



ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/ODS/PG/2025

20 lutego 2025 r.

W ramach projektu „Obserwatorium Dialogu Społecznego i rozwój kompetencji z zakresu dialogu społecznego” nr FERS.04.03-IP.06-0004/24 realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, Priorytet FERS.04.00, Działanie FERS.04.03, Zakres interwencji „Wsparcie na rzecz przystosowywania pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian”

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Profiteo Group Jarosław Nieradka z siedzibą pod adresem: ul. Ceglana 25/1, 65-211 Zielona Góra, NIP: 929 145 88 42, działający jako partner w realizacji projektu „Obserwatorium Dialogu Społecznego i rozwój kompetencji z zakresu dialogu społecznego” w ramach Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego zaprasza do składania ofert w postępowaniu na przeprowadzenie szkoleń w zakresie kompetencji i umiejętności niezbędnych do prowadzenia dialogu społecznego, tj efektywnych negocjacji.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie Zasady Konkurencyjności, przez Zamawiającego niebędącego Zamawiającym w rozumieniu Prawa Zamówień Publicznych oraz zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 (Wytyczne).

Niniejsze zapytanie ofertowe wraz z załącznikami zostało zamieszczone na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

Szacunkowa wartość zamówienia usługi zaplanowanej w ramach projektu przekracza kwotę 50 tys. PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT), a Zamawiający nie jest podmiotem zobowiązanym zgodnie z art. 3 ustawy PZP do jej stosowania, toteż niniejsze zamówienie zostanie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu Wytycznych dot. kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia szkoleń w zakresie procesu efektywnych negocjacji.

Kody PCV:

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80500000-9 Usługi szkoleniowe

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części i tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych.



Wykonawca nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Usługa przeprowadzenia 14 szkoleń stacjonarnych organizowanych w ramach projektu „Obserwatorium Dialogu Społecznego i rozwój kompetencji z zakresu dialogu społecznego” na terenie całej Polski, w miejscowościach i terminach wskazanych przez Zamawiającego. Szkolenia realizowane są w formie dwudniowych zjazdów dla 14 grup szkoleniowych, tj. łącznie 28 dni szkoleniowych po 8 godzin. Grupy szkoleniowe będą liczyły średnio 15 uczestników (razem 210 osób).

Termin realizacji: 03.2025 - 09.2026. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia. Zamawiający informuje, iż maksymalny termin zakończenia realizacji szkoleń to 30.09.2026 r.

W ramach całości zamówienia od oferentów wymaga się:

- a) Zapewnienia trenerów / wykładowców szkoleń w zakresie prowadzenia negocjacji obejmujących zagadnienia:
- proces negocjacji i jego elementy
 - komunikacja w negocjacjach
 - budowanie relacji i sojuszy
 - taktyki negocjacyjne
 - techniki przełamывania impasu w negocjacjach
 - chwyt manipulacyjny w negocjacjach – jak się przed nimi bronić
 - negocjacje w praktyce dialogu społecznego – symulacja
 - inne – niezbędne do realizacji celu szkolenia, tj. budowania wiedzy i umiejętności w zakresie efektywnych negocjacji w procesie dialogu społecznego

Trenerzy powinni posiadać wykształcenie wyższe i minimum trzyletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, warsztatów w tematyce negocjacji, mediacji, rozwiązywania konfliktów, dialogu społecznego lub zbliżonej.

- b) zapewnienia możliwości realizacji więcej niż jednego szkolenia, w tym samym czasie w danej miejscowości i/lub w danym czasie w różnych miejscowościach (zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego i stanem rekrutacji uczestników na szkolenia w danym miejscu i czasie),
- c) zapewnienia przeprowadzenia szkoleń w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (w tym na terenie miast wojewódzkich i/lub powiatowych i/lub miast średnich oraz innych wskazanych miejscowości) – w miejscowościach i terminach zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego i stanem rekrutacji uczestników.

4. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 30.09.2026 r.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia (szczególnie w przypadku zmiany okresu realizacji projektu, wydłużenia czasu trwania poszczególnych etapów realizacji projektu, zmian wynikających z potrzeb uczestników). Nowe terminy realizacji będą ustalane w porozumieniu z wybranym Wykonawcą.



3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu/zmiany miejsca realizacji szkolenia/ odwołania zaplanowanego szkolenia/zmiany liczby uczestników (z zastrzeżeniem, że jedna grupa może liczyć średnio od 13 do 17 osób). Minimalny termin poinformowania o zmianie terminu/zmianie miejsca/odwołaniu szkolenia jest uzależniony od zadeklarowanej przez Wykonawcę możliwości (w ramach kryterium ELASTYCZNOŚĆ) zmiany terminu/odwołania zajęć.
4. Miejsce wykonania zamówienia: Ośrodki hotelowe/pensjonaty na terenie całego kraju – szczegółowo określone według rekrutacji, preferencji i miejsca zamieszkania uczestników projektu (na terenie miasta wojewódzkiego i/lub miast powiatowych i/lub miast średnich i/lub innych wskazanych).

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają **łącznie** następujące warunki udziału w postępowaniu (punkty I-V):

I. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w tym do prowadzenia działalności gospodarczej.

II. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający w zakresie posiadanego doświadczenia precyzuje, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w przeciągu 3 lat przed terminem składania ofert, przeprowadzili w sposób należyty co najmniej 5 usług szkoleniowych lub warsztatowych z tematyki dotyczącej prowadzenia negocjacji. Zamawiający zobowiązany jest dołączyć do oferty skany umów/faktur/protokołów odbioru/referencji, innych dokumentów, z których w sposób nie budzący wątpliwości wynikać będzie spełnienie tego warunku.

III. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia. Szczególnie nie zalegają z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami. Wymagane jest przedstawienie odpowiednich zaświadczeń z o niezaleganiu w podatkach i niezaleganiu w opłacaniu składek ZUS.

IV. Nie są podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem (lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy) a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;



c) pozostawianiu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

V. Nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art.7 ust.1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz.835) (dotyczy zarówno osób wykonujących osobiście usługę jak i podmiotów, które wskażą osoby do realizacji przedmiotu zamówienia)

Uwaga! Przedmiotowe wykluczenie dotyczy również osób, które w imieniu Wykonawcy (podmiotu) będą realizować przedmiot zamówienia (podwykonawcy) Kryterium weryfikowane będzie na podstawie informacji przedstawionych w oświadczeniu załączonym do oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego

VI. O Zamówienie mogą starać się wykonawcy, którzy:

- przed upływem terminu składania ofert wniosą wadium w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące zł, 00/100) na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze: 92 1140 2004 0000 3202 7671 5747 prowadzony przez mBank S.A. W tytule przelewu należy podać numer postępowania; wadium musi zostać wpłacone z rachunku, którego właścicielem jest Oferent. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Oferentom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.

- przedstawią aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- przedstawią aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

VII. Wstępny harmonogram szkoleń, zawierający informacje o planowanych terminach szkoleń Zamawiający przekazywać będzie Wykonawcy na bieżąco, w trybie roboczym. Wstępny harmonogram szkoleń będzie aktualizowany na bieżąco, co najmniej raz w miesiącu. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy informacje o aktualizacjach harmonogramu.

Wstępny harmonogram szkoleń może być przygotowywany z uwzględnieniem możliwości szkoleń równoległych (tj. w tym samym dniu i godzinach) realizacji zajęć w maksymalnie 2 grupach szkoleniowych.

VIII. Realizacja szkoleń w poszczególnych grupach szkoleniowych zależeć będzie od wyników rekrutacji Uczestników/Uczestniczek projektu. Wskazanie terminu zajęć w danej grupie szkoleniowej nastąpi w wezwaniu do realizacji szkolenia, po przeprowadzeniu rekrutacji Uczestników/Uczestniczek, za którą odpowiada Zamawiający i zebraniu się odpowiedniej liczby Uczestników/Uczestniczek, tak aby mogła powstać grupa szkoleniowa (minimum 13 osób). W wezwaniu, o którym mowa powyżej Zamawiający



wskaże liczbę Uczestników/Uczestniczek szkolenia w danej grupie oraz termin realizacji usługi zgodny z okresem gotowości, który Wykonawca wskazał w ofercie.

IX. Szkolenia realizowane będą w dni robocze (od poniedziałku do piątku), z możliwością realizacji szkoleń w dni wolne od pracy, tj. sobotę i niedzielę, za zgodą uczestników szkoleń.

X. Przez godzinę szkolenia należy rozumieć 60 minut zajęć, przy czym na każde 45 minut zajęć przypada 15 minut przerwy.

XI. Szczegółowe harmonogramy zajęć w każdej grupie szkoleniowej ustalane będą w trybie roboczym.

XII. Szkolenia realizowane będą w grupach liczących średnio 15 osób. Zamawiający informuje, że warunkiem rozpoczęcia zajęć w danej grupie jest zebranie grupy liczącej minimum 13 osób. Maksymalna liczebność grupy szkoleniowej to 17 osób.

XIII. Koszty noclegów (łącznie 14 noclegów) i wyżywienia trenera (łącznie 28 dni) w związku z realizacją przedmiotu zamówienia pokrywa Zamawiający.

XIV. Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców z zastrzeżeniem zapisów pkt 3 – Opis przedmiotu zamówienia.

5.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w formule: spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy, które jest częścią Załącznika 1 – Formularz Ofertowy.

6. Kryteria oceny ofert wraz ze wskazaniem ich wagi oraz sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert.

Zamawiający przy wyborze oferty zakłada przeprowadzenie dwuetapowej oceny:

1. **ETAP 1** – weryfikacja formalna pod kątem spełniania wymogów określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Weryfikacji podlegać będą oferty niepodlegające odrzuceniu złożone przez wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu i niepodlegającego wykluczeniu.

Oferta zostanie odrzucona jeśli:

- 1.1. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- 1.2. nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
- 1.3. została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym,
- 1.4. nie zawiera wymaganych oświadczeń i dokumentów wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym bądź oświadczenia i dokumenty zostały przygotowane w sposób niezgodny z zapisami zapytania ofertowego, w tym niezgodnie ze wzorami określonymi w załącznikach do niniejszego zapytania ofertowego,
- 1.5. Wykonawca nie wpłaci/nie wniesie wadium w wyznaczonym terminie składania ofert,
- 1.6. zawiera nieprawdziwe informacje, które mają lub mogą mieć wpływ na decyzję o wyborze oferty najkorzystniejszej,



1.7. Wykonawca nie udzielił w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących ceny lub jeżeli złożone przez wykonawcę wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.

Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w terminie 2 dni roboczych wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić ofertę w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny w tej ofercie.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

2. ETAP 2 – merytoryczna ocena ofert. Do drugiego etapu oceny zakwalifikowane zostaną oferty spełniające wymogi formalne.

2.1. W ramach drugiego etapu oceny oferty zostaną ocenione według poniższych kryteriów:

2.1.1. Kryterium nr 1: Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia – waga 40%

Ocenie będzie podlegać zaoferowana kwota brutto ogółem w PLN za realizację przedmiotu zamówienia wskazana w pkt. KRYTERIUM NR 1 Formularza ofertowego.

Maksymalną liczbę punktów (100 pkt.) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto. Przyznając punkty kolejnym ofertom Zamawiający będzie posługiwał się poniższym wzorem:

$$C = (NC / BC) \times 100$$

C – liczba punktów badanej oferty za cenę ogółem

NC – cena oferty o najniższej cenie ogółem

BC – cena ogółem badanej oferty

2.1.2. Kryterium nr 2: Gotowość – waga 20%

Punkty za kryterium „Gotowość” będą przyznawane na podstawie informacji przedstawionych przez Wykonawcę pkt. KRYTERIUM NR 2 Formularza ofertowego.

Wykonawca, który zaproponuje możliwość / zdolność realizacji usługi po otrzymaniu informacji o zapotrzebowaniu od Zamawiającego na 3 dni przed zaplanowaną usługą otrzyma 100% maksymalnej liczby punktów, tj. 20. Jeśli natomiast zaproponuje w ofercie możliwość organizacji zaplanowanej usługi:

na 4 dni po otrzymaniu informacji o zapotrzebowaniu - otrzyma 15 punktów

na 5 dni po otrzymaniu informacji o zapotrzebowaniu - otrzyma 10 punktów

na 6 dni po otrzymaniu informacji o zapotrzebowaniu - otrzyma 5 punktów

na 7 dni – 14 dni po otrzymaniu informacji o zapotrzebowaniu - otrzyma 0 punktów.



Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 20 punktów.

W sytuacji, gdy Wykonawca nie poda w ofercie terminu, przyjmuje się, że oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia w najdłuższym dopuszczalnym terminie. W sytuacji gdy Wykonawca poda w ofercie dłuższy okres niż najdłuższy dopuszczalny okres elastyczności, oferta zostanie odrzucona.

Przyznając punkty kolejnym ofertom Zamawiający będzie posługiwał się poniższym wzorem:

$$G = (NG / BG) \times 100$$

G – liczba punktów badanej oferty za gotowość

NG – najkrótszy wskazany w ofertach okres

BG – okres wskazany w badanej ofercie

2.1.3 Kryterium nr 3: Elastyczność i reakcja na zmiany w harmonogramie szkoleń – waga 20%

Punkty za kryterium „Elastyczność i reakcja na zmiany w harmonogramie szkoleń” będą przyznawane na podstawie informacji przedstawionych przez Wykonawcę w pkt. KRYTERIUM NR 3 Formularza ofertowego.

Wykonawca, który zaproponuje możliwość zmiany, przełożenia terminu, odwołania zrealizowania usługi organizacji szkoleń na 3 dni przed zamówionym wcześniej terminem przez Zamawiającego, otrzyma 100% maksymalnej liczby punktów, tj. 20. Jeśli natomiast zaproponuje w ofercie możliwość zmiany terminu, przełożenia odwołania organizacji szkoleń:

4 dni przed zamówionym wcześniej terminem - otrzyma 15 punktów

5 dni przed zamówionym wcześniej terminem - otrzyma 10 punktów

6 dni przed zamówionym wcześniej terminem - otrzyma 5 punktów

7 dni – 14 dni przed zamówionym wcześniej terminem – otrzyma 0 punktów.

W sytuacji, gdy Wykonawca nie poda w ofercie terminu, przyjmuje się, że oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia w najdłuższym dopuszczalnym terminie. W sytuacji gdy Wykonawca poda w ofercie dłuższy okres niż najdłuższy dopuszczalny okres gotowości, oferta zostanie odrzucona.

2.1.4 Kryterium nr 4: Warunki płatności za realizację zamówienia – waga 10%

Punkty za kryterium „Warunki płatności za realizację zamówienia” będą przyznawane na podstawie informacji przedstawionych przez Wykonawcę w pkt. KRYTERIUM NR 4 Formularza ofertowego.

Punkty przyznawane będą wg kryterium:

- Płatność w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej i kompletnej faktury VAT wraz protokołem odbioru usługi – 4 pkt

- Płatność w terminie 40 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej i kompletnej faktury VAT wraz protokołem odbioru usługi – 6 pkt



- Płatność w terminie 50 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej i kompletnej faktury VAT wraz protokołem odbioru usługi – 8 pkt

- Płatność w terminie 60 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej i kompletnej faktury VAT wraz protokołem odbioru usługi – 10 pkt

2.1.5 Kryterium nr 5: Jakość realizacji usług – waga 10%

Punkty za kryterium „Jakość realizacji usług” będą przyznawane na podstawie informacji przedstawionych przez Wykonawcę w pkt. KRYTERIUM NR 5 Formularza ofertowego.

Punkty przyznawane będą wg spełniania kryterium:

- 10 pkt - dla wykonawców, którzy posiadają aktualny certyfikat jakości dla usług szkoleniowych np. ISO, SUS 2.0 lub równorzędny;

- 0 pkt - dla wykonawców, którzy nie posiadają aktualnego certyfikatu jakości dla usług szkoleniowych np. ISO, SUS 2.0 lub równorzędny.

2.2. Obliczając łączną liczbę punktów oferty Zamawiający będzie posługiwał się poniższym wzorem:

$$R = (0,4 \times C) + (0,2 \times G) + (0,2 \times E) + (0,1 \times P) + (0,1 \times J)$$

R – łączna liczba punktów badanej oferty,

C – liczba punktów badanej oferty za cenę,

G – liczba punktów badanej oferty za Gotowość,

E – liczba punktów badanej oferty za Elastyczność i reakcja na zmiany w harmonogramie szkoleń,

P – liczba punktów badanej oferty za Warunki płatności za realizację zamówienia

J – liczba punktów badanej oferty za Jakość.

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą liczbę punktów stanowiącą sumę punktów uzyskanych za poszczególne kryteria.

W przypadku, gdy dla dwóch lub większej liczby ofert suma punktów w odniesieniu do zamówienia będzie równa, za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z wyższą punktacją w kryterium Elastyczność (a kolejno w kryteriach Cena, Gotowość).

8. Termin, miejsce i sposób złożenia oferty

8.1. Oferty należy składać wyłącznie:

8.1.1. Za pośrednictwem BAZY KONKURENCYJNOŚCI (narzędzie):
(<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>) do dnia 28.02.2025 do godz. 8.00



8.1.2. Nie dopuszcza się składania ofert w plikach skompresowanych – chyba, że jest to dopuszczalne przez BAZĘ KONKURENCYJNOŚCI.

8.1.3. Przed złożeniem ofert należy zapoznać się z regulaminem BAZY KONKURENCYJNOŚCI.

8.1.4. Korzystanie z narzędzia, o którym mowa w pkt 8.1.1. jest obowiązkowe. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za działanie ww. narzędzia.

8.2. Oferta powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

8.3. Integralną częścią Formularza Ofertowego są oświadczenia Wykonawcy. Ich podpisanie jest obowiązkowe.

8.4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, czytelnie, odręcznie drukowanymi literami, maszynowo lub komputerowo.

8.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji po stronie Wykonawcy w wymaganych miejscach w tradycyjny sposób (poprzez złożenie własnoręcznego podpisu) lub opatrzona: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy ofertę składa (podpisuje i/lub parafuje) osoba upoważniona przez Wykonawcę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo Wykonawcy, z którego będzie wynikało upoważnienie do dokonywania określonych czynności prawnych i faktycznych w imieniu Wykonawcy.

8.6. Oferta powinna być przesłana w postaci elektronicznej (skan podpisanego tradycyjnie dokumentu w formacie pdf lub dokument w formacie pdf opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) do Wykonawcy za pośrednictwem narzędzia, o którym mowa w pkt 8.1.1.

8.7. Oferta i załączniki winny być podpisane w wyznaczonych miejscach – dotyczy to tradycyjnego podpisu; w przypadku kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego, podpis musi być złożony na dokumencie, którego dotyczy.

8.8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę w odpowiedzi na niniejsze postępowanie.

8.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8.10. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i podlegają odrzuceniu.

8.11. Oferty złożone w inny sposób, tzn. innym kanałem niż określony w pkt 9.1, nie będą rozpatrywane i podlegają odrzuceniu.

8.12. Oferty niekompletne lub zawierające błędy mogą zostać odrzucone przez Zamawiającego.

8.13. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień złożonych ofert w terminie 2 dni roboczych; jednocześnie Zamawiający informuje, iż nie musi skorzystać z tego prawa jest to jego swobodna decyzja.

8.14. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania poprawy oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych lub innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.



8.15. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie ofert dokonuje się przed upływem terminu składania ofert wyłącznie za pośrednictwem bazy konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>) – o ile taką funkcjonalność ww. narzędzie posiada.

8.16. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

9. Dodatkowe warunki dotyczące postępowania

9.1. Sposób obliczenia ceny

9.1.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN w kwocie brutto.

9.1.2. Podana w ofercie cena (w tym cena jednostkowa – jeśli jej podania wymaga Zamawiający) ma charakter ryczałtowy i nie podlega zmianie w trakcie realizacji zamówienia.

9.1.3. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9.1.4. Wskazana w ofercie cena (w tym cena jednostkowa – jeśli jej podania wymaga Zamawiający) obejmuje wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia i umowy.

9.1.5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane zgodnie z postanowieniami umowy, po każdym szkoleniu, nie rzadziej niż po każdym miesiącu realizacji umowy, wg rzeczywiście wykonanych usług określonych w zapytaniu.

9.1.6. W formularzu ofertowym Wykonawca musi podać cenę jednostkową brutto 1 godziny prowadzenia szkolenia oraz iloczyn ceny jednostkowej i liczby jednostek.

9.2. Pytania i odpowiedzi

9.2.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego (zadać pytanie) wyłącznie za pośrednictwem BAZY KONKURENCYJNOŚCI (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>),

9.2.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do BAZY KONKURENCYJNOŚCI nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.2.3. Jeśli wniosek o wyjaśnienia treści zapytania ofertowego wpłynie po terminie określonym w pkt 9.2.2. ale przed upływem terminu składania ofert, zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia bądź nieudzielenia wyjaśnień.

9.2.4. Treść pytań, bez ujawniania źródła oraz treść wyjaśnień będą publikowane w BAZIE KONKURENCYJNOŚCI.

9.2.5. Jeśli udzielone wyjaśnienia w sposób istotny zmieniają treść zapytania ofertowego Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do uwzględnienia zmian w przygotowywanych ofertach.



9.2.6. Pytania, które wpłyną do Zamawiającego innym kanałem niż BAZA KONKURENCYJNOŚCI, np. pocztą elektroniczną pozostaną bez rozpoznania.

9.3. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

9.4. Informacja o wynikach postępowania

9.4.1. Informacja o wyniku postępowania upubliczniona zostanie w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe, w tym co najmniej na portalu: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

9.4.2. Dodatkowo o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający może zawiadomić niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy przestali oferty w wyznaczonym terminie, zawiadamiając jednocześnie wybranego Wykonawcę o złożeniu najkorzystniejszej oferty w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie.

9.5. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

9.5.1. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania w uzgodnieniu z Zamawiającym wzorów dokumentów, związanych z realizacją zamówienia, jeśli Zamawiający podejmie decyzję o przygotowaniu wzorów dokumentów w trybie uzgodnień.

9.6 Zamawiający informuje, iż w umowie dotyczącej realizacji zamówienia, zawarte będą zapisy

- zastrzegające kary umowne na rzecz Zamawiającego w wysokości:

- 100% całkowitego wynagrodzenia brutto wypłaconego za realizację zamówienia w przypadku stwierdzenia przedkładania przez Wykonawcę w toku realizacji przedmiotu zamówienia fałszywych oświadczeń lub podrobionych, przerobionych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub też popełnienie oszustwa;
- 20% stawki jednostkowej brutto w przypadku realizacji usługi w sposób niezapewniający dostępności dla osób z niepełnosprawnościami w tym w miejscu niespełniającym wymagań zawartych w Standardach dostępności dla polityki spójności 2021-2027 stanowiących załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 w związku ze zauważeniem i/lub zgłoszeniem braku dostępności przez Zamawiającego, osoby uczestniczące w usłudze lub inne podmioty, przy czym Zamawiający dopuszcza jednokrotne wezwanie Wykonawcy do wdrożenia działań zapewniających zachowanie dostępności;
- 20% stawki jednostkowej brutto za nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia, przy czym przez nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający rozumie w szczególności 2-krotne nieuwzględnienie przez Wykonawcę uwag merytorycznych Zamawiającego do sposobu realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę;
- 10 % stawki jednostkowej brutto, za każdy dzień zwłoki powstały w związku z opóźnieniem w wykonaniu czynności przez Wykonawcę, w szczególności za nieterminową realizację usług, dostarczenie kompletu nieprawidłowo wypełnionych dokumentów potwierdzających wykonanie umowy;



9.7. Inne

9.7.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania ofertowego w przypadku i na każdym jego etapie (bez podania przyczyny) i nie wybrania żadnej oferty a także w przypadku:

- a) rozwiązania umowy o dofinansowanie,
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający ma przewidzianą na sfinansowanie tego zadania w budżecie projektu i nie ma możliwości zwiększenia tej kwoty,
- c) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie udzielenia zamówienia,
- d). uniemożliwienia realizacji zamówienia spowodowane siłą wyższą.

W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek z w/w sytuacji Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

9.7.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji w zakresie ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą punktację w kryteriach oceny ofert w przypadku, gdy zaoferowana w ofercie cena jest wyższa od ceny (wartości) zawartej lub wynikającej z budżetu projektu.

9.7.3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentacji potwierdzającej zrealizowanie wszystkich zadań - protokołów odbioru, na podstawie których zostaną zapłacone faktury.

10. Umowa

10.1. Zamawiający informuje, iż po wyborze najkorzystniejszej oferty z Wykonawcą zostanie zawarta umowa o udzielenie zamówienia.

10.2. Umowa nie stanowi załącznika do Zapytania Ofertowego. W umowie znajdą się wszystkie zapisy dotyczące spełniania kryteriów, na podstawie których Zamawiający dokonał oceny oferty Wykonawcy pod rygorem kar umownych – w szczególności kryterium gotowości, elastyczności i warunków płatności.

10.3. Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i ewentualnie miejscu podpisania (zawarcia) umowy, chyba że Zamawiający uzgodni z Wykonawcą elektroniczną formę zawarcia umowy.

10.4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, o ile nie istnieją podstawy do unieważnienia postępowania.

11. Istotne zmiany umowy

Zamawiający przewiduje w celu należytego wykonania umowy możliwość istotnej zmiany jej postanowień w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:

11.1 Termin lub zakres realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:



11.1.1. W przypadku zmiany terminów realizacji wynikających z umowy o dofinansowanie projektu uzgodnionych z Instytucją Pośredniczącą/Zarządzającą;

11.1.2. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, na jego uzasadniony wniosek, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona;

11.1.3. Zawieszenia prac przez Zamawiającego z powodu wystąpienia przyczyn technicznych lub organizacyjnych uniemożliwiających kontynuowanie wykonywania przedmiotu umowy, o czas zawieszenia. O zawieszeniu prac Zamawiający powiadomi Wykonawcę wskazując przyczynę zawieszenia;

11.1.4. Konieczności wprowadzenia zmian w przedmiocie umowy na skutek okoliczności, których Zamawiający nie mógł obiektywnie przewidzieć w chwili zawarcia umowy o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian;

11.1.5. W przypadku wystąpienia zmian w harmonogramie rzeczowo-finansowym Projektu, w szczególności w przypadku wystąpienia konieczności wydłużenia/przesunięcia terminów realizacji poszczególnych zadań i etapów, spowodowana obiektywnymi czynnikami, niezależnymi od Zamawiającego lub Wykonawcy, uniemożliwiającymi realizację zamówienia w pierwotnie określonych terminach, mającymi wpływ na jakość realizacji przedmiotu Umowy

11.1.6. W przypadku otrzymania decyzji Instytucji Pośredniczącej/Zarządzającej zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany.

11.2 Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:

11.2.1. Rezygnacji z części zadań, których wykonanie nie będzie konieczne lub będzie bezcelowe, w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – o wartość niewykonanych zadań;

11.2.2. Otrzymania decyzji Instytucji Pośredniczącej/Zarządzającej zawierającej zmiany zakresu zadań lub ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany;

11.2.3. Wprowadzeniu aktualizacji do budżetu Projektu,

11.2.4. Zmiany terminów płatności wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach uzasadnionych postępowaniem prac.

11.3 Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany Umowy w przypadku:

11.3.1. Zmiany w obowiązujących przepisach prawa, mającej wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożliwością realizacji przedmiotu umowy;

11.3.2. Powstania nadzwyczajnych okoliczności, będących „siłą wyższą” skutkujących niemożliwością realizacji przedmiotu umowy lub grożących rażąco stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy – jako siłę wyższą rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli którejkolwiek ze Stron umowy;

11.3.3. Powstania nadzwyczajnych okoliczności nie będących „siłą wyższą”, grożących rażąco stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy;



11.3.4. Otrzymania decyzji od Instytucji Pośredniczącej/Zarządzającej zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany;

11.4 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminów zjazdów szkoleniowych w przypadku, gdy będzie to podyktowane koniecznością dopasowania ich do potrzeb uczestników projektu lub problemów rekrutacyjnych.

12. Przesłanki odrzucenia oferty i unieważnienia postępowania

12.1. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeśli:

12.1.1. Oferta nie została podpisana.

12.1.2. Oferta została złożona po terminie składania ofert.

12.1.3. Oferta została złożona przez Wykonawcę:

12.1.3.1. niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub który nie potwierdził spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

12.1.3.2. który nie złożył w przewidzianym terminie wymaganych oświadczeń lub dokumentów, również na wezwanie Zamawiającego,

12.1.4. treść oferty jest niezgodna z treścią zapytania,

12.1.5. oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

12.1.6. oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia, po przeprowadzeniu procedury, o której mowa w Sekcji 3.2.2. pkt 21 Wytycznych.

12.1.7. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,

12.1.8. wykonawca zakwestionował poprawienie omyłki przez Zamawiającego,

12.1.9. wystąpiły inne przypadki wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym

12.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie.

13. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia wybranemu Wykonawcy, w okresie 2 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, zamówień uzupełniających w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej z Wykonawcą, o ile te zamówienia są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.

14. Osoba upoważniona do porozumiewania się z Wykonawcami

13.1 Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pan Jarosław Nieradka. Kontakt e-mail: j.nieradka@profiteogroup.pl.



13.2 Zamawiający informuje, iż do upływu terminu składania ofert porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami następuje wyłącznie za pośrednictwem BAZY KONKURENCYJNOŚCI.

13.3 Po upływie terminu składania ofert, z uwagi na brak odpowiednich funkcjonalności w bazie konkurencyjności, porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami będzie odbywało się za pośrednictwem poczty elektronicznej.

15. Załączniki do zapytania ofertowego

Formularz ofertowy wraz z załącznikami