



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

Projekt pn. „**Rodzina w komplecie**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

EFS.26.10.2025

**Projektowane postanowienia umowy
w postępowaniu na zatrudnienie logopedy w celu dokonania diagnozy
logopedycznej dla dzieci uczestników projektu pn. „Rodzina w komplecie”**

§ 1

Przedmiot umowy

1. W ramach realizacji projektu „Rodzina w komplecie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia diagnoz logopedycznych dla dzieci uczestników projektu „Rodzina w komplecie”.
2. Dokonanie diagnozy logopedycznej przewidziane jest dla ok. 37 dzieci w wieku do 18 roku, uczestników projektu w okresie od lutego 2025 r. do 30.06.2025 r., które będą skierowane do dalszej terapii logopedycznej.
3. Celem dokonania diagnozy logopedycznej jest zdiagnozowanie problemów narządu mowy i skierowanie do dalszej terapii logopedycznej dzieci wymagających wsparcia
4. Diagnozy logopedyczne będą prowadzone zgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę harmonogramem w siedzibie Wykonawcy.
5. Logopeda po przeprowadzonej diagnozie logopedycznej, przedstawi Zamawiającemu informację dotyczącą każdego zdiagnozowanego dziecka z ewentualnymi wskazaniem do dalszej terapii logopedycznej.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy przeprowadzenie diagnoz logopedycznych w celu zdiagnozowania problemów narządów mowy i skierowanie do dalszej terapii logopedycznej dzieci wymagających danego wsparcia.

§ 3

Organizacja i czas pracy

1. Logopeda osobiście wykona przedmiot umowy. W razie zdarzeń losowych nieobecności logopedy, Wykonawca musi zapewnić zastępstwo przy czym kandydat musi spełniać takie same warunki dotyczące kwalifikacji i doświadczenia zawodowego (zastępstwo podlega akceptacji Zamawiającego).
2. Spotkania będą odbywać się w Zgierzu, w godzinach i w siedzibie wskazanej przez Zamawiającego, zgodnie ze szczegółowym harmonogramem ustalonym wspólnie z Zamawiającym.

§ 4

Dokumentacja

1. Na potwierdzenie odbytych spotkań Wykonawca będzie prowadził na bieżąco w formie papierowej listę obecności dzieci będących pod opieką Wykonawcy, podpisaną przez rodziców, dziennik pracy, opinię/diagnozę dzieci, protokół odebrania realizacji umowy.
2. Wszelka dokumentacja powinna być prowadzona na papierze zawierającym stosowne logotypy i przechowywana przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Instytucja Pośrednicząca dokonała ostatniej płatności na rzecz Beneficjenta. Bieg okresu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostaje wstrzymany w przypadku wszczęcia postępowania prawnego albo na wniosek Komisji Europejskiej.

§ 5

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dokumentowania wykonania umowy zgodnie z zasadami określonymi § 6 ust. 3.
3. Wykonawca odpowiada osobiście za mienie Zamawiającego powierzone mu w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. Z chwilą rozwiązania umowy Wykonawca zobowiązany jest zwrócić powierzone mu mienie w stanie niepogorszonym lub zwrócić jego równowartość.
5. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za zawinione przez niego straty/szkody poniesione przez Zamawiającego i jest zobowiązany do ich wyrównania w całości. Wyrównanie straty/szkody powinno nastąpić w terminie 1 miesiąca od dnia jej zaistnienia.
6. Wykonawca nie jest upoważniony do przyjmowania żadnych należności i opłat od uczestników.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów wynikających z Ustawy o ochronie danych osobowych, przepisów p.poż. i bhp.

§ 6

Wynagrodzenia

1. Wykonawcy z tytułu wykonywania czynności wymienionych w § 1 niniejszej umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokościzł brutto za 1 diagnozę (słownie).
2. Maksymalne wynagrodzenie wykonawcy wynosi nie więcej niż,- zł brutto (słownie:) za cały okres obowiązywania umowy.

3. Podstawą rozliczenia są dokumenty określone w § 4 ust. 1 oraz protokół odebrania realizacji umowy, rachunek/faktura wystawiona po każdym zakończonym miesiącu pracy. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy stanowi iloczyn ceny za godzinę i liczby przepracowanych godzin zgodnie z przedstawioną dokumentacją. (Wzór listy obecności, protokołu odbioru realizacji umowy, rachunek rozliczający umowę udostępni Zamawiający).
4. Wykonawcy poza wynagrodzeniem opisanym w ust. 1 nie przysługują inne świadczenia z tytułu wykonania niniejszej umowy, w tym: zwrot kosztów dojazdu, wykorzystanych materiałów, czy sprzętu.
5. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania rachunku/faktury przez Zamawiającego za realizację zlecenia wraz z dokumentacją określoną w § 6 ust. 3.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w płatności wynikłe z przyczyny Wykonawcy, tj. nieprzekazania dokumentów wymienionych w § 6 ust. 3, do rozliczenia zlecenia oraz podpisanego rachunku.
7. Wykonawcy nie przysługują roszczenia związane z opóźnieniem wypłaty wynagrodzenia, które wynikają z opóźnień w przekazywaniu na rachunek Zamawiającego środków związanych z realizacją Projektu.
8. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

§ 7

Dane do rachunku/faktury

Rachunek/Faktura zakupu pomiędzy Stronami będzie wystawiana z następującymi danymi:
Nabywca:

Gmina Miasto Zgierz
pl. Jana Pawła II 16
95-100 Zgierz
NIP: 732-20-37-248

Odbiorca rachunku/faktury:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej im. bł. o Rafała Chylińskiego w Zgierzu
ul. Długa 56, 95-100 Zgierz

§ 8

Rozwiązanie umowy

1. W każdym czasie strony mogą rozwiązać umowę za porozumieniem stron.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku systematycznego lub rażącego nie wywiązania się przez drugą stronę z obowiązków określonych umową.
3. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem dwutygodniowego wypowiedzenia.

§ 9

Kary umowne

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2. oraz 25% w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zastrzeżenie kary umownej nie wyklucza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Zmiany w treści niniejszych warunków ogólnych umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieunormowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe w związku z wykonaniem umowy będą rozstrzygane przez rzeczowo właściwy Sąd dla miejsca siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

Integralną część umowy stanowi:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Oferta Wykonawcy

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Oświadczam, że

zapoznałem się z treścią Projektowanych postanowień umowy zawartą w paragrafach od nr 1 do nr 10 – akceptuję ją i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń.

Podpis

Wykonawcy.....