidzianych w ramach realizacji projektu (miejsce spotkań – Urząd Gminy Lipusz, termin i do ustalenia) dla minimum 45 osób – wyodrębnienie wartości w formularzu ofertowym;
- 4) zorganizowanie 1 wyjazdu studyjnego do funkcjonującego klastra energii dla minimum 8 osób – wyodrębnienie wartości w formularzu ofertowym;
- 5) zaprezentowanie wyników prac dla poszczególnych komponentów koncepcji oraz uwzględnienie uwag zgłoszonych przez Zamawiającego;
- 6) opracowanie prezentacji w formie graficznej przedstawiającej wypracowaną Koncepcję oraz jej zaprezentowanie podczas spotkania zamykającego (do ustalenia z Zamawiającym).

Koncepcję należy sporządzić w 5 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 5 egzemplarzach w wersji elektronicznej (tożsamej z wersją papierową) na nośniku danych cyfrowych (pamięć USB/płyta DVD). Ponadto wszelkie dostarczone Zamawiającemu w wersji elektronicznej dane i zasoby muszą być przekazane na nośniku danych cyfrowych (pamięć USB/płyta DVD). Wersja elektroniczna musi umożliwiać odczytanie plików w następujących programach:

- 1) Adobe Reader – całość dokumentacji (edytowalny plik PDF),
- 2) Microsoft Office Word – część opisowa (rozszerzenie *.doc lub *.docx),
- 3) Microsoft Office Excel – zestawienia tabelaryczne (rozszerzenie *.xls lub *.xlsx),
- 4) Rysunki, mapy, grafiki: wektorowe (rozszerzenie *.shp), rastrowe (*.pgn, *.jpg, *.tif) i inne umożliwiające odczyt w programach wymienionych w 1, 2 i 3.

2.3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Kody CPV

71241000-9 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy
71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
71314300-5 Usługi doradcze w zakresie wydajności energetycznej
73220000-0 Usługi doradcze w zakresie rozwoju

2.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia, stanowiącego integralną całość. Zamówienie jest niepodzielne na części, ponieważ ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych tworzy nierozdzielalną całość.

Podział na części groziłby poniesieniem nadmiernych kosztów wykonania zamówienia oraz generowaniem nadmiernych trudności technicznych, np. związanych z potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne zakresy usług, co zagrażałoby właściwemu wykonaniu zamówienia.

Niepodzielenie zamówienia na części nie naruszy zasady uczciwej konkurencji i nie spowoduje ograniczenia możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom. Wykonawcy należący do MŚP nie będą mieli trudności z jego całościowym wykonaniem.

2.5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy znajdują się w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

III. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 15.06.2025 rok.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, ZAKAZ KONFLIKTU INTERESÓW

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w poniższym punkcie 4.2. i nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w poniższych punktach 4.4. i 4.5.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

4.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że:

4.2.1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał: co najmniej jedną pisemną ekspertyzę lub publikację branżową lub pracę analityczną o tematyce dotyczącej Klastra Energii lub Spółdzielni Energetycznych, bądź Wysp Energetycznych, lub opracowania tożsamego* z przedmiotem zamówienia

oraz

4.2.2) dysponuje co najmniej jedną osobą, która zostanie skierowana do realizacji przedmiotu zamówienia, posiadającą doświadczenie w opracowaniu koncepcji rozwoju Klastra Energii, zawierającej co najmniej analizę rozwiązań w zakresie sprzedaży energii wytworzonej w ramach Klastra Energii lub analizę modeli biznesowych funkcjonowania Klastra Energii lub Spółdzielni Energetycznych, bądź Wysp Energetycznych, lub opracowania tożsamego* z przedmiotem zamówienia.

Poprzez doświadczenie w ww. opracowaniach Zamawiający rozumie autorstwo lub współautorstwo.

* Jako dokument tożsamy z przedmiotem zamówienia uznane zostanie: strategia, plan rozwoju lub inny dokument, którego zakres obejmował utworzenie bądź rozwój społeczności energetycznej.

Pod pojęciem Klastra Energii, o którym mowa w pkt 4.2.1) oraz 4.2.2) Zamawiający rozumie klaster energii w rozumieniu art. 2 pkt 15a ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (Dz.U.2023.1436 - z póź. zm.).

Zamawiający dopuszcza łączne spełnienie warunku określonego w pkt. 4.2.1) i warunku określonego w pkt. 4.2.2) przez Wykonawców występujących wspólnie.

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenia i podać dane zgodnie z treścią Formularza oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).

Ponadto Wykonawca jest zobowiązany załączyć dowody określające, czy usługi wykazane na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt. 4.2.1) zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu: weryfikacja na zasadzie spełnia /nie spełnia.

4.3. Wykonawca ma obowiązek wpłaty wadium w wysokości 1200 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych i 00/100). Wadium należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego nr **Bank Spółdzielczy Starogard Gdański O/Lipusz Nr 39 8340 0001 0200 0475 2000 0006** z podaniem tytułu: „wadium w zapytaniu ofertowym KKE. Decyduje termin wpływu na konto Zamawiającego.

Wadium zostanie zwrócone niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z poniżej opisanych okoliczności, tj. w sytuacji, gdy:

- upłynął termin związania ofertą w postępowaniu,
- zawarto umowę o zamówienie,
- Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.

Ponadto Zamawiający, niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku, zwraca wadium Wykonawcy:

- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- którego ofertę zamawiający odrzucił,
- po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
- po unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W powyższych sytuacjach, aby odzyskać wadium, potrzebny jest stosowny wniosek o zwrot wadium. Zwrot wadium zostanie dokonany na rachunek bankowy Wykonawcy, z którego został wpłacony.

Zamawiający zatrzyma wadium w sytuacji, gdy wykonawca, którego ofertę wybrano jako ofertę najkorzystniejszą, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie, a także wówczas, gdy zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

4.4. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego, lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa, pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Sposób weryfikacji podstaw/braku podstaw wykluczenia:

weryfikacja nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy oraz oświadczeń Zamawiającego i osób wykonujących w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy.

4.5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2024.507 – z póź. zm.).

Art. 7. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124,

1285, 1723
i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.

3. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 1, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z ust. 1 jest wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

5. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej.

6. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.

7. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

Art. 1. W celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2, stosuje się:

3) wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 i 1720).

Sposób weryfikacji podstaw/braku podstaw wykluczenia:

weryfikacja nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy dołączonego do oferty.

4.6. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (tworzących konsorcjum lub będących współnikami spółki cywilnej) oddzielnie musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.

4.7. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawcę który nie wpłacił wadium w wymaganej wysokości w określonym terminie.

V. CENA OFERTOWA

5.1. Wykonawca składający ofertę podaje cenę netto i brutto oraz stawkę podatku VAT zgodnie z Formularzem oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego), obejmującą realizację całego przedmiotu zamówienia.

5.2. Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

5.3. Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą do cyfry „4” na trzecim miejscu po przecinku - cenę należy zaokrąglić w dół, od cyfry „5” na trzecim miejscu po przecinku - cenę należy zaokrąglić w górę.

5.4. W przypadku, kiedy zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

6.1. Oferty w niniejszym zapytaniu ofertowym oceniane będą na podstawie kryterium ceny według zasady 1% = 1 pkt:

Kryterium „Cena” (C):

„Cena” – zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w następujący sposób:

$$C = (C_{min} / C_{bad}) \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów za kryterium „Cena” przyznana ocenianej ofercie

C_{min} – najniższa cena netto spośród ocenianych ofert

C_{bad} – cena netto oferty ocenianej

Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionego wyżej kryterium oceny ofert. Ocenie podlegają oferty niepodlegające odrzuceniu. Oferty oceniane będą punktowo. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty według następujących zasad:

$$P = C$$

gdzie:

P – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie łącznie za wszystkie kryteria,

C – liczba punktów za kryterium „Cena oferty netto” przyznana ocenianej ofercie

6.2. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza w kryterium oceny ofert i nie zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

6.3. Jeżeli dwie lub więcej ofert będzie przedstawiać taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych zawierających nowe ceny w terminie określonym przez Zamawiającego.

Jeżeli Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej uznaje się, że podtrzymuje swoją cenę podaną w ofercie.

W ofercie dodatkowej Wykonawca nie może podać ceny wyższej niż zaoferowana w uprzednio złożonej ofercie pod rygorem odrzucenia oferty Wykonawcy.

6.4. W przypadku, gdy z działań arytmetycznych wynikać będzie, że oceniana oferta będzie miała punkty z więcej niż dwoma miejscami po przecinku, Zamawiający dokona zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku (do cyfry „4” na trzecim miejscu po przecinku - cenę należy zaokrąglić w dół, od cyfry „5” na trzecim miejscu po przecinku - cenę należy zaokrąglić w górę).

6.5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z [ustawą](#) z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

W ofercie Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

VII. OFERTA

7.1. Ofertę należy przygotować na Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

7.2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego oraz zawierać wszystkie wymagane załączniki.

Do oferty należy dołączyć:

- 1) oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw wykluczenia,
 - 2) dowody określające, czy usługi wykazane na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdziale IV pkt. 4.2.1 zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, (dokument ma być poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę),
 - 3) dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych (pełnomocnictwo/ upoważnienie),
- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika Wykonawców lub przez wszystkich Wykonawców. Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jak oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7.3. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do zapytania ofertowego, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

7.4. Ofertę składa się:

- w formie elektronicznej (dokument z podpisem kwalifikowanym), lub
- w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym

7.5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w takiej samej formie, jak składana oferta.

7.6. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy):

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy:

- a) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo - reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
- b) przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

7.7. Zamawiający zaleca przygotowanie oferty i załączników do niej w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.

7.8. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w języku polskim.

7.9. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233) powinny zostać opisane „*tajemnica przedsiębiorstwa*”. W treści oferty powinna zostać umieszczona informacja, że dany dokument jest zastrzeżony. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec danych dotyczących elementów nazwy Wykonawcy, siedziby, ceny, kryteriów oceny ofert.

7.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7.11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w ofercie:

- a) oczywistych omyłek pisarskich,
- b) oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

O poprawie omyłki Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7.12. W przypadku, o którym mowa w pkt 7.11. lit. c Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

7.13. Złożenie oferty po terminie oraz w innej formie niż wskazana w pkt 7.4. skutkować będzie jej odrzuceniem. Oferty niekompletne nie będą podlegały ocenie. Nie dopuszcza się możliwości uzupełniania oferty.

VIII. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

8.1. Oferty należy złożyć w terminie **do 07.04.2025 roku do godz. 11:00.**

8.2. Ofertę z załącznikiem należy złożyć poprzez portal Baza Konkurencyjności Funduszy Europejskich (BK2021) <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> poprzez zakładkę „OFERTY” dostępną w karcie Zapytania ofertowego (ogłoszenia).

8.3. O terminowym złożeniu oferty decyduje data i godzina złożenia oferty za pośrednictwem BK2021. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert oraz ofertę złożoną niezgodnie z zasadami określonymi w rozdziale VII pkt 7.2. z uwzględnieniem postanowień pkt. 7.13.

8.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej ilości ofert przez jednego Wykonawcę spowoduje ich odrzucenie.

8.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu składania ofert. W takim przypadku Zamawiający każdorazowo zamieści stosowną informację w miejscu publikacji zapytania ofertowego tj.: w Bazie Konkurencyjności.

8.6. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

8.7. Oferty pozostaną ważne przez okres **30 dni** od terminu składania ofert wyznaczonego przez Zamawiającego (okres związania ofertą).

IX. SPOSÓB, ZAKRES ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

9.1. Komunikacja w niniejszym postępowaniu, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich (BK2021).

9.2. Komunikacja poprzez BK2021 ma miejsce od publikacji ogłoszenia do upływu terminu składania ofert. Po upływie terminu składania ofert, komunikacja odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail ug@lipusz.pl oraz na adres e-mail Wykonawcy podany w Formularzu oferty.

9.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający ma obowiązek udzielić odpowiedzi na pytania Wykonawcy w terminie umożliwiającym złożenie oferty, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

9.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na wydłużenie biegu terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, na które Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi.

9.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania poprzez zamieszczenie odpowiedzi w miejscu publikacji zapytania ofertowego. Wyjaśnienia stanowić będą integralną część zapytania ofertowego i są wiążące dla Wykonawców i Zamawiającego.

9.7. Zamawiający zastrzega możliwość, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, wprowadzenia zmian lub uzupełnienia zapytania ofertowego. W takim przypadku informacja o wprowadzonych zmianach lub uzupełnieniach wraz ze wskazaniem daty upublicznienia zmiany i opisu dokonanych zmian lub uzupełnień zostanie niezwłocznie zamieszczona w miejscu publikacji zapytania ofertowego.

9.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji w miejscu publikacji zapytania ofertowego.

9.9. Osoby dokonujące czynności przy przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania:

- Grzegorz Lipiński- kierownik projektu,
- Natalia Pellowska – koordynator projektu,

- Katarzyna Skerka – pracownik merytoryczny do koordynacji projektu
- Anita Kulas – księgowa projektu.

X. ODRZUCENIE OFERTY

10.1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) nie została przekazana w sposób określony przez Zamawiającego,
- 2) została złożona po terminie składania ofert,
- 3) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 4) została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
- 5) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego wraz ze wszystkim załącznikami,
- 6) zawierające braki uniemożliwiające dokonanie oceny treści oferty zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami,
- 7) będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a Wykonawca nie udzielił Zamawiającemu wyjaśnień lub jeżeli dokonana przez Zamawiającego ocena złożonych wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 8) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 9) Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale VII pkt 7.11. lit. c,
- 10) oferta będzie zawierać błędy w obliczeniu ceny, których Zamawiający nie będzie mógł poprawić w myśl zapisów Rozdziału VII pkt 7.11,
- 11) oferta podlega odrzuceniu na podstawie rozdziału VI pkt 6.4,
- 12) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

10.2. O odrzuceniu oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę, którego ofertę odrzucił (na adres e-mail wskazany w Formularzu oferty), podając uzasadnienie faktyczne.

10.3. Z tytułu wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

XI. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ WRAZ Z UZASADNIENIEM WYBORU

11.1. Zamawiający zamieści informację o wynikach postępowania - wskazując w szczególności: wykaz złożonych ofert, nazwę wybranego Wykonawcy, jego siedzibę, cenę za realizację zamówienia, punktację przyznaną poszczególnym ofertom w kryteriach oceny ofert, informację o ofertach odrzuconych - w miejscu opublikowania zapytania ofertowego, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, podając uzasadnienie dokonanej decyzji.

11.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza w wyniku oceny ofert, zgodnie z zasadami określonymi w zapytaniu ofertowym.

XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

12.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania:

- 1) przed upływem terminu składania ofert bez podania przyczyny,
- 2) jeżeli nie wpłynęła żadna oferta lub wpłynęły tylko oferty podlegające odrzuceniu, albo wszyscy Wykonawcy zostali wykluczeni z postępowania lub nie spełnili warunków udziału w postępowaniu,
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą, mającą lub mogącą mieć istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia,
- 5) cena oferty najkorzystniejszej lub oferta z najniższą ceną będzie przekraczać kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 6) w przypadku wskazanym w rozdziale VI pkt 6.3. zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 7) w toku postępowania dokonano zmian w zakresie funkcjonowania Bazy Konkurencyjności, które miały lub mogły mieć wpływ na prawidłowość lub zgodność czynności podejmowanych za pośrednictwem Bazy

Konkurencyjności z regulacjami i procedurami dot. przebiegu postępowania, w tym w zakresie weryfikowania tożsamości podmiotów korzystających z Bazy Konkurencyjności.

12.2. O unieważnieniu postępowania i jego przyczynie Zamawiający zawiadomi publikując informację o unieważnieniu w miejscu opublikowania zapytania ofertowego.

12.3. Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do unieważnienia postępowania.

XIII. WARUNKI PODPISANIA I ZMIANY UMOWY

13.1. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego ofertę wybrano o terminie zawarcia umowy.

13.2. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

- 1) oryginał pełnomocnictw, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik lub kopię notarialnie poświadczoną,
- 2) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

13.3. Nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy.

13.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

13.5. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z projektem umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

13.6. Zmiana umowy

Zgodnie z § 12 projektu umowy:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

- siła wyższa uniemożliwiająca wykonania przedmiotu umowy,
- zmiana obowiązującej stawki podatku VAT,
- zmiana unormowań prawnych powszechnie obowiązujących, które będą miały wpływ na realizację umowy,
- zmiany formalno-organizacyjne.

2. Za uzasadnione przypadki uznaje się okoliczności niemożliwe do wcześniejszego przewidzenia przez Stronę, wydarzenia losowe niezależne od stron takie jak np. choroba, wypadek.

3. Przez pojęcie „Siły Wyższej” Strony rozumieją wydarzenia powstałe niezależnie od ich woli, o charakterze zewnętrznym, zaistniałe po dniu zawarcia umowy. Następstwem niekorzystnych okoliczności nie można było zapobiec i uniemożliwiają one spełnienie zobowiązań Stron wynikających z zawartej umowy. Mogą to być na przykład: pandemia, epidemia, katastrofy, wojny i wojny domowe, strajk generalny, stany klęski żywiołowej, nieprzewidywalne działania sił natury, zarządzenia rządowe – uniemożliwiające dotrzymanie warunków Umowy.

4. Skutkiem powyższego będzie zmiana umowy w szczególności poprzez:

- 1). zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy, o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.

Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnego aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust. 5.

Dla potrzeb Umowy ustala się, iż nie stanowi zmiany Umowy:

- 1). zmiana numeru rachunku bankowego,
- 2). zmiana danych teleadresowych,
- 3). zmiana osób do kontaktu wskazanych w § 1 ust. 11 Umowy.

XIV. INFORMACJA O PRZETWARZANIU TWOICH DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 z późniejszymi zmianami), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Lipusz (adres ul. Wybickiego 27, 83-424 Lipusz, tel. kontaktowy: 58 687 45 15)

- inspektorem ochrony danych osobowych, w Urzędzie Gminy w Lipuszu jest p. Zbigniew Wlazło, e-mail: inspektor@cbi24.pl

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 78 ustawy Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych zawartą w Regulaminie Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich udostępnionym pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/regulamin>.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Projekt umowy

Załącznik nr 3 – Załączniki nr 7 pn. Wskazówki dotyczące opracowania koncepcji rozwoju do Regulaminem wyboru przedsięwzięć do objęcia wsparciem bezzwrotnym z Planu Rozwojowego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności Inwestycja B2.2.2 Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne Część A (wsparcie przedinwestycyjne) działanie A1: Rozwój istniejących klastrów energii

Załącznik nr 4 - oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Załącznik nr 5 – oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym i braku innych podstaw wykluczenia.