

Świdnica, marzec 2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dostawa bezzałogowych statków powietrznych wraz z niezbędnym wyposażeniem

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, w ramach priorytetu: Odporność i konkurencyjność gospodarki, w ramach działania A1.2.1. Inwestycje dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności w ramach przedsięwzięcia pn. Uruchomienie wypożyczalni specjalistycznych bezzałogowych statków powietrznych w Świdnicy szansą na dywersyfikację przychodów i zwiększenie odporności EventLab s.c. – nr wniosku o dofinansowanie KPOD.01.03-IW.01-5818/24.

ROZDZIAŁ I INFORMACJE WSTĘPNE

1. Zamawiający i znak postępowania

Zamawiający:

EventLab Maciej Oktaba Marcin Achremowicz s.c.

ul. Żeromskiego 10a, 58-100 Świdnica, NIP 8992832681

drony@eventlab.pl

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Strona internetowa, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

Postępowanie zostało oznaczone znakiem: KPO/01/2025. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

2. Definicje

Słownik pojęć:

OPZ – opis przedmiotu zamówienia.

Platforma zakupowa, Baza Konkurencyjności – platforma pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

Postępowanie, Zapytanie Ofertowe – niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia.

RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 2016 Nr 119, str. 1).

Zapytanie Ofertowe – niniejsze zapytanie wraz z załącznikami.

Umowa – Umowa zawarta w wyniku rozstrzygnięcia Postępowania wraz z załącznikami.

Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła Umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Regulamin, Przewodnik Kwalifikowalności – dokumenty wyznaczające granice i ramy obowiązujące Wykonawcę, dostępne na stronie <https://www.inkubator.kalisz.pl/finansujemy/horeca/horeca-lista-dokumentow/>

3. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie udzielane jest zgodnie z Zasadą Konkurencyjności, o której mowa w pkt 2.8.3. Przewodnika Kwalifikowalności.

Do zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r., poz. 1320 z późn. zm.).

4. Informacje Ogólne

1) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym przesyłanie wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, odbywa się przy użyciu Platformy, która jest dostępna pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

2) Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie.

4) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji Postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie, ani logowania.

5) Oferty, oświadczenia, pełnomocnictwa i inne dokumenty przygotowuje się oraz przekazuje z zachowaniem postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.).

6) Komunikacja w Postępowaniu odbywa się wyłącznie drogą elektroniczną za pomocą Platformy. Zamawiający nie odpowiada na pytania zadane poprzez email, ani nie udziela informacji telefonicznie.

7) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415 ze zm.).

8) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w opisie przedmiotu zamówienia oraz w ofertach określeń specjalistycznych w języku angielskim lub w jednym z innych języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.

9) Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest Marcin Achremowicz.

5. Wykluczenia z udziału w postępowaniu.

Z udziału w postępowaniu są wykluczeni Wykonawcy, którzy:

1) Posiadają powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą lub wobec których istnieje konflikt interesów, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają bezpośrednio lub pośrednio interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

- 2) Podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507).
- 3) Posiadają zaległości w zobowiązaniach publicznoprawnych.
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli wykonawca wraz z ofertą złoży zaświadczenie o niezaleganiu z ZUS i US wydanie nie wcześniej niż trzy miesiące przed datą złożenia.

ROZDZIAŁ II. PRZEDMIOT I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 , tj. Opis Przedmiotu Zamówienia.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego Postępowania, bez podania przyczyny.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Decyzja o braku podziału zamówienia na części nie narusza konkurencyjności ani możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom. Natomiast, podział zamówienia stanowiłby zagrożenie dla uzyskiwania najlepszych efektów z przeznaczonych nakładów oraz terminowej realizacji całego zadania.
- 4) Przedmiot zamówienia zgodny ze Wspólnym Słownikiem Zamówień – kod CPV:
34711200-6 - bezzałogowe statki powietrzne
34711400-8 - statki powietrzne specjalnego zastosowania
- 5) W wyniku przeprowadzonego Postępowania zostanie zawarta Umowa zgodna z jej projektowanymi postanowieniami, stanowiącymi Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego.

2. Termin i zakres wykonania zamówienia

- 1) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia najpóźniej do 26 stycznia 2026 r. – realizacja zamówienia będzie następowała sukcesywnie, na podstawie odrębnych zleceń.

- 2) Wykonawca ma obowiązek dostarczyć daną partię w terminie 14 dni od otrzymania pisemnego Zlecenia, otrzymanego pocztą elektroniczną, podpisanego przez osobę wyznaczoną do kontaktu z Wykonawcą. Zlecenie zawierać będzie adres dostawy na terytorium kraju. Dla partii o wartości powyżej 30 tys. zł netto wymagana jest obecność przedstawiciela Wykonawcy przy przekazywaniu sprzętu.
- 3) Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w stosunku do terminu wskazanego w ust. 2, które nastąpiły z przyczyn niezależnych od niego, w szczególności z powodu działania siły wyższej.
- 4) Każda z dostaw zostanie potwierdzona protokołem odbioru podpisanym przez strony.
- 5) Zamawiający zastrzega, iż wykaz sprzętu zawarty w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowi maksymalny zakres zamówienia, a Zamawiający nie ma obowiązku zakupu wszystkich elementów Wykazu.

ROZDZIAŁ III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Informacje ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 2) Oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia.
- 3) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

2. Wymagania formalne dotyczące oferty

- 1) Oferta oraz wszystkie dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim, w formie elektronicznej pod rygorem nieważności i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r., poz. 1725), lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 671 ze zm.) przez osobę(y) uprawnioną(ę) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z odpowiednimi dokumentami rejestrowymi lub przez pełnomocnika.

- 2) Ofertę na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 2 do Zapytania Ofertowego wraz z wymaganymi oświadczeniami i/lub dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
- 3) Pozostałe dokumenty składane wraz z ofertą, które są zgodnie z *Ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się na platformie uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 5) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę.
- 6) Wszystkie dokumenty i oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, wymagane zapisami Zapytania Ofertowego składa się w formie, zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w *sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
- 7) W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółki cywilne), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo do reprezentowania ich w Postępowaniu i zawarcia Umowy. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
- 8) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie, dokumenty dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 9) Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

3. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą

Wykonawca zobowiązany jest składając ofertę na która składa się:

- 1) Załącznik nr 2 do Zapytania (formularz oferty)
- 2) wykaz sprzętu będącego przedmiotem dostawy zawierający wszystkie oferowane elementy poszczególnych zestawów opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia – sporządzony samodzielnie przez wykonawcę. Wykaz musi jednoznacznie potwierdzać, że oferta Wykonawcy spełnia dla każdej z pozycji wszystkie wymagania co do zawartości zestawów opisane w Opisie Przedmiotu Zamówienia w pkt 6 i 7. Wykaz nie podlega uzupełnieniu. Oferty niezgodne z warunkami zamówienia zostaną odrzucone.

załączyć do niej następujące oświadczenia:

- 3) Oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 4 do zapytania
- 4) dokumenty potwierdzające, że ofertę podpisała osoba do tego umocowana, tj. pełnomocnictwo (jeżeli podpisuje pełnomocnik) oraz odpis z rejestru, z którego wynika kto jest upoważniony do reprezentacji; pełnomocnictwo i odpisy z KRS/CEiDG należy złożyć w oryginale
- 5) projekt oznakowania dronów (w formacie png) – sporządzony samodzielnie przez Wykonawcę.
- 6) zaświadczenia z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego o braku zaległości Wykonawcy w zobowiązaniach publicznych, wydane nie później niż 3 miesiące przed terminem ich złożenia

Wszystkie wymienione powyżej dokumenty i oświadczenia muszą być złożone w sposób określony w Zapytaniu Ofertowym. Nie przewiduje się uzupełniania tych dokumentów, ani wzywania do wyjaśnień lub uzupełnień. Brak dokumentów, brak podpisów, złożenie w niewłaściwej formie lub niezgodne z przedmiotem zamówienia powoduje odrzucenie oferty.

ROZDZIAŁ IV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty powstałe po stronie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy, łącznie z pochodnymi z wynagrodzenia obciążającymi Zamawiającego
2. Zamawiający jest czynnym podatnikiem podatku VAT. Kosztem kwalifikowalnym jest dla Zamawiającego cena netto, dlatego podczas porównania ofert to cena netto będzie kryterium wyboru ofert. Wykonawca w formularzu podaje ceny netto.
3. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz Projektowymi Postanowieniami Umowy.
4. Ceny jednostkowe podane w Formularzu ofertowym są cenami ostatecznymi, niepodlegającymi negocjacji i wyczerpują wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty obliczana jest na podstawie cen jednostkowych wskazanych w Formularzu ofertowym, zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku Nr 2 do Zapytania.
6. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe zgodnie z kolejnością działań arytmetycznych oraz zgodnie z matrycą wskazaną w Formularzu ofertowym.
7. Wszystkie podane w ofercie ceny są cenami w rozumieniu ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 168).
8. W razie rozbieżności Zamawiający w celu poprawienia omyłek rachunkowych przyjmie każdorazowo za prawidłowe jednostkowe ceny netto wskazane przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.
9. Każda z cen musi być wyższa od 0.
10. Cena oferty i ceny jednostkowe powinny być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
11. Wskazanie prawidłowej stawki podatku VAT obciąża Wykonawcę.

ROZDZIAŁ V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin związania ofertą

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, tj. pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2. Termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać za pośrednictwem Platformy <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> do końca dnia 28.03.2025.

ROZDZIAŁ VI. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria oceny oferty

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostały odrzucone.
- 2) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert zamówienia: **cena netto – 100%**
Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki, wg wzoru:

$$P = c_{\min} / c_n \times 100 \text{ pkt}$$

P - łączna punktacja rozpatrywanej oferty

$c_{\min}$ - najniższa cena ze wszystkich złożonych ofert

c_n - cena rozpatrywanej oferty

Maksymalna liczba punktów wynosi 100.

2. Postanowienia końcowe

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny na każdym jego etapie.

Załączniki do Zapytania:

Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 – Formularz oferty

Załącznik Nr 3 – Projektowane Postanowienia Umowy (PPU)

Załącznik nr 4 - Oświadczenie

