



PREZYDENT MIASTA OTWOCKA

ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock
tel.: +48 (22) 779 20 01 (do 06); fax: +48 (22) 779 42 25
www.otwock.pl e-mail: umotwock@otwock.pl

Otwock, dnia 19.03.2025 r.

Zaproszenie do składania ofert

Szanowni Państwo,

zapraszam do złożenia oferty cenowej w ramach zamówienia pn.: „Zakup, dostawa i wdrożenie 250 sztuk licencji systemu antywirusowego klasy EDR dla infrastruktury IT Urzędu Miasta Otwocka w wersji Watchguard Endpoint Protection (EPDR) oraz moduł Patch Management” w związku z projektem „Cyberbezpieczny Otwock” realizowanym dzięki pozyskanemu dofinansowaniu z Programu Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy (FERC), priorytet II Zaawansowane usługi cyfrowe, działanie 2.2 Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, w ramach Europejskich Funduszy Rozwoju Regionalnego (EFRR).

I. INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiający:

Gmina Otwock
ul. Armii Krajowej 5
05-400 Otwock
tel. 22 779-20-01, 22 514-00-00
fax. 22 779-42-25
e-mail: umotwock@otwock.pl
www.otwock.pl

rodzaj Zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

tryb udzielenia zamówienia: postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) prowadzone jest w formie zapytania ofertowego, z uwagi na szacowaną wartość zamówienia niższą niż kwota 130 000 PLN netto. Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych przez Zamawiającego.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i wdrożenie 250 sztuk licencji systemu antywirusowego klasy EDR dla infrastruktury IT Urzędu Miasta Otwocka w wersji Watchguard Endpoint Protection (EPDR) oraz moduł Patch Management. Licencja musi być wydana na okres 12 miesięcy począwszy od dnia 1 kwietnia 2025 r.

Wszystkie dostarczone licencje w ramach pakietu muszą obejmować oprogramowanie w wersji Watchguard Endpoint Protection (EPDR) oraz moduł Patch Management. Nie dopuszcza się licencji o niższym poziomie zabezpieczeń.

Dodatkowo przedmiotem zamówienia objęte jest wykonanie usług konfiguracji z urządzeniami firewall Firmy Watchguard (Firebox) oraz usług analizy i monitoringu w Chmurze Watchguard (ThreatSync XDR). Ponadto w ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania:

- 1) Rekonesansu procesowego i sieciowego obejmującego:
 - a) Ustalenie procesów zachodzących w organizacji i związanych z wdrażanymi produktami – Siedziba główna Urzędu Miasta Otwock.
 - b) Weryfikacja ustawień sieciowych na routerze Watchguard oraz przełącznikach.
 - c) Weryfikacja połączenia serwerów do infrastruktury sieciowej oraz analiza implementacji sugerowanych zmian.
 - d) Analiza wymagań usług potrzebnych do implementacji w środowisku sieciowym i serwowym.
- 2) Konfiguracji klastra Watchguard Firebox działającego w biurze Usługobiorcy obejmującej:
 - a) integrację Watchguard Firebox z usługami katalogowymi,
 - b) weryfikację polis oraz zabezpieczeń na urządzeniu Watchguard Firebox,
 - c) Zaplanowanie i implementację wirtualnych sieci na urządzeniu Watchguard Firebox,
 - d) konfigurację klastra Watchguard Firebox,
 - e) modyfikację polis firewall - dostosowanie do nowej struktury,
 - f) weryfikację i rekonfigurację połączeń Mobile VPN bazujących na Active Directory,
 - g) audyt i konfigurację usług bezpieczeństwa na firewall:
 - Webblocker,
 - Intrusion Prevention System,
 - IntelligentAV (zaawansowany AV na Firewall),
 - Application control,
 - APT Blocker (advanced persistent threats),
 - Botnet Detection,
 - Gateway Antivirus,
 - DNS Watch.
 - h) implementację usług Firewall Single-Sign On dla użytkowników domeny,
 - i) implementację usług TLS Encapsulation,
 - j) integrację z usługą ThreatSync XDR,

- k) testy na wyznaczonej grupie użytkowników.
- 3) Konfiguracji Endpoint Protection obejmującej:
 - a) przygotowanie konfiguracji Watchguard EPDR,
 - b) wsparcie Instalacji Agenta Watchguard na komputerach,
 - c) konfigurację Polityk bezpieczeństwa Watchguard Endpoint Protection w zakresie kupionych opcji,
 - d) testy na wyznaczonej grupie użytkowników,
 - e) integrację EPDR z usługą ThreatSync XDR,
- 4) Wsparcie powdrożeniowe przez okres 2 tygodni jedynie dla usług wdrażanych przez Wykonawcę.

Zamawiający wskazuje, że dopuszcza dostawę produktów jakościowo równoważnych, spełniających równoważne do opisanych parametry. Przez produkty równoważne Zamawiający rozumie produkty o parametrach takich samych lub wyższych. O ile w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający wskazuje nazwy własne wskazujące na rozwiązania funkcjonalne konkretnych produktów, producentów, oznacza to, że Wykonawca ma prawo przyjąć rozwiązania wskazane przez Zamawiającego lub równoważne wykazując równoważność zastosowanych produktów. Wszystkie określenia i nazwy służą jedynie do określenia parametrów jakościowych produktów. Zamawiający uzna, że oferta jest równoważna, jeżeli przedstawia przedmiot zamówienia o właściwościach funkcjonalnych, jakościowych i merytorycznych takich samych lub lepszych od tych, które zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia.

W skład tych licencji musi wchodzić:

1. Konsola modułu Patch Management który umożliwia zarządzanie instalacją aktualizacji na komputerach
2. Usługa konfiguracji urządzeń bezpieczeństwa Watchguard M590 oraz ochrony urządzeń końcowych pracujących w Urzędzie Miasta Otwocka.
3. Oprogramowanie zabezpieczające musi obsługiwać co najmniej następujące systemy:
 - 3.1. Microsoft Windows 11, 10, 8.1, 8, 7;
 - 3.2. MacOS 10.12 lub późniejsze;
 - 3.3. Ubuntu Desktop 18.04 LTS 64-bit i RedHat Enterprise Linux (RHEL) Desktop 7 64-bit;
 - 3.4. Android 5 (Lollipop) lub późniejszy;
 - 3.5. iOS 9 lub późniejszy;
 - 3.6. Microsoft Windows Server 2022, 2019, 2016, 2012, 2008, R2 SP1;
 - 3.7. Microsoft Windows Storage Server 2012, 2008R2;
 - 3.8. Microsoft Windows Small Business Server 2011;
 - 3.9. RedHat Enterprise Linux (RHEL) 7, 8, 9;

- 3.10. CentOS 7;
- 3.11. Ubuntu Server 18.04 LTS, 20.04 LTS, 22.04 LTS;
- 3.12. Debian 10, 11;
- 3.13. SUSE Linux Enterprise Server (SLES) 12, 15;
- 3.14. Oracle Linux 8;
- 3.15. Amazon Linux 2;
- 3.16. Microsoft Exchange Server 2019, 2016, 2013, 2010, 2007;
- 3.17. Microsoft Windows Server 2019, 2016, 2012 R2, 2012, 2008 R2, 2008 SP2;
- 3.18. Microsoft Small Business Server 2011;
- 3.19. IBM Domino 6.5.4 i nowsze;
- 3.20. HCL Domino 11.

4. Oprogramowanie zabezpieczające musi posiadać co najmniej poniższe moduły zgodne z technologią Watchguard:

- 4.1. ochrona stacji roboczych;
- 4.2. Webblocker;
- 4.3. Intrusion Prevention System;
- 4.4. InteligentAV (zaawansowany AV na Firewall);
- 4.5. Application control;
- 4.6. APT Blocker (advanced persistent threats);
- 4.7. Botnet Detection;
- 4.8. Gateway Antivirus;
- 4.9. DNS Watch – reputacje adresów w Internecie.

5. Zakres usługi:

- 5.1. przygotowanie zakresu pracy
- 5.2. ustalenie konfiguracji;
- 5.3. testy na grupie testowej;
- 5.4. implementacja na produkcji;
- 5.5. dokumentacja wdrożenia;
- 5.6. wsparcie powdrożeniowe 1 tydzień;

6. Zakres konfiguracji:

- 6.1. konfiguracja klastra urządzeń Watchguard M590;
- 6.2. implementacja modułów bezpieczeństwa;

- 6.3. Webblocker;
- 6.4. Intrusion Prevention System;
- 6.5. InteligentAV (zaawansowany AV na Firewall);
- 6.6. Application control;
- 6.7. APT Blocker (advanced persistent threats);
- 6.8. Botnet Detection;
- 6.9. Gateway Antivirus;
- 6.10. DNS Watch – reputacje adresów w Internecie;
- 6.11. integracja usług Active Directory z systemami bezpieczeństwa Watchguard – konfiguracja pozwoli na raportowanie i zarządzanie ruchem firewall na poziomie użytkowników, a nie adresów IP. Umożliwi to przejrzyste raportowanie i kontrolę;
- 6.12. implementacja usług Single Sign-On – automatyczne logowanie użytkowników na firewall po zalogowaniu się do komputera – przy współpracy z integracją AD umożliwi to konfigurację firewall bazującą na użytkownikach i grupach AD;
- 6.13. TLS Encapsulation – weryfikacja ruchu szyfrowanego wychodzącego i wchodzącego dla komputerów użytkowników – pozwoli to na lepszą kontrolę ruchu za pomocą skanerów bezpieczeństwa wbudowanych w system Firewall;
- 6.14. integracja systemów bezpieczeństwa Watchguard – XDR;
- 6.15. konfiguracja polityk firewall umożliwiających bezproblemowe działanie Urzędu Miasta i jego pracowników;
- 6.16. konfiguracja wymaganych połączeń Virtual Private Network – do połączeń lokalizacji oraz użytkowników pracujących zdalnie;
- 6.17. współpraca z działem IT urzędu przy wdrożeniu oraz definiowaniu wymagań konfiguracyjnych w zakresie SZBI oraz ISO:27001.

III. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Urząd Miasta Otwocka

ul. Armii Krajowej 5

05-400 Otwock

Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego na koszt dostawcy.

IV. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

20 dni roboczych od daty podpisania umowy

Przez terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia należy rozumieć kompletne i prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia oraz jego odbiór końcowy bez zastrzeżeń.

V. KODY CPV

48761000-0: Pakiety oprogramowania antywirusowego

VI. WARUNKI PŁATNOŚCI:

- 1) Zamawiający przewiduje płatność przelewem w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT Wykonawcy.
- 2) Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego lub datę złożenia zlecenia płatności na rachunku bankowym Urzędu Miasta Otwocka.
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek w przedmiotowym postępowaniu.
- 4) Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
- 5) Podstawą do wystawienia faktury VAT za wykonane czynności będzie dostarczenie przedmiotu zamówienia, na podstawie protokołu zatwierdzonego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

VII. WYMAGANIA DLA WYKONAWCY:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do należytego i terminowego wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- posiada co najmniej 3-letnie doświadczeniem w zakresie dostarczania, wdrażania i serwisowania oprogramowania antywirusowego i/lub systemów ochrony sieci (firewall, UTM, EDR);
- posiada status partnerski (min. na poziomie średnim, np. Silver lub równoważny) u producenta rozwiązania w zakresie ochrony sieci i urządzeń końcowych;
- posiada co najmniej 3 aktualne certyfikaty techniczne w zakresie systemów bezpieczeństwa IT, takich jak:
 - bezpieczeństwo sieci i firewall (np. Secure WiFi Technical, Firewall Administrator, Network Security),
 - ochrona urządzeń końcowych (np. Endpoint Security, EDR Administrator),
 - uwierzytelnianie wieloskładnikowe (np. MFA Technical, Identity & Access Management) – certyfikaty te mogą pochodzić od różnych producentów, ale muszą dotyczyć technologii wdrażanych w ramach zamówienia.

Ocena spełnienia warunków dopuszczających do udziału w postępowaniu odbędzie się na zasadzie „spełnia/nie spełnia”, na podstawie informacji zawartych w złożonych dokumentach i oświadczeniach, tj. zgodnie z zasadą, czy dokumenty zostały dołączone do oferty i czy spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca powinien przedłożyć następujące dokumenty:

1) W zakresie doświadczenia:

- Wykaz zrealizowanych dostaw/usług w zakresie dostarczania, wdrażania i serwisowania oprogramowania antywirusowego i/lub systemów ochrony sieci (firewall, UTM, EDR) za ostatnie 3 lata przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres,

- Referencje lub inne dokumenty (np. protokoły odbioru, umowy, zaświadczenia od klientów), potwierdzające należyte wykonanie wskazanych dostaw/usług.

2) W zakresie relacji partnerskiej z producentem oferowanego rozwiązania:

- Certyfikat lub inny dokument potwierdzający status partnerski na wymaganym poziomie (np. Silver lub równoważny) u producenta oferowanego rozwiązania.

3) W zakresie posiadanych certyfikatów technicznych:

- Kopie certyfikatów technicznych potwierdzających kwalifikacje personelu wykonawcy w zakresie bezpieczeństwa sieci i urządzeń końcowych (np. Secure WiFi Technical, Firewall Administrator, Endpoint Security, MFA Technical), którzy zostaną skierowani do realizacji zamówienia.

Brak któregośkolwiek z wymaganych dokumentów lub przedłożenie dokumentu niespełniającego wymagań skutkować będzie uznaniem, że Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.

VII. KRYTERIA OCENY OFERTY I WYBORU WYKONAWCY

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria o wagach jak niżej:

nazwa kryterium	waga
C – cena	100%

W punktacji przyjmuje się zasadę, że 1% = 1 punkt.

- Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zgodna z wzorem, która zawiera najniższą cenę realizacji przedmiotu zamówienia, wskazaną przez Wykonawcę w ofercie.
- Cena oferty powinna zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia. Zaoferowana cena winna być ceną całkowitą i ostateczną, uwzględniającą wszelkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Każdorazowo ocena oferty zaokrąglona będzie do setnych części punktu, zgodnie z zasadą iż części 1/1000, 2/1000, 3/1000, 4/1000 zaokrąglane będą „w dół”, a części 5/1000, 6/1000, 7/1000, 8/1000, 9/1000 zaokrąglone będą „w górę”.
- Każda oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Punkty za kryterium „cena” zostaną przyznane według wzoru (K_{cena}):

$$K_{cena} = (C_{min} / C_{00}) \times 100$$

gdzie:

K_{cena} : liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „cena”

C_{min} : najniższa cena wśród ofert złożonych przez Wykonawców

C₀₀: cena brutto oferty ocenianej

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- a. Oferta winna być sporządzona wg wzorów formularzy oferty (załącznik nr 1, 2 i 3 do zapytania ofertowego) w języku polskim.
- b. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
- c. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - i. została złożona po upływie terminu składania ofert;
 - ii. nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
 - iii. jej treść jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego;
 - iv. zawiera rażąco niską cenę (jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym;
 - v. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- d. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

IX. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA PROPOZYCJI CENOWEJ:

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności **do dnia 28 marca do godziny 12:00** poprzez zakładkę „WYSZUKAJ OGŁOSZENIE”, dostępnej na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

Wartość cenową należy podać w złotych polskich. Przedstawione wartości cenowe powinny być podane w wartości netto, VAT, brutto.

X. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami:

- Pani Weronika Biaduń, e-mail: mborowski@otwock.pl, tel. 502 698 316

XI. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Wykaz usług
- 3) Załącznik nr 3 – Wykaz osób
- 4) Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna Zamawiającego
- 5) Załącznik nr 5 – Projektowane Postanowienia Umowy

Łączę wyrazy szacunku

Prezydent Miasta Otwocka
z up. Krzysztof Dec
Wiceprezydent

(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Formularz ofertowy

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

- 1) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę netto (słownie:) + podatek VAT%, tj. za cenę brutto(słownie:.....), w tym:

Nazwa usługi	Cena netto [PLN]	VAT [%]	Wartość całkowita brutto [PLN]
1	2	3	6
Zakup, dostawa i wdrożenie 250 sztuk licencji systemu antywirusowego klasy EDR dla infrastruktury IT Urzędu Miasta Otwocka w wersji Watchguard Endpoint Protection (EPDR) oraz moduł Patch Management		... %	

(Uwaga: stanowi kryterium oceny ofert)

- Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w Zaproszeniu do składania ofert.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie 30 dni od terminu składania ofert.
- Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu.
- Oświadczamy, że nie jesteśmy podmiotem podlegającym wykluczeniu, o którym mowa w art. 7 ust. 1 w związku z ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
- Oświadczamy, że nie jesteśmy wpisani (w tym nasz beneficjent rzeczywisty, jednostka dominująca) i nie dopuścimy do dokonania wpisu w okresie obowiązywania Umowy na odpowiednią listę lub do wykazu – podstawa prawna: art. 7 ust. 1 w związku z ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Zobowiązujemy się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wpisaniu nas na listę lub do wykazu, o których mowa w zdaniu pierwszym.
- Akceptujemy warunki płatności określone w Zaproszeniu do złożenia ofert.

- 7) Zamówienie wykonamy sami/wykonamy przy pomocy podwykonawców* w części:
.....

(należy określić zakres części zamówienia planowanej do powierzenia podwykonawcy)

- 8) Wszelkie informacje i korespondencję w sprawie niniejszego postępowania prosimy kierować na adres:, e-mail, a w przypadku konieczności kontaktu telefonicznego pod nr tel.

Załącznikami do niniejszej Oferty, stanowiącymi integralną część Oferty są:

- 1.....
2.....
3.....

....., dniar.
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 - Wykaz usług

Ja/my niżej podpisany/i:

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

składając ofertę w postępowaniu w związku z realizacją zadania pn.: „Zakup, dostawa i wdrożenie 250 sztuk licencji systemu antywirusowego klasy EDR dla infra-struktury IT Urzędu Miasta Otwocka w wersji Watchguard Endpoint Protection (EPDR) oraz moduł Patch Management” w związku z projektem „Cyberbezpieczny Otwock oświadczam, że w okresie ostatnich pięciu (3) lat przed upływem terminu składania ofert wykonaliśmy następujące zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia (brutto)	Podmiot, na rzecz którego zostało zrealizowane zamówienie	Data realizacji zamówienia
	1.	2.	3.	4.
1.				
2.				
3.				

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dniar.
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika Wykonawcy)

Załącznik nr 3 – Wykaz osób

Ja/my niżej podpisany/i:

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

składając ofertę w postępowaniu w związku z realizacją zadania pn.: „Zakup, dostawa i wdrożenie 250 sztuk licencji systemu antywirusowego klasy EDR dla infra-struktury IT Urzędu Miasta Otwocka w wersji Watchguard Endpoint Protection (EPDR) oraz moduł Patch Management” w związku z projektem „Cyberbezpieczny Otwock oświadczamy, że dysponujemy niżej wymienionymi osobami, które zostaną skierowane przez nas do realizacji niniejszego zamówienia:

Lp.	imię i nazwisko	kwalifikacje zawodowe / uprawnienia	doświadczenie wykazane w ramach warunku w przedmiotowym zapytaniu ofertowym
1.	...	 numer certyfikatu data nadania certyfikatu	...
2.	...	...	...

Oświadczamy, że podane osoby spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie potencjału kadrowego.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dniar.
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika Wykonawcy)

Załącznik nr 4

**Klauzula informacyjna stanowiąca realizację obowiązku informacyjnego
w odniesieniu do wykonawcy i pracowników, którymi wykonawca będzie posługiwał się
przy realizacji zamówienia**

Administrator danych

W związku z zawarciem umowy/zamówienia/zlecenia, Administratorem danych jest Prezydent Miasta Otwock, ul. Armii Krajowej 5 05-400 Otwock, który w tym celu będzie przetwarzała dane.

Uzyskanie informacji o przetwarzaniu danych osobowych

Urząd Miasta Otwock prowadzi obsługę bieżącą mieszkańców. Urząd Miasta przywiązuje znaczącą wagę do ochrony danych osobowych oraz wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Mateusza Borowicza z którym można się skontaktować pocztą elektroniczną pod adresem: iod@otwock.pl.

Pozyskanie danych i cel ich przetwarzania

W związku z zawarciem umowy współpracy przetwarzanie danych jest niezbędne do realizacji umowy zgodnie z Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia i realizacji umowy. Dane będą przetwarzane przez 6 lat od dnia rozwiązania umowy, z uwagi na przepisy o rachunkowości, którym podlega administrator danych. Dane nie będą wykorzystywane do profilowania.

Odbiorcy danych

Dostęp do danych mogą mieć na podstawie zawartych umów i w ściśle określonych celach podmioty dostarczające rozwiązania teleinformatyczne, podmioty audytorskie, organy państwowe lub inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, celem wykonania ciężących obowiązków na Urzędzie Miasta. Dane będą przetwarzane w Polsce, ewentualnie na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Uprawnienia w zakresie przetwarzanych danych

Osoba, której dane są przetwarzane przez administratora ma prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania, czyli poprawienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przeniesienia danych. Więcej informacji o prawach osób, których dane dotyczą dostępne są w art. 12-23 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO/GDPR), którego tekst można znaleźć pod adresem: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0679>. Nadto, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Załącznik nr 5

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Niniejsza umowa („**Umowa**”) zawarta została w dniu [■] r. w Otwocku pomiędzy: / Niniejsza umowa („**Umowa**”) zawarta została ww dniu określonym w § 13 Umowy, pomiędzy:¹

Miastem Otwock, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, NIP: 532-10-07-014 reprezentowanym przez [■]:

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Otwocka – [■].;

zwanym dalej „**Zamawiającym**,

a

* gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:

[■], z siedzibą w [■] przy ulicy [■], (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy [■], [■] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem [■], NIP: [■], REGON: [■], kapitał zakładowy: [■] (wniesiony w wysokości: [■] - dotyczy spółki akcyjnej), zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez: [■],

* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą [■], adres wykonywania działalności gospodarczej: [■], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: [■], NIP: [■], REGON: [■], zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: [■] seria [■], wydanym przez [■], dnia [■], PESEL: [■], zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

* gdy Wykonawcą jest spółka cywilna:

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą [■], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: [■], NIP: [■], REGON: [■],

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą [■], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: [■], NIP: [■], REGON: [■],

(...)

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą [■], na podstawie umowy z dnia [■], NIP: [■], REGON: [■], reprezentowanymi przez [■], zwanymi dalej łącznie „**Wykonawcą**”.

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej w Umowie także łącznie „**Stronami**”, a każdy z nich indywidualnie „**Stroną**”.

¹ Postanowienie zostanie dostosowane w zależności od formy podpisania Umowy.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, zwanego dalej Zapytaniem, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) oraz dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zawiera się umowę o następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem umowy jest wykonanie usług uzgodnionych pomiędzy Stronami zgodnie z Zapytaniem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy – dostawa 250 licencji systemu bezpieczeństwa urządzeń końcowych firmy Watchguard (EPDR) oraz konfiguracja z urządzeniami firewall Firmy Watchguard (Firebox) oraz usług analizy i monitoringu w Chmurze Watchguard (ThreatSync XDR). W ramach dostawy licencji Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia 250 licencji do programu Watchguard Endpoint Detection and Response (dalej „Oprogramowanie”) uprawniających do korzystania z Oprogramowania przez rok od jego aktywacji. Ponadto w ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania:

- 1) Rekonesansu procesowego i sieciowego obejmującego:
 - a) Ustalenie procesów zachodzących w organizacji i związanych z wdrażanymi produktami – Siedziba główna Urzędu Miasta Otwock.
 - b) Weryfikacja ustawień sieciowych na routerze Watchguard oraz przełącznikach.
 - c) Weryfikacja połączenia serwerów do infrastruktury sieciowej oraz analiza implementacji sugerowanych zmian.
 - d) Analiza wymagań usług potrzebnych do implementacji w środowisku sieciowym i serwerowym.
- 2) Konfiguracji klastra Watchguard Firebox działającego w biurze Usługobiorcy obejmującej:
 - a) integrację Watchguard Firebox z usługami katalogowymi,
 - b) weryfikację polis oraz zabezpieczeń na urządzeniu Watchguard Firebox,
 - c) Zaplanowanie i implementację wirtualnych sieci na urządzeniu Watchguard Firebox,
 - d) konfigurację klastra Watchguard Firebox,
 - e) modyfikację polis firewall - dostosowanie do nowej struktury,
 - f) weryfikację i rekonfigurację połączeń Mobile VPN bazujących na Active Directory,
 - g) audyt i konfigurację usług bezpieczeństwa na firewall:
 - Webblocker,
 - Intrusion Prevention System,
 - IntelligentAV (zaawansowany AV na Firewall),

- Application control,
 - APT Blocker (advanced persistent threats),
 - Botnet Detection,
 - Gateway Antivirus,
 - DNS Watch.
- h) implementację usług Firewall Single-Sign On dla użytkowników domeny,
- i) implementację usług TLS Encapsulation,
- j) integrację z usługą ThreatSync XDR,
- k) testy na wyznaczonej grupie użytkowników;
- 3) Konfiguracji Endpoint Protection obejmującej:
- f) przygotowanie konfiguracji Watchguard EPDR,
- g) wsparcie Instalacji Agenta Watchguard na komputerach,
- h) konfigurację Polityk bezpieczeństwa Watchguard Endpoint Protection w zakresie kupionych opcji,
- i) testy na wyznaczonej grupie użytkowników,
- j) integracja EPDR z usługą ThreatSync XDR,
- k) wsparcie powdrożeniowe przez okres 2 tygodni jedynie dla usług wdrażanych przez Wykonawcę.

§ 2

Termin i miejsce realizacji Umowy

1. Strony ustalają, że Wykonawca dostarczy Oprogramowanie w terminie do dnia [■]. Wykonawca wykona usługi, o których mowa w § 1 pkt 1-4 Umowy w terminie do dnia [■].
2. Wykonawca będzie realizował Przedmiot Umowy zdalnie z wykorzystaniem dostępnych kanałów komunikacji, w szczególności: poczty elektronicznej, telefonu, a w razie potrzeby stacjonarnie w lokalizacji Zamawiającego, tj. pod adresem: ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock.
3. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach roboczych rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920).

§ 3

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem, odpowiednim potencjałem osobowym, materiałowym oraz narzędziowym pozwalającym na zrealizowanie całości Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zrealizuje wszystkie zobowiązania wynikające z Umowy terminowo, zgodnie z obowiązującym prawem oraz z zachowaniem należytej staranności i efektywnie, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
3. Wykonawca oświadcza, że wdrażane przez niego rozwiązania i wszelkie usługi świadczone w ramach Umowy spełniać będą wszystkie wymagania wynikające z Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin lub zakres prac. Nieprzekazanie takich informacji w wypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub, przy uwzględnieniu wymaganej Umową staranności powinien wiedzieć, powoduje, że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane z konsekwencją danego zdarzenia obciążają Wykonawcę. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu realizacji Umowy na dodatkowe pisemne żądanie Zamawiającego.

§ 4

Osoby realizujące Przedmiot Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do powierzenia realizacji zadań wynikających z Umowy osobom posiadającym niezbędne kwalifikacje. Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób zaangażowanych w realizację Umowy oraz gwarantuje, że wszyscy członkowie personelu Wykonawcy, realizujący w imieniu Wykonawcy Umowę będą posiadali umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzanych, o których mowa w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca nie może powierzyć realizacji Umowy osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku uzyskania takiej zgody od Zamawiającego, Wykonawca za działania lub zaniechania osób trzecich ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek w terminie 2 dni roboczych przedstawić dokumenty potwierdzające doświadczenie i referencje poszczególnych członków personelu.
4. Wykonawca jest zobowiązany umożliwić osobom wskazanym przez Zamawiającego uczestnictwo we wszystkich pracach prowadzonych przez Wykonawcę w ramach Umowy. W tym celu Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, będzie informował te osoby o wykonywanych pracach, ich zakresie, miejscu wykonywania prac, oraz będzie udzielał im innych informacji, które będą niezbędne do uczestnictwa w pra-

cach Wykonawcy. Jeżeli jakiegokolwiek prace w ramach realizacji Umowy będą wykonywane przez takie osoby wskazane przez Zamawiającego, nie zwalnia to w żadnym wypadku Wykonawcy z odpowiedzialności za rezultaty tych prac ani za ich zgodność z wymaganiami wynikającymi z Umowy oraz terminowość prowadzenia prac przez Wykonawcę, a takie osoby wskazane przez Zamawiającego nie będą ponosić jakiegokolwiek odpowiedzialności wobec Wykonawcy.

§ 5

Prawa i obowiązki Stron

1. W toku realizacji Umowy, Wykonawca przekazywać będzie Zamawiającemu wszelką dokumentację projektową i techniczną, szczegółowy opis dodanych lub zmodyfikowanych obiektów, instrukcję użytkownika, instrukcję instalacji, szczegółowy opis instalacji oraz sposobu administrowania nowymi lub zmodyfikowanymi obiektami oraz wszelkie inne informacje i środki potrzebne do korzystania z efektów prac Wykonawcy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy niezbędnych uprawnień do dostępu do infrastruktury teleinformatycznej i systemowej Zamawiającego, o ile będzie to konieczne dla realizacji Przedmiotu Umowy, a także przekazać dokumenty i informacje niezbędne celem realizacji danego zadania.
3. Materiały udostępnione Wykonawcy do wglądu, jak również ich części, nie mogą być kopiowane ani powielane oraz zostaną zwrócone Zamawiającemu niezwłocznie po ich wykorzystaniu.

§ 6

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu należytego wykonywania Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne maksymalne wynagrodzenie w wysokości [■] zł (słownie złotych: [■]) netto, powiększone o kwotę podatku od towarów i usług (VAT) wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującej na dzień zawarcia Umowy, to jest kwotę [■] zł (słownie złotych: [■]) brutto.
2. Wynagrodzenie przysługiwać będzie Wykonawcy z tytułu faktycznie wykonanych usług. Wynagrodzenie to obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym robociznę, materiały, sprzęt oraz inne wydatki niezbędne do prawidłowego wykonania prac.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w toku realizacji Umowy oraz wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy. Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne inne roszczenia.
4. Płatność dokonana zostanie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr [■] w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na dane:

NABYWCA:
Miasto Otwock
ul. Armii Krajowej 5
05-400 Otwock
NIP: 532-10-07-014

ODBIORCA:
Urząd Miasta Otwocka
ul. Armii Krajowej 5
05.400 Otwock

5. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca jest uprawniony do otrzymania wynagrodzenia wyłącznie za usługi zrealizowane zgodnie z postanowieniami Umowy oraz odebrane przez Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
8. Rachunek bankowy Wykonawcy powinien być ujawniony w wykazie prowadzonym na podstawie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. „biała lista”) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku, gdy wskazany w Umowie rachunek bankowy nie będzie znajdował się w ww. wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty należności na inny rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ww. wykazie. W przypadku, gdy w ww. wykazie nie będzie ujawniony żaden rachunek bankowy Wykonawcy, Zamawiający przekaże należność na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na wystawionej fakturze pomimo jego braku w wykazie, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zgodnie z art. 117ba § 3 pkt 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2383, z późn. zm.).
9. Faktury można przysyłać w następujący sposób:
 - 1) za pośrednictwem poczty elektronicznej – w tym przypadku Strony ustalają, że:
 - a) adresem poczty elektronicznej z którego Wykonawca będzie wysyłać e-faktury będzie: [■],
 - b) adresem poczty elektronicznej Zamawiającego, na który będą trafiać e-faktury będzie: umotwock@otwock.pl.

Przyjmuje się, że e-faktura została doręczona w momencie otrzymania przez Zamawiającego wiadomości e-mail z załączoną e-fakturą (wraz z załącznikiem gdy to wymagane). Za dzień złożenia faktury Zamawiającemu przyjmuje się dzień wpływu faktury wraz z wymaganymi załącznikami, jeżeli wiadomość e-mail z załączoną fakturą została doręczona Zamawiającemu do godz. 15:00 danego dnia. Jeżeli wiadomość z fakturą została doręczona do Zamawiającego po godz. 15:00 albo w dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, przyjmuje się, że faktura wpłynęła do Zamawiającego następnego dnia roboczego. Wykonawca wystawia i przysyła e-fakturę w formacie plików .pdf, w układzie: 1 mail = 1 faktura. W przypadku załącznika, stanowiącego protokół odbioru, załącznik ten winien być przesłany niezwłocznie po przesłaniu faktury, w formie elektronicznej i opatrzonej podpisem.

10. W przypadku zmiany przepisów prawa w zakresie systemu fakturowania, Strony stosować będą odpowiednie przepisy prawa w miejsce postanowień niniejszego paragrafu, co nie będzie stanowiło zmiany Umowy wymagającej zawarcia aneksu.
11. Zmiana numeru rachunku, o którym mowa w ust. 8, następuje poprzez złożenie Zamawiającemu pisma podpisanego przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy i wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
12. Koszty obsługi bankowej poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
13. W przypadku, gdy została zawarta umowa o podwykonawstwo, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie wypłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo i nie dłuższych niż określone w Umowie dla Wykonawcy.

§ 7

Zasady i warunki wykonywania zadań oraz dokonywania odbioru

1. Prace będą realizowane zgodnie z zakresem określonym w Umowie.
2. Odbiór prac polega na sprawdzeniu, czy zostały wykonane zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie. Datą odbioru jest dzień podpisania Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający może odmówić odbioru w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonane prace są niezgodne z wymaganiami Umowy,
 - 2) Występują wady, usterki lub braki,
 - 3) Wykonawca nie poprawił zgłoszonych wcześniej problemów.
4. W razie odmowy odbioru Strony sporządzają protokół, a Wykonawca usunie wady lub braki w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający może zaakceptować odbiór mimo drobnych usterek, jeśli nie wpływają one na funkcjonalność przedmiotu odbioru.
6. Wykonawca dostarczy dokumentację związaną z realizacją prac, w tym instrukcje i inne materiały niezbędne do korzystania z rezultatów.
7. Zamawiający ma prawo kontrolować realizację prac, zarówno samodzielnie, jak i przy pomocy osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia niezbędnych informacji i zapewnienia dostępu do wyników prac.

§ 8

Autorskie prawa majątkowe

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, z chwilą podpisania danego Protokołu Odbioru bez uwag przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe wraz z prawami zależnymi do Przedmiotu Umowy mającego charakter utworu w rozumieniu przepisów z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, tj. w szczególności w zakresie oprogramowania, ko-

dów źródłowych, dokumentacji, raportów, analiz, opinii, ekspertyz, wytworzonych przez Wykonawcę dla Zamawiającego, w związku z realizacją Umowy, zwanych dalej „utworem”, „dziełem”, „Przedmiotem Umowy”, na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalania na wszelkich znanych w chwili zawarcia umowy nośnikach, w szczególności na nośnikach magnetycznych, na płytach CD-ROM, DVD, VCD wszelkiego formatu i rodzaju, na dyskach optycznych i magnetoptycznych;
 - 2) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia każdą techniką znaną w chwili zawarcia Umowy w całości lub w części, w zakresie, w którym dla rozpowszechniania, wprowadzenia, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania niezbędne jest jego zwielokrotnienie;
 - 3) wprowadzania i zapisywania w pamięci komputerów, w tym też komputerów podmiotów trzecich (cloud computing), odtwarzania, utrwalania, przekazywania, przechowywania, wyświetlania, stosowania, instalowania i deinstalowania oprogramowania, sporządzania kopii zapasowych (kopii bezpieczeństwa);
 - 4) samodzielnie lub przy pomocy osób trzecich przystosowywania (customizacja), tłumaczenia, wprowadzania zmian, a także zmian układu lub jakichkolwiek innych zmiany z zachowaniem wszystkich, określonych w niniejszym paragrafie pól eksploatacji na elementy zmienione, w tym tłumaczenia, adaptacje, przekształcenia, dekompilowania, dezasemblacji;
 - 5) publicznego rozpowszechniania, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczenia, najmu lub dzierżawy oprogramowania i dokumentacji lub ich kopii;
 - 6) modyfikacji kodów źródłowych oraz kodów wynikowych, ich kompilacji, dekompilacji, dezasemblacji, tłumaczenia, testowania, wdrożenia, używania oraz wykorzystywania na wszystkich polach eksploatacji określonych niniejszym paragrafie, wytworzonego w ten sposób oprogramowania wraz z prawem wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do wskazanych produktów i ich zmian na wszystkich wymienionych wyżej polach eksploatacji;
 - 7) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu, oprogramowania i dokumentacji lub ich kopii.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych do dokumentacji dotyczącej następujących pól eksploatacji:
- 1) utrwalania i zwielokrotniania utworów – dowolną techniką, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, cyfrową;
 - 2) rozpowszechniania, w tym publiczne udostępnianie, także w sposób umożliwiający dostęp nieograniczonego kręgu odbiorców, w szczególności w sieci Internet, publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, nadawanie, reemitowanie, użyczenie, najem;

- 3) wprowadzenia do pamięci komputera;
 - 4) tłumaczenia, przystosowania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian (modyfikacji) przez Zamawiającego we własnym zakresie jak i przez osobę trzecią.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa zależne do oprogramowania, dokumentów oraz innych twórczych elementów stanowiących Przedmiot Umowy oraz zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich w zakresie przeniesionych praw autorskich.
 4. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których zmaterializowane są utwory, do których prawa są przekazywane.
 5. Do czasu przeniesienia autorskich praw majątkowych do Przedmiotu Umowy Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie z utworów przez Zamawiającego lub podmiot trzeci wskazany przez Zamawiającego. W tym celu udziela Zamawiającemu licencji w zakresie określonym w ust. 1 i 2 powyżej.
 6. W razie zaistnienia potrzeby przeniesienia praw autorskich na innych polach eksploatacji niż wskazane w Umowie, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego przeniesienia tych praw w terminie 5 dni od zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego. W przeciwnym razie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za zwłokę w przeniesieniu praw w terminie i 2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty kolejny tydzień zwłoki w przeniesieniu praw.
 7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich związanych z naruszeniem autorskich praw majątkowych do produktów powstałych w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy i w związku z tym zobowiązuje się do zaspokojenia wszelkich roszczeń z tym związanych.
 8. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń (związanych wykonanymi w ramach Umowy utworami) wobec Zamawiającego w związku z korzystaniem przez niego z Przedmiotu Zamówienia, w szczególności roszczeń związanych z naruszeniem jakiegokolwiek prawa własności intelektualnej, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zgłoszeniu roszczeń, a Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności wobec osób trzecich, w szczególności poprzez:
 - 1) podjęcie działań mających na celu zażegnanie sporu wraz z poniesieniem związanych z tym wszelkich kosztów, wstąpienie do toczącego się postępowania, a w razie braku takiej możliwości wystąpienie z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego;
 - 2) zapłacenie na rzecz osoby trzeciej kwot zasądzonych od Zamawiającego prawomocnym wyrokiem sądu lub przyznanych na podstawie innego ostatecznego orzeczenia lub niewzruszalnej decyzji odpowiednich organów, w tym także zapłacenie zasądzonych od Zamawiającego na rzecz osoby trzeciej kosztów procesu lub innego postępowania, w tym kosztów sądowych i kosztów zastępstwa procesowego przed or-

ganami wymiaru sprawiedliwości, a w przypadku zapłacenia tych kwot przez Zamawiającego lub ich wyegzekwowania od Zamawiającego przez osobę trzecią – zwrócenie na rzecz Zamawiającego kwoty wraz z kosztami celowej egzekucji, a ponadto zwrócenie Zamawiającemu także zapłaconych przez niego kosztów doradztwa prawnego, z którego Zamawiający skorzystał w związku z wystąpieniem osoby trzeciej, które nie zostały pokryte zasądzonym na rzecz Zamawiającego od osoby trzeciej zwrotem kosztów zastępstwa procesowego.

9. Zamawiający zobowiązuje się, że nie będzie uznawał żadnych roszczeń osób trzecich, zgłoszonych w przypadkach opisanych powyżej. Wykonawca będzie uprawniony do przyjęcia wyłącznej obrony, w tym apelacji oraz zawarcia ugody.
10. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do oprogramowania w zakresie wyznaczonym w niniejszym paragrafie nie wyłącza obowiązku Wykonawcy do dokonywania w dostarczonym oprogramowaniu zmian koniecznych dla wywiązania się Wykonawcy z obowiązków gwarancyjnych.
11. W przypadku, gdy realizacja zadania wymaga użycia specjalistycznego oprogramowania Wykonawca pozyska odpowiednie licencje umożliwiające wykonanie prac zgodnie z Umową.

§ 9

Gwarancja

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 6 Umowy Wykonawca gwarantuje, że:
 - 1) wykonane usługi są wolne od wad fizycznych i prawnych, kompletne, zaś wszelkie usługi związane z jego obsługą są kompletne i prawidłowo wykonane;
 - 2) usługi będą wykonane zgodnie z Umową; w przypadku nienależytego wykonania prac, Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia wad na zasadach określonych w gwarancji;
 - 3) udziela Zamawiającemu 12-miesięcznej gwarancji na prace zrealizowane w ramach Umowy, przy czym okres gwarancji na wykonane prace rozpoczyna się w dniu podpisania przez uprawnionych przedstawicieli Protokołów Odbioru.
2. Gwarancja obejmuje wszelkie wady w wykonaniu. Gwarancja polegać będzie na nieodpłatnym usunięciu wad oraz wszelkich nieprawidłowości Przedmiotu Umowy zgłaszanych przez Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do działania z zachowaniem należytej staranności w celu dokonania naprawy lub wymiany uszkodzonego Przedmiotu Umowy w miarę możliwości w sposób niezakłócający pracy rozwiązania. Wykonawca naprawi szkody powstałe w wyniku błędnie działającego Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia gwarancji z zachowaniem należytej staranności i w sposób zapobiegający utracie jakichkolwiek danych. W przypadku, gdy wykonanie usługi wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do wykonywania usługi.

5. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Umowę w sposób nie naruszający warunków standardowej gwarancji udzielonej przez producentów poszczególnego oprogramowania oraz innych programów komputerowych i sprzętów mających związek z Przedmiotem Umowy.
6. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Przedmiotu Umowy. Okres rękojmi wynosi 2 lata i liczony jest od daty podpisania ostatniego Protokołu Odbioru bez uwag.
7. Niniejsza Umowa winna być traktowana jako dokument gwarancji.

§ 10

Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w realizacji usług będących Przedmiotem Umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za zadanie za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki,
 - 2) za zwłokę Wykonawcy w realizacji obowiązków gwarancyjnych, o których mowa w § 9 Umowy – w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki,
 - 3) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego albo w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy,
 - 4) w przypadku naruszenia zasad ochrony danych osobowych określonych w umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych lub obowiązku zachowania poufności, zgodnie z § 15 Umowy – w wysokości 10 000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy złotych) brutto za każde naruszenie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, w razie gdy Wykonawca nie wykonuje postanowień Umowy w sposób z nią zgodny i pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do ich zaprzestania w wyznaczonym terminie, przy czym będą to inne naruszenia niż określone w ust. 1. Powyższa kara umowna będzie naliczana za każdy dzień roboczy naruszenia i za każde naruszenie z osobna.
3. W przypadku spełnienia przesłanek do naliczenia kar umownych z więcej niż jednego tytułu, kary umowne będą naliczane niezależnie od siebie.
4. Suma naliczonych kar pieniężnych nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych i odszkodowania z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, o ile przepisy obowiązującego prawa się temu nie sprzeciwiają. Potrącenie będzie poprzedzone uprzednim wezwaniem do dobrowolnego spełnienia świadczenia. Potrącenie wywołuje skutki prawne

przewidziane w Kodeksie cywilnym.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, gdy szkoda przekroczy wartość ustalonej kary.
7. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań spowodowane przez Siłę Wyższą, o której mowa w § 11 Umowy.

§ 11

Siła Wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie uznana za nie wywiązującą się z Umowy w przypadku, gdy nie będzie w stanie spełnić zobowiązania wynikającego z Umowy z powodu działania Siły Wyższej, a w szczególności z powodu: trzęsienia ziemi, powodzi, epidemii, strajku powszechnego, zamieszek powszechnych, naturalnej katastrofy, embargo, wojny, lub z powodu innych okoliczności pozostających poza kontrolą Stron.
2. Strony mogą zawiesić wykonywanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy na czas, w którym nie mogą ich wykonywać w wyniku wystąpienia Siły Wyższej.
3. Strony zobowiązują się do podjęcia działań minimalizujących skutki wystąpienia Siły Wyższej, a zawieszenie wykonywania swoich obowiązków ograniczą do niezbędnego minimum. Strona powołująca się na okoliczności Siły Wyższej jest zobowiązana w terminie 10 dni zawiadomić drugą Stronę, na piśmie zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności Siły Wyższej, jak również przedstawić dowody na poparcie swoich twierdzeń. Niezastosowanie się do wyżej określonych zasad uniemożliwia Stronom powoływanie się na okoliczności Siły Wyższej.

§ 12

Zmiana Umowy

1. W każdym czasie obowiązywania Umowy Strony są uprawnione do dokonania nieistotnych zmian Umowy. Za nieistotną zmianę Umowy Strony traktują zmianę inną niż zmiana istotna zdefiniowana w art. 454 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Niezależnie od postanowienia ust. 1 powyżej, w przypadku wykrycia, po zawarciu Umowy, oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej w treści Umowy, w tym załącznikach do Umowy, dotyczącej w szczególności wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub terminu wykonania poszczególnych czynności w ramach Umowy, Strony są uprawnione do dokonania zmiany Umowy w zakresie poprawienia oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej.
3. Strony są uprawnione do dokonania zmiany Umowy w razie zaistnienia następujących okoliczności i w poniższym zakresie:
 - 1) zmiany zasad i trybu realizacji Przedmiotu Umowy – w przypadku zmian technicznych lub organizacyjnych po stronie Zamawiającego,

- 2) Siły Wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Zamówienia w terminie – w zakresie zmiany terminu realizacji terminów Umowy,
- 3) w przypadku konieczności wprowadzenia zmian wynikających ze zmiany założeń strategicznych Zamawiającego odnośnie Przedmiotu Umowy, które w istotny sposób wpływają na sposób realizacji Umowy lub gdy w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Przedmiotu Umowy, o której Strony nie mogły wiedzieć w chwili podpisania Umowy – dopuszcza się zmianę w sposobie realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie niezbędnym do dostosowania go do nowych założeń Zamawiającego i umożliwiającym prawidłową realizację Przedmiotu Umowy oraz dopuszcza się wówczas możliwość zmiany terminów określonych w Umowie.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności, które uzasadniają dokonanie zmian Umowy, o których mowa w ust. 3, każda ze Stron może zwrócić się do drugiej Strony w formie pisemnej z wnioskiem o zmianę Umowy.

§ 13

Odstąpienie lub rozwiązanie Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli Wykonawca:
 - 1) zaprzestał wykonywania Przedmiotu Umowy przez okres 5 dni roboczych;
 - 2) nie wykonuje bądź rażąco nienależyście wykonuje Przedmiotu Umowy w inny sposób, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do zaprzestania naruszeń,
 - 3) gdy naliczone kary pieniężne przekroczą 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 2, następuje poprzez złożenie Wykonawcy pisemnego oświadczenia przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności będącej przyczyną odstąpienia.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części, według swojego wyboru, lub rozwiązać ją także z innych przyczyn określonych przepisami prawa cywilnego.
5. W przypadku wygaśnięcia Umowy na skutek jej wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron i z jakiegokolwiek przyczyny:
 - 1) Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu wytworzone do chwili odstąpienia lub wypowiedzenia utwory, dokumentację, materiały, produkty lub ich fragmenty,
 - 2) z czynności określonych w pkt 1 Strony sporządzą Protokół Odbioru,

- 3) Zamawiający zachowa prawa, które uzyskał do dnia odstąpienia, wypowiedzenia od Umowy, a z dniem podpisania Protokołu Odbioru, o którym mowa w pkt 2, nastąpi przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów lub ich fragmentów, do których praw Zamawiający jeszcze nie uzyskał, w zakresie pól eksploatacji wskazanych w § 8 Umowy;
 - 4) Wykonawca zachowa prawo do wynagrodzenia za należycie wykonane i odebrane bez zastrzeżeń części Przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający odstępuje od Umowy, jeżeli w trakcie jej obowiązywania zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
7. Odstąpienie lub rozwiązanie od Umowy nie powoduje wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy:
- 1) w zakresie gwarancji i rękojmi,
 - 2) do udzielenia stosownych uprawnień prawnoautorskich w stosunku do zadań złożonych i odebranych przez Zamawiającego przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy,
 - 3) w zakresie zachowania poufności,
 - 4) zapłaty kar umownych.

§ 14

Przetwarzanie danych osobowych

1. W celu sprawnej realizacji Umowy Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit b i f RODO.
2. Udostępnione dane osobowe obejmują:
 - 1) dane kontaktowe pracowników Zamawiającego w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, jednostka organizacyjna, e-mail, telefon;
 - 2) dane kontaktowe pracowników Wykonawcy i Podwykonawców, jeżeli dotyczy, w zakresie: imię, nazwisko, nazwę Wykonawcy / Podwykonawców, stanowisko, e-mail, telefon.
3. Strony zapewniają wypełnienie obowiązków informacyjnych określonych w art. 12 – 14 RODO poprzez udokumentowane zastosowanie klauzul informacyjnych stanowiących załączniki nr 2 i 3 do Umowy.
4. W przypadku, gdy w trakcie realizacji Umowy konieczne stanie się powierzenie przetwarzania danych osobowych, Strona która poweźmie wiedzę o takiej okoliczności poinformuje o tym niezwłocznie drugą Stronę. Strony zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór określa załącznik nr 5 do Umowy.

5. W przypadku potrzeby powierzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przetwarzania danych osobowych obowiązywać będą w tym zakresie postanowienia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 15

Poufność

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Umowy nie będzie prowadzić do popełnienia czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
2. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje prawnie chronione oraz oznaczone – zgodnie z zasadami określonymi w Polityce Ochrony Danych – jako wrażliwe, uzyskane w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy, w tym nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne.
3. Strony zobowiązują się do przestrzegania, przy wykonywaniu Umowy, wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną tajemnicy służbowej i zawodowej, oraz tajemnicy przedsiębiorstwa.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać i przestrzegać wskazanych przez Zamawiającego wewnętrznych regulacji, które u niego obowiązują, w szczególności Polityki IT, regulujących zasady ochrony i postępowania z dokumentami, danymi, lub informacjami Zamawiającego, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu pierwszym, dotyczy również pracowników, współpracowników, zleceńbiorców, konsultantów Stron, którzy przyjęli obowiązki wynikające z Umowy.
5. Wykonawca zapewni, by osoby realizujące w jego imieniu Umowę zobowiązały się do utrzymania w poufności i nieujawniania osobom trzecim wszelkich informacji podlegających ochronie zgodnie z niniejszą Umową, w tym do zachowania w poufności informacji dotyczących sposobów zabezpieczenia tych informacji i danych podlegających ochronie, oraz danych i kodów źródłowych uzyskanych lub wytworzonych przy realizacji Umowy oraz dokumentacji do tychże.
6. Obowiązek określony powyżej nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępnienia informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
7. Nie będą uznawane za prawnie chronione lub wrażliwe informacje, które:
 - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron, albo
 - 2) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony, albo

- 3) zostały przekazane Stronie otrzymującej, przez osobę trzecią nie będącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń.
8. Każda ze Stron dołoży należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji poufnych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się ograniczyć dostęp do informacji poufnych wyłącznie dla tych pracowników, współpracowników, zleceniobiorców, konsultantów Strony, którym informacje te są niezbędne do wykonania czynności na rzecz drugiej Strony i którzy przyjęli obowiązki wynikające z Umowy.
9. Wykonując Umowę, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) niezwłocznego zgłaszania incydentów bezpieczeństwa informacji na adres e-mail: iod@otwock.pl, a w przypadku zawarcia umowy powierzenia danych osobowych zgodnie z tą umową;
 - 2) zwrotu – w terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia lub rozwiązania Umowy – wszelkich przekazanych Wykonawcy dokumentów, danych i nośników, chyba że Zamawiający wskaże inaczej.
10. Każda ze Stron zobowiązuje się do szyfrowania informacji przesyłanych w korespondencji elektronicznej oraz przekazywanych na nośnikach, sklasyfikowanych jako informacje wrażliwe lub informacje prawnie chronione zgodnie z klasyfikacją informacji zawartą w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 2. Strony ustalą techniczny sposób wymiany i szyfrowania informacji, o których mowa w zdaniu poprzednim, przed ich pierwszym przesłaniem.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie zasad poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie posługiwać się przy wykonywaniu niniejszej Umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje i dane wrażliwe oraz prawnie chronione otrzymane i uzyskane od Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji Umowy.

§ 16

Podwykonawcy

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcy, co może nastąpić pod warunkiem uprzedniego wskazania przez Wykonawcę, jaką część Umowy zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcy, oraz wskazania:
 - 1) firmy podwykonawcy oraz numeru identyfikującego podwykonawcę w publicznie dostępnych rejestrach przedsiębiorców (tj. KRS, NIP lub REGON, a w przypadku podmiotów zagranicznych – ich odpowiednik wraz ze wskazaniem rejestru umożliwiającego zweryfikowanie informacji),
 - 2) danych kontaktowych (adres, e-mail, telefon) podwykonawcy, w tym imiona i nazwiska osób odpowiedzialnych za realizację umowy z Wykonawcą po stronie podwykonawcy.
2. Wykonawca przekaże w formie pisemnej Zamawiającemu informacje o wszelkich

zmianach w danych podwykonawców, o których mowa w ust. 1, w terminie 7 dni od daty zaistnienia tych zmian Wykonawca przekaże w formie pisemnej Zamawiającemu informacje o wszelkich nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć wykonanie Umowy, w terminie 7 dni przed datą powierzenia podwykonawcy wykonania Umowy i wraz z przekazaniem informacji, o których mowa w ust. 1.

3. Postanowienia ust. 1- 3 mają odpowiednie zastosowanie do podwykonawcy dalszego.
4. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą lub podwykonawcą dalszym, co do którego Wykonawca nie spełnił obowiązków wskazanych w ust. 1-4, a opóźnienie w wykonaniu Umowy powstałe wskutek braku współdziałania ze strony Zamawiającego z takim podwykonawcą lub podwykonawcą dalszym stanowi zwłokę Wykonawcy.
5. Zawarcie umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą, a także umowy z podwykonawcą dalszym nie stwarza jakichkolwiek stosunków obligacyjnych pomiędzy Zamawiającym i którymkolwiek z podwykonawców lub podwykonawców dalszych, w szczególności w zakresie odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za dokonane czynności przez podwykonawców lub podwykonawców dalszych.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Wszelka korespondencja prowadzona pomiędzy Stronami w związku z Umową, co do której zastrzeżono formę pisemną (niezależnie od nadanego rygoru jej niezachowania), będzie przekazywana na poniższe adresy do korespondencji:
 - 1) dla Zamawiającego:
Urząd Miasta Otwocka
ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock,
 - 2) dla Wykonawcy:
[■]
2. Zmiana adresu do korespondencji, o którym mowa w ust. 1, nie wymaga zmiany Umowy, ale wymaga dla swej skuteczności uprzedniego powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Do czasu powiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu do korespondencji, o którym mowa w ust. 1, korespondencja przekazywana na dotychczasowy adres do korespondencji jest skuteczna, a ewentualne negatywne skutki takiego doręczenia obciążają Stronę, która nie dokonała we właściwym czasie powiadomienia o zmianie adresu do korespondencji.
4. Osobami uprawnionymi do roboczych kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy, w tym podpisywania protokołów, są:
 - 1) Koordynatorzy Zamawiającego:
[■]

2) Koordynatorzy Wykonawcy:

[■]

Zmiana osób i danych wskazanych powyżej nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy i dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie przesłane niezwłocznie drugiej Stronie.

5. W zakresie nieuregulowanym w Umowie stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz RODO.
6. Wierzytelności Wykonawcy powstałe w związku z Umową lub w wyniku jej realizacji nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie (art. 509 § 1 Kodeksu cywilnego) ani uregulowane w drodze potrącenia (art. 498 Kodeksu cywilnego).
7. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść Umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902).
8. Wykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem podlegającym wykluczeniu, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507).
9. Wszelkie spory wynikłe w związku z Umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. *Umowa została sporządzona języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch egzemplarzach dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy/ Umowa została sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej i podpisana przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych oraz przekazano jej identyczny egzemplarz zarówno Wykonawcy jak i Zamawiającemu.²*
11. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 – Zaproszenie do składania ofert;
 - 2) załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;
 - 3) załącznik nr 3 – Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu Przedmiotu Umowy;
 - 4) załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna Zamawiającego;
 - 5) załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna Wykonawcy;
 - 6) załącznik nr 6 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - 7) załącznik nr 7 – upoważnienie [■];

² Do wyboru w zależności od formy w jakiej dojdzie do zawarcia umowy.



- 8) załącznik nr 8 – odpis aktualny KRS;
- 9) załącznik nr 9 – wzór protokołu odbioru.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

(podpisano kwalifikowanym
podpisem kwalifikowanym)

(podpisano kwalifikowanym
podpisem kwalifikowanym)

KONTRASYGNA SKARBNIKA

(podpisano kwalifikowanym
podpisem kwalifikowanym)



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Załącznik nr 5 do Umowy
Klauzula informacyjna Wykonawcy

/Do uzupełnienia przez Wykonawcę po wyborze najkorzystniejszej oferty, przed podpisaniem umowy/

Załącznik nr 6 do Umowy

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych (RODO)

zawarta w dniu [■] w [■] pomiędzy:

Prezydentem Miasta Otwocka, zwanym dalej „Administratorem danych”, reprezentowanym przez: [■]

a

[■], zwaną/ym dalej „Podmiotem przetwarzającym”, reprezentowanym przez [■],

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub odpowiednio „Stroną”.

§ 1. Definicje

Dla potrzeb niniejszej umowy, Administrator danych i Podmiot przetwarzający ustalają następujące znaczenie niżej wymienionych pojęć:

1. Umowa Powierzenia – niniejsza umowa,
2. Umowa Główna – umowa, w związku z którą zawierana jest umowa powierzenia, tj. [■],
3. RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

§ 2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu w trybie art. 28 RODO dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w Umowie Powierzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową Powierzenia, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Podmiot przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie na podstawie udokumentowanych poleceń Administratora, przy czym za takie udokumentowane polecenia uważa się postanowienia Umowy Powierzenia oraz ewentualne inne polecenia przekazywane przez Administratora drogą elektroniczną na adres [■] lub na piśmie.

§ 3. Zakres, charakter i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych

w celu i zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia pn.: „Zakup, dostawa i wdrożenie 250 sztuk licencji systemu antywirusowego klasy EDR dla infrastruktury IT Urzędu Miasta Otwocka w wersji Watchguard Endpoint Protection (EPDR) oraz moduł Patch Management”.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych następujących kategorii:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
3. Zakres powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania danych osobowych obejmuje:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
4. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji Umowy Głównej w zakresie określonym w umowie powierzenia.

§ 4. Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzykom związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora danych, o którym mowa w art. 30 ust.2 RODO i udostępniać go Administratorowi danych na jego żądanie, chyba że Podmiot przetwarzający jest zwolniony z tego obowiązku na podstawie art. 30 ust. 5 RODO.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy Głównej.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b RODO, przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy Głównej, zarówno w trakcie współpracy / zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po ustaniu współpracy / zatrudnienia.
6. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem, zwraca Administratorowi danych wszelkie dane osobowe, a następnie usuwa wszelkie ich istniejące kopie chyba, że prawo unii Europejskiej lub prawo krajowe nakazują przechowywanie danych osobowych.

7. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi danych w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 RODO. W szczególności Podmiot przetwarzający zobowiązuje się – na żądanie Administratora – do przygotowania i przekazania Administratorowi informacji potrzebnych do spełnienia żądania osoby, której dane dotyczą, w ciągu 3 dni od dnia otrzymania żądania Administratora danych.
9. Podmiot przetwarzający zobowiązuje stosować się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń wydanych przez Administratora danych, organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO.
10. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy. W sytuacji podejrzenia naruszenia ochrony danych osobowych, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania Administratorowi danych, drogą elektroniczną na adres iod@otwock.pl, informacji dotyczących naruszenia ochrony danych osobowych w ciągu 24 godzin od jego wykrycia, w tym informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO;
 - 2) przeprowadzenia wstępnej oceny skutków naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą, i przekazania wyników tej oceny do Administratora danych w ciągu 36 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych;
 - 3) przekazania Administratorowi danych – na jego żądanie – wszystkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 34 ust. 3 RODO, w ciągu 48 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych.
11. Podmiot przetwarzający, jak i podmiot, który przetwarza dane osobowe w oparciu o § 6 Umowy Powierzenia, jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy Powierzenia, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

§ 5. Prawo kontroli

1. Administrator danych jest uprawniony do weryfikacji przestrzegania zasad przetwarza-

nia danych osobowych wynikających RODO oraz Umowy Powierzenia przez Podmiot przetwarzający, poprzez prawo żądania udzielenia wszelkich informacji dotyczących powierzonych danych osobowych, a w szczególności do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

2. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy Powierzenia oraz są zgodne z przepisami prawa.
3. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 3-dniowym jego uprzedzeniem.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym, niż 7 dni.

§ 6. Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte Umową Powierzenia do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy Głównej, po uzyskaniu uprzedniej, pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na piśmie, pod rygorem nieważności, polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podmiot przetwarzający dane osobowe w oparciu o niniejszy paragraf winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w Umowie Powierzenia.
4. Administratorowi danych będą przysługiwały uprawnienia wynikające z umowy podpowierzenia bezpośrednio wobec podwykonawcy (subprocesora). W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania umowy podpowierzenia, Podmiot przetwarzający poinformuje o tym fakcie Administratora danych w terminie 3 dni od wypowiedzenia lub rozwiązania umowy.
5. Jeżeli Podprzetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych osobowych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora danych za wypełnienie obowiązków przez Podprzetwarzającego spoczywa na Podmiocie przetwarzającym.

§ 7. Czas obowiązywania umowy

Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych na okres obowiązywania Umowy Głównej. Umowa Powierzenia wygasa z chwilą wygaśnięcia Umowy Głównej.

§ 8. Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę Powierzenia ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową Powierzenia oraz obowiązującymi przepisami prawa;
 - 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy powszechnie obowiązujące, w tym Kodeks cywilny oraz RODO.
2. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z Umowy Powierzenia będzie sąd właściwy dla Administratora danych.
3. Wszelkie zmiany Umowy Powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony zgodnie potwierdzają, że Umowa Powierzenia wiąże od dnia [■].
5. *Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, pod jednym dla każdej ze Stron. / Umowa została sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej i podpisana przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych oraz przekazano jej identyczny egzemplarz zarówno Administratorowi Danych, jak i Podmiotowi przetwarzającemu.³*

**ADMINISTRATOR
DANYCH**

**PODMIOT
PRZETWARZAJĄCY**

(podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym)

(podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym)

³ Do wyboru w zależności od formy w jakiej dojdzie do zawarcia umowy.