



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pn. „Jakość żywności to podstawa!”
współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

ZAPYTANIE OFERTOWE

nr 1/08.08/ZSPS/2025 z dnia 20.03.2025 r.

Zespół Szkół Przemysłu Spożywczego im. Powstańców Wielkopolski z siedzibą w Łodzi przy ul. Franciszkańskiej 137, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do składania ofert w postępowaniu na: **zakup i dostarczenie sprzętu komputerowego w ramach pracowni zawodowej** w ramach projektu pn. *Jakość żywności to podstawa!* współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego na lata 2021-2027 w ramach Priorytetu 8. Fundusze Europejskie dla Edukacji i Kadr w Łódzkiem, Działania FELD.08.08 Kształcenie zawodowe.

I. DATA OGŁOSZENIA: 20.03.2025 r.

II. ZAMAWIAJĄCY:

Zespół Szkół Przemysłu Spożywczego w Łodzi

ul. Franciszkańska 137, 91-845 Łódź

Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami i udzielania wyjaśnień jest: koordynator projektu

tel. +48 (42) 655-10-40; e-mail: kontakt@zsps.elodz.edu.pl

III. TRYB ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130.000,00 PLN netto* stosowanym w Zespole Szkół Przemysłu Spożywczego im. Powstańców Wielkopolski w Łodzi. Niniejsze zapytanie dotyczy zamówienia publicznego, którego wartość przekracza 50 tys. PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT).

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Sprzęt komputerowy (kod CPV 30200000-1)

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.

VI. OBOWIĄZKI WYKONAWCÓW:



Przedstawiony w ofercie sprzęt winien być fabrycznie nowy i posiadać gwarancję producenta oraz posiadać świadectwo lub atest dopuszczenia do obrotu i użytku na terenie UE (zgodnie ze stosowną dyrektywą UE w zakresie podstawowych wymogów bezpieczeństwa i zdrowia) jak również posiadać deklarację zgodności CE (o ile posiada). Sprzęt zakupiony w ramach projektu będzie energooszczędny.

Dostarczony przez Wykonawcę sprzęt musi posiadać instrukcję obsługi w języku polskim.

Zakres zamówienia poza dostawą i montażem sprzętu komputerowego obejmuje również dostarczenie dokumentów gwarancyjnych, aprobat technicznych, atestów, dopuszczenia do obrotu i użytku, certyfikatów bezpieczeństwa itp. oraz zainstalowanie sprzętu w Zespół Szkół Przemysłu Spożywczego im. Powstańców Wielkopolski w Łodzi, ul. Franciszkańska 137, 91-845 Łódź, jak również usługę serwisową sprzętu objętego niniejszym zapytaniem ofertowym.

W przypadku, w którym Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wówczas cena podana przez Wykonawcę z doliczonym do niej przez Zamawiającego podatkiem VAT będzie stanowiła przedmiot oceny oferty. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W przypadku braku takiej informacji Zamawiający odrzuci ofertę (np. w formie oświadczenia załączonego do oferty cenowej).

VII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

do dnia **31 marca 2025 r.**

VIII. WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

- wykonanie zamówienia rzetelnie, z należytą starannością;
- dotrzymanie terminu określonego w zamówieniu, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo powiadomienia Wykonawcy o ewentualnej zmianie terminu z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem;
- wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i ewentualnymi późniejszymi ustaleniami.

Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym



lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o braku ww. powiązań, na załączniku nr 3. Nie dołączenie do oferty ww. dokumentu będzie podstawą do odrzucenia oferty.

IX. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Podstawą wystawienia faktury za realizację przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od daty przedstawienia stosownego rachunku bądź faktury.

X. WARUNKI KWALIFIKOWANIA ZAPROSZONYCH:

I. Zaproszeni:

1. Prowadzą działalność usługową z zakresu tematycznego.
2. Mają doświadczenie w doposażaniu w sprzęt komputerowy.
3. Mają doświadczenie w obsłudze serwisowej dostarczonego sprzętu.

II. Wykonawca musi przedłożyć na potwierdzenie spełnienia powyższych warunków następujące dokumenty:

1. Referencje/umowy potwierdzające doświadczenie w realizacji dostawy sprzętu komputerowego zgodnego z pkt. V zapytania ofertowego (minimum 3 referencje/umowy. Umowy muszą być odpowiednio zanonimizowane)
 2. Referencje/umowy potwierdzające doświadczenie w realizacji obsługi serwisowej z zakresu tematycznego zgodnego z pkt. V zapytania ofertowego (minimum 3 referencje/umowy. Umowy muszą być odpowiednio zanonimizowane)
 3. Oświadczenie, że oferowane w ramach procedury wyboru komputery posiadają parametry dające możliwość zainstalowania i prawidłowego użytkowania oprogramowania biurowego.
-



III. Nie dołączenie do oferty któregośkolwiek z ww. dokumentów będzie podstawą do odrzucenia oferty.

XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- ✓ Ofertę należy sporządzić na załączonym formularzu ofertowym **załącznik nr 2**, w języku polskim, w formie pisemnej lub elektronicznej.
- ✓ Oferta musi być podpisana (czytelnie lub z pieczętką imienną) przez osoby upoważnione, wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny, datowane i podpisane przez osobę upoważnioną.
- ✓ Cena musi być podana w polskich złotych (cyfrowo i słownie), zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku oraz być wartością brutto. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
- ✓ Dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone podpisem przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnione).
- ✓ **Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.**

XII. KRYTERIA OCENY:

Wagi poszczególnych kryteriów ustalone są następująco:

a) **Cena** (wartość brutto dla przedmiotu zamówienia) **maksymalnie 40 pkt.**

Kryterium punktowe w przypadku ceny wyliczane będzie wg wzoru (cena minimalna/cena badana) x 40 pkt. z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

b) **Zakres usługi serwisowej – maksymalnie 16 pkt.:**

- W ww. kryterium Zamawiający oceni przedstawione przez Wykonawcę propozycję usługi serwisowej w odniesieniu do następujących podkryteriów:
 - **kompleksowość zaproponowanej usługi serwisowej** – maksymalnie 16 punktów,
- Punkty zostaną obliczone jako suma średniej arytmetycznej punktów przyznanych przez poszczególnych członków 3-osobowej Komisji oceniającej oferty, w każdym z podkryteriów.

Punkty będą przyznawane w oparciu o propozycje opisanej dokładnie przez Wykonawcę usługi



serwisowej.

c) Czas trwania usługi serwisowej oraz czas naprawy sprzętów – maksymalnie 10 pkt.:

- W ww. kryterium Zamawiający oceni długość gwarancji na sprzęt przedstawioną przez Wykonawcę:

1. czas trwania usługi serwisowej (w miesiącach) - maksymalnie 8 punktów

1. poniżej 12 miesięcy – 1 punkt,
2. od 12 – 24 miesięcy – 3 punkty,
3. od 25 – 36 miesięcy – 5 punktów,
4. powyżej 36 miesięcy – 8 punktów.

2. czas naprawy sprzętu (w dniach) – maksymalnie 2 punktów,

1. od 7 – 14 dni – 1 punkt,
2. poniżej 1 dnia – 6 dni – 2 punkty.

d) Jakość sprzętu komputerowego zaproponowanego przez Wykonawcę – maksymalnie 24 pkt.

(dot. poz. nr 3, zadanie 1, załącznika nr 1 – maksymalnie 24 pkt dla poz.):

- ✓ Sprzęt o parametrach minimalnych – maksymalnie 12 pkt.
- ✓ Sprzęt o wyższych parametrach - maksymalnie 24 pkt.

e) Gwarancja – maksymalnie 10 pkt.:

- W ww. kryterium Zamawiający oceni długość gwarancji na sprzęt komputerowy przedstawiony przez Wykonawcę:

- do 12 miesięcy – 1 punktów,
- od 12 – 24 miesięcy – 4 punktów,
- od 25 – 36 miesięcy – 6 punktów,
- powyżej 36 miesięcy – 10 punktów.

Punkty będą przyznawane w oparciu o deklarację w **Załączniku nr 2.**

Końcową ocenę stanowi suma punktów przyznanych według wymienionych wyżej kryteriów.

Nie dołączenie do oferty któregośkolwiek z ww. dokumentów będzie podstawą do odrzucenia

oferty

XIII. DOKUMENTACJA UZUPEŁNIAJĄCA:

- załącznik nr 1 – Szczegółowy opis zamówienia,



- załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,
- załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym,

XIV. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Od 21.03.2025 r. – do 27.03.2025 r. godz. 00:00:00

Oferty otrzymane po upływie tego terminu nie będą podlegały ocenie.

Termin związania ofertą 30 dni.

Sposób składania ofert przez Bazę Konkurencyjności

XV. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA I INFORMACJE:

- ✓ Zamawiający nie odsyła ofert złożonych po terminie.
- ✓ O wyniku wyboru oferty Zamawiający informuje wszystkich, którzy złożyli oferty
- ✓ Do zapytania ofertowego dołączone jest Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym. Każda oferta powinna mieć załączone obok formularza ofertowego takie oświadczenie. To jeden z warunków koniecznych, aby dana oferta została dopuszczona do oceny.
- ✓ Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
- ✓ W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego.
- ✓ Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenia Zamówienia bez podania przyczyny.
- ✓ Zamawiający zastrzega sobie prawo nie rozpatrywania pytań zgłoszonych przez potencjalnych Wykonawców, które wpłyną na dzień przed terminem otwarcia ofert lub w dniu otwarcia ofert.
- ✓ Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

**Przedmiot zamówienia współfinansowany jest przez Unię Europejską
ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu 8. Fundusze
Europejskie dla Edukacji i Kadr w Łódzkiem, Działanie FELD.08.08 *Kształcenie zawodowe*
Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego na lata 2021-2027**
