



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Poznań, dnia 11.03.2025 r.

ZAMAWIAJĄCY

Fundacja Inicjowania Rozwoju Społecznego
Ul. Hoża 1
60-591 Poznań

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/PTO/2025 prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności

W związku z realizacją przez Fundację Inicjowania Rozwoju Społecznego projektu pt. „Praca – to się opłaca” FELB.06.02-IP.01-0032/24 ramach Osi Priorytetowej 6 Fundusze Europejskie na Wsparcie Obywateli-Rynek Pracy Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021 – 2027 Działanie FELB.06.02 Realizacja działań na rzecz osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy, zwracamy się z prośbą o przedstawienie ofert.

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Wybór Wykonawcy odbywa się z zachowaniem zasady konkurencyjności, określonej w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027.
2. Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wobec czego nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320)
3. Zapytanie ofertowe NR 1/PTO/2025 dostępne jest na stronie:
www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl
4. Do spraw nieuregulowanych niniejszym zapytaniem ofertowym zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Wspólny Słownik Zamówień (kod CPV): **Kod CPV 85312320-8 Usługi doradztwa**
2. Przedmiotem zamówienia jest usługa doradztwa/poradnictwa zawodowego (liczba części: 2) w zakresie:
 1. Identyfikacja potrzeb oraz diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego poprzez opracowanie indywidualnego planu działania
 2. Poradnictwo zawodowe

Zamawiający udziela zamówienia w częściach:



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



CZĘŚĆ I OPRACOWANIE INDYWIDUALNEGO PLANU DZIAŁANIA (dalej: IPD)

Grupa docelowa	Osoby ubogie pracujące, osoby zatrudnione na podstawie umów krótko terminowych, umów cywilno-prawnych, osoby odchodzące z rolnictwa, w tym: - osoby z niepełnosprawnościami - osoby w wieku 55+ - kobiety - osoby w wieku do 30 r.ż Wyłącznie osoby zamieszkujące obszary powiatów: - zielonogórski - świebodziński - międzyrzecki - sulęciński - nowosolski - Miasto Zielona Góra (miejscie zamieszkania w rozumieniu Kodeksu Cywilnego)
Nazwa zajęć	Identyfikacja potrzeb oraz diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego poprzez opracowanie indywidualnego planu działania (IPD)
Ilość godzin	360 h, 4 h/os.
Ilość uczestników	90 osób
Miejsce realizacji	Województwo lubuskie, szczególnie powiaty: zielonogórski, świebodziński, międzyrzecki, sulęciński, nowosolski, Miasto Zielona Góra
Termin realizacji	03.2025 r – 09.2026 r.
Forma realizacji zajęć	Zajęcia indywidualne
Tematyka	Identyfikacja potrzeb oraz diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego i opracowanie IPD. Wsparcie każdorazowo będzie poprzedzone identyfikacją potrzeb Uczestników projektu, w tym m.in. poprzez diagnozowanie potrzeb szkoleniowych lub walidacyjnych (potwierdzanie nabytych wcześniej kwalifikacji i kompetencji) oraz możliwości doskonalenia zawodowego. IPD zostanie przygotowany zgodnie z zasadą indywidualizacji wsparcia Uczestników, przez doradcę zawodowego. IPD będzie zawierał w szczególności: - działania możliwe do zastosowania w ramach pomocy dla Uczestników projektu - działania planowane do samodzielnej realizacji przez Uczestników projektu - planowane terminy realizacji poszczególnych działań - termin i warunki zakończenia realizacji wsparcia Opracowanie IPD poprzedzi diagnoza przeprowadzona przy pomocy przynajmniej jednego wystandaryzowanego narzędzia, tj. testu do badania preferencji/predyspozycji/kompetencji zawodowych. Diagnoza obejmować będzie: - analizę potencjału Uczestnika projektu - analizę uwarunkowań zdrowotnych i społecznych - analizę predyspozycji i preferencji zawodowych - określenie kierunku rozwoju
Rezultaty	- przeprowadzenie 90 indywidualnych diagnoz sytuacji zawodowej



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



	- opracowanie 90 IPD w wersji pisemnej
Wymagania kadry trener-skiej	- co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia doradztwa zawodowego ORAZ - wykształcenie wyższe/zawodowe kierunkowe LUB - certyfikat, zaświadczenie bądź inny dokument umożliwiający udzielenie wsparcia potwierdzający posiadane uprawnienia do stosowania odpowiednich dla danej osoby metod pracy, testów badających predyspozycje i zainteresowania oraz testów psychologicznych I/LUB - ukończenie szkoleń metodycznych umożliwiających kompetentne wykonywanie zadań na stanowisku doradcy zawodowego - wpis do rejestru podmiotów prowadzących agencję zatrudnienia (w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą)

CZĘŚĆ II PORADNICTWO ZAWODOWE

Grupa docelowa	Osoby ubogie pracujące, osoby zatrudnione na podstawie umów krótko terminowych, umów cywilno-prawnych, osoby odchodzące z rolnictwa, w tym: - osoby z niepełnosprawnościami - osoby w wieku 55+ - kobiety - osoby w wieku do 30 r.ż Wyłącznie osoby zamieszkujące obszary powiatów: - zielonogórski - świebodziński - międzyrzecki - sulęciński - nowosolski - Miasto Zielona Góra (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego)
Nazwa zajęć	Poradnictwo zawodowe
Ilość godzin	180 h, 2h/os
Ilość uczestników	90 osób
Miejsce realizacji	Województwo lubuskie, szczególnie powiaty: zielonogórski, świebodziński, międzyrzecki, sulęciński, nowosolski, Miasto Zielona Góra
Termin realizacji	03.2025 r – 09.2026 r.
Forma realizacji zajęć	Zajęcia indywidualne
Tematyka	Celem poradnictwa zawodowego jest pomoc w zakresie wyboru odpowiedniego zawodu oraz pomoc w planowaniu rozwoju kariery zawodowej. Wsparcie będzie polegało na udzieleniu pomocy w wyborze odpowiedniego zawodu lub miejsca pracy oraz w planowaniu rozwoju kariery zawodowej, a także na przygotowywaniu do lepszego radzenia sobie w poszukiwaniu i podejmowaniu pracy, w szczególności na:



	- udzielaniu informacji o zawodach, rynku pracy, możliwościach szkolenia i kształcenia, umiejętnościach niezbędnych przy aktywnym poszukiwaniu pracy i samozatrudnieniu - udzielaniu porad z wykorzystaniem standaryzowanych metod ułatwiających wybór zawodu, zmianę kwalifikacji, podjęcie lub zmianę pracy, w tym badaniu kompetencji, zainteresowań i uzdolnień zawodowych, - kierowaniu na specjalistyczne badania psychologiczne i lekarskie umożliwiające wydanie opinii o przydatności zawodowej do pracy i zawodu albo kierunku szkolenia. - organizowaniu i prowadzeniu wsparcia z zakresu poszukiwania pracy
Rezultaty	Przeprowadzenie indywidualnego wsparcia z każdym Uczestnikiem, utworzenie kart pracy oraz list obecności dla min. 90 Uczestników
Wymagania kadry trenerskiej	- co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia doradztwa zawodowego ORAZ - wykształcenie wyższe/zawodowe kierunkowe LUB - certyfikat, zaświadczenie bądź inny dokument umożliwiający udzielenie wsparcia potwierdzający posiadane uprawnienia do stosowania odpowiednich dla danej osoby metod pracy, testów badających predyspozycje i zainteresowania oraz testów psychologicznych I/LUB - ukończenie szkoleń metodycznych umożliwiających kompetentne wykonywanie zadań na stanowisku doradcy zawodowego - wpis do rejestru podmiotów prowadzących agencję zatrudnienia (w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą)

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części.
4. Okres realizacji zamówienia, wskazany w poszczególnych częściach zamówienia, każdorazowo ustalany z Zamawiającym.
5. Wykonawca zobowiązany jest posiadać możliwość realizacji zamówienia, objętego zapytaniem ofertowym w obszarze wskazanym powyżej.

III. OBOWIĄZKI OFERENTA

1. Oferent zobowiązany jest do:
 - a) Zapewnienia kadry trenerskiej – posiadającej wiedzę i doświadczenie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
 - b) Wykonywania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością, czuwanie nad prawidłową realizacją umowy.
 - c) Prowadzenia dokumentacji dotyczącej realizacji wsparcia. Wykonawca zobowiązany jest opatrzyć dokumentację logo projektu, które zostanie przekazane przez Zamawiającego.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU



1. O realizację zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniać będą następujące wymagania:
 - a) Posiadają status Podmiotu Ekonomii Społecznej (PES)
 - b) Wykształcenie: wykształcenie wyższe/zawodowe kierunkowe LUB certyfikat, zaświadczenie bądź inny dokument umożliwiający udzielenie wsparcia potwierdzający posiadane uprawnienia do stosowania odpowiednich dla danej osoby metod pracy, testów badających predyspozycje i zainteresowania oraz testów psychologicznych I/LUB ukończenie szkoleń metodycznych umożliwiających kompetentne wykonywanie zadań na stanowisku doradcy zawodowego
 - c) Doświadczenie: co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia doradztwa zawodowego
 - d) Wpis do rejestru podmiotów prowadzących agencję zatrudnienia (w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą)
2. Do oferty należy dołączyć dokumenty: CV/dyplomy/certyfikaty/referencje kandydata/kandydatów na doradcę zawodowego, potwierdzające kryterium wykształcenia oraz doświadczenia zawodowego
3. Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. posiada potencjał umożliwiający przeprowadzenie przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo uregulowania zobowiązania wynikającego z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia po zrealizowaniu zadań w części lub w całości oraz przedstawieniu dokumentów potwierdzających wykonanie zamówienia. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze/rachunku.
4. Oferent wpłaci wadium w wysokości 800,00 zł (w ramach I część zamówienia) i/lub 400,00 zł (w ramach II część zamówienia) przed upływem terminu składania ofert.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę można składać wyłącznie na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta zawierać będzie cenę jednostkową za godzinę doradztwa zawodowego i całkowitą cenę usługi wyrażoną w polskich złotych w kwocie brutto.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia tzn. powinna zawierać podatek VAT lub inne podatki i składki ubezpieczeniowe (w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej).
4. Oferta powinna zawierać:
 - a) Wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik nr 1)
 - b) Kserokopie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków wykształcenia i doświadczenia (m.in. świadectwa pracy, referencje, zaświadczenia, protokoły odbioru, dyplomy ukończenia studiów, certyfikaty)
 - c) Oświadczenia (załącznik nr 2);
 - d) Dowód wniesienia wadium;
 - e) Jeśli dotyczy pełnomocnictwo do podpisania oferty (skan oryginalnego pełnomocnictwa lub jego kopii poświadczoną notarialnie) – tylko w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez osobę niefigurującą w rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej i jest osobą upoważnioną do reprezentacji firmy; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezen-



towania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego jeżeli oferta nie jest podpisana przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie

- f) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał w formularzu oferty dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

VI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem BK2021: www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl
2. Oferta musi być sporządzona w formie elektronicznej opatrzona podpisem zaufanym, kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub w formie skanu obejmującego podpis własnoręczny, przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.
3. Oferty złożone drogą mailową nie zostaną przyjęte.
4. Ofertę należy złożyć poprzez dodanie i zamieszczenie na platformie wymaganych dokumentów w formacie pdf.
5. Termin składania ofert upływa **19.03.2025 r.**
6. Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt. 5 nie będą rozpatrywane.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentów tylko w wyniku stwierdzenia oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej. Ponadto może zażądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Uzupełnień należy dokonać w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Brak złożenia w wyznaczonym terminie wymaganych wyjaśnień będzie skutkować odrzuceniem złożonej oferty.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Oferent jest związany ofertą przez 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJACYM

1. Wszystkie pytania związane z niniejszym postępowaniem należy zgłaszać do dnia 18.03.2025 r za pośrednictwem:
 - a) BK2021
 - b) Telefonicznie – tel. 61 642 94 46
 - c) Mailowo – firs@firs.org.pl

IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin wykonania zamówienia dla cz. I i II liczony jest od dnia podpisania umowy do dnia 30.09.2026 r.

X. ODRZUCENIE OFERTY I WYKLUCZENIE OFERENTA

1. Z postępowania wykluczone są podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub Osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub



osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, w szczególności poprzez:

- a) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
 - b) posiadanie co najmniej 10 % udziałów lub akcji
 - c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
 - d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli (załącznik nr 1)
2. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Oferenta, który:
- a) złożył ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego pod względem merytorycznym, a niezgodność ma charakter istotny
 - b) złożył ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wskazanych przez Zamawiającego
 - c) przedstawi nieprawdziwe informacje
 - d) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu
 - e) złożył ofertę, która zawiera rażąco niską cenę (zgodnie z określonym w zapytaniu wytycznymi)
 - f) nie wniósł wadium przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający zastrzega możliwość odrzucenia Oferenta z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia (powiększonej o podatek od towarów i usług) lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2020 poz. 2207)
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. W przypadku gdy oferta wykonawcy budzi wątpliwości Zamawiającego co do rażąco niskiej ceny, Zamawiający wzywa Wykonawcę do wyjaśnień. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. W związku z wykluczeniem Oferenta lub odrzuceniem oferty, Oferentowi nie przysługują środki ochrony prawnej.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferent zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 800,00 zł (w ramach I części zamówienia) i/lub 400,00 zł (w ramach II części zamówienia).



Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas gdy przed upływem terminu składania ofert kwota wniesionego wadium będzie uznana na rachunku bankowym Zamawiającego.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu:

przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 49 1600 1462 0008 3707 5024 4001 z podaniem tytułu przelewu: Wadium Zapytanie ofertowe nr 1/PTO/2025

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w innej niż pieniądź formie musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą.

W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź należy załączyć do oferty odpowiedni dokument, nie spięty w całość z ofertą.

Zwrot lub zatrzymanie wadium następuje na poniższych zasadach:

a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza

b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy:

c) Zamawiający zwraca wadium nie później jednak niż w terminie 7 dni na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert

d) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę

e) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ INFORMACJE NA TEMAT WAG PUNKTOWYCH LUB PROCENTOWYCH PRZYPISYWANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERT DLA CZĘŚCI I i II:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

a) Cena – 70 pkt (waga 70%)

Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:



$$P(C_i) = (C_{min} / C_i) \times 70 \text{ pkt}$$

Gdzie:

$P(C_i)$ – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „cena”,

C_{min} – najniższa cena brutto spośród wszystkich badanych ofert,

C_i – cena brutto oferty badanej.

W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U z 2023 r., poz. 168) za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym, sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1, łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia dla danej części. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

- b) Czas reakcji (najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najkrótszy okres liczony w dniach kalendarzowych między dniem przekazania przez Zamawiającego wezwania do zrealizowania wsparcia, a dniem rozpoczęcia realizacji tego wsparcia)

Do 24 godzin – 30 pkt (30%)

powyżej 24 godzin do 48 godzin – 15 pkt (15%)

Powyżej 48 godzin – 0 pkt (0%)

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, którą stanowią będzie suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.
3. W przypadku, kiedy dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów w jednej części we wszystkich kryteriach, Zamawiający wybiera ofertę z niższą ceną, a w przypadku, kiedy zostały złożone oferty z taką samą ceną, Zamawiający może zaprosić Wykonawców, którzy je złożyli do negocjacji, określając w zaproszeniu zasady negocjacji lub do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
4. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu.
5. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

XII. INFORMACJE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Wyniki postępowania zostaną opublikowane poprzez bazę konkurencyjności.

XIII. INFORMACJE O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.



XIV. ZAMAWIAJĄCY MA PRAWO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA, JEŻELI WYSTĄPIĄ NASTĘPUJĄCE OKOLICZNOŚCI

1. Wszystkie oferty złożone w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad.
2. W toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia przeszkodę postępowania uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Cena najkorzystniejszej oferty, lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezależnie od powyższych warunków, Zamawiający zastrzega sobie również prawo do unieważnienia zamówienia postępowania bez podania przyczyny.

XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Zamawiający zastrzega, iż termin składania ofert zostanie przedłużony o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofercie, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
2. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:
 - a) zmiana Wykonawcy realizacji zamówienia publicznego w przypadku, gdy Wykonawca z którym została zawarta umowa wykaże i wyjaśni, że nie jest w stanie zrealizować zamówienia zgodnie z umową. Umowa może być wtedy zawarta z innym Wykonawcą na tych samych warunkach. Nowy Wykonawca musi wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów oceny ofert określonych w zapytaniu ofertowym w zakresie nie mniejszym niż dotychczasowy wykonawca. Nowy Wykonawca musi także wykazać brak podstaw do wykluczenia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym. Nowy Wykonawca odpowiada solidarnie z dotychczasowym Wykonawcą za zakres umowy dotychczas zrealizowany,
 - b) wydłużenie terminu realizacji umowy, jeżeli z powodu warunków realizacji umowy, których nie dało się przewidzieć z należytą starannością, Wykonawca zmuszony jest przerwać realizację usługi lub nie jest w stanie ich realizować w normalnym trybie czynności. W takiej sytuacji termin realizacji umowy ulega wydłużeniu o uzasadniony powyższymi okolicznościami okres,
 - c) zmiana Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia na nowego Wykonawcę, w sytuacji gdy dotychczasowy Wykonawca dopuścił się rażących zaniechań, a nowy Wykonawca spełnia wszystkie wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz zobowiąże się przejąć wszelkie zobowiązania ciążące na dotychczasowym Wykonawcy
 - d) zmiana ilości godzin wsparcia przewidzianego w zapytaniu ofertowym.



3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przysłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Oferentem, który spełnia warunki udziału w postępowaniu i złoży najkorzystniejszą ofertę (uwzględniając wszystkie kryteria oceny ofert)

XVI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Inicjowania Rozwoju Społecznego

- adres do korespondencji: ul. Hoża 1, 60-591 Poznań
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr IZR.271.19.2024 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji celów, do których zostały zebrane, a po tym czasie przez okres w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Robert Śliwiński – Prezes Zarządu

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Oświadczenia
- Załącznik nr 3 – Wzór umowy



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTOWY

Miejscowość, dnia2025 r.

FORMULARZ OFERTY

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy:

.....

NIP:

REGON:

Dokument rejestrowy: ☐ wyciąg z CEiDG ☐ wyciąg z KRS ☐ inny, jaki:

2. Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację zamówienia:

Część I:

Rodzaj zajęć	Kwota brutto za godzinę doradztwa indywidualnego	Liczba godzin	Kwota łącznie brutto
Doradztwo zawodowe – utworzenie IPD		360	

Wartość brutto wynosi:

Słownie:

Część II:

Rodzaj zajęć	Kwota brutto za godzinę doradztwa indywidualnego	Liczba godzin	Kwota łącznie brutto
Poradnictwo zawodowe		180	

Wartość brutto wynosi:

Słownie:



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Punkty dodatkowe:

Czas reakcji do 24 godzin	TAK / NIE
Czas reakcji powyżej 24 godzin do 48 godzin	TAK / NIE
Czas reakcji powyżej 48 godzin	TAK / NIE

.....
(pieczęć i czytelny podpis osoby uprawnionej do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIA

Miejscowość, dnia2025 r.

OŚWIADCZENIA

Podpisując i składając niniejszą ofertę oświadczam jednocześnie, iż:

1. Spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, w tym brak powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym;
2. Zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte;
3. Realizacja usług będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym;
4. Posiadam uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia;
5. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
6. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia lub dysponuję osobą posiadającą niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
7. Jestem świadomy/a, że cena zawarta w ofercie jest stawką brutto wraz z narzutami i od niej potrącona będzie zaliczka na podatek dochodowy od osób fizycznych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych, a także składka na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne (o ile w przypadku Zleceniobiorcy taki obowiązek występuje) oraz składki po stronie pracodawcy/zleceniodawcy. W przypadku wystawienia faktury, jestem świadomy, że kwota oferty zawiera wymagane przepisami podatki (jeśli dotyczy);
8. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z niniejszym postępowaniem w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania;
9. Nie jestem osobą, którą prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
10. Nie zachodzą wobec mnie okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dz. U. 2024 r., poz. 507).
11. Nie zachodzi wobec mnie zakaz, o którym mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1);
12. Nie zachodzi zakaz, o którym mowa w art. 5l rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014;
13. Zobowiązuję się, że zamówienie będzie realizował z uwzględnieniem zakazu, o którym mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014, tj. bez udziału osób fizycznych lub



prawnych, podmiotów lub organów, o których mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014, w tym podwykonawców, dostawców, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości umowy;

14. Nie jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Z postępowania wyklucza się podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, rozumiane jako istnienie albo wpływ powiązań osobowych lub kapitałowych z wykonawcami na bezstronność postępowania, polegające na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie, załącznikach są zgodne z prawdą.

.....
(pieczęć i czytelny podpis osoby uprawnionej do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



ZAŁĄCZNIK NR 3 – WZÓR UMOWY

.....
(pieczęćka firmowa Zleceniodawcy)

.....2025r.

UMOWA NR

Zawarta w dniu2025 r. w pomiędzy:

Fundacją Inicjowania Rozwoju Społecznego ul. Hoża 1, 60-591 Poznań, NIP: 7792348879, REGON: 301012830, realizującą projekt „Praca to się opłaca” nr FELB.06.02-IP.01-0032/24, realizowanym w ramach Osi Priorytetowej 6. Fundusze Europejskie na Wsparcie Obywateli – Rynek Pracy, Działanie FELB.06.02 Realizacja działań na rzecz osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy, programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027, reprezentowaną przez Roberta Śliwińskiego – Prezesa Zarządu

zwaną dalej „**Zleceniodawcą**”

a

....., NIP:.....;REGON:.....
reprezentowanym przez..... -

zwanym w dalszej części umowy **Zleceniobiorcą**

§ 1

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać i świadczyć na rzecz Zleceniodawcy usługi polegające na:

Lp.	Rodzaj usługi	Liczba godzin	Zakres usługi	Termin wykonania	Stawka jednostkowa brutto za 1h doradztwa
1	Opracowanie Indywidualnego Planu Działania	360h; 4h/os.	Identyfikacja potrzeb oraz diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego i opracowanie IPD. Wsparcie każdorazowo będzie poprzedzone identyfikacją potrzeb Uczestników projektu, w tym m.in. poprzez diagnozowanie potrzeb szkoleniowych lub walidacyjnych (potwierdzanie nabytych wcześniej		



			kwalifikacji i kompetencji) oraz możliwości doskonalenia zawodowego. IPD zostanie przygotowany zgodnie z zasadą indywidualizacji wsparcia Uczestników, przez doradcę zawodowego. IPD będzie zawierał w szczególności: - działania możliwe do zastosowania w ramach pomocy dla Uczestników projektu - działania planowane do samodzielnej realizacji przez Uczestników projektu - planowane terminy realizacji poszczególnych działań - termin i warunki zakończenia realizacji wsparcia Opracowanie IPD poprzedzi diagnoza przeprowadzona przy pomocy przynajmniej jednego wystandaryzowanego narzędzia, tj. testu do badania preferencji/predyspozycji/kompetencji zawodowych. Diagnoza obejmować będzie: - analizę potencjału Uczestnika projektu - analizę uwarunkowań zdrowotnych i społecznych - analizę predyspozycji i preferencji zawodowych - określenie kierunku rozwoju		
2	Poradnictwo zawodowe	180h; 2h/os.	Celem poradnictwa zawodowego jest pomoc w zakresie wyboru odpowiedniego zawodu oraz pomoc w planowaniu rozwoju kariery zawodowej. Wsparcie będzie polegało na udzieleniu pomocy w wyborze odpowiedniego zawodu lub miejsca pracy oraz w planowaniu rozwoju kariery zawodowej, a także na przygotowywaniu do lepszego radzenia sobie w poszukiwaniu i podejmowaniu pracy, w szczególności na: - udzielaniu informacji o zawodach, rynku pracy, możliwościach szkolenia i kształcenia, umiejętnościach niezbędnych przy aktywnym poszukiwaniu pracy i samozatrudnieniu - udzielaniu porad z wykorzystaniem standaryzowanych metod ułatwiających		



			wybór zawodu, zmianę kwalifikacji, podjęcie lub zmianę pracy, w tym badaniu kompetencji, zainteresowań i uzdolnień zawodowych, - kierowaniu na specjalistyczne badania psychologiczne i lekarskie umożliwiające wydanie opinii o przydatności zawodowej do pracy i zawodu albo kierunku szkolenia. - organizowaniu i prowadzeniu wsparcia z zakresu poszukiwania pracy		
--	--	--	---	--	--

§ 2

1. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 14 dni od daty doręczenia faktury/rachunku/wystawienia listy płac za usługi wykonane w miesiącu kalendarzowym.
2. Wynagrodzenie płatne będzie na bankowy rachunek Zleceniobiorcy wskazany przez Zleceniobiorcę:
3. Wynagrodzenie w kwocie jednostkowej zł (..... zł 00/100 gr.) dla usługi opracowania Indywidualnego Planu Działania/Poradnictwa Zawodowego, wyliczone zostanie na podstawie faktycznie wykonanych usług potwierdzonych dokumentacją doradztwa/poradnictwa
4. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 4

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, doświadczenie i kompetencje, niezbędne do należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że czas reakcji, tj. przekazania przez zamawiającego wezwania do zrealizowania wsparcia, a dniem rozpoczęcia tego wsparcia nastąpi w terminie
3. Zleceniobiorca jest zobowiązany do udzielania wszelkich informacji związanych z realizacją niniejszej umowy właściwym instytucjom, w tym Instytucji Pośredniczącej.

§ 5

1. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy na zasadach ogólnych.
2. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania swoich osób, z którymi współpracuje przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy, jak za swoje własne.

§ 6

1. W przypadku nie przystąpienia do wykonywania niniejszej umowy w terminie określonym w umowie z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, jak również zaprzestania wykonywania umowy, wynikające z harmonogramu a także zaistnienia innych okoliczności określonych w umowie Zleceniodawca może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w terminie natychmiastowym.
2. W takim przypadku Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapłacenia na rzecz Zleceniodawcy kary umownej w wysokości 10 % wartości zlecenia.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



3. Zapłata kary nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia Zleceniobiorcy oświadczenia Zleceniodawcy o odstąpieniu od umowy.
4. Zapisy ust. 1 i 2 nie wyłączają możliwości dochodzenia od Zleceniobiorcy kar na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wyrządzona szkoda przekroczy wysokość kar umownych.

§ 7

1. W okresie trwania niniejszej umowy strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory pomiędzy stronami rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
ZLECENIODAWCA

.....
ZLECENIOBIORCA