



Warszawa, 19 marca 2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr FO/LAI/ZO/1/03/2025

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Fundacja Orange

Al. Jerozolimskie 160, 02-326 Warszawa,

NIP 5213367997, KRS 0000241397, tel. 22 527 40 14,

www.fundacja.orange.pl

Osoba do kontaktu:

Marzena Kuśmierek

Marzena.Kusmierek@orange.com

II. SPOSÓB UPUBLICZNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Niniejsze zapytanie zostało upublicznione w bazie konkurencyjności (BK2021):

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

III. WPROWADZENIE

1. Postępowanie prowadzone jest w ramach projektu „Lekcja:AI” nr FERS.01.04-IP.05-0009/24 (dalej zwanego Projektem), realizowanego przez partnerstwo w składzie: Fundacja Orange (Lider), Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego oraz No Input Signal sp. z o.o. Projekt ten został wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu Ministerstwa Edukacji Narodowej (MEN) nr FERS.01.04-IP.05-001/24 ([link](#)).
2. Projekt jest finansowany ze środków Unii Europejskiej i Rzeczypospolitej Polskiej w ramach programu „Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027”.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”, z dn. 18.11.2022.
4. Celem projektu „Lekcja:AI” jest podniesienie kompetencji cyfrowych 11 000 nauczycieli i nauczycielek z całej Polski. Szkolenia przyczynią się do wzrostu wiedzy nauczycieli szkół podstawowych i średnich (w tym branżowych i techników).
5. Projekt rozpocznie się 1 kwietnia 2025 r. i będzie realizowany przez okres 30 miesięcy.

IV. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych



2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Jeżeli złożono dokument w innym języku niż język polski winno być załączone tłumaczenie dokumentu na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez dokonania wyboru oferty w sytuacji, gdy:
 - a) wszystkie oferty podlegają odrzuceniu
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy stawkę jednostkową szkolenia przewidzianą w budżecie projektu, chyba, że Zamawiający może zwiększyć kwotę przewidzianą w budżecie projektu
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć lub świadczenie jest niemożliwe do realizacji
 - d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą, w skutek której nie jest możliwe zawarcie umowy niepodlegającej unieważnieniu.
 - e) przed upływem terminu do składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
5. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
6. Przez **Wykonawcę** rozumie się osobę bezpośrednio zgłaszającą się do realizacji usługi (na podstawie umowy zlecenia lub jako przedsiębiorca) lub podmiot zgłaszający do realizacji usługi osobę, którą dysponuje bezpośrednio (umowa o pracę, umowa cywilnoprawna czy samozatrudnienie).
7. Zamawiający ma prawo do:
 - zmiany wymagań określonych w postępowaniu do upływu terminu składania ofert;
 - Wyboru maksymalnie 8 ofert oraz zawarcia maksymalnie 8 umów z Wykonawcami, przy czym każdy z Wykonawców będzie realizował taki sam program szkoleń dla wszystkich prowadzonych przez siebie grup szkoleniowych. Wybrani zostaną Wykonawcy, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów w rankingu ofert. W przypadku, gdy cena jednostkowa brutto zaoferowana przez poszczególnych Wykonawców będzie wyższa o co najmniej 30 % od średniej arytmetycznej cen złożonych ofert w postępowaniu, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od wyboru takich ofert kierując się zasadą racjonalności, celowości i efektywności.

W przypadku, gdy do postępowania wpłynie mniejsza liczba ofert niż 8, pozostały zakres pozostanie w dyspozycji Zamawiającego.
 - wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych niewybranych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, w przypadku, gdy którykolwiek Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy.



8. Przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia obejmą wszystkie zobowiązania przewidziane dla Wykonawcy przepisami kodeksu cywilnego tj. przede wszystkim roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, gwarancji oraz rękojmi.
9. Zawarcie umowy nastąpi w oparciu o normy Kodeksu Cywilnego, w szczególności dotyczące formy prawnej i skutków jej niedochowania.
10. Realizacja płatności z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia każdorazowo będzie uzależniona od przekazania środków przez Ministerstwo Edukacji Narodowej.

V. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. W wyniku niniejszego Postępowania zostanie wyłonionych **8 trenerów/trenerek** do prowadzenia **szkoleń online** oraz konsultacji online dla uczestników projektu na **poziomie podstawowym**.
2. Szkolenie dla jednej grupy będzie trwało 25 godzin dydaktycznych, a konsultacje 2 godziny zegarowe.
3. Docelowo Zamawiający planuje przeszkolić ok. 431 grup nauczycieli w okresie do 09.2027 r., jednocześnie Zamawiający będzie ogłaszał kolejne zapytania ofertowe w tym zakresie.
4. Scenariusze zajęć i towarzyszące mu materiały edukacyjne zapewnia Zamawiający. Trenerzy/trenerki szkolenia podstawowego będą zobowiązani prowadzić szkolenia dla nauczycieli/nauczycielek w języku polskim, zgodnie ze scenariuszem. Scenariusz będzie zawierać m.in.: cele, efekty, dokładny opis przebiegu ćwiczeń, wytyczne metodologiczne, wytyczne organizacyjne oraz zadania do wykonania przez nauczycieli/nauczycielki przed albo po danym spotkaniu szkoleniowym. Trenerzy/trenerki otrzymają też gotowe prezentacje do wyświetlenia podczas szkoleń oraz materiały edukacyjne do przekazania nauczycielom/nauczycielkom.

Scenariusz szkolenia zostanie przygotowany na podstawie tzw. „materiałów bazowych”, o których mowa poniżej, po koniecznych aktualizacjach i uzupełnieniach (m.in. o aplikacje typu ChatGTP i Canva), oraz przyjmie podobną formę jak scenariusz szkolenia nauczycieli/nauczycielek 4 grup przedmiotowych wykorzystywany w projekcie „Lekcja:Enter” ([link](#)) Każdy trener/każda trenerka będzie prowadzić całość szkolenia dla danej grupy (z wyjątkiem sytuacji losowych, np. konieczności zastępstwa z powodu choroby).

5. Materiały bazowe, na podstawie których zostaną przygotowane scenariusze szkoleń w ramach Projektu, to wytyczne trenerskie i prezentacje programów „AI4Youth” i „AI4FutureWorkforce”. Ze streszczoną zawartością pierwszego z nich można się zapoznać w ramowym programie szkolenia, stanowiącym element dokumentacji konkursu nr FERS.01.04-IP.05-001/24 ([link](#)). Szkolenie na poziomie podstawowym będzie obejmować 25 godzin dydaktycznych, która to liczba i układ modułów został zaproponowany w dokumentacji ww. konkursu w konspekcie szkoleń (moduły 1-13 „AI4Youth”). Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ww. konspektu



np. w zakresie dodania wybranych elementów modułu „Introduction to Generative AI”, kosztem rezygnacji z innych treści).

Zagadnienia wskazywane w ww. materiałach, które mogłyby być objęte szkoleniami na poziomie podstawowym: czym jest AI, AI a automatyzacja, przykłady zastosowań AI w codziennym życiu; wprowadzenie do komputerowego rozpoznawania obrazów, przetwarzania języków naturalnych i statystyki – przykłady zastosowań; wprowadzenie do cyklu projektowego AI (etapy, przykłady); uwzględnianie etyki w tworzeniu rozwiązań AI; rola statystyki i prawdopodobieństwa w AI; pozyskiwanie i korzystanie z danych (rodzaje danych, etyczne pozyskiwanie, krytyczne myślenie, prywatność i bezpieczeństwo); etyka danych i uprzedzenia AI; przetwarzanie, interpretacja i wizualizacja danych (tabela, tekst, grafika); przykłady generatywnej AI (tekst, grafika, muzyka, film); korzyści i ograniczenia generatywnej AI.

6. Założenia organizacyjne szkoleń:

- a. Szkolenia na poziomie podstawowym będą realizowane **wyłącznie online**. Każde szkolenie będzie obejmować 11 modułów trwających łącznie **25 godzin dydaktycznych**. Szkolenie będzie podzielone na spotkania; na każdym spotkaniu będzie realizowany co najmniej jednej moduł szkolenia. Planujemy, że zajęcia będą organizowane w tygodniu (6 spotkań po 3-6h, raczej po południu i wieczorem) lub w weekendy (3-4 spotkania po 6-8h). Wielkość grupy szkoleniowej będzie liczyła ok. 20 osób.
- b. Zamawiający planuje rozpocząć realizację szkoleń dla nauczycieli **we wrześniu 2025 r.** i prowadzić je sukcesywnie do czasu przeszkolenia zakładanej liczby osób. Harmonogram szkoleń będzie dostosowany do harmonogramu roku szkolnego, tzn. szkolenia co do zasady nie będą prowadzone w czasie ferii ani w czasie wakacji (z wyjątkiem zgłoszenia takiego zapotrzebowania przez daną grupę nauczycieli/nauczycielek). Planujemy, że grupy będą się spotykać raz w tygodniu, chyba że zaistnieje konieczność zwiększenia lub zmniejszenia częstotliwości spotkań.
- c. Konkretny terminy i godziny spotkań w ramach szkoleń dla konkretnej grupy szkoleniowej będą planowane i podawane przez Zamawiającego sukcesywnie przez cały okres trwania Projektu.
- d. Poza prowadzeniem szkoleń, zadaniem trenera/trenerki szkolącego na poziomie podstawowym będzie udzielanie nauczycielom z danej grupy konsultacji przeznaczonych na wsparcie nauczycieli i na ich dodatkowe pytania. Konsultacje będą trwać średnio **po 2 godziny zegarowe na grupę**.
- e. Na zakończenie szkolenia nauczyciele/nauczycielki wypełnią ankietę ewaluacyjną (ocena satysfakcji ze szkolenia, materiałów edukacyjnych i pracy trenera/trenerki).
- f. Poza przeprowadzeniem zajęć do zadań trenera będzie należało m.in.:



- i. przekazywanie uczestnikom szkoleń materiałów edukacyjnych wskazanych przez Zamawiającego,
- ii. sprawdzenie i odznaczenie obecności uczestników na spotkaniu w ramach szkolenia,
- iii. przekazywanie Zamawiającemu informacji na potrzeby monitoringu wskaźników projektu,
- iv. przedkładanie Zamawiającemu, rachunków/faktur oraz wymaganych przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających prawidłową realizację zlecenia,
- v. ścisła współpraca z Zespołem Projektowym.

7. Zamawiający nie zapewnia:

- a) laptopa dla trenera
- b) łącza internetowego potrzebnego do przeprowadzenia szkoleń online.

8. Wynagrodzenie z tytułu realizacji zamówienia będzie wynikać z iloczynu liczby godzin dydaktycznych przeprowadzonych **szkoleń ora konsultacji online** oraz stawki wynikającej z umowy i będzie rozliczone na podstawie protokołów odbioru i rachunku/faktury.

9. Założenia metodologiczne szkoleń:

- a. Metodologiczną podstawą szkoleń będzie konstrukcjonizm (uczenie się w interakcji z otoczeniem, konstruując wiedzę z użyciem tej już posiadanej) i wynikające z niego metody.
- b. Scenariusz szkolenia (w miarę możliwości całe spotkanie, moduły w ramach spotkania i poszczególne ćwiczenia w ramach modułów) będzie skonstruowany zgodnie z cyklem Kolba (teoria uczenia się przez doświadczenie).
- c. Ćwiczenia będą zawierać metody aktywizujące, pozwalające uczestnikom i uczestniczkom na aktywne zdobywanie wiedzy i współpracę w grupie.
- d. Trenerzy i trenerki zostaną objęci superwizją. Osoba przeprowadzająca superwizję będzie uczestniczyć w min. 1 spotkaniu prowadzonym przez danego trenera/daną trenerkę. Osoba ta udzieli trenerom/trenerkom informacji zwrotnej, zwracając szczególną uwagę na metodykę prowadzenia szkolenia.

10. Każdy trener/ każda trenerka przed rozpoczęciem prowadzenia szkoleń jest zobowiązany/ zobowiązana wziąć udział i otrzymać zaświadczenie (jeśli dotyczy) w następujących **szkoleniach trenerskich**:

- a. **szkolenie online trenerów z zakresu tematycznego Projektu**, organizowane przez podmiot wskazany przez MEN (Zamawiający zakłada, że będą to treści objęte programem „AI4Youth” i może trwać ok. 20 godzin).
- b. **szkolenie online nt. metodologii edukacji dorosłych** (z zastosowaniem cyklu Kolba i metod aktywizujących), organizowane przez Zamawiającego (10h). Szkolenie będzie prowadzone odrębnie dla trenerów szkolących na danym poziomie. Na warsztacie każdy trener / każda trenerka poprowadzi ćwiczenie – lub jego fragment – przewidziane w scenariuszu szkolenia nauczycieli/nauczycielek (tzw. etiuda trenerska) oraz otrzyma do niego informację zwrotną od



pozostałych osób, w tym od osoby prowadzącej. Przed szkoleniem każdy trener/każda trenerka będzie mieć za zadanie samodzielne zapoznanie się ze scenariuszem szkolenia nauczycieli/nauczycielek.

11. W przypadku, gdy trener/trenerka nie ukończy szkoleń, o których mowa w ust. 10 powyżej nie zostanie on/ona dopuszczony/a do realizacji szkoleń dla nauczycieli, a umowa zawarta z Wykonawcą zostanie rozwiązana,
12. Każdy trener/trenerka jest zobowiązany/zobowiązana wziąć udział przynajmniej raz w **warsztacie (online) wymiany informacji i doświadczeń ze szkoleń (4h)**, na którym trenerzy i trenerki będą wskazywać potencjalne fragmenty scenariusza szkolenia, materiałów do zmiany (np. stwarzające trudności lub wymagające zmian w metodach prowadzenia szkolenia). Warsztat będzie organizowany średnio raz na kwartał.

VI. KOD I NAZWA CPV

800000000-4

Usługi edukacyjne i szkoleniowe (usługi społeczne)

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (TERMIN REALIZACJI UMOWY)

1. Planowany termin realizacji zamówienia zgodnie z harmonogramem określonym przez Zamawiającego, od dnia podpisania umowy do końca trwania projektu.
2. Ostateczne wykonanie zlecenia rozumiane jest jako przeprowadzenie zleconych przez Zamawiającego szkoleń oraz skuteczne ich rozliczenie.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące **zdolności zawodowej**. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada poniższe kwalifikacje i doświadczenie, a w przypadku Wykonawcy dysponującego trenerami, który do wykonania zlecenia wskaże jednego trenera **posiadającego poniższe kwalifikacje i doświadczenie**:
 - 1) wykształcenie wyższe;
 - 2) w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – przeprowadził/a szkolenia lub warsztaty dla **osób dorosłych z wykorzystania w dydaktyce praktycznych/aktywizujących metod nauczania wspieranych TIK** (z wyłączeniem pakietów biurowych, podstaw obsługi komputera oraz sprzedaży przez Internet) w wymiarze **minimum 250 godzin**;
 - 3) w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – przeprowadził/a metodami aktywnymi szkolenia lub warsztaty w formule **online**, dla osób dorosłych, w wymiarze **minimum 150 godzin**



- 4) zna język angielski przynajmniej w stopniu umożliwiającym biegłe korzystanie ze stron, programów i aplikacji edukacyjnych, objętych materiałami bazowymi Projektu, lub zapewni usługę tłumaczeniową na koszt własny.

W spełnieniu warunku nr 3 dopuszcza się wykazanie tych samych szkoleń, które wykazano jako spełnienie warunku nr 2.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia powyższych warunków:

Na potwierdzenie spełnienia powyższych warunków Zamawiający żąda złożenia w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego - Formularz oferty stosownych informacji.

Zamawiający, w przypadku wątpliwości odnośnie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dopuszcza możliwość wezwania Wykonawców, najwyżej ocenionych ofert, do przedstawienia dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych warunków (np. referencji, zaświadczeń, protokołów zdawczo-odbiorczych, faktur itp. oraz dyplomu studiów wyższych). W przypadku, gdy na wezwanie Zamawiającego Wykonawca nie przedstawi wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału jego oferta zostanie odrzucona, jako nie odpowiadająca warunkom zamówienia, a do puli najlepszych ofert zostanie wybrana kolejna oferta z najwyższą liczbą punktów.

Dokumentem potwierdzającym spełnienie warunków udziału w postępowaniu nie mogą być zaświadczenia i referencje wystawione przez Wykonawcę (tj. referencje i zaświadczenia, które Wykonawca wystawił swojemu trenerowi).

Do oceny nie będą brane zaświadczenia i referencje wystawione na rzecz Wykonawcy, z których nie będzie wynikało, że wykazane w ofercie szkolenia zrealizował trener wskazany przez Wykonawcę do realizacji zamówienia. Zamawiający wymaga potwierdzenia doświadczenia trenera na podstawie referencji, zaświadczeń, protokołów odbioru, rekomendacji lub innych dokumentów) wystawionych przez podmioty, na rzecz których było wykonywane zlecenie lub potwierdzenia w inny sposób, że wskazany do wykonania zlecenia trener realizował wykazane w ofercie szkolenia.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące **zdolności technicznej** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - a) dysponuje warunkami technicznymi (sprzętem, stabilnym łączem internetowym) umożliwiającymi płynne prowadzenie szkoleń online.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Na podstawie oświadczenia w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego - Formularz oferty



3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **deklarują gotowość wykonania zamówienia w terminach i na warunkach** wskazanych w niniejszym Zapytaniu ofertowym

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Na podstawie oświadczenia w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz oferty.

IX. WYKLUCZENIA I KONFLIKT INTERESÓW

W celu uniknięcia konfliktu interesów, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie poniższych przesłanek:

1. Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo i kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe i osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą a Zamawiającym polegające na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. W celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507) Zamawiający stosuje sankcje **polegające na wykluczeniu z postępowania**:
 - a) wykonawcy wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcy którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcy, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot



wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3. jeżeli Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie.

Wykluczenie następuje na okres trwania ww. okoliczności.

Zamawiający dokona weryfikacji braku podstaw do wykluczenia w oparciu o oświadczenia złożone przez Wykonawcę w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego - Formularz oferty

X. WYKAZ NIEZBĘDNYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW STANOWIĄCYCH WAŻNĄ OFERTĘ

1. Wypełniony przez Wykonawcę formularz oferty o treści według Załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego – Formularz oferty
2. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia wykazane w pkt. IV A i B Załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego – Formularz oferty.
3. Dokument potwierdzający umocowanie do złożenia oferty, jeżeli oferta została podpisana przez inną osobę niż Wykonawca

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Oferty składane są w formie dokumentowej (w postaci skanów podpisanych odręcznie dokumentów lub dokumentów podpisanych profilem zaufanym lub podpisem kwalifikowanym) za pośrednictwem portalu: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę do przedmiotowego postępowania i nie może zostać zgłoszony równolegle do realizacji zamówienia przez innego Wykonawcę. Taka oferta zostanie odrzucona, chyba że wykaże, że przygotował ofertę niezależnie od innych Wykonawców i został przez tych Wykonawców zgłoszony do realizacji zamówienia bez jego wiedzy.
3. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy treść dokumentów nie będzie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego, oferta zostanie odrzucona.
4. Ofertę sporządza się w sposób staranny i czytelny. Zaleca się, aby ewentualne poprawki w tekście oferty były naniesione w wyraźny sposób i paraflowane przez osoby uprawnione.



5. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji.
6. Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy - musi zostać załączone do oferty w formie podpisu elektronicznego lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Cena wskazana przez Wykonawcę w ofercie jest całkowitą ceną brutto za przeprowadzenie szkolenia i konsultacji dla jednej grupy szkoleniowej (25 godz. dydaktycznych szkolenia + 2 godz. zegarowe konsultacji). **Należy uwzględnić, że szkolenia będą odbywały się w formule online (nie wymagają wliczenia do stawki dodatkowych kosztów np. dojazdów czy noclegów).**
8. Ceny określone w ofercie, muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie złożonej oferty następuje poprzez
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert i zapytań do Zapytania ofertowego odbywa się za pomocą bazy konkurencyjności (BK2021) <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
2. Odstąpienie od komunikacji określonej w pkt 1 jest dopuszczalne w zakresie, w jakim nie jest możliwe dotrzymanie sposobu komunikacji w bazie konkurencyjności. W takich przypadkach korespondencja powinna zostać skierowana na adres e-mail: marzena.kusmierrek@orange.com.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3 powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.



5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania poprzez zamieszczenie odpowiedzi na stronie internetowej, na której udostępnione jest zapytanie ofertowe (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>)
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści Zamawiający udostępni na portalu <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
7. Wszelkie zmiany treści oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią zapytania i są wiążące dla Wykonawców.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na portalu: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
9. Ewentualne przysyłanie dokumentów potwierdzających spełnienie udziału w postępowaniu oraz poświadczających doświadczenie i wykształcenie trenera będzie następowało na adres e-mail wskazany w wezwaniu kierowanym do Wykonawców.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać wyłącznie za pośrednictwem Bazy konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w terminie **do 26.03.2025 r.**

Oferty złożone w inny sposób nie biorą udziału w postępowaniu.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Ocenie podlegają wyłącznie oferty spełniające warunki udziału w postępowaniu oraz niepodlegające odrzuceniu i wykluczeniu.
2. Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:
 - a) Kryterium 1 – cena za 1 grupę szkoleniową (25 godz. dydaktycznych szkolenia + 2 godz. zegarowe konsultacji) - max 50 pkt.,
 - b) **Kryterium 2 - INNE NIŻ WYKAZANE W WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** (Rozdział VII) doświadczenie trenera/trenerki (punktowane) w zakresie przeprowadzenia szkoleń lub warsztatów dla osób dorosłych **z wykorzystania w dydaktyce**



praktycznych/aktywizujących metod nauczania wspieranych TIK (z wyłączeniem pakietów biurowych, podstaw obsługi komputera oraz sprzedaży przez Internet) – maks. 40 pkt.

- c) **Kryterium 3** - doświadczenie trenera/trenerki (punktowane) w zakresie przeprowadzenia szkoleń lub warsztatów dla osób dorosłych **z wykorzystaniem AI** – maks. 10 pkt.

Zamawiający dokonuje wyboru Wykonawcy na podstawie oceny wg kryteriów:

Lp	Kryterium oceny	Liczba punktów	Waga
1.	Cena za 1 grupę szkoleniową (25 godz. dydaktycznych szkolenia + 2 godz. zegarowe konsultacji)	50,00	50%
2.	Doświadczenie trenera/trenerki (punktowane) w zakresie przeprowadzenia szkoleń lub warsztatów dla osób dorosłych z wykorzystania w dydaktyce praktycznych/aktywizujących metod nauczania wspieranych TIK (z wyłączeniem pakietów biurowych, podstaw obsługi komputera oraz sprzedaży przez Internet) INNE NIŻ WYKAZANE W WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (Rozdział VIII)	40,00	40%
3	Doświadczenie trenera/trenerki (punktowane) w zakresie przeprowadzenia szkoleń lub warsztatów dla osób dorosłych z wykorzystaniem AI	10,00	10%
	Łączna maksymalna liczba punktów	100,00	100%

Opis sposobu weryfikacji ww. kryteriów oceny:

Kryterium 1: Cena (C)

Należy uwzględnić, że szkolenia będą realizowane w formule online (nie wymagają wliczenia do stawki dodatkowych kosztów np. dojazdów czy noclegów).

Kryterium to ocenione zostanie na podstawie podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym ceny brutto za przeszkolenie 1 grupy (25 godz. dydaktycznych + 2 godz. zegarowe konsultacji).

Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana według poniższego wzoru:

$$C = C_n / C_b * 50$$

Gdzie:



Cn– oznacza najniższą cenę brutto zaproponowaną przez Wykonawców za przeszkolenie 1 grupy (25 godz. dydaktycznych + 2 godz. zegarowe konsultacji).

Cb– oznacza cenę brutto za przeszkolenie 1 grupy (25 godz. dydaktycznych + 2 godz. zegarowe konsultacji) zaproponowaną w badanej ofercie

C– oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium 2: INNE NIŻ WYKAZANE W WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

(Rozdział VII) doświadczenie trenera/trenerki (punktowane) w zakresie przeprowadzenia szkoleń lub warsztatów dla osób dorosłych **z wykorzystania w dydaktyce praktycznych/aktywizujących metod nauczania wspieranych TIK** (z wyłączeniem pakietów biurowych, podstaw obsługi komputera oraz sprzedaży przez Internet)

W celu otrzymania punktów w niniejszym kryterium Wykonawca wykaże swoje doświadczenie jeśli zgłasza sam siebie lub doświadczenie jednego trenera, którym dysponuje, jeśli zgłasza się do postępowania jako podmiot, który dysponuje trenerami.

Do oceny będzie brane doświadczenie inne niż wykazane jako warunek udziału w postępowaniu (Rozdział VIII)

Punkty dla Wykonawców będą przyznawane następująco: 5 pkt. za każde 50 godzin szkoleń (maksymalnie 40 pkt). Nie należy wykazywać doświadczenia przekraczającego 400 godzin.

Opis sposobu dokonywania oceny doświadczenia trenera

Zamawiający, w przypadku wątpliwości odnośnie powyższych wymagań, dopuszcza możliwość wezwania Wykonawców, najwyżej ocenionych ofert, do przedstawienia dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych warunków (np. referencji, zaświadczeń, protokołów zdawczo-odbiorczych, faktur itp.). W przypadku, gdy na wezwanie Zamawiającego Wykonawca nie przedstawi wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań w kryterium oceny ofert otrzyma odpowiednio mniej punktów.

Dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań do kryterium nie mogą być zaświadczenia i referencje wystawione przez Wykonawcę (tj. referencje i zaświadczenia, które Wykonawca wystawił swojemu trenerowi).

Do oceny nie będą brane zaświadczenia i referencje wystawione na rzecz Wykonawcy, z których nie będzie wynikało, że wykazane w ofercie szkolenia zrealizował trener wskazany przez Wykonawcę do realizacji zamówienia. Zamawiający wymaga potwierdzenia doświadczenia trenera na podstawie referencji, zaświadczeń, protokołów odbioru, rekomendacji lub innych dokumentów



wystawionych przez podmioty, na rzecz których było wykonywane zlecenie lub potwierdzenia w inny sposób, że wskazany do wykonania zlecenia trener realizował wykazane w ofercie szkolenia.

Kryterium 3: Doświadczenie trenera/trenerki (punktowane) w zakresie przeprowadzenia szkoleń lub warsztatów dla osób dorosłych z wykorzystaniem AI

W celu otrzymania punktów w niniejszym kryterium Wykonawca wykaże swoje doświadczenie jeśli zgłasza sam siebie lub doświadczenie jednego trenera, którym dysponuje, jeśli zgłasza się do postępowania jako podmiot, który dysponuje trenerami.

Punkty dla Wykonawców będą przyznawane następująco: 1 pkt. za każde 10 godzin szkoleń (maksymalnie 10 pkt). Nie należy wykazywać doświadczenia przekraczającego 100 godzin.

Opis sposobu dokonywania oceny doświadczenia trenera

Zamawiający, w przypadku wątpliwości odnośnie spełnienia powyższego warunku dopuszcza możliwość wezwania Wykonawców, najwyżej ocenionych ofert, do przedstawienia dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych warunków (np. referencji, zaświadczeń, protokołów zdawczo-odbiorczych, faktur itp.). W przypadku, gdy na wezwanie Zamawiającego Wykonawca nie przedstawi wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań do kryterium, oferta otrzyma odpowiednio mniej punktów.

Dokumentem potwierdzającym spełnienie powyższych wymagań nie mogą być zaświadczenia i referencje wystawione przez Wykonawcę (tj. referencje i zaświadczenia, które Wykonawca wystawił swojemu trenerowi).

Do oceny nie będą brane zaświadczenia i referencje wystawione na rzecz Wykonawcy, z których nie będzie wynikało, że wykazane w ofercie szkolenia zrealizował trener wskazany przez Wykonawcę do realizacji zamówienia. Zamawiający wymaga potwierdzenia doświadczenia trenera na podstawie referencji, zaświadczeń, protokołów odbioru, rekomendacji lub innych dokumentów wystawionych przez podmioty, na rzecz których było wykonywane zlecenie lub potwierdzenia w inny sposób, że wskazany do wykonania zlecenia trener realizował wykazane w ofercie szkolenia.

Ogólna punktacja Oferenta zostanie obliczona wg wzoru:

$$P = C + D1 + D2$$

gdzie:

P - oznacza liczbę punktów przyznanych danej ofercie

C - oznacza liczbę punktów przyznanych danej ofercie w Kryterium 1: Cena

D1 - oznacza liczbę punktów przyznanych danej ofercie w Kryterium 2: **INNE NIŻ WYKAZANE W WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (Rozdział VII) doświadczenie trenera/trenerki (punktowane) w zakresie przeprowadzenia szkoleń lub warsztatów dla osób dorosłych z**



wykorzystania w dydaktyce praktycznych/aktywizujących metod nauczania wspieranych

TIK (z wyłączeniem pakietów biurowych, podstaw obsługi komputera oraz sprzedaży przez Internet)

D2 – oznacza liczbę punktów przyznanych danej ofercie w Kryterium 3: Doświadczenie trenera/trenerki (punktowane) w zakresie przeprowadzenia szkoleń lub warsztatów dla osób dorosłych z wykorzystaniem AI

XVI. WYŁONIE NIE WYKONAWCY I INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiającego rozstrzyga zapytanie dokonując wyboru **8 najwyższej ocenionych ofert**, na podstawie kryteriów oceny ofert według warunków opisanych w niniejszym zapytaniu, albo unieważnia procedurę.
2. Za najkorzystniejsze zostaną uznane oferty z największą ilością punktów według rankingu ofert niepodlegających odrzuceniu.
3. Za ustalenie ilości prac i ich rozmiaru, jak również innych opłat/wymaganych składek oraz sposobu ich przeprowadzenia na podstawie kalkulacji wynagrodzenia należnego Wykonawcy, odpowiada wyłącznie Wykonawca.
4. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru kosztów, o których mowa w pkt. 3.
5. W przypadku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem Zapytania ofertowego, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców: wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, uzupełnienia oferty (o ile nie naruszy to konkurencyjności) i poprawienia oczywistych omyłek.
7. Komisja oceniająca ofertę ma prawo poprawić oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste błędy rachunkowe w kalkulacji przedstawionej w formularzu oferty tj. np. błędne zsumowanie kwot częściowych zamówienia lub błędne przemnożenie ilości i stawki. Przy błędach rachunkowych wynikających z nieprawidłowego przemnożenia, komisja oceniająca przy poprawianiu błędu przyjmie jako obowiązującą podaną w ofercie przez Wykonawcę stawkę jednostkową. Komisja oceniająca przelicza wartość oferty i tak wyliczoną wartość przyjmuje jako wartość oferty jednocześnie przekazując ją do wiadomości Wykonawcy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
9. W przypadku, w którym dwie lub więcej ofert, które znajdują się na liście rankingowej w poz. 8



uzyska taką samą ocenę, Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia równoległych negocjacji ceny z wszystkimi Wykonawcami, którzy uzyskali taką samą ocenę. W ramach negocjacji wykonawcy złożą dodatkowe oferty cenowe, które zostaną ponownie ocenione. Proces ten będzie wykonywany do momentu wyłonienia pożądanej liczby wykonawców.

10. Wszystkie oferty otrzymane po terminie składania ofert nie podlegają ocenie.
11. Zamawiający udostępni informacje o wyborze najkorzystniejszych ofert na portalu: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
12. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcom, których oferty zostaną wybrane, jako najkorzystniejsze w wyniku oceny, zgodnie z zasadami określonymi w zapytaniu ofertowym w oparciu o ranking ofert.
13. Wymogiem **koniecznym** do zawarcia umowy jest pozytywne przejście weryfikacji pod kontem compliance. W przypadku negatywnej weryfikacji nie dojdzie do zawarcia umowy z danym wykonawcą. W takim przypadku Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
14. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
15. Brak odpowiedzi na dwukrotnie mailowe wezwania przez Zamawiającego do podpisania umowy, z wyznaczonym terminem na jej podpisanie uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy przez Wykonawcę po upływie wyznaczonego drugiego terminu na podpisanie umowy.
16. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XVII. ODRZUCENIE OFERTY

1. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
 - a) Wykonawca lub wskazany przez niego trener nie spełnią warunków udziału w postępowaniu
 - b) została sporządzona lub przekazana w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, określonymi przez Zamawiającego
 - c) jest niezgodna z warunkami zamówienia określonymi w Zapytaniu ofertowym,
 - d) nie posiada wszystkich obowiązkowych załączników,
 - e) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
 - f) Wykonawca dwukrotnie nie uzupełnił oferty lub nie udzielił do niej wyjaśnień w czasie i trybie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - g) Wykonawca przedstawił nieprawdziwe informacje,
 - h) Wykonawca w ofercie wskazał więcej niż jednego trenera
 - i) Wykonawca podlega wykluczeniu,



- j) zawiera błędy w obliczeniu ceny niepodlegające poprawieniu jako omyłka
- k) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą lub nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą
- l) trener złożył ofertę w swoim imieniu, w której wskazał siebie jako Wykonawcę usługi, a jednocześnie został zgłoszony przez innego Wnioskodawcę – w takim wypadku oferta Wykonawcy, który złożył ofertę w swoim imieniu zostanie odrzucona, chyba że wykaże, że przygotował ofertę niezależnie od innych Wykonawców i został przez tych Wykonawców zgłoszony do realizacji zamówienia bez swojej wiedzy.

W związku z wykluczeniem Wykonawcy lub odrzuceniem oferty Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej.

XVIII. WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania istotnych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia, Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć w szczególności:
 - a) zmiany zakresu oraz sposobu wykonania przedmiotu umowy na skutek okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
 - b) zmniejszenia w drodze aneksu zakresu umowy z Wykonawcą w przypadku, gdy Wykonawca nie jest w stanie zrealizować pełnego zakresu umowy
 - c) zwiększenia zakresu umowy z Wykonawcą w przypadku, gdy inni Wykonawcy nie są w stanie zrealizować pełnego zakresu swoich umów. W takim wypadku Zamawiający może zlecić Wykonawcy w drodze aneksu, wykonanie zamówienia polegającego na powtórzeniu usługi w wysokości nieprzekraczającej wartości 50% umowy zawartej z Wykonawcą, zgodnie z przedmiotem umowy, na warunkach określonych w umowie z zachowaniem prawa do negocjacji ceny;
 - d) w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia na usługę;
 - e) w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie zewnętrzne, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu;
 - f) w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu usług;
 - g) zmiana terminu lub sposobu realizacji Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem postanowień innych umów mających bezpośredni związek z Umową dotyczącą niniejszego postępowania;



- h) w przypadku konieczności zmiany terminów realizacji umowy w szczególności spowodowanej przedłużającym się czasem trwania procedury wyłonienia Wykonawcy, nieprzewidzianą przerwą w realizacji przedmiotu zamówienia lub z innych uzasadnionych przyczyn wskazanych przez Zamawiającego. Zmiana umowy z powodów, o których mowa w zdaniu poprzednim możliwa jest pod warunkiem poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o konieczności wprowadzenia zmiany wraz z podaniem przyczyn żądanej zmiany;
 - i) niezbędnej zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;
- 2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji przedmiotu zamówienia w wyniku konsultacji przeprowadzonych z Wykonawcą, które będą miały wpływ na jakość realizacji umowy i jakość przedmiotu zamówienia o ile zmiany takie nie wpłynęłyby na potencjalny krąg wykonawców i nie prowadzą do zmiany wynagrodzenia umownego.
 - 3. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zakwestionowania procedury wyboru Wykonawcy przez Instytucję udzielającą dofinansowania lub w przypadku stwierdzenia błędów w przeprowadzeniu tej procedury lub w przypadku wypowiedzenia Zamawiającemu umowy na realizację projektu.
 - 4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy z Wykonawcą dokonywane będą z zachowaniem co najmniej formy dokumentowej i będą wprowadzone w formie aneksu podpisanego przy wykorzystaniu podpisów elektronicznych na platformie Autenti.

XIX. INNE ISTOTNE INFORMACJE

- 1. Z wybranymi Wykonawcami zawarte zostaną umowy podpisane przy wykorzystaniu podpisów elektronicznych na platformie Autenti.
- 2. Wszystkie załączniki stanowią integralną część zapytania ofertowego.
- 3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.

XX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

- 1. Administratorem danych w stosunku do danych osobowych uzyskanych w związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia nr FO/LAI/ZO/1/03/2025 prowadzonym w ramach projektu „Lekcja:AI” nr FERS.01.04-IP.05-0009/24 jest Fundacja Orange, z siedzibą przy Al. Jerozolimskich 160, 02-326 Warszawa. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych są następujące: dpofundacja@orange.com.
- 2. Dane przetwarzane będą w celach związanych z: wyłonieniem Wykonawców, upublicznieniem wyników postępowania, poinformowaniem Wykonawców o wynikach postępowania, zawarciem umowy a także w celach związanych ze sprawozdawczością projektu.



3. Podanie danych jest dobrowolne. Podanie danych jest niezbędne do tego, by móc wziąć udział w postępowaniu.
4. Dane osobowe pozyskane w związku zawarciem i wykonaniem umowy oraz koniecznością wypełnienia obowiązków prawnych Administratora będą przechowywane do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń z umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów prawa, który z tych terminów nastąpi później.
5. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom świadczącym na rzecz Fundacji Orange usługi księgowo – płacowe.
6. Macie Państwo prawo żądać od Fundacji Orange dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia danych na zasadach wynikających z art. 20 RODO. Macie Państwo prawo do wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją wobec przetwarzania danych w celu wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów Fundacji Orange. Przysługuje Państwu skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa). Zakres przysługujących Państwu praw zależy w szczególności od celu i podstawy prawnej przetwarzania danych osobowych.

XXI. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - wzór umowy dla zleceńobiorców

Załącznik nr 3 – wzór umowy dla przedsiębiorców