

GMINA PRZYGODZICE

Pl. Powstańców Wielkopolskich 2

63-421 Przygodzice

NIP: 622 23 95 605

Regon: 250855191

tel. 062 59277 22

fax 062 592 70 00

e-mail ugp@przygodzice.pl

www.przygodzice.pl

Rg.271.8.2025.ZP

Przygodzice dnia 05.03.2025 r.

Z A P Y T A N I E O F E R T O W E

W imieniu Gminy Przygodzice zapraszam do złożenia oferty na udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest przeprowadzenie szkoleń podnoszących kompetencje zawodowe kadry pedagogicznej, dofinansowanych w ramach projektu pn.: **„Mały człowiek – wielkie możliwości” – nowa oferta dla ośrodków wychowania przedszkolnego z terenu gminy Przygodzice.**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

I. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1. Zakresem objętym niniejszym zapytaniem ofertowym są szkolenia podnoszące kompetencje zawodowe dla kadry pedagogicznej o tematyce określonej poniżej, w podziale na 5 części:

Część 1) Terapia NeuroTaktylna (poziom 1 i poziom 2)

Część 2) Integracja odruchów ustno-twarzowych (1 i 2 stopnia)

Część 3) Kurs Ruch dla uczenia się

Część 4) Kurs Choreoterapia – metoda odreagowania napięć psychoruchowych

Część 5) Kinesiotaping logopedyczny od podstaw

2. Wspólny słownik zamówień (CPV):

80500000-9 Usługi szkoleniowe

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80511000-9 Usługi szkolenia personelu

80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego

3. Przedmiot zamówienia uzyskał dofinansowanie w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (FES+) w ramach priorytetu 6. Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+).

4. Oferent może złożyć ofertę na całość zamówienia lub na dowolną liczbę jego części. Ocena ofert zostanie dokonana oddzielnie dla każdej części zamówienia.

5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w ramach realizowanego przedmiotu zamówienia:

a) materiały dydaktyczne, np. ćwiczenia, skrypty, prezentacje, scenariusze zajęć;

b) sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do prawidłowej realizacji usługi szkoleniowej, w tym do realizacji zajęć praktycznych/ warsztatowych;

- c) wykwalifikowanych trenerów – posiadających uprawnienia merytoryczne (potwierdzone właściwym dokumentem) i doświadczenia zawodowe do prowadzenia przedmiotowej usługi szkoleniowej;
 - d) przestrzeganie zasad horyzontalnych, w tym zasady równości kobiet i mężczyzn oraz zasady równości szans i niedyskryminacji;
 - e) dostępność przeprowadzanych szkoleń dla osób ze szczególnymi potrzebami; W przypadku zgłoszenia w formularzu rekrutacyjnym przez Uczestnika/Uczestniczkę szkolenia szczególnych potrzeb (o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę), obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie pełnej dostępności szkolenia, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240) – w zakresie np. materiałów szkoleniowych, w tym prezentacji multimedialnej, sprzętu i pomocy dydaktycznych niezbędnych do przekazania treści szkolenia - odpowiednio dostosowanych do potrzeb tego Uczestnika/Uczestniczki; W celu prawidłowego zapewnienia dostępności, Wykonawca zobowiązany jest co najmniej do stosowania rozwiązań opisanych w Standardach dostępności dla polityki spójności 2021-2027 – stanowiących Załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 (<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-realizacji-zasad-rownosciowych-w-ramach-funduszy-unijnych-na-lata-2021-2027-1/>); Wykonawca może stosować inne rozwiązania właściwe danemu obszarowi tematycznemu, jeżeli zapewnią one lepszą dostępność w zakresie realizacji umowy, np. dostępne na stronie internetowej Programu Dostępność Plus <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-europejskie-bez-barier/dostepnosc-plus/poradniki-standardy-wskazowki/standardy/>;
 - f) oznaczanie znakami graficznymi (przekazanymi przez Zamawiającego) wszystkich dokumentów wytworzonych w ramach umowy, np. program szkolenia, materiały szkoleniowe, prezentacje multimedialne, listy obecności, testy kompetencji, certyfikaty, protokoły, itd., które Wykonawca podaje do wiadomości publicznej lub przeznacza dla Uczestników projektów.
6. Usługa szkoleniowa ma prowadzić do nabycia przez Uczestników kompetencji; za badanie efektywności wsparcia, w tym weryfikację kompetencji nabytych na danym szkoleniu odpowiedzialny jest Wykonawca; fakt nabycia kompetencji weryfikowany winien być w oparciu o obowiązującą wersję *Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027* wydane przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej; zgodnie z Załącznikiem 2 do ww. Wytycznych - *Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+*, potwierdzenie nabycia kompetencji powinno uwzględniać następujące etapy: „ETAP I – Zakres – zdefiniowanie w ramach wniosku o dofinansowanie (w przypadku projektów) lub karty usługi (w przypadku Podmiotowego Systemu Finansowania) grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz wybranie zakresu tematycznego wsparcia, który będzie poddany ocenie, ETAP II – Wzorzec – określony przed rozpoczęciem form wsparcia i zrealizowany w projekcie/usłudze rozwojowej standard wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań (wraz z informacjami o kryteriach i metodach weryfikacji tych efektów), ETAP III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów opisanych we wzorcu (etap II) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie, przy zachowaniu rozdzielności funkcji pomiędzy procesem kształcenia i walidacji (np. walidacja jest

prowadzona przez zewnętrzny podmiot w stosunku do instytucji szkoleniowej lub w jednej instytucji szkoleniowej proces walidacji jest prowadzony przez inną osobę aniżeli proces kształcenia), ETAP IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.”

7. Wykonawca zobowiązuje się do wydania każdemu Uczestnikowi szkolenia imiennego certyfikatu/zaświadczenia potwierdzającego nabycie kompetencji – zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się do nabytej kompetencji. Certyfikat/zaświadczenie potwierdzające nabycie kompetencji będzie zawierać informacje jakie umiejętności (zestaw efektów uczenia się) nabyli uczestnicy w wyniku realizowanego projektu, oraz liczbę godzin zrealizowanych poszczególnych zajęć.
8. Szkolenia powinny obejmować zajęcia prowadzone w formie warsztatowej, treningowej i wykładów.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i oceny jakości prowadzonych zajęć.
10. Na potrzeby monitoringu, a także działań kontrolnych i audytowych, Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu:
 - a) listę/y obecności Uczestników zajęć,
 - b) szczegółowy program kursu/szkolenia uwzględniający minimum: nazwę zajęć, łączną liczbę godzin, czas trwania i sposób organizacji zajęć, miejsce realizacji zajęć, imię i nazwisko osoby prowadzącej zajęcia, cele kształcenia, opis efektów uczenia się, konspekt zajęć, sposób i formę zaliczenia;
 - c) harmonogram zajęć uwzględniający minimum: termin i miejsce realizacji zajęć, nazwę zajęć, imię i nazwisko wykładowcy i godziny realizacji zajęć; Harmonogram musi zostać uzgodniony z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu umowy;
 - d) dziennik zajęć edukacyjnych zawierający tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych;
 - e) listę potwierdzającą odbiór przez uczestników materiałów szkoleniowych/ dydaktycznych (jeśli dotyczy);
 - f) wzorcowy egzemplarz materiałów szkoleniowych/dydaktycznych przekazanych Uczestnikom (jeśli dotyczy);
 - g) kserokopię wydanych Uczestnikom zaświadczeń/certyfikatów potwierdzających nabycie kompetencji;
 - h) rejestr wydanych certyfikatów/zaświadczeń z potwierdzeniem odbioru ich przez osoby uczestniczące w zajęciach (lista odbioru zaświadczeń).
11. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu ww. dokumentacji w zakresie przeprowadzonego szkolenia przed podpisaniem przez Zamawiającego protokołu odbioru usługi.
12. Wszystkie powyższe wymagania winny zostać zrealizowane i zapewnione w ramach kwoty ryczałtowej brutto podanej w formularzu oferty złożonej w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe.
13. Wynagrodzenie Wykonawcy – cena brutto obejmować winna wszelkie wydatki związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie daniny o charakterze publicznoprawnym i inne (w tym w szczególności podatki pośrednie, bezpośrednie, związane z obowiązkowymi ubezpieczeniami).
14. Wynagrodzenie (cena) nie będzie podlegało podwyższeniu z jakiegokolwiek tytułu.

Część 1. Terapia NeuroTaktylna (poziom 1 i poziom 2)

1. Celem kursu jest nabycie przez Uczestnika kompetencji do prowadzenia terapii neurotaktylnej: poznanie technik terapeutycznych, które wpływają na rozwój funkcji półkul i kory mózgowej, śródmózgowia i tylnych partii mózgu; nabycie umiejętności specjalnych technik stymulacji, które

pobudzają oraz przygotowują receptory skóry do prawidłowego odbioru bodźców sensoryczno-motorycznych pochodzących z otoczenia, a także technik masażu i stymulacji skóry m.in. obejmujących prace z receptorami ręki i stopy.

2. Liczba uczestników szkolenia: 1 osoba.
3. Miejsce realizacji szkolenia wskazane i zapewnione przez Wykonawcę, w miejscowości oddalonej od miasta Ostrów Wielkopolski maksymalnie do 350 km transportu drogowego.
4. Czas trwania: minimum 18 godzin dydaktycznych (poziom 1) oraz 24 godzin dydaktycznych (poziom 2), realizowane w formie stacjonarnej.
5. Program ramowy – minimalny zakres zagadnień:
Poziom 1:
 - Założenia Terapii Neurotaktylnej,
 - Skóra, jej rozwój, budowa i funkcje,
 - Unerwienie skóry, receptory, dermatomy,
 - Dotyk i jego znaczenie dla rozwoju,
 - Skóra i propriocepcja,
 - Neurofizjologiczne podstawy rozwoju zmysłu dotyku,
 - Rozwój zmysłu dotyku i jego wpływ na integrację sensoryczno-motoryczną,
 - Dotyk a odruchy niemowlęce,
 - Terapia Neurotaktylna, a wyzwania rozwojowe,
 - Diagnostyka i zasady pracy w Terapii Neurotaktylnej,
 - Kroki Terapii Neurotaktylnej.
Poziom 2:
 - Zaburzenia czucia dotykowego – przypomnienie technik pracy z szkolenia pierwszego stopnia Terapii Neurotaktylnej oraz dodatkowe techniki pracy z nadwrażliwością dotykową,
 - Nieprawidłowe napięcia mięśniowe,
 - Techniki pracy z receptorami ręki i stopy,
 - Motoryka duża i schematy odruchów – testowanie i techniki pracy.

Część 2. Integracja odruchów ustno-twarzowych (1 i 2 stopnia)

1. Celem kursu jest nabycie przez Uczestników kompetencji w zakresie prowadzenia zajęć, których celem jest uruchamianie naturalnych mechanizmów rozwoju odruchów twarzy dla samoregulacji napięć mięśniowych, kształtowania się złożonych koordynacji potrzebnych do mowy, jedzenia i wyrażania emocji.
2. Liczba uczestników szkolenia: 1 osoba.
3. Miejsce realizacji szkolenia wskazane i zapewnione przez Wykonawcę, w miejscowości oddalonej od miasta Ostrów Wielkopolski maksymalnie do 350 km transportu drogowego.
4. Czas trwania: minimum 24 godzin dydaktycznych (poziom 1) oraz 24 godzin dydaktycznych (poziom 2), realizowane w formie stacjonarnej.
5. Program ramowy – minimalny zakres zagadnień:
Poziom 1:
 - Znaczenie motoryki ustno-twarzowej nieuwarunkowanej w rozwoju dziecka,
 - Odruchy ustno-twarzowe a rozwój mowy,
 - Odruchy ustno-twarzowe – koncepcja terapii integracyjnej,
 - Integracja odruchów ustno-twarzowych a wyzwania rozwojowe,
 - Możliwości diagnozowania stanu integracji odruchów,

- Techniki pracy ze schematami odruchów ustno-twarzowych.

Poziom 2:

- Powtórzenie i rozszerzenie informacji teoretycznych o: znaczeniu motoryki ustno-twarzowej nieuwarunkowanej w rozwoju dziecka, roli odruchów ustno-twarzowych w rozwoju mowy, koncepcji pracy z odruchami ustno-twarzowymi w metodzie,
- Część praktyczna powinna obejmować techniki pracy z: odruchem ochrony ścięgien ustno-twarzowym, odruchem ustalenia głowy, symetrią ustno-twarzową, odruchem ssania, odruchem przełykania, odruchem kłaniania i gryzienia.

6. Szkolenia powinny składać się z części teoretycznej oraz praktycznej.

Część 3. Kurs Ruch dla uczenia się

1. Cel szkolenia: nadaje pełne kompetencje do prowadzenia zajęć według programu. Szkolenie ma na celu podniesienie kompetencji zawodowych Uczestników poprzez nabycie wiedzy uczestników na temat najczęstszych przyczyn i przejawów opóźnienia neurorozwojowego u dzieci, uwrażliwienie uczestników na dostrzeganie cech rozwoju i funkcjonowania dzieci mogących wskazywać na odczuwane przez nie trudności w zdobywaniu wiedzy i umiejętności niezbędnych w codziennym życiu oraz w procesie kształcenia, a także zapoznanie uczestników z programem percepcyjno-motorycznym.
2. Liczba uczestników szkolenia: 3 osoby.
3. Czas trwania: minimum 20 godzin dydaktycznych, w tym 13 godzin wykładów i 7 godzin ćwiczeniowo-warsztatowych (możliwość prowadzenia kursu w formie hybrydowej lub stacjonarnej).
4. Miejsce realizacji szkolenia wskazane i zapewnione przez Wykonawcę, w miejscowości oddalonej od miasta Ostrów Wielkopolski maksymalnie do 350 km transportu drogowego.
5. Ramowy program – minimalny zakres zagadnień:
 - wzbogacenie wiedzy uczestników na temat zasadniczych przyczyn wpływających na rozwój i uczenie się dziecka,
 - poznanie teoretycznych założeń i praktyczne wykonanie pod superwizją sekwencji ruchów z programu Ruch dla Uczenia się,Podczas kursu uczestnicy biorą udział w sesjach teoretycznych i ćwiczeniach praktycznych dotyczących:
 - zasad leżących u podstaw opóźnień neurorozwojowych (neurodevelopmental delays NDD) oraz roli odruchów pierwotnych i posturalnych w rozwoju dziecka,
 - praktycznego zastosowania sekwencji ruchów z programu przygotowującego do stosowania ćwiczeń w praktyce terapeutycznej.

Część 4. Kurs Choreoterapia - metoda odreagowania napięć psychoruchowych

1. Cel szkolenia: Uczestnicy uzyskają kompetencje do prowadzenia zajęć choreoterapii, jako metody odreagowania napięć psychoruchowych; nabędą wiedzę i umiejętności w obszarze kształtowania m.in. możliwości ruchowych, ruchowo-tanecznych, panowania nad emocjami, kontrolowania odruchów.
2. Liczba uczestników szkolenia: 3 osoby.
3. Miejsce realizacji szkolenia: wskazane i zapewnione przez Wykonawcę, w miejscowości oddalonej od miasta Ostrów Wielkopolski maksymalnie do 350 km transportu drogowego.

4. Czas trwania: minimum 30 godzin dydaktycznych, realizowane w formie stacjonarnej lub częściowo w formie hybrydowej.
5. Ramowy program – minimalny zakres zagadnień:
 - Teoretyczne wprowadzenie do metody: definicja, nurty, zastosowanie, cele i efekty metody. Integracja taneczno-ruchowa,
 - Przykłady zastosowań choreoterapii w pracy z dziećmi, młodzieżą, osobami dorosłymi, starszymi i niepełnosprawnymi,
 - Sposoby konstruowania zajęć dla każdej grupy wiekowej z różnymi „problemami psychofizycznymi”. Przykładowe scenariusze zajęć – warsztaty,
 - Autorskie tańce relaksacyjne, terapeutyczne,
 - Tańce w kręgu, tańce integracyjne,
 - Pomysł na kreatywne rozgrzewki oraz twórcze układy ruchowo-taneczne z rekwizytami,
 - Pomysły i zadania np. „Jak zmęczyć dziecko/osobę z ADHD”,
 - Ruch – pozawerbalna forma komunikowania się, aktywizacja, integracja, zabawa. Praca z ciałem w przestrzeni i ruchu. Ćwiczenia w obszarze kształtowania: możliwości ruchowych, ruchowo-tanecznych, panowania nad emocjami, kontrolowania odruchów,
 - Ćwiczenia ruchowe wspomagające: uwagę, koncentrację, motorykę.

Część 5. Kinesiotaping logopedyczny od podstaw

1. Cel szkolenia: Podniesienie kompetencji zawodowych Uczestników poprzez nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie holistycznej pracy logopedycznej, neurologopedycznej z zastosowaniem metody kinesiotapingu logopedycznego.
2. Liczba uczestników szkolenia: 3 osoby.
3. Miejsce realizacji szkolenia: wskazane i zapewnione przez Wykonawcę, w miejscowości oddalonej od miasta Ostrów Wielkopolski maksymalnie do 350 km transportu drogowego.
4. Czas trwania: minimum 20 godzin dydaktycznych, realizowane w formie stacjonarnej lub częściowo w formie hybrydowej.
5. Ramowy program – minimalny zakres zagadnień:
 - Wprowadzenie do kinesiotapingu w logopedii – podstawy koncepcji pracy metody wspomagającej.
 - Anatomia ustno-twarzowa w aspekcie funkcjonalnym.
 - Wskazania i przeciwwskazania do stosowania kinesiotapingu w logopedii.
 - Rodzaje kinesiotapingu wykorzystywane w logopedii.
 - Ruch taśmy w pracy z kompleksem orofacjalnym.
 - Procesy związane z aktywnością taśmy.
 - Techniki tapingu:
 - korekcyjny,
 - regulujący napięcie mięśniowe,
 - przeciwbólowy,
 - wspomagający terapię logopedyczną.
 - Wstępna diagnoza i ocena w procesie kinesiotapingu logopedycznego.
 - Techniki praktycznego wykorzystania kinesiotapingu w dysfunkcjach określonych mięśni i nerwów:
 - pionizacja języka,
 - dysfagia,
 - bruksizm,
 - sygmatyzm interdentalny,

- sygmatyzm boczny,
- rozszczep wargi,
- zaburzenia regulacji procesów ślinienia,
- szczękoscisk,
- porażenie nerwu twarzowego,
- brak kontroli głowy,
- ślinienie/ stawy skroniowo-żuchwowe/nadwrażliwości
- Kinesiotaping w przypadkach klinicznych:
 - zespoły genetyczne (ZD)
 - dyslalie,
 - porażenie określonych mięśni twarzy,
 - dysfunkcja stawu skroniowo – żuchwowego,
 - mózgowe porażenie dziecięce,
 - dysfagia.

II. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Okres realizacji zamówienia:
 - a) dla części 1 (Terapia NeuroTaktylna (poziom 1 i poziom 2)) i dla części 2 (Integracja odruchów ustno-twarzowych (1 i 2 stopnia)) winien zakończyć najpóźniej do dnia **31.10.2025 r.**,
 - b) dla części 3 (Kurs Ruch dla uczenia się), części 4 (Kurs Choreoterapia - metoda odreagowania napięć psychoruchowych) i dla części 5 (Kinesiotaping logopedyczny od podstaw) winien zakończyć najpóźniej do dnia **30.06.2025 r.**
2. Jeśli Wykonawca będzie dysponował wiedzą, w jakim terminie zaplanował szkolenie (dla poszczególnych części) może wskazać go w formularzu ofertowym. Zapewni to dla Wykonawcy pierwszeństwo w organizacji szkolenia w danym dniu w przypadku, gdy inny Wykonawca w ofercie terminu nie wskazał, a zaproponował ten termin w harmonogramie zajęć i udział w obu szkoleniach bierze ta sama osoba. Termin poszczególnych szkoleń może ulec zmianie w uzgodnieniu z Zamawiającym, jednak nie później niż do ustalonego w pkt 1 terminu.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy dysponują wiedzą i doświadczeniem oraz sprzętem i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, **którzy spełniają warunki** dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie określa szczegółowego ww. warunku udziału w postępowaniu.
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie określa szczegółowego ww. warunku udziału w postępowaniu.
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie określa szczegółowego ww. warunku udziału w postępowaniu.
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) Zamawiający wymaga**, aby Wykonawca dysponował personelem, tj. minimum jednym trenerem, jeżeli usługa nie będzie wykonywana osobiście lub osobiście spełniał poniższe warunki:
 - trener musi posiadać wykształcenie wyższe;

- trener musi posiadać doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń w obszarze tematycznym, w którym będzie prowadził szkolenie nie krótsze niż 2 lata;

b) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS)

Ocena spełniania ww. warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach lub w dokumentach wyszczególnionych w Rozdziale V niniejszego Zapytania ofertowego. Z treści załączonych oświadczeń lub dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

IV. Podstawy wykluczenia Wykonawcy i odrzucenia oferty:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego odrzuca się ofertę, gdy:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert;
 - 2) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - 3) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
 - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 6) podana cena jest rażąco niska, w szczególności wtedy, gdy jest niższa o ponad 30 % od wartości średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, a Wykonawca nie wykazał argumentów uzasadniających cenę;
 - 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom

przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
- 6) Wykonawca jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu (WE) 765/2006 i rozporządzeniu (UE) 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507);
- 7) Wykonawca, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507);
- 8) Wykonawca, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia

24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507);

9) na podstawie rozporządzenia (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) zakazuje się wykonawstwa i podwykonawstwa na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości Zamówienia;

10) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

11) Wykonawcy, którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. W celu uniknięcia konfliktu interesów, niniejsze zamówienie nie może zostać udzielone osobom ani podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się powiązania pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą lub powiązania pomiędzy osobami wykonującymi czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie Zamówienia a Wykonawcą, polegające na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% akcji lub udziałów (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawcy,
- c) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

3. Ocena braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy oraz odrzucenia oferty odbędzie się zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia w oparciu o oświadczenia zawarte w Formularzu oferty lub w dokumentach wyszczególnionych w Rozdziale V niniejszego Zapytania ofertowego. Z treści

załączonych oświadczeń lub dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

V. Dokumenty wymagane w przedmiotowym postępowaniu

W zakresie potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć w raz z ofertą oświadczenie, zgodne z treścią Załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien uzyskać informacje niezbędne do sporządzenia oferty i mające wpływ na wartość zamówienia oraz dokładnie i szczegółowo zapoznać się z warunkami wykonania zamówienia.
2. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawcom nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie o zwrot kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, w tym kosztów złożenia oferty.
3. Ofertę należy przygotować w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej podpisanej profilem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności BK2021 zgodnie z pkt. 1) Sekcji 3.2.3. Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027. Pomoc w zakresie przygotowania oferty znajduje się na stronie internetowej BK2021 pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc/50-dodanie-oferty-do-ogloszenia>
4. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Formularz oferty i określić w nim wartość w PLN za 1 osobę biorącą udział w szkoleniu, oraz wartość przemnożoną przez ilość osób, co daje łączną cenę za realizację danej części zamówienia.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego - tj. Formularz oferty, stanowić będzie maksymalne wynagrodzenie z tytułu należytego, terminowego i kompletnego wykonania pełnego zakresu i ilości zamówienia. Wynagrodzenie to zawiera wszystkie czynniki cenotwórcze, w tym wszelkie koszty i opłaty do poniesienia przez Wykonawcę podczas realizacji umowy.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający będzie żądał od Oferenta złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia; Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
7. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest wskazać miejsce prowadzonych zajęć stacjonarnych.
8. Zaleca się, o ile jest to wiadome, do podania w ofercie terminu prowadzenia szkoleń.

9. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
10. Wykonawca podaje cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia (oddzielenie dla wybranych przez siebie części) zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
11. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w art. 632 §1 Kodeksu Cywilnego za wykonanie przedmiotu zamówienia – dla poszczególnych części.
12. Ofertę należy złożyć (pod rygorem nieważności):
 - 1) w formie elektronicznej (w rozumieniu art. 78 §1 Kodeksu cywilnego) lub
 - 2) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne) lub
 - 3) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym (w rozumieniu ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych).
13. Poszczególne oświadczenia i dokumenty mogą być złożone:
 - 1) w oryginale (jeżeli zostały złożone lub wystawione w postaci elektronicznej) lub
 - 2) w formie skanu (elektronicznego odwzorowania) dokumentu wystawionego w postaci papierowej poświadczonego przez Wykonawcy za zgodnością z oryginałem poprzez opatrzenie dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
14. Jeżeli Oferenta reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć stosowne upoważnienie w oryginale (jeżeli zostało wystawione w formie elektronicznej, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) lub w formie skanu (elektronicznego odwzorowania) upoważnienia pisemnego opatrzonego przez mocodawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym.
15. Poświadczenie skanu dokumentu za zgodnie z oryginałem następuje poprzez opatrzenie skanu dokumentu przez Oferenta kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

VII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Termin składania oferty: do **14.03.2025 r., do godz. 10.00.**
2. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy - Bazy konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> zgodnie z instrukcją zamieszczoną na stronie.
3. Ofertę należy złożyć poprzez dodanie i zamieszczenie na platformie (w formie załączników) wymaganych oświadczeń i dokumentów. Zamawiający dopuszcza przysyłanie plików w formatach danych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 22 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany

informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773) – w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, lub .odt. Zamawiający zaleca przysyłanie plików w formacie .pdf.

4. O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.

VIII. Kryterium oceny

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę dla poszczególnych części w oparciu o kryterium: cena – 100%.

Ocena zostanie dokonana wg wzoru:

$$K_c = C_{\min} / C_b \times 100$$

Gdzie :

K_c - kryterium cena oferty,

$C_{\min}$ - oferta z najniższą ceną,

C_b - cena oferty badanej,

100 - waga kryterium ceny.

Ocenie ofert podlega cena określona w formularzu ofertowym.

2. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska za przedmiot zamówienia taką samą liczbę punktów, Zamawiający zaprosi tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w zakresie ceny na przedmiot zamówienia. Nowe oferty cenowe nie mogą być wyższe niż określone w pierwotnych ofertach. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta tego Wykonawcy, którego cena, z uwzględnieniem oferty dodatkowej, będzie najniższa.

IX. Oferta winna zawierać:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz oferty,
- 2) Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia,
- 3) Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy

X. Informacje dodatkowe:

1. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść Zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. W toku postępowania, najpóźniej do dnia 25.02.2025 r., Wykonawca może wnosić o wyjaśnienie wątpliwości treści Zapytania ofertowego. Treść zadanych pytań oraz udzielone odpowiedzi niezwłocznie zostaną zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania (bez podania źródła zadanych pytań).
3. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności. Dopuszcza się komunikację pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym (po upływie terminu składania ofert) poprzez korespondencję e-mail na adres zampubliczne@przygodzice.pl.

4. Opis sposobu zadawania pytań, składania ofert, wycofania oferty itp. znajduje się na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>
5. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Informacja ta zostanie umieszczona również na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].
7. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.
8. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
9. Zamawiający upoważniony jest do poprawienia omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.
10. W toku badania ofert Zamawiający uprawniony jest do żądania wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
11. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca uprawniony jest do jednokrotnego uzupełnienia dokumentów.
12. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w nw. przypadkach:
 - a) braku wystarczających środków finansowych przeznaczonych na ten cel,
 - b) nie złożono żadnej oferty;
 - c) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - f) środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
13. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu ofertowym zastosowanie mają zapisy Sekcji 3.2 Zasada konkurencyjności „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” wydanego przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej (w 2022 r.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
14. Wszelkich informacji dotyczących zapytania ofertowego udziela: Karolina Walczybok pod nr tel. 627 374 145.

XI. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest **Gmina Przygodzice**, tel. 62 592 77 22, e-mail: ugg@przygodzice.pl.
Z inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: iod@comp-net.pl
2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.
6. Niezależnie od postanowień pkt 5. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.
8. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
9. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO;
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO;
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

10. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym; niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcie umowy.
11. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
 - 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
12. W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł, niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.
13. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.

z up. Wójta
p.o. Dyrektor GZEAS
/-/ Dariusz Spychalski

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Oświadczenie Wykonawcy
- 3) Projektowane postanowienia umowy