



Chodzież, dn. 01.03.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/AA/2025

na realizację usługi cateringowej w postaci przerwy kawowej oraz obiadowej dla Uczestników Projektu

ZGODNIE Z ZASADĄ KONKURENCYJNOŚCI

W ramach projektu: „AKCJA - AKTYWIZACJA!”

nr FEMA.06.04-IP.02-00K1/23

Priorytet Fundusze Europejskie dla aktywnego zawodowo Mazowsza

Działanie Aktywizacja zawodowa biernych zawodowo kobiet

Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027

Europejski Fundusz Społeczny +

I. Nazwa i adres Zamawiającego

MGO-EXPERT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Ul. Józefa Raczkowskiego 1, 64-800 Chodzież

REGON: 524381692

NIP: 7651702830

e-mail: kasiahonorata.jasik@gmail.com

Dane do kontaktu w sprawach związanych z zapytaniem: **Katarzyna Jasik tel. 505-866-819**

II. Określenie trybu zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” (wersja obowiązująca w dniu wszczęcia postępowania).

Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i dostarczenie (dowóz) cateringu wraz z odbiorem opakowań po posiłku, w tym:

- **Ciepły posiłek-obiad oraz**

- **Przerwa kawowa na:**

1) SZKOLENIA AKTYWIZUJĄCE (MODUŁY OBOWIĄZKOWE ORAZ DODATKOWE – ZGODNE Z INDYWIDUALNYMI POTRZEBAMI UCZESTNICZEK) - 60 godz. dla 1 grupy - 15 osób. Czas trwania szkolenia – (10 dni po 6h dydaktycznych, średnio 4-5 razy w tygodniu). **Łączna liczba godzin 60h dla 1 grupy 15 osobowej, przez 10 dni szkolenia/grupę łącznie 150 osobodni.**

2) Szkolenia zgodne z IPD - Pracownik Administracyjno-Biurowy z obsługą klienta i podstawami zielonej gospodarki - 120 godz. dla 1 grupy - 15 os. Czas trwania szkolenia - (20 dni po 6h, średnio 4-5 razy w tygodniu). **Łącznie liczba godzin 120h dla 1 grupy 15 osobowej, przez 20 dni szkolenia/grupę łącznie 300 osobodni.**

Łącznie dla całego zamówienia 450 osobodni.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego + w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027

Projekt: „AKCJA - AKTYWIZACJA!”

Numer projektu: FEMA.06.04-IP.02-00K1/23



- Usługa realizowana będzie na terenie województwa mazowieckiego: miejscowość Sierpc, w miejscu/lokalu wskazanym przez Zamawiającego.
 - O miejscu realizacji usługi, liczebności grupy oraz ilości dni szkoleniowych decydować będzie Zamawiający podając je każdorazowo w wezwaniu do zrealizowania usługi. W wezwaniu tym Zamawiający poda również termin wsparcia, zgodny z okresem gotowości, który Wykonawca wskazał w ofercie. Wezwanie zostanie przekazane Wykonawcy telefonicznie lub mailowo (w szczególności w przypadku trudności w kontakcie telefonicznym z Wykonawcą; decyduje data wysłania e-maila przez Zamawiającego).
 - **Okres realizacji usługi od marca 2025 r. do 30 kwietnia 2025 r. zgodnie z harmonogramem szkoleń ustalonym przez Zamawiającego.**
 - Zamawiający informuje, że okres realizacji usługi, liczba dostarczanych posiłków oraz ilość dni szkoleniowych może ulec zmianie, w zależności od frekwencji Uczestników/czek w danym dniu szkoleniowym oraz harmonogramu danego szkolenia. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie dokonywana na podstawie zleceń Zamawiającego, w których będzie określał w szczególności: ilość i rodzaj zestawów obiadowych oraz przerw kawowych na dany dzień zajęć. Miejsce realizacji zlecenia (lokalizacja zajęć) wraz z podziałem na dania mięsne i bezmięsne, dieta i in., zostanie przez Zamawiającego podana przed rozpoczęciem realizacji zamówienia.
2. Usługa ma być świadczona w trakcie realizowanych szkoleń w maksymalnym dla całego zamówienia **wymiarze 450 osobodni (obiad i przerwa kawowa)**. Osobodzień to jest dla jednej osoby w jednym dniu. Minimalny wymiar nie jest określony.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia ilości dostarczanych posiłków, w związku z frekwencją uczestników/czek projektu lub w związku ze zmianą liczebności grupy szkoleniowej, o czym będzie powiadamiał Wykonawcę każdorazowo w dniu wykonania dostawy.

IV. Szczegółowy opis zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa cateringowa obejmująca:
 - przerwę kawową, na którą składają się słodkie lub słone przekąski typu paluszki/ciastka – porcja min. 100 g/osobę oraz woda mineralna gazowana i niegazowana – porcja po min. 0,25 l/osobę, a także herbata i kawa – porcja po min. 0,5 l/osobę, mleko do kawy 1 l/spotkanie oraz cukier 0,5kg/spotkanie;
 - obiad (I danie zupa + II danie, napój, deser), który powinien składać się z produktów białkowych, najlepiej pochodzenia zwierzęcego - mięso, ryby, drób - porcja min. 150 g/osobę, produktów bogatych w węglowodany złożone np. ziemniaki, kasza - porcja min. 150 g/osobę, oraz dodatek tj. surówki, warzywa gotowane (z uwzględnieniem sezonowych warzyw i owoców) - porcja min. 100 g/osobę lub danie typu spaghetti, pierogi, pizza - porcja min. 300 g/osobę.
2. Zestawy obiadowe powinny być dostarczone do miejsca, w którym odbywają się zajęcia nie później niż na 15 min. przed planowaną przerwą obiadową. O godzinach dostawy Zamawiający poinformuje Wykonawcę każdorazowo w dniu realizacji dostawy.
3. Zestawy obiadowe powinny być wydane w przerwie obiadowej zgodnie ze zleceniem Zamawiającego (odpowiedni zamówiony zestaw dla konkretnego uczestnika/czki projektu) oraz powinny być gorące w chwili wydawania uczestnikom zajęć.
4. Niezwłocznie po zakończeniu konsumpcji przez uczestników szkolenia Wykonawca ma obowiązek posprzątać, odbierając naczynia oraz odpady pokonsumpcyjne.
5. Wykonawca dostarczy wszelkie elementy (np. sztucze, naczynia itp.) oraz sprzęt konieczny do zapewnienia i serwowania wyżywienia, przekąsek i napojów w miejscu zajęć. Posiłki ciepłe powinny zostać dostarczone w sposób zapewniający utrzymanie ich ciepła do czasu podania.



6. W toku realizacji usługi cateringowej należy uwzględnić różnorodność zawartości przerw kawowych i obiadu, w tym na prośbę Zamawiającego również przygotowanie posiłków wegetariańskich, wegańskich lub bezglutenowych. obiady muszą być różnorodne, tzn.: żadne danie nie może się powtórzyć w ciągu 5 dni.
7. Świadczenie usługi cateringowej będzie realizowane w okresie od dnia zawarcia umowy **do 30.04.2025 r.**, w dniach, godzinach i miejscach określonych przez Zamawiającego zgłaszanych na min. 24h przed obowiązkiem dostarczenia cateringu. Szkolenia mogą odbywać się zarówno w dni robocze, jak i w weekendy, w godzinach rannych, południowych lub popołudniowych. Dokładne godziny dostawy będą ustalane indywidualnie w porozumieniu z Zamawiającym, przy czym w przypadku zajęć realizowanych przed południem przerwę kawową danego dnia będzie trzeba dostarczyć wcześniej niż obiad.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że posiłki i napoje przygotowywane będą na bieżąco z produktów wysokiej jakości, świeżych, naturalnych (z uwzględnieniem sezonowych warzyw i owoców), mało przetworzonych, z ograniczoną ilością substancji konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych; posiłki nie mogą być wykonywane z produktów typu instant, np. zupy w proszku i sosy w proszku oraz produktów gotowych.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, iż wszystkie używane do realizacji zamówienia produkty spełnią obowiązujące w Polsce normy jakościowe produktów spożywczych.
10. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić przechowywanie i przygotowywanie artykułów spożywczych zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2023 poz. 1448 z późn. zm.) i działania zgodnie z aktualnym stanem prawnym oraz wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia transportu cateringu oraz podania go zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu dostarczonej żywności w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości jakościowych, w szczególności wynikających z ustaleń kontroli, na podstawie protokołu rozbieżności. Za zwróconą żywność Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w przypadku, gdy żywność (potrawy lub napoje) wydane w ramach realizowanej usługi cateringowej spowodują chorobę lub rozstrój zdrowia u któregośkolwiek uczestnika szkolenia, co będzie udokumentowane stosownym orzeczeniem lekarskim.
14. Stwierdzenie wad w realizacji usługi, niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia bądź niedostosowanie się przez Wykonawcę do potrzeb realizacyjnych projektu, skutkować będzie zerwaniem umowy wraz z naliczeniem kar umownych do 50% wartości zlecenia.
15. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: **miejscowość Żuromin w województwie mazowieckim**. Zamawiający dopuszcza zmianę miejsca realizacji przedmiotu zamówienia o czym poinformuje Wykonawcę min. 1 dzień przed realizacją przedmiotu zamówienia.

V. Kody CPV:

55321000-6 Usługi przygotowywania posiłków

55520000-1 Usługi dostarczania posiłków

55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

55320000-9 Usługi podawania posiłków

55521200-0 Usługi dowożenia posiłków

VI. Termin wykonania zamówienia

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego + w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027

Projekt: „AKCJA - AKTYWIZACJA!”
Numer projektu: FEMA.06.04-IP.02-00K1/23



Zamówienie będzie realizowane od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą **do 30.04.2025**. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji. Termin będzie wyznaczany przez Zamawiającego.

VII. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. Szczegółowe warunki udziału w postępowaniu.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a. posiadają możliwości i niezbędne zasoby do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z prawodawstwem krajowym, w szczególności z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa sanitarnego;
- b. zaangażują do realizacji zamówienia w zakresie przygotowania, wydawania i transportowania posiłków kadrę posiadającą aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne;
- c. dysponują odpowiednim potencjałem organizacyjnym, kadrowym i technicznym do realizacji zamówienia;
- d. nie znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić wątpliwości co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia, nie wszczęto wobec nich postępowania upadłościowego ani nie ogłoszono upadłości; nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne;
- e. Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania w sposób 0 -1 (spełnia – nie spełnia).

2. Wykonawcy wykluczeni

O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a. są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, tj. Katarzyna Jasik – Personel Projektu, Magdalena Górna-Orczykowska – Prezes MGO-EXPERT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ;
- b. są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, a powiązanie to polega w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
 - są wykluczeni z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835).
 - są wykluczeni z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1



Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania w sposób 0-1 (spełnia – nie spełnia).

Niespełnienie chociażby jednego z wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

VIII. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego. Oceny – punkty zostaną zaokrąglone do 2 miejsc po przecinku.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów (waga)
1.	Kryterium 1 - Cena	70
2.	Kryterium 2 - Elastyczność	20
3.	Kryterium 3 - Aspekty społeczne	10
SUMA		100

- 1) W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów oferty (K1)} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \cdot 70$$

Opis weryfikacji spełnienia warunku:

Cena brutto za osobodzień przerwy kawowej i obiadu

Kryterium oceniane zgodnie z danymi wykazanymi w Załączniku nr 1 Formularz ofertowy

- 2) W kryterium „Elastyczność”

Nazwa kryterium – Elastyczność w zakresie zmiany liczby zamawianych danego dnia przerw.

Maksymalna liczba punktów - 20

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą: najmniejsza spośród wszystkich ofert liczba godzin przed realizacją zamówienia, do czasu której Zamawiający ma prawo zmniejszyć liczbę zamawianych przerw na dany dzień, przy czym zmiana ta nie będzie większa niż 50%. Z uwagi na to, że Zamawiający będzie zgłaszał zapotrzebowanie na min. 24h wcześniej Wykonawca nie może wskazać liczby większej niż 24/liczba godzin badanej oferty x 20pkt.

Liczba punktów oferty (K2)=Emin/E*20pkt



Emin – najmniejsza spośród wszystkich ofert liczba godzin przed realizacją zamówienia, do czasu której Zamawiający ma prawo zmniejszyć liczbę zamawianych przerw na dany dzień

E – liczba godzin wskazana w badanej ofercie

Przykład: Zamawiający o godz. 14:00 dnia 27.03.2025 zamówił usługę na 28.03.2025 na godz. 15:00. Wykonawca w swojej ofercie wskazał elastyczność na poziomie 3h przed realizacją zamówienia. Oznacza to, że Zamawiający ma prawo **zamienić liczbę zamawianych przerw do godz. 12:00, 28.03.2025 r.**

Opis weryfikacji spełnienia warunku:

Kryterium oceniane zgodnie z danymi wykazanymi w Załączniku nr 1 Formularz ofertowy

- 3) W kryterium „Aspekty społeczne”, punkty będą przyznawane w sposób zero-jedynkowy, tj.

(K3)= 0 punktów za brak osób wskazanych w załączniku numer 2 oraz

(K3)=10 punktów za zatrudnianie osób, wymienionych w załączniku numer 2

Opis weryfikacji spełnienia warunku:

Kryterium oceniane zgodnie z danymi wykazanymi w Załączniku nr 2 Oświadczenie o spełnieniu kryterium „Aspekty społeczne”

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach otrzyma największą liczbę punktów, w zaokrągleniu do 2 miejsc po przecinku.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę Wykonawcy z niższą ceną.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny z Wykonawcą, który uzyska najwyższą liczbę punktów, jeżeli zaproponowana cena będzie przewyższać budżet Zamawiającego. Negocjacje dotyczące ceny nie będą prowadzone w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę ceny równej bądź niższej od zapisanej w budżecie Projektu.
6. Zamawiający, dążąc do wyboru rzetelnych Wykonawców, dokona weryfikacji ofert pod kątem możliwości zniżenia ceny. Oferta której cena będzie niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, uznana zostanie za zaniżoną, a Oferent zostanie wezwany do złożenia wyjaśnień, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

IX. Tryb ogłoszenia wyników

1. Zamawiający poinformuje o wyniku postępowania Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
2. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

X. Wymagania formalne i wykaz dokumentów, jakie przedstawić musi wykonawca biorący udział w postępowaniu:

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim i złożyć we wskazanym terminie, korzystając z załączonego Formularza ofertowego – **Załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego.



2. Do oferty należy załączyć **Załącznik nr 2** Oświadczenie o spełnianiu kryterium „Aspekty społeczne”
3. Do oferty należy dołączyć oświadczenia Wykonawcy, zgodnie z **Załącznikami nr 3** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i **Załącznik nr 4** Oświadczenie o braku powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy do niniejszego Zapytania Ofertowego.
4. Do oferty należy załączyć:
 - Klauzulę informacyjną dla osoby, której dane są przetwarzane w ramach realizacji Projektu zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do niniejszego Zapytania Ofertowego,
 - Klauzulę informacyjną Instytucji Zarządzającej stanowiącą **Załącznik nr 6** do niniejszego Zapytania Ofertowego,
 - Klauzulę informacyjną Instytucji Pośredniczącej stanowiącą **Załącznik nr 7** do niniejszego Zapytania Ofertowego,
 - Oświadczenie - o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę stanowiącą **Załącznik nr 8** do niniejszego Zapytania Ofertowego.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz wariantowych.
6. W kalkulacji należy podać koszt brutto za jedną przerwę kawową oraz koszt brutto za jeden obiad.

Formularz ofertowy oraz dokumenty/oświadczenia składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu wykonawcy, przy czym dopuszczalne jest:

- podpisanie oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie a następnie zeskanowanie go do postaci elektronicznej; podpis musi być czytelny i zawierać imię i nazwisko.

Jeżeli umocowanie do podpisania dokumentów nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, udzielone w jednej z ww. form.

XI. Dodatkowe postanowienia

1. Wykonawca proponując cenę oferty powinien wziąć pod uwagę wszelkie koszty, które mogą powstać w ramach realizacji zamówienia, szczególnie koszty związane z transportem w trakcie realizacji zamówienia, wszystkie opłaty i podatki (w szczególności podatek VAT) oraz ryzyka Wykonawcy. Zamawiający nie będzie refundował Wykonawcy zwiększonych kosztów wykonania zamówienia
2. Wykonawca może zwrócić się z zapytaniem do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności w zakładce „Pytania”. **Odpowiedzi Zamawiający zamieści w Bazie Konkurencyjności przy pytaniach. Pytania dotyczące postępowania nr 1/AA/2025 Zamawiający może kierować do dnia 07.03.2025, do godz. 12:00.**
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień (w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu) gdy cena zaproponowana przez Wykonawcę okaże się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia. Za rażąco niską zostanie uznana cena, różniąca się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających wykluczeniu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
4. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Zapytania Ofertowego (istotna zmiana będzie



skutkowała wydłużeniem terminu na składanie ofert), anulowania lub unieważnienia postępowania na każdym jego etapie i odstąpienia od podpisania umowy na realizację zamówienia, bez podania przyczyny, w szczególności gdy najkorzystniejsza spośród złożonych ofert przekracza możliwości finansowe zawarte w budżecie projektu – bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

XII. Osoby uprawnione o kontakcie z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pani Katarzyna Jasik,
tel. 505-866-819,
e-mail: kasiahonorata.jasik@gmail.com

XIII. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać za pośrednictwem portalu Baza Konkurencyjności:

(<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>) w terminie najpóźniej **do dnia 10.03.2025 r. do godz. 9.00.**

Ofertę należy złożyć poprzez dodanie i zamieszczenie na platformie (w formie załączników) wymaganych oświadczeń i dokumentów, w formacie uniemożliwiającym wprowadzanie zmian (np. pdf).

Formularz ofertowy oraz Oświadczenia Wykonawcy, składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę lub osoby do tego uprawnione. Jeżeli umocowanie do podpisania dokumentów nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo.

XIV. Postanowienia końcowe dotyczące przedmiotu zamówienia i umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>). Jeżeli wprowadzone zmiany treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
2. Z Oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę zawarta zostanie umowa. Termin podpisania umowy: **marzec 2025 r.**
3. Zamawiający na podstawie zapisów sekcji 3.2.4 *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027* zastrzega sobie możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy, wyłonionemu w trybie zasady konkurencyjności, zamówień dodatkowych związanych z zamówieniem podstawowym, zgodnie z warunkami zawartymi w Wytycznych, bez konieczności ponownego stosowania zasady konkurencyjności.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
5. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji usług oraz ostatecznej liczby przerw kawowych i obiadowych do zrealizowania.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego



lub wynikają z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

W szczególności zmiany te mogą dotyczyć: ilości przerw kawowych i obiadowych, terminu obowiązywania umowy, harmonogramu realizacji przedmiotu umowy (w związku ze zmianą terminów zajęć), zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy zawartej z wybranym Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.
9. Płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia będą realizowane na podstawie faktur/rachunków wystawionych przez Wykonawcę za zrealizowane usługi w okresach miesięcznym (miesiąc kalendarzowy), w terminie 14 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, nie wcześniej jednakże niż po otrzymaniu przez Zamawiającego środków z Instytucji Pośredniczącej, zgodnie z harmonogramem i planem finansowym wniosku oraz postanowieniami wynikającymi z umowy o dofinansowanie projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca.
10. Termin związania ofertą: 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

XV. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119) – dalej RODO, poniżej Zamawiający przedstawia następujące informacje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest MGO-EXPERT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Chodzieży, ul. Józefa Raczkowskiego 1, 64-800 Chodzież, NIP 7651702830, REGON 524381692.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą się Państwo kontaktować pod adresem e-mail mgo-expert@wp.pl
3. Dane Wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust 1 lit c. RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem nr **1/AA/2025** prowadzonym w oparciu o zasadę konkurencyjności w związku z realizacją projektu „AKCJA-AKTYWIZACJA!”
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres pięciu lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu przez Państwo Polskie do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu. Administrator poinformuje o dacie rozpoczęcia okresu przechowywania danych.
5. Przetwarzanie danych Wykonawcy nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
6. Ma Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych (art. 15 RODO)
 - możliwości sprostowania danych (art. 16 RODO)
 - ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO)
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki



2, 00-193 Warszawa w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia.

7. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 8.** Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane do państw trzecich, poza teren Unii Europejskiej oraz do żadnej organizacji międzynarodowej.
- 9.** Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy przez Zamawiającego jest niezbędne do wzięcia udziału w procedurze wyboru wykonawcy, o której mowa powyżej. Konsekwencją niepodania wymaganych danych osobowych będzie nieuwzględnienie oferty Wykonawcyw przedmiotowym postępowaniu.
- 10.** Wszystkie powyższe zapisy dotyczą zarówno Wykonawcy jak i osób wskazanych przez niego w treści oferty.

XVI. Załączniki:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1),
2. Oświadczenie o spełnianiu kryterium „Aspekty społeczne” (załącznik nr 2)
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3)
4. Oświadczenie o braku powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (załącznik nr 4),
5. Klauzula informacyjna (załącznik nr 5).
6. Klauzula informacyjna Instytucji Zarządzającej (Załącznik nr 6).
7. Klauzula informacyjna Instytucji Pośredniczącej (Załącznik nr 7).
8. Oświadczenie o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę stanowiącą (Załącznik nr 8)