



Poznań, 05.03.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Ogłoszenie w trybie zapytania ofertowego na zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych oraz kompleksowa renowacja instrumentu organowego dla projektu „Modernizacja i adaptacja zabytkowych zespołów klasztornych Franciszkanów i Salezjanów w Poznaniu w celu ochrony dziedzictwa i rozwoju działalności kulturalno-edukacyjnej sprzyjającej włączeniu społecznemu”.

I. ZAMAWIAJĄCY

Klasztor Franciszkanów w Poznaniu Prowincji Św. Maksymiliana Marii Kolbego Zakonu Braci Mniejszych Konwentualnych w Polsce (Franciszkanów)

ul. Franciszkańska 2

61-768 Poznań

Postępowanie prowadzone jest na rzecz:

Towarzystwa Salezjańskiego, Dom Zakonny

ul. Wroniecka 9

61-763 Poznań

Postępowanie prowadzone jest przez:

DC Centrum Sp. z o.o.

ul. Regłowa 3

60-113 Poznań

Zamawiający prowadzi działania przygotowawcze projektu do uzyskania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Wielkopolski 2021-2027, VII osi priorytetowej Fundusze europejskie na wielkopolskie inicjatywy lokalne, Działanie 7.3 Kultura i turystyka.

II. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Do przedmiotowego zamówienia nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).
2. Udzielenie zamówienia publicznego następuje zgodnie z zasadą konkurencyjności.
3. Przygotowanie i przeprowadzenie zamówienia publicznego w ramach projektu realizowane jest w sposób zapewniający w szczególności przejrzystość, zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie wykonawców, a także realizowane jest zgodnie z warunkami i procedurami określonymi przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 18 listopada 2022 r. (sygn. MFIPR/2021-2027/9(1)) (dalej jako: Wytyczne kwalifikowalności).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych oraz kompleksowa renowacja instrumentu organowego dla projektu „Modernizacja i adaptacja zabytkowych zespołów klasztornych Franciszkanów i Salezjanów w Poznaniu w celu ochrony dziedzictwa i rozwoju działalności kulturalno-edukacyjnej sprzyjającej włączeniu społecznemu”.
2. Zamówienie zostało podzielone na 2 niezależne od siebie części:
 - a) Część nr 1:

Wykonanie w formule „zaprojektuj i wybuduj” działań z zakresu opracowania



dokumentacji projektowej oraz robót budowlanych i prac konserwatorskich zespołu klasztornego Salezjanów w związku z planowaną adaptacją na potrzeby planowanej działalności Oratorium Salezjańskiego.

b) Część nr 2:

Kompleksowa renowacja organów piszczalkowych zlokalizowanych w Kościele pw. NMP Wspomożycielki Wiernych w Poznaniu, ul. Wroniecka 9, 61-763 Poznań.

3. Opis przedmiotu zamówienia dla Części nr 1:

- 3.1. Wykonanie w formule „zaprojektuj i wybuduj” działań z zakresu opracowania dokumentacji projektowej oraz robót budowlanych i konserwatorskich zespołu klasztornego Salezjanów w związku z planowaną adaptacją na potrzeby planowanej działalności Oratorium Salezjańskiego.
- 3.2. Realizacja przedmiotu zamówienia zakłada wykonanie inwestycji w formule „zaprojektuj i wybuduj”, co oznacza, że Wykonawca zobowiązany będzie do kompleksowego przygotowania dokumentacji projektowej, przeprowadzenia na jej podstawie robót budowlanych.
- 3.3. Uszczegółowiony opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
- 3.4. Lokalizacja:
Salezjanie - ul. Wroniecka 9, 61-763 Poznań; gm. Poznań; powiat poznański; województwo wielkopolskie; działki nr ewid. 19, 21, 17/25; obręb Poznań.
- 3.5. Ogólny zakres prac obejmuje:
 - a) Wykonanie dokumentacji projektowej niezbędnej do uzyskania pozwoleń i realizacji robót budowlanych i prac konserwatorskich zespołu klasztornego Salezjanów w związku z planowaną adaptacją na potrzeby planowanej działalności Oratorium Salezjańskiego;
 - b) Remont elewacji wszystkich budynków zespołu klasztornego Salezjanów (kościół, klasztoru, baszty):
 - remont elewacji;
 - eliminacja zawilgocenia murów;
 - prace dekarские.
 - c) Remont wnętrza klasztoru i baszty Salezjanów:
 - zmiana układu pomieszczeń w celu dostosowania do nowych funkcji kulturalnych i edukacyjnych;
 - wymiana podłóg na dostosowane do specyfiki poszczególnych pomieszczeń;
 - tynkowanie i malowanie poszczególnych pomieszczeń;
 - prace konserwatorskie drewnianych belek stropów, ceglanych sklepień, drewnianych schodów baszty oraz drzwi;
 - wymiana drzwi wewnętrznych oraz zabezpieczenie okna bezklasowego;
 - ocieplenie poddasza;
 - renowacja i przebudowa klatek schodowych;
 - wykonanie ściany oddzielenia pożarowego pomiędzy klasztorem i kościołem;
 - montaż klap oddymiających;



- dostosowanie do osób z niepełnosprawnościami poprzez wykonanie windy, przebudowę dwóch otworów okiennych na nowe wejścia, wyrównanie poziomu posadzek oraz przystosowanie łazienek;
 - wymiana instalacji elektrycznej i teletechnicznej (sygnalizacji pożarowej, systemu oddymiania, telewizyjnego systemu nadzoru, domofonowej, strukturalnej);
 - modernizacja instalacji c.o. i c.w.u., w tym montaż kotła gazowego o wyższej sprawności i mniejszej emisyjności, montaż pompy ciepła na potrzeby c.w.u., kompleksowa wymiana instalacji c.o. i c.w.u., montaż klimatyzatorów w części pomieszczeń, wyposażenie w liczniki oraz system zarządzania energią;
 - wymiana instalacji kanalizacyjnej wodnej i deszczowej;
 - adaptacja nieużytkowanego poddasza oraz wprowadzenie nowych okien dachowych.
- d) Remont wnętrza kościoła Salezjanów:
- konserwacja istniejących malatur;
 - wymiana tynków ścian i sklepień;
 - naprawa, oczyszczenie i konserwacja witraży;
 - wymiana okien na chórze i w kruchcie;
 - oczyszczenie, odświeżenie oraz konserwacja drzwi wewnętrznych i zewnętrznych;
 - fumigacja drewnianych elementów wyposażenia kościoła z wymianą uszkodzonych tkanek;
 - wymiana instalacji elektrycznej oraz wykonanie instalacji teletechnicznych (sygnalizacji pożarowej oraz systemu alarmowego);
 - ocieplenie sklepień kościoła oraz stropu nad zakrystią;
 - remont posadzki;
 - konserwacja i dostosowanie systemu wentylacji grawitacyjnej;
 - wymiana ściągę sklepienia w nawie głównej;
- e) Zagospodarowanie terenu obejmujące wprowadzenie nowych funkcji na obszarze dziedzińców od strony ulic Masztalarskiej i Wronieckiej, remont i rekonstrukcję ogrodzeń, uporządkowanie zieleni i dokonanie nowych nasadzeń.

4. Opis przedmiotu zamówienia dla Części nr 2:

4.1. Kompleksowa renowacja organów piszczalkowych zlokalizowanych w Kościele pw. NMP Wspomożycielki Wiernych w Poznaniu, ul. Wroniecka 9, 61-763 Poznań

4.2. Ogólny zakres prac obejmuje:

- a) Demontaż wyposażenia organów;
- b) Czyszczenie i konserwacja wnętrza organów;
- c) Renowacja kontuaru
- d) Renowacja wiatrownic I Manuału
- e) Renowacja wiatrownic II Manuału
- f) Renowacja wiatrownicy Pedalu
- g) Renowacja elementów magazynu powietrza
- h) Renowacja kanałów
- i) Renowacja piszczalek



- j) Traktura - Renowacja połączeń pneumatycznych
- k) Montaż puszczalek prospektowych
- l) Montaż puszczalek na wiatrownicach
- m) Regulacja traktury
- n) Intonacja
- o) Strojenie

4.3. Prace należy prowadzić zgodnie z Programem prac renowacyjnych, stanowiącym załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.

5. KODY CPV:

Dla Części 1:

Główne kody:

45000000-7 Roboty budowlane

71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

Dla Części 2:

Główny kod:

50860000-1 — Usługi w zakresie napraw i konserwacji instrumentów muzycznych

37311300-4 — organy muzyczne

Powyższe kody zgodnie Rozdziałem 3, Podrozdział 3.2, Sekcja 3.2.2. punktem 12 Wytycznych określone są we Wspólnym Słowniku Zamówień, o którym mowa w rozporządzeniu (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) (Dz. Urz. WE L 340 z 16.12.2002, str. 1. z późn. zm.: Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne rozdz. 6, t. 5, str. 3).

IV. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, W TYM ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zamawiający oświadcza, iż wszyscy wykonawcy mają taki sam dostęp do informacji dotyczących danego zamówienia i żaden Wykonawca nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie przeprowadzane jest w sposób transparentny, z poszanowaniem zasad równego traktowania Wykonawców oraz uczciwej konkurencji.
2. Osoba uprawniona do kontaktowania się w sprawie niniejszego postępowania:
Katarzyna Pertek
DC Centrum Sp. z o.o.
ul. Regłowa 3
60-113 Poznań
email: k.pertek@dc-centrum.pl
3. Przeprowadzenie wizji lokalnej w obiekcie jest możliwe po uprzednim umówieniu jej terminu poprzez przesłanie prośby na adres e-mailowy: k.pertek@dc-centrum.pl
4. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie bezwzględnie zgodna z treścią opracowanej dokumentacji, pozwoleń wydanych przez właściwe miejscowo Wojewódzkie Urzędy Ochrony Zabytków oraz Urząd Miasta Poznania. Wszelkie zmiany wynikające z zastosowania produktów, elementów i/lub rozwiązań równoważnych wymagają uzyskania zgody na zmianę przez właściwy urząd.
5. Zamawiający zaznacza, iż w przypadku wskazania nazw i/lub producentów w zakresie lub/i zamówieniu (z uwagi na specyfikę elementu i w sytuacji braku możliwości opisanie przedmiotu



zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń) **Wykonawca ma możliwość realizacji przedmiotu zamówienia zawierającego produkty, elementy lub rozwiązania równoważne.**

Powyższe oznacza, iż produkty, elementy i/lub rozwiązania proponowane przez Wykonawcę muszą doprowadzić do uzyskania efektu założonego przez Zamawiającego. Ewentualna zmiana wymaga uzyskania zgody nadzoru konserwatorskiego i/lub budowlanego i/lub właściwego urzędu.

6. Wykonawca może zastosować wskazany lub równoważny, inny wyrób spełniający wymogi techniczne i jakościowe oraz posiadający właściwości użytkowe nie gorsze niż określone w dokumentacji Zamawiającego z preferencją parametrów korzystniejszych spełniających te same wymagania jakościowe, funkcjonalne i techniczne wskazanego oraz posiadające właściwości użytkowe spełniające wymogi określone dla przedmiotu opisanego w dokumentacji Zamawiającego. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego wyroby spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
7. Zamówienie będzie realizowane w oparciu o umowę (dalej jako: Umowa) zawartą między Zamawiającym, a wybranym Wykonawcą - umowa zostanie zawarta warunkowo. Warunkiem zawieszającym jest otrzymanie przez Zamawiającego dofinansowania realizacji Projektu ze środków publicznych lub własnych w terminie do dnia 31 grudnia 2025 r. W przypadku przekroczenia wskazanego terminu (dot. daty granicznej spełnienia warunku zawieszającego) realizacja Umowy jest możliwa za zgodą obu stron. Za nieotrzymanie dofinansowania uznane będzie również niepodpisanie przez Zamawiającego Umowy o dofinansowanie Projektu, pomimo wyłonienia projektu do dofinansowania przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego ze środków Funduszy Europejskich dla Wielkopolski 2021-2027, VII osi priorytetowej Fundusze europejskie na wielkopolskie inicjatywy lokalne, Działanie 7.3 Kultura i turystyka.
8. Za ziszczenie się warunku zawieszającego Strony uznają sytuację poinformowania Wykonawcy o otrzymaniu dofinansowania Projektu do końca terminu wskazanego w ust.7.
9. Planowany termin realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a. od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2026 r. – dotyczy części 1
 - b. od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2026 r. – dotyczy Części 2
 - c. do realizacji prac Wykonawca przystąpi niezwłocznie po zawarciu przez Zamawiającego Umowy o dofinansowanie Projektu.
 - d. Wykonawca w terminie do 30 dni kalendarzowych liczonych od dnia poinformowania Wykonawcy o otrzymaniu dofinansowania Projektu przedłoży Zamawiającemu pełną Dokumentację projektową – dotyczy Części 1
10. W sporadycznych przypadkach Zamawiający przewiduje możliwość użytkowania obiektu w celu odprawiania nabożeństw oraz innych uroczystości. Powyższe zostanie uzgodnione z Wykonawcą w zakresie możliwości technicznych oraz zgodności z przepisami prawa, w szczególności ustawy Prawo Budowlane oraz przepisów BHP.

W związku z tym faktem Wykonawca na czas odprawienia nabożeństwa lub innej uroczystości:

 - nie będzie wykonywał prac głośnych i hałaśliwych;
 - zapewni wykonywanie robot oraz usług bez wstrzymywania ruchu w obiekcie i w sposób nie dezorganizujący pracy na terenie obiektu;
 - zapewni zabezpieczenie dróg komunikacyjnych prowadzących do terenu budowy oraz miejsca wykonywania usług, w celu zabezpieczenia istniejących okładzin posadzek;



- zabezpieczy teren budowy oraz miejsce wykonywania usług w sposób umożliwiający bezpieczne, zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, przeprowadzenie nabożeństwa lub innej uroczystości;
- zapewni bieżące sprzątanie terenu budowy oraz miejsca wykonywania usług.

11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 11.1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wynoszącego 5% kwoty brutto wynagrodzenia umownego.
- 11.2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy po ziszczeniu się warunku zawieszającego, o którym mowa w ust. 7 lub podjęcia decyzji dotyczącej realizacji Umowy za zgodą obu stron, w terminie 10 dni kalendarzowych.
- 11.3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 11.3.1. pieniądzu,
 - 11.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 11.3.3. gwarancjach bankowych,
 - 11.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 11.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2000 nr 109 poz. 1158 ze zm.).
- 11.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach, o których mowa w ppkt 11.3.2 – 11.3.5 Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w tych formach.
- 11.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 11.6. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji lub poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel lub poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego, w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania, czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia, czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione, czy nie.
- 11.7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy zawartej z wybranym Wykonawcą, w tym roszczeń z tytułu kar umownych.
- 11.8. 90% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, tj. od dnia podpisania bez uwag protokołu końcowego odbioru robót oraz usług.
- 11.9. Pozostałe 10% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowić będzie zabezpieczenie na pokrycie roszczeń Zamawiającego wynikających z tytułu gwarancji i zostanie zwolnione nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.
- 11.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy przedstawione w formie gwarancji lub poręczenia powinno obejmować okres wykonania zamówienia oraz okres gwarancji przedmiotu zamówienia, w którym Zamawiającemu przysługują roszczenia z tytułu gwarancji.



IV a POZOSTAŁE ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY dla części 1

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917, ze zm.) w wymiarze czasu pracy odpowiadającym zaangażowaniu tej osoby w realizację Umowy, osób wykonujące prace fizyczne związane z wykonaniem robót objętych zamówieniem. Obowiązek nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 prawo budowlane oraz osób wykonujących prace konserwatorskie posiadających kwalifikacje, o których mowa w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dokumenty, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a. oświadczenie pracownika: o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę;
 - b. oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1;
 - c. poświadczona za zgodność z oryginałem kopie umowy o pracę/umów o pracę zatrudnionego pracownika/zatrudnionych pracowników wykonującego/wykonujących czynności, wskazane przez Zamawiającego w pkt 1;
4. Szczegółowe zapisy dot. klauzuli społecznej zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) w związku z prowadzoną działalnością w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczeniową, nie mniejszą niż 5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych).
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:
 - a. zmiany harmonogramu realizacji umowy wynikającej z postanowień umowy Zamawiającego z Urzędem Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego, jeżeli umowa ta została zawarta lub zmieniona po udzieleniu zamówienia;
 - b. zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku gdy będzie ona następstwem konieczności wykonania prac dodatkowych lub zmian technologicznych, albo przerw w realizacji przedmiotu umowy, których strony nie mogły przewidzieć na etapie zawierania umowy;
 - c. dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany w przypadku, jeżeli powstaną okoliczności będące następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji itp., odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, a okoliczności te uniemożliwią wykonanie przedmiotu umowy na warunkach określonych w dokumentacji przetargowej;



- d. zmiana istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty jest dopuszczalna w sytuacji, gdy nie była możliwa do przewidzenia na etapie podpisywania umowy, a ponadto jej dokonanie wskazane jest w szczególności, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - e. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - i. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
 - ii. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
 - iii. wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie.
 - f. zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru Umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - i. konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć
 - ii. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie.
 - g. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
 - i. w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub
 - ii. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac.
 - h. zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru Umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 5 225 000 euro w przypadku zamówień na roboty budowlane lub 209 000 euro w przypadku zamówień na dostawy i usługi, i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie w przypadku zamówień na dostawy lub usługi albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie.
7. Za nienależyte wykonanie zamówienia publicznego, np. z tytułu opóźnień z winy Wykonawcy, nieprawidłowej realizacji zamówienia publicznego, niekompletnego wykonania zamówienia publicznego (w tym nieprzestrzegania warunków gwarancji) stosowane są kary, które zostaną wskazane w Umowie zawartej z wykonawcą:
- a. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia za dany przedmiot zamówienia określony w harmonogramie rzeczowo-finansowym, za każdy dzień



- zwłoki liczony od dnia upływu terminu realizacji danego przedmiotu zamówienia wynikającego z harmonogramu rzeczowo-finansowego;
- b. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wynagrodzenia za dany przedmiot zamówienia określony w harmonogramie rzeczowo-finansowym, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - c. z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto.
 - d. za zwłokę w wykonaniu dokumentacji projektowej – w wysokości 1 000,00 zł, za każdy dzień zwłoki, ,
 - e. za zwłokę w usuwaniu wad lub usterek w przedmiocie Umowy, – w wysokości 10 000,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek,
 - f. za zwłokę w usuwaniu wad fizycznych lub gwarancyjnych – w wysokości 5 000,00 za każdy dzień zwłoki, liczonej od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad i usterek,
 - g. w każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w pkt. 1 – w wysokości 2 000,00 zł za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności w związku z realizacją Umowy,
 - h. za zwłokę w dostarczeniu oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 3 w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - i. za zwłokę w przedłożeniu polisy, o której mowa w pkt. 5 w wysokości 2 000,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - j. każdorazowego stwierdzonego niezgodnego gospodarowania odpadami określonym w Planie gospodarowania odpadami, – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek
- Przyjęta zostanie następująca definicja wady (dalej jako wada): wada zmniejszająca wartość lub użyteczność wykonanych robót oraz usług lub ich części, materiałów, urządzeń itp., ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia części, a ponadto robót oraz usług wykonanych niezgodnie z projektem budowlanym lub innymi obowiązującymi przepisami w tym zakresie, wiedzą techniczną, warunkami technicznymi wykonania robót i usług oraz innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa.
- 8. Zamawiający nie przewiduje udzielenie Wykonawcy zaliczek.
 - 9. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia co najmniej **36 miesięcznej gwarancji** prawidłowego wykonania prac (liczonej od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez uwag).
 - 10. Warunki dotyczące odbioru oraz dokonania płatności:
 - a. terminy odbiorów częściowych przedmiotu zamówienia określać będzie harmonogram rzeczowo-finansowy, który będzie stanowił załącznik do umowy z Wykonawcą;
 - b. przedłożenie Zamawiającemu w dniu końcowego odbioru danego przedmiotu zamówienia kompletu dokumentów wymaganych przepisami prawa, w tym dokumentację konserwatorsko-powykonawczą;
 - c. jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone Wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - jeżeli Wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia Wad;



- jeżeli Wady nie nadają się do usunięcia to w sytuacji gdy uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
 - d. z czynności odbioru każdorazowo zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również termin wyznaczony na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze Wad;
 - e. Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu Wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót lub prac;
 - f. Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie zgodnie z kwotami określonymi w harmonogramie rzeczowo-finansowym, który będzie stanowił załącznik do umowy z Wykonawcą;
 - g. podstawą wystawienia faktury oraz wypłaty wynagrodzenia będą podpisane protokoły odbioru bez uwag.
11. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

IV b POZOSTAŁE ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY dla części 2

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:
- a. zmiany harmonogramu realizacji umowy wynikającej z postanowień umowy Zamawiającego z Urzędem Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego, jeżeli umowa ta została zawarta lub zmieniona po udzieleniu zamówienia;
 - b. zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku gdy będzie ona następstwem konieczności wykonania prac dodatkowych lub zmian technologicznych, albo przerw w realizacji przedmiotu umowy, których strony nie mogły przewidzieć na etapie zawierania umowy;
 - c. dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany w przypadku, jeżeli powstaną okoliczności będące następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji itp., odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, a okoliczności te uniemożliwią wykonanie przedmiotu umowy na warunkach określonych w dokumentacji przetargowej;
 - d. zmiana istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty jest dopuszczalna w sytuacji, gdy nie była możliwa do przewidzenia na etapie podpisywania umowy, a ponadto jej dokonanie wskazane jest w szczególności, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - e. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - i. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
 - ii. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;



- iii. wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie.
 - f. zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru Umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - i. konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć
 - ii. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie.
 - g. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
 - i. w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub
 - ii. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac.
 - h. zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru Umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 5 225 000 euro w przypadku zamówień na roboty budowlane lub 209 000 euro w przypadku zamówień na dostawy i usługi, i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie w przypadku zamówień na dostawy lub usługi albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie.
2. Za nienależyte wykonanie zamówienia publicznego, np. z tytułu opóźnień z winy Wykonawcy, nieprawidłowej realizacji zamówienia publicznego, niekompletnego wykonania zamówienia publicznego (w tym nieprzestrzegania warunków gwarancji) stosowane są kary, które zostaną wskazane w Umowie zawartej z wykonawcą:
- a. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia za dany przedmiot zamówienia określony w harmonogramie rzeczowo-finansowym, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia upływu terminu realizacji danego przedmiotu zamówienia wynikającego z harmonogramu rzeczowo-finansowego;
 - b. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wynagrodzenia za dany przedmiot zamówienia określony w harmonogramie rzeczowo-finansowym, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - c. z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto,.
 - d. za zwłokę w wykonaniu dokumentacji powykonawczej– w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - e. za zwłokę w usuwaniu wad lub usterek w przedmiocie Umowy,– w wysokości 2 000,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek,



- f. za zwłokę w usuwaniu wad fizycznych lub gwarancyjnych – w wysokości 1 000,00 za każdy dzień zwłoki, liczonej od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad i usterek,

Przyjęta zostanie następująca definicja wady (dalej jako wada): wada zmniejszająca wartość lub użyteczność wykonanych usług lub ich części, materiałów, urządzeń itp., ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia części, a ponadto usług wykonanych niezgodnie, wiedzą techniczną, warunkami technicznymi wykonania usług oraz innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa.

3. Zamawiający nie przewiduje udzielenie Wykonawcy zaliczek.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia co najmniej **36 miesięcznej gwarancji** prawidłowego wykonania prac (liczonej od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez uwag).
5. Warunki dotyczące odbioru oraz dokonania płatności:
 - a. terminy odbiorów częściowych przedmiotu zamówienia określać będzie harmonogram rzeczowo-finansowy, który będzie stanowił załącznik do umowy z Wykonawcą;
 - b. przedłożenie Zamawiającemu w dniu końcowego odbioru danego przedmiotu zamówienia kompletu dokumentów wymaganych przepisami prawa, w tym dokumentację powykonawczą;
 - c. jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone Wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - jeżeli Wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia Wad;
 - jeżeli Wady nie nadają się do usunięcia to w sytuacji gdy uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
 - d. z czynności odbioru każdorazowo zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również termin wyznaczony na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze Wad;
 - e. Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu Wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót lub prac;
 - f. Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie zgodnie z kwotami określonymi w harmonogramie rzeczowo-finansowym, który będzie stanowił załącznik do umowy z Wykonawcą;
 - g. podstawą wystawienia faktury oraz wypłaty wynagrodzenia będą podpisane protokoły odbioru bez uwag.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I ODRZUCENIE OFERTY dla wszystkich części przedmiotu zamówienia

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu.

1.1. dla Części 1:

- a) posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia. Zamawiający uzna spełnienie przez Wykonawcę przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że:



- i. wykonał co najmniej dwie roboty budowlane w formule „zaprojektuj i wybuduj”, z czego co najmniej jedna dotyczy obiektu wpisanego do rejestru zabytków - których wartość każdej była nie mniejsza niż 2.000.000,00 zł brutto - w okresie ostatnich siedmiu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;
 - ii. wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu robót budowlanych i prac konserwatorskich przy obiekcie wpisanym do rejestru zabytków, której wartość była nie mniejsza niż 10 000 000,00 zł oraz obejmowała swoim zakresem renowację elewacji o wartości nie mniejszej niż 1 500 000,00 zł - - w okresie ostatnich siedmiu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;
- b) dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, rozumianych jako dysponowanie:
- i. jednym kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności odpowiadającej przedmiotowi zamówienia,, określone przepisami Prawa budowlanego lub inne odpowiadające im ważne uprawnienia wystawione na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów pozakrajowych, który: posiada niezbędne doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy rozumiane jako kierowanie co najmniej trzema robotami budowlanymi o wartości każdej roboty budowlanej nie mniejszej niż 2.000.000,00 zł oraz przynależący do właściwej izby samorządu zawodowego, posiadający aktualne członkostwo w Izbie Inżynierów Budownictwa oraz która: przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, zgodnie z art. 37 c Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie oraz opiece nad zabytkami (Dz.U.2024.0.1292 t.j.),
 - ii. jednym projektantem posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej określone przepisami Prawa budowlanego lub inne odpowiadające im ważne uprawnienia wystawione na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów pozakrajowych, dysponującym doświadczeniem w zakresie opracowania minimum 3 projektów budowlanych przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków, na podstawie których uzyskano prawomocne pozwolenie na budowę, których wartości inwestycji była nie mniejsza niż 2.000.000,00 zł każda oraz przynależący do właściwej izby samorządu zawodowego, posiadający aktualne członkostwo w Izbie Architektów Rzeczypospolitej Polskiej;
- c) znajdować się w sytuacji finansowej i ekonomicznej gwarantującej prawidłową realizację zamówienia, rozumianej jako:
- i. posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 800 000,00 złotych
 - ii. posiadanie rocznych przychodów na poziomie co najmniej 5 000 000,00 zł, za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres

1.2. dla Części 2:



- a) posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia. Zamawiający uzna spełnienie przez Wykonawcę przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - i. wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu renowacji organów piszczalkowych, której wartość była nie mniejsza niż 300 000,00 zł brutto - w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;
 - b) dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, rozumianych jako dysponowanie:
 - i. jedną osobą mogącą wykonywać zawód organmistrza (budowniczego instrumentów organowych), posiadająca dyplom mistrzowski albo inny równoważny dokument uprawniający do wykonywania zawodu organmistrza, zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w kraju zamieszkania lub pochodzenia;
2. Z udziału w postępowaniu (w celu uniknięcia konfliktu interesów) wykluczone są podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
3. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
4. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835), art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz,UE.L Nr 229, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz.UE nr L 111, str. 1).
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać



na zdolnościach technicznych, lub zawodowych, lub sytuacji finansowej, lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują przedmiot zamówienia, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
9. **Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**
 - a) została złożona po terminie składania ofert;
 - b) została złożona przez Wykonawcę:
 - podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
 - c) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
 - d) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
 - e) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - f) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - g) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - h) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - i) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą

VI. KRYTERIA OCENY OFERT, INFORMACJA O WAGACH PUNKTOWYCH ORAZ SPOSÓB PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Każde z zamówień częściowych oceniane będzie odrębnie.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

W zakresie Części nr 1:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1	Cena brutto	70%
2	Okres gwarancji - liczony od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez uwag	20%
3	Aspekty środowiskowe - plan gospodarowania odpadami	10%

Zasady oceny kryterium „cena brutto” maksymalną liczbę punktów (70 pkt.) otrzyma oferta zawierająca najniższą łączną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną do proponowanych kwot liczbę punktów.

Ocena punktowa oferty dokonana zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$\frac{\text{Cena ofertowa brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena ofertowa brutto oferty badanej}} \times 70 = \text{ilość punktów}$$

Cenę należy skalkulować jako cenę ryczałtową obejmującą wszystkie koszty konieczne do wykonania zamówienia na podstawie niniejszego postępowania.

Zasady oceny kryterium „Okres gwarancji” Zamawiający przyzna punkty w skali od 0 do 20 w następujący sposób:

- Okres gwarancji – 36 miesięcy – **0 pkt.**;
- Okres gwarancji – 37 – 48 miesięcy - **10 pkt.**;
- Okres gwarancji – 49-60 miesięcy - **20 pkt.**

Maksymalny okres gwarancji 60 miesięcy.

Kryterium oceny ofert dotyczące aspektów środowiskowych

Odpady wytworzone w wyniku realizacji robót budowlanych muszą być zbierane selektywnie w następujący sposób:

- wszystkie odpady organiczne (suche liście, przycięte gałązki, trawa) muszą być kompostowane na miejscu, na terenie przedsiębiorstwa lub, w ramach podwykonawstwa przez przedsiębiorstwo utylizacji odpadów;
- drewniane odpady organiczne (obcięte gałęzie itp.) muszą być rozdrabniane na miejscu lub na terenie przedsiębiorstwa i wykorzystywane do celów mulczowania na ustalonych obszarach;
- odpady opakowaniowe muszą być segregowane na stosowne frakcje odpadów komunalnych i umieszczane w odpowiednich pojemnikach ulicznych (papier, tworzywa sztuczne itd.). Odpady opakowaniowe po substancjach niebezpiecznych, takich jak produkty ochrony roślin, muszą jednak zostać usunięte w sposób bezpieczny do zatwierdzonych punktów zbiórki lub przeznaczone do dalszego przetwarzania za pośrednictwem uprawnionej osoby zarządzającej odpadami;
- oleje silnikowe muszą być zbierane i poddawane utylizacji przez uprawnione przedsiębiorstwo gospodarowania odpadami;
- odpady budowlane, w tym gruzu wymagają odpowiedniego zagospodarowania zgodnie z wymogami ustawy o odpadach, należy wskazać sposób ich zagospodarowania.



Metoda oceny dla powyższego kryterium: Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wraz z ofertą przygotowaną Procedurę zagospodarowania odpadów zgodnie z wskazanym zakresem. Procedura odnosić się będzie do każdego ze wskazanych zagadnień oraz określać musi do każdego z aspektów wskazując sposób zagospodarowania danego odpadu ze wskazaniem podmiotów przejmujących odpady lub podmiotów unieszkodliwiających odpady. W przypadku przedłożenia Procedury zawierającej pełen zakres informacji, o którym mowa w powyższym zapisie wykonawca otrzyma **maksymalną liczbę pkt = 10**. W przypadku braku złożenia Procedury lub, gdy nie będzie zawierała ona pełnych informacji Wykonawca w tym kryterium nie otrzyma punktacji (0 pkt.).

W zakresie Części nr 2:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1	Cena brutto	60%
2	Okres gwarancji - liczony od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez uwag	40%

Zasady oceny kryterium „cena brutto” maksymalną liczbę punktów (60 pkt.) otrzyma oferta zawierająca najniższą łączną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną do proponowanych kwot liczbę punktów.

Ocena punktowa oferty dokonana zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$\frac{\text{Cena ofertowa brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena ofertowa brutto oferty badanej}} \times 60 = \text{ilość punktów}$$

Cenę należy skalkulować jako cenę ryczałtową obejmującą wszystkie koszty konieczne do wykonania zamówienia na podstawie niniejszego postępowania.

Zasady oceny kryterium „Okres gwarancji” Zamawiający przyzna punkty w skali od 0 do 40 w następujący sposób:

- Okres gwarancji – 36 miesięcy – **0 pkt.**;
- Okres gwarancji – 37 – 48 miesięcy - **20 pkt.**;
- Okres gwarancji – 49-60 miesięcy - **40 pkt.**

Maksymalny okres gwarancji 60 miesięcy.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie Części 1, określone w pkt. V.1.1 lit a)

- ppkt. i - jeśli przedstawi wykaz (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego) co najmniej dwóch robót budowlanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”, z czego co najmniej jedna dotyczy obiektu wpisanego do rejestru



zabytków - których wartość każdej była nie mniejsza niż 2.000.000,00 zł brutto; i które zostały wykonane w okresie ostatnich siedmiu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału Zamawiający żąda dołączenia do wykazu dokumentów potwierdzających wykazane doświadczenie (referencje, protokoły odbiorów lub inne dokumenty równoważne). Dokumenty te należy złożyć wraz z ofertą Wykonawcy z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej – Bazę Konkurencyjności (BK 2021).

- ppkt. ii - jeśli przedstawi wykaz (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego) co najmniej jednej usługi polegającej na wykonaniu robót budowlanych i prac konserwatorskich przy obiekcie wpisanym do rejestru zabytków, której wartość była nie mniejsza niż 10 000 000,00 zł oraz obejmowała swoim zakresem renowację elewacji o wartości nie mniejszej niż 1 500 000,00 zł i która została wykonana w okresie ostatnich siedmiu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału Zamawiający żąda dołączenia do wykazu dokumentów potwierdzających wykazane doświadczenie (referencje, protokoły odbiorów lub inne dokumenty równoważne). Dokumenty te należy złożyć wraz z ofertą Wykonawcy z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej – Bazę Konkurencyjności (BK 2021).

2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie Części 1, określone w pkt. V.1.1 lit b) ppkt. i- ii, jeśli przedstawi wykaz osób, które będą realizowały zamówienie (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania). Wykaz musi wskazywać w szczególności na: imię i nazwisko, kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, posiadane doświadczenie (jeśli dotyczy) oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału Zamawiający żąda dokumentów (referencje, protokoły odbiorów lub inne dokumenty równoważne) potwierdzających, że wskazane osoby posiadają wymagane uprawnienia i doświadczenie (jeśli dotyczy). Dokumenty te należy złożyć wraz z ofertą Wykonawcy z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej – Bazę Konkurencyjności (BK 2021).
3. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie Części 1, określone w pkt. V.1.1 lit c)

- ppkt. i: jeśli przedłoży informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 800.000,00 złotych, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. (Zamawiający dopuszcza wydruk z systemu bankowego stanowiący dokument elektroniczny zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r Prawo Bankowe - wygenerowany w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert).
- ppkt. ii: jeśli przedłoży sprawozdanie finansowe albo jego część, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez firmę audytorską zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio ze sprawozdaniem z badania sprawozdania finansowego, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających

w szczególności przychody – za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;

4. Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie Części 2, określone w pkt. V.1.2 lit a) ppkt. i - jeśli przedstawi wykaz (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego) co najmniej jednej usługi polegającej na wykonaniu renowacji organów piszczalkowych, której wartość była nie mniejsza niż 300 000,00 zł brutto i która została wykonana w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;

W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału Zamawiający żąda dołączenia do wykazu dokumentów potwierdzających wykazane doświadczenie (referencje, protokoły odbiorów lub inne dokumenty równoważne). Dokumenty te należy złożyć wraz z ofertą Wykonawcy z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej – Bazę Konkurencyjności (BK 2021).

5. Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie Części 2, określone w pkt. V.1.2 lit b) ppkt. i, jeśli przedstawi wykaz osób, które będą realizowały zamówienie (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania). Wykaz musi wskazywać w szczególności na: imię i nazwisko, kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, posiadane doświadczenie (jeśli dotyczy) oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału Zamawiający żąda dokumentów (referencje, protokoły odbiorów lub inne dokumenty równoważne) potwierdzających, że wskazane osoby posiadają wymagane uprawnienia i doświadczenie (jeśli dotyczy). Dokumenty te należy złożyć wraz z ofertą Wykonawcy z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej – Bazę Konkurencyjności (BK 2021).
6. Na potwierdzenie braku powiązań wskazanych w pkt. V.2 obligatoryjne jest złożenie oświadczenia (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego).
7. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału określonego w pkt. V.3 Wykonawca przedłoży aktualne zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu ze składkami oraz US o niezaleganiu z podatkami, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
8. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wskazanego w pkt. V.4 Wykonawca złoży oświadczenie (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego).
9. Zamawiający zweryfikuje wszystkie oferty pod względem formalnym, przedmiotowym oraz zgodnością z opisem przedmiotu zamówienia, przed wyborem najkorzystniejszej oferty.
10. Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Zamawiający może również poprawić inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym lub z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
11. Oferta najwyższej oceniona pod względem kryteriów oceny ofert przyjętych w niniejszym zapytaniu ofertowym będzie podlegała ocenie pod względem spełnienia warunków udziału w postępowaniu aktualnych na dzień, w którym upłynął termin składania ofert metodą spełnia/nie spełnia. Wykonawca, który nie przedłożył wymaganych dokumentów i/lub przedłożył dokumenty



niekompletne lub uniemożliwiające jednoznaczne stwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie wezwany do stosownego jednokrotnego uzupełnienia w terminie 3 dni od daty przekazania wezwania drogą mailową. Nieprzedstawienie stosownych dokumentów i informacji w wyznaczonym terminie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

Uwaga: wszystkie dokumenty należy składać zgodnie ze wzorami stanowiącymi załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości:
 - a) 150.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) – **na Część 1,**
 - b) 7.000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych) – **na Część 2,**
2. Wadium może być wnoszone w jednej wybranej formie:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniu bankowym,
 - c) gwarancji bankowej,
 - d) gwarancji ubezpieczeniowej
 - e) poręcznie udzielane przez podmiot o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy o PARP.
3. W przypadku wyboru pieniądza jako formy wadium, środki wpłacić należy na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **74 1160 2202 0000 0000 5818 8414** w tytule przelewu podając „Wadium – dotyczy Części”
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż Polski Złoty.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej Beneficjentem jest:

Klasztor Franciszkanów w Poznaniu Prowincji Św. Maksymiliana Marii Kolbego Zakonu Braci Mniejszych Konwentualnych w Polsce (Franciszkanów)
ul. Franciszkańska 2
61-768 Poznań
6. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
7. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty.
8. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu - dokumenty potwierdzające wniesienie wadium powinny zostać załączone do oferty w postaci elektronicznej oryginału dokumentu wadialnego, tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu).
9. Wnoszona gwarancja lub poręczenie musi mieć charakter samoistny, nieodwołalny i bezwarunkowy (płatny na pierwsze żądanie) i musi obejmować cały okres związania ofertą i zawierać w swojej treści na stępujące postanowienia, tj. Zamawiający zatrzymuje wadium jeżeli:
 - a) Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,



- c) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa pkt. VII ppkt.11 z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia lub pełnomocnictw, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
10. Oferta Wykonawcy, który nie wnieś wadium lub wnieś w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
 11. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
 12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
 13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
 14. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
 15. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wadium wniesione w pieniądzu może być zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w przypadku jego wymagania.

IX. NIEZBĘDNE INFORMACJE DOTYCZĄCE SPOSOBU SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy przygotować według następującego schematu:

1. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:
 - a. Wypełniony formularz ofertowy – zgodnie z Załącznikiem nr 1 wraz z dokumentami potwierdzającymi;
 - b. Wypełniony wykaz doświadczenia oraz dysponowania potencjałem kadrowym – zgodnie z Załącznikiem nr 2 wraz z dokumentami potwierdzającymi;
 - c. Dokumenty o których mowa w pkt. VII ust. 3 (dotyczy Części 1), oraz ust. 7
 - d. Oświadczenie zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego;
 - e. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument rejestracyjny pozwalający na weryfikację osoby składającej oświadczenie woli;
 - f. W przypadku pełnomocników – do dokumentacji należy również dołączyć oryginał pełnomocnictwa potwierdzającego umocowanie prawne;
 - g. w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w pkt. V.6 - pisemne zobowiązanie podmiotu/podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia potwierdzających faktyczną dostępność tych zasobów na użytek Wykonawcy w celu realizacji zamówienia.
 - h. dokument potwierdzający wniesienie wadium.

Uwaga: Wszystkie wymienione powyżej dokumenty, w tym oferta Wykonawcy składane są wyłącznie poprzez Bazę Konkurencyjności. Dokumenty składane zostaną w postaci elektronicznej. Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty opatrzone powinny zostać kwalifikowanym podpisem elektronicznym z ważnym certyfikatem.

Wszelkie uzupełnienia lub wyjaśnienia składane na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przysłać środkami komunikacji elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej: k.pertek@dc-centrum.pl

2. Cena netto/VAT/cena brutto. Cenę należy skalkulować jako cenę ryczałtową obejmującą wszystkie koszty konieczne do wykonania zamówienia na podstawie niniejszego postępowania i opisanego przedmiotu zamówienia.
3. Cena obligatoryjnie musi zostać wskazana w walucie polskiej (PLN)
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
5. Poprawki naniesione na ofercie muszą być czytelne i opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
6. Oferta nie podlega zwrotowi.
7. Zamawiający dokona poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek rachunkowych.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK 2021) do dnia 20 marca 2025 r. do godziny 09:00.
2. O wpłynięciu oferty decyduje data i godzina jej złożenia poprzez Bazę Konkurencyjności (BK2021).

XI. TRYB I TERMIN OGŁOSZENIA WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

1. Wyniki postępowania zostaną umieszczone niezwłocznie w Bazie Konkurencyjności (BK 2021).
2. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

XII. POZOSTAŁE INFORMACJE WAŻNE DLA WYKONAWCÓW:

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści przedmiotowego postępowania do dnia 13.03.2025 r. do g. 10.00 r. Pytania należy przysłać drogą elektroniczną za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK 2021).
2. Zamawiający w ciągu dwóch dni roboczych, liczonych od terminu wskazanego w ust. 1 udzieli pisemnej odpowiedzi i opublikuje w Bazie Konkurencyjności.
3. Niniejsze zapytanie oraz określone w nim warunki jego wykonania mogą być przez Zamawiającego modyfikowane lub odwołane poprzez upublicznienie informacji w Bazie Konkurencyjności (BK2021).
4. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wszystkie informacje oraz dokumenty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
Koszty opracowania i dostarczenia oferty ponosi Wykonawca i nie będą podlegały zwrotowi przez Zamawiającego.
5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych
6. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
 - a) Wykonawcy mogą składać oferty na dowolną liczbę części zamówienia.
 - b) każda oferta oceniana będzie odrębnie w zakresie każdego z zamówień częściowych którego dotyczy, w tym według kryterium oceny oferty podanego w niniejszej zapytaniu ofertowym oraz pod względem spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 - c) Zamawiający przewiduje zawrzeć jedną umowę, w przypadku udzielenia zamówienia jednemu Wykonawcy na więcej niż jedną część.



7. Jeżeli zaofertowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
8. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia prowadzanego Zapytania ofertowego na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.
9. Zamawiający zastrzega możliwość nie udzielenia zamówienia wybranemu w prowadzonym postępowaniu Wykonawcy.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art. 8 ust. 1 Dekretu ogólnego w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w Kościele katolickim wydanym przez Konferencję Episkopatu Polski w dniu 13 marca 2018 r. (dalej: Dekret) oraz art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: RODO) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), Zamawiający informuje, że:
 - a. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Klasztor Franciszkanów w Poznaniu Prowincji św. Maksymiliana Marii Kolbego Zakonu Braci Mniejszych Konwentualnych w Polsce (Franciszkanów)** ul. Franciszkańska 2, 61-768 Poznań, NIP: 778-138-25-94, REGON: 040013537, adres e-mail: poznan@franciszkanie.gdansk.pl tel. (061) 852 36 37
 - b. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia;
 - c. podanie danych jest wymogiem dobrowolnym lecz niezbędnym do realizacji ww. celu. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z przepisów prawa i rodzą skutek braku możliwości nawiązania współpracy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia;
 - d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym w szczególności, Instytucja Finansująca, podmioty przez nią upoważnione oraz inne podmioty upoważnione z mocy prawa;
 - e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wywiązania się z zapisów zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie, aż do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa nie krócej niż przez okres 2 lat do dnia 31 grudnia następującego po złożeniu przez Instytucję Zarządzającą IZ WRPO 2014 + zestawienia wydatków do Komisji Europejskiej;
 - f. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
 - g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - h. posiada Pani/Pan:
 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;



3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
4. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy;
 - i. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe pośrednio lub bezpośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu w tym w szczególności: zapoznać osoby reprezentujące Wykonawcę, wskazane w treści złożonej oferty (w tym osoby wskazane do kontaktu), skierowane do realizacji zamówienia (w tym podwykonawców/podmioty trzecie będące osobami fizycznymi/ podmioty trzecie prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą), z treścią klauzuli informacyjnej określonej w ust. 12.1 niniejszego zapytania ofertowego oraz o zakresie przekazanych danych osobowych. Obowiązek ten nie ma zastosowania w przypadku gdy zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO. Celem zapewnienia realizacji powyższego zobowiązania Wykonawca jest zobowiązany do podpisania oświadczenia stanowiącego wzór wskazany w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wykaz doświadczenia oraz dysponowania potencjałem kadrowym
3. Wzór zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
4. Istotne postanowienia umowy Część 1
5. Program funkcjonalno-użytkowy Część 1
6. Programy prac renowacyjnych Część 2