



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/ZA/SzkZaw/RM/2025

PRZEPROWADZANE W TRYBIE ZASADY KONKURENCYJNOŚCI

w projekcie Program kompleksowej rehabilitacji dla pracowników i osób bezrobotnych
"Zdrowy równa się aktywny", umowa nr 11/FELU.09.05-IZ.00-0004/24-00 realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus,
Priorytet: IX Zaspokajanie potrzeb rynku pracy,
Działanie 9.5 Ochrona środowiska pracy.

ZAMAWIAJĄCY:

Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Stężycza S.C. Anna Karolina Nowak Łukasz Nowak

ul. Królewska 2, 08-540 Stężycza,

NIP 5060104993, REGON 060727327

Biuro Projektu: ul. Królewska 2, 08-540 Stężycza

Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami: Anna Nowak, e-mail: ak@alethes.be, tel.: 694 419 293

Pytania dotyczące postępowania należy kierować wyłącznie poprzez funkcję „Pytania” dostępną w niniejszym zapytaniu na Bazie Konkurencyjności. Odpowiedzi na pytania zostaną upublicznione na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

Projekt: Program kompleksowej rehabilitacji dla pracowników i osób bezrobotnych "Zdrowy równa się aktywny" realizowany jest przez **Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Stężycza S.C. Anna Karolina Nowak Łukasz Nowak** z siedzibą przy ul. Królewskiej 2, 08-540 Stężycza, NIP 5060104993, REGON 060727327

Celem główny projektu jest wsparcie 100 osób dorosłych od 18 roku życia (55K/45M), pracujących na terenie województwa lubelskiego w rozumieniu przepisów KC, narażonych na opuszczenie rynku pracy z powodu czynników zdrowotnych oraz osób bezrobotnych zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy w woj. lubelskim, potrzebujących świadczeń rehabilitacyjnych w celu podjęcia lub powrotu do zatrudnienia. Grupą Docelową będą osoby zatrudnione lub posiadające doświadczenie zawodowe/kwalifikacje na stanowiskach pracy powodujących negatywne czynniki zdrowotne, tj. pracownicy produkcji, pracownicy biurowi, pracownicy fizyczni, kadra zarządzająca. Grupa Docelowa projektu będzie stanowić min. 20 osób (20%GD) pracujących w wieku 50 lat i więcej. Głównym rezultatem projektu będzie podjęcie pracy lub kontynuowanie zatrudnienia przez min. 50 osób. Cel zostanie osiągnięty do 31.08.2025 r.

Szkolenia zawodowe mają na celu zmianę kwalifikacji osób, które ze względu na stan zdrowia nie są w stanie dalej pracować na danym stanowisku lub zdobycie kwalifikacji potrzebnych na rynku pracy przez osoby bezrobotne, które nie posiadają kwalifikacji zawodowych.

Grupę docelową projektu (GD) w projekcie zg. z SZOP w ramach typu projektu nr 2 stanowi 100 (55K/45M).

Wszyscy Uczestnicy Projektu spełniają poniższe warunki:

- osoby dorosłe od 18 roku życia,
- osoby pracujące na terenie województwa lubelskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, narażonych na opuszczenie rynku pracy z powodu czynników zdrowotnych oraz
- osoby bezrobotne zarejestrowane w powiatowych urzędach pracy w województwie lubelskim, potrzebujących świadczeń rehabilitacyjnych w celu podjęcia lub powrotu do zatrudnienia,



Biuro projektu
ul. Królewska 2
08-540 Stężycza
e-mail: zdrowyrownasieaktywny@gmail.com
tel. 661 022 273





- grupą docelową są osoby zatrudnione lub posiadające doświadczenie zawodowe/kwalifikacje na stanowiskach pracy powodujących negatywne czynniki zdrowotne, tj. pracownicy produkcji, pracownicy biurowi, pracownicy fizyczni, kadra zarządzająca,
- osoby posiadające wstępnie zdiagnozowany problem medyczny lub historię choroby odpowiadający rodzajowi wsparcia projektowego przewidzianego w ramach przedmiotowego naboru.

Grupę docelową projektu będzie stanowić: minimum 20 osób pracujących w wieku 50 lat i więcej (zgodnie z kryterium premiującym 3), minimum 5 osób (3K/2M) stanowić będą osoby niepełnosprawne. Priorytetowo do projektu będą kwalifikowane: kobiety, osoby o niskich kwalifikacjach, osoby niepełnosprawne, osoby z terenów wiejskich, osoby w wieku 50 lat i więcej.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór Wykonawcy, który zorganizuje oraz przeprowadzi **Szkolenia zawodowe dla maksymalnie 40 Uczestników/czek Projektu (UP) Kody CPV:**

80500000-9 Usługi szkoleniowe

80400000-8 Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

39162100-6 Pomoce dydaktyczne

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Celem zamówienia jest wybór Wykonawcy, który kompleksowo przeprowadzi szkolenia o tematyce:

Rejestrator/ka medyczny/a dla 4 grup szkoleniowych (max. 40 osób).

Szkolenie zawodowe będzie realizowane dla zorganizowanej grupy Uczestników projektu skierowanych przez Zamawiającego), łącznie dla czterech grup 10 osobowych - maksymalnie 40 osób. Dobór szkolenia zawodowego dla Uczestników/czek Projektu zgodny z opracowanym Indywidualnym Planem Działania. Wymiar szkoleń: średnio 15 dni szkoleniowych/dni spotkań po 8 godzin lekcyjnych (dydaktycznych) - łącznie 120 godzin lekcyjnych (dydaktycznych) na 1 grupę szkoleniową (dla 4 grup szkoleniowych łącznie, maksymalnie 480h lekcyjnych).

- **Miejsce realizacji szkoleń:** województwo lubelskie, Stężyca lub miejsce gdzie zbierze się grupa, szkolenia stacjonarne.

Organizacja i system zajęć: Harmonogramy zajęć będą dostosowane do potrzeb Uczestników/czek Projektu, z uwzględnieniem iż część UP to osoby pracujące, w związku z czym zajęcia prowadzone będą również w godzinach popołudniowych, wieczornych i w weekendy. Zajęcia dostosowane będą do potrzeb UP w celu umożliwienia im godzenia życia zawodowego z prywatnym. W trakcie zajęć przewidziane są regularne przerwy w ilości nie mniejszej niż 15 minut na 2h dydaktyczne zajęć, oraz jedna przerwa trwająca 30 minut.

System zajęć uzależniony jest od preferencji grupy docelowej i postępu realizacji projektu. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zajęć w innym wymiarze dni w tygodniu i wymiarze godzinowym oraz weekendy w przypadku, gdy Uczestnicy szkolenia zgłoszą taką potrzebę.

UP zostaną poinformowani o stosowaniu zasad horyzontalnych, w dwóch równościowych, tj. zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnością i zasady równości K i M dostosowanej do potrzeb indywidualnych UP i charakteru wsparcia, osoby realizujące wsparcie dostosowane będą do potrzeb osób z niepełnosprawnością.

- **Termin realizacji szkoleń – od podpisania umowy do 31.07.2025 r.**





- **Termin podpisania umowy – marzec 2025 r.**

Zamówienie obejmuje koszt personelu, materiałów szkoleniowych - podręcznik/skrypt. Materiały szkoleniowe muszą być dostosowane dla osób z niepełnosprawnościami.

Efektom zajęć będzie nabycie kwalifikacji (konkretne efekty uczenia się uzyskiwane w toku szkolenia) potwierdzone odpowiednim dokumentem (np. certyfikat), który powinien zawierać informacje na temat uzyskanych przez UP efektów uczenia się w rozumieniu wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021–2027 i LWK 2021 dla EFS+. Każdy z UP, który ukończy szkolenie podejrze do zewnętrznej certyfikacji, osoby które zdadzą egzamin otrzymają certyfikat zgodny z ww. wytycznymi. Certyfikacja przeprowadzona będzie przez zewnętrzną firmę. Uczestnicy podejrze do testów sprawdzających wiedzę na początku i koniec szkolenia. Fakt nabycia kompetencji będzie weryfikowany w ramach następujących etapów: ZAKRES, WZORZEC, OCENA, PORÓWNANIE – zgodnie z Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego. Fakt nabycia kwalifikacji potwierdzony zostanie uzyskaniem dokumentu zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytej kompetencji. UWAGA: Organizacja egzaminu zewnętrznego potwierdzającego nabycie kwalifikacji zawodowych po zakończeniu szkolenia leży po stronie Zamawiającego. Zamówienie na organizację i przeprowadzenie egzaminu zostanie przeprowadzone odrębnym wyborem.

Szkolenie zawodowe prowadzone będzie w formie zajęć grupowych i będzie trwało maksymalnie 120 godzin lekcyjnych – dla 1 grupy szkoleniowej. Łącznie przeprowadzonych zostanie maksymalnie 480 godzin lekcyjnych.

Tryb zajęć: 15 spotkań po śr. 8h lekcyjnych. Przez godzinę lekcyjną rozumie się 45 minut. Do czasu zajęć nie wlicza się przerw. Zajęcia odbędą się w miejscowości: województwo Lubelskie, Stężyca lub miejsce gdzie zbierze się grupa.

2. Zakres tematyczny szkolenia to 120 godzin lekcyjnych (dydaktycznych) obejmujących minimum wskazane zagadnienia:

- organizacja recepcji,
- zarządzanie sekretariatem,
- przyjmowanie zgłoszeń pacjentów,
- prowadzenie i obsługa korespondencji,
- prowadzenie rozmów, organizacja i obsługa spotkań,
- umawianie terminów świadczeń usług zdrowotnych,
- obsługa urządzeń biurowych,
- elementy sprawozdawczości w finansowaniu świadczeń zdrowotnych,
- ochrona danych osobowych,
- wydawanie wyników badań,
- przechowywanie i archiwizowanie dokumentów oraz ochrona danych osobowych,
- obsługa pacjentów,
- kultura i etyka w zawodzie recepcjonistki medycznej,
- budowanie profesjonalnych relacji z pacjentem oraz lekarzem.

Wymiar godzinowy, liczba Uczestników/Uczestniczek Projektu (dalej UP):

- Szkolenie stacjonarne
- Zakres szkolenia obejmuje 120 godzin lekcyjnych, dla jednej grupy szkoleniowej





- W ramach usługi przeszkolone zostaną 4 grupy:
 - 1 gr. maksymalnie 10 osobowa,
 - 2 gr. maksymalnie 10 osobowa,
 - 3 gr. maksymalnie 10 osobowa,
 - 4 gr. maksymalnie 10 osobowa.
- Warunkiem ukończenia szkolenia przez danego UP jest frekwencja wynosząca min. 80% czasu zajęć.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wymiaru zamówienia, w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, rezygnacji UP z dalszego udziału w projekcie, jak również w sytuacjach, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.
- Wysokość wynagrodzenia będzie uzależniona od faktycznie zrealizowanego wymiaru usługi.
- Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zwiększenia wymiaru zamówienia w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu oraz w wyniku skierowania na daną formę wsparcia większej liczby UP w oparciu o dokumenty opracowywane w ramach projektu.

3. Zakres usługi obejmuje:

a) Kompleksowe przeprowadzenie szkolenia, tj.:

1. Przeprowadzenie szkoleń dla wskazanych UP w formie spotkań grupowych, zgodnie z zakresem merytorycznym oraz harmonogramem przedstawionym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca ma obowiązek w ramach szkolenia przygotować Uczestników do przyswojenia wiedzy i umiejętności oraz przystąpienia do wewnętrznego testu, a także zewnętrznego egzaminu potwierdzającego uzyskane kwalifikacje.
3. Opracowanie programu szkoleń ze wskazanego zakresu tematycznym zgodnie z punktem 2.
4. Wymaga się aby opracowany program szkolenia opisany był językiem efektów kształcenia, określał szczegółową tematykę szkolenia, opisany był językiem korzyści, językiem wrażliwym na płeć, łatwym do zrozumienia, zawierającym wyłącznie niestereotypowe informacje, kobiety/mężczyźni przedstawiani będą w różnych rolach, bez stereotypowych przekazów, dostosowanego w możliwym zakresie do potrzeb osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności.
5. Przeprowadzenie zajęć z zastosowaniem zasad horyzontalnych, w dwóch równościowych, tj. zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnością i zasady równości K i M dostosowanej do potrzeb indywidualnych UP i charakteru wsparcia. Osoby przeprowadzające zajęcia będą posiadać wiedzę w tym zakresie.
6. Zapewnienie każdemu z UP materiałów szkoleniowych – podręcznik/skrypt. Materiały szkoleniowe muszą być dostosowane dla osób z niepełnosprawnościami. Przygotowane przez Wykonawcę podręczniki/skrypty dla UP muszą spełniać kryterium dostępności zgodnie z dokumentem „Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027” i być dostosowane do indywidualnych potrzeb UP w tym również dla osób z niepełnosprawnościami.
7. Wykonawca ma obowiązek zorganizować wewnętrzne testy sprawdzające wiedzę na początku i





na koniec szkolenia.

8. Zapewnienia i wydania Uczestnikom szkolenia dokumentów potwierdzających nabycie przez nich umiejętności i kompetencji w ramach danego szkolenia. Warunkiem niezbędnym do otrzymania zaświadczenia jest uzyskanie pozytywnego wyniku z testu wewnętrznego potwierdzającego nabycie umiejętności i kompetencji. Wymaga się, aby zaświadczenia były ologowane zgodnie z wymaganiami przekazanymi przez Zamawiającego. Przekazanie Zamawiającemu kserokopii w/w zaświadczeń/certyfikatów, poświadczonych za zgodność z oryginałem.
9. Rzetelną i terminową, zgodną z wymogami projektowymi realizację szkoleń, w tym prowadzenie dokumentacji, w szczególności opracowanie materiałów szkoleniowych, prowadzenie list obecności, przeprowadzanie testów/ankiet ex ante i ex post, przygotowanie zestawienia wyników testów wiedzy, prowadzenie dzienników zajęć, przygotowanie raportów podsumowujących ocenę efektów uczenia się, przedstawienie Zamawiającemu programów nauczania i potwierdzeń odbioru przez UP materiałów szkoleniowych, z uwzględnieniem dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć, dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu prowadzenia.
10. Oznaczenie lokali, w tym sal/ pomieszczeń oraz budynku w których będą realizowane szkolenia zgodnie z przepisami i normami wskazanymi w Wytycznych dotyczących informacji i Promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 oraz Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji.
11. Zapewnienie odpowiednich warunków i sprzętu do przeprowadzenia zajęć praktycznych, uwzględniającego specyfikę, zakres i tematykę realizowanego szkolenia oraz indywidualne potrzeby UP np. związane z niepełnosprawnością.
12. Zapewnienia kadry wykwalifikowanych Trenerów posiadających:
 - Wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia zgodnie z przedmiotem zamówienia, oraz
 - Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia: minimum 360h przeprowadzonych zajęć o tematyce tożsamej lub zbliżonej¹ z tematyką jak w przedmiocie zamówienia.

Zamawiający ma prawo do każdorazowej weryfikacji osób realizujących usługę wskazanych przez Wykonawcę, pod kątem spełnienia wymagań, o których mowa powyżej oraz wyrażenia sprzeciwu, co do możliwości prowadzenia przez nich usługi (w przypadku gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości co do spełniania przez te osoby wymagań, o których mowa powyżej). W przypadku wyrażenia sprzeciwu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych (innych) osób spełniających wymagane kryteria. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu pierwszym. W przypadku, gdy osoby realizujące usługę w toku realizacji zajęć nie będą spełniały oczekiwań UP lub/i Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest

¹ Przez tematykę tożsamą lub zbliżoną rozumie się szkolenia o programie tematycznie zbliżonym tj. w części pokrywającej się do tematyki szkolenia będącego przedmiotem zamówienia





do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych osób. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu pierwszym. Zmiana osób na etapie realizacji zamówienia będzie możliwa wyłącznie za zgodą Zamawiającego i tylko w przypadku, gdy zmiana osoby nie będzie powodować zmniejszenia punktacji przyznanej ofercie na etapie wyboru Wykonawcy w ramach kryterium poza cenowego. Każda zmiana osób prowadzących szkolenie wiąże się z przystąpieniem do testu wiedzy. Liczba punktów w ramach przedmiotowego kryterium nowego prowadzącego musi być tożsama lub wyższa jak osoby badanej, na etapie oceny oferty.

13. Niezwłoczne przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym UP, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości.
14. Niezwłoczne udostępnianie Zamawiającemu do kontroli wszelkich dokumentów związanych, jak i niezwiązanych z realizacją projektu, o ile jest to konieczne do stwierdzenia kwalifikowalności wydatków w projekcie w związku z realizowanym zamówieniem, w tym dokumentów finansowych, na żądanie Instytucji Zarządzającej oraz innych podmiotów uprawnionych, udzielenie wszelkich wyjaśnień dotyczących realizacji zamówienia oraz zapewnienie Zamawiającemu i wskazanym wyżej podmiotom dostępu do pomieszczeń i terenu realizacji zamówienia, dostępu do związanych z zamówieniem systemów informatycznych przez cały okres archiwizacji dokumentów, do którego zobowiązany jest Wykonawca.
15. Realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego, w oparciu o harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb UP z uwzględnieniem, iż UP stanowić będą osoby pracujące, w związku z czym zajęcia prowadzone będą również w godzinach popołudniowych, wieczornych i w weekendy. Zajęcia będą dostosowane do potrzeb UP w celu umożliwienia im godzenia życia zawodowego z prywatnym.
16. Przekazywanie Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem szkoleń w terminie do 3 dni roboczych po zakończonym szkoleniu, a zeskanowanych dokumentów na każde wezwanie Zamawiającego.
17. Informowanie Uczestników o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
18. Prawidłową i efektywną realizację powierzonych zadań.
19. Sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu po przeprowadzeniu szkoleń **protokołu** wskazującego prawidłowe wykonanie zadań.
20. Wykonywanie dodatkowych czynności administracyjnych związanych z prowadzeniem zajęć, w tym: rozprowadzanie wśród UP materiałów przekazanych przez Zamawiającego, zbieranie od UP dokumentów uprawniających do uczestnictwa w zajęciach, oznaczenie materiałów szkoleniowych zgodnie z zasadami wskazanymi przez Zamawiającego.

b) Realizację usługi z zachowaniem zasady zrównoważonego rozwoju poprzez:

- oszczędność energii i wody,
- powtórne wykorzystanie zasobów,
- poszanowanie środowiska,
- wysoką jakość materiałów szkoleniowych, tak by posłużyły dłużej,
- drukowanie dwustronne/zamieszczenie materiałów do pobrania,
- oszczędzanie energii m.in. poprzez odpowiednie sterowanie ogrzewaniem,
- rozmieszczanie w miejscach zajęć informacji przypominających o konieczności dbałości o środowisko,
- stosowanie pojemników na makulaturę, segregację śmieci,





- wyłączanie nieużywanych urządzeń z prądu,
- dbałość o sprzęt,
- korzystanie tylko z niezbędnego światła.

4. Termin realizacji: marzec 2025r. (po podpisaniu umowy) – lipiec 2025r.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia, w szczególności w wyniku rezygnacji UP z dalszego udziału w projekcie, zgłoszonych przez UP uzasadnionych potrzeb w zakresie organizacji wsparcia, w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, jak również w sytuacjach, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.

5. Wymagania wobec Wykonawcy:

- a) Posiadanie wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS) prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej,
- b) Posiadanie min. 500h doświadczenia w prowadzeniu szkoleń zawodowych,
- c) Dysponowanie trenerami posiadającym/yymi:
 - Wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia zgodnego z przedmiotem zamówienia, oraz
 - Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia: minimum 360h przeprowadzonych zajęć o tematyce tożsamej lub zbliżonej² z tematyką jak w przedmiocie zamówienia.
- d) Dysponowanie potencjałem organizacyjno-technicznym umożliwiającym organizację szkoleń.

II. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Wybór Wykonawcy odbywa się z zachowaniem zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 2019; t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1605).
2. Do składania ofert zapraszamy wyłącznie Wykonawców spełniających łącznie następujące warunki:
 - a) Posiadających wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS) prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.

Opis weryfikacji spełniania warunku:

Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnianiu wymagań, w którym potwierdza spełnianie powyższego warunku. Zamawiający dodatkowo we własnym zakresie zweryfikuje wpis w publicznym rejestrze.

- b) Posiadających min. 500h doświadczenia w prowadzeniu szkoleń.

Opis weryfikacji spełniania warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca, w tabeli stanowiącej Załącznik nr 1a musi wykazać,

² Przez tematykę tożsamej lub zbliżonej rozumie się szkolenia o programie tematycznie zbliżonym tj. w części pokrywającej się do tematyki szkolenia będącego przedmiotem zamówienia





że wykonał takie usługi w minimalnym zakresie liczbowym wskazanym powyżej. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Załącznika nr 1a w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia ww. warunków.

c) Dysponujących trenerem/ami/ instruktorem/ami posiadającym/yymi:

- Wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiającego przeprowadzenie danego wsparcia zgodnego z przedmiotem zamówienia,

Oraz

- Doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia: minimum 360h przeprowadzonych zajęć o tematyce tożsamej lub zbliżonej³ z tematyką jak w przedmiocie zamówienia.

Opis weryfikacji spełniania warunku:

Oferent wraz z ofertą musi złożyć:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenie o spełnianiu wymagań **oraz**

Uzupełnia Załącznika nr 2 w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia doświadczenia zawodowego: minimum 360h przeprowadzonych zajęć o tematyce tożsamej lub zbliżonej⁴ z tematyką jak w przedmiocie zamówienia.

- Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie (np. dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia, referencje, świadectwa pracy, protokoły wykonania usług, inne potwierdzające należyte wykonanie usług).
- Oferent przedłoży wraz z ofertą wskazane wyżej dokumenty.
- Dokumenty muszą w sposób nie budzący wątpliwości potwierdzać spełnianie wymagań.
Zamawiający informuje, że w trakcie realizacji zamówienia będzie możliwe prowadzenie zajęć przez innych trenerów niż wskazani w ofercie, pod warunkiem, że osoba zastępująca będzie posiadała co najmniej takie same kwalifikacje i doświadczenie jak osoba zastępowana. Zmiana osób na etapie realizacji zamówienia będzie możliwa wyłącznie za zgodą Zamawiającego i tylko w przypadku, gdy zmiana osoby nie będzie powodować zmniejszenia punktacji przyznanej ofercie na etapie wyboru Wykonawcy w ramach kryterium poza cenowego. Każda zmiana osób prowadzących szkolenie wiąże się z przystąpieniem do testu wiedzy. Liczba punktów w ramach przedmiotowego kryterium nowego prowadzącego musi być identyczna jak osoby badanej, na etapie oceny oferty.

Wykonawca będzie zobowiązany do przedkładania dokumentów osób zastępujących, w tym kopii dokumentów potwierdzających wykształcenie/kwalifikacje i doświadczenie oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego przed rozpoczęciem prowadzenia zajęć przez te osoby.

d) Dysponujących potencjałem organizacyjno-technicznym (umożliwiającym organizację szkoleń, zapewnienie materiałów szkoleniowych).

³ Przez tematykę tożsamej lub zbliżonej rozumie się szkolenia o programie tematycznie zbliżonym tj. w części pokrywającej się do tematyki szkolenia będącego przedmiotem zamówienia

⁴ Przez tematykę tożsamej lub zbliżonej rozumie się szkolenia o programie tematycznie zbliżonym tj. w części pokrywającej się do tematyki szkolenia będącego przedmiotem zamówienia





Opis weryfikacji spełniania warunku:

Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnianiu wymagań, w którym potwierdza spełnianie powyższego warunku.

- e) Znajdujących się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.

Opis weryfikacji spełniania warunku:

Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnianiu wymagań, w którym potwierdza spełnianie powyższego warunku.

- f) W przypadku osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą:

Posiadających wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne gwarantujące przetwarzanie danych osobowych w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Ww. warunek ma na celu zapewnienie właściwego i bezpiecznego przetwarzania danych osobowych Uczestników, które zostaną powierzone Wykonawcy w celu realizacji zamówienia.

Opis weryfikacji spełniania warunku:

Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnianiu wymagań, w którym potwierdza spełnianie powyższego warunku.

- g) Projekt realizowany jest przez Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Stężycza S.C. Anna Karolina Nowak Łukasz Nowak z siedzibą przy ul. Królewskiej 2, 08-540 Stężycza, NIP 5060104993, REGON 060727327.

Wykonawcy nie mogą być powiązani z **Zamawiającym** osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między **Zamawiającym** lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa);
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych zamawiającego;
- pozostawaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Dodatkowo z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy w przypadku wystąpienia konfliktu interesów. Przez konflikt interesów rozumie się naruszenie zasady bezinteresowności i bezstronności





poprzez w szczególności wykonywanie zadań mających związek lub kolidujących ze stanowiskiem służbowym, mających negatywny wpływ na sprawy prowadzone w ramach obowiązków służbowych, lub na bezstronność prowadzenia spraw służbowych z uwagi na względy rodzinne, emocjonalne, sympatie polityczne lub związki z jakimkolwiek krajem, interes gospodarczy lub jakiegokolwiek inne bezpośrednie lub pośrednie interesy osobiste.

Opis weryfikacji spełniania warunku:

Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnieniu wymagań, w którym potwierdza brak występowania powiązań i brak konfliktu interesów. Wykonawcy pozostający w powiązaniu opisanym powyżej lub konflikcie interesów zostaną wykluczeni z postępowania.

h) Nie należą do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania, tj.:

- Wykonawców, którzy, z przyczyn leżących po ich stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonali lub nienależycie wykonali albo długotrwale nienależycie wykonywali istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

Opis weryfikacji spełniania warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, których aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarli układ z wierzycielami, których działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajdują się oni w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Opis weryfikacji spełniania warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- Wykonawców, wobec których wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Opis weryfikacji spełniania warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

- **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert oraz





- **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Wykonawców będących osobami fizycznymi, których prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 826),
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

Opis weryfikacji spełniania warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605) wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- Wykonawców, wobec których prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

Opis weryfikacji spełniania warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 4) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605) wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.





- Wykonawców, których urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605);

Opis weryfikacji spełniania warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 2) oraz art. 109 ust. 1 pkt 3) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605) wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- Wykonawców wykluczonych z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r. poz. 835, t.j. Dz.U. z 2023r. poz.1497), dalej jako „ustawa”, tj.:
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023r. poz. 120 i 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Opis weryfikacji spełniania warunku:

Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnieniu wymagań oraz Załącznik nr 4 Oświadczenie w zakresie objęcia sankcjami. Wykonawcy pozostający w powiązaniu opisanym powyżej zostaną wykluczeni z postępowania.

- Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

Opis weryfikacji spełniania warunku:





Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy.

Opis weryfikacji spełniania warunku:

Ocena kompletności i poprawności złożonych dokumentów.

3. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.
9. Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierały cenę, która wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Zamawiający zażąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
10. Zamawiający na każdym etapie postępowania ma prawo żądać wyjaśnień od Wykonawcy dot. złożonej oferty.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
12. Oferta musi zawierać cenę brutto, tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia oraz ewentualne składki na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego (tj. płaca Wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie ze strony Zamawiającego). Wykonawca podlegający opodatkowaniu VAT, w przypadku podlegania stawce VAT innej niż 23%, zobowiązany jest do podania pisemnego uzasadnienia zastosowanej stawki podatku.
13. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się za pomocą platformy BK2021.
14. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.





15. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
16. Jakiegokolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz do unieważnienia zapytania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
18. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego.
19. Miejsce i termin składania ofert:
- Termin składania ofert upływa **12.03.2025 roku do godz. 10:00.**
 - Ofertę należy złożyć poprzez Bazę Konkurencyjności BK2021
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> (w zakładce „Oferty”), zgodnie z instrukcją zamieszczoną na Bazie konkurencyjności.
 - Oferta może być złożona:
 - A) w formie elektronicznej (w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego) lub
 - B) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne) lub
 - C) w formie skanu (elektronicznego odwzorowania) dokumentu wystawionego w postaci papierowej, który wcześniej został podpisany podpisem odręcznym.
 - Poszczególne oświadczenia i dokumenty mogą być złożone:
 - w oryginale (jeżeli zostały złożone lub wystawione w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej) lub
 - w formie skanu (elektronicznego odwzorowania) dokumentu wystawionego w postaci papierowej który wcześniej został podpisany podpisem odręcznym lub
 - w formie skanu (elektronicznego odwzorowania) dokumentu wystawionego w postaci papierowej opatrzonego przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.
 - Ofertę należy złożyć poprzez dodanie i zamieszczenie na platformie (w formie załączników) wymaganych oświadczeń i dokumentów, w formacie uniemożliwiającym wprowadzanie zmian (np. pdf).
 - Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na platformę BK2021.
 - Oferta powinna być podpisana przez osobę/y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wg dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa dołączonego do oferty.
20. Zamawiający informuje, iż każdy Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert do wniesienia wadium w:
- a) pieniądzu w wysokości:
- **w wysokości 1080,00 zł (słownie: tysiąc osiemdziesiąt złotych 00/100),**
- na wskazany przez Zamawiającego rachunek: 45 1600 1462 1892 7891 4000 0001
- W tytule przelewu należy wpisać: >>**Oferta w postępowaniu numer 1/ZA/SzkZaw/RM/2025**<<





- b) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2023 r. poz. 462).
- c) gwarancjach bankowych.
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych.

O prawidłowości wniesienia wadium w formie pieniężnej decyduje m.in. data i godzina zaksięgowania środków na koncie Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty potwierdzenie wniesienia wadium.

Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

Gwarancje i poręczenia złożone jako wadium muszą posiadać okres ważności nie krótszy niż termin związania ofertą, pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

Niewniesienie wadium w wymaganym terminie, w wymaganej wysokości lub w wymaganej formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Złożone poręczenia lub gwarancje muszą zawierać w swej treści zobowiązanie, że Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie przedłoży wymaganych procedurą dokumentów, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zamawiający zwróci wadium Wykonawcom:

- Których oferty nie podlegały ocenie z uwagi na niespełnienie warunków udziału w postępowaniu – niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania lub po unieważnieniu postępowania;
- Których oferty podlegały ocenie – niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej i podpisaniu umowy lub po unieważnieniu postępowania.

Zamawiający zatrzyma wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jeżeli:

- Wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym i ofercie;
- Zawarcie umowy w sprawie realizacji zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

III. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający informuje, a Wykonawca składając ofertę, akceptuje, że w umowie będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:
 - a) Przewidujące karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku braku możliwości realizowania umowy na rzecz Zamawiającego w wymaganym zakresie i wymiarze.
 - b) Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku niezaangażowania przy realizacji zamówienia osoby z niepełnosprawnością, pomimo zadeklarowania tego faktu w złożonej Ofercie.
 - c) Przewidujące karę umowną w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – każdorazowo w przypadku niezrealizowania usługi w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego (tj. terminie wskazanym z zachowaniem zadeklarowanej przez Wykonawcę gotowości do realizacji





usługi).

- d) Przewidujące karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku wykonywania przez Wykonawcę zlecenia w sposób niezgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności.
- e) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
- f) Zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z realizacją usługi w innym terminie.
- g) Zastrzegające możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.
- Stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia.
- Uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Zarządzającą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
- h) Zastrzegające przeniesienie pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu. Minimalny zakres przeniesienia praw autorskich określony zostanie przez Instytucję Zarządzającą i może obejmować między innymi zakres co najmniej „przeniesienie autorskich praw majątkowych łącznie z wyłącznym prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, do wszystkich utworów wytworzonych w ramach projektu, z jednoczesnym udzieleniem licencji na rzecz Zamawiającego na korzystanie z ww. utworów”.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniał oferty w poszczególnych kryteriach:

Kryterium		Liczba punktów możliwych do uzyskania (waga)
1.	CENA	40
2.	DOŚWIADCZENIE TRENERÓW	40
3.	ASPEKTY SPOŁECZNE	5
4.	TEST WIEDZY	15
Suma		100





Kryterium 1. Cena - 40% (maksymalnie możliwych do uzyskania 40,00 pkt)

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$K1 = (C_{\min} / C) \times 40$$

K1 – liczba punktów uzyskana za kryterium Ceny

C_{min} – najniższa cena brutto spośród ważnych ofert

C – cena brutto badanej oferty

Kryterium 2. Doświadczenie trenerów - 40% (maksymalnie możliwych do uzyskania 40,00 pkt)

Oceniane będzie doświadczenie trenerów, którzy będą realizować zamówienie - liczba należycie zrealizowanych godzin (wskazanej kadry) w prowadzeniu zajęć w tematach objętych zamówieniem w **okresie 3 lat przed złożeniem oferty**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Zamawiający będzie przyznawał punkty za doświadczenie w przeprowadzeniu zajęć o tematyce tożsamej i zbliżonej⁵ objętych zamówieniem przez każdego z trenerów spełniających wymogi wynikające z Zapytania którzy zostaną wskazani przez Wykonawcę do prowadzenia szkoleń (kryterium liczone będzie dla maksymalnie jednego trenera z największą liczbą punktów wskazanego do 1 części zamówienia, który został wykazany jako personel do prowadzenia zajęć w niniejszej ofercie).

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$K2 = (D / D_{\max}) \times 40$$

K2 – liczba punktów uzyskana za kryterium Doświadczenie trenerów

D_{max} – wykazana najwyższa liczba godzin przeprowadzonych zajęć

D – wykazana liczba godzin przeprowadzonych zajęć w badanej ofercie*

* W przypadku wykazania więcej niż jednego trenera do zamówienia, Zamawiający przyjmuje wyliczenie doświadczenia trenera z największą liczbą godzin.

Doświadczenie trenerów będzie weryfikowane na podstawie:

- informacji zawartych w Załączniku nr 2a

- oraz dołączenia kopii dokumentów potwierdzających, że wykazane usługi zostały zrealizowane lub są wykonywane należycie. Wykonawca jest zobowiązany wykazać w Załączniku nr 2a i doświadczenie trenerów, którzy będą realizowali zamówienie, i których dokumenty przedkładane są na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu wskazanego w rozdziale II, ust. 2 pkt c).

-

Kryterium 3. Aspekty społeczne – 5% (maksymalnie możliwych do uzyskania 5,00 pkt)

Sposób przyznawania punktacji:

⁵ Przez tematykę tożsamej lub zbliżonej rozumie się szkolenia o programie tematycznie zbliżonym tj. w części pokrywającej się do tematyki szkolenia będącego przedmiotem zamówienia





I. Niepełnosprawność:

- a) Realizacja zamówienia bez zaangażowania osób z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 100) - 0% (0,00 pkt).
- b) Realizacja zamówienia z zaangażowaniem osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 100) zatrudnionej na min. 0,2 etatu na umowę o pracę lub umowę zlecenie, która jest zwarta w wymiarze min. 35h miesięcznie – 5% (5,00 pkt).

Zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy należy rozumieć jako pełny wymiar czasu pracy dla osoby niepełnosprawnej zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy na realizację usługi.

Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie Załącznika nr 3 *Oświadczenie o spełnianiu aspektów społecznych* – w przypadku zaangażowania osoby z niepełnosprawnością należy wskazać zakres czynności, jakie będą wykonywane przez tę osobę w ramach realizacji zamówienia.

W przypadku wyboru Wykonawcy, który zadeklarował zaangażowanie osoby z niepełnosprawnością:

- Wykonawca przed podpisaniem umowy na realizację usługi będzie zobowiązany do przedłożenia:
 - a) kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność tej osoby,
 - b) deklarację ZZA lub ZUA w każdym miesiącu trwania umowy
 - c) kopii umowy o pracę / umowy zlecenie wraz z zakresem obowiązków jakie osoba z niepełnosprawnością będzie pełnić przy realizacji przedmiotu zamówienia;
 - d) oświadczenia dotyczącego wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przez daną osobę z niepełnosprawnością oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na przedstawienie dokumentów wymienionych powyżej w lit. a, b i c.

W przypadku braku przedłożenia w/w dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy z przyczyn zawinionych przez tego Wykonawcę oraz odrzucić ofertę tego Wykonawcy, jak też może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert złożonych w postępowaniu (nie podlegających odrzuceniu).

Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji spełnienia kryterium na każdym etapie realizacji zamówienia.

W przypadku niezaangażowania przy realizacji zamówienia osoby z niepełnosprawnością pomimo zadeklarowania tego faktu w Ofercie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100% całkowitej ceny brutto zamówienia.

W przypadku rozwiązania umowy z osobą niepełnosprawną biorącą udział przy realizacji przedmiotu zamówienia (dotyczy sytuacji rozwiązania umowy tak przez osobę niepełnosprawną, jak i przez Wykonawcę) przed zakończeniem okresu realizacji usługi (określonego w umowie na realizację usługi), Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego (forma pisemna/e-mail) w terminie do 3 dni licząc od dnia, w którym nastąpiło rozwiązanie, a także do zapewnienia na to miejsce innej osoby spełniającej warunki oceniane w przedmiotowym kryterium oraz dostarczenia w/w dokumentów dla tej osoby – w terminie do 14 dni od ustania stosunku umownego z poprzednią osobą





Kryterium 4. Kryterium wynik testu wiedzy trenera/ów wskazanych/yh do przeprowadzenia szkoleń – 15% (maksymalnie możliwych do uzyskania 15,00 pkt)

Sposób przyznawania punktacji i sposób oceny oferty w ramach kryterium:

- W ramach kryterium oceniany jest test wiedzy.
- Osoba wskazana do pełnienia funkcji trenera zostanie zaproszona z co najmniej 2- dniowym wyprzedzeniem do przybycia do Siedziby Zamawiającego (lub biura projektu) celem rozwiązania testu wiedzy. Zaproszenie uwzględniać będzie dzień , datę i miejsce przeprowadzenia testu.
- Do rozwiązania/napisania testu nie zostaną zaproszeni trenerzy wskazani w ofercie, która podlega odrzuceniu.
- Test będzie składał się z minimum 10 pytań (maksymalnie 30) jedno lub wielokrotnego wyboru. Czas na rozwiązanie testu 30 minut.
- Za każdą prawidłową odpowiedź na jedno pytanie zostanie przyznany 1 pkt. Za każdą nieprawidłową odpowiedź 0 pkt.
- Test wiedzy opracuje zamawiający i będzie dotyczył obszaru tematyki szkoleń objętych realizacją zamówienia.
- W przypadku braku stawienia się trener/ów w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego na rozwiązanie testu- ofercie nie zostaną przyznane punkty za kryterium wyniku testu wiedzy.
- Jeżeli trener uzyska w teście mniej niż 50% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania, ofercie nie zostaną przyznane punkty za kryterium z wyniku testu wiedzy.
- Liczba punktów w ramach przedmiotowego kryterium zostanie wyliczone:

$$WT = (WTo / WTmax) \times 15$$

WT- liczba punktów w kryterium test wiedzy

WTo- liczba punktów za wynik testu uzyskana przez trenera/ów w ofercie ocenianej

WTmax- najwyższa liczba punktów za wynik testu uzyskana z pośród wszystkich Trenerów

Uwaga:

Jeżeli wykonawca wskaże w ofercie więcej niż jednego trenera do przeprowadzenia szkoleń:

- do rozwiązania testu wiedzy zobowiązani są wszyscy trenerzy wskazani w ofercie
- jeżeli któryś z trenerów nie stawi się zgodnie z zawiadomieniem lub którykolwiek z trenerów uzyska w teście mniej niż 50% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania – ofercie nie zostaną przyznane punkty za kryterium z wyniku testu wiedzy.
- Liczba punktów w tym kryterium zostanie ustalona jako średnia arytmetyczna liczby punktów za rozwiązanie testu uzyskanych odrębnie dla każdego trenera i średnia ta zostanie następnie podstawiona do w/w wzoru.

Łącznie możliwych do uzyskania 100,00 pkt (100%).

Ostateczna liczba punktów (O) będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$O = K1 + K2 + K3 + K4$$

Punkty liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów przyznanych wg powyższych kryteriów, zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.





V. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Oferta Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymagania stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorach załączników dołączonych do niniejszego zapytania.
2. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
3. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
4. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
5. W przypadku, gdy zaproponowane oferty przekroczą kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia tj. kwotę przekraczającą stawki założone w szczegółowym budżecie projektu, Zamawiający może powtórzyć postępowanie w trybie zasady konkurencyjności.
6. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena.
7. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji złożonych oświadczeń i danych w tych oświadczeniach na każdym etapie oceny oferty i realizacji zamówienia.
8. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia będzie dokonywana na podstawie rachunków/ faktur, wystawianych przez Wykonawcę nie częściej niż raz w miesiącu, w terminie 14 dni od otrzymania rachunku/ faktury przez Zamawiającego oraz po sporządzeniu protokołu wskazującego prawidłowe wykonanie zadań i podpisaniu go bez zastrzeżeń przez obie strony, lecz nie wcześniej niż po otrzymaniu przez Zamawiającego środków z Instytucji Zarządzającej z przeznaczeniem na pokrycie zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, na podstawie aneksu do umowy, w zakresie/przypadkach:
 - a) Terminu realizacji usługi – w szczególności w sytuacji rezygnacji UP z dalszego udziału w projekcie, zgłoszonych przez UP uzasadnionych potrzeb w zakresie organizacji wsparcia, w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, jak również w sytuacjach, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.
 - b) Miejsca realizacji usługi – w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, przy czym zmiana miejsca realizacji może dotyczyć jedynie wskazanych powiatów.
 - c) Zmniejszenia wymiaru zamówienia – w szczególności w sytuacji wprowadzenia zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, rezygnacji UP z dalszego udziału w projekcie, jak również w sytuacjach, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć – a co za tym idzie, zmniejszeniem wysokości wynagrodzenia, która będzie uzależniona od faktycznie zrealizowanego wymiaru usługi.
 - d) Zwiększenia wymiaru zamówienia – w szczególności w sytuacji wprowadzenia zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu oraz w wyniku skierowania na daną formę wsparcia większej liczby UP w oparciu o dokumenty opracowywane w ramach projektu.
 - e) Sposobu wykonania przedmiotu zamówienia – w sytuacji wprowadzenia zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu.
 - f) Wysokości łącznego wynagrodzenia Wykonawcy spowodowanego wprowadzeniem zmian, o których mowa w pkt c) i d), przy zachowaniu niezmiennych stawek jednostkowych.





- g) wystąpienia siły wyższej.
- h) zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących Przedmiotu Zamówienia w wyniku zmian ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535, t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1570), które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przedmiotu zamówienia
- i) Oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

VI. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO:

Mając na uwadze fakt, że w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia mogą być przetwarzane dane osobowe osób fizycznych, Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

1. Administratorami Pani/Pana danych osobowych jest:

Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Stężycy S.C. Anna Karolina Nowak Łukasz Nowak, ul. Królewska 2, 08-540 Stężycy, NIP 5060104993, REGON 060727327, adres e-mail: ak@alethes.be, numer telefonu: 694 419 293.

- 2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, w tym w celu przeprowadzenia postępowania, udzielenia zamówienia, zawarcia umowy, realizacji zamówienia, obowiązku sprawozdawczego, przedłożenia organom kontroli, wynikających z realizacji zadań i ustawowych obowiązków w ramach projektu, w tym ogłoszenia wyników postępowania na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> i mogą zostać udostępnione innym podmiotom poprzez wspomnianą stronę internetową.
- 3. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, w szczególności Instytucji Zarządzającej, w celu realizacji Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno- promocyjnych.
- 4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Wytycznymi Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 oraz z umową o dofinansowanie realizacji projektu, w ramach którego prowadzone jest postępowanie, t.j. przez okres pięciu lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Instytucja Zarządzająca dokonała ostatniej płatności na rzecz Zamawiającego.
- 5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027. W przypadku nie podania danych osobowych oferta będzie podlegała odrzuceniu.
- 6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 7. Posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych





osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;

d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres:

- e-mail: ak@alethes.be

10. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Właściwym dla ww. skargi jest: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

VII. ZAŁĄCZNIKI:

- a) Załącznik nr 1 Formularz oferty.
- b) Załącznik nr 1a Doświadczenie Wykonawcy.
- c) Załącznik nr 2 Wykaz miesięcznego doświadczenia trenerów
- d) Załącznik nr 2a – Wykaz godzin doświadczenia trenerów
- e) Załącznik nr 3 Oświadczenie o spełnianiu aspektów społecznych.
- f) Załącznik nr 4 Oświadczenie w zakresie objęcia sankcjami.

¹ Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą istotnych postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

