



Zespół Szkolno - Przedszkolny w Libuszy
38-306 Libusza 679
NIP 738-19-02-280

ZAMAWIAJĄCY

ZAPYTANIE OFERTOWE ADBL.4.2025

na udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**ORGANIZACJA KOLONII PROFILAKTYCZNO – TERAPEUTYCZNEJ
W RAMACH PROJEKTU "AKADEMIA DZIECI BIECZA"**

Postępowanie prowadzone zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Biecz, dnia 22 lutego 2025 roku

Zatwierdzający:

/-/ Aleksander Kalisz
Dyrektor



SPECYFIKACJA POSTĘPOWANIA ADBL.4.2025

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Libuszy zwany dalej "Zamawiającym", zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności.

I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Kod i nazwa CPV
55.24.00.00-4 - usługi w zakresie ośrodków i domów wypoczynkowych;
55.27.00.00-3 - usługi świadczone przez placówki oferujące wyżywienie i miejsca noclegowe
60.14.00.00-1- nieregularny transport osób.
2. Nazwa nadana przez Zamawiającego:
Organizacja kolonii profilaktyczno - terapeutycznej w ramach projektu "Akademia dzieci Biecza" nr FEMP.06.10-IP.01-0337/23
3. Przedmiot zamówienia obejmuje organizację kolonii profilaktyczno-terapeutycznej dla 50 UP „Akademia dzieci Biecza”, zgodnie z poniższymi wymaganiami:
 - a. Usytuowanie ośrodka kolonijnego w miejscowości nad Morzem Bałtyckim.
 - b. Zakwaterowanie uczestników kolonii letnich tj. maksymalnie 50 dzieci w budynku (w rozumieniu przepisów ustawy - Prawo budowlane, przy czym ma to być budynek murowany) - położonym na terenie uporządkowanym, zagospodarowanym, ogrodzonym, oświetlonym i pozbawionym jakichkolwiek przedmiotów i urządzeń mogących zagrażać bezpieczeństwu uczestników kolonii. Zakwaterowania w obiekcie hotelarskim lub innym obiekcie, w którym są świadczone usługi hotelarskie, o którym mowa w art. 35 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1944).
 - c. Zakwaterowanie uczestników kolonii w jednym budynku, na parterze.
 - d. Zakwaterowanie uczestników kolonii, w pokojach maksymalnie 3 osobowych na pojedynczych łóżkach, z pełnym węzłem sanitarnym (natrysk, WC) w każdym pokoju, z zimną i ciepłą wodą przez całą dobę, bez ograniczeń. Nie dopuszcza się używania łóżek piętrowych oraz rozkładanych.
 - e. Zapewnienie całodobowej opieki doświadczonej kadry pedagogicznej, w tym kierownika wypoczynku i wychowawców wypoczynku spełniających warunki, o których mowa w art. 92p ust. 1-6 ustawy z dnia 7.09.1991r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz.U z 2024 poz. 750 z późn. zm.), w tym w szczególności w zakresie liczby wymaganych wychowawców wypoczynku w stosunku do liczby dzieci (Zamawiający wymaga min. 1 wychowawcy na 10 dzieci). Oferent dołączy do oferty wykaz kadry wg wzoru stanowiący Załącznik nr 8 do zapytania konkursowego wraz z kserokopiami dokumentów potwierdzających prawo do pełnienia funkcji wychowawcy. Wychowawcy rozpoczną świadczenie pracy na



rzecz Zamawiającego w dniu rozpoczęcia kolonii na 2 godziny przed planowanym wyjazdem. Wychowawcy mają obowiązek sprawować nieprzerwaną opiekę nad uczestnikami kolonii od momentu wyjazdu do momentu powrotu i odbioru dzieci przez rodziców/opiekunów. Przy zatrudnianiu kadry Oferent zobowiązany jest stosować zapisy Rozdziału 3 Ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (tekst jedn. Dz. U. z 2024r. poz.1802 z późn. zm.). Oferent dołączy do oferty zaświadczenia z Rejestr Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym nie starsze niż 30 dni na dzień składania oferty. Najpóźniej w dniu wyjazdu oferent przedłoży Zamawiającemu zaświadczenie z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym nie starsze niż 7 dni. Osoby, wskazane do realizacji zamówienia przez Oferenta, które nie przedłożą zaświadczenia w dniu wyjazdu nie zostaną dopuszczone do realizacji zadania.

- f. Oferent zobowiązany jest posiadać wdrożone Standardy ochrony małoletnich, kserokopię standardów należy dołączyć do oferty.
- g. Ośrodek oddalony od strzeżonego, morskiego kąpieliska przeznaczonego dla kolonii Zamawiającego w odległości nie większej niż 600 m (odległość rozumiana jako długość trasy do przejścia od wyjścia z terenu ośrodka do podstawy wydmy). Na spełnienie wymagania Zamawiający wymaga przedstawienia wydruku orto lub satelitarnej mapy z zaznaczoną odległością przejścia (np. google maps, geoportal i.t.p).
- h. Obiekt, w którym uczestnicy kolonii zostaną zakwaterowani musi mieć możliwość ogrzewania w chłodne dni za pomocą centralnego ogrzewania.
- i. Obiekt, w którym zakwaterowani zostaną uczestnicy kolonii musi być dozorowany całodobowo przez ochronę ośrodka.
- j. Wyżywienie: Wykonawca zapewni całodniowe wyżywienia zgodne z zasadami higieny żywienia określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jedn. Dz. U. z 2023r. poz. 1448). Stołówka zlokalizowana musi być w budynku, w którym mieszkać będą uczestnicy kolonii. Wyżywienie musi obejmować co najmniej:
 - i. śniadanie w formie bufetu szwedzkiego + bufet mleczny + bufet ciasteczkowy;
 - ii. obiad dwudaniowy serwowany do stolików z deserem;
 - iii. podwieczorek (owoce, zimne przekąski, itp. oraz napoje);
 - iv. kolacja w formie bufetu szwedzkiego z co najmniej jednym daniem gorącym;
 - v. przez cały czas dostępny bufet z napojami zimnymi (woda mineralna, soki);

Oferent dołączy do oferty przykładowe jadłospisy na każdy z dni zaplanowanego wypoczynku dzieci.

- 4. Obiekty sportowe, kulturalne i rekreacyjne: Wykonawca zagwarantuje korzystanie przez dzieci z obiektów sportowych, kulturalnych, rekreacyjnych znajdujących się na terenie ośrodka. Wymagane jest aby proponowane obiekty sportowe i kulturalne posiadały odpowiednią powierzchnię gwarantującą przeprowadzanie meczy i imprez grupowych. Obiekty muszą być wyposażone w urządzenia niezbędne do przeprowadzania rozgrywek sportowych i rekreacji:

- a) boisko do siatkówki;



- b) boisko do piłki nożnej;
- c) plac zabaw dla dzieci;
- d) basen o powierzchni minimum 150 m² na terenie Ośrodka;
- e) niezbędny sprzęt do uprawiania rekreacji i sportów zespołowych (piłki, rowery, kijki nordic walking, maty do gimnastyki, itp.) udostępniany uczestnikom kolonii bezpłatnie;

Wykonawca dołączy do oferty zdjęcia obiektów sportowych o których mowa w pkt. a-d znajdujących się na terenie zaoferowanego Ośrodka.

5. Opieka medyczna: Wykonawca zapewni całodobową opiekę lekarską i pielęgniarскую (pielęgniarka musi mieszkać na terenie ośrodka, w razie zachorowań lekarz przyjmuje dzieci na terenie ośrodka). W razie nagłej potrzeby Wykonawca zapewnia bezpłatny transport do szpitala.
6. Nadzór ratowników: Wykonawca zapewni nadzór przez ratowników nad dziećmi korzystającymi z kąpeli w morzu oraz na basenie (ratownik pozostaje do wyłącznej dyspozycji kolonii Zamawiającego). Wykonawca dołączy do oferty dokumenty potwierdzające uprawnienia wskazanej w **Załączniku 8** osoby do pełnienia funkcji ratownika.
7. Ośrodek, w którym będzie zorganizowany wypoczynek, musi spełniać wymogi dotyczące bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej, warunków higieniczno-sanitarnych oraz ochrony środowiska określonych przepisami o ochronie przeciwpożarowej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej i ochronie środowiska. Wykonawca dołączy do oferty kopie protokołów PSP oraz SANEPID. W przypadku utraty ważności przedłożonych protokołów na dzień rozpoczęcia wypoczynku, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu aktualne protokoły najpóźniej na 7 dni przed planowanym wyjazdem.
8. W celu zapewnienia miejsca spędzania wolnego czasu dla uczestników kolonii w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków meteorologicznych Ośrodek musi posiadać:
 - a. klimatyzowaną salę świetlicową o powierzchni minimum 200 m², wyposażoną w sprzęt audiowizualny (projektor, ekran, światła dyskotekowe, sprzęt do karaoke);
 - b. salę do prowadzenia zajęć sportowych o powierzchni minimum 200 m², wyposażoną co najmniej w sprzęt sportowy (materace, piłki, bramki do gier zespołowych, itp.)
 - c. zewnętrzny namiot do prowadzenia zajęć z uczestnikami kolonii (np. zabawy z teatrem farb, malowanie farbami sypkimi, itp.).

Wykonawca dołączy do oferty zdjęcia sal, o których mowa w pkt. a-c znajdujących się na terenie zaoferowanego Ośrodka.

9. Ubezpieczenie: Wykonawca zapewni ubezpieczenie uczestników kolonii od następstw nieszczęśliwych wypadków NNW na kwotę nie niższą niż 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) od każdego zdarzenia.
10. Atrakcje: Wykonawca organizuje co najmniej:
 - a. 4 razy w trakcie pobytu w godzinach od 20⁰⁰ do 22⁰⁰ dyskotekę prowadzoną przez DJ-a;
 - b. dwa razy w trakcie pobytu ognisko z pieczeniem kiełbasek;



11. Program kolonii powinien obejmować zajęcia na wolnym powietrzu (pobyt nad morzem, zabawy na plaży itp.) oraz warsztaty:

- a. ograniczenie i eliminowanie zachowań problemowych występujących wśród młodzieży (wagary, agresja i przemoc, wyłudzenie) poprzez:
 - i. pomoc w rozwijaniu ważnych umiejętności społecznych i psychologicznych, rozwijanie możliwości podejmowania działań alternatywnych;
 - ii. zaangażowanie uczniów w działalność pozytywną, redukowanie agresywnych zachowań w grupie rówieśniczej,
 - iii. popularyzowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego.
- b. kształtowanie osobowości ucznia w taki sposób aby prawidłowo funkcjonował w środowisku szkolnym i pozaszkolnym poprzez:
 - i. budowanie poczucia własnej wartości i zachowań asertywnych, kształcenie umiejętności komunikacji interpersonalnej,
 - ii. zaspokojenie potrzeb psychospołecznych dziecka.

Zajęcia odbywały będą się każdego dnia kolonii w wymiarze 5 godzin dziennie, Wykonawca dołączy do oferty program kolonii. Warsztaty nie mogą być prowadzone przez wychowawców kolonii.

10. Transport: Oferent zapewni transport dla wszystkich uczestników kolonii oraz wychowawców i kierownika kolonii z miejsca zbiórki wskazanego przez Zamawiającego do zaoferowanego miejsca realizacji przedmiotu zamówienia w dniu wyjazdu oraz z zaoferowanego miejsca realizacji zamówienia do wskazanego przez Zamawiającego miejsca, w dniu powrotu. Autokar wraz z kierowcą pozostaną cały czas do dyspozycji Zamawiającego. Autokar musi posiadać minimum 56 miejsc siedzących, WC oraz TV. Przewoźnik realizujący transfer musi posiadać wymagane przepisami dokumenty m.in: licencję przewoźnika oraz zobowiązać się do podstawienia autokarów sprawnych technicznie, posiadających pełną dokumentację gwarantującą jego przejazd na trasie określonej w umowie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w Polsce m. in. aktualne badania techniczne pojazdu, którym będą podróżować uczestnicy wyjazdu, aktualna licencja na wykonanie krajowego transportu drogowego osób - dla przewoźnika, odpowiednie kwalifikacje zawodowe kierowców oraz inne wymagane odrębnymi przepisami prawa dokumenty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Autokar wyposażony musi być w windę dla osób niepełnosprawnych oraz minimum dwa miejsca do mocowania wózka podczas jazdy. Oferent dołączy do oferty zdjęcia autokaru (w tym z rozłożoną windą/platformą dla osób niepełnosprawnych oraz miejsc do mocowania wózków), dokument potwierdzający przystosowanie autokaru do przewozu osób niepełnosprawnych (np. dopuszczenie UDT) oraz kserokopię dowodów rejestracyjnych autokarów, które będą wykorzystane do transportu uczestników a także licencje przewoźnika. Oferent jest zobowiązany do dostarczenia do siedziby Zamawiającego aktualnych na dzień planowanego wyjazdu, badań technicznych autokarów, które będą wykorzystane do transportu uczestników, w terminie do 7 dni przed planowaną datą wyjazdu, o ile dokumenty dołączone do oferty stracą swoją ważność przed dniem realizacji zamówienia. W przypadku niedostarczenia dokumentów Wykonawca nie zostanie dopuszczony do realizacji zamówienia. Zamawiający dokona w dniu wyjazdu inspekcji autokarów (policja lub ITD.). Oferent dołączy do oferty kserokopię uprawnień kierowców wyznaczonych do realizacji usługi oraz zaświadczenia z Rejestru Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym nie starsze niż 30 dni na dzień składania oferty oraz przedstawi



Zamawiającemu w dniu wyjazdu lub w dniu poprzedzającym wyjazd, nie starsze niż 7 dni zaświadczenia z w/w Rejestru (dotyczy kierowców) a także aktualne licencje na przewóz osób. W przypadku niedostarczenia dokumentów Wykonawca nie zostanie dopuszczony do realizacji zamówienia.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania wizji lokalnej miejsc zaproponowanych przez wykonawcę jako miejsc zakwaterowania i pobytu dzieci przed wyborem oferty najkorzystniejszej. Zamawiający na koszt Oferenta dokona wizyty monitorującej we wskazanym Ośrodku. Oferent zapewni transport (lub pokryje koszty zgodnie ze stawka ustawową za 1 kilometr) oraz jeden nocleg dla 2 pracowników Zamawiającego. Zamawiający może odstąpić od wizji zaproponowanego ośrodka w sytuacji gdy ten będzie mu znany.

Oferent zobowiązany jest - w przypadku zatrudniania lub podejmowania współpracy z osobą, która będzie miała realizować zadania związane z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi - do uzyskania informacji na jej temat z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (tekst jedn. Dz. U. z 2024r. poz.1802 z późn. zm.). Informacje uzyskuje się nieodpłatnie z Rejestru z dostępem ograniczonym, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego prowadzonego przez Ministra Sprawiedliwości. Dotyczą one tego, czy osoby, które będą prowadzić pracę z osobami małoletnimi (pracownicy, współpracownicy, wolontariusze) znajdują się w tym Rejestrze. Osoby znajdujące się w Rejestrze nie mogą prowadzić pracy z małoletnimi.

Najpóźniej do 7 dni przed rozpoczęciem wypoczynku, Oferent dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające spełnienie powyższego warunku oraz dokumenty potwierdzające niekaralność wychowawców oraz kierownika kolonii.

II. Termin wykonania zamówienia oraz sposób płatności.

1. Grupa 50 dzieci - Kolonia rozpocznie się wyjazdem w dniu 7 czerwca 2025 roku około godziny 22⁰⁰, zakwaterowaniem we wskazanym przez Wykonawcę ośrodku około godziny 9⁰⁰ w dniu 8 czerwca 2025 roku i trwać będzie do dnia 14 czerwca 2025 roku do godziny 18⁰⁰ po czym zakończy się przyjazdem w dniu 15 czerwca 2025 roku około godziny 5⁰⁰.
2. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania środków finansowych na realizację zadania w wysokości zgodnej ze złożoną ofertą do 30 dni od podpisania umowy na wydzielony rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego rachunku bankowego oraz, że zobowiązuje się do jego utrzymania nie krócej niż do dnia zatwierdzenia rozliczenia końcowego.
4. Za dzień przekazania środków uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Rozliczenie końcowe nastąpi na podstawie protokołu odbioru stanowiącego **Załącznik nr 4** oraz rozliczenia wykonania zadania stanowiącego **Załącznik nr 12**.

III. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 2. sytuacji technicznej i zawodowej;
-



3. sytuacji finansowej i ekonomicznej;

4. posiadania doświadczenia w wykonaniu przedmiotu zamówienia, tj. :

- a. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie), zorganizowali w sposób należyty co najmniej trzy usługi o zakresie objętym przedmiotem zamówienia, tj. zorganizowanie i przeprowadzenie kolonii profilaktyczno - terapeutyczne dla dzieci i młodzieży z tożsamym lub zbliżonym programem profilaktyczno - terapeutycznym o wartości minimum 100 000,00 zł brutto dla 50 dzieci w ramach jednego zamówienia każda.
- b. dysponują minimum 8 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
 - i. min. 1 osobą tj.: kierownikiem wypoczynku spełniającym warunki określone w art. 92p ustawy o systemie oświaty;
 - ii. min. 5 osobami tj.: wychowawcami wypoczynku spełniającym warunki określone w art. 92p ustawy o systemie oświaty, i posiadającymi każdy doświadczenie jako opiekun podczas wypoczynku dzieci i młodzieży);
 - iii. min. 1 osobą t.j. ratownikiem WOPR;
 - iv. min. 1 osobą t.j. trenerem prowadzącym warsztaty.

Oferent dołączy do oferty dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje osób wymienionych w pkt. 1 oraz 2.

Zamawiający **nie dopuszcza łączenia** pełnienia funkcji wymienionych w Dziale III pkt 4 ppkt b tiret i-iv przez jedną osobę.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie pkt 1-4 (spełnia / nie spełnia) na podstawie oświadczenia Wykonawcy stanowiącego **Załącznik nr 6**, Wykazu wykonanych usług - **Załącznik 7**, Wykazu Kadry - **Załącznik nr 8**, oraz wymaganych przez Zamawiającego dokumentów wskazanych w dziale VII, które powinny zostać załączone do oferty.

Następujący Wykonawcy będą wykluczeni z uczestnictwa w postępowaniu przetargowym:

- a) nawiązujący kontakt z innymi Wykonawcami w celu ograniczenia konkurencji z naruszeniem obowiązujących przepisów;
- b) osoby lub podmioty powiązane z Zamawiającym lub Beneficjentem osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą a Zamawiającym lub Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego lub Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów



zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;

- e. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- f. którzy łącznie uczestniczą w przetargu (np. konsorcjum) w przypadku zaistnienia przesłanek do wyłączenia choćby jednego z nich;
- g. którzy złożyli więcej niż jedną ofertę lub uczestniczyli jako członek konsorcjum w złożeniu innej oferty, w takiej sytuacji wykonawca będzie wykluczony z każdej złożonej oferty.

Na potwierdzenie braku okoliczności wykluczenia Wykonawcy należy złożyć oświadczenie, którego wzór stanowi **Załącznik nr 10**

IV. Dysponowanie zasobami innych podmiotów

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia zawierające pełne dane podmiotu udostępniającego zasoby (nazwa, adres, NIP, KRS, REGON) podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji tego podmiotu wraz z dokumentem wykazującym uprawnienia do reprezentacji (odpis z KRS, pełnomocnictwo, umowa spółki cywilnej itp.).

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

V. Oferty wspólne

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
3. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa.
Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania!
4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
5. Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę, w miejscu „np. nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie a nie tylko pełnomocnika.
6. Wykonawcy występujący wspólnie przed podpisaniem umowy winni przedłożyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:

- a) pisemnej; lub
- b) elektronicznej na adres: adbl@biecz.pl;

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą e-maila - każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści postępowania do momentu otwarcia ofert wyłącznie za pomocą bazy konkurencyjności.

Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest Marek Przybyłowicz tel. 512 841 740.

VII. Wymagane dokumenty w przedmiotowym postępowaniu:

- a) Załącznik nr 1 - oferta;
- b) Załącznik nr 2 - umowa;
- c) Załącznik nr 3 - umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
- d) Załącznik nr 4 - protokół odbioru usług;
- e) Załącznik nr 5 - standard ośrodka;
- f) Załącznik nr 6 - oświadczenie;
- g) Załącznik nr 7 - wykaz wykonanych usług;
- h) Załącznik nr 8 - wykaz kadry;
- i) Załącznik nr 9 - oświadczenie RODO
- j) Załącznik nr 10 - oświadczenie o braku powiązań;
- k) Załącznik nr 11 - oświadczenie wykonawcy o spełnieniu wymogu określonego w kryterium „Aspekt społeczny”;
- l) Załącznik nr 12 - rozliczenie wykonania zadania;
- m) Pełnomocnictwo w przypadku podpisywania oferty przez pełnomocnika (jeśli dotyczy);
- n) wydruk orto lub satelitarnej mapy z zaznaczoną odległością przejścia do plaży (np. google maps, geoportal i.t.p.);
- o) kserokopia dowodów rejestracyjnych, dokumentu potwierdzającego przystosowanie autokaru do przewozu osób niepełnosprawnych, licencje przewoźnika, kwalifikacje zawodowe kierowców oraz zdjęcie zaoferowanego autokaru, w tym jedno z rozłożoną platformą oraz miejsce do mocowania wózka inwalidzkiego;
- p) jadłospisy na każdy dzień pobytu dzieci;
- q) program kolonii profilaktyczno - terapeutycznej;
- r) zaświadczenia z Rejestr Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym nie starsze niż 30 dni na dzień składania oferty

VIII. Sposób przygotowania oferty:

Dopuszcza się złożenie oferty tylko i wyłącznie za pośrednictwem portalu <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Wykonawca może zaproponować jedną cenę.

Cena oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie i obejmować koszty całkowite związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Wszystkie zapisane strony muszą być ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku dokumentów niewytworzonych przez oferenta muszą być one potwierdzone za zgodność z oryginałem.

Koszty przygotowania i przedłożenia oferty w tym złożenia ostatecznej propozycji cenowej ponosi Wykonawca.

Termin związania ofertą wynosi 60 dni (od ostatecznego terminu składania ofert). Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert.

Oferty należy złożyć za pośrednictwem portalu BK2021 do godziny 8⁰⁰ dnia 3 marca 2025 roku

X. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 3 marca 2025 roku o godzinie 8¹⁰ w biurze Zamawiającego.

XI. Zmiana umowy.

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w następujących przypadkach:

- a) zmniejszenia lub zwiększenia liczby uczestników kolonii w stosunku do liczby określonej w Umowie z powodu nieobecności uczestników, utraty prawa do uczestnictwa w kolonii, zachorowalności uczestników lub ich nieobecności z jakiegokolwiek powodu, przyznania pomocy dodatkowym osobom zmianie ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy proporcjonalnie do liczby uczestników rzeczywiście uczestniczących w turnusie. W takim przypadku Wykonawcy należy się wynagrodzenie wyłącznie za przeprowadzoną kolonię dla tych uczestników, którzy rzeczywiście wzięli udział w kolonii,
- b) gdy zmiana sposobu realizacji Przedmiotu Umowy będzie wynikać ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
- c) pojawienia się przeszkody w wykonaniu zamówienia w przewidzianym terminie nie wynikającej z winy Wykonawcy lub w przypadku zaistnienia nowych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia,
- d) w przypadku zaistnienia okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części zamówienia, Zamawiający ograniczy zakres usług objęty zamówieniem wraz z jednoczesnym obniżeniem wynagrodzenia,
- e) zmiany w zakresie osób upoważnionych do współpracy, z powodu okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy,
- f) zmiany przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku VAT,
- g) gdy jej wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji Umowy, i która w razie przyjęcia pozwoli obniżyć koszty realizacji umowy lub w inny sposób będzie



korzystna dla Zamawiającego lub jeżeli konieczność jej wprowadzenia wynika z decyzji krajowych lub zagranicznych Instytucji zarządzających i monitorujących realizację Umowy,

- h) pozyskania dodatkowych środków finansowania projektu lub zgody na przedłużenie realizacji lub kontynuacji Umowy.

Wniosek o dokonanie zmiany w umowie może złożyć każda ze stron. Musi on zawierać:

- opis zmiany;
- uzasadnienie zmiany zawierające m.in. korzyści wynikające z wnioskowanej zmiany;
- czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.

Wskazane przypadki możliwości dokonania zmian Umowy nie są wiążące dla Zamawiającego. Wystąpienie przesłanek do dokonania zmian w umowie nie wiąże Zamawiającego do wprowadzenia tych zmian.

XII. Procedura oceny oferty cenowej

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach, gdy:

- a) Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub został wykluczony;
- b) Oferta jest niepodpisana;
- c) Oferta nie zawiera wszystkich wymaganych załączników lub wymaganych informacji;
- d) Oferta jest niezgodna z treścią Zapytania ofertowego;
- e) Oferta jest nieważna na podstawie przepisów prawa;

2. Zamawiający może, z zachowaniem zasady równego traktowania, zwrócić się do Wykonawców o uzupełnienie dokumentów, wyjaśnienie lub doprecyzowanie oferty, a także usunięcie omyłek przed podjęciem decyzji o odrzuceniu oferty.

3. W przypadku gdy oferty kilku Oferentów uzyskają taką samą liczbę punktów, Zamawiający może wezwać Oferentów, których oferty uzyskały taką samą liczbę punktów do przedstawienia dodatkowych ofert w zakresie oferowanej oceny.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

LP	Nazwa kryterium	Znaczenie %	Max. możliwa do uzyskania liczba punktów
1	Cena	40	40
2	Standard obiektu i ośrodka	35	35
3	Aspekt społeczny	25	25

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

Wartość oferty najtańszej

----- x 40 = liczba punktów (z dokładnością do 4 miejsc dziesiętnych)

Wartość oferty badanej

Punkty za kryterium "Standard obiektu i ośrodka" zostaną obliczone jako suma poszczególnych pozycji oceny kryterium (maksymalnie 35 pkt.):

1. Zakwaterowanie wszystkich uczestników i kadry w pokojach 2 osobowych - 6 pkt.
2. TV we wszystkich zaoferowanych pokojach - 3 pkt.
3. Park linowy na terenie ośrodka - 3 pkt.
4. Klimatyzowane wszystkie pokoje - 3 pkt.
5. Plac zabaw dla dzieci z niepełnosprawnością - minimum 3 urządzenia z atestem muszą być wyposażone w platformę do mocowania i zabezpieczenia wózka inwalidzkiego za pomocą pasów - 12 pkt.
6. Basen wewnętrzny - 4 pkt.
7. Basen zewnętrzny z podgrzewaną wodą - 4 pkt.

Punkty za kryterium "Aspekt społeczny" (25 pkt) zostaną przyznane w przypadku spełnienia przez Oferenta warunku:

Wykonawca posiada status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalnej lub jest innym wykonawcą, którego głównym celem lub głównym celem działalności jest społeczna i zawodowa integracja osób, w szczególności:

- a. osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 z późn. zm.),
- b. bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.),
- c. osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.),
- d. osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 49),
- e. 706 z późn. zm.), mających trudności w integracji ze środowiskiem,
- f. osób bezdomnych w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 z późn. zm.),
- g. osób, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1504 z późn. zm.),
- h. osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia,



- i. osób będących członkami mniejszości znajdujące się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będących członkami mniejszości narodowych i etnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 823)

pod warunkiem, że procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa powyżej, jest nie mniejszy niż 30% osób zatrudnionych u wykonawcy albo w jego jednostce, która będzie realizowała zamówienie.

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, dokumentów potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunków, o których mowa w kryterium „Aspekt społeczny”.

Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, dokumentów potwierdzających:

- a. status wykonawcy jako zakładu pracy chronionej lub spółdzielni socjalnej lub dokumentów potwierdzających prowadzenie przez Wykonawcę lub przez jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie, działalności, której głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych;
- b. procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w kryterium „Aspekt społeczny” zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej, spółdzielnie socjalne lub wykonawcę lub jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie.

Liczby punktów, o których mowa powyżej, zostaną wpisane do protokołu postępowania, a następnie, po zsumowaniu stanowiąc będą końcową ocenę oferty. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbą punktów, tj. będzie przedstawiać najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert.

XIV. Informacja o możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

XV. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami z ramienia Zamawiającego.

Osobą uprawnioną do kontaktów jest Pan Marek Przybyłowicz tel. 512 841 740.

XVI. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy

1. Po dokonaniu oceny Ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający dokonuje wyboru Oferty najkorzystniejszej według kryteriów określonych w Rozdziale XIII niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Z wyboru oferty sporządza się protokół postępowania o udzielenie Zamówienia, w którym określa się:
 - a. wykaz wszystkich ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na zapytanie ofertowe (w szczególności imię i nazwisko albo nazwa wykonawcy, jego siedziba oraz cena);
 - b. wykryte przypadki konfliktu interesów i podjęte w związku z tym środki albo informację o braku występowania konfliktu interesów;
 - c. informację o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców;



- d. informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny i przyznanej punktacji poszczególnym wykonawcom za spełnienie danego kryterium;
 - e. uzasadnienie rezygnacji z dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych (jeśli dotyczy);
 - f. powody odrzucenia ofert, w tym ofert uznanych za rażąco niskie (o ile dotyczy);
 - g. wskazanie wybranej oferty (imię i nazwisko albo nazwa wykonawcy) wraz z uzasadnieniem wyboru albo powodów, dla których zamawiający postanowił zrezygnować z udzielenia zamówienia;
 - h. imiona i nazwiska osób, które wykonywały czynności w prowadzonym postępowaniu;
 - i. datę sporządzenia protokołu;
3. Informację o wyniku postępowania upublicznia się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe. Informacja o wyniku postępowania powinna zawierać co najmniej nazwę wybranego wykonawcy. Na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę, istnieje obowiązek udostępnienia wnioskodawcy protokołu postępowania o udzielenie zamówienia, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233).
 4. Po przeprowadzeniu procedury uregulowanej w Zapytaniu Ofertowym następuje podpisanie Umowy z Wykonawcą. Podpisanie Umowy nastąpi w terminie 14 dni od daty upublicznienia wyników postępowania.
 5. O dacie, godzinie oraz miejscu podpisania Umowy Zamawiający poinformuje Oferenta którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, drogą mailową lub telefoniczną, co najmniej na 2 dni przed planowaną datą podpisania umowy.
 6. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania Umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie Umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie Zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów bez konieczności przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie Zamówienia.
 7. Za odstąpienie przez wybranego Oferenta od zawarcia Umowy, uważa się również nie stawienie się wybranego Oferenta w siedzibie Zamawiającego w celu podpisania Umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba że Oferent uprzednio usprawiedliwi swoją nieobecność i ustali z Zamawiającym inny termin podpisania Umowy.

XVII. Zmiany Zapytania ofertowego i unieważnienie postępowania

1. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w Zapytaniu ofertowym. W takim przypadku Zamawiający w opublikowanym zapytaniu ofertowym uwzględni informację o zmianie. Informacja ta będzie zawierać: datę upublicznienia zmienianego Zapytania ofertowego a także opis dokonanych zmian. Jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku:
 - a. jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane,
 - b. gdy nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,



- c. gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - d. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie Zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.
3. W przypadku unieważnienia postępowania, oferentom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
 4. W przypadku unieważnienia postępowania, oferentom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

XVIII. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkolno - Przedszkolny w Libuszy, 38-306 Libusza 679;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, przez czas obowiązkowego przechowywania dokumentacji związanej z postępowaniem o udzielenie zamówienia, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami, ;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach prawa, związanym z udziałem w postępowaniu prowadzonym w oparciu o zasadę konkurencyjności;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego) i/lub organizacji międzynarodowej;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:



- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, z uwagi na przypadek, o którym mowa w art. 20 ust. 3 RODO (wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi); ;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIX. Zamówienia uzupełniające.

- Zamawiający może udzielić wyłonionemu Wykonawcy zamówienie uzupełniające o wartości nie przekraczającej 20 % zamówienia a dotyczące tego samego rodzaju usług.