



Luzino, 21.03.2025 r.

Zapytanie ofertowe nr 4/5.11/2025/KTSK

Tytuł projektu: „Złap w żagle pomyślne wiatry”

I. Informacje ogólne

1. Informacje o Zamawiającym

a) Zamawiający: **Kaszubskie Towarzystwo Sportowo Kulturalne** z siedzibą w Luzinie (84-242), ul. Mickiewicza 22

NIP: 5882302124

REGON: 220733519

b) Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami: Pani Alicja Ochnik, e-mail: ktsk.projekty@o2.pl.

c) Pytania dotyczące postępowania należy kierować wyłącznie pisemnie poprzez funkcję „Pytania” dostępną w niniejszym zapytaniu na Bazie Konkurencyjności. Odpowiedzi na pytania zostaną upublicznione na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

d) Odpowiedzi będą udzielane wyłącznie na pytania nadesłane nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.

2. Informacje o projekcie

a) Kaszubskie Towarzystwo Sportowo Kulturalne w partnerstwie z Biurem Projektów Europejskich Wojciech Miłosz oraz Ośrodkiem Doradztwa „MT” Monika Tarczyńska realizuje projekt dofinansowany w ramach Działania 05.11 Aktywne włączenie społeczne, Priorytetu FEPM.05.00 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 pn. „Złap w żagle pomyślne wiatry”.

Celem projektu jest zwiększenie do 31.12.2025 r. zdolności do zatrudnienia i aktywnego udziału w życiu społeczno-zawodowym 160 (96K/64M) osób dorosłych bez zatrudnienia dotkniętych/zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym lub biernych zawodowo (BZ), w tym min. 64 (38K/26M) osób z niepełnosprawnościami, zamieszkujących w rozumieniu KC w województwie pomorskim.

3. Zastosowany tryb udzielenia zamówienia

a) Do niniejszego postępowania mają zastosowanie Wytyczne Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 18 listopada 2022 r. dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, zwane „Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”.

b) Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające do wysokości 50% udzielonego zamówienia.

4. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie wzywa do uzupełnień. Ocena ofert odbywa się na podstawie dokumentów złożonych wraz z ofertą przed upływem terminu składania ofert.

7. Dopuszcza się wybranie więcej niż jednego oferenta pod warunkiem, że najwyżej ocenione oferty otrzymają równą liczbę punktów.

8. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego w przypadku odrzucenia jego oferty lub wykluczenia wykonawcy z postępowania.

9. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty poniesione w związku z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu.

10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu, do zmiany zapytania ofertowego, przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia postępowania na każdym jego



etapie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługują roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

II. Opis przedmiotu zamówienia

- a) Kod CPV: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe
Kod CPV: 80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego
- b) Przedmiot zamówienia obejmować będzie co najmniej:
- Zapewnienie minimum jednego trenera do realizacji szkolenia,
 - Zapewnienie sprzętu potrzebnego do przeprowadzenia szkolenia (np. komputery, oprogramowanie),
 - Zapewnienie Uczestnikom szkolenia materiałów szkoleniowych,
 - Zapewnienie sali szkoleniowej,
 - Wydanie zaświadczenia o ukończeniu szkolenia,
 - Przeprowadzenie egzaminu zewnętrznego,
 - Wydanie certyfikatu z przeprowadzonego egzaminu,
 - Zapewnienie przerwy kawowej (kawa, herbata, woda, drobne słone lub słodkie przekąski).
- c) Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie szkolenia zawodowego prowadzącego do nabycia kompetencji i kwalifikacji w zawodzie „**Pracownik biurowy z elementami rachunkowości i księgowości**” dla grupy 8 Uczestników Projektu obejmującej swoim zakresem realizację 100 godzin szkolenia, w tym: zapewnienie trenera, zapewnienie sprzętu, materiały szkoleniowe, sali, przerwy kawowej, wydanie dokumentu o ukończeniu szkolenia, przeprowadzenie egzaminu końcowego, wydanie certyfikatów.
- Nabycie kwalifikacji i kompetencji przez UP zostanie zweryfikowane poprzez przeprowadzenie egzaminu zewnętrznego realizowanego przez podmiot zewnętrzny w celu zagwarantowania bezstronności egzaminów. Egzamin zawodowy zostanie przeprowadzony przez podmiot spełniający podstawowe wymogi ustawy ZSK z zachowaniem zasady rozdzielności procesu walidacji od procesu szkolenia, wydania certyfikatów/zaświadczeń potwierdzających nabycie kompetencji i kwalifikacji wraz z opisem efektów uczenia się. Wybór szkoleń jest zgodny ze zdiagnozowanymi potrzebami Uczestników/czek projektu i dokonany w oparciu o Indywidualną Ścieżkę Reintegracji Uczestników/czek oraz jest zgodny ze zdiagnozowanymi potrzebami właściwego lokalnego lub regionalnego rynku pracy.
- d) Przedmiot zamówienia musi spełniać co najmniej wymagania opisane w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego - Opis przedmiotu zamówienia.
- e) Wykonawca w ramach realizacji zamówienia przekazuje Zamawiającemu pełnię praw autorskich i majątkowych do prac wykonanych w trakcie realizacji zamówienia, na zasadach określonych w umowie, tak aby Zamawiający mógł bez żadnych ograniczeń i w pełnym zakresie nimi dysponować.
- f) Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym oraz dokumentacją konkursową do niego.
- g) Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie w Chojnicach.
- h) Wykonawca zobowiązany do realizacji usługi z zachowaniem zasady zrównoważonego rozwoju poprzez:

- Poszanowanie środowiska,
- Oszczędność wody i energii,
- Powtórne wykorzystanie zasobów,
- Wysoka jakość materiałów szkoleniowych, by mogły długo służyć,
- W miejscu realizacji zajęć, rozmieszczenie informacji o konieczności dbałości o środowisko,
- Segregacja śmieci,
- Wyłączanie nieużywanych sprzętów,
- Dbłość o sprzęt.



i) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi zgodnie ze standardem cyfrowym, między innymi poprzez:

- Stosowanie języka prostego, zrozumiałego dla wszystkich,
- Przedstawienie UP wszystkich informacji w sposób logiczny, przejrzysty i uporządkowany,
- Unikanie archaizmów i patosu,
- Wyjaśnianie skrótów i pojęć.

i) Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usługi zgodnie ze standardem szkoleniowym:

- Wydłużenia czasu trwania spotkań*,
- Zapewnienia odpowiedniej przestrzeni*,
- Prowadzenia wolniejszego tempa spotkań*.

j) Dodatkowy trener

1. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji szkolenia, przez więcej niż jednego trenera, z tym zastrzeżeniem, że każdy dodatkowy trener wyznaczony do realizacji szkolenia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w pkt VI 2c) oraz być zatwierdzony przez Zamawiającego.

2. Zamawiający zastrzega, iż trener, na którego doświadczenie zawodowe Wykonawca powoływał się w ramach kryterium oceny ofert musi w przypadku zmiany trenera posiadać doświadczenie co najmniej równe lub wyższe niż to wskazane w pierwotnej ofercie.

3. W celu dopuszczenia do realizacji szkolenia nowego/dodatkowego trenera, Wykonawca jest zobowiązany z wyprzedzeniem wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego o zmianę, do którego będą załączone dokumenty potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt VI 2c Zapytania ofertowego i uzyskania akceptacji Zamawiającego. W przypadku braku akceptacji Zamawiającego z powodu niepotwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu przez dodatkowego trenera Wykonawca nie może powierzyć takiemu trenerowi prowadzenia zajęć. Brak akceptacji dodatkowego trenera może nastąpić wyłącznie w sytuacji niespełnienia lub braku należytego potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany trenera na etapie realizacji przedmiotu zamówienia, na nowego trenera na następujących zasadach:

- w przypadku zmiany trenera dodatkowego, nowy trener musi spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt VI 2c i być zaakceptowany przez Zamawiającego;
- w przypadku zmiany trenera, na którego doświadczenie Wykonawca powoływał się w ramach kryterium oceny ofert, o którym mowa w pkt VIII Kryterium Doświadczenie kadry trenerskiej, i byłby za to kryterium przyznane punkty, nowy trener musi:
 - spełniać warunki udziału w postępowaniu,
 - spełniać wymagania kryterium oceny ofert, o którym mowa w pkt VIII, na takim poziomie, aby odpowiadały co najmniej punktacji, którą otrzymał zmieniany trener wskazany w ofercie.

III. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany od dnia podpisania umowy do 30.04.2025 r.

2. Za termin zakończenia prac przyjmuje się datę odbioru prac przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez Zamawiającego protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń.

3. Płatność za wykonane zadanie następować będzie po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru bez uwag i zastrzeżeń.

4. Po dokonaniu odbioru bez uwag i zastrzeżeń, Wykonawca wystawia fakturę za wykonane prace, z terminem płatności nie krótszym niż 30 dni. Okres ten może ulec wydłużeniu w przypadku braku



dostępnych środków na koncie projektu Beneficjenta. W takim przypadku płatność zostanie uregulowana niezwłocznie po dokonaniu transferu kolejnej zaliczki przez Instytucję Zarządzającą.

IV. Wymagania wobec wykonawcy

Wykonawcą w niniejszym postępowaniu może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje określone produkty lub usługi na rynku, spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania. Wykonawca posiada wpis do RIS.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w **formie pisemnej**, zgodnie z **Formularzem ofertowym** stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pomocą Bazy Konkurencyjności przez Wykonawcę bądź osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z rejestru bądź ewidencji, lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
3. Formularz ofertowy i pozostałe załączniki do zapytania ofertowego powinny być opatrzone podpisem kwalifikowalnym, podpisem zaufanym lub podpisem własnoręcznym.
4. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę** w ramach niniejszego postępowania. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty Wykonawcy zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią zapytania ofertowego.
5. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli jej treść nie będzie zgodna z treścią zawartą w Załączniku 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
6. W **Formularzu ofertowym** należy przedstawić proponowaną cenę. Cena oferty musi zostać przedstawiona jako **cena brutto**. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Cena oferty będzie obowiązywała przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zawieranej umowy. Dlatego podając cenę oferty, należy uwzględnić wszystkie elementy związane z terminową i prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Cena oferty stanowi wartość umowy i nie będzie podlegała zmianie w toku realizacji umowy.
8. Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierały cenę, która wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Zamawiający zażąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

VI. Warunki udziału w postępowaniu*

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie posiadania:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej;

*w przypadku zgłoszenia przez UP specjalnych potrzeb

* niniejsze postępowanie nie jest prowadzone zgodnie z PZP, dlatego Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełniania złożonych ofert



Warunek zostanie spełniony na podstawie aktywnego wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS). Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie przedłożonego wraz z ofertą dokumentu poświadczającego wpis do RIS. Załączenie dokumentu nie jest wymagane jeżeli Zamawiający jest w stanie samodzielnie sprawdzić w ogólnodostępnych rejestrach czy Oferent jest wpisany do RIS.

b) dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia:

Wykonawca musi dysponować trenerem, z który posiada co najmniej:

- wykształcenie wyższe/ zawodowe, certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia oraz
- doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie danego szkolenia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie (zgodnego z przedmiotem zamówienia) nie powinno być krótsze niż 2 lata, w tym co najmniej 200 godzin szkoleń zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat do daty upublicznienia zapytania ofertowego.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 3**) oraz wykazu trenerów (**Załącznik nr 5**) zawierającego informacje potwierdzające dysponowanie przez Wykonawcę osobami zdolnymi do realizacji zamówienia wraz z referencjami bądź innymi dokumentami wystawionymi przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane oraz potwierdzenie posiadania wykształcenia/kwalifikacji umożliwiających przeprowadzenie szkolenia zgodnego z przedmiotem zamówienia. Z przedstawionych dokumentów powinno jasno wynikać posiadane doświadczenie, wymiar doświadczenia, opis odbiorców oraz wskazanie podmiotu na rzecz, którego realizowane były usługi.

Wraz z wykazem doświadczenia i wykształcenia, trenerzy (specjaliści) wskazani w ofercie są zobowiązani złożyć oświadczenie o dobrowolnym wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (**Załącznik nr 9**)

c) posiadają wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS) prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie przedłożonego wraz z ofertą dokumentu poświadczającego wpis do RIS. Załączenie dokumentu nie jest wymagane jeżeli Zamawiający jest w stanie samodzielnie sprawdzić w ogólnodostępnych rejestrach czy Oferent jest wpisany do RIS.

2. W postępowaniu nie mogą uczestniczyć podmioty:

1) powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Wykonawca nie może być podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa),
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.



W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z przedmiotowego postępowania, Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych - **załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego.

3. W postępowaniu nie mogą uczestniczyć Podmioty podlegające wykluczeniu z przesłanek tzw. podmiotów rosyjskich tj. w związku z agresją Rosji wobec Ukrainy, czyli Wykonawcy, którzy:

a) podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507);

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, w związku z przestankami dotyczącymi agresji Rosji wobec Ukrainy, przedmiotowego postępowania, Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z przesłanek tzw. podmiotów rosyjskich zgodnie z treścią **załącznika nr 6** do Zapytania ofertowego.

4. Nieposiadające aktualnego oświadczenia potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat oraz aktualne oświadczenie potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP. (**załącznik nr 7** do Zapytania Ofertowego: „Oświadczenia o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publicznych”)

5. Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w następujących dokumentach złożonych przez Wykonawcę:

a) Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

b) Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych;

c) Załącznik nr 5 - Wykaz osób;

d) Referencje bądź inne dokumenty poświadczające należyte wykonanie wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane oraz potwierdzenie posiadania wykształcenia/kwalifikacji umożliwiających przeprowadzenie doradztwa zgodnego z przedmiotem zamówienia;

e) Załącznik nr 6 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z nowych przesłanek tzw. podmiotów rosyjskich;

f) Załącznik nr 7 - Oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publicznych;

g) Załącznik nr 9 - Oświadczenie specjalisty o dobrowolnym wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

h) Wyciąg z Rejestru Instytucji Szkoleniowych. Załączenie dokumentu nie jest wymagane jeżeli Zamawiający jest w stanie samodzielnie sprawdzić w ogólnodostępnych rejestrach, czy Oferent posiada wpis do RIS.

h) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia opracowanego przez siebie szczegółowego programu danego szkolenia, obejmującego godziny. Program szkolenia musi być zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

i) Potwierdzenie wniesienia wadium.

VII. Przesłanki wykluczenia wykonawcy, odrzucenia oferty i unieważnienia postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

a) Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym;

b) Wykonawcę podlegającemu wykluczeniu z przesłanek tzw. podmiotów rosyjskich tj. w związku z agresją Rosji wobec Ukrainy.

2. Oferta zostaje odrzucona jeżeli:

a) została złożona po terminie składania ofert,

b) została złożona przez wykonawcę:



- podlegającego wykluczeniu z postępowania lub/i
 - niespełniającego warunków udziału w postępowaniu.
 - c) treść oferty jest niezgodna z warunkami Zapytania ofertowego,
 - d) Stawka jednostkowa w ofercie przekracza wartość przewidzianą w danej pozycji w budżecie wniosku o dofinansowanie.
 - e) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - f) zawiera rażąco niską stawkę jednostkową w stosunku do przedmiotu zamówienia, a oferent nie przedstawił wyjaśnień potwierdzających racjonalność i zgodność z prawem przyjętych stawek,
 - g) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - h) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia zostaje unieważnione, jeżeli:
- a) nie złożono żadnej oferty,
 - b) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,
 - c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - e) przed upływem terminu składania ofert, wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
 - f) środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

VIII. Kryteria oceny ofert

Ocena ofert zostanie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o poniższe kryteria.

Lp.	Kryterium	Waga (%)
1.	Doświadczenie kadry (D)	40
2.	Cena brutto (C)	40
3.	Gotowość do wykonania szkolenia (G)	10
4.	Status Podmiotu Ekonomii Społecznej (E)	10
SUMA		100

Kryterium 1 – Doświadczenie kadry trenerskiej (D)

Ocenie będzie podlegało doświadczenie kadry trenerskiej z obszaru, którego dotyczy szkolenie.

Ocena w ramach tego kryterium będzie dokonywana na podstawie formularza ofertowego oraz złożonych dokumentów:

- doświadczenie minimum 200 godzin przeprowadzonych szkoleń – 0 pkt.
- doświadczenie: od 201 do 300 godzin przeprowadzonych szkoleń –20 pkt
- doświadczenie: od 301 do 400 godzin przeprowadzonych szkoleń –30 pkt
- doświadczenie: powyżej 401 godzin przeprowadzonych szkoleń –40 pkt



Weryfikacja:

Na podstawie danych z załącznika nr 5 do zapytania ofertowego oraz złożonych dokumentów. Liczba punktów za Doświadczenie kadry trenerskiej z obszaru którego dotyczy szkolenie będzie sumą liczby punktów uzyskanych przez trenerów.

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – **40 punktów**.

Punkty za kryterium nie podlegają sumowaniu.

Kryterium 2 – Cena brutto (C)

Największą liczbę punktów otrzyma oferta z najniższą ceną brutto. Ocena pozostałych ofert zostanie dokonana według poniższego wzoru:

$$C = (C_n / C_b) \times 100 \times 40\%$$

C – otrzymane punkty w ramach kryterium 2

C_n – cena brutto oferty najtańszej

C_b – cena brutto oferty badanej

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – **40 punktów**.

Kryterium 3 – Gotowość do wykonania szkolenia (G)

Ocenie będzie podlegał czas gotowości, jaki w formularzu ofertowym zadeklaruje Wykonawca, na rozpoczęcie szkolenia po zgłoszeniu zapotrzebowania przez Zamawiającego.

Punkty w kryterium będą przyznawane zgodnie z poniższym schematem:

- a) Za zadeklarowaną gotowość od 6 dni Wykonawca otrzyma 0 pkt.;
- b) Za zadeklarowaną gotowość od 3 do 5 dni Wykonawca otrzyma 5 pkt.;
- c) Za zadeklarowaną gotowość od 1 do 2 dni Wykonawca otrzyma 10 pkt.

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – **10 punktów**.

Wykonawca podaje liczbę dni kalendarzowych.

Kryterium 4 – Status podmiotu ekonomii społecznej (E)

a) Wykonawca, który jest podmiotem ekonomii społecznej lub zobowiąże się do powierzenia realizacji części zamówienia (w zakresie: merytorycznym przedmiotu zamówienia, zapewnienia sal, wyżywienia (catering/przerwa kawowa), materiałów szkoleniowych, biurowych i innych usług akcesoryjnych), podmiotowi ekonomii społecznej otrzyma 10 punktów.

b) Wykonawca, który nie jest podmiotem ekonomii społecznej lub nie zobowiąże się do powierzenia realizacji części zamówienia (w zakresie: merytorycznym przedmiotu zamówienia, zapewnienia sal, wyżywienia (catering/przerwa kawowa), materiałów szkoleniowych, biurowych i innych usług akcesoryjnych), podmiotowi ekonomii społecznej otrzyma „0” punktów.

Zamawiający uzna wymagania przedmiotowego kryterium za spełnione, jeśli wykonawca będzie posiadał status podmiotu ekonomii społecznej i/lub zobowiąże się do realizacji części zamówienia, o której mowa w pkt a) Kryterium „Powierzenie realizacji części zamówienia podmiotowi ekonomii społecznej”. Do przedmiotowego kryterium stosuje się postanowienia dotyczące podwykonawców określone w Rozdziale XIV Zapytania ofertowego, odpowiednio.



Zamawiający dopuszcza na etapie realizacji przedmiotu zamówienia zmianę wskazanego podmiotu ekonomii społecznej (PES); do zmiany PES stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące zmiany trenera.

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – **10 punktów**.

Oferta, która uzyska największą liczbę punktów (P), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach:

$$P = D + C + G + E$$

zostanie uznana za najkorzystniejszą.

łącznie maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia – 100 punktów.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć do dnia 28.03.2025r. przez Bazę Konkurencyjności w zakładce oferta do niniejszego postępowania.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Za datę złożenia oferty uznaje się datę złożenia w Bazie Konkurencyjności.

2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

X. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do wniesienia, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości 800,00 złotych (słownie: osiemset złotych 00/100).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) gwarancjach bankowych,
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b pomocy finansowej udzielanej przez Agencję ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy **Kaszubskie Towarzystwo Sportowo Kulturalne, w Bank Pekao BP nr: 27 1020 4649 0000 7202 0106 4336**.

4. przed terminem składania ofert, w tytule „Wadium – 4/5.11/2025/KTSK”.

5. Datą wniesienia wadium jest data uznania na rachunku Zamawiającego.

Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź powinno być wystawione na **Kaszubskie Towarzystwo Sportowo Kulturalne, ul. Mickiewicza 22 84-242 Luzino**. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt X. ust. 2 pkt b–d, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

6. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

- a) upływu terminu związania ofertą;
- b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- c) unieważnienia postępowania.

7. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:

- a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- b) którego oferta została odrzucona;



- c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- d) po unieważnieniu postępowania.
- 8. Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 9. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą.

XI. Warunki wycofania złożonej oferty

- 1. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert, w tym celu należy złożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczenia woli w imieniu i na rzecz Wykonawcy.

XII. Informacje o formalnościach

- 1. Informacja o wynikach postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
- 2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa niezwłocznie po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najlepszej oferty.
- 3. W przypadku równiej liczby punktów uzyskanych z oceny ofert zamawiający dopuszcza możliwość wyboru więcej niż 1 wykonawcy.
- 4. Wykonawca zostanie poinformowany e-mailem lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.
- 5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, o ile nie istnieją podstawy do unieważnienia postępowania.
- 6. Od rozstrzygnięcia niniejszego postępowania **nie przysługuje odwołanie**.
- 7. Zamawiający zastrzega możliwość rozszerzenia terytorium realizacji zadania (wyznaczonym w opisie poszczególnych częściach zamówienia) w drodze aneksu do umowy.
- 8. Zamawiający informuje, że w zawartej z wybranym Wykonawcą umowie znajdą się zapisy dotyczące kar umownych:
 - a) Za każdy przypadek naruszenia zasad realizacji zamówienia określonych w zapytaniu ofertowym Wykonawcy może zostać naliczona kara umowna w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto dla każdego przypadku naruszenia.
 - b) Za wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy, Wykonawcy może zostać naliczona kara umowna w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto.
 - c) Wykonawca wyraża zgodę, że naliczone przez Zamawiającego kary umowne w pierwszej kolejności potrącane będą z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 9. Zamawiający informuje, że w zawartej z wybranym Wykonawcą umowie znajdą się zapisy dotyczące wypowiedzenia umowy z winy Wykonawcy.
 - a) Zamawiający może wypowiedzieć Wykonawcy umowę, z winy Wykonawcy, jeśli wartość naliczonych kary umownych przewyższy wartość 20% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
 - b) Strony mogą wypowiedzieć niniejszą umowę, z zachowaniem 14 dniowego terminu wypowiedzenia.
 - c) Zamawiający może wypowiedzieć Wykonawcy umowę, z jego winy, z zachowaniem 7 dniowego terminu wypowiedzenia.



XIII. Warunki zmiany umowy

1. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, podpisanego przez obie strony.
2. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia wartości umowy o 50%, w sytuacji zwiększenia liczby Uczestników Projektu na danym obszarze objętym zamówieniem.
3. Zmiana miejsca realizacji zamówienia dopuszczalna jest wyłącznie za zgodą zamawiającego i uczestników projektu, dla których realizowane jest szkolenie.
4. Zamawiający zastrzega możliwość wydłużenia okresu realizacji zlecenia oraz poszerzenia obszaru realizacji zamówienia na inne gminy województwa pomorskiego.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
 - a) wystąpienie siły wyższej;
 - b) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
 - c) zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących Przedmiotu Zamówienia w wyniku zmian ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535 ze zm.), które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przedmiotu zamówienia;
 - d) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy,
 - e) wydłużenie terminu wykonania zamówienia w stosunku do wskazanego w umowie, jeżeli jego dotrzymanie stanie się niemożliwe lub poważnie utrudnione z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, a zaistniałych po zawarciu umowy lub w przypadku wydłużenia terminu realizacji projektu.

XIV. Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę Podwykonawcy wykonania części zamówienia.
2. W przypadku zamiaru powierzenia części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do wskazania:
 - 1) Części zamówienia jaką zamierza powierzyć Podwykonawcy;
 - 2) Nazwę i adres Podwykonawcy – jeśli jest znany potencjalny Podwykonawca w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 8 do Zapytania ofertowego.
3. Powierzenie Podwykonawcy realizacji części zamówienia nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
5. Jeżeli Wykonawca zmieni lub zrezygnuje z Podwykonawcy, o którym mowa w pkt 14.2 zapytania ofertowego, zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie; do tego czasu Podwykonawca nie może realizować części zamówienia, którą zamierza mu powierzyć Wykonawca.
6. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, stanowiące część przedmiotu zamówienia, zawartą pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą).
7. Przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia na usługi Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu dane kontaktowe Podwykonawców (w tym nazwy albo imiona i nazwiska osób do kontaktu) zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w tym zakresie.



8. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany w wyznaczonym terminie do przekazania kopii umowy, o której mowa w pkt XIV.6 zapytania ofertowego.
9. W przypadku, gdy powierzenie realizacji części zamówienia Podwykonawcy będzie wiązało się z koniecznością powierzenia mu przetwarzania danych osobowych, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia z Podwykonawcą umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w celu zapewnienia przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
10. Potwierdzoną za zgodność z oryginałem umowę, o której mowa w pkt XIV.9 zapytania ofertowego, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do składanej oferty.
11. Szczegółowe postanowienia umowne dotyczące udziału podwykonawcy w postępowaniu zostaną wprowadzone do umowy przed jej zawarciem.

XV. Klauzula informacyjna

Mając na uwadze fakt, że w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia mogą być przetwarzane dane osobowe osób fizycznych, Zamawiający informuje:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Kaszubskie Towarzystwo Sportowo Kulturalne** z siedzibą w Luzinie (84-242), ul. Mickiewicza 22, NIP:5882302124, REGON: 220733519. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Pozostałym administratorami Państwa danych osobowych są:

- a) Zarząd Województwa Pomorskiego
- c) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego
- d) pozostali administratorzy wymienieni w art. 87 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079).

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Administratora w celu: przeprowadzenia postępowania, udzielenia zamówienia, zawarcia umowy, realizacji zamówienia, obowiązku sprawozdawczego, przedłożenia organom kontroli, wynikających z realizacji zadań i ustawowych obowiązków w ramach projektu pn: „Złap w żagle pomyślne wiatry” Nr umowy: FEPM.05.11-IZ.00-0058/23, w tym ogłoszenia wyników postępowania na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> i mogą zostać udostępnione innym podmiotom poprzez wspomnianą stronę internetową.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z wymogami, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. w postępowaniach współfinansowanych okres przechowywania dokumentacji jest zgodny z „Wytocznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej oraz z umową/decyzją o dofinansowanie w ramach projektu. Dokumentacja jest przechowywana przez okres pięciu lat od dnia 31 grudnia roku, w którym instytucja zarządzająca dokonała ostatniej płatności na rzecz beneficjenta.

2. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w Wytocznym Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 18 listopada 2022 r. dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

3. W zależności od sfery, w której przetwarzane są dane osobowe u Zamawiającego, podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym w szczególnych przypadkach ich podanie jest warunkiem zawarcia umowy. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowani Państwo będziecie przez pracowników Zamawiającego.

4. Pana/Pani dane osobowe oraz dane osobowe pracowników/podwykonawców wskazanych w Formularzu ofertowym i/lub załączonych dokumentach zostaną przekazane do dalszego przetwarzania następującym podmiotom:

- a. Urzędowi Marszałkowskiemu Województwa Pomorskiego;



b. uprawnionym instytucjom publicznym w celu realizacji obowiązków określonych przez przepisy prawa;

c. podmiotom przetwarzającym, które świadczą usługi na rzecz Administratora danych i którym te dane są powierzane np. dostawcom usług IT;

innym Wykonawcom oraz osobom działającym w ich imieniu w celu realizacji projektu pn.: „Złap w żagle pomyślne wiatry” Nr umowy: FEPM.05.11-IZ.00-0058/23.

5. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

6. Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:

a. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,

b. żądania ich sprostowania (ew. poprawiania),

c. ograniczenia przetwarzania,

d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych osobowych.

7. Nie przysługuje Pani/Panu:

a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;

c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres: ktsk.projekty@o2.pl. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez **Kaszubskie Towarzystwo Sportowo Kulturalne**. Właściwym dla ww. skargi jest: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XVI. Wykaz załączników

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

1. Załącznik 1 - Opis przedmiotu zamówienia,

2. Załącznik 2 - Formularz ofertowy,

3. Załącznik 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

4. Załącznik 4 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych,

5. Załącznik 5 - Wykaz osób,

6. Załącznik 6 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z nowych przesłanek tzw. podmiotów rosyjskich.

7. Załącznik 7 - Oświadczenia o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publicznych.

8. Załącznik 8 – Oświadczenie o podwykonawcach

9. Załącznik 9 - Oświadczenie specjalisty

10. Załącznik 10 - Wzór umowy