

Znak sprawy: PPF.042.16.6.2024
 Dokument: Zapytanie ofertowe
 Garwolin, dn. 18.03.2025 r.

Spis treści

Rozdział 1 Nazwa i adres Zamawiającego:	2
Rozdział 2 Miejsce oraz sposób upublicznienia Zapytania ofertowego:.....	2
Rozdział 3 Słownik.....	2
Rozdział 4 Tryb udzielenia zamówienia:	2
Rozdział 5 Rodzaj zamówienia:.....	3
Rozdział 6 Informacja o finansowaniu zamówienia	3
Rozdział 7 Przedmiot zamówienia	3
Rozdział 8 Zakres przedmiotu zamówienia	3
Rozdział 9 Opis przedmiotu zamówienia.....	3
Rozdział 10 Nazwa/y i kody Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):.....	3
Rozdział 11 Informacja na temat ofert wariantowych	4
Rozdział 12 Informacja na temat podziału zamówienia na części.....	4
Rozdział 13 Termin wykonania zamówienia:.....	4
Rozdział 14 Sposób składania oferty:.....	5
Rozdział 15 Termin przekazania oferty:.....	6
Rozdział 16 Warunki udziału w postępowaniu	6
Rozdział 17 Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu	7
Rozdział 18 Opis kryterium wraz z podaniem wag tych kryterium	8
Rozdział 19 Ocena ofert, ogłoszenie wyników, udzielenie zamówienia	9
Rozdział 20 Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	10
Rozdział 21 Postanowienia umowy oraz określenie warunków istotnych zmian umowy.....	11
Rozdział 22 Opis sposobu udzielenia wyjaśnień i zmian treści zapytania.....	11
Rozdział 23 Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami. Osoby upoważnione do kontaktu.	12
Rozdział 24 Ochrona Danych osobowych.....	12
Rozdział 25 Załączniki	12

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszamy do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na wykonanie usługi pn.:

„Przeprowadzenie audytu cyberbezpieczeństwa, przeprowadzenie analizy i aktualizacji dokumentacji SZBI obowiązującej w Urzędzie, aktualizacja, opracowanie i wdrożenie planów i procedur reagowania na incydenty cybernetyczne, Szkolenia pracowników Urzędu w zakresie cyberbezpieczeństwa dla Kadry kierowniczej i pracowników Urzędu przeprowadzonych w formie stacjonarnej”.

Rozdział 1 Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Miasto Garwolin

Adres: Miasto Garwolin, ul. Staszica 15, 08-400 Garwolin, NIP: 826-219-77-98 REGON: 71158215

Rozdział 2 Miejsce oraz sposób upublicznienia Zapytania ofertowego:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

Rozdział 3 Słownik.

Użyte w niniejszym Zapytaniu ofertowym (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „zamówienie” – zamówienie, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 9 niniejszego Zapytania ofertowego,
- 2) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejsze Zapytanie ofertowe,
- 3) „Baza Konkurencyjności (BK2021)” – strona internetowa prowadzona przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego przeznaczona do zamieszczania Zapytań ofertowych zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, która jest dostępna pod adresem (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>).
- 4) „Zamawiający/Beneficjent” – Gmina Miasto Garwolin.
- 5) „Wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą treścią Zapytania ofertowego i złożyć ofertę zgodnie z jego wymaganiami.

Rozdział 4 Tryb udzielenia zamówienia:

Do niniejszego Zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.). Niniejsze postępowanie

prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 18 listopada 2022 roku.

Rozdział 5 Rodzaj zamówienia:

usługa.

Rozdział 6 Informacja o finansowaniu zamówienia

Zamawiający informuje, iż zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. „Cyber bezpieczny Samorząd” współfinansowanego w ramach środków Unii Europejskiej i budżetu państwa w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027, Priorytetu II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działania 2.2. - Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa. Umowa o powierzenie grantu: FERC.02.02-CS.01-001/23/0953/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024.

Rozdział 7 Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (FERC) Działanie 2.2. pn. „Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa”. Zamówienie obejmuje realizację pięciu zadań:

1. Zadanie 1: Przeprowadzenie audytu systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji wraz z usługą testów penetracyjnych, wydaniem i omówieniem raportów z kadrami kierowniczą Urzędu.
2. Zadanie 2: Opracowanie nowych polityk i procedur oraz aktualizacja posiadanej dokumentacji w ramach opracowania i wdrożenia systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji (dalej SZBI) w Urzędzie Miasta Garwolina.
3. Zadanie 3: Aktualizacja, opracowanie i wdrożenie planów i procedur reagowania na incydenty cybernetyczne.
4. Zadanie 4: przeprowadzenie szkoleń z zakresu cyberbezpieczeństwa dla wszystkich pracowników Urzędu z podziałem na kadrę zarządzającą i pozostałych pracowników z zakresu bezpieczeństwa informacji dla Urzędu.

Rozdział 8 Zakres przedmiotu zamówienia

Zakres przedmiotu zamówienia dotyczy realizacji usługi na rzecz: Urząd Miasta Garwolina

Rozdział 9 Opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w Załączniku Nr 1 do Zapytania ofertowego.

Rozdział 10 Nazwa/y i kody Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):

79212000 - 3 Usługi audytu

79131000 - 1 Usługi w zakresie dokumentów

80500000 - 9 Usługi szkoleniowe

Rozdział 11 Informacja na temat ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 12 Informacja na temat podziału zamówienia na części

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:

Zamówienie nie zostało podzielone na części z następujących względów:

1. Podział przedmiotu zamówienia na zadania groziłby znaczącym zwiększeniem kosztów oraz trudnościami technicznymi wynikającymi z wykonywania przedmiotu zamówienia przez większą liczbę wykonawców (powielanie kosztów procesu planistycznego i administracyjnego dla dwóch lub większej ilości opracowań).
2. Realizacja świadczenia powinna być wykonywana przez jeden podmiot ze względu na konieczność zapewnienia spójności wykonanych opracowań oraz korelacji podejmowanych działań.

Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia.

Rozdział 13 Termin wykonania zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminie.
 - a. Wykonanie części 1 przedmiotu Umowy, tj. przeprowadzenie audytu systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji wraz z usługą testów penetracyjnych, wydaniem i omówieniem raportów z kadrą kierowniczą Urzędu ustala się do 45 dni kalendarzowych od daty podpisania niniejszej Umowy.
 - b. Wykonanie części 2 przedmiotu Umowy, tj. opracowanie nowych polityk i procedur oraz aktualizacja posiadanej dokumentacji w ramach opracowania i wdrożenia SZBI w Urzędzie nastąpi w terminie do 45 dni kalendarzowych od dnia zakończenia części 1.
 - c. Wykonanie części 3 przedmiotu Umowy, tj. Aktualizacja, opracowanie i wdrożenie planów i procedur reagowania na incydenty cybernetyczne ustala się do 45 dni kalendarzowych od dnia zakończenia części 1.

- d. Wykonanie części 4 przedmiotu Umowy, tj. przeprowadzenie szkoleń z zakresu cyberbezpieczeństwa dla wszystkich pracowników Urzędu, nastąpi w terminie do 60 dni kalendarzowych od dnia zakończenia części.
2. Szczegółowe terminy szkoleń u Zamawiającego zostaną ustalone przez Strony w trakcie realizacji Umowy.

Rozdział 14 Sposób składania oferty:

1. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w Zapytaniu ofertowym oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia – nie dołączenie wymaganych dokumentów spowoduje odrzucenie oferty.
3. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawcy zobowiązani są wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
 - a. Formularz ofertowy (wg załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego)
 - b. Oświadczenia i dokumenty wymagane w Rozdziale 16 i Rozdziale 17 Zapytania ofertowego.
 - c. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - d. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy.
 - e. Ewentualnie poprawki na oświadczeniach i dokumentach powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
 - f. W przypadku, gdy oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierają informację stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazywać, że zastrzeżone informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie
 - g. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami można złożyć wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (instrukcja składania ofert dostępna na stronie: <https://archiwum->

bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction pod nazwą INSTRUKCJA OFERENTA).

- h. Ofertę i inne oświadczenia oraz dokumenty za pośrednictwem BK2021 należy złożyć w postaci odwzorowania cyfrowego dokumentu zawierającego własnoręczny podpis wystawcy lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wystawcy. Wyjątkiem są dokumenty elektroniczne, dla których zgodnie z przepisami nie wymaga się podpisu.

Rozdział 15 Termin przekazania oferty:

Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa należy złożyć za pośrednictwem BK2021 do dnia 28.03.2025 r., godz. 10:00.

Rozdział 16 Warunki udziału w postępowaniu

1) W odniesieniu do sytuacji ekonomicznej lub finansowej wykonawców:
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

2) W odniesieniu do zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie:

- Wykonawca musi posiadać co najmniej 2 certyfikaty potwierdzające kwalifikacje do przeprowadzenia audytów SZBI zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu.

Sposób oceny warunku: Wraz z ofertą należy dołączyć certyfikaty.

- Wykonawca musi posiadać co najmniej 3 letnie, udokumentowane doświadczenie w przeprowadzaniu audytów zgodnych z KRI, testów penetracyjnych oraz w opracowywaniu i wdrażaniu dokumentacji SZBI

Sposób oceny warunku: Wraz z ofertą należy dołączyć dokument potwierdzający minimum 3 letnie doświadczenie w obszarach związanych z przeprowadzaniem audytów zgodnych z KRI, Testów penetracyjnych oraz w opracowywaniu i wdrażaniu dokumentacji SZBI dla urzędów np. w formie referencji.

- Zespół przydzielony do realizacji zadań musi składać się z co najmniej 2 osób posiadających wiedzę i doświadczenie w audytowaniu, opracowywaniu i wdrażaniu SZBI, przy czym co najmniej jedna z tych osób musi posiadać wiedzę i doświadczenie w zakresie bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych i wykonywania testów penetracyjnych, co dodatkowo zostanie potwierdzone certyfikatem branżowym lub wykształceniem np. w postaci dyplomu ukończenia szkoły wyższej o kierunkach związanych z informatyką.
Sposób oceny warunku: Wraz z ofertą należy dołączyć dokument potwierdzający wiedzę zespołu tj. certyfikat branżowy lub potwierdzenie wykształcenia np. w postaci dyplomu ukończenia szkoły wyższej o kierunkach związanych z bezpieczeństwem informacji oraz informatyką.
- Wykonawca z zakresu wykonania szkoleń objętych zamówieniem musi posiadać :
 - odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w prowadzeniu szkoleń;
 - certyfikat firmy szkoleniowej lub udokumentować przynależność do branżowych organizacji szkoleniowych.**Sposób oceny warunku: Wraz z ofertą należy dołączyć poświadczenie w postaci wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych lub certyfikat spełniania standardów firm szkoleniowych.**

UWAGA !!! W sytuacji niedołączenia wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku w raz z ofertą spowoduje odrzucenie oferty.

Rozdział 17 Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są jedynie Wykonawcy, którzy nie są powiązani z Zamawiającym (Beneficjentem) osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym (Beneficjentem) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego (Beneficjenta) lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego (Beneficjenta) czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

- b. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - c. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są jedynie Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Spóśób oceny spełniania braku podstaw wykluczenia:

Weryfikacja nastąpi w oparciu o szczegółową analizę oświadczenia Wykonawcy o raku ww. powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (Beneficjentem) - **załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego**.

Rozdział 18 Opis kryterium wraz z podaniem wag tych kryterium

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp..	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w%)
1	Cena Pc	100
RAZEM		100

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną o liczone według wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{pkt}$$

gdzie,

P_c – ilość punktów za kryterium cena,

C_n – najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (PO) o liczoną na podstawie wzoru:

$$Po = Pc$$

gdzie:

Po - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

Pc - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

4. Jeżeli zaoferowana cena, wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu lub budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

Rozdział 19 Ocena ofert, ogłoszenie wyników, udzielenie zamówienia

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który podlega wykluczeniu z postępowania, na zasadach określonych w rozdziale 17 Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a. będzie złożona w niewłaściwej formie,
 - b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c. Wykonawca nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 - d. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców poprawienia lub wyjaśnienia dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia (jednokrotnie).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń i informacji.

5. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów, decyduje data złożenia oferty przez wykonawcę w BK2021.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana w BK2021.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadkach uzasadnionych, w szczególności gdy:
 - a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c. postępowanie jest obarczone wadą formalno-prawną;
 - d. wystąpią okoliczności powodujące konieczność unieważnienia postępowania ze względu na uzasadniony interes Zamawiającego.

Rozdział 20 Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego lub w inny zaakceptowany przez Zamawiającego sposób. O terminie i godzinie podpisania umowy, Wykonawca powiadomiony za pośrednictwem poczty elektronicznej przed planowanym podpisaniem umowy.
2. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który w prawidłowo przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
3. Przez odmowę zawarcia umowy Zamawiający rozumie przestanie przez Wykonawcę pisma informującego o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym.

Rozdział 21 Postanowienia umowy oraz określenie warunków istotnych zmian umowy

1. Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę, której istotne postanowienia zawarto we wzorze stanowiącym (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

Rozdział 22 Opis sposobu udzielenia wyjaśnień i zmian treści zapytania

1. Wykonawcy mają możliwość składania pytań w niniejszym postępowaniu poprzez BK2021.
2. Treść pytań i odpowiedzi zostanie umieszczona w BK2021.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania ofertowego zostanie opublikowana w BK2021.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść pytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał Zapytanie ofertowe poprzez BK2021, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację w BK2021, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 4, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień Zapytania ofertowego oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiedzi na ofertę.
6. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 5 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
7. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Zmianę Zapytania ofertowego Zamawiający zamieści w BK2021.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści Zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści taką informację w BK2021.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania ofertowego a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego w udzielonej odpowiedzi na zapytanie.

Rozdział 23 Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami. Osoby upoważnione do kontaktu.

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja w tym ogłoszeniu zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcami oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywają się pisemnie za pomocą BK2021
2. Korespondencję, związaną z niniejszym postępowaniem po zakończeniu okresu składania ofert należy kierować na adres poczty elektronicznej: p.guba@garwolin.pl. Komunikacja z Oferentem odbywać się będzie z wykorzystaniem adresu e- mail.
Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Paweł Guba, e-mail: p.guba@garwolin.pl

Rozdział 24 Ochrona Danych osobowych

Zgodnie z umową zawartą między Zamawiającym a Grantodawcą - Centrum Projektów Polska Cyfrowa z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa, Zamawiający wypetnia o owiązek wynikający z paragrafu 9 ustęp 12 umowy i udostępnia treść klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 8 do regulaminu konkursu grantowego Cyberbezpieczny Samorząd. Klauzula stanowi załącznik nr 6 do niniejszego postępowania ofertowego.

Rozdział 25 Załączniki

- Załącznik Nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
Załącznik Nr 2 - Projekt umowy.
Załącznik Nr 3 - Formularz ofertowy.
Załącznik Nr 4 - Wzór oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (Beneficjentem).
Załącznik Nr 5 - Wykaz osób.
Załącznik Nr 6 - Klauzula informacyjna FER.

BURMISTRZ*dr Marzena Świeczak*