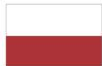


Opis przedmiotu zamówienia cz. II

I. System operacyjny

1. Interfejs użytkownika dostępny w języku polskim.
2. Możliwość tworzenia pulpitów wirtualnych, przenoszenia aplikacji pomiędzy pulpitemi i przełączanie się pomiędzy pulpitemi za pomocą skrótów klawiaturowych.
3. Wbudowana w system operacyjny przeglądarka Internetowa.
4. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu, tekstów, metadanych) dostępny z poziomów: menu, otwartego okna systemu operacyjnego.
5. System wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.
6. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, pomoc, komunikaty systemowe, menedżer plików.
7. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji w języku polskim.
8. Wbudowany system pomocy w języku polskim.
9. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących).
10. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu poprzez mechanizm zarządzany przez administratora Zamawiającego.
11. Możliwość dostarczania poprawek do systemu operacyjnego.
12. Możliwość sterowania czasem dostarczania nowych wersji systemu operacyjnego, w tym możliwość centralnego opóźniania dostarczania nowej wersji o minimum 3 miesiące.
13. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu.
14. Konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie.
15. Praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.
16. Możliwość automatycznej synchronizacji plików i folderów roboczych znajdujących się na serwerze plików z prywatnym urządzeniem, bez konieczności łączenia się z siecią VPN z poziomu folderu użytkownika.
17. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązywania problemu z komputerem.
18. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe.
19. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych.
20. Automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej.
21. Możliwość przywracania obrazu plików systemowych do uprzednio zapisanej postaci.
22. Możliwość przywracania systemu operacyjnego do stanu początkowego z pozostawieniem plików użytkownika.
23. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu).
24. Wbudowany mechanizm wirtualizacji.
25. Wbudowana możliwość zdalnego dostępu do systemu i pracy zdalnej z wykorzystaniem interfejsu graficznego.
26. Bezpłatne biuletyny bezpieczeństwa związane z działaniem systemu operacyjnego.
27. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych.
28. Zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.
29. Identyfikacja sieci komputerowych, do których jest podłączony system operacyjny.
30. Zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej i udostępnianiem plików.
31. Możliwość zdefiniowania zarządzanych aplikacji w taki sposób aby automatycznie szyfrowały pliki na poziomie systemu plików.
32. Blokowanie bezpośredniego kopiowania treści między aplikacjami zarządzanymi i niezarządzanymi.
33. Wbudowany system uwierzytelnienia dwuskładnikowego oparty o certyfikat lub klucz prywatny oraz PIN lub uwierzytelnienie biometryczne.
34. Wbudowany system szyfrowania dysku twardego ze wsparciem modułu TPM.
35. Możliwość tworzenia i przechowywania kopii zapasowych kluczy odzyskiwania do szyfrowania dysku w usługach katalogowych.
36. Możliwość tworzenia wirtualnych kart inteligentnych.

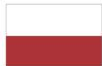


37. Wsparcie dla firmware UEFI i funkcji bezpiecznego rozruchu (Secure Boot)
38. Wsparcie dla IPSEC oparte na politykach.
39. Wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny.
40. Mechanizmy logowania w oparciu o:
 - a) login i hasło,
 - b) karty inteligentne i certyfikaty (smartcard),
 - c) wirtualne karty inteligentne i certyfikaty chronione poprzez moduł TPM.
41. Przystosowany do pracy w systemie domenowym obecnie zastosowanym u Zamawiającego opartym na Microsoft Windows Server 2016.
42. Przedmiot zamówienia ma zawierać oprogramowanie, które musi być fabrycznie nowe, nie używane, wolne od wad technicznych i prawnych;
43. Produkt jest dopuszczony do użytku w administracji publicznej (licencja dedykowana dla administracji publicznej);
44. Produkt nie generuje żadnych dodatkowych kosztów w czasie jego użytkowania (wyłączona możliwość ponoszenia przez Zamawiającego innych kosztów niż w kalkulowane w ceny podawane w formularzu oferty);
45. Licencja bez ograniczeń czasowych (bezterminowe).

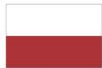
II. Oprogramowanie biurowe -bezterminowe.

Pełna wersja pakietu oprogramowania użytkowego o funkcjonalnościach:

1. Interfejs użytkownika:
 - a. pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika;
 - b. prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych;
2. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki:
 - a. posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu;
 - b. ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Załącznikiem 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2012, poz. 526);
3. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców;
4. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy);
5. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim;
6. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:
 - a. edytor tekstów;
 - b. arkusz kalkulacyjny;
 - c. narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji;
 - d. narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych;
 - e. narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami);
 - f. narzędzie do tworzenia notatek przy pomocy klawiatury lub notatek odręcznych na ekranie urządzenia typu tablet PC z mechanizmem OCR.
7. Edytor tekstów musi umożliwiać:
 - a. edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty; zapisywanie i otwieranie plików pdf;
 - b. wstawianie oraz formatowanie tabel;
 - c. wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych;
 - d. wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne);
 - e. automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków;
 - f. automatyczne tworzenie spisów treści;



- g. formatowanie nagłówków i stopek stron;
 - h. śledzenie i porównywanie zmian wprowadzonych przez użytkowników w dokumencie;
 - i. nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności;
 - j. określenie układu strony (pionowa/pozioma);
 - k. wydruk dokumentów;
 - l. wykonywanie korespondencji seryjnej, bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną;
 - m. prace na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003 lub Microsoft Word 2007 i 2010 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu;
 - n. zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzeniem modyfikacji;
 - o. wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi (kontrolki) umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa;
8. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:
- a. tworzenie raportów tabelarycznych;
 - b. tworzenie wykresów liniowych (wraz z linią trendu), słupkowych, kołowych;
 - c. tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu;
 - d. tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice);
 - e. obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych;
 - f. tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych;
 - g. wyszukiwanie i zmianę danych;
 - h. wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego;
 - i. nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie;
 - j. nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności;
 - k. formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem;
 - l. zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku;
 - m. zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003 oraz Microsoft Excel 2007 i 2010, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń;
 - n. zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzeniem modyfikacji.
9. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji multimedialnych musi umożliwiać:
- a. przygotowywanie prezentacji multimedialnych;
 - b. prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego;
 - c. drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek;
 - d. zapisanie jako prezentacji tylko do odczytu;
 - e. nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji;
 - f. opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera;
 - g. umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo;
 - h. umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego;
 - i. odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym;
 - j. możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów;
 - k. prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera;
 - l. pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007 i 2010.
10. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych musi umożliwiać:
- a. tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych;
 - b. tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów;



- c. edycję poszczególnych stron materiałów;
 - d. podział treści na kolumny;
 - e. umieszczanie elementów graficznych;
 - f. wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej;
 - g. płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji;
 - h. eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF;
 - i. wydruk publikacji;
 - j. możliwość przygotowywania materiałów do wydruku w standardzie CMYK.
11. Pomoc techniczna producenta oprogramowania świadczoną w języku polskim przez internet i przez telefon, w ofercie podać nr telefonu i link do pomocy.
12. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:
- a. pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego;
 - b. filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określenie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców;
 - c. tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną;
 - d. automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule;
 - e. tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy;
 - f. oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia;
 - g. zarządzanie kalendarzem;
 - h. udostępnianie kalendarza innym użytkownikom;
 - i. przeglądanie kalendarza innych użytkowników;
 - j. zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach;
 - k. zarządzanie listą zadań;
 - l. zlecanie zadań innym użytkownikom;
 - m. zarządzanie listą kontaktów;
 - n. udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom;
 - o. przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników;
 - p. możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom.
13. Przedmiot zamówienia ma zawierać oprogramowanie, które musi być fabrycznie nowe, nie używane, wolne od wad technicznych i prawnych;
14. Produkt jest dopuszczony do użytku w administracji publicznej (licencja dedykowana dla administracji publicznej);
15. Produkt nie generuje żadnych dodatkowych kosztów w czasie jego użytkowania (wyłączona możliwość ponoszenia przez Zamawiającego innych kosztów niż w kalkulowane w ceny podawane w formularzu oferty);
16. Licencja bez ograniczeń czasowych (bezterminowe).