



Wrocław, 18.02.2025 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **W ZAKRESIE PRZEPROWADZENIA SZKOLEŃ DLA UCZNIÓW/UCZENNIC**

**Numer postępowania: 2/FESL/0752/2025**

Dotyczy projektu pt. „**Fachowcy z Rudy Śląskiej**” nr FESL.10.23-IZ.01-0752/23 realizowanego w ramach Priorytetu 10 Fundusze Europejskie na transformację, Działania 10.23 Edukacja zawodowa w procesie sprawiedliwej transformacji regionu, programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji.

#### **1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Międzynarodowe Centrum  
Dokształcania Zawodowego Sp. z o.o.  
ul. Celulozowa 19A/6  
87-800 Wrocław

#### **2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Zamówienie dotyczy zorganizowania i przeprowadzenia szkoleń w ramach projektu pt. „**Fachowcy z Rudy Śląskiej**”. W zakres zamówienia wchodzi:

- ✓ Przeprowadzenie szkolenia pn. „CISCO poziom I”,
- ✓ Przeprowadzenie szkolenia pn. „CISCO poziom II”.

W skład zamówienia wchodzi ponadto:

- Koszt egzaminów,
- Koszt wydania certyfikatów/zaświadczeń w przypadku pozytywnie ukończonego szkolenia z zakresu „CISCO poziom I”, „CISCO poziom II”,
- Zapewnienie materiałów dla uczestników zgodnie ze specyfikacją w punktach: I.8 SOPZ, II.8 SOPZ,
- Spełnienie warunków technicznych określonych w punktach: I.9 SOPZ, II.9 SOPZ.

**Szczegółowy opis całości przedmiotu zamówienia zamieszczono w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.**

#### **3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Czas trwania zamówienia i termin realizacji został określony poniżej:

- ✓ Przeprowadzenie szkolenia pn. „CISCO poziom I” dla 70 uczniów/uczennic: **w okresie luty 2025 r. – marzec 2026 r.**
- ✓ Przeprowadzenie szkolenia pn. „CISCO poziom II” dla 70 uczniów/uczennic: **w okresie marzec 2025 r. – kwiecień 2026 r.**

Termin realizacji zamówienia jest zbieżny z harmonogramem określonym we wniosku o dofinansowanie. Termin realizacji musi być zgodny z terminem realizacji projektu pn. „**Fachowcy z Rudy Śląskiej**” i nie może przekroczyć 30.06.2026 r., chyba, że termin realizacji projektu ulegnie zmianie.



#### 4. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zespół Szkół nr 3 w Rudzie Śląskiej, ul. Alojzego Jankowskiego 2, 41-710 Ruda Śląska

#### 5. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENIA (CPV)

- 80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe
- 80210000-9 – Usługi edukacji technicznej i zawodowej na poziomie szkoły średniej
- 80310000-0 – Usługi edukacji młodzieży
- 80510000-2 – Usługi szkolenia specjalistycznego
- 80531200-7 – Usługi szkolenia technicznego
- 80530000-8 – Usługi szkolenia zawodowego

#### 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

##### 1) Uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaze, że:

- ✓ posiada wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych lub posiada jeden z wymienionych certyfikatów: Standard Usługi Szkoleniowo Rozwojowej PIFS SUS 2.0, ISO obejmujący szkolenia, Certyfikat VCC Akademia Edukacyjna, Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES).

##### 2) Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

- ✓ dysponował co najmniej jednym trenerem, który posiada Certyfikat CISCO CCNA.

**Zamawiający wymaga od Wykonawców wskazania w załączniku nr 4A i załączniku nr 4B imion i nazwisk osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych oraz dołączenia do oferty skanu posiadanych certyfikatów. Certyfikaty trenerów skierowanych do realizacji zamówienia muszą być aktualne do momentu zakończenia realizacji zamówienia, w przypadku wygaśnięcia certyfikatu w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostać skany aktualnych certyfikatów.**

#### 7. PROCES WALIDACJI

- a) Potwierdzenie uzyskania kompetencji musi zostać potwierdzone zgodnie z IV etapami opisanymi w Załączniku nr 2 do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027.
- b) Walidacja ma na celu sprawdzenie (uznanie) czego nauczył się uczeń, czy określone umiejętności zostały osiągnięte.
- c) Walidacja będzie opierać się na jasno zdefiniowanych zestawach efektów uczenia się, które będą wskazywać na konkretne umiejętności.
- d) Wszyscy uczniowie/uczennice mają możliwość przystąpienia do walidacji nabytych umiejętności/kompetencji.
- e) Po zakończeniu szkoleń informatycznych, będących przedmiotem postępowania, uczniowie przystąpią do egzaminu, którego pozytywne zdanie zakończy się wydaniem certyfikatu/zaświadczenia potwierdzającego uzyskanie przez uczniów kompetencji w obszarach, w których uczeń realizował szkolenie.
- f) Wykonawca zapewni egzaminatora, który przeprowadzi egzamin i wyda własnoręcznie podpisane certyfikaty/zaświadczenia uczniom, którzy uzyskają pozytywny wynik egzaminu. Dla osób, które nie ukończą egzaminu z wynikiem pozytywnym Wykonawca zapewni zaświadczenia o odbyciu szkolenia.
- g) Certyfikaty/Zaświadczenia potwierdzą uzyskanie kompetencji cyfrowych zgodnie ze standardami ramy DigComp i będą rozpoznawalne oraz uznawane w danym środowisku, sektorze lub branży. Certyfikaty/Zaświadczenia zawierać będą efekty kształcenia/program.



## 8. ZAKAZ KONFLIKTU INTERESÓW

1. Na podstawie art. 24 Dyrektywy 2014/24/UE oraz sekcji 3.2.2 pkt. 6 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Oferent nie może być powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym (zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 3).

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

## 9. KRYTERIA OCENY OFERTY (ocena max – 100 pkt.)

Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert oraz ustalił ich znaczenie:

| Kryterium                                                                | Znaczenie w % |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Cena                                                                     | 70 %          |
| Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia przez Wykonawcę | 30 %          |

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie podlegają odrzuceniu.

Liczba punktów przyznanych każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg poniższego wzoru:

$$L_p = L_c + L_{sz}$$

gdzie:

$L_p$  – łączna liczba punktów przyznanych ofercie

$L_c$  – liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium Cena

$L_{sz}$  – liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia przez Wykonawcę

Oferty podlegać będą ocenie w oparciu o niżej podane zasady przyznawania punktów. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt, z tym, że:

w kryterium Cena – maksymalnie 70 pkt,



w kryterium Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia przez Wykonawcę – maksymalnie 30 pkt.

Liczba punktów w każdym z kryteriów przyznana zostanie zgodnie z poniższymi zasadami:

**Cena** - Punkty w kryterium Cena zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$L_c = \frac{C_{min}}{C_b} \times 70 \text{ pkt}$$

gdzie:

$L_c$  - oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie za kryterium Cena

$C_{min}$  - oznacza Cenę brutto oferty, z oferty z najniższą ceną spośród ocenianych ofert

$C_b$  - oznacza Cenę brutto oferty z ocenianej oferty

Przy obliczaniu liczby punktów Zamawiający zaokrąglał będzie wyniki do dwóch miejsc po przecinku (z zastosowaniem reguł matematycznych).

**Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia przez Wykonawcę** - Punkty w kryterium Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia przez Wykonawcę zostaną przyznane na podstawie załączonego do oferty Wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia (załącznik nr 4A i 4B do Zapytania ofertowego).

Zamawiający oceniać będzie doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia w zakresie ilości przeszkolonych słuchaczy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

W celu dokonania oceny ofert w kryterium Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia przez Wykonawcę, Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z informacjami o posiadanych przez nich kwalifikacjach zawodowych oraz ilości przeszkolonych słuchaczy w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

W wykazie osób skierowanych do realizacji zadania wymienić należy podmiot, na rzecz którego wykonano szkolenie/szkolenia wraz z dowodami, określającymi czy te szkolenia zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, zawierające informacje o programie szkolenia, z których wynikać będzie, że wykonane usługi obejmowały zagadnienia podobne do objętych niniejszym zamówieniem oraz nazwisko i imię wykładowcy/trenera skierowanego do realizacji zamówienia, ilość słuchaczy, termin usługi, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

**Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia przez Wykonawcę** - punkty w kryterium zostaną przydzielone zgodnie z tabelą poniżej:

| Lp. | Oferta w tym kryterium otrzyma | gdy Wykonawca wykaże doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia oraz                           |                                                                                                               |
|-----|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                | Trener przeszkolił z zagadnień związanych z tematem<br><b>CISCO poziom I (Załącznik 4A)</b><br>w ilości: [i] | Trener przeszkolił z zagadnień związanych z tematem<br><b>CISCO poziom II (Załącznik 4B)</b><br>w ilości: [i] |
| 1   | 0 pkt                          | $i < 20$                                                                                                     | $i < 20$                                                                                                      |
| 2   | 15 pkt                         | $20 \leq i \leq 30$                                                                                          | $20 \leq i \leq 30$                                                                                           |
| 3   | 30 pkt                         | $i > 30$                                                                                                     | $i > 30$                                                                                                      |



Wykonawca otrzyma w kryterium **Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia:**

**0 punktów** – jeżeli w Załączniku Nr 4A lub w Załączniku Nr 4B wykaże mniej niż 20 przeszkolonych osób;

**15 punktów** – jeżeli w Załączniku Nr 4A i w Załączniku Nr 4B wykaże od 20 do 30 przeszkolonych osób;

**30 punktów** – jeżeli w Załączniku Nr 4A i w Załączniku Nr 4B wykaże więcej niż 30 przeszkolonych osób.

Zamawiający w kryterium Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia przez Wykonawcę w otrzymanych ofertach zastosuje średnią arytmetyczną do ilości przeszkolonych osób u każdego z oferentów.

Zamawiający wymaga dołączenia programów szkoleń w przypadku niezgodności tytułu przeprowadzonego szkolenia ze szkoleniem, które stanowi przedmiot zamówienia.

Trenerzy wskazani w Załącznikach nr 4A i 4B zostali skierowani do realizacji zamówienia, jednak nie są zobligowani wszyscy prowadzić szkoleń.

Jeżeli po terminie podpisania umowy jednostka szkoleniowa wskaże kolejną osobę skierowaną do realizacji zamówienia, musi wykazać iż osoba ta posiada wymagane w warunkach udziału w postępowaniu certyfikaty oraz osoba musi posiadać doświadczenie co najmniej równe średniemu doświadczeniu wszystkich wskazanych do realizacji zamówienia osób.

## 10. OFERTY CZĘŚCIOWE

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

## 11. WADIUM

Nie wymaga się złożenia wadium.

## 12. ZALICZKI

Nie przewiduje się udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## 13. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU

1) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021, z zastrzeżeniem pkt 2.

2) Wyjątkowo, możliwe jest odstąpienie od komunikacji określonej w pkt 1, jeżeli:

- a) charakter zamówienia wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są obsługiwane za pomocą BK2021, lub
- b) aplikacje do obsługi formatów plików, które nadają się do przygotowania ofert lub prac konkursowych, korzystają z formatów plików, których nie można obsługiwać za pomocą żadnych innych aplikacji otwarcie źródłowych lub ogólnie dostępnych, lub są one objęte licencją i nie mogą zostać udostępnione do pobierania lub zdalnego wykorzystania przez zamawiającego, lub
- c) zamawiający wymaga przedstawienia modelu fizycznego, modelu w skali lub próbki, których nie można przekazać za pośrednictwem BK2021, lub
- d) jest to niezbędne z uwagi na potrzebę ochrony informacji szczególnie wrażliwych, której nie można zagwarantować w sposób dostateczny przy użyciu BK2021.

Odstąpienie od komunikacji określonej w pkt 1 jest dopuszczalne w zakresie, w jakim nie jest możliwe dotrzymanie sposobu komunikacji w BK2021.

## 14. PYTANIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w Zapytaniu ofertowym oraz SOPZ (Załącznik nr 1).
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SOPZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie. Jeżeli



wniosek o wyjaśnienie treści SOPZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej BK2021.

3. Wniosek o wyjaśnienia należy złożyć za pomocą BK2021.

### 15. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć do dnia 26 lutego 2025 r. do godziny 16:00 (wiążąca jest data wpływu oferty w systemie BK2021): Ofertę należy: wysłać za pomocą strony internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

W przypadku zawieszenia działalności BK2021 potwierdzonego odpowiednim komunikatem w BK2021 ofertę należy: wysłać pocztą elektroniczną w formie skanu (w jednym dokumencie) na adres: [biuro@mcdz.com.pl](mailto:biuro@mcdz.com.pl).

### 16. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- A) Ofertę można złożyć wyłącznie na formularzu, którego wzór przedstawiono w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
- B) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- C) Oferta musi zawierać datę sporządzenia. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w postaci skanu dokumentu zawierającego własnoręczny podpis lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.
- D) Oferta oraz załączone do niej dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę oraz załączone do niej dokumenty podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. **Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.**
- E) Wykonawca składający ofertę w ramach postępowania musi przesłać komplet dokumentów, na który składa się:

1/ wypełnione przez Wnioskodawcę:

- a/ oferta
- b/ oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i/lub osobowych
- c/ wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
- d/ klauzula informacyjna
- e/ potwierdzenie wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych lub posiadania jednego z wymienionych certyfikatów: Standard Usługi Szkoleniowo Rozwojowej PIFS SUS 2.0, ISO obejmujący szkolenia, Certyfikat VCC Akademia Edukacyjna, Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES).

Niezłożenie wyżej wymienionych dokumentów przez oferenta spowoduje odrzucenie oferty.

2/aktualny KRS/Wpis do CEIDG (za zgodność z oryginałem lub wydruk komputerowy) lub inny, właściwy dokument rejestrowy,

F) Uzupelnieniu i korekcie nie podlegają dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

G) Zamawiający może poprawić w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Opisem Przedmiotu Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert.

H) Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów uzupełnień/dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.



## 17. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Dokonywanie zmian w umowie możliwe jest w sytuacji, gdy wprowadzane zmiany są nieistotne.
2. Dokonywanie zmian w umowie możliwe jest w przypadku zmian istotnych zgodnie z zapisami wzoru umowy- załącznika nr 5 do zapytania ofertowego w § 7 pkt. 3 oraz zgodnie z zapisami Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 Sekcja 3.2.4. Umowa w sprawie zamówienia.

## 18. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą ilość punktów jednakże warunki finansowane przekraczają kwoty założone we wniosku o dofinansowanie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
3. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. O dokonanych zmianach w treści zapytania ofertowego i ewentualnym wydłużeniu terminu składania ofert Zamawiający informuje Wykonawców poprzez umieszczenie informacji o zmianie ogłoszenia na stronie www Bazy Konkurencyjności wraz z opisem dokonanych zmian w treści zapytania.
4. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
5. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
6. Środki wydatkowane na szkolenia pochodzą, co najmniej w 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług oraz § 3 ust. 1 pkt. 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień.

## 19. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Podpisanie umowy na usługę szkoleniową któregośkolwiek ze szkoleń jest równoznaczne z podpisaniem umowy dotyczącej powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z załącznikiem nr 6 do zapytania ofertowego.

## 20. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o. jest podmiotem, który nie jest zobowiązany do stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

W związku z tym, że niniejsze zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, niniejsze postępowanie toczy się w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

## 21. MIEJSCE GDZIE OPUBLIKOWANO NINIEJSZE ZAPYTANIE OFERTOWE

- \* Baza konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- \* Strona internetowa Zamawiającego: <https://www.mcdz.com.pl/>



## 22. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 RODO\* Zamawiający informuje:

- a. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Międzynarodowym Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o., siedziba: 87-800 Włocławek, ul. Celulozowa 19A/6 jest prezes spółki.
- b. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Międzynarodowym Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o. we Włocławku – korespondencyjnie pisząc na adres e- mail: [iod@mcdz.com.pl](mailto:iod@mcdz.com.pl)
- c. Zbierane dane osobowe są przetwarzane zgodnie z RODO – w celu realizacji zadań określonych przepisami prawa i nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- d. Celem gromadzenia danych osobowych jest realizacja zadań wynikających z Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 tj. prowadzenie postępowań o udzielanie zamówień publicznych, podawanie danych ma charakter obligatoryjny.
- e. Obowiązujące przepisy prawa wskazują w jakich przypadkach konieczne jest podawanie danych osobowych. W pozostałych przypadkach podawanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.
- f. Dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie przez okres niezbędny do zrealizowania zadania wynikającego z Wytycznych wskazanych w pkt d oraz przez okres wskazany w przepisach o archiwizowaniu danych; po tym okresie dane osobowe mogą być usuwane – na podstawie przepisów prawa.
- g. Każda osoba, ma prawo do:
  - a) żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania,
  - b) prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych chyba że przepisy prawa sprzeciwiają się temu,
  - c) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli stwierdzi, że przetwarzanie w Międzynarodowym Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o. narusza przepisy prawa.

### Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Druk oferty.
3. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i/lub osobowych.
- 4A. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia- „CISCO poziom I”.
- 4B. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia - „CISCO poziom II”.
5. Wzór umowy
6. Wzór umowy na powierzenie przetwarzania danych osobowych.
7. Klauzula informacyjna.

**Anna Grabowska**  
**Prezes Zarządu**  
**Międzynarodowe Centrum**  
**Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o.**

---

\* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie