



Lublin, dnia 21.02.2025r

ZAPYTANIE OFERTOWE NR

2/2025/KPK

dotyczy zamówienia Programu wysokiej jakości szkoleń zawodowych/kwalifikacyjnych budujących trwałą potencjał zatrudnialności i jakości zatrudnienia pn. „Nowoczesne technologie cyfrowe w funkcjonowaniu placówki zdrowia psychicznego z egzaminem” na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr: FELU.09.2-IP.02-0150/24 „Kwalifikacje-Potencjał-Kariera” realizowanego przez Fundację SYNERGIUM z siedzibą w Lublinie w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2024, Priorytet IX Zaspokajanie potrzeb rynku pracy, Działanie 9.2 Aktywizacja zawodowa

ZAMAWIAJĄCY

Fundacja SYNERGIUM

ul. Ignacego Daszyńskiego 19/76, 20-250 Lublin

NIP 9462682352

tel.: 662 235 280,

e-mail: fundacjasynergium@wp.pl

www.fundacjasynergium.pl

I. TRYB ZAMÓWIENIA

Podstawa prawna: do niniejszego postępowania mają zastosowanie Wytyczne Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 18 listopada 2022 r. dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, zwane „Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”.

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności i zasad określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1605, 1720). Po złożeniu ofert i ich weryfikacji przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie wybrany w wyniku oceny ofert dokonanej zgodnie z przyjętymi w niniejszym zapytaniu kryteriami oceny.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Świadczenie usługi Programu wysokiej jakości szkoleń zawodowych/kwalifikacyjnych budujących trwałą potencjał zatrudnialności i jakości zatrudnienia dla uczestników projektu „Kwalifikacje-Potencjał-Kariera”.

KOD CPV:

- 80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego



1. Grupę docelową projektu stanowi 200 osób dorosłych (120K/80M), zatrudnionych na umowach krótkoterminowych, umowach cywilnoprawnych oraz ubodzy pracujący, zamieszkujących województwo lubelskie.
2. Zamawiający udziela zamówienia na szkolenie p.n.:
„Nowoczesne technologie cyfrowe w funkcjonowaniu placówki zdrowia psychicznego z egzaminem i uznawanym certyfikatem” – dla jednej grupy szkoleniowej, średnio 20 osobowej.
3. Przedmiot zapytania obejmuje:

- a) Szkolenia zawodowe w pełni zgodne z wytycznymi, założeniami, regulacjami dla szkoleń. Wybór tematyki szkoleń wynika z specyfiki UP i wynika z diagnozy potrzeb i problemów UP i jest niezbędne jako element wsparcia w tym jako instrument uzyskania lepszego jakościowo zatrudnienia – wynikać będzie z IPD. UP będzie brał udział w szkoleniu zgodnym z IPD, indywidualnymi potrzebami i potrzebami rynku pracy – na podstawie Barometr zawodów lub innych dokumentów. Szkolenia kwalifikacyjne kończą się egzaminami i uzyskaniem dokumentu potwierdzającego umiejętności i/lub kompetencje i/lub kwalifikacje UP. Warunkiem wzięcia udziału jest opracowanie IPD

Celem szkolenia jest poprawa sytuacji na rynku pracy oraz ma na celu zwiększenie dostępu do stabilnego zatrudnienia.

Program szkolenia:

Moduł I: Zarządzanie placówką medyczną z wykorzystaniem nowych technologii (wykorzystanie platform komunikacji na odległość, digitalizacja procesów medycznych i administracyjnych, workspace, zarządzanie finansami, księgowość, kadry i płace, zarządzanie personelem medycznym, sztuczna inteligencja) Moduł I 48 godzin

Moduł II: Prowadzenie dokumentacji medycznej w funkcjonowaniu placówki zdrowia psychicznego z wykorzystaniem nowych technologii (RODO, elektroniczna dokumentacja medyczna, systemy informatyczne w ochronie zdrowia) Moduł II 32 godzin

Moduł III: Prowadzenie procesu terapeutycznego z wykorzystaniem nowych technologii (z uwzględnieniem obszarów zaburzeń depresyjno-lękowych, niepełnosprawności, seksualności, aktywności zawodowej) Moduł III 22 godzin

Moduł IV: Zastosowanie technik psychoterapeutycznych w pracy on-line (techniki poznawcze, behawioralne, dialogu motywującego, coachingowe, TSR, analiza funkcjonalna) Moduł IV 48 godzin

Wymiar i forma organizacji szkolenia kwalifikacyjnego:

Łączny wymiar Szkolenia kwalifikacyjnego – 150 godzin dydaktycznych

Termin realizacji: do 31.12.2026

Godziny realizacji zajęć: dostosowane do potrzeb Uczestników Projektu

Miejsce realizacji szkolenia i egzaminu: Województwo Lubelskie w zależności od miejsca zebrania grupy.

Terminy realizacji szkoleń oraz ostateczna liczba uczestników w grupie mogą ulec zmianie.

4. Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń będzie obejmowało:
 1. **Zapewnienia kadry trenerskiej** –posiadającej wykształcenie wyższe kierunkowe zgodne z tematyką szkolenia oraz doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie danego szkolenia, a minimalne doświadczenie zawodowe: 2 lata lub 200 godzin w pracy w zakresie



tematyki każdego modułu.

2. **opracowanie szczegółowego programu szkoleń dla każdego z modułów** (wraz z opisem poszczególnych ćwiczeń oraz materiałami szkoleniowymi) powinien zostać opracowany przez trenerów, realizujących poszczególne moduły szkoleniowe. Ze względu na konieczność dostosowania poszczególnych modułów szkoleniowych do potrzeb uczestników (w grupie mogą znaleźć się osoby z szczególnymi potrzebami z różnymi rodzajami niepełnosprawności i w bardzo zróżnicowanej sytuacji zdrowotnej i życiowej) przedstawiono ramowe zakresy merytoryczne, które mogą ulec modyfikacji pod kątem specyficznych potrzeb uczestników,
3. **Zapewnienie dla każdego UP materiałów szkoleniowych** dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych jeśli wystąpi taka potrzeba (np. większa czcionka) oraz dopasowanych indywidualnie do każdego szkolenia, m.in. teczka, notes, długopis, podręcznik/skrypt zawierający zestaw gotowych ćwiczeń bądź gotowych zadań czy porad. Materiały muszą być oznakowane zgodnie z wytycznymi FELU 2021 – 2027,
4. **Zapewnienie cateringu** w postaci: serwisu kawowego (kawa , herbata, kruche ciastka, paluszki słone, woda mineralna), obiadu (przez obiad rozumie się): drugie danie składające się np. z porcji mięsa (co najmniej 150g na UP), ziemniaków (co najmniej 150g na UP), ryżu (co najmniej 150g na UP) lub frytek (co najmniej 150g na UP) i surówki (co najmniej 150g na UP) dostępnego dla uczestników zajęć w czasie trwania szkolenia (zgodnie z ustalonym harmonogramem),
5. **Zapewnienie pomieszczeń/sal szkoleniowych.** Sale będą dostosowane do szkoleń grupowych, wyposażone zgodnie z potrzebami projektu m.in. w stoły, krzesła, dla minimum 20 osób jednorazowo, rzutnik multimedialny z ekranem, komputer, tablice flipchart (flamastry) lub tablice suchościeralne, bezprzewodowy dostęp do Internetu. Sala oraz budynek w razie potrzeby zapewnia dostęp dla osób z niepełnosprawnością ruchową lub usługę asystenta lub procedura dostępu alternatywnego. Pomieszczenia, w których będą prowadzone zajęcia powinny być oznakowane i oplakatowane zgodnie z wytycznymi realizacji projektu FELU 2021-2027. Sale muszą spełniać wszystkie wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy stawiane pomieszczeniom, w których będą prowadzone zajęcia. Wymagania techniczne dotyczące pomieszczeń , w których odbywać się będą szkolenia: oświetlenie naturalne i sztuczne, odpowiednia temperatura w zależności od pory roku, wymiana powietrza, zabezpieczenie przed wilgocią, niekorzystnymi warunkami cieplnymi i nasłonecznieniem. Wszelkie koszty utrzymania czystości w pomieszczeniach, ochrony, energii elektrycznej, dostawy wody, oraz odprowadzania nieczystości ponosi Wykonawca.
6. **Organizacja i przeprowadzenie egzaminu:** Nabycie kwalifikacji lub kompetencji będzie zweryfikowane przez przeprowadzenie odpowiedniego ich sprawdzenia (np. w formie egzaminu) i potwierdzone stosownym dokumentem (np. certyfikatem), dla każdego Uczestnika szkolenia w terminie ustalonym wcześniej z Zamawiającym.

Egzamin zostanie zorganizowany i przeprowadzony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Dokumentem uzyskanym po zakończeniu szkolenia jest Certyfikat **rozpoznawalny i uznawalny**. Przebieg egzaminu zewnętrznego oraz jego efekty będą udokumentowane z wykorzystaniem list obecności oraz certyfikatów, z egzaminu dla każdego Uczestnika. Egzamin zewnętrzny powinien być przeprowadzony przez podmiot zewnętrzny posiadający stosowne uprawnienia nadane mu w drodze akredytacji przez uprawniony do tego podmiot, a certyfikaty otrzymane po przeprowadzonym egzaminie powinny być rozpoznawalne i uznawalne w danej branży i po stronie Wykonawcy leży udowodnienie rozpoznawalności certyfikacji/egzaminu w danej branży.



Wszystkie koszty związane z realizacją egzaminu (materiały, sprzęt, wydanie certyfikatów, etc.) ponosi Wykonawca.

7. Obszar realizacji zadań w ramach zamówienia obejmuje województwo lubelskie. Zleceniodawca nie pokrywa kosztów przejazdów, noclegów, wyżywienia, materiałów niezbędnych do realizacji usługi.
8. Okres realizacji zamówienia: **od III.2025r. do. XII.2026** według harmonogramu przedłożonego przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany planowanego terminu rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia, zmiany ilości godzin, zmiany liczby osób oraz terminu realizacji usługi zgodnie z harmonogramem projektu, realizację usług od poniedziałku do piątku, a także w soboty i niedziele pomiędzy godz. 8.00 a 20.00.
10. Zamawiający zastrzega możliwość poinformowania Oferenta o terminach i miejscach prowadzenia doradztwa na 1 do 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia działań.

III. OBOWIĄZKI OFERENTA

Oferent zobowiązany jest w szczególności do:

1. Przeprowadzenia dla wskazanych Uczestników usługi szkolenia zawodowego/kwalifikacyjnego (150h) o wskazanym w zapytaniu zakresie przedmiotowym z zachowaniem wysokich standardów jakościowych, w sposób zapewniający osiągnięcie zakładanych celów, zgodnie z ustalonym harmonogramem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Prowadzenia dokumentacji realizacji umowy na wzorach dostarczonych przez Zamawiającego.
3. Przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o każdym Uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju problemy.
4. Przesłania, w terminie do 7 dni od odbycia przez każdego Uczestnika szkolenia, dokumentów potwierdzających realizację usługi.
5. Wykonywania dodatkowych czynności związanych z prowadzeniem wsparcia.
6. W przypadku konieczności zmiany trenera z przyczyn niezależnych od Wnioskodawcy, bądź w przypadku konieczności rozszerzenia Zespołu trenerów, Wykonawca jest zobowiązany w terminie 10 dni przed rozpoczęciem wsparcia zgłosić nowego trenera (co najmniej z takim samym doświadczeniem jak osoba wymieniana) Zamawiającemu uzasadniając pisemnie zmianę oraz dostarczając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie i kwalifikacje, (dyplomy, referencje, certyfikaty) zgodnie z treścią zapytania ofertowego.

IV. NADZÓR PROWADZONY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania niezapowiedzianej kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia wsparcia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo, by podczas szkolenia byli obecni i kontrolowali zakres i sposób realizacji pracownicy Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu- pkt. XVII zapytania ofertowego oraz spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu:



1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnienia niniejszego warunku podpisując Załącznik nr 1.

1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnienia niniejszego warunku podpisując Załącznik nr 1

1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnienia niniejszego warunku podpisując Załącznik nr 1.

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnienia niniejszego warunku podpisując Załącznik nr 1

1.5. Nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca oświadcza spełnienie tego warunku poprzez Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych wg wzoru - Załącznik nr 1.

1.6. Oferent deklaruje gotowość wykonania zamówienia w terminach i na warunkach wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferent podpisując ofertę Załącznik nr 1 jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

Po spełnieniu przez Oferentów wskazanych w pkt. VI warunków udziału w postępowaniu (w tym braku powiązań kapitałowych i osobowych), każda ważna, kompletna i prawidłowo złożona oferta poddana zostanie ocenie formalnej i punktowej.

1. **Posiadają aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych.** – oceniane według formuły „spełnia/ nie spełnia”:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowiła przedłożona przez Wykonawcę wraz z ofertą kserokopia/ wydruk wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy dla siedziby Wykonawcy (nie starszy niż 1 miesiąc). W przypadku gdy Wykonawca przy realizacji usługi będzie korzystał z podwykonawców (w całości lub częściowo) do oferty powinien załączyć także kserokopie/wydruki wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych



każdego z podwykonawców (nie starsze niż 1 miesiąc).

2. **Doświadczenie i Kwalifikacje** w zakresie, którego dotyczy zamówienie – oceniane według formuły „spełnia/ nie spełnia”:

a. **Kwalifikacje - wykształcenie wyższe** - Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć Zamawiającemu właściwe dokumenty potwierdzające spełnienie warunku tj. kopię dyplomu/świadectwa ukończenia studiów wyższych potwierdzające możliwość przeprowadzenia wsparcia określonego w przedmiocie zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć Zamawiającemu dyplom/świadectwo ukończenia właściwych studiów. Oceniane według formuły „spełnia/nie spełnia”.

b. **Doświadczenie - min. 2 letnie** doświadczenie zawodowe w zakresie przedmiotu zamówienia oraz **min. 200 godzin** usług szkoleniowych w zakresie tematyki danego modułu w okresie 3 lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie. Przez usługi szkoleniowe równoważne rozumie się usługi szkoleniowe o zakresie przedmiotowym zbliżonym do tematyki szkoleń ww.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć Zamawiającemu właściwe dokumenty potwierdzające spełnienie tego warunku (m.in. świadectwa pracy, zaświadczenia, umowy, referencje, protokoły odbioru itp.), potwierdzające usługi wskazane w wykazie (Załącznik nr 2)

3. **Posiadają potencjał** - dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia każdego z modułów szkolenia (tj. co najmniej jedną osobą z doświadczeniem zawodowym w danej dziedzinie nie krótszym niż 2 lata lub min. 200 godz. w każdym z modułów szkolenia) spełniających wymogi z kryterium: doświadczenie i kwalifikacje

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca, wypełnia Załącznik nr 2, oraz załącza certyfikat/ dyplom / referencje poświadczające kwalifikacje. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Załącznika nr 2 w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia ww. warunków. W przypadku oferty składanej przez podmiot gospodarczy konieczne jest wskazanie z imienia i nazwiska kadry zaangażowanej do realizacji zamówienia. Na potwierdzenie warunków wskazanych w pkt. 1, będzie brane pod uwagę doświadczenie i kwalifikacje, tylko i wyłącznie, osób wskazanych do realizacji zamówienia.

Wszelkie odstępstwa od wyżej opisanego sposobu przygotowania załącznika skutkują odrzuceniem oferty, ze względu na niespełnianie kryteriów formalnych.

Oferty, które spełniają warunki opisane w pkt. 1, pkt 2 oraz pkt 3 (wpis do RIS, doświadczenie i kwalifikacje, potencjał kadrowy) poddane zostaną ocenie merytorycznej.

Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

- 30% - cena
- 20% - doświadczenie i kwalifikacje
- 45% - potencjał kadrowy
- 5% - aspekty społeczne



1. Opis sposobu obliczania kryterium : 30% cena:

Kryterium stanowić będzie cena brutto za przeprowadzenie szkolenia dla jednego Uczestnika Projektu.

Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone wg następującego

wzoru: $C = (C_{min} : C_0) \times 30$ gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{min} – najniższa cena spośród ważnych ofert, C_0 – cena obliczona badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi 30.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Opis sposobu obliczania kryterium 20% doświadczenie i kwalifikacje:

$D = (Dof : D_{max}) \times 30$ gdzie:

D-liczba punktów przyznana danej ofercie

Dof - potencjał (liczba godzin) obliczony badanej oferty

D_{max} - maksymalne doświadczenie (liczba godzin) spośród ważnych ofert

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium doświadczenie wynosi 20.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Przez doświadczenie Wykonawcy rozumie się łączną liczbę godzin szkolenia zawodowego w zakresie tematyki każdego z modułów, zrealizowane w okresie 3 lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

Wykonawca posiadający doświadczenie w realizacji usług szkolenia zawodowego wypełnia tabelę: Załącznik nr 2, którą dołącza do oferty wraz z referencjami (dla każdej osoby zgłoszonej przez wykonawcę- wypełniony powinien być Załącznik nr 2 i dołączone odpowiednie referencje/dokumenty potwierdzające doświadczenie). Na potwierdzenie w/w warunków będzie brane pod uwagę doświadczenie tylko i wyłącznie, osób wskazanych do realizacji.

Zamawiający zastrzega, iż usługi wykonane na podstawie umów z osobami fizycznymi nie będą zaliczane do doświadczenia Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Załącznika nr 2 w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia ww. warunków.

W celu dokonania obliczeń Zamawiający zsumuje wskazaną przez Wykonawcę liczbę godzin wszystkich trenerów, którymi dysponuje Wykonawca.

3. Opis sposobu obliczania kryterium 45 % potencjał kadrowy.

Przez potencjał kadrowy Wykonawcy rozumie się dysponowanie zasobem kadrowym zaangażowanym do realizacji usług będących przedmiotem oferty Wykonawcy (aktualnym na dzień składania ofert), stanowiącym o potencjale Wykonawcy (wskazana liczba trenerów).

Każdy ze wskazanych przez Wykonawcę trenerów musi spełniać wymagania, o których mowa w pkt. V pt: „Warunki udziału w postępowaniu” zapytania ofertowego. Ocena będzie dokonywana na podstawie tabeli z Załącznika nr 2, którą Wykonawca dołącza do oferty. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji dokumentów potwierdzających dysponowanie tymi osobami (umowa o pracę, zlecenie, pisemne zobowiązanie tych osób o pozostawaniu w dyspozycji Wykonawcy, itp.). Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Załącznika nr 2 w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia wymagań formalnych przez zaproponowaną kadrę.

W celu dokonania obliczeń Zamawiający zsumuje wskazaną przez Wykonawcę liczbę trenerów, którymi dysponuje Wykonawca.



Punkty przyznawane za **kryterium potencjał kadrowy** będą liczone wg następującego wzoru:

$$P = (P_o : P_{\max}) \times 45$$

gdzie:

P - liczba punktów przyznana danej ofercie,

P_o - potencjał (liczba osób) obliczony badanej oferty,

P_{max} - maksymalny potencjał (liczba osób) spośród ważnych ofert.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium potencjał wynosi 45.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Opis sposobu obliczania kryterium - Aspekty społeczne – waga kryterium 5%

Ocena w kryterium „**Aspekt społeczny**” dokonana zostanie z zastosowaniem następujących zasad:

a) ocenie podlegać będzie Oświadczenie Wykonawcy– Zał nr 1 - o zatrudnieniu lub oddelegowaniu (stosunek pracy lub umowa cywilno-prawna) na czas realizacji zamówienia do realizacji przedmiotowego zamówienia przez cały okres realizacji zamówienia tj. **od III.2025r. do XII.2026** co najmniej jednej osoby (spełniającej wymogi dla kryterium: doświadczenie i kwalifikacje) należącej do jednej z grup spełniającej przesłanki o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. tj.:

- 1) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, 173, 240, 852 i 1234),
- 2) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735),
- 3) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- 4) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447, 1700 i 2140 oraz z 2023 r. poz. 403, 535 i 818),
- 5) osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładów karnych, o których mowa w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. z 2023 r. poz. 127, z 2022 r. poz. 2600 oraz z 2023 r. poz. 818), mających trudności w integracji ze środowiskiem,
- 6) osób z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2123),
- 7) osób bezdomnych w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901),
- 8) osób, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1264 i 1383 oraz z 2023 r. poz. 185 i 547),
- 9) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia,
- 10) osób będących członkami mniejszości znajdującej się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będących członkami mniejszości narodowych i etnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym (Dz. U. z 2017 r. poz.



823).

b) jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym – Zał. Nr 1 - nie wskaże, że zatrudni lub oddeleguje do wykonywania zamówienia co najmniej jednej osoby należącej do jednej z grup osób marginalizowanych na czas realizacji, nie otrzyma żadnego punktu w kryterium „Aspekt społeczny”,

c) liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona w następujący sposób:

— zatrudnienie lub oddelegowanie do wykonywania zamówienia minimum jednej osoby lub kilku osób z grupy wskazanej wyżej na czas realizacji zamówienia AS = 5 pkt.

— brak zatrudnienia lub oddelegowania do wykonywania zamówienia takiej osoby na czas realizacji zamówienia AS = 0 pkt.

Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie Załącznika nr 1- pkt III Oświadczenia o spełnianiu aspektów społecznych.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę wynosi 5 pkt

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji spełnienia kryterium aspekty społeczne na etapie realizacji zamówienia, poprzez weryfikację właściwych dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia i zaangażowania do realizacji zamówienia osoby spełniającej przesłanki o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

6. W przypadku niezaangażowania do realizacji zamówienia osoby spełniającej przesłanki o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, pomimo zadeklarowania tego faktu w formularzu oferty (załączniku nr 1), zostanie naliczona kara umowna w wysokości 10% całkowitej ceny brutto przedmiotowego zamówienia.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w sytuacji wielokrotnego stwierdzenia naruszeń lub niewywiązywanie się przez Wykonawcy z podjętych zobowiązań dotyczących zastosowania aspektów społecznych podczas realizacji przedmiotowego zamówienia w tym zakresie przez cały okres realizacji zamówienia.

Ważna oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (suma kryteriów C + P + D + AS) uznana zostanie za najkorzystniejszą.

Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa.

8. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.

9. Po wyborze Wykonawcy Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków Zamówienia

10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy budżet projektu zaplanowany na realizację usługi, którym dysponuje Zamawiający.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.

12. Zamawiający w trakcie oceny ofert ma możliwość weryfikacji spełnienia warunków zastrzeżonych w niniejszym zapytaniu poprzez żądanie dostarczenia dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków.



13. Wykonawcy deklarują gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym.

VII. WADIUM.

Nie wymaga się wniesienia wadium.

VIII. ZALICZKI.

Nie przewiduje się udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

1. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:

- Załącznik nr 1 – **formularz oferty**
- Załącznik nr 2 – **wykaz osób** (do każdej ze skierowanych do realizacji zamówienia osób należy dołączyć skan dyplomu potwierdzający posiadanie wykształcenia wyższego i dokumenty potwierdzające wykazane doświadczenie (w wymiarze godzinowym).

2. Dodatkowo do oferty należy dołączyć:

- Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty lub odpowiednie pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę podpisuje pełnomocnik (jeśli dotyczy).

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień/ uzupełnienia dokumentów w przypadku, gdy oferta zawiera błędy/ niejasności / jest niekompletna. Powyższe należy jednak traktować jako uprawnienie, a nie obowiązek Zamawiającego.

X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą umowę konsorcjum.

XI. OBOWIĄZEK BADANIA RAŻĄCO NISKIEJ CENY

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.



XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI W POSTĘPOWANIU

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021.

Powyższe oznacza, że Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert oraz zadawania pytań dotyczących treści niniejszego zapytania jedynie za pomocą BK2021, nie dopuszcza się formy e-mail i formy telefonicznej.

Zamawiający informuje i zastrzega, że potencjalni Wykonawcy mogą zadawać pytania do dnia **26.02.2025r.**, po tym terminie Zamawiający może pozostawić zadane pytania bez rozpoznania, odpowiedzi.

Szczegółowa instrukcja korzystania z BK2021 dla oferentów znajduje się pod adresem: https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction

Wsparcie techniczne BK2021: konkurencyjnosc@mfi.gov.pl.

UWAGA: Zgodnie z informacją zamieszczoną w sekcji pytań i odpowiedzi w BK2021 „Baza nie powiadamia ogłaszaniodawcy o wpłynięciu pytania do prowadzonego postępowania”.

Ponadto

„zgodnie z technicznymi uwarunkowaniami BK2021, informujemy że: Komunikacja poprzez BK ma miejsce od publikacji ogłoszenia do upływu terminu składania ofert. „Oświadczenia” lub „dokumenty”, o których mowa w wytycznych dotyczą etapu składania ofert (funkcjonalność BK pozwala załączyć „dokumenty” lub „oświadczenia” do oferty) i ewentualnego wyjaśniania treści ogłoszenia, nie dotyczą zaś wyjaśniania treści ofert (lub potwierdzania warunków udziału w postępowaniu). Po upływie terminu składania ofert, komunikacja przez BK nie jest wymagana, można zatem kontaktować się z wykonawcami np. za pomocą danych kontaktowych.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem kwalifikowanym, przy wykorzystaniu ogólnie dostępnych formatów danych, w szczególności w formacie danych pdf.
3. Składanie ofert odbywa się za pomocą BK2021. **Powyższe oznacza, że Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert jedynie za pomocą BK2021, nie dopuszcza się formy e-mail.**

XIV. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (przy czym Zamawiający przyjmuje arytmetyczny sposób zaokrąglania cen) oraz z



uwzględnieniem obowiązującego podatku od towarów i usług VAT.

3. Cena ofertowa /ceny jednostkowe muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.).

6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

7. Wskazana cena oferty brutto służyć będzie do porównania złożonych ofert.

8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. **W takim wypadku, wykonawca składając ofertę ma obowiązek:**

- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XV. SKŁADANIE OFERT

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przygotować i złożyć zgodnie z wytycznymi opisanymi w rozdziale XI Zapytania ofertowego za pomocą BK2021. Zamawiający nie dopuszcza formy e-mail.

2. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **03.03.2025 r.**

3. O terminie złożenia oferty decyduje data oraz dokładny czas przekazania oferty za pomocą BK 2021.

4. Oferent ma możliwość wycofania oferty. Możliwość wycofania ofert istnieje do momentu upłynięcia terminu składania ofert.

XVI. WYKLUCZENIE Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Z postępowania wykluczeni są wykonawcy, wobec których zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022. 835) oraz w art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. 2014. 229.1).

Z postępowania wykluczeni są wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z



20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4)) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy.

Z postępowania wykluczeni są wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106)

jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4)) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Z postępowania wykluczeni są wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4)) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile zostali wpisani na ww. listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności: jeżeli jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą, polegające w szczególności na: uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,



pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

5. Oferenci, którzy przed wszczęciem postępowania:

- a) wyrządzili Zamawiającemu szkodę przez to, że nie wykonali lub nienależycie wykonali zobowiązanie chyba, że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności;
- b) uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty;
- c) Zatrudnieni przez instytucje realizujące Programy Operacyjne, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie.

XVIII INFORMACJE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkie osoby, które złożyły oferty w ustalonym terminie. Przedmiotowa umowa podpisana zostanie z Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, w obowiązującym w niniejszym postępowaniu kryterium.
2. W sytuacji kiedy Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza spośród pozostałych, poddanych ocenie ofert.

XIX. ZAMAWIAJĄCY MA PRAWO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA, JEŻELI WYSTĄPIĄ NASTĘPUJĄCE OKOLICZNOŚCI:

1. Wszystkie oferty, złożone w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad.
2. W toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia przeszkodę postępowania uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Cena najkorzystniejszej oferty, lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia (w sytuacji kiedy Zamawiający nie jest w stanie zwiększyć kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia).

XX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,



Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Fundacja SYNERGIUM z siedzibą w Lublinie przy ul. Ignacego Daszyńskiego 19/76, 20-250 Lublin. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można kontaktować się przez:

a) adres e-mail: fundacjasynergium@wp.pl

b) pisemnie na adres siedziby fundacji

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, w tym w celu przeprowadzenia postępowania, udzielenia zamówienia, zawarcia umowy, realizacji zamówienia, obowiązku sprawozdawczego, przedłożenia organom kontroli, wynikających z realizacji zadań i ustawowych obowiązków w ramach projektu, w tym ogłoszenia wyników postępowania na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> i mogą zostać udostępnione innym podmiotom poprzez wspomnianą stronę internetową.

3. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, w szczególności Instytucji Zarządzającej, w celu realizacji Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Wytycznymi Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 oraz z umową o dofinansowanie realizacji projektu, w ramach którego prowadzone jest postępowanie, t.j. przez okres pięciu lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Instytucja Zarządzająca dokonała ostatniej płatności na rzecz Zamawiającego.

5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027. W przypadku nie podania danych osobowych oferta będzie podlegała odrzuceniu.

6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

7. Posiada Pani/Pan:

a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 22 RODO

d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

7. Nie przysługuje Pani/Panu:

a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres



Administradora lub drogą elektroniczną, kierując korespondencję na adres:
fundacjasynergium@wp.pl.

9. Pani/Pana dane nie będą przekazywane, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji Umowy lub obowiązków nałożonych na podmiot prowadzący postępowanie o udzielenie Zamówienia współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.

10. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.

11. Przysługuje Pani/ Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Właściwym dla ww. skargi jest: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie przekazana Oferentom niezwłocznie za pomocą: www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

2. Zamawiający ze swojej strony przy opisywaniu przedmiotu zamówienia dochował należytej staranności, jednakże wskazany powyżej element opisu jest niezależny od Zamawiającego, działającego w ramach projektu i na rzecz beneficjenta projektu. Tym samym Zamawiający wyraźnie zastrzega, iż wielkość przedmiotu zamówienia może ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z rzeczywistych potrzeb beneficjenta projektu.

3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty.

4. W przypadku zaangażowania w realizację zadań w ramach innych projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, bądź zawarcia więcej niż jednej umowy cywilno-prawnej w ramach niniejszego projektu, Wykonawca musi posiadać możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań wykonywanych na rzecz Zamawiającego.

5. Wykonanie zadań przez Wykonawcę jest potwierdzone protokołem sporządzonym przez tę osobę, wskazującym prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.

Załączniki:

1. Formularz oferty – Załącznik nr 1
2. Wykaz osób – Załącznik nr 2