



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



ZAPYTANIE OFERTOWE nr 02/KIS2/FISE

na świadczenie kompleksowej obsługi wydarzeń w zakresie zapewnienia pobytu, wyżywienia i dostępu do sal szkoleniowych dla uczestników Spotkań organizowanych w ramach projektu „Katalizator innowacji społecznych 2”, finansowanego ze środków programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-27.

Kod CPV zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień:

55270000-3: Usługi świadczone przez placówki oferujące wyżywienie i miejsca noclegowe

55120000-7: Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji

I. ZAMAWIAJĄCY:

Fundacja Inicjatyw Społeczno-Ekonomicznych,
Aleje Jerozolimskie 123A, 02-017 Warszawa

KONTEKST

Istotą projektu „Katalizator innowacji społecznych 2” są działania na rzecz tworzenia przyjaznego, zróżnicowanego i współpracującego ekosystemu innowacji społecznych. W swoje działania chcemy włączać nie tylko innowatorów i innowatorki, ale też podmioty wspierające je we wdrażaniu nowatorskich rozwiązań, w tym zespoły inkubatorów innowacji społecznych, pozostałych ekspertów(ki) oraz przedstawiciel(ki) samorządów i administracji. Ogromną wartość widzimy w sieciowaniu ze sobą osób i instytucji działających w obszarze innowacji społecznych – budowaniu nowych relacji i wzmacnianiu tych istniejących.

W ramach projektu organizujemy stacjonarne spotkania sieciujące, szkolenia i warsztaty podnoszące kompetencje potrzebne do rozwijania innowacji społecznych oraz inne spotkania wypełniające zadania projektu „Katalizator innowacji społecznych 2”.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie:

1. usług noclegowych (noclegi ze śniadaniem w wersji wegetariańskiej z opcją wegańską) dla uczestników od 8 do 26 Spotkań organizowanych przez Zamawiającego (dalej jako: „Spotkania”). Spotkania będą jedno, dwu lub trzydniowe,
2. wyżywienia dla uczestników Spotkań, obejmujące śniadania, obiady i kolacje, wszystkie w wersji wegetariańskiej (bez mięsa i ryb) z opcją wegańską oraz serwis kawowy,
3. odpowiednio wyposażonych minimum 3 sal szkoleniowych, jedna sala powinna pomieścić minimum 30 osób (w ustawieniu krzeseł w okręgu), druga i trzecia minimum 10 osób.
4. Cała usługa musi być świadczona w jednym obiekcie.
5. Spotkania te odbywać się będą w okresie od 22 kwietnia 2025 r. do 31 marca 2027 r. Spotkania będą trwały jeden, dwa lub trzy dni, a średnia liczba uczestników każdego Spotkania wyniesie około 22 osoby.
6. Planowane są spotkania średnio dwa w miesiącu z wyłączeniem okresu wakacyjnego.

7. Dokładne terminy realizacji usług będą uzgadniane przez Zamawiającego z Wykonawcą z co najmniej dziesięciodniowym (dni kalendarzowe) wyprzedzeniem drogą mailową.
8. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że dysponuje miejscami noclegowymi oraz salami szkoleniowymi w terminie od 22 kwietnia 2025 r. do 31 marca 2027 r., a kompleksowa usługa świadczona będzie na terenie jednego obiektu.

III. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Obiekt może znajdować się na terenie Warszawy lub poza Warszawą, ale nie może być oddalony więcej niż 25 kilometrów w linii prostej od centrum Warszawy (przyjmując jako centrum Dworzec Centralny), a średni czas przejazdu komunikacją publiczną w dni powszednie w godzinach 8:00-18:00 od Dworca Centralnego nie przekroczy 60 minut, odległość sprawdzana będzie za pomocą serwisu Mapy Google a czas przejazdu z wykorzystaniem serwisów Mapy Google oraz jakdojade.pl.
2. Wykonawca zapewni realizację usługi w obiekcie o standardzie hotelu maksymalnie 3*.
3. Wykonawca zapewni miejsca noclegowe dla uczestników/czek w pokojach jedno lub dwuosobowych. W przypadku pokoi dwuosobowych muszą być zapewnione pojedyncze łóżka. Obiekt musi dysponować pokojami do wykorzystania przez jedną osobę.
4. Obiekt i co najmniej część pokoi powinny być dostosowane, najpóźniej od dnia 22 kwietnia 2025 roku, do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową, (czyli np. mieć windę, nie mieć wysokich progów, dostosowane łazienki w pokojach, pokoje, sale i miejsce podawania posiłków dostępne na parterze). Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji obiektów pod kątem dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Pokoje w standardowym wyposażeniu powinny posiadać pościel i ręczniki, łazienkę, bezpłatne wifi.
6. Cena pokoju zawiera koszt śniadania w opcji wegetariańskiej i wegańskiej.
7. Wyżywienie wegańskie i wegetariańskie w ciągu pełnego dnia pobytu powinno obejmować:
 - a) śniadanie, obejmujące dania zimne i ciepłe w formie stołu szwedzkiego w tym:
 - świeżo parzone, gorące napoje: herbata czarna (klasyczna czarna i earl grey, zielona oraz owocowa) i kawa z ekspresu,
 - napoje zimne: sok i woda w pojemnikach szklanych,
 - dodatki: cukier, cytryna, mleko do kawy krowie i roślinne,
 - dania śniadaniowe ciepłe i zimne, na przykład: różnorodne świeże pieczywo, jajecznica, twaróg, konfitury, sery, pasty roślinne, warzywa, minimum 4 potrawy na zimno i 1 danie na ciepło, minimum 3 rodzaje świeżych warzyw.
 - b) obiad składający się z dwóch dań (zupa i drugie danie) i napojów, obejmujący:
 - napoje zimne, np. woda w pojemnikach szklanych i/lub kompot,
 - I danie: dwa rodzaje zup do wyboru (min. 300 g/os) – minimum 1 opcja wegetariańska i 1 opcja wegańska,
 - II danie: dania główne na gorąco minimum 2 opcje wegetariańskie i 1 opcja wegańska (min. 300 g/os),
 - do każdego obiadu powinny być serwowane 2 rodzaje dodatków (np. kasza, ryż, ziemniaki) oraz 2 surówki ze świeżych warzyw.
 - c) kolację, obejmującą:
 - świeżo parzone, gorące napoje: herbata (klasyczna czarna i earl grey, zielona oraz owocowa),
 - napoje zimne: soki i woda w pojemnikach szklanych

- co najmniej 2 dania na ciepło (co najmniej 1 opcja wegańska i 1 opcja wegetariańska) oraz potrawy na zimno (minimum 4 rodzaje), takie jak np., sałatki, przystawki, sery, pasty roślinne, świeże warzywa (minimum 3 rodzaje), oraz różnorodne pieczywo.
- d) serwis kawowy dostępny dla uczestników bez ograniczeń przez cały czas trwania Spotkania, obejmujący:
- świeżo parzone, gorące napoje: herbata czarna (klasyczna czarna i earl grey), zielona oraz owocowa) i kawa z ekspresu,
 - napoje zimne: woda, soki w pojemnikach szklanych
 - dodatki: cukier, cytryna, mleko do kawy krowie i roślinne,
 - przekąski: ciasta pieczone (minimum 2 rodzaje); świeże owoce (minimum 2 rodzaje); orzechy niesłodzone, niesolone (minimum 2 rodzaje).
8. Dania wegetariańskie i wegańskie należy oznaczyć na czas ich podania.
9. Serwis kawowy będzie serwowany w wydzielonym do tego miejscu w sąsiedztwie sal, w których będą się odbywać Spotkania. Posiłki i serwis kawowy powinny być serwowane w pomieszczeniach dostępnych dla osób z niepełnosprawnościami.
10. Menu będzie podlegało wyborowi i akceptacji przez Zamawiającego. Propozycje menu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do wyboru i akceptacji w terminie 7 dni kalendarzowych przed datą rozpoczęcia Spotkania. Zamawiający zatwierdzi menu zaproponowane przez Wykonawcę do 4 dni kalendarzowych przed Spotkaniem.
11. Wykonawca zobowiązuje się, w razie wystąpienia takiej potrzeby, do przygotowania menu uwzględniającego specjalne potrzeby uczestników dotyczących diety (np. bezglutenowa, dla osób chorujących na cukrzycę), które zostaną mu przedstawione przez Zamawiającego do 7 dni kalendarzowych przed planowanym Spotkaniem.
12. Wykonawca świadcząc usługę wyżywienia, zobowiązany jest do:
- a) świadczenia usługi wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie oraz przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. Nr 171 poz. 1125 z późn. zm.),
 - b) świadczenia usługi wyżywienia z wykorzystaniem świeżych produktów żywnościowych,
 - c) przygotowywania potraw z surowców wysokiej jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych, z ograniczoną ilością substancji konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych,
 - d) serwowania jedzenia i napoi w naczyniach wielorazowego użytku, do ponownego wykorzystania, np. szklanych lub ceramicznych; nie jest dozwolone używanie plastikowych naczyń lub sztućców.
13. Wykonawca zapewni niezbędną obsługę podczas podawania posiłków oraz serwisu kawowego.
14. Obiekt powinien posiadać co najmniej 3 sale szkoleniowe: jedna sala, która pomieści minimum 30 osób, (w ustawieniu krzeseł w okręgu), druga i trzecia sala dla około 10 osób każda. Wyposażenie sali do 30 osób powinno umożliwiać pracę w grupach, a także pozwalać na swobodne ustawienie 4-5 stołów i krzeseł – w zależności od potrzeb.
15. W obiekcie będzie zapewniona przestrzeń wspólna z dostępem do światła dziennego, która będzie udostępniona w czasie wydarzenia i po kolacji, żeby uczestnicy mogli spędzić razem czas i sieciować się po zajęciach. Przestrzeń powinna zapewniać udogodnienia (np. komplety wypoczynkowe, pufy) i atrakcje urozmaicające wspólne spędzanie czasu poza godzinami zajęć (np. gry planszowe, kręgle, kominek) umożliwiające spędzanie razem czasu przez większą liczbę osób.

16. Każda sala szkoleniowa będzie mieć dostęp do elektryczności (gniazda i przedłużacze), wifi, okien otwieranych oraz światła dziennego i być wyposażona w stoły, krzesła, tablicę flipchart wraz z papierem lub tablicę suchościeralną, flamastry do flipcharta/tablicy.
Sala dla minimum 30 osób wyposażona będzie w rzutnik multimedialny z ekranem.
17. Sale muszą być dostępne dla osób z niepełnosprawnością ruchową. Dojście do sal musi zapewniać dotarcie m.in. osób na wózku aktywnym/ortopedycznym (np. płaska nawierzchnia lub podjazd/winda itp.) bez konieczności pomocy osoby trzeciej. Wymagana jest dostępność toalety na tym samym poziomie (piętrze) lub innym, do którego będzie zapewnione dotarcie za pomocą windy/podjazdu.
18. Wykonawca zapewni osobę do obsługi technicznej podczas Spotkania (np. podłączenia rzutnika).
19. Podczas trwania Spotkania w obiekcie nie powinny odbywać się inne wydarzenia, które mogą zakłócić przeprowadzenie Spotkania przez Zamawiającego, takie jak: wesela, imprezy integracyjne itp. lub Zamawiający otrzyma informację o innym wydarzeniu w dniu uzgadniania terminu realizacji.
20. Obiekt musi świadczyć usługi całorocznie.
21. W trakcie realizacji zamówienia w obiektach nie mogą być prowadzone żadne nieuzgodnione wcześniej z Zamawiającym remonty lub podobne prace, z wyłączeniem zdarzeń losowych i awarii, które wymagają natychmiastowego usunięcia.
22. Miejsca zakwaterowania (noclegów) wszystkich uczestników, serwowania posiłków i sale na Spotkania muszą znajdować się w tym samym obiekcie.
23. Zamawiający będzie finansował wyłącznie faktycznie zrealizowane usługi. Wykonawca za wykonanie usługi otrzyma wynagrodzenie ustalone w oparciu o faktyczną liczbę uczestników Spotkania. W przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia zamówienia, ceny jednostkowe nie będą większe niż te wskazane przez Wykonawcę w ofercie.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Wstępne terminy realizacji usług, będą uzgadniane przez Zamawiającego z Wykonawcą z co najmniej trzydziestodniowym (dni kalendarzowe) wyprzedzeniem drogą mailową. Dokładne daty poszczególnych Spotkań będą ustalane z Zamawiającym z dziesięciodniowym wyprzedzeniem.
3. Spotkania zorganizowane zostaną od 8 do 26 razy w okresie od 22 kwietnia 2025 r. do 31 marca 2027 r. Spotkania będą trwały jeden, dwa lub trzy dni, a średnia liczba uczestników każdego Spotkania wyniesie około 22 osoby.

V. WARUNKI UDZIAŁU W ZAMÓWIENIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w realizacji co najmniej 2 usług w zakresie zapewnienia pobytu, żywienia i dostępu do sal szkoleniowych, dla minimum 20 osób, w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.**

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca musi dołączyć do oferty wykaz zrealizowanych usług (Załącznik nr 2).

Ocena spełnienia przedstawionego powyżej warunku zostanie dokonana wg formuły: spełnia – nie spełnia na podstawie wykazu usług. Oferta Wykonawcy, który nie spełni powyższego warunku zostanie odrzucona.

- b) **posiadają potencjał organizacyjny, dostęp do bazy lokalowej, zaplecza technicznego oraz dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca, podpisując ofertę, jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca, podpisując ofertę, jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

d) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

e) posiadają lub zobowiązują się, że będą posiadać przed podpisaniem umowy na realizację Zamówienia, ważną umowę ubezpieczenia lub równoważne zabezpieczenie, obejmujące pokrycie wszelkich odszkodowań z tytułu szkód wynikających z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, które mogą zaistnieć w związku z realizacją niniejszej zamówienia.

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

2. Zamawiający nie może udzielić zamówienia Wykonawcom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Poprzez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegających w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 proc. udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa),
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- e) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Potwierdzeniem spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu jest złożenie oświadczenia o braku powiązań (załącznik nr 4).

3. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art.7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (tj. Dz.U. 2024 r. poz. 507). Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą wypełnione i podpisane oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

4. Niespełnienie jednego z wyżej wymienionych warunków opisanych w pkt 2 i 3 skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

5. Odrzuceniu podlega oferta Wykonawcy, który:

- a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego, a niezgodność ma charakter istotny,
- b) przedstawi nieprawdziwe informacje,

- c) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
 - d) złożył ofertę, która zawiera rażąco niską cenę (zgodnie z określonymi w zapytaniu wytycznymi).
 - e) podlega wykluczeniu.
6. Zamawiający przewiduje uzupełnienie, wyjaśnienie treści dokumentów składanych przez Wykonawców, z tym, że uzupełnienie nie może dotyczyć danych ocenianych w ramach kryterium oceny ofert.
7. W związku z wykluczeniem Wykonawcy lub odrzuceniem oferty, Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej.

VI. KRYTERIA OCENY OFERTY:

1. Ocena ofert zostanie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

AS: aspekt społeczny i środowiskowy

AD: atrakcyjność i dostępność przestrzeni wspólnych

L: lokalizacja

CP: cena brutto usługi – pobyt

CS: cena brutto usługi – wynajem sal

Oferta, która uzyska największą liczbę punktów, stanowiącą sumę punktów (S) przyznanych w poszczególnych kryteriach (wskazanych powyżej) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Punkty będą liczone według następującego wzoru: $S = AS + AD + L + CP + CS$

łączna maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia – 100 punktów.

2. Kryteria punktujące:

1) AS: aspekt społeczny i środowiskowy – 15% (max. 15 pkt):

- zaangażowanie bezpośrednio do realizacji przedmiotu zamówienia minimum jednej osoby, zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U.2014.1502 z późn. zm.) (5 pkt);
- i/lub posiadanie cech przedsiębiorstwa społecznego (posiadanie statusu m.in. spółdzielni socjalnej, Zakładu Aktywizacji Zawodowej, spółki pożytku publicznego, non-profit lub tych należących do organizacji pozarządowych, spółdzielni pracy, organizacji pozarządowej prowadzącej działalność gospodarczą) (5 pkt);
- posiadanie oraz stosowanie praktyk związanych z ograniczeniem negatywnego wpływu na środowisko, takie jak: przeciwdziałanie marnowaniu żywności, stosowanie energooszczędnych urządzeń, czy posiadanie koszy do segregowania śmieci. (5 pkt).
- Ocena w tym kryterium zostanie przyznana na podstawie oświadczenia Wykonawcy. W przypadku potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia kryterium społecznego i środowiskowego Zamawiający może poprosić o dodatkowe dokumenty potwierdzające oświadczenia zawarte w formularzu ofertowym.

2) AD: Atrakcyjność i dostępność przestrzeni wspólnych – 15% (max. 15 pkt):

Wykonawca może w tym kryterium otrzymać maksymalnie 15 punktów: 5 pkt za dostępność czasową przestrzeni wspólnych, 5 pkt za dostępność udogodnień i atrakcji umożliwiających wspólne spędzanie czasu poza godzinami zajęć i 5 pkt za dostępność prywatnego ogrodu/terenu zielonego.

a. dostępność czasowa przestrzeni wspólnej umożliwiającej spędzanie czasu przez osoby uczestniczące oraz sieciowanie poza godzinami zajęć i posiłków:

- dostępność przestrzeni wspólnej z ograniczeniami czasowymi (np. tylko w godz. 6-22) – 0 pkt

- dostępność przestrzeni wspólnej 24 h na dobę – 5 pkt
- b. dostępność udogodnień i atrakcji urozmaicających wspólne spędzanie czasu poza godzinami zajęć (np. kominek, komplety wypoczynkowe umożliwiające spędzanie razem czasu przez większą liczbę osób, dostępność gier)**
 - do 3 udogodnień i atrakcji urozmaicających wspólne spędzanie czasu poza godzinami zajęć – 0 pkt
 - 4 i więcej udogodnień i atrakcji urozmaicających wspólne spędzanie czasu poza godzinami zajęć – 5 pkt
- c. dostępność prywatnego ogrodu/prywatnych terenów zielonych, umożliwiające spędzanie razem czasu przez większą liczbę osób**
 - brak prywatnego ogrodu/prywatnych terenów zielonych – 0 pkt
 - dostępność prywatnego ogrodu/prywatnych terenów zielonych – 5 pkt

Zamawiający dokona oceny dostępności czasowej przestrzeni wspólnych oraz dostępności prywatnego ogrodu/ terenów zielonych na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu oferty, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

Zamawiający dokona oceny udogodnień i atrakcji urozmaicających wspólne spędzanie czasu poza godzinami zajęć na podstawie minimum 3 zdjęć w formacie PDF przedstawiających przestrzeń wspólną z uwzględnieniem tych udogodnień i atrakcji. Złożenie przez Wykonawcę mniejszej liczby zdjęć niż 3 zdjęcia w formacie PDF, przedstawiających przestrzeń wspólną, będzie skutkować brakiem możliwości dokonania pełnej oceny i oferta zostanie odrzucona.

- 3) L: lokalizacja, odległość od dróg o dużym natężeniu ruchu – 10% (max 10 pkt):** obiekt powinien być zlokalizowany w miejscu kameralnym, zacisznym i otoczonym zielenią oraz w odległości minimum 0,5 km od dróg o dużym natężeniu ruchu (np. tras szybkiego ruchu i autostrad).

Wykonawca może w tym kryterium otrzymać maksymalnie 10 punktów.

- odległości minimum 0,5 km – 1 km od dróg o dużym natężeniu ruchu (np. tras szybkiego ruchu i autostrad) – 0 pkt
- odległość powyżej 1 km od dróg o dużym natężeniu ruchu (np. tras szybkiego ruchu i autostrad) – 10 pkt

Zamawiający dokona oceny odległości dróg o dużym natężeniu ruchu na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu oferty, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

- 4) CP: cena brutto usługi: pobyt – 50% (max 50 pkt):** cena składa się z sumy podanych w formularzu oferty cen:

- 1 noclegu ze śniadaniem (cena za nocleg 1 osoby w pokoju jedno i dwuosobowym)
- 1 obiadu
- 1 kolacji
- ciągłego serwisu kawowego

Wykonawca może w tym kryterium otrzymać maksymalnie 50 punktów. Punktacja w ramach kryterium „Cena pobytu” będzie przyznawana wg formuły:

$$CP = \frac{C_{mp} \times W_1 \times 100}{C_x}$$

C – oznacza liczbę punktów przyznanych danej ofercie w ramach kryterium ceny;

C_{mp} – oznacza minimalną cenę zaoferowaną w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert;
 C_x – cena pobytu w rozpatrywanej ofercie;
 W_1 – waga 0,5

5) CS: cena brutto usługi – wynajem sal – 10% (max 10 pkt): suma ceny wynajmu sal: dla minimum 30 osób oraz 2 sal dla minimum 10 osób za jeden dzień.

Wykonawca może w tym kryterium otrzymać maksymalnie 10 punktów. Punktacja w ramach kryterium „Cena sal” będzie przyznawana wg formuły:

$$CS = \frac{C_{ms} \times W_2 \times 100}{C_x}$$

C – oznacza liczbę punktów przyznanych danej ofercie w ramach kryterium ceny;
 C_{ms} – oznacza minimalną cenę wynajmu sal zaoferowaną w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert;
 C_x – cena wynajmu sal w rozpatrywanej ofercie;
 W_2 – waga 0,1

3. W toku weryfikacji i oceny ofert Zamawiający może prosić Oferentów o wyjaśnienia dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
5. Zamawiający ma prawo dokonywać poprawek oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.

VII. TRYB I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Wykonawca składa Ofertę według wzoru zgodnego z:
 - a. Załącznikiem nr 1 – Formularz ofertowy z wymaganymi załącznikami.
 - b. Załącznikiem nr 2 – Wykaz co najmniej 2 usług w zakresie zapewnienia pobytu, wyżywienia i dostępu do sal szkoleniowych, w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
 - c. Załącznikiem nr 3 – Oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - d. Załącznikiem nr 4 – Oświadczeniem o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.
 - e. Załącznikiem nr 5 – Wzór umowy.
2. Ofertę należy przesłać za pomocą Bazy konkurencyjności BK2021 (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>) w terminie **do 7 kwietnia 2025 r. do godz. 10:00.**

Zamawiający zastrzega, że Wykonawcy mogą zadawać pytania najpóźniej do 3 kwietnia 2025 r. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zadane w terminie pytania do 4 kwietnia 2025 r. Zadawanie pytań

możliwe jest wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności. Zamawiający zastrzega, że na pytania zadane po 3 kwietnia 2025 r. może nie udzielić odpowiedzi.

3. Odstąpienie od komunikacji, w tym przesłanie oferty poprzez Bazę, jest dopuszczalne, jeżeli liczba lub rozmiar załączników przekroczy techniczne możliwości Bazy. Konieczne jest udokumentowanie utrudnienia w przesłaniu np. print screenem z bazy (z widoczną datą i godziną) potwierdzającym brak możliwości złożenia oferty poprzez bazę konkurencyjności. Wystąpienie tej przesłanki należy zgłosić Zamawiającemu, aby móc złożyć ofertę za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zgłoszenie prosimy wysłać na adres: krzysztof.alcer@fise.org.pl.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w krajowym rejestrze sądowym, innym dokumencie lub rejestrze właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocnika umocowanego przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. W sytuacji, gdy Wykonawcą jest spółka cywilna należy dołączyć umowę spółki cywilnej regulującą sposób reprezentacji spółki na zewnątrz.
5. Dokumenty stanowiące załączniki, wchodzące w skład oferty, powinny być wypełnione elektronicznie (w edytorze tekstu), wydrukowane i ręcznie podpisane, a następnie zeskanowane i przedstawione w formie pliku PDF (formularz oferty i załączniki razem – preferowane) lub plików PDF (formularz oferty i oddzielnie załączniki do oferty). Skany muszą być czytelne. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą imienną lub czytelnie imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania lub podpis elektroniczny. Dotyczy to także załączników w postaci zdjęć.
6. Za ofertę złożoną skutecznie poprzez Bazę Konkurencyjności Zamawiający uzna także ofertę przedstawioną wraz załącznikami w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną wpisaną w formularzu Bazy Konkurencyjności, a w formularzu oferty Zamawiający uzna za prawidłową cenę w formularzu oferty.
9. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

VIII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Dopuszcza się zmianę istotnych warunków Umowy w przypadku:
 - a) zmiany przepisów powszechnie obowiązującego prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
 - b) wystąpienia zdarzeń siły wyższej, przez które należy rozumieć zdarzenia nagłe, wywołane przyczyną zewnętrzną, pozostające poza kontrolą obu stron umowy,
 - c) wystąpienia zdarzeń niezależnych od Zamawiającego, których nie dało się przewidzieć na dzień zawarcia umowy, a których wystąpienie powoduje konieczność zmiany umowy, e) wystąpienia zdarzeń niezależnych od Zamawiającego, których nie dało się przewidzieć na dzień zawarcia umowy, a których wystąpienie powoduje konieczność zmiany umowy,

d) zmiany dotyczącej realizacji dodatkowych usług, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki: i) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego, ii) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego, iii) wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

e) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki: i) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, ii) wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

f) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca: i) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub ii) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, Zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac, iii) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 5 382 000 EUR w przypadku robót budowlanych, a 140 000 EUR w przypadku dostaw i usług i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

2. Zmiana Umowy może zostać zainicjowana zarówno na wniosek Zamawiającego, jak i na wniosek Wykonawcy, po przeprowadzeniu przez Strony negocjacji i ustaleń.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zmiana Umowy może nastąpić również w innych przypadkach określonych w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027” Wersja obowiązująca od 25.11.2022 r.

VIII. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w Zapytaniu musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie.
3. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 § 1k.c. Zapytanie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązań Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
4. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego w sytuacji, gdyby Zamawiający unieważnił niniejsze postępowanie.
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od kolejnego dnia po terminie składania ofert.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie, bez podawania przyczyny.
7. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna, jak i merytoryczna zgodność z wymaganiami zamówienia.
8. Oferty niekompletne, nie spełniające wymogów niniejszego zapytania, w tym złożone bez załączników do formularza ofertowego, przesłane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
9. Zamawiający dopuszcza jednorazowe wezwanie Oferenta do uzupełnienia brakujących dokumentów lub doprecyzowania niejasnych zapisów.
10. Zamawiający ma prawo zmiany treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. W tej sytuacji Zamawiający zastrzega, iż termin składania ofert zostanie przedłużony o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
11. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
 - a) przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913, z późn. zm.) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących ceny i terminu wykonania zamówienia zawartych w ofercie. W przypadku zastrzeżenia tych danych, zostaną one automatycznie odtajnione przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę podpisze umowę, według wzoru przygotowanego przez Zamawiającego.
13. Jeśli wybrany w postępowaniu Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza spośród pozostałych.
14. Rozliczenie następuje za faktycznie zrealizowaną usługę tj. na podstawie zamówienia złożonego przez Zamawiającego oraz po doręczeniu prawidłowo wystawionej, po wykonaniu usługi, faktury. Termin płatności za realizację przedmiotu zamówienia: 14 dni od daty przekazania rachunku/faktury Zamawiającemu.
15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania z Wykonawcą, który spełnia warunki udziału w postępowaniu i złoży najkorzystniejszą ofertę, (negocjacje mogą dotyczyć kryterium „cena”).

X. RAŻĄCO NISKA CENA

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie

wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XI. KONTAKT:

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą (pytania i odpowiedzi) oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy konkurencyjności BK2021 (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>).

XII. DANE OSOBOWE

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na „świadczenie usług w zakresie zapewnienia pobytu, wyżywienia i dostępu do sal szkoleniowych dla uczestników Spotkań organizowanych w ramach projektu „Katalizator innowacji społecznych 2”, finansowanego ze środków programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-27.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa.

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia niniejszego postępowania oraz przechowywania dokumentów projektowych.

Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z obowiązującymi przepisami oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników).
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego). prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych.

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.