



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Standaryzacja Modelu Zatrudnienia Wspomaganego w Polsce”

Zapytanie ofertowe na realizację usług Eksperta ds. dostępności w ramach projektu „Standaryzacja Modelu Zatrudnienia Wspomaganego w Polsce” w ramach działania 3.4 Nowe rozwiązania na rzecz osób z niepełnosprawnościami, Priorytet FERS.03 Dostępność i usługi dla osób z niepełnosprawnościami w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS), współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus realizowanego przez Polską Federację Zatrudnienia Wspomaganego w partnerstwie ze Skarbem Państwa – Ministrem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z siedzibą w Warszawie oraz Polską Unią Zatrudnienia Wspomaganego z siedzibą w Warszawie (dalej jako: „Zapytanie ofertowe”).

Nr postępowania: 1/2025/PFZW

Polska Federacja Zatrudnienia Wspomaganego z siedzibą w Warszawie, ul. Ondraszka 3, 02-085 Warszawa, NIP 6842643782, zarejestrowana w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej a także rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000627183 (dalej jako: „Zamawiający”), stosując zasadę konkurencyjności, o której mowa m. in. w Wytycznych Ministra Funduszu i Polityki Regionalnej w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 (wersja 18.11.2022r.) zaprasza do złożenia ofert na realizację usługi Eksperta ds. dostępności, których łączna wartość przekracza 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych i 00/100) netto, w ramach projektu pn. „Standaryzacja Modelu Zatrudnienia Wspomaganego w Polsce” w

1



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej



POLSKA FEDERACJA
ZATRUDNIENIA
WSPOMAGANEGO





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Standaryzacja Modelu Zatrudnienia Wspomaganego w Polsce”

ramach działania 3.4 Nowe rozwiązania na rzecz osób z niepełnosprawnościami, Priorytet FERS.03 Dostępność i usługi dla osób z niepełnosprawnościami w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS), współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus realizowanego przez Polską Federację Zatrudnienia Wspomaganego w partnerstwie ze Skarbem Państwa – Ministrem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z siedzibą w Warszawie oraz Polską Unią Zatrudnienia Wspomaganego z siedzibą w Warszawie (dalej jako: „Projekt”).

Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo Zamówień Publicznych.

Zamawiający ogłasza Zapytania Ofertowe upubliczniając je na stronie internetowej wskazanej w komunikacie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego tj.

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

1. Zamawiający

Polska Federacja Zatrudnienia Wspomaganego

ul. Ondraszka 3

02-085 Warszawa

Tel: (22) 215-10-55

KRS: 0000627183

NIP 6842643782

Nazwa projektu



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej



POLSKA FEDERACJA
ZATRUDNIENIA
WSPOMAGANEGO





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Standaryzacja Modelu Zatrudnienia Wspomaganego w Polsce”

„Standaryzacja Modelu Zatrudnienia Wspomaganego w Polsce”

2. Opis przedmiotu zamówienia

Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień

Kod CPV: 98200000-5 Usługi konsultacyjne dotyczące zapewniania
równych szans

2.1. Zakres usług Eksperta ds. dostępności

Przedmiotem zamówienia są usługi Eksperta ds. dostępności w ramach Projektu.

Przez Eksperta ds. dostępności rozumie się:

- a) Eksperta wiodącego ds. dostępności, który w sposób całościowy będzie odpowiedzialny za zapewnienie dostępności w opracowywanym Modelu Zatrudnienia Wspomaganego oraz podczas konsultacji środowiskowych, oraz**
- b) Eksperta/-ów ds. dostępności specjalizujących się w poszczególnych zakresach związanych z zapewnieniem dostępności (m.in. tłumaczenia PJM, tekst łatwy do czytania i rozumienia ETR, audiodeskrypcja, AAC (Komunikacja Wspomagająca i Alternatywna), audyty WCAG i inne niezbędne, dopasowane do poszczególnych produktów)).**





„Standaryzacja Modelu Zatrudnienia Wspomaganego w Polsce”

UWAGA: Używane w dalszej części zapytania określenie Ekspert ds. dostępności i wszelkie do niego odniesienia należy rozumieć jako odniesienia do osób wskazanych powyżej w lit a i b.

Usługi Eksperta/-ów ds. dostępności specjalizujących się w poszczególnych zakresach (określonego w lit. b)) będą służyły Ekspertowi wiodącemu ds. dostępności (określonego w lit. a)), który w sposób całościowy będzie odpowiedzialny za zapewnienie dostępności w opracowywanym w ramach projektu Modelu Zatrudnienia Wspomaganego oraz podczas konsultacji środowiskowych.

Zaangażowanie łączne Eksperta ds. dostępności (określonego w a) i b)) to 2280 godzin w tym:

- 720 godzin do 31.01.2026 r. - dla zadania 1,
- 30 godzin/ m-c x 36 m-cy = 1.080 godzin dla zadania 2,
- 40 godzin/m-c x 12 m-cy = 480 godzin dla zadania 3.

Do zakresu obowiązków Eksperta ds. dostępności na etapie realizacji poszczególnych zadań należeć będzie:

ZADANIE 1 – do 31.01.2026 r. (720 godzin)

1. opracowanie ogólnych wytycznych w zakresie dostępności dla przygotowywanych produktów (dostępność informacyjno-komunikacyjna oraz cyfrowa)





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Standaryzacja Modelu Zatrudnienia Wspomaganego w Polsce”

2. bieżąca analiza wytworzonych produktów składających się na MZW pod kątem zasad uniwersalnego projektowania, przygotowywanie wskazań (specyfikacji) dla poszczególnych produktów
3. przygotowanie materiałów i narzędzi powstałych w ramach modułu merytorycznego MZW z uwzględnieniem wytycznych w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej (m.in. tłumaczenia PJM, tekst łatwy do czytania ETR, audiodeskrypcja)
4. współpraca z realizatorem badania potencjalnych realizatorów i odbiorców MZW, konsultacje w zakresie narzędzi i procesu badawczego pod kątem zapewnienia dostępności
5. przygotowanie materiałów wykorzystywanych podczas warsztatów konsultacyjnych w pełnej dostępności w zakresie informacyjno-komunikacyjnym
6. zapewnienie racjonalnych usprawnień podczas warsztatów konsultacyjnych
7. opracowanie wniosków i rekomendacji z warsztatów konsultacyjnych w pełnej dostępności w zakresie informacyjno-komunikacyjnym

ZADANIE 2 – do 31.12 2028 r. (1.080 godzin)

1. bieżące konsultacje dla zespołów 40 Agencji Zatrudnienia Wspomaganego w zakresie zapewnienia dostępności w prowadzonym procesie zatrudnienia wspomaganego, wsparcie zespołów trenerskich w bieżących, indywidualnych kwestiach związanych z zapewnieniem dostępności osobom z niepełnosprawnościami





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Standaryzacja Modelu Zatrudnienia Wspomaganego w Polsce”

2. prowadzenie wewnętrznych audytów dostępności w Agencjach Zatrudnienia Wspomaganego przed certyfikacją Agencji, przygotowywanie wskazań, rekomendacji do wdrożenia
3. współpraca z realizatorem badania ewaluacyjnego, konsultacje w zakresie narzędzi i procesu badawczego pod kątem zapewnienia dostępności, zapewnienie dostępności – przede wszystkim informacyjno-komunikacyjnej podczas badania, w szczególności dla grupy osób z niepełnosprawnościami, które korzystały z usługi ZW

ZADANIE 3 – do 31.12.2029 r. (480 godzin)

1. zapewnienie pełnej dostępności w produktach ostatecznej wersji MZW
2. przygotowanie materiałów wykorzystywanych podczas warsztatów konsultacyjnych w pełnej dostępności w zakresie informacyjno-komunikacyjnym
3. zapewnienie racjonalnych usprawnień podczas warsztatów konsultacyjnych
4. opracowanie wniosków i rekomendacji z warsztatów konsultacyjnych w pełnej dostępności w zakresie informacyjno-komunikacyjnym

2.2. Okres realizacji usług

Okres realizacji usług rozpocznie się najpóźniej 7 dni po podpisaniu umowy i trwać będzie do 31 grudnia 2029 r.



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej



POLSKA FEDERACJA
ZATRUDNIENIA
WSPOMAGANEGO





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Standaryzacja Modelu Zatrudnienia Wspomaganego w Polsce”

Zamówienie obejmuje łącznie maksymalnie 2280 godzin zegarowych świadczenia usług.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia bądź zwiększenia zakresu zamówienia. W przypadku zmiany łącznej liczby godzin świadczenia usług objętych zamówieniem zmianie ulegnie również wynagrodzenie Wykonawcy. Z tytułu ograniczenia zamówienia nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia.

2.3. Miejsce i czas realizacji usług

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Eksperta ds. dostępności, który będzie świadczyć usługi na rzecz Zamawiającego w czasie ustalonym z Zamawiającym. Świadczenie usług będzie odbywać się w formie zdalnej lub stacjonarnej stosownie do ustaleń z Zamawiającym. Usługi stacjonarne będą świadczone na terenie Warszawy, a także w innych lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego na terenie Polski. Zamawiający w każdym miesiącu ma prawo oczekiwać od Eksperta ds. dostępności świadczenia usług w formie stacjonarnej i zdalnej, przy czym świadczenie w formie zdalnej będzie odbywało się z wykorzystaniem możliwości komunikowania się na odległość. W tej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Ekspertowi ds. dostępności pracę zdalną poprzez zapewnienie mu m.in. dostępu do komputera z kamerą, mikrofonem i wydajnym łączem internetowym (umożliwiających m.in. płynną i niezakłóconą transmisję wysokiej jakości obrazu i dźwięku w czasie rzeczywistym).



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej



POLSKA FEDERACJA
ZATRUDNIENIA
WSPOMAGANEGO





2.4. Wynagrodzenie i zasady rozliczeń usług

- 1) Z tytułu realizacji umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ustalone jako iloczyn liczby godzin zegarowych świadczonych usług i ustalonej stawki brutto za jedną godzinę zegarową usług.
- 2) Na koniec każdego miesiąca kalendarzowego realizacji Umowy, zawartej w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego zapytania, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji wykaz godzinowy świadczonych usług.
- 3) Rozliczenia finansowe między Stronami będą następowały raz na miesiąc.

2.5. Zagadnienia związane z umową

2.5.1. Umowa

Umowa zostanie zawarta na piśmie zgodnie z wzorem przygotowanym przez Zamawiającego.

Planowany termin podpisania umowy – nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania informacji do Oferentów o wyborze oferty najkorzystniejszej

2.5.2. Zmiana umowy

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia Zapytania Ofertowego w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:

- 1) wystąpienia siły wyższej, która będzie miała wpływ na termin realizacji i przedmiot Zamówienia, co zostanie odpowiednio udokumentowane przez stronę wnioskującą o zmianę. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź okoliczności, niezależne od Stron, a których żadna ze



„Standaryzacja Modelu Zatrudnienia Wspomaganego w Polsce”

stron umowy nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyżyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności, takie jak działania władz publicznych, działania wojenne, ataki terrorystyczne, strajk – z wyłączeniem strajku u Wykonawcy, klęski żywiołowe jak powódź, huragan, pożar, epidemia itp. zdarzenia, a także przypadki losowe związane z osobami kluczowymi dla realizacji przedmiotu Zamówienia;

- 2) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
- 3) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez strony;
- 4) konieczności likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
- 5) zwiększenia zaangażowania Wykonawcy w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie (na przykład przy zmianie zakresu powierzonych czynności);
- 6) wydłużenie okresu świadczenia usług;
- 7) wydłużenie okresu realizacji zadania lub Projektu;
- 8) zmian decyzji instytucji nadzorujących, którym podlega Zamawiający w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
- 9) stwierdzenia, że którekolwiek z postanowień Umowy jest niezgodne z prawem, zasadami realizacji działania 3.4 Nowe rozwiązania na rzecz osób z niepełnosprawnościami, Priorytet FERS.03 Dostępność i usługi dla osób z niepełnosprawnościami w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS),





współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus bądź umową łączącą Zamawiającego/Partnera z Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (dalej „Instytucja Pośrednicząca”).

2.5.3. Rozwiązanie umowy

- 1) Zamawiający może rozwiązać umowę zawartą w wyniku przeprowadzenia Zapytania Ofertowego ze skutkiem natychmiastowym w razie nienależytego jej wykonywania przez Wykonawcę, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonywania umowy, gdy Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie rozpocznie realizacji umowy w zakresie wymaganym treścią ww. wezwania.
- 2) Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym także w następujących sytuacjach:
 - a) gdy realizacja Projektu zostanie z jakichkolwiek przyczyn wstrzymana lub zawieszona przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (dalej „Instytucja Pośrednicząca”),
 - b) Instytucja Pośrednicząca rozwiąże z Zamawiającym/Partnerem Zamawiającego umowę o dofinansowanie Projektu,
 - c) Zamawiający/Partner Zamawiającego rozwiąże umowę o dofinansowanie Projektu z Instytucją Pośredniczącą z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
- 3) Rozwiązanie umowy może nastąpić w ciągu 30 dni od stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia podstaw do odstąpienia od Umowy.
- 4) W przypadku rozwiązania umowy, niezależnie od jego podstawy, rozwiązanie umowy wywiera skutek wyłącznie co do części niewykonanej. W związku z powyższym żadna ze Stron nie będzie





zobowiązana do zwrotu świadczeń otrzymanych od drugiej Strony w ramach Umowy, zaś Wykonawca będzie miał prawo żądać zapłaty wynagrodzenia z tytułu usług wykonanych prawidłowo do dnia rozwiązania umowy, co do których Zamawiający nie zgłosił uwag.

- 5) Każda ze stron może wypowiedzieć umowę na piśmie z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent spełniający łącznie następujące warunki:

- 1) Posiadający niezbędne do wykonania zamówienia doświadczenie i wiedzę.

Warunek zostaje spełniony, jeśli Oferent dysponuje lub będzie dysponować na czas realizacji zamówienia:

Ekspertem wiodącym ds. dostępności, który spełnia łącznie następujące wymagania:

- a) posiada wykształcenie wyższe (preferowane w obszarze nauk społecznych),
- b) posiada minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie realizacji usług/-i dostępności¹ dla co najmniej 10 podmiotów,

¹ Usługa dostępności rozumiana jako realizacja działań służących zapewnieniu dostępności produktu lub usługi, która umożliwi korzystanie z nich zgodnie z ich przeznaczeniem przez osoby ze szczególnymi potrzebami na





„Standaryzacja Modelu Zatrudnienia Wspomaganego w Polsce”

zdobyte na podstawie umowy o pracę lub 300 godzin w ramach umowy zlecenia w okresie 5 lat przed upływem terminu wyznaczonym na składanie ofert.

- c) posiada minimum 2-letnie doświadczenie w zakresie pełnienia funkcji kierowniczej zdobyte na podstawie umowy o pracę lub 300 godzin w ramach umowy zlecenia w okresie 5 lat przed upływem terminu wyznaczonym na składanie ofert.
- d) posiada co najmniej 300 godzin doradztwa w zakresie dostępności architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania w okresie 3 lat przed upływem terminu wyznaczonym na składanie ofert.
- e) posiada minimum 3-letnie doświadczenie w obszarze rynku pracy dla osób z niepełnosprawnością rozumiane jako m.in. doradztwo dla pracodawców w zakresie zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami lub/ i bezpośrednie wsparcie osób z niepełnosprawnościami na rynku pracy zdobyte na podstawie umowy o pracę lub 300 godzin w ramach umowy zlecenia w okresie 5 lat przed upływem terminu wyznaczonym na składanie ofert.
- f) posiada znajomość zasad horyzontalnych przy realizacji działań finansowanych z funduszy UE, w tym wytycznych dotyczących

zasadzie równości z innymi użytkownikami m.in. tłumaczenia PJM, tekst łatwy do czytania i rozumienia ETR, audiodeskrypcja, AAC (Komunikacja Wspomagająca i Alternatywna), audyty WCAG lub przeprowadzenie audytów dostępności obejmujących zakres dostępności architektonicznej i/lub informacyjno-komunikacyjnej i/lub cyfrowej.





„Standaryzacja Modelu Zatrudnienia Wspomaganego w Polsce”

realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027,

- g) posiada znajomość Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami oraz uregulowań krajowych dotyczących praw osób z niepełnosprawnościami,
- h) posiada znajomość ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Ekspertem/-ami ds. dostępności specjalizującymi się w poszczególnych zakresach, którzy muszą spełniać co najmniej jeden z poniższych warunków określonych w lit. a) do e) przy czym wszystkie wskazane osoby muszą wspólnie spełniać wszystkie wymagania poniżej:

- a) przeprowadzenie co najmniej 20 audytów dostępności obejmujących zakres dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu wyznaczonym na składanie ofert,
- b) przeprowadzenie co najmniej 20 audytów dostępności cyfrowej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu wyznaczonym na składanie ofert,
- c) przeprowadzenie tłumaczenia symultanicznego w PJM (Polskim Języku Migowym) w liczbie co najmniej 200 godzin w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu wyznaczonym na składanie ofert,





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Standaryzacja Modelu Zatrudnienia Wspomaganego w Polsce”

- d) zrealizowanie co najmniej 10 usług audiodeskrypcji materiałów audiowizualnych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu wyznaczonym na składanie ofert,
- e) wykonanie co najmniej 20 opracowań w tekście łatwym do czytania i zrozumienia (ETR) tekstów/artykułów/publikacji/broszur/raportów liczących minimum 10 stron, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu wyznaczonym na składanie ofert,
- f) posiadanie doświadczenia w zakresie bezpośredniego świadczenia usług AAC (Komunikacja Wspomagająca i Alternatywna) na rzecz osób z niepełnosprawnościami lub doświadczenia w zakresie organizacji i wdrażania usług lub działań z obszaru AAC w liczbie co najmniej 100 godzin, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu wyznaczonym na składanie ofert.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku Oferent wypełnia załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – oświadczenie dotyczące Eksperta ds. dostępności. W oświadczeniu Oferent wskazuje z imienia i nazwiska Eksperta ds. dostępności, którym dysponuje lub będzie dysponował wraz z informacjami na temat jego wykształcenia, doświadczenia niezbędnych do wykazania warunków udziału w postępowaniu.

W trakcie oceny ofert Zamawiający może zażądać od Oferenta przedstawienia dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego doświadczenia. Przykładowe dokumenty zostały wskazane w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego – oświadczenie dotyczące Eksperta ds. badań.





2) Niepowiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym i Partnerem –

Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które powiązane są z Zamawiającym bądź ze Skarbem Państwa – Ministrem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z siedzibą w Warszawie oraz Polską Unią Zatrudnienia Wspomaganego z siedzibą w Warszawie osobowo lub kapitałowo.

W celu potwierdzenie spełnienia warunku Oferent wypełnia oświadczenie, którego wzór określa załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Zamawiający oceni spełnienie przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu w formule „spełnia” lub „nie spełnia”, w oparciu o wymagane dokumenty i zawarte w nich informacje.

Oferta nie spełniająca ww. warunków udziału zostanie odrzucona.

4. Miejsce, sposób i termin składania ofert

- 1) Ofertę (wraz z wymaganymi w Zapytaniu ofertowym załącznikami) należy składać jedynie poprzez system Baza Konkurencyjności 2021 (BK2021 lub „nowa” Baza). Znajduje się ona pod adresem internetowym:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- 2) Oferty muszą zostać złożone w nieprzekraczalnym terminie do 12.03.2025 roku do godziny 23:59:59 i muszą spełniać wszystkie wymogi wskazane w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
- 3) Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego Zapytania ofertowego. Załączniki do





„Standaryzacja Modelu Zatrudnienia Wspomaganego w Polsce”

Zapytania ofertowego stanowią jego integralną część i nie mogą zostać zmienione. Dokumenty dostarczone drogą mailową muszą być zeskanowane w formacie pdf.

- 4) Oferta może być złożona w formie skanów podpisanych w formie papierowej lub w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym. Dokumenty załączane w Bazie Konkurencyjności muszą być w formacie pdf.
- 5) Treść oferty musi być zgodna z treścią Zapytania ofertowego.
- 6) Oferent, przystępując do udziału w postępowaniu, akceptuje tym samym treść wszystkich załączników.
- 7) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 8) Oferta musi być podpisana przez Oferenta, osobę lub osoby reprezentujące Oferenta, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, bądź osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta.
- 9) Każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść musi być podpisana lub parafowana przez Oferenta, odpowiednio do formy podpisywania składanych dokumentów.
- 10) Wszelkie zmiany naniesione przez Oferenta w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Oferenta odpowiednio do formy podpisywania składanych dokumentów. UWAGA: w przypadku wprowadzania zmian w treści oferty już podpisanej elektronicznie, zaleca się na nowo jej podpisanie po dokonaniu zmian, w celu uniknięcia problemów z weryfikacją prawidłowości złożonych podpisów i ważności samej oferty.





- 11) Jeżeli osoba lub osoby podpisujące ofertę (reprezentujące Oferenta) działają na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty w formie elektronicznej (plik), podpisane podpisem elektronicznym (zaawansowanym lub kwalifikowanym), elektronicznym podpisem osobistym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub dołączyć skan pełnomocnictwa podpisanego w formie papierowej. UWAGA: W celu prawidłowej weryfikacji umocowania do reprezentowania danego Oferenta, z ofertą należy złożyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Oferent wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 12) Wszystkie dokumenty złożone w formie kopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
- 13) Poprzez złożenie oferty, Oferent wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Oferentów szczegółów oferty. Oferent ma prawo zastrzec poufność informacji stanowiących tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Oferenta należy oznaczyć w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje. Brak zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda na ujawnienie treści oferty w całości.
- 14) Oferty niekompletne lub źle skonstruowane będą odrzucone i nie będą podlegać ocenie przez Zamawiającego. Zamawiający



„Standaryzacja Modelu Zatrudnienia Wspomaganego w Polsce”

uprzednio wezwie Oferentów do uzupełnienia braków w terminie 3 dni roboczych.

- 15) Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą całkowity przedmiot zamówienia. Złożenie większej liczby ofert przez Oferenta będzie skutkowało ich odrzuceniem.

5. Sposób porozumiewania się w postępowaniu

- 1) Wszelka komunikacja z Oferentami przed złożeniem oferty może się odbywać wyłącznie za pośrednictwem systemu Baza Konkurencyjności (strona niniejszego zapytania, zakładka Pytania).
- 2) Pytania zgłoszone innymi drogami pozostaną bez rozpatrzenia.
- 3) Termin udzielenia odpowiedzi na pytania w sprawie Zapytania ofertowego: 2 dni robocze liczone od dnia następnego po dniu, w którym wpłynęło pytanie.
- 4) Pytania można składać w okresie od 5.03.2025 r. do 10.03.2025 r.
- 5) Pytania, które wpłyną po upływie terminu określonego w pkt 4) będą pozostawione bez odpowiedzi.

6. Kryteria wyboru Wykonawcy

Zamawiający dokona oceny merytorycznej złożonych ofert i wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie poniższych kryteriów. Maksymalnie można uzyskać **100 pkt.** Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert.





1) Kryterium „cena” (maks. 50 pkt)

– kwota wynagrodzenia brutto za realizację całości usług objętych opisem przedmiotu zamówienia w maksymalnym ich wymiarze czasowym tj. cena brutto za przeprowadzenie 2280 godzin zegarowych usług przewidzianych zamówieniem.

Maksymalną ilość punktów w ramach kryterium „cena” otrzyma najtańsza oferta według wzoru:

Liczba punktów = wynagrodzenie brutto oferty najtańszej (W) /
wynagrodzenie brutto oferty ocenianej (W) * 50 PKT

Gdzie „W” jest ceną danej oferty ustaloną w poniższy sposób:

$W = 2280 \text{ godzin} \times \text{cena brutto za 1 godzinę zegarową usług Eksperta ds. dostępności}$ (wskazaną w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego).

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku

2) Kryterium „potencjał kadrowy” (maks. 50 pkt)

Dodatkowe punkty otrzymuje Oferent, który wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował Ekspertem ds. dostępności, który spełni kryteria dodatkowe opisane poniżej za które łącznie może otrzymać 50 pkt. Każda specjalizacja ma taką samą wagę – maksymalnie 10 pkt, co zapewnia równomierne premiowanie doświadczenia w różnych obszarach.



1. Liczba przeprowadzonych audytów dostępności obejmujących zakres dostępności architektonicznej i/lub informacyjno-komunikacyjnej i/lub cyfrowej **powyżej wymaganych 40 (maks. 90 pkt)**

1 pkt za każde dodatkowe 5 audytów (maksymalnie 90 audytów).

Sposób liczenia:

- 40 audytów (minimum) = **0 pkt**
- 45 audytów = **1 pkt**
- 50 audytów = **2 pkt**
- ...
- 90 audytów lub więcej = **10 pkt** (maksimum)

2. Liczba godzin tłumaczenia symultanicznego w PJM powyżej wymaganych 200 (maks. 10 pkt)

1 pkt za każde dodatkowe 50 godzin tłumaczeń (maksymalnie 700 godzin).

Sposób liczenia:

- 200 godzin (minimum) = **0 pkt**
- 250 godzin = **1 pkt**
- 300 godzin = **2 pkt**
- ...



- 700 godzin lub więcej = **10 pkt** (maksimum)
-

3. Liczba zrealizowanych usług audiodeskrypcji powyżej wymaganych 10 (*maks. 10 pkt*)

1 pkt za każde dodatkowe 5 usług audiodeskrypcji (maksymalnie 60 usług).

Sposób liczenia:

- 10 usług (minimum) = **0 pkt**
 - 15 usług = **1 pkt**
 - 20 usług = **2 pkt**
 - ...
 - 60 usług lub więcej = **10 pkt** (maksimum)
-

4. Liczba opracowań w tekście łatwym do czytania i zrozumienia (ETR) powyżej wymaganych 20 (*maks. 10 pkt*)

1 pkt za każde dodatkowe 5 opracowań (maksymalnie 70 opracowań).

Sposób liczenia:

- 20 opracowań (minimum) = **0 pkt**
- 25 opracowań = **1 pkt**
- 30 opracowań = **2 pkt**





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Standaryzacja Modelu Zatrudnienia Wspomaganego w Polsce”

- ...
- 70 opracowań lub więcej = **10 pkt** (maksimum)

5. Doświadczenie w zakresie świadczenia usług AAC powyżej wymaganych 100 godzin (*maks. 10 pkt*)

1 pkt za każde dodatkowe 50 godzin (maksymalnie 600 godzin).

Sposób liczenia:

- 100 godzin (minimum) = **0 pkt**
- 150 godzin = **1 pkt**
- 200 godzin = **2 pkt**
- ...
- 600 godzin lub więcej = **10 pkt** (maksimum)

Podsumowanie punktacji (max 50 pkt):

Kryterium

Maks. liczba punktów

Liczba przeprowadzonych audytów 10 pkt

Liczba godzin tłumaczeń PJM 10 pkt





Kryterium	Maks. liczba punktów
Liczba usług audiodeskrypcji	10 pkt
Liczba opracowań ETR	10 pkt
Doświadczenie w usługach AAC	10 pkt
ŁĄCZNIE	50 pkt

W celu potwierdzenia spełnienia warunków uzasadniających przyznanie dodatkowych punktów Oferent wypełnia załącznik nr 2 do zapytania ofertowego - oświadczenie dotyczące Eksperta ds. dostępności.

W trakcie oceny ofert Zamawiający może zażądać od Oferenta przedstawienia dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowo punktowanego doświadczenia

7. Jednakowa liczba punktów

Jeśli po zsumowaniu punktów za poszczególne kryteria, okaże się że nie można dokonać wyboru oferty, gdyż kilku Oferentów uzyskało taką samą liczbę punktów, rozstrzygająca w pierwszej kolejności będzie punktacja za kryterium wskazane w pkt 6.2.



8. Oferty dodatkowe

W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia wyboru oferty w oparciu o zapisy pkt. 7, Zamawiający wezwie Oferty, których oferty uzyskały taką samą liczbę punktów, w terminie nie krótszym niż 5 dni od terminu przekazania tego wezwania, do złożenia dodatkowych ofert cenowych (dalej jako „Oferty dodatkowe”) w trybie i na zasadach wskazanych powyżej z zastrzeżeniem, iż:

- a) oferent składa załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego bez pozostałych załączników i dokumentów, z dopiskiem „Oferta dodatkowa”.
- b) Dodatkowe oferty składane są w terminie 3 dni od otrzymania wezwania.
- c) Termin związania ofertą zostaje w takim wypadku wydłużony na okres kolejnych 30 dni liczonych od dnia złożenia Oferty dodatkowej.
- d) Zamawiający dokona porównania cen wskazanych w oparciu o Oferty dodatkowe (cena będzie wyłącznym kryterium oceny Ofert dodatkowych). Maksymalną ilość punktów (100 pkt) otrzyma najtańsza oferta dodatkowa według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{wynagrodzenie brutto oferty najtańszej}}{\text{wynagrodzenie brutto oferty ocenianej}} * 100$$

- e) Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku, gdy w wyniku złożenia Ofert dodatkowych okaże się, że Oferty dodatkowe opiewają na tożsamą cenę, Zamawiający powtórzy ww. procedurę składania Ofert dodatkowych, aż do momentu, kiedy możliwe będzie wyłonienie jednego Wykonawcy.





9. Weryfikacja ofert

Zamawiający dokona w pierwszej kolejności weryfikacji złożonych ofert pod względem ich formalnej zgodności z treścią zapytania ofertowego. Zamawiający zbada czy Oferent spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oferta zostanie odrzucona, jeśli:

- jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
- zostanie złożona po terminie,
- będzie niekompletna (np. brak wymaganych załączników, brak podpisów na załącznikach, brak kompletnych danych w załącznikach)

Następnie Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert, niepodlegających odrzuceniu.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a także wezwać Oferenta do uzupełnienia przedłożonych dokumentów, w szczególności przedłożenia dokumentów na potwierdzenie okoliczności zapewniających Oferentowi dodatkowe punkty.

10. Dodatkowe dokumenty

Zamawiający po dokonaniu wstępnej oceny ofert na podstawie załączonych do ofert dokumentów (w postaci prawidłowo wypełnionych załączników), może wezwać Oferenta, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie dokumentów potwierdzających wymagane zapytaniem lub zadeklarowane przez Oferenta w celu uzyskania dodatkowych punktów doświadczenie. W szczególności Zamawiający może żądać przedłożenia dokumentów potwierdzających





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Standaryzacja Modelu Zatrudnienia Wspomaganego w Polsce”

kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, wykształcenie, doświadczenie Eksperta (np. Oferent może przedłożyć protokoły odbioru usług, referencje od podmiotów na rzecz których usługi były wykonywane).

Brak przesłania któregokolwiek z żądanych dokumentów w wyznaczonym terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty Oferenta.

11. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wyżej wymienionym wymaganiom i uzyska łącznie najwięcej punktów w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi za pomocą strony do publikowania ogłoszenia –

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo złożenia propozycji zawarcia umowy z oferentem, którego oferta będzie najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert.

12. Dane osobowe

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych 2016/679 – dalej jako „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem przekazanych danych osobowych jest Polska Federacja Zatrudnienia Wspomaganego z siedzibą w Warszawie (02-085) przy ul. Ondraszka 3, e-mail: biuro@pfzw.pl.





2. Przetwarzanie danych osobowych odbędzie się w następujących celach:
 - a. wyboru Wykonawcy spośród nadesłanych ofert na podstawie czynności zmierzających do zawarcia umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - b. zawarcia, wykonywania i zakończenia umowy z Wykonawcą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (w przypadku wyboru oferty),
 - c. realizacji obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i rachunkowości tzn. rozliczenia finansowego i podatkowego (np. rozliczenie faktur lub rachunków) (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - d. ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami z tytułu zawartej umowy, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - e. prawidłowej realizacji i rozliczenia projektu „Standaryzacja Modelu Zatrudnienia Wspomaganego w Polsce”
 - f. kontaktowania się z Wykonawcą i jego pracownikami w sprawie realizacji umowy na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) jakim jest kontakt w celu realizacji umowy.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania umowy, a następnie przez okres 5 lat licząc od końca roku w którym umowa się zakończyła.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-





„Standaryzacja Modelu Zatrudnienia Wspomaganego w Polsce”

2027 , mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa, w ramach monitorowania i kontroli prawidłowości realizacji Projektu lub inne jednostki i podmioty upoważnione do monitorowania i kontroli realizacji Projektu. Odbiorcami danych osobowych mogą być również Lider/Partner Projektu tj. Biuro Pełnomocnika Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych w Ministerstwie Rodziny i Polityki Społecznej (Lider) oraz Polski Unia Zatrudnienia Wspomaganego (Partner). Innymi odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne (hosting skrzynek mailowych), prawne, doradcze, na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. banki.

5. Podanie danych osobowych niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy jest warunkiem umownym, ich niepodanie będzie skutkować brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a. dostępu do treści swoich danych, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania;
 - b. przenoszenia danych osobowych, tj. do otrzymania od Administratora informacji o przetwarzanych danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, w zakresie, w jakim Pani /Pana dane są przetwarzane w celu zawarcia i wykonywania umowy w sposób zautomatyzowany;
 - c. wniesienia sprzeciwu w przypadku przetwarzania danych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora;





d. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

7. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu oraz nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

13. Osoba do kontaktu

Po zakończeniu okresu składania ofert osobą upoważnioną w zakresie komunikacji jest Joanna Wadas (adres e-mail: j.wadas@pfzw.pl)

14. Uwagi końcowe związane z postępowaniem

- 1) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia, a otrzymane oferty nie powodują po stronie Zamawiającego zobowiązań do zawarcia umowy.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania, nie później jednak niż do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert.
- 3) Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny w każdym czasie. Oferentowi z tego tytułu nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia, w tym finansowe od Zamawiającego.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji zamówienia i niezawarcia umowy po rozstrzygnięciu zapytania bez podania przyczyny. Oferentowi z tego tytułu nie będą przysługiwać





jakiegokolwiek roszczenia, w tym finansowe od Zamawiającego. W szczególności dotyczy to sytuacji, jeżeli cena oferty, która została wybrana jako najkorzystniejsza przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

- 5) Zamawiający zastrzega możliwość wykluczenia Oferenta z powodu zaproponowania rażąco niskiej stawki za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli stawka w ofercie wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od szacunkowej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert to Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską stawkę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Oferenta o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, oraz złożenie u Zamawiającego dowodów potwierdzających prawidłowość wyliczenia ceny podanej w ofercie. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki. Zamawiający odrzuci ofertę Oferenta, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską stawkę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej stawki, spoczywa na Oferencie.
- 6) Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.





- 7) Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert określonego w ramach Zapytania Ofertowego, z zastrzeżeniem części dotyczącej składania Ofert dodatkowych.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Oferentami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów.
- 9) Wykonawca zapewni przestrzeganie polityki równych szans, w szczególności stosowanie języka równościowego oraz uwzględnienie kwestii równości szans podczas realizacji zamówienia.
- 10) Oferent przyjmuje do wiadomości, iż zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitało oraz podmiotom, które są powiązane z Federacją Rosyjską lub w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne. W tym celu Oferent lub każdy z Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa Załącznik nr 3 i odpowiednio Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
- 11) Złożenie oferty w ramach Zapytania Ofertowego jest jednoznaczne z zaakceptowaniem warunków Zamówienia określonych niniejszym zapytaniem.
- 12) W przypadku gdy Oferenci (podmioty) wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja) - mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Fakt ustanowienia pełnomocnika należy udokumentować dołączeniem do oferty pełnomocnictwa podpisanego przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie.





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Standaryzacja Modelu Zatrudnienia Wspomaganego w Polsce”

- 13) Oferenci występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Wymagania postawione w Zapytaniu ofertowym dla Oferenta stosuje się odpowiednio do oferentów wspólnie ubiegających się o przedmiotowe zamówienie (o ile nie wskazano inaczej w Zapytaniu ofertowym).

Załączniki do Zapytania ofertowego:

załącznik nr 1 – formularz ofertowy

załącznik nr 2 – oświadczenie dotyczące Eksperta ds. dostępności

załącznik nr 3 – oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym i Partnerami

załącznik nr 4 - oświadczenie o braku istnienia wykluczających powiązań w zakresie ograniczenia lub wyłączenia z możliwości wspierania ze środków publicznych podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne

