

Lubartów, 06.03.2025r.

**Regionalne Centrum Edukacji
Zawodowej w Lubartowie
ul. 1 Maja 82
21-100 Lubartów**

Zapytanie ofertowe

Przygotowanie dokumentacji projektowej oraz kosztorysów inwestorskich prac w Regionalnym Centrum Edukacji Zawodowej w Lubartowie

1. INFORMACJE OGÓLNE:

- 1) Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 2019).
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Każdy oferent może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części
- 3) Kod CPV: 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją
71323100-9 Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną
- 4) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5) ZAMAWIAJĄCY: Regionalne Centrum Edukacji Zawodowej w Lubartowie, ul. 1 Maja 82, 21-100 Lubartów.
- 6) Osoba do kontaktów: Wojciech Zyga, tel.: 81 855 22 14, e-mail: wojciech.zyga@rcez.lubartow.pl

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Opracowanie dokumentacji dla Regionalnego Centrum Edukacji Zawodowej w Lubartowie (ul. 1 Maja 82, 21-100 Lubartów)

Nieruchomość położona jest przy ulicy 1 Maja 82 w Lubartowie działki nr 4/5; 4/6; 4/7; 4/9; 4/10, obręb ewid. 060801_1.0011 – Łąkowa, jednostka ewid. 060801_1 m. Lubartów o powierzchni 2,8914 ha. Księga wieczysta nr 73228. Budynek Szkoły rok budowy 1967, wolnostojący, dwukondygnacyjny, niepodpiwniczony, na działce o powierzchni 2,8914 ha. Powierzchnia zabudowy wynosi 1340,00 m², kubatura 9390,00 m³. Budynek posiada instalacje: elektryczną aluminiową, odgromową, wodno-



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



kanalizacyjną i centralnego ogrzewania. Dach pokryty papą termozgrzewalną, kominy murowane, otynkowane. Ściany zewnętrzne murowane, otynkowane bez docieplenia z uszkodzeniami.

Przygotowanie dokumentacji projektowej oraz kosztorysów inwestorskich prac polegających na:

1. Część I dokumentacja: Modernizacja infrastruktury budowlanej i dostępności

- Montaż dwóch par drzwi wejściowych do budynku głównego o odpowiedniej szerokości dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich wraz z budową podjazdu
- Budowa podjazdów dla osób z niepełnosprawnościami
 - do budynku hali sportowej,
 - do budynku bursy,
 - do budynku dydaktyczno-edukacyjnego
 - wraz z infrastrukturą towarzyszącą czyli montażem drzwi o odpowiednich szerokościach
 - wymiana drzwi w budynku warsztatów szkolnych
- Dostosowanie budynku głównego szkoły z realizacją dwóch toalet dostępnych dla osób z niepełnosprawnościami i jednej w budynku bursy, łącznie z wykonaniem sygnalizacji alarmowo-przyzywowej dla osób z niepełnosprawnościami
 - Wykonanie toalety przystosowanej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami poprzez przebudowę szatni na parterze szkoły
 - Wykonanie toalety przystosowanej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami z jednego z gabinetów na piętrze szkoły.
 - Wykonanie toalety w budynku sali lekcyjnych bursy dostępnej dla osób z niepełnosprawnościami.
- Budowa instalacji kluczy elektronicznych do otwierania drzwi pomieszczeń sali lekcyjnych i pracowni
- Modernizacja elementów wyposażenia ułatwiających orientację w budynku

2. Część II dokumentacja: Modernizacja instalacji elektrycznych i bezpieczeństwa

- Modernizacja istniejących instalacji elektrycznych w budynku głównym szkoły łącznie z:
 - wymianą okablowania,
 - wymianą tablic rozdzielczych (także główną),
 - wymianą wyłączników i gniazd,
 - dostosowanie instalacji do większych poborów energii w pracowniach komputerowych
 - modernizacja opraw i źródeł światła na energooszczędne z wyłączeniem pomieszczeń administracyjnych
 - modernizacja instalacji dzwonekowej
- Montaż nowoczesnej instalacji przeciwpożarowej (czujniki dymu)



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubelskie
Smakuj życie!

- Instalacja pętli indukcyjnej dla osób posługujących się aparatami słuchowymi
- Sterowanie oświetleniem zgodnie z wymogami technicznymi i efektywności energetycznej

3. Część III dokumentacja: Modernizacja infrastruktury IT i edukacyjnej

- Montaż routerów na korytarzach i budowa dedykowanych sieci informatycznych
- Modernizacja i uzupełnienie sieci LAN.

4. Część IV dokumentacja budowlana: Remont i wyposażenie Sali nr 4

- Remont sali nr 4, zlokalizowanej na parterze szkoły,

UWAGA: W załącznikach przedstawione są rzuty poziome kondygnacji budynków dla wstępnego zobrazowania zakresu prac.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej opisanej powyżej.

- 1) Zakres opracowania obejmuje wykonanie projektu wg opisu powyżej
- 2) Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
- 3) W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowane na podstawie dokumentacji projektowej, aż do wyłonienia wykonawcy robót budowlanych, Wykonawca, w ramach umówionego wynagrodzenia, będzie przygotowywał pisemne odpowiedzi na pytania i ewentualne zmiany dokumentacji projektowej, których konieczność będzie wynikać z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż trzy dni robocze od dnia przekazania Wykonawcy pytania.
- 4) Obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskanie wszelkich niezbędnych materiałów wyjściowych do projektowania, w tym wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z właściwych przepisów.
- 5) Zamówienie należy wykonać w terminie do 18 kwietnia 2025 roku.
- 6) Wystawienie faktury oraz płatność nastąpi po uzyskaniu przez Zamawiającego kompletnej dokumentacji potwierdzonej protokołem.
- 7) Dokumentacja powinna zawierać:
 - a) projekt techniczny wraz z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 6 egzemplarzy;
 - b) przedmiar robót – 2 egzemplarze, kosztorys inwestorski – 2 egzemplarze, kosztorys ofertowy - 2 egzemplarze;
 - c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - 6 egzemplarzy;
 - d) dodatkowe projekty branżowe w przypadku wystąpienia kolizji z istniejącym uzbrojeniem technicznym, jeśli dotyczy – 3 egzemplarze;

- e) wersja elektroniczna (na nośniku CD lub DVD) całej dokumentacji określonej w pkt a)-h).
- 8) Wykonawca zobowiązany jest własnym staraniem i na własny koszt wykonać wszelkiego rodzaju pomiary, mapy do celów projektowych, inwentaryzacje, oraz inne czynności i dokumenty, a także uzyskać wszelkie dokumenty, w tym decyzje administracyjne, opinie, uzgodnienia, zgody, które zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa będą niezbędne do wykonania przez niego projektu technicznego.
- 9) Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający na wniosek Wykonawcy udzieli mu pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego przed właściwymi organami administracji publicznej w sprawach, dotyczących dokonywania uzgodnień i uzyskania decyzji administracyjnych, opinii, zgód i wszelkich dokumentów niezbędnych do wykonania projektów technicznych objętych Umową.
- 10) Wykonawca dokona aktualizacji kosztorysów inwestorskich w ciągu 7 dni od pisemnego wezwania Zamawiającego w ciągu 3 lat od podpisania umowy w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 umowy.
- 11) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przez niego obowiązków wynikających z Umowy.

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 1) W postępowaniu ofertowym mogą wziąć udział oferenci, którzy są uprawnieni do czynnego udziału w obrocie gospodarczym zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz którzy świadczą usługi w tożsamym zakresie (Wykonawca załącza wydruk z KRS/ CEiDG).
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie w zakresie sporządzania dokumentacji projektowo – kosztorysowej.
- 3) Świadczone usługi muszą być realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i ogólnie przyjętymi normami w zakresie sporządzania dokumentacji projektowej. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana zgodnie z obowiązującą ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 725), Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r., poz. 1679 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 27 października 2023 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu (Dz. U. z 2023 r. poz. 2405), Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454). Opracowania projektowe i opisowe określające przedmiot zamówienia a w szczególności rysunki, specyfikacje techniczne, przedmiar robót będą spójne pod względem technicznym. Wszystkie dokumenty stanowiące

wynik realizacji zamówienia muszą spełniać wymagania i parametry techniczne wskazane w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia. Muszą być kompletne i przygotowane w sposób, który umożliwi przeprowadzenie na ich podstawie procedury wyboru wykonawcy robót budowlanych oraz ich realizację.

4) Oferent musi posiadać zasoby kadrowe oraz rzeczowe i techniczne a także potencjał ekonomiczny niezbędny do zapewnienia prawidłowej realizacji zamówienia.

5) Zamawiający wymaga aby osoby wskazane do realizacji zamówienia posiadały uprawnienia budowlane branż objętych dokumentacją (wynikających z art. 14 ust. 1 Prawa Budowlanego) Do oferty należy załączyć oświadczenie dot. posiadanych kwalifikacji oraz wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z posiadanymi uprawnieniami/ kwalifikacjami. Na etapie podpisywania umowy, Wykonawca będzie zobligowany do załączenia potwierdzenia posiadanych uprawnień.

6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem niniejszej oferty.

7) Wykonawca jest związany niniejszą ofertą przez okres 30 od dnia złożenia.

8) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikające z błędów w opracowanej dokumentacji projektowej.

9) Z uzasadnionych przyczyn, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia lub dokonania zmian w niniejszym zapytaniu ofertowym. W wyniku zmian Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do uwzględnienia wprowadzonych zmian w ofertach.

4. KRYTERIA OCENY OFERTY

1). Zamawiający ustala następujące kryteria wyboru i oceny ofert:

-Kryterium oceny ofert jest cena brutto przedmiotu zamówienia

KRYTERIUM CENA - „C”

-Waga kryterium cena – 100

Liczba punktów za ustalone wyżej kryterium oblicza się wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa zaferowana cena} *}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

2) Za najbardziej korzystną zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.

3) Cena oferty musi być podana w polskich złotych i obejmować pełne wykonanie zamówienia zgodnie z opisem zawartym w niniejszym zapytaniu ofertowym, w określonym terminie. Cena oferty obejmuje także wizyty podczas realizacji prac budowlanych w trakcie nadzoru autorskiego, aż do zakończenia robót budowlanych.

4) Cena zamówienia uwzględnia wszystkie wydatki związane z realizacją zamówienia. Zamawiający nie ma prawa żądać podwyższenia ceny w trakcie wykonywania zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego udzielania odpowiedzi Zamawiającemu na ewentualne zapytania wykonawców prac budowlanych, które mogą pojawić się podczas składania ofert w postępowaniu na realizację robót budowlanych objętych dokumentacją projektową, wraz z dostarczeniem ewentualnych rysunków uzupełniających.

5) Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny.

6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, której cena przewyższa kwotę, jaką Zamawiający jest w stanie przeznaczyć na realizację zamówienia.

7) W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający może wymagać od Wykonawców uzupełnień (nie naruszających zasady konkurencyjności) oraz wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Może również wystąpić z prośbą o poprawienie oczywistych omyłek i błędów pisarskich.

8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, której wykonawca nie udzielił w wyznaczonym terminie wyjaśnień żądanych przez Zamawiającego lub w złożonych wyjaśnieniach nie wykazał, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu Zamówienia,

5. WYKLUCZENIA

1) Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy mają powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym. Powiązania kapitałowe lub osobowe oznaczają wzajemne relacje między Zamawiającym (lub osobami upoważnionymi do zawierania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami zajmującymi się w imieniu Zamawiającego procedurą wyboru Wykonawcy) a Wykonawcą, polegające szczególnie na:

a) Udziale w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (chyba że niższy próg wynika z przepisów prawnych), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

b) Byciu w związku małżeńskim, w pokrewieństwie lub powinowactwie w linii prostej, w pokrewieństwie lub powinowactwie w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związku na mocy przysposobienia, opieki lub kurateli, albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego przedstawicielem prawnym lub członkami organów zarządzających lub nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

c) Pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym z wykonawcą, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

2) Z udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy nie spełniają wymagań Zamawiającego dotyczących realizacji zamówienia.

6. MAKSYMALNY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Od momentu podpisania umowy **do 18.04.2025 r.**

Termin obejmuje dostarczenie kompletnej dokumentacji projektowej.

Nadzór autorski będzie realizowany podczas prac budowlanych.

7. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1) Wybrany Wykonawca zawrze z Zamawiającym umowę o udzielenie zamówienia (Projekt umowy – Załącznik nr 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w umowie w następujących przypadkach oraz przy spełnieniu poniższych warunków:

a) W przypadku konieczności dokonania niezbędnych zmian w dokumentacji projektowej, zmiany technologii lub metody wykonania zamówienia, lub wskutek korekty błędów projektowych, przy czym zmiany będą dotyczyły zakresu prac w takim stopniu, aby nie wykraczały poza opis przedmiotu zamówienia zawarty w zapytaniu ofertowym.

b) W wyniku zmian obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych, norm lub innych przepisów prawnych, które mają wpływ na warunki realizacji umowy.

c) Z powodu wystąpienia zdarzeń losowych, mających charakter siły wyższej.

d) W przypadku zlecenia przez Zamawiającego wykonania prac dodatkowych lub zamiennych, które nie wykraczają poza określony przedmiot zamówienia.

e) W wyniku konieczności dokonania zmian w dokumentacji projektowej, jeśli wynika to z uzgodnień z odpowiednimi organami administracyjnymi.

f) W przypadku zmiany terminu realizacji zamówienia z powodów leżących po stronie Zamawiającego.

g) Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i nie podlega późniejszym zmianom, z wyjątkiem sytuacji, gdy Zamawiający zleci Wykonawcy wykonanie prac zamiennych lub dodatkowych, które będą skutkować zmianą kosztów prac.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia do zawartej umowy muszą być w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 1) Oferent zobowiązany jest do przygotowania oferty na formularzu załączonym do niniejszego zapytania wraz z dokumentami uzupełniającymi (Załącznik nr 1).
- 2) Wszystkie dokumenty powinny być opatrzone odpowiednimi podpisami i pieczęciami, zgodnie z formą reprezentowania podmiotu określoną w CEiDG lub KRS.
- 3) Oferty w niniejszym postępowaniu należy składać wyłącznie za pośrednictwem opcji dostępnej w ramach Bazy Konkurencyjności na stronie www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl.
- 4) Oferty składane za pomocą Bazy Konkurencyjności powinny mieć formę pliku PDF, podpisanego odręcznie, a następnie zeskanowanego, lub podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5) W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba, która nie została wskazana w dokumencie potwierdzającym uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy, należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo uprawniające do podpisania oferty należy załączyć do oferty, chyba że wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów dołączonych do oferty.
- 6) Wspólne ubieganie się o udzielenie Zamówienia:
 - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą spełniać warunki uczestnictwa w postępowaniu i przedłożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych wymagań. Dodatkowo, tacy Wykonawcy powinni wyznaczyć pełnomocnika do reprezentowania ich wobec Zamawiającego w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie Zamówienia.
 - b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mają obowiązek złożyć pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika.
 - c) Pełnomocnictwo powinno zawierać upoważnienie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy.
 - d) Wszystkie korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

9. TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 14.03.2025r. do godz. 10.00.
- 2) Zamawiający poinformuje o wyniku postępowania na stronie internetowej www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl oraz skontaktuje się z wybranym Oferentem.

10. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy wraz z załącznikami
2. Oświadczenie o spełnieniu wymogów
3. Oświadczenie o braku powiązań
4. Projekt umowy
5. Dokumentacja - Rzuty



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**Dyrektor Regionalnego Centrum Edukacji Zawodowej
w Lubartowie**

mgr Dorota Bułgajewska - Muzyka



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

