



Fundusze Europejskie
dla Opolskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 **OPOLSKIE**

Załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu z bazy konkurencyjności

UMOWA NR

zawarta w Paczkowie, w dniu 2025 r. pomiędzy:

Gminą Paczków - Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Paczkowie, ul. Wojska
Polskiego 32A,
48-370 Paczków, reprezentowanym przez Gwidona Gulanowskiego - Dyrektora
Ośrodka Pomocy Społecznej w Paczkowie
Zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....
.....

zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”,

W wyniku zastosowania zasady konkurencyjności przez publikację ogłoszenia
w bazie konkurencyjności zawarto z wybranym Wykonawcą umowę o następującej
treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY I OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia **usługi tzw. „Marszałkowskiego Kuriera Społecznego”** realizowanej w ramach Projektu pn. „Nie-Sami-Dzielni – rozwój usług społecznych oraz wspierających osoby niesamodzielne – III edycja” realizowanego w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021 – 2027, Oś priorytetowa VII – Fundusze Europejskie wspierające usługi społeczne i zdrowotne w opolskim, działanie 7.1 Usługi zdrowotne i społeczne oraz opieka długoterminowa w miejscu zamieszkania, świadczone osobiście przez osoby zaakceptowane przez uczestnika projektu na terenie Gminy Paczków.
2. Usługa, o której mowa w ust. 1 ma charakter usług wspierających, skierowanych do:



- a) osób mieszkających w rozumieniu Kodeksu Cywilnego i/lub pracujących i/lub uczących się na terenie woj. opolskiego tj. Gminy Paczków;
 - b) osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, tj. osób, które ze względu na stan zdrowia, wiek, niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego, a także osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.
3. Szacowana liczba osób wspieranych wyniesie do 30 osób.
4. Strony ustalają, iż usługa tzw. Marszałkowskiego Kuriera Społecznego obejmuje m.in.:
- a) dowóz leków,
 - b) dowóz posiłków,
 - c) doraźną pomoc według potrzeb,
 - d) wsparcie emocjonalne,
 - e) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych,
 - f) pomoc w czynnościach domowych,
 - g) inne wynikające z rozeznanych potrzeb mające na celu pomocy w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych.
5. Strony ustalają, iż usługa będzie świadczona przez 5 dni w tygodniu, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach ustalonych z osobą wspieraną.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że średnia liczba godzin pracy przypadająca na okres jednego miesiąca wynosi 160 godzin. W przypadku niewykorzystania godzin, mogą one przechodzić na kolejne miesiące.
7. Osoba świadcząca usługi musi posiadać odpowiednie predyspozycje psychiczne i fizyczne, niezbędne do wykonywania usług, o których mowa w ust. 4, a także w trakcie realizacji usług zachowywać się w sposób zgodny z zasadami współżycia.



8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w czasie wykonywania niniejszej umowy.
9. Zakazuje się pobierania przez Wykonawcę – kuriera społecznego jakichkolwiek wynagrodzeń pieniężnych lub rzeczowych od osób wspieranych.
10. Każde zgłoszenie oszustwa czy nieprawidłowości w świadczeniu usługi, zgłoszonych przez osobę wspieraną lub inne osoby lub podmioty, mających znamiona przestępstwa będzie zgłaszana do właściwych organów ścigania.
11. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli realizacji umowy dokonywanej w miejscu jej realizacji lub w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji umowy lub po jego realizacji.
12. W miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć kontrolującym wszelkie dokumenty dotyczące realizacji umowy oraz złożyć pisemne wyjaśnienia.
13. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania stałego kontaktu ze Zamawiającym na czas trwania umowy, w tym do informowania go o wszelkich istotnych dla realizacji usługi kwestiach i problemach.
14. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość i terminowość świadczonych usług oraz zobowiązany jest do przyjmowania wszelkich uwag oraz sugestii od osób wspieranych oraz przekazywania tych uwag i sugestii Zamawiającemu, niezwłocznie po ich otrzymaniu.
15. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczania dokumentów dotyczących wykonywanej usługi znakiem Unii Europejskiej oraz Funduszy Europejskich również na oficjalnej korespondencji związanej z realizacją przedmiotu umowy.
16. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać reguł informowania o projekcie, o którym mowa § 1 ust. 1 oraz informować uczestników o współfinansowaniu Projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego wspierającego usługi społeczne i zdrowotne w opolskim.



§ 2 TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie: **do 11 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

§ 3 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający będzie wypłacał Wykonawcy comiesięczne wynagrodzenie w kwocie odpowiadającej iloczynowi godzin faktycznie świadczonych usług oraz stawki za jedną godzinę świadczenia usługi.
2. Wynagrodzenie dla Wykonawcy świadczącego usługi Marszałkowskiego Kuriera Społecznego wynosi złotych brutto (słownie:brutto) za jedną godzinę świadczenia usługi.
3. Cena brutto, o której mowa w ust. 2 jest ceną ostateczną jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy. Z podanej ceny brutto zostaną potrącone koszty składek, opłat i podatków (w szczególności składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, zaliczka na podatek dochodowy).
4. Należność za usługę pokrywana jest przez Zamawiającego na podstawie przedłożonej do 5-tego dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni Miesięcznej karty wykonania usług MKS potwierdzonej podpisem osoby objętej wsparciem zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
5. Koszty dojazdu do podopiecznych ponosi Wykonawca.
6. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy w terminie 7 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcy rachunku oraz przedłożeniu żądanych dokumentów.
7. Płatność regulowana będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w rachunku/fakturze za usługę.

§ 4 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu nienależytego wykonania umowy w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym



mowa w § 3 ust. 2, kara będzie należna za każdy miesiąc, w którym stwierdzono nienależyte wykonanie usług.

2. Za nienależyte wykonanie usług uważa się uzasadnione zgłoszenie o niewłaściwym świadczeniu usługi.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 za cały zakres świadczenia usług.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 5 Odstąpienie od umowy

1. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) w razie nienależytego wykonywania przez Wykonawcę niniejszej umowy, w tym naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy
 - 2) w związku z przyczynami niezależnymi od obu Stron powodującymi, iż dalsze wykonanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu uczestników lub Wykonawcy
 - 3) wykonanie umowy zostało uniemożliwione lub w istotnym stopniu ograniczone.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 pkt.1 zastosowanie znajdują postanowienia § 4 umowy.

§ 6 Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadkach, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,



- 2) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawcą stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach, którego realizowane jest zamówienie,
 - 3) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej,
 - 4) wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - 5) możliwości dokonania zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia po wcześniejszym uzyskaniu zgody przez Lidera Projektu.
2. Zmiana umowy może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek jednej ze Stron, za zgodą drugiej Strony, na podstawie pisemnego aneksu.

§ 7 DANE OSOBOWE

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
2. Zamawiający, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych – zgodnie z art. 13 i 14 RODO – informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający:

OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W PACZKOWIE
ul. Wojska Polskiego 32a



48-370 Paczków

NIP: 753-150-58-83

sekretariat@ops.paczkow.pl

2) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, w celu:

- a) zawarcia i wykonania niniejszej umowy,
- b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym,
- c) kontroli prawidłowości realizacji postanowień niniejszej umowy,
- d) ochrony praw Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy, a także w celu dochodzenia ewentualnych uprawnień i roszczeń wynikających z niniejszej umowy,
- e) przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
- f) przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania;

3) odbiorcami danych osobowych będą:

- a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa lub dokumentacja związana z realizacją umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności w oparciu o art. 2 i nast. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
- b) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Zamawiającego, w szczególności podmioty świadczące usługi audytowe, usługi doradcze, usługi nadzoru inwestorskiego;
- c) inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych z Zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym:
 - podmioty świadczące pomoc prawną,
 - podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie,



- podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze),
- 5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, okres rękojmi i gwarancji, przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony swoich praw z tytułu realizacji umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, a także przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r.;
- 6) osobie fizycznej, której dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania - na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa;
- 7) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO;
- 8) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych Zamawiającemu jest warunkiem zawarcia umowy, a także jest niezbędny do realizacji i kontroli należytego wykonania umowy; konsekwencją niepodania danych będzie niemożność zawarcia i realizacji umowy;
- 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 10) dane niepozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, obejmują w szczególności następujące kategorie danych: imię i nazwisko, dane kontaktowe, stosowne uprawnienia do wykonywania określonych czynności, dane wynikające z umów o pracę oraz z innej dokumentacji związanej z kontrolą realizacji przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie stosunku pracy;



- 11) źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą jest Wykonawca;
3. Wykonawca zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu danych osobowych (w rozumieniu RODO) osób trzecich, każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, należy przedstawiać Zamawiającemu każdorazowo przy przekazywaniu m.in. wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, dowodów zatrudnienia osób na podstawie stosunku pacy, wniosku o zmianę osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji umowy oraz uprawnień budowlanych osób skierowanych do realizacji umowy. Wraz z oświadczeniem, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie o realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 4 poniżej.
4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować, w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe będą przekazywane Zamawiającemu:
- 1) o fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu (wskazując wyraźnie, że dane osobowe będą Zamawiającemu przekazane przez Wykonawcę),
 - 2) o tym, że dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego,
 - 3) o treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 2 niniejszego paragrafu.

§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony umowy dołożą wszelkich starań w celu rozstrzygnięcia ewentualnych sporów drogą polubowną.
2. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni wolnych od pracy u Zamawiającego oraz dni ustawowo wolnych od pracy.



Fundusze Europejskie
dla Opolskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską

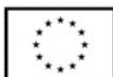


 **OPOLSKIE**

3. W przypadku braku rozwiązań polubownych sprawy sporne rozpatrywane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Załączniki do umowy:
 - 1) Oferta Wykonawcy
 - 2) Miesięczna karta wykonania usług MKS

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik nr 2 do umowy

MIESIĘCZNA KARTA WYKONANIA USŁUG MKS

Imię i nazwisko podopiecznego.....

Imię i nazwisko kuriera.....

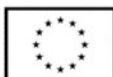
W miesiącu..... Rok.....

Lp.	Data	Czas wykonania usługi	Podpis podopiecznego
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			



Fundusze Europejskie
dla Opolskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 **OPOLSKIE**

24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
Łączny czas wykonanych usług:			

.....
Podpis kuriera

.....
Zatwierdzono przez Realizatora
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)