

Pieczętka zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE NR ZO/5/WIZ2/8.1/III/2025

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
dotycząca zapytania ofertowego na:

Nazwa zamówienia:

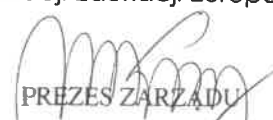
Organizacja treningów wyjazdowych dla młodzieży z Zespołu Szkół nr 7 w Wałbrzychu

**Tytuł projektu: „Wałbrzyski Inkubator Zawodowy 2 - wspieranie równego dostępu do dobrej jakości kształcenia zawodowego dla 200 uczniów z 4 zespołów szkół zawodowych w Wałbrzychu”,
nr FEDS.08.01-IZ.00-0012/23**

Szacowana wartość zamówienia powyżej 50.000 PLN netto

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Dolnego Śląska 2021-2027 Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS
Działanie: FEDS.08.01 Dostęp do edukacji
Priorytet: 8. Fundusze Europejskie dla edukacji na Dolnym Śląsku
Nabór nr: FEDS.08.01-IZ.00-007/23

Zatwierdziła:
Mariola Kruszyńska
Prezes Zarządu Fundacji Edukacji Europejskiej



PREZES ZARZĄDU
Mariola Kruszyńska

Wałbrzych, dnia 04 marca 2025 r.



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

I. ZAMAWIAJĄCY:

Siedziba:

Fundacja Edukacji Europejskiej
ul. Dmowskiego 2/4,
58-300 Wałbrzych
tel./ fax +48 74 664 04 02
NIP: 886-26-65-090

II. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

Baza Konkurencyjności

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe z zachowaniem zasady konkurencyjności, bez zachowania procedur określonych w ustawie z dn. 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych – tekst jednolity D.U. z 2023 r. poz. 1605 z późniejszymi zmianami.

IV. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WIELKOŚCI ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Organizacja treningów wyjazdowych dla młodzieży z Zespołu Szkół nr 7 w Wałbrzychu w ramach realizowanego projektu „Watbrzyski Inkubator Zawodowy 2 - wspieranie równego dostępu do dobrej jakości kształcenia zawodowego dla 200 uczniów z 4 zespołów szkół zawodowych w Wałbrzychu”.

IV.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi

IV.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest organizacja 4 treningów wyjazdowych dla młodzieży z Zespołu Szkół nr 7 w Wałbrzychu w ramach realizowanego projektu „Watbrzyski Inkubator Zawodowy 2 - wspieranie równego dostępu do dobrej jakości kształcenia zawodowego dla 200 uczniów z 4 zespołów szkół zawodowych w Wałbrzychu”.

Zamawiający ogłasza zapotrzebowanie na organizację 4 wyjazdów treningowych w różnych terminach dla łącznie 36 uczniów (+/- 3 uczniów) wraz z opiekunami oraz trenerami z podziałem na grupy. Zorganizowanie noclegu, wyżywienia oraz sal treningowych na treningi do realizacji warsztatów treningowych dla młodzieży z Zespołu Szkół nr 7 w Wałbrzychu. Zamówienie zostało podzielone na części.

Część 1

Miejsce odbywania warsztatów oddalone od Wałbrzycha o od 30 do 110 km w miejscowości położonej ponad 330 m n.p.m.

Odległość liczona z dokładnością miejscowość–miejscowość przy pomocy serwisu Mapy Google (<https://www.google.com/maps/>) z miejscowości Wałbrzych do miejscowości, w której znajduje się miejsce treningu, przy uwzględnieniu formy transportu „samochodem” i przy przyjęciu najkrótszej (w km) proponowanej przez serwis trasy w zaokrągleniu do pełnego kilometra.

Termin wyjazdu 04-06 kwietnia 2025 roku

Liczba grup 2

Liczba osób w jednej grupie 12 uczniów (+/-1) w wieku ok 14 – 19 lat + 1 opiekun + 2 trenerów = 15 osób (+/- 1 osoba) na grupę. **Zamawiający w dniu przyjazdu do godziny 12:00 potwierdzi ilość osób na wyjazd treningowy.**

Zakres usług podczas jednego wyjazdu treningowego:

- Noclegi: 2 noclegi dla uczestników w tym przynajmniej 3 pokoje jednoosobowe z łazienką dla trenerów i opiekuna oraz pokoje dwuosobowe z łazienką i trzyosobowe z łazienką dla uczniów usadowione na jednym piętrze w przypadku opiekuna i uczniów,
- Wyżywienie: 2 śniadania (szwedzki stół lub min. zimny posiłek z ciepłym napojem), 2 obiady (ciepły posiłek z piciem i deserem) i 1 kolacja (min. szwedzki stół lub bufet z zimnym posiłkiem)

i piciem) i 1 obiadokolacja (ciepły posiłek z piciem i deserem), 4 przerwy kawowe podczas realizowanych warsztatów (soki, ciepłe napoje (kawa, herbata), owoce). Wyżywienie powinno uwzględniać możliwość dostarczenia diety wegetariańskiej, wegańskiej lub w oparciu o inne kryteria np. uczulenia, zalecenia lekarskie uczestników. Menu na czas pobytu będzie ustalane najpóźniej na 1 dzień przed podaniem posiłków.

- Przestrzeń do prowadzenia zajęć: w okresie pobytu na potrzeby prowadzenia zajęć od dnia przyjazdu ok godz. 14:00-15:00 + cały dzień + w dzień wyjazdu do obiadu (ok 14:00) z podziałem na:
 - 2 podstawowe sale o powierzchni przewidzianej dla 15 osób - dostępne przez cały okres pobytu, wyposażona w rzutnik, ekran (lub jasną ścianę do projekcji prezentacji), tablica flipchart z papierem i pisakami, krzesła oraz stół roboczy. Sala szkoleniowa powinna być osobnym zamkniętym pomieszczeniem zapewniającą ciszę, wyposażona w minimum 1 okno, drzwi.

Szacowana organizacja (może ulec zmianie):

Dz.1 ok 13:00-14:00 Przyjazd 2 grup, zakwaterowanie
Dz.1 15:00-18:00 Zajęcia dla grupy – dwie sale po ok 15 osób
Dz.1 18:00 obiadokolacja
Dz.1 19:00 – zajęcia wieczorne – dwie sale po ok 15 osób

Dz. 2 do 9:30 śniadanie
Dz. 2 od 10:00 Zajęcia dla grup – dwie sale po ok 15 osób
Dz. 2 14:00 obiad
Dz. 2 od 16:00 Zajęcia dla grup – dwie sale po ok 15 osób
Dz. 2 19:00 kolacja
Dz. 2 20:00 – zajęcia wieczorne – dwie sale po ok 15 osób

Dz. 3 do 9:30 śniadanie
Dz. 3 od 10:00 Zajęcia dla grup – dwie sale po ok 15 osób
Dz. 3 14:00 obiad
Dz. 3 ok 15:00 wyjazd grupy

Część 2

Miejsce odbywania warsztatów oddalone od Wałbrzycha o od 30 do 110 km w miejscowości położonej ponad 330 m n.p.m.

Odległość liczona z dokładnością miejscowość–miejscowość przy pomocy serwisu Mapy Google (<https://www.google.com/maps/>) z miejscowości Wałbrzych do miejscowości, w której znajduje się miejsce treningu, przy uwzględnieniu formy transportu „samochodem” i przy przyjęciu najkrótszej (w km) proponowanej przez serwis trasy w zaokrągleniu do pełnego kilometra.

Termin wyjazdu 25-27 kwietnia 2025 roku

Liczba grup 2

Liczba osób w jednej grupie 12 uczniów (+/-1) w wieku ok 14 – 19 lat + 1 opiekun + 2 trenerów = 15 osób (+/- 1 osoba) na grupę. **Zamawiający w dniu przyjazdu do godziny 12:00 potwierdzi ilość osób na wyjazd treningowy.**

Zakres usług podczas jednego wyjazdu treningowego:

- Noclegi: 2 noclegi dla uczestników **w tym przynajmniej 3 pokoje jednoosobowe dla trenerów i opiekuna oraz pokoje dwuosobowe dla uczniów usadowione na jednym piętrze w przypadku opiekuna i uczniów,**
- Wyżywienie: 2 śniadania (szwedzki stół lub min. zimny posiłek z ciepłym napojem), 2 obiady (ciepły posiłek z piciem i deserem) i 1 kolacja (min. szwedzki stół lub bufet z zimnym posiłkiem

i piciem) i 1 obiadokolacja (ciepły posiłek z piciem i deserem), 4 przerwy kawowe podczas realizowanych warsztatów (soki, ciepłe napoje (kawa, herbata), owoce). Wyżywienie powinno uwzględniać możliwość dostarczenia diety wegetariańskiej, wegańskiej lub w oparciu o inne kryteria np. uczulenia, zalecenia lekarskie uczestników. Menu na czas pobytu będzie ustalane najpóźniej na 1 dzień przed podaniem posiłków.

- Przestrzeń do prowadzenia zajęć: w okresie pobytu na potrzeby prowadzenia zajęć od dnia przyjazdu ok godz. 14:00-15:00 + cały dzień + w dzień wyjazdu do obiadu (ok 14:00) z podziałem na:
 - 2 podstawowe sale o powierzchni przewidzianej dla 15 osób - dostępne przez cały okres pobytu, wyposażona w rzutnik, ekran (lub jasną ścianę do projekcji prezentacji), tablica flipchart z papierem i pisakami, krzesła oraz stół roboczy. Sala szkoleniowa powinna być osobnym zamkniętym pomieszczeniem zapewniająca ciszę, wyposażona w minimum 1 okno, drzwi. Nie dopuszcza się udostępnienia sal o wydzielonych powierzchniach.

Szacowana organizacja (może ulec zmianie):

Dz.1 ok 13:00-14:00 Przyjazd 2 grup, zakwaterowanie
Dz.1 15:00-18:00 Zajęcia dla grupy – dwie sale po ok 15 osób
Dz.1 18:00 obiadokolacja
Dz.1 19:00 – zajęcia wieczorne – dwie sale po ok 15 osób

Dz. 2 do 9:30 śniadanie
Dz. 2 od 10:00 Zajęcia dla grup – dwie sale po ok 15 osób
Dz. 2 14:00 obiad
Dz. 2 od 16:00 Zajęcia dla grup – dwie sale po ok 15 osób
Dz. 2 19:00 kolacja
Dz. 2 20:00 – zajęcia wieczorne – dwie sale po ok 15 osób

Dz. 3 do 9:30 śniadanie
Dz. 3 od 10:00 Zajęcia dla grup – dwie sale po ok 15 osób
Dz. 3 14:00 obiad
Dz. 3 ok 15:00 wyjazd grupy

Część 3

Miejsce odbywania warsztatów oddalone od Wałbrzycha o od 30 do 110 km w miejscowości położonej ponad 330 m n.p.m.

Odległość liczona z dokładnością miejscowość–miejscowość przy pomocy serwisu Mapy Google (<https://www.google.com/maps/>) z miejscowości Wałbrzych do miejscowości, w której znajduje się miejsce treningu, przy uwzględnieniu formy transportu „samochodem” i przy przyjęciu najkrótszej (w km) proponowanej przez serwis trasy w zaokrągleniu do pełnego kilometra.

Termin 23-25 maja 2025 roku

Liczba grup 1

Liczba osób w grupie 12 uczniów (+/-1) w wieku ok 14 – 19 lat + 1 opiekun + 2 trenerów = 15 osób (+/- 1 osoba) na grupę. **Zamawiający w dniu przyjazdu do godziny 12:00 potwierdzi ilość osób na wyjazd treningowy.**

Zakres usług podczas jednego wyjazdu treningowego:

- Noclegi: 2 noclegi dla uczestników **w tym przynajmniej 3 pokoje jednoosobowe dla trenerów i opiekuna oraz pokoje dwuosobowe dla uczniów usadowione na jednym piętrze w przypadku opiekuna i uczniów,**
- Wyżywienie: 2 śniadania (szwedzki stół lub min. zimny posiłek z ciepłym napojem), 2 obiady

(ciepły posiłek z piciem i deserem) i 1 kolacja (min. szwedzki stół lub bufet z zimnym posiłkiem i piciem) i 1 obiadokolacja (ciepły posiłek z piciem i deserem), 4 przerwy kawowe podczas realizowanych warsztatów (soki, ciepłe napoje (kawa, herbata), owoce). Wyżywienie powinno uwzględniać możliwość dostarczenia diety wegetariańskiej, wegańskiej lub w oparciu o inne kryteria np. uczulenia, zalecenia lekarskie uczestników. Menu na czas pobytu będzie ustalane najpóźniej na 1 dzień przed podaniem posiłków.

- Przestrzeń do prowadzenia zajęć: w okresie pobytu na potrzeby prowadzenia zajęć od dnia przyjazdu ok godz. 14:00-15:00 + cały dzień + w dzień wyjazdu do obiadu (ok 14:00) z podziałem na:
 - 1 podstawowa sala o powierzchni przewidzianej dla 15 osób - dostępna przez cały okres pobytu, wyposażona w rzutnik, ekran (lub jasną ścianę do projekcji prezentacji), tablica flipchart z papierem i pisakami, krzesła oraz stół roboczy. Sala szkoleniowa powinna być osobnym zamkniętym pomieszczeniem zapewniającą ciszę, wyposażona w minimum 1 okno, drzwi. Nie dopuszcza się udostępnienia sal o wydzielonych powierzchniach.

Szacowana organizacja (może ulec zmianie):

Dz.1 ok 13:00-14:00 Przyjazd 1 grupy, zakwaterowanie
Dz.1 15:00-18:00 Zajęcia dla grupy – jedna sala na ok 15 osób
Dz.1 18:00 obiadokolacja
Dz.1 19:00 – zajęcia wieczorne – jedna sala na ok 15 osób

Dz. 2 do 9:30 śniadanie
Dz. 2 od 10:00 Zajęcia dla grupy – jedna sala na ok 15 osób
Dz. 2 14:00 obiad
Dz. 2 od 16:00 Zajęcia dla grupy – jedna sala na ok 15 osób
Dz. 2 19:00 kolacja
Dz. 2 20:00 – zajęcia wieczorne – jedna sala na ok 15 osób

Dz. 3 do 9:30 śniadanie
Dz. 3 od 10:00 Zajęcia dla grupy – jedna sala na ok 15 osób
Dz. 3 14:00 obiad
Dz. 3 ok 15:00 wyjazd grupy

Część 4

Miejsce odbywania warsztatów oddalone od Wałbrzycha o od 30 do 110 km w miejscowości położonej ponad 330 m n.p.m.

Odległość liczona z dokładnością miejscowość–miejscowość przy pomocy serwisu Mapy Google (<https://www.google.com/maps/>) z miejscowości Wałbrzych do miejscowości, w której znajduje się miejsce treningu, przy uwzględnieniu formy transportu „samochodem” i przy przyjęciu najkrótszej (w km) proponowanej przez serwis trasy w zaokrągleniu do pełnego kilometra.

Termin 06 – 08 czerwca 2025 roku

Liczba grup 1

Liczba osób w grupie 12 uczniów (+/-1) w wieku ok 14 – 19 lat + 1 opiekun + 2 trenerów = 15 osób (+/- 1 osoba) na grupę. **Zamawiający w dniu przyjazdu do godziny 12:00 potwierdzi ilość osób na wyjazd treningowy.**

Zakres usług podczas jednego wyjazdu treningowego:

- Noclegi: 2 noclegi dla uczestników **w tym przynajmniej 3 pokoje jednoosobowe dla trenerów i opiekuna oraz pokoje dwuosobowe dla uczniów usadowione na jednym piętrze w przypadku opiekuna i uczniów,**

- Wyżywienie: 2 śniadania (szwedzki stół lub min. zimny posiłek z ciepłym napojem), 2 obiady (ciepły posiłek z piciem i deserem) i 1 kolacja (min. szwedzki stół lub bufet z zimnym posiłkiem i piciem) i 1 obiadokolacja (ciepły posiłek z piciem i deserem), 4 przerwy kawowe podczas realizowanych warsztatów (soki, ciepłe napoje (kawa, herbata), owoce). Wyżywienie powinno uwzględniać możliwość dostarczenia diety wegetariańskiej, wegańskiej lub w oparciu o inne kryteria np. uczulenia, zalecenia lekarskie uczestników. Menu na czas pobytu będzie ustalane najpóźniej na 1 dzień przed podaniem posiłków.
- Przestrzeń do prowadzenia zajęć: w okresie pobytu na potrzeby prowadzenia zajęć od dnia przyjazdu ok godz. 14:00-15:00 + cały dzień + w dzień wyjazdu do obiadu (ok 14:00) z podziałem na:
 - 1 podstawowa sala o powierzchni przewidzianej dla 15 osób - dostępna przez cały okres pobytu, wyposażona w rzutnik, ekran (lub jasną ścianę do projekcji prezentacji), tablica flipchart z papierem i pisakami, krzesła oraz stół roboczy. Sala szkoleniowa powinna być osobnym zamykanym pomieszczeniem zapewniająca ciszę, wyposażona w minimum 1 okno, drzwi. Nie dopuszcza się udostępnienia sal o wydzielonych powierzchniach.

Szacowana organizacja (może ulec zmianie):

Dz.1 ok 13:00-14:00 Przyjazd 1 grupy, zakwaterowanie
Dz.1 15:00-18:00 Zajęcia dla grupy – jedna sala na ok 15 osób
Dz.1 18:00 obiadokolacja
Dz.1 19:00 – zajęcia wieczorne – jedna sala na ok 15 osób

Dz. 2 do 9:30 śniadanie
Dz. 2 od 10:00 Zajęcia dla grupy – jedna sala na ok 15 osób
Dz. 2 14:00 obiad
Dz. 2 od 16:00 Zajęcia dla grupy – jedna sala na ok 15 osób
Dz. 2 19:00 kolacja
Dz. 2 20:00 – zajęcia wieczorne – jedna sala na ok 15 osób

Dz. 3 do 9:30 śniadanie
Dz. 3 od 10:00 Zajęcia dla grupy – jedna sala na ok 15 osób
Dz. 3 14:00 obiad
Dz. 3 ok 15:00 wyjazd grupy

Osobą odpowiedzialną za realizację szkolenia ze strony Zamawiającego jest **Bożena Sawicka** dostępna pod numerem telefonu **(74) 664 04 02 od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00 – 14:00** lub pod adresem mailowym **bozena@fee.org.pl**

Dodatkowe informacje:

- złożona oferta musi być podana w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- Zamawiający nie jest placówką oświatową,
- obiekt musi się znajdować w terenie bezpiecznym do przebywania młodzieży,
- obiekcie powinien być dostęp do ciepłej wody,
- sale udostępnione do prowadzenia zajęć powinny być oddzielone i umożliwiać pracę w ciszy, skupieniu oraz bez uczestnictwa w nich osób postronnych,

- oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnie, wypełniona nieścieralnym atramentem lub długopisem, maszynowo lub komputerowo. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

IV.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień dodatkowych lub uzupełniających: tak. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających i dodatkowych zgodnie z celem zamówienia oraz przeznaczeniem przedmiotu zamówienia w przypadku zwiększenia zapotrzebowania do 50% wartości zamówienia. Tj. dopuszcza się zamówień dodatkowych usług jak nocleg, wyżywienie, inne usługi w ramach organizacji treningów wyjazdowych dla młodzieży z wałbrzyskich szkół, które nie zostały wymienione w ogłoszeniu, które spełniają jednak cel zamówienia tj. organizację treningów wyjazdowych dla młodzieży z wałbrzyskich szkół średnich otrzymujących wsparcie w ramach projektu „Wałbrzyski Inkubator Zawodowy 2 - wspieranie równego dostępu do dobrej jakości kształcenia zawodowego dla 200 uczniów z 4 zespołów szkół zawodowych w Wałbrzychu”.

IV.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

55000000-0 - Usługi hotelarskie, restauracyjne i handlu detalicznego

IV.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty częściowej – na część 1, 2, 3 lub 4. Zgodnie z informacją w części zamówienia.

IV.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

IV.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: maksymalnie do 30 czerwca 2025r.

V. INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

V.1) ZALICZKI

- ▲ **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** tak do 100% wartości zamówienia.

V.2) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- ▲ **V. 2.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- ▲ Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- ▲ **V.2.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- ▲ Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- ▲ **V.2.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- ▲ Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- ▲ **V.2.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- ▲ Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

▲ **V.2.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- ▲ Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

▲ **V.2.6) Inne**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- ▲ Z postępowania wyłączone są podmioty posiadające powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym - zgodnie z treścią załącznika nr 2.

- ▲ Oświadczenie o braku spełnienia przesłanek wykluczenia- zgodnie z treścią załącznika nr 5.

V.3) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- ▲ Załącznik nr 1 – wzór oferty z załącznikami;
- ▲ Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym, przez które rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) Pełnieniu członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia opieki lub kurateli;
- ▲ Załącznik nr 3 – Podpisany obowiązek informacyjny – RODO;
- ▲ Załącznik nr 4 – Podpisane oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 oraz 14 – RODO (jeśli dotyczy);
- ▲ Załącznik nr 5 - Oświadczenie o braku spełnienia przesłanek wykluczenia;
- ▲ Załącznik nr 6 - Zaparafowany i podpisany na ostatniej stronie w odpowiednim miejscu wzór umowy.

V.4) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

VI. PROCEDURA

VI.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

VI.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: zapytanie ofertowe

VI.2) KRYTERIA OCENY OFERT

VI.2.1) Kryteria oceny ofert oraz sposób oceny:

1. cena brutto - waga 100%,

VI.2.1.1 Sposób obliczenia ceny oferty:

1. W formularzu ofertowym należy podać cenę brutto w polskich złotych (PLN) do dwóch miejsc po przecinku.
2. Za ofertę najkorzystniejszą zamawiający uzna taką, która uzyskała największą liczbę punktów spośród ocenianych.

VI.2.1.1 Kryterium oceny ofert, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem

znaczenia tego kryterium oraz sposobu oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria:

1. Cena brutto – wartość wagowa ceny 100%, na podstawie druku nr 1 (załącznik nr 1)

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Maksymalnie można otrzymać 100 punktów.

VI.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie

VI.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta w przypadku:

- a) promocyjnych obniżek cen jednostkowych przedmiotu umowy,
- b) zmian ilościowych zamawianego przedmiotu umowy w zakresie poszczególnych pozycji oferty, do wysokości cen zawartych w ofercie,
- c) poszerzenia zakresu przedmiotu umowy, w tym ilości zakupionego wyposażenia pracowni zgodnie z ogłoszeniem,
- d) innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
- e) zwiększenie kwoty zamówienia w przypadku wystąpienia specjalnej potrzeby wynikającej z udział w szkoleniu osoby z niepełnosprawnościami i zgłoszeniu takiej potrzeby na piśmie przez osobę z niepełnosprawnościami,
- f) zmiana terminu lub formy płatności/rozliczenia,
- g) zmiany w obowiązujących przepisach prawa, mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożliwość realizacji przedmiotu umowy,
- h) zawieszenia realizacji zamówienia przez Zamawiającego z powodu wystąpienia przyczyn technicznych lub organizacyjnych uniemożliwiających kontynuowanie wykonania przedmiotu umowy, o czas zawieszenia. O zawieszeniu realizacji zamówienia Zamawiający powiadomi Wykonawcę wskazując przyczynę zawieszenia,
- i) zmiany terminu realizacji wyjazdu.

Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:

- a) rezygnacji z części zadań, których wykonanie nie będzie konieczne lub będzie bezcelowe, w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – o wartość niewykonanych zadań,
- b) wysokość wynagrodzenia może zostać waloryzowana przy uwzględnieniu wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanego przez Prezesa GUS po zaopiniowaniu i uzyskaniu zgody przez instytucję pośredniczącą ogłaszającą konkurs, w ramach którego realizowany jest przedmiot zamówienia.

VI.4.2) Termin składania ofert:

1. Oferty należy składać **do 12.03.2025 r.** drogą elektroniczną za pośrednictwem portalu <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. Termin wyboru ofert ustalono do **20.03.2025r.** do godz. **17:00**.

Dodatkowe informacje, do składania ofert:

- oferta musi być podpisana w wyznaczonych miejscach przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną przez Wykonawcę.
- w przypadku, kiedy ofertę składa (podpisuje i/lub parafuje) osoba upoważniona, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo Wykonawcy, z którego będzie wynikało upoważnienie do dokonywania określonych czynności prawnych i faktycznych w imieniu Wykonawcy,
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
- oferty niekompletne, niepodpisane mogą zostać odrzucone przez Zamawiającego,
- brak wskazania ilości dni w formularzu ofertowym powoduje automatyczne odrzucenie oferty,
- wskazanie w **formularzu ofertowym ilości dni poniżej 30 powoduje automatyczne odrzucenie oferty**,
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień złożonych ofert w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
- przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzać zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę.
- Wykonawca nie może wycofać i wprowadzać zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

VI.4.3) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert) - tj. **11.04.2025r.** lub późniejszy, jeżeli termin złożenia ofert zostanie przedłużony i upubliczniony.

VI.4.4) Pytania i odpowiedzi:

- 1) Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego za pośrednictwem portalu Baza Konkurencyjności.
- 2) Ostateczny termin nadstawiania pytań do Zamawiającego to **08.03.2025 roku**. Pytania przestane po **dniu 08.03.2025 roku**, pozostaną bez odpowiedzi przez Zamawiającego.
- 3) Zamawiający jest obowiązany udzielić odpowiedzi i wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do terminu wskazanego w zapytaniu.
- 4) Treść pytań, bez ujawnienia źródła oraz treść wyjaśnień będą publikowane w publikatorach, w których było opublikowane zapytanie ofertowe.
- 5) Jeśli udzielone wyjaśnienia w sposób istotny zmieniają treść zapytania ofertowego Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do uwzględnienia zmian w przygotowanych ofertach.

VI.4.5) Osoby uprawnione do kontaktów z Oferentami: osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami w sprawach merytorycznych jak i w sprawach niniejszej procedury jest **Bożena Sawicka** - Fundacja Edukacji Europejskiej, ul. Dmowskiego 2/4, 58-300 Wałbrzych, tel. **+74 664-04-02**, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach **od 10.00 do 14.00**.

VI.4.6) Dodatkowe informacje o formalnościach związanych z przeprowadzaniem zapytaniem ofertowym:

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po upublicznieniu zawiadomienia, o którym mowa w punkcie VI.4.5.1. **do dwóch tygodni od ogłoszenia wyniku zapytania ofertowego** (dopuszcza się podpisanie umowy w formie elektronicznej).
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ponownej oceny.

3. Do przeprowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. odwołanie, skarga.
4. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych o Wytyczne w Zakresie Kwalifikowalności Wydatków w ramach Funduszy Europejskich dla Dolnego Śląska 2021-2027 oraz wewnętrzne uregulowania organizacyjne Zamawiającego i nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy PZP.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia (zamknięcia) postępowania o udzielenie zamówienia bez dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, bez podania przyczyny takiego zakończenia postępowania. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia wskazanego powyżej, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji w zakresie ceny jednostkowej z Wykonawcą, którego oferta uzyskała największą punktację w kryteriach oceny ofert w przypadku, gdy zaoferowana w ofercie cena jednostkowa jest wyższa od ceny jednostkowej zawartej w budżecie projektu.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia z uwagi na ograniczony budżet projektu.
8. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej i lub Budżetu Państwa, które zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane lub kiedy cena najlepszej oferty przekracza środki przewidziane i dostępne na zamówienie oraz w innych przypadkach określonych w przepisach.

VI.5) ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w następujących przypadkach:

- 1) Wykonawca nie spełni warunków udziału w postępowaniu lub nie potwierdzi spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Treść oferty jest niezgodna z treścią ogłoszenia o zamówieniu.
- 3) Oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną i nie dołączono pełnomocnictwa.
- 4) Wykonawca na wezwanie Zamawiającego we wskazanym terminie nie uzupełni dokumentów.
- 5) W innych przypadkach wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu.

VI.6) ZAŁĄCZNIKI ORAZ SPOSÓB PRZYGOTOWANIA

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 – Formularz oferty z załącznikiem;
2. ZAŁĄCZNIK NR 2 - Oświadczenie o braku powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym;
3. ZAŁĄCZNIK NR 3 – Podpisany obowiązek informacyjny – RODO;
4. ZAŁĄCZNIK NR 4 – Podpisane oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 oraz 14 – RODO (jeśli dotyczy);
5. ZAŁĄCZNIK NR 5 – Oświadczenie o braku spełnienia przesłanek wykluczenia;
6. ZAŁĄCZNIK NR 6 - Wzór umowy (zaparafowany i podpisany).

Znak sprawy: **ZO/5/WIZ2/8.1/III/2025**

ZAŁĄCZNIK nr 6 do SIWZ

UMOWA nr /2025
(umowa o usługę)

Zawarta w dniu w Włbrzychu pomiędzy:
Fundacją Edukacji Europejskiej z siedzibą w Włbrzychu przy ul. Dmowskiego 2/4 (NIP:8862665090, REGON:
891423578), Reprezentowaną przez:

Mariolę Kruszyńską – Prezesa Zarządu, zwaną dalej „Zamawiającym”,
a

....., prowadzącym firmę pod nazwą:
„.....” z siedzibą w
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej
prowadzonej przez Ministra Gospodarki (lub nr KRS – w zależności od rodzaju podmiotu), mającym nadany nr
NIP oraz REGON, zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się organizacji treningów wyjazdowych dla młodzieży z Zespołu Szkół nr 7 w Włbrzychu, zgodnie z opisem zamówienia finansowe ze środków Unii Europejskiej w ramach realizowanego projektu pn. „Włbrzyski Inkubator Zawodowy 2 - wspieranie równego dostępu do dobrej jakości kształcenia zawodowego dla 200 uczniów z 4 zespołów szkół zawodowych w Włbrzychu”, nr FEDS.08.01-IZ.00-0012/23.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie i zapytaniu ofertowym nr ZO/5/WIZ2/8.1/III/2025 z dnia 04.03.2025, stanowiącymi integralną część umowy.

2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację przedmiotu umowy.

§ 2

1. Ustala się wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie ze złożoną ceną jednostkową oferty w wysokości zł brutto (słownie 00/100),
kwota netto w podziale na:

- a) cena jednostkowa brutto
- b) osobodoba brutto
- c) wynajem Sali brutto
- d) przerwy kawowe brutto

2. Wynagrodzenie zawiera podatek VAT.

§ 3

- 1. Wykonanie przedmiotu umowy w terminie od dnia podpisania umowy
- 2. Realizacja przedmiotu umowy
- 3. W przypadku zlecenia całości lub części zadań Podwykonawcy / Podwykonawcom Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od zawarcia umowy z Podwykonawcą / Podwykonawcami powiadomić o tym fakcie w formie pisemnej Zamawiającego. W informacji należy wskazać dane identyfikujące Podwykonawcę / Podwykonawców oraz rodzaj realizacji zadań lub jego części.



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

4. Wykonawca zobowiązany jest do:

- wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy, zapytania ofertowego i złożoną ofertą, w tym do dostarczenia do wskazanego lokalu,
- ponoszenia pełnej odpowiedzialności za jakość i terminowość realizacji przedmiotu umowy,
- ponoszenia odpowiedzialności na zasadach ogólnych, za szkody wynikłe w czasie realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy w terminie od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury z uwzględnieniem osób zgłoszonych w dniu przyjazdu do godziny 12:00 przez Zamawiającego.
2. Fakturę/fakturę proformę należy wystawić na:
Fundacja Edukacji Europejskiej
ul. R. Dmowskiego 2/4
58-300 Wałbrzych
NIP 886 26 65 090
3. Fakturę/fakturę proformę należy dostarczyć do siedziby biura Fundacji Edukacji Europejskiej w Wałbrzychu.

§ 5

1. W przypadkach nieprzewidzianych w umowie zapisów, dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą obydwóch stron umowy.
2. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta w przypadku:
 - a) promocyjnych obniżek cen jednostkowych przedmiotu umowy,
 - b) zmian ilościowych zamawianego przedmiotu umowy w zakresie poszczególnych pozycji oferty, do wysokości cen zawartych w ofercie,
 - c) poszerzenia zakresu przedmiotu umowy, w tym ilości zakupionego wyposażenia pracowni zgodnie z ogłoszeniem,
 - d) innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - e) zwiększenie kwoty zamówienia w przypadku wystąpienia specjalnej potrzeby wynikającej z udziału w szkoleniu osoby z niepełnosprawnościami i zgłoszeniu takiej potrzeby na piśmie przez osobę z niepełnosprawnościami,
 - f) zmiana terminu lub formy płatności/rozliczenia,
 - g) zmiany w obowiązujących przepisach prawa, mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożliwość realizacji przedmiotu umowy,
 - h) zawieszenia realizacji zamówienia przez Zamawiającego z powodu wystąpienia przyczyn technicznych lub organizacyjnych uniemożliwiających kontynuowanie wykonania przedmiotu umowy, o czas zawieszenia. O zawieszeniu realizacji zamówienia Zamawiający powiadomi Wykonawcę wskazując przyczynę zawieszenia,
 - i) zmiana terminu realizacji wyjazdu.

Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:

- a) rezygnacji z części zadań, których wykonanie nie będzie konieczne lub będzie bezcelowe, w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – o wartość niewykonanych zadań,
- b) wysokość wynagrodzenia może zostać waloryzowana przy uwzględnieniu wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanego przez Prezesa GUS po zaopiniowaniu i uzyskaniu zgody przez instytucję pośredniczącą ogłaszającą konkurs, w ramach którego realizowany jest przedmiot zamówienia.

§ 6

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załączników, stanowiących integralną część umowy dla swojej ważności wymagają pisemnego aneksu.
2. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy podane poniżej:
 - dla Wykonawcy:

Do rąk:Adres:

- dla Zamawiającego:

Do rąk: **Fundacja Edukacji Europejskiej**, Adres: **58-300 Wałbrzych, ul. Dmowskiego 2/4**,

z zastrzeżeniem, że Strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron na adres: e-mail Zamawiającego: bozena@fee.org.pl i adres e-mail Wykonawcy: Zamawiającego: 74 849 21 33. Wykonawcy: ze skutkiem na dzień wystania poczty e-mail przez Strony pod warunkiem, że zostanie ona wysłana do godziny 15.00 czasu polskiego w dniu roboczym i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego.

3. W przypadku nadania korespondencji na inny adres uważa się, że została ona doręczona z chwilą dostarczenia na adres wymieniony w ust. 2.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i prawa zamówień publicznych.
5. Rozstrzyganie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy strony zgodnie poddają Sądowi właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.
6. Strony zgodnie przyjmują, iż w przypadku odstąpienia od umowy strony wiążą jako postanowienia odrębnej umowy postanowienia wymienione w § 5 pkt 2, 3, 5, 7.

§ 7

Zamawiający informuje Wykonawcę jako podmiotu uczestniczącego w Projekcie, o którym mowa w §1 pkt 1 o możliwości zgłoszenia Instytucji Zarządzającej, m.in. za pomocą anonimowego formularza kontaktowego dostępnego na stronie internetowej Programu, informacji o możliwości wystąpienia nadużycia finansowego, w tym konfliktu interesów i korupcji. Formularz kontaktowy zamieszczony jest także na stronie Zamawiającego <https://fee.org.pl/Projekt/walbrzyski-inkubator-zawodowy-2-wspieranie-rownego-dostepu-do-dobrej-jakosci-ksztalcenia-zawodowego-dla-200-uczniow-z-4-zespolow-szkol-zawodowych-w-walbrzychu-feds-08-01/> w zakładce „Nadużycia finansowe”.

§ 8

Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Akceptuję wzór umowy

.....

data, podpis

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

W dniu r. komisja w składzie:

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

Przedstawiciel Zamawiającego, użytkownika

Prezes Zarządu: **Mariola Kruszyńska**

Działając na podstawie zapytania ofertowego nr ZO/5/WIZ2/8.1/III/2025 z dnia 04 marca 2025r. oraz umowy nr z dnia dokonano końcowego odbioru wykonanej usługi w zakresie organizacji treningów wyjazdowych dla młodzieży z Zespołu Szkół nr 7 w Włbrzychu z uwzględnieniem części realizowanego zamówienia.

Protokół podpisano bez uwag / ~~z uwagami~~ w dniu 2025 roku

DOSTAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Znak sprawy: **ZO/5/WIZ2/8.1/III/2025**

ZAŁĄCZNIK nr 1 do SIWZ

.....
pieczęć wykonawcy

.....
miejscowość, data

WYKONAWCA – pełna nazwa

.....

Adres wykonawcy

.....

Województwo:

Gmina:

Powiat:

Tel / fax: /

Regon: **NIP:**

Strona www: **e-mail:**



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

FORMULARZ OFERTY

Do: Fundacji Edukacji Europejskiej w Wałbrzychu ul. Dmowskiego 2/4

Odpowiadając na publiczne ogłoszenie o zamówieniu w trybie zapytania ofertowego na **organizację treningów wyjazdowych dla młodzieży z Zespołu Szkół nr 7 w Wałbrzychu**

Tytuł projektu: „Wałbrzyski Inkubator Zawodowy 2 - wspieranie równego dostępu do dobrej jakości kształcenia zawodowego dla 200 uczniów z 4 zespołów szkół zawodowych w Wałbrzychu”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia **w cenie:**

a. Cena łączna oferty

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO	_____ zł słownie: _____ złotych
W TERMINIE 04 – 06 kwietnia 2025r. Miejscowość: adres..... nazwa obiektupołożenie m n.p.m	
W TERMINIE 25 – 27 kwietnia 2025r. Miejscowość: adres..... nazwa obiektupołożenie m n.p.m	
W TERMINIE 23 – 25 maja 2025r. Miejscowość: adres..... nazwa obiektupołożenie m n.p.m	
W TERMINIE 06 – 08 czerwca 2025r. Miejscowość: adres..... nazwa obiektupołożenie m n.p.m	

b. Ceny częściowe w podziale na części zamówienia:

Część I (jeśli dotyczy):

CENA OFERTOWA BRUTTO CZĘŚĆ I dla 30 osób	_____ zł słownie: _____ złotych
Miejscowość: _____ adres: _____ nazwa obiektu _____ położenie m n.p.m _____	

Część II (jeśli dotyczy):

CENA OFERTOWA BRUTTO CZĘŚĆ II dla 30 osób	_____ zł słownie: _____ złotych
Miejscowość: _____ adres: _____ nazwa obiektu _____ położenie m n.p.m _____	

Część III (jeśli dotyczy):

CENA OFERTOWA BRUTTO CZĘŚĆ III dla 15 osób	_____ zł słownie: _____ złotych
Miejscowość: _____ adres: _____ nazwa obiektu _____ położenie m n.p.m _____	

Część IV (jeśli dotyczy):

CENA OFERTOWA BRUTTO CZĘŚĆ IV dla 15 osób	_____ zł
	słownie: _____ złotych
Miejscowość: adres:	
nazwa obiektu położenie m.n.p.m.	

1. Termin realizacji umowy: od dnia podpisania umowy maksymalnie do 30 czerwca 2025 roku.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 PZP oraz ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte, a także, że otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty. Jednocześnie zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia, odpowiada warunkom jakościowym, zgodnym z obowiązującymi atestami, Polskimi Normami lub równoważnymi oraz że posiadamy ważne zezwolenia i decyzje wymagane przepisami prawa na dostarczanie oferowanego przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
11. Jednocześnie stwierdzamy, że jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.
12. Do kontaktów z naszą firmą w sprawie zamówienia upoważniamy:

telefon: _____

mail: _____

13. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty wraz ze wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z _____ stron. UWAGA do formularza ofertowego należy dołączyć:
- a. zaparafowany wzór umowy (załącznik nr 6).
14. Informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach _____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

..... dnia roku
(miejscowość)

.....
Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy
(Požadany czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem)

Znak sprawy: ZO/5/WIZ2/8.1/III/2025

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ

.....
Pieczęć nagłówkowa wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na

Organizacja treningów wyjazdowych dla młodzieży z Zespołu Szkół nr 7 w Wałbrzychu

Oświadczam, że nie posiadam powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym.

Przez powiązanie osobiste lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem procedury wyboru Wykonawcy,

a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia opieki lub kurateli;

..... dnia roku
(miejscowość)

.....
Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy
(Pożądaną czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

Znak sprawy: ZO/3/WIZ2/8.1/III/2025

Obowiązek informacyjny w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą

Informacja Administratora – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) Informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych** jest Fundacja Edukacji Europejskiej wpisana do rejestru sądowego pod numerem KRS:0000117278 z siedzibą przy ul. Dmowskiego 2/4 58-300 Wałbrzych, reprezentowana przez Zarząd Fundacji tel.:(+48) 607262463 adres poczty e-mail: sekretariat@fee.org.pl adres strony internetowej: <https://www.fee.org.pl/>
2. W Fundacji Edukacji Europejskiej w Wałbrzychu został powołany **Inspektor ochrony danych osobowych** Pan Tomasz Więckowski i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail iod2@synergiaconsulting.pl tel. 693 337 954 lub pisemnie na adres Administratora wskazany w pkt.1
3. **Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach:** naboru, oceny, rozliczania, kontroli, realizacji obowiązków informacyjnych i promocyjnych oraz na potrzeby badań ewaluacyjnych, zarządzania, kontroli, audytu, sprawozdawczości i raportowania w ramach realizacji projektu pn.: „Nowoczesna Edukacja w Gminie Strzegom”, nr FEDS.08.01-IZ.00-0110/24 w ramach 8. Fundusze Europejskie dla edukacji na Dolnym Śląsku.
4. **Podstawą prawną przetwarzania danych** osobowych jest obowiązek prawny ciążący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) określony w:
 - 1) Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
 - 2) Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021 str. 21, z późn. zm.) / Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności,
 - 3) Ustawie z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027. (Dz.U. 2022 poz. 1079 ze zm.),
 - 4) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy a w przypadku danych szczególnej kategorii - na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego.

5. **Państwa dane osobowe będą przetwarzane** w zakresie zgodnym z zapisami art. 87 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027. Kategorie przetwarzanych danych osobowych wymienione są w art. 87 ust. 2 i ust. 3 ww. ustawy.
6. **Podanie danych osobowych** jest wymogiem ustawowym pozwalającym na realizację ww. celów, konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w realizowanym projekcie.
7. **Kategoriami odbiorców danych są:** Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego wykonujący zadania państwa członkowskiego, minister właściwy do spraw finansów publicznych, Instytucja Zarządzająca, Instytucja Pośrednicząca we wdrażaniu FEDS na lata 2021-2027, wspólnemu Sekretariatowi, Koordynatorowi programów Interreg, Lokalne Grupy Działania, eksperci oceniający projekty, podmioty świadczące usługi dla Administratora, podmioty wykonujące badania ewaluacyjne, podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty wykonujące zadania w zakresie archiwizacji, kontrolerowi krajowemu, instytucji audytowej, a także podmiotom, którym wymienione podmioty powierzają realizację zadań na podstawie odrębnej umowy, w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań wynikających z przepisów ustawy, o których mowa w punkcie 4, podpunkcie 3.
8. **Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich** oraz organizacji międzynarodowych.
9. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z realizacji FEDS 2021-2027, tzn. okres realizacji projektu, zachowania trwałości oraz okres przechowywania dokumentacji dotyczącej projektu, wynikający z zapisów określonych szczegółowo w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67).
10. **Mają Państwo prawo żądania:** dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich niezwłocznego sprostowania, uzupełnienia lub ograniczenia przetwarzania, pod warunkiem zgodności takich żądań z przepisami prawa stanowiącymi obowiązek prawny Administratora do przetwarzania danych osobowych zgodnie z zakresem realizacji praw określonym w art. 15-21 RODO
11. **Mają Państwo prawo wniesienia skargi** dotyczącej niezgodności przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (uodo.gov.pl) z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2).
12. **Państwa dane osobowe** nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO.

Klauzula Informacyjna Instytucji Zarządzającej Funduszami Europejskimi dla Dolnego Śląska 2021-2027:

Uwaga: niniejsza klauzula informacyjna dotyczy wykonywania obowiązku informacyjnego w imieniu Instytucji Zarządzającej. Beneficjent jako Administrator danych osobowych jest zobowiązany do wykonywania i udokumentowania, również we własnym imieniu obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane pozyskuje.

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO¹, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027², informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator

Odrębnym administratorem Państwa danych jest:

1. Marszałek Województwa Dolnośląskiego z siedzibą we Wrocławiu, ul. Wybrzeże J. Słowackiego 12-14, 50-411 Wrocław.

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FEDS 2021-2027, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z tym, że:

1. Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c, a w przypadku danych szczególnej kategorii art. 9 ust. 2 lit. g RODO), który określa:
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
 - ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
 - ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

² Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

- ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
 - 2. Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 lit 1 ust. b RODO).
 - 3. Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
- IV. Zakres przetwarzanych danych.**

Zakres danych, które możemy przetwarzać został określony w art. 87 ust.2 ustawy wdrożeniowej.

V. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, z systemu teleinformatycznego, lub z rejestrów publicznych, o których mowa w art. 92 ust. 2 ustawy wdrożeniowej.

VI. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zleciłmy wykonywanie zadań w FEDS 2021-2027,
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VII. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VIII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),

5. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) – wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e RODO – jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 21 ust. 1 RODO,
6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

X. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

XI. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez Marszałka Województwa Dolnośląskiego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Wybrzeże J. Słowackiego 12-14, 50-411 Wrocław),
- elektronicznie (adres e-mail: inspektor@umwd.pl).

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis*

* W przypadku osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych, fakt zapoznania się z powyższymi informacjami potwierdza jego opiekun prawny.

Znak sprawy: **ZO/5/WIZ2/8.1/III/2025**

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ

.....
Pieczęć nagłówkowa wykonawcy

**Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych
w art 13 oraz 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)
2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r (RODO)**

Oświadczam, że wypełniłem/łam obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/łam w celu ubiegania się o udzielenie zapytania ofertowego w niniejszym postępowaniu.

.....dnia.....

.....
Podpis Wykonawcy

Znak sprawy: **ZO/5/WIZ2/8.1/III/2025**

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ

.....
Pieczęć nagłówkowa wykonawcy

Oświadczenie o braku spełnienia przesłanek wykluczenia

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w imieniu Wykonawcy oświadczam, że Wykonawca:

1. Nie jest osobą lub podmiotem, który w bezpośredni lub pośredni sposób wspiera działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub jest za nie odpowiedzialny i podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie następujących przepisów:

- a) Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. U. UE L 134 z 20.5.2006, str. 1, z późn. zm.);
- b) Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. U. UE L 78 z 17.3.2014, str. 6, z późn. zm.);
- c) Rozporządzenie (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.);
- d) Komunikat Komisji „Tymczasowe kryzysowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki po agresji Rosji wobec Ukrainy” (Dz. U. UE C 131 z 24.3.2022 str. 1)
- e) art. 7 ust. 9 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835).

2. Posiada następującą sytuację, jeśli chodzi o regulowanie zobowiązań podatkowych oraz opłat z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (właściwie zaznaczyć):

- nie zalega z płatnościami podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami;
- zalega z płatnościami podatków lub opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
- zalega z płatnościami podatków lub opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, ale zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Nie jest podmiotem, wobec którego wszczęto postępowanie upadłościowe lub którego upadłość ogłoszono.

4. Nie pozostaję w sporze sądowym z Zamawiającym.

..... dnia roku
(miejscowość)

.....
Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy
(Požadany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

