



Fundusze Europejskie
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pt. „Wdrożenie innowacji produktowej i biznesowej poprzez wykorzystanie procesu wzorniczego w Forner Sp. z o.o.” współfinansowany ze środków Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027, Priorytet 1 „Przedsiębiorczość i Innowacje” Działanie 1.4 Wzornictwo w MŚP

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/1.4/FEPW

I. ZAMAWIAJĄCY

„Forner” Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością

ul. Turystyczna 134D

20-258 Lublin

NIP 9462488615 REGON 060122340

Osoba do kontaktu:

Sebastian Bartkowiak

tel.: 609 178 194

e-mail: sebastian.bartkowiak@forner.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Prowadząc niniejsze postępowanie Zamawiający zapewnia zachowanie zasad uczciwej konkurencji oraz równego traktowania wykonawców, a także do działania w sposób przejrzysty i proporcjonalny z zachowaniem przepisów i zasad wynikających z wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Zamawiający zobowiązuje się do realizowania zamówienia w sposób zapewniający uzyskanie najlepszych efektów zamówienia, w tym efektów środowiskowych oraz gospodarczych w stosunku do poniesionych nakładów.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod CPV:

79421200-3 Usługi projektowe inne niż w zakresie robót budowlanych

85312320-8 Usługi doradztwa

Przedmiotem zamówienia są następujące usługi doradcze i projektowe:

1. Zaprojektowanie nowej linii produktów z kategorii blatów meblowych wytwarzanych w oparciu o materiały ekologiczne - 1kpl.
2. Stworzenie systemu identyfikacji wizualnej wraz z materiałami marketingowymi
3. Opracowanie strategii marketingowej dla działań firmy w obszarze nowej oferty produktowej 1szt.
4. Zaprojektowanie nazwy, znaku (LOGO) i Brand BOOK'a dla nowej marki produktowej 1kpl.
5. Opracowanie animacji mającej na celu przedstawienie charakterystyki nowego produktu 1kpl.
6. Zaprojektowanie materiałów wspierających sprzedaż nowego produktu 1kpl

7. Opracowanie modelowego procesu wzorniczego 1szt.

SPECYFIKACJA:

1. Zaprojektowanie nowej linii produktów z kategorii blatów meblowych wytwarzanych w oparciu o materiały ekologiczne - 1kpl.

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie blatów meblowych z autorską teksturą wykonywanych w technologii umożliwiającej stosowanie rdzenia pochodzącego z recyklingu, gdzie wierzchnią warstwę zamiast folii będzie zastępować impregnowany papier:

- zaprojektowanie wzoru użytkowego i designu nowej linii produktów z kategorii blatów meblowych wytwarzanych w oparciu o materiały ekologiczne.

POŻĄDANA CHARAKTERYSTYKA KOLEKCJI:

W ramach projektu wzorniczego kolekcji będą zaprojektowane następujące elementy:

- Min. trzy (3szt.) autorskie laminaty blatów, które powstaną wskutek wyboru jednego z tysiąca dekorów i zestawieniu go z dostępnymi strukturami potencjalnych dostawców laminatów CPL/HPL. Forner wybiera długość, szerokość oraz grubość życzonego laminatu.
- Min. trzy linie kolorystyczne w trzech odmiennych teksturach dla każdej z nich:
 - Pierwsza linia to kolory drewnopodobne i tutaj od 5 do 10 dekorów.
 - Druga linia to kamienie, piaskowce i marmury i również 5 do 10 dekorów.
 - Trzecia linia to unicolory i również 5 do 10 dekorów.
- Wierzchnia część blatów wykonana będzie w technice warstwowej impregnacji papieru (wykorzystanie cienkich laminatów CPL wykonanych z papierów zaimpregnowanych specjalną żywicą).
- Produkt finalny będzie odpowiadał normom dla powierzchni horyzontalnych.
- Rdzeń blatów wykonany z materiałów ekologicznych (płyta wiórowa wyprodukowana w 100% z recyklingu lub z materiałów o niskim wpływie na środowisko)
- Zróżnicowane wykończenia krawędzi blatów:
 - blat/panel blatowy z prostym standardowym wykończeniem o grubości od 18mm do 60mm
 - blat/panel blatowy z ukosowym wykończeniem pełnym 45stopni dla 18mm
 - blat/panel blatowy z ukosowym wykończeniem 45stopni + stopka 9mm (dla grubości 25mm)
- Poziom odporności i wytrzymałości wymagany do zastosowań horyzontalnych (blaty, stoły, lady)
- Opcja niezapalności dla zastosowania produktów w budynkach użyteczności publicznej
- Opcja z powłoką antybakteryjną do zastosowań szpitalnych.

ROZWIĄZANIA TECHNOLOGICZNE:

- Innowacyjne nakładanie kleju na laminat, która w 100% eliminuje zbieranie mikro-wiórków z krawędzi płyty wiórowej recyklingowej przez walce klejowe do „wargi klejowej”
- Innowacyjne wykończenie krawędzi nowych kolekcji blatów pod kątem 45 stopni lub 45 stopni + stopka 3-10mm, tym samym materiałem co góra blatu - produkt będzie sprawiał wrażenie bardzo cienkiego (3-10mm).
- Odporność na ścieranie wg EN-438-2.10 >lub = 350 (większe lub równe 350)

- Odporność na uderzenia wg EN-438-2.20 20N (20 niutonów)
- Odporność na zarysowania wg EN-438-2.25 klasa minimum 4.
- Odporność na sucha temperaturę 160st. C wg EN-438-2.16 klasa minimum 4
- Odporność na gotującą wodę 100st. C wg EN 438-2.18 klasa minimum 4
- Odporność na powstawanie plam wg EN-438.26 klasa minimum 5

WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRODUKTU:

- Ekologiczne i zrównoważone materiały: Błaty wykonane z materiałów odnawialnych, z recyklingu lub materiałów o niskim wpływie na środowisko.
- Trwałość: Błaty trwałe i wytrzymałe, aby sprostać codziennemu użytkowaniu i zminimalizować potrzebę ich wymiany.
- Estetyka: Błaty o atrakcyjnym designie, który przyciągnie świadomych ekologicznie konsumentów.
- Minimalizm: prostota formy, ograniczona paleta barw
- Personalizacja i unikatowość: możliwości dostosowania projektów do potrzeb klientów – od wyboru materiałów po kształty i kolory
- Łatwość w utrzymaniu: Błaty łatwe do czyszczenia i konserwacji, co dodatkowo wydłuży ich żywotność.
- Recykling na koniec cyklu życia: Produkt zaprojektowany tak, aby na koniec swojego życia mógł być zdemontowany i zrecyklingowany.

PROJEKTOWANIE OBEJMUJE:

- Ekoprojektowanie, które uwzględni wpływ produktu na środowisko na każdym etapie jego cyklu życia. Etapy, które trzeba uwzględnić przy ich wdrażaniu:
 - **Analiza potrzeb i określenie wymagań:** Na tym etapie projektant zbada potrzeby rynku, wytyczne regulacyjne oraz ogólne wymagania dotyczące blatów meblowych. Znajomość tych potrzeb i wymagań pozwoli na skonstruowanie blatów, które będą nie tylko praktyczne, ale również zgodne z zasadami ekoprojektowania.
 - **Projektowanie produktu:** na tym etapie projektant stworzy projekt blatu, uwzględniając jego funkcjonalność oraz wpływ na środowisko. Projekt uwzględni ponadczasowy design, który odpowiada długotrwałym trendom, a unika chwilowych mód, dzięki czemu wygląd blatu nie zestarzeje się szybko i będzie atrakcyjny i aktualny przez lata. Projektant zminimalizuje zużycie materiałów i energii w procesie produkcji.
 - **Wybór materiałów:** Projektant wybierze materiały, które są ekologiczne, odnawialne lub pochodzą z recyklingu.
 - **Produkcja:** Proces produkcji powinien być zaprojektowany tak, aby zminimalizować generowanie odpadów
 - **Dystrybucja:** Opakowania do transportu powinny zostać zaprojektowane tak, by były minimalne, a jednocześnie zapewniały odpowiednią ochronę produktu. Powinny być wykonane z materiałów, które są biodegradowalne, kompostowalne lub łatwe do recyklingu.
 - **Użytkowanie:** Projektant projektuje blat trwały i łatwy w utrzymaniu, co zminimalizuje potrzebę częstej wymiany i zmniejszy wpływ na środowisko. Projektant opracuje instrukcje dotyczące ekologicznych metod pielęgnacji.
- Zgodność z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Użytkownikami urządzeń mogą być osoby ze szczególnymi potrzebami dlatego wykonawca zastosuje zasadę uniwersalnego projektowania oraz

mechanizm racjonalnych usprawnień polegający na dostosowaniu do potrzeb osób niepełnosprawnych następujących elementów: zaprojektowanie blatów o różnych rozmiarach i wysokościach, zastosowanie materiałów przyjaznych dla osób z alergiami.

ZAKRES USŁUGI:

Etap 1: Brief projektowy - weryfikacja założeń projektowych;

Etap 2: Referencje, inspiracje

Etap 3: Dopracowanie wybranych koncepcji (projekt właściwy) - w postaci plików 3D, rysunków wymiarowych, opisu kolorystyki, materiałów i sposobu wykończenia;

Etap 4: Nadzór autorski nad wdrożeniem – w postaci sprawdzania zgodności wdrożenia z projektem właściwym i konsultacji.

USZCZEGÓŁOWIENIE:

W pierwszych dwóch etapach powinien wziąć udział odbiorca produktu, który w procesie projektowym jest kluczowy, natomiast w kolejnych etapach technolodzy, projektanci oraz zespół produkcyjny. Na tych etapach od generowania pomysłów i tworzenia ram tego pomysłu będą tworzone wymagania techniczne i procesowe (w produkcji oraz testowaniu). Jest to kluczowy element działania projektowego. Po ocenie prototypu nastąpi kolejne prototypowanie, aż parametry techniczne nowych produktów będą zadowalające. Po czym nastąpi etap testowania. To właśnie podczas etapu testowania sprawdzane będą parametry wytrzymałościowe.

2. Stworzenie systemu identyfikacji wizualnej wraz z materiałami marketingowymi

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie nowego logo oraz systemu identyfikacji wizualnej dla nowych produktów zgodnie z opracowaną strategią marketingową.

ELEMENTY WYMAGAJĄCE ZAPROJEKTOWANIA:

- Graficzny znak marki (logo)
- Kolory
- Typografia
- Grafiki i Wzory
- Ikony i Symbole
- Zdjęcia i Ilustracje
- Zastosowanie w Komunikacji cyfrowej
- Zastosowanie na Mediach Społecznościowych
- Szablony dla Materiałów wspierających sprzedaż
- Zastosowanie na Produktach
- Kierunki Twórcze

ZAKRES USŁUGI:

Etap 1: Opracowanie briefu projektowego (weryfikacja założeń projektowych);

Etap 2: Referencje, inspiracje – prezentacja wstępnych koncepcji

Etap 3: Dopracowanie wybranych koncepcji i opracowanie pełnego Brand Book'a w postaci Księgi Znaku wraz z plikami produkcyjnym/layoutami i opisem.

Elementy systemu identyfikacji wizualnej powinny być przygotowane co najmniej w wersji elektronicznej. Tekst informacji pisany prostym językiem: unikanie żargonów, skrótów i związków

frazologicznych, nie będą używane trudne wyrazy ani skróty zapożyczone z innego języka. W zdaniach stosowana będzie strona czynna zamiast biernej. Czcionka pozbawiona ozdobników w postaci szeryfów, tekst dzielony na akapity

3. Opracowanie strategii marketingowej dla działań firmy w obszarze nowej oferty produktowej 1szt.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie strategii marketingowej dla nowej grupy produktów Forner. Poprzez gruntowną analizę rynku, koncentrację na wartościach ekologicznych i innowacyjności, precyzyjną segmentację grup docelowych oraz rozbudowane kampanie edukacyjne, strategia zapewnić ma doskonałe dopasowanie oferty do potrzeb klientów, budując jednocześnie unikalny wizerunek marki.

ELEMENTY STRATEGII MARKETINGOWEJ:

- Analiza Sytuacyjna.
- Określenie Celów.
- Segmentacja i Grupy Docelowe.
- Wartości i Wizja Marki.
- Produkt i Innowacje.
- Dystrybucja i Punkty Dotarcia.
- Kampanie Marketingowe.
- Zaangażowanie Społeczności.
- Partnerstwa i Współpraca.
- Pomiar Wyników.
- Działania Kryzysowe i Adaptacja.
- Zrównoważony Rozwój.

ZAKRES USŁUGI:

Etap 1: Weryfikacja stanu wyjściowego i założeń strategicznych.

Etap 2: Wstępne koncepcje i konsultacje w obszarze między innymi analizy grup docelowych i poszczególnych elementów marki.

Etap 3: Dopracowanie wybranej koncepcji.

Etap 4: Przygotowanie wytycznych do wdrożenia.

Zastosowanie standardu informacyjno-promocyjnego i cyfrowego, zasady uniwersalnego projektowania (czytelna informacja): tekst spisany prostym językiem - łatwy do czytania; brak trudnych wyrazów, skrótów zapożyczonych z innego języka; dzielenie wyrazów – funkcja wyłączona; czcionka pozbawiona ozdobników; skróty branżowe - rozwinięcie przy pierwszym użyciu; przykłady; zdania krótkie – pozytywne, strona czynna zamiast biernej; rozmiar tekstu można powiększyć do 200%; kontrast tło / tekst.

4. Zaprojektowanie nazwy, znaku (LOGO) i Brand BOOK'a dla nowej marki produktowej 1kpl.

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie NAZWY, LOGO, KOLORYSTYKI, TYPOGRAFII, PIKTOGRAMÓW, REKLAMY

ELEMENTY WYMAGAJĄCE ZAPROJEKTOWANIA/UWZGLĘDNIENIA:

NAZWA

- unikatowa nazwa marki mogąca funkcjonować zarówno w przestrzeni off- jak i on-line
- możliwość zakupu przynajmniej jednej z domen: .pl , .eu, .com, .art

LOGO

- znak
- wersja podstawowa i uproszczona na siatce
- określenie pól ochronnych

KOLORYSTYKA

- zdefiniowanie kolorystyki podstawowej i uzupełniającej

TYPOGRAFIA

- zaprojektowanie wielkości logotypu i claimu
- fonty w publikacjach drukowanych
- fonty w publikacjach internetowych

PIKTOGRAMY

- ikony i piktogramy do zastosowań drukowanych i cyfrowych

REKLAMA

- key visual
- projekt reklamy prasowej
- projekt banerów internetowych
- billboard, plakat
- gadżety reklamowe
- metka produktowa
- wzornik materiałów
- ekspozytor
- ścianka wystawiennicza

ZAKRES USŁUGI:

Etap 1: Opracowanie briefu projektowego (weryfikacja założeń projektowych);

Etap 2: Referencje, inspiracje – prezentacja wstępnych koncepcji

Etap 3: Dopracowanie wybranych koncepcji i opracowanie pełnego Brand Book'a w postaci Księgi Znaków wraz z plikami produkcyjnym/layoutami i opisem.

Nazwa, logo dla nowej marki produktowej powinny zostać zaprojektowane z uwzględnieniem standardu informacyjno-promocyjnego i cyfrowego oraz zasady uniwersalnego projektowania (czytelna informacja) tzn.: tekst spisany prostym językiem - łatwy do czytania; brak trudnych wyrazów, skrótów zapożyczonych z innego języka; dzielenie wyrazów – funkcja wyłączona; czcionka pozbawiona ozdób; skróty branżowe - rozwinięcie przy pierwszym użyciu; przykłady; zdania krótkie – pozytywne, strona czynna zamiast biernej; rozmiar tekstu można powiększyć do 200%; kontrast tło / tekst.

5. *Opracowanie animacji mającej na celu przedstawienie charakterystyki nowego produktu 1kpl.*

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie animacji (2x po min. 30 sekund, materiał wrazeniowy, bez czołówki i tyłówki), której celem będzie przybliżenie charakterystyki i głównych zalet produktu jakim są ekologiczne blaty meblowe.

Wykonanie animacji obejmuje:

- Opracowanie koncepcji kreatywnych animacji;
- Przygotowanie scenariusza wraz ze storyboardem;
- Produkcję animacji w polskiej wersji językowej wraz z opcją dodania napisów w języku angielskim
- Postprodukcję animacji, w tym montaż, korekcję i udźwiękowienie animacji

Animacja powinna zostać przygotowana w formacie MP4 w rozdzielczości minimum Full HD (1920x1080 pikseli) lub wyższym w taki sposób, by umożliwiała kadrowanie do formatu pionowego bez utraty istotnych detali w zakresie merytoryki animacji.

Animacja powinna zostać opracowana z zastosowaniem standardu informacyjno-promocyjnego i cyfrowego oraz zasady uniwersalnego projektowania (czytelna informacja) tzn.: tekst spisany prostym językiem - łatwy do czytania; brak trudnych wyrazów, skrótów zapożyczonych z innego języka; dzielenie wyrazów – funkcja wyłączona; czcionka pozbawiona ozdobników; skróty branżowe - rozwinięcie przy pierwszym użyciu; przykłady; zdania krótkie – pozytywne, strona czynna zamiast biernej; rozmiar tekstu można powiększyć do 200%; kontrast tło / tekst.

6. Zaprojektowanie materiałów wspierających sprzedaż nowego produktu 1kpl

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie materiałów wspierających sprzedaż nowych produktów. Materiały te powinny pozwolić w jasny, czytelny i szybki sposób przedstawić nowe produkty oraz dopełnić komunikat firmy Forner o produkcie, czytelnie przedstawić jego pełne możliwości i wspomóc drogę rozwoju innowacji produktowej na rynku.

ELEMENTY WYMAGAJĄCE ZAPROJEKTOWANIA/UWZGLĘDNIENIA:

- **Packshotowe wizualizacje produktów:**
min. 9 szt. – min. w trzech wykończeniach / trzy różne ujęcia prezentujące najważniejsze cechy produktu w rozmiarze minimum 3000x3000 pikseli w formacie *.jpg oraz *.png /
- **Wizualizacje produktów w zaaranżowanej przestrzeni:**
9szt. – min. trzy aranżacje / dwa różne ujęcia oraz jedno zbliżenie prezentujące najważniejsze cechy produktu w rozmiarze minimum 6000x6000 pikseli w formacie *.jpg oraz *.png /
- **Slogany reklamowe i copywriting:**
-materiał wrazeniowy przedstawiający pełen zakres nowego produktu
-do wykorzystania w komunikacji marketingowej i folderze:
- **Folder produktów:**
prezentujący najważniejsze zalety nowej kolekcji ekologicznych blatów meblowych – min 8 str. A4

ZAKRES USŁUGI:

Etap 1: Reaserch – analiza konkurencji (oferowanych produktów, sposobu komunikowania i wyglądu materiałów marketingowych), analiza potrzeb grupy docelowej – oczekiwania;

Etap 2: Layout – 3 propozycje wyglądu poszczególnych materiałów;

Etap 3: Opracowanie projektu materiałów dla nowych produktów

Etap 4: Przygotowanie do druku – przygotowanie plików do druku, nadzór nad drukiem.

Materiały wspierające sprzedaż powinny zostać zaprojektowane z zastosowaniem standardu informacyjno-promocyjnego i cyfrowego oraz zasady uniwersalnego projektowania (czytelna informacja) tzn.: tekst spisany prostym językiem - łatwy do czytania; brak trudnych wyrazów,

skrótów zapożyczonych z innego języka; dzielenie wyrazów – funkcja wyłączona; czcionka pozbawiona ozdobników; skróty branżowe - rozwinięcie przy pierwszym użyciu; przykłady; zdania krótkie – pozytywne, strona czynna zamiast biernej; rozmiar tekstu można powiększyć do 200%; kontrast tło / tekst.

7. Opracowanie modelowego procesu wzorniczego

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie skodyfikowanego procesu wzorniczego, który umożliwi spójne i efektywne zarządzanie procesami wzorniczymi oraz skupienie się na aspektach związanych z ekoprojektowaniem.

ETAPY PROCESU WZORNICZEGO, KTÓRE POWINNY ZOSTAĆ ZAPROJEKTOWANE:

- Analiza i zrozumienie potrzeb i wymagań
- Generowanie koncepcji
- Selekcja i rozwój koncepcji
- Prototypowanie i testowanie
- Implementacja
- Wprowadzenie na rynek i komunikacja.

ZAKRES USŁUGI:

- Zapoznanie się z wynikami prac audytowych i aktualną sytuacją przedsiębiorstwa, ze szczególnym uwzględnieniem struktury organizacyjnej, zakresów kompetencji i odpowiedzialności oraz procesów komunikacji wewnętrznej.
- Przygotowanie procesu wdrożenia modelowego procesu wzorniczego:
 - a. wybór kluczowych aktorów procesu,
 - b. ustalenie szczegółowego zakresu warsztatów,
 - c. opracowanie harmonogramu,
- Warsztat dla kluczowych aktorów procesu z zakresu przyjętej w modelowym procesie wzorniczym metodyki działania (np. elementy Design Thinking, badań jakościowych w projektowaniu, Service Design czy innych).
- Przygotowanie materiałów dodatkowych wspomagających realizację procesu wzorniczego.

Dokument powinien zostać zaprojektowany z zastosowaniem standardu informacyjno-promocyjnego i cyfrowego oraz zasady uniwersalnego projektowania (czytelna informacja) tzn.: tekst spisany prostym językiem - łatwy do czytania; brak trudnych wyrazów, skrótów zapożyczonych z innego języka; dzielenie wyrazów – funkcja wyłączona; czcionka pozbawiona ozdobników; skróty branżowe - rozwinięcie przy pierwszym użyciu; przykłady; zdania krótkie – pozytywne, strona czynna zamiast biernej; rozmiar tekstu można powiększyć do 200%; kontrast tło / tekst.

INNE WYMAGANIA:

1. Usługa doradcza musi obejmować zasady ekoprojektowania na każdym etapie życia produktu.
2. Usługa musi być wykonana przez podmiot, który zapewnia zespół, w którego skład wchodzi co najmniej jeden projektant. Projektant powinien posiadać wykształcenie wyższe w zakresie projektowania (wzornictwo przemysłowe, architektura, architektura wnętrz oraz inne kierunki

projektowe w obszarze wzornictwa) i mieć doświadczenie w projektowaniu, to znaczy: mieć w swoim portfolio minimum 3 projekty dóbr wytwarzanych przemysłowo, jeżeli projekt dotyczy zaprojektowania oraz wdrożenia wyrobu lub minimum 3 projekty usług, jeżeli projekt dotyczy zaprojektowania oraz wdrożenia usługi.

3. Usługi doradcze będące przedmiotem zamówienia zaprojektowane zostaną zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Elementy systemu identyfikacji wizualnej i materiały marketingowe zaprojektowane zostaną zgodnie ze standardem informacyjno-promocyjnym i cyfrowym, zasadą uniwersalnego projektowania (czytelna informacja), m.in.: tekst spisany prostym językiem - łatwy do czytania; brak trudnych wyrazów, skrótów zapożyczonych z innego języka; dzielenie wyrazów – funkcja wyłączona; czcionka pozbawiona ozdobników; skróty branżowe - rozwinięcie przy pierwszym użyciu; przykłady; zdania krótkie – pozytywne, strona czynna zamiast biernej; rozmiar tekstu można powiększyć do 200%; kontrast tło / tekst.
4. W celu dokonania szczegółowej wyceny zgodnie z zapytaniem objętym niniejszym postępowaniem ofertowym, Oferent powinien zapoznać się z:
 - dokumentem pn. **FORNER STRATEGIA WZORNICZA raport z audytu wzorniczego**. Dokument zostanie przesłany Oferentowi pocztą elektroniczną po przesłaniu na adres email: sebastian.bartkowiak@forner.pl podpisanej Umowy o zachowaniu poufności (*załącznik nr 7 do zapytania ofertowego*).
 - <https://www.forner.pl/>
 - www.youtube.com/@forner
 - <https://www.instagram.com/forner.pl/>
 - https://pl.pinterest.com/forner_cleaf/
 - <https://www.facebook.com/FornerItalianDesign>
5. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych, razem z wyłącznym prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania materiałami powstałymi w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z dniem przyjęcia przedmiotu zamówienia (podpisania protokołu odbioru przez obie strony) przez Zamawiającego.

IV. TERMIN REALIZACJI USŁUG

1. Zamówienie musi zostać zrealizowane do **12 miesięcy od daty podpisania umowy**
2. Termin związania ofertą: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu mogą brać udział Oferenci, którzy łącznie spełniają następujące warunki:
 - 1.1. **Nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym oraz nie są powiązani z Rosją**

Zamawiający uzna, że powyższy warunek został spełniony, jeżeli Oferent złoży:

- a) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych oraz o braku powiązań z Rosją (*Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego*). W przypadku składania oferty wspólnej, każdy z Oferentów składa własne oświadczenie o braku powiązania;

1.2. Dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia

Zamawiający uzna, że powyższy warunek został spełniony, jeżeli Oferent złoży:

- a) Oświadczenie, że dysponuje osobami zdolnymi do prawidłowej realizacji zamówienia (*Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego*).
- b) Dokumenty potwierdzające, że w skład zespołu Oferenta wchodzi co najmniej jeden projektant tj. osoba:
 - i. posiadająca wykształcenie wyższe w zakresie projektowania (wzornictwo przemysłowe, architektura, architektura wnętrz oraz inne kierunki projektowe w obszarze wzornictwa) (Wymagane załączniki: *dyplom*)
 - ii. mająca doświadczenie w projektowaniu, to znaczy mająca w swoim portfolio minimum 3 projekty dóbr (w tym min. dwie z branży meblarskiej wytwarzanych przemysłowo (Wymagane załączniki: *referencje potwierdzające zaprojektowane produkty, w tym min. dwie z branży meblarskiej*)
 - iii. mająca doświadczenie we wdrożeniu wyrobów w ciągu ostatnich 3 lat to znaczy mająca w swoim portfolio minimum 3 wdrożenia dóbr na rynek (w tym min. dwie z branży meblarskiej wytwarzanych przemysłowo (Wymagane załączniki: *portfolio, referencje potwierdzające wdrożone produkty na rynek, w tym min. dwa z branży meblarskiej*)
- c) Dokumenty potwierdzające, że w skład zespołu Oferenta wchodzi co najmniej jeden Project Manager posiadający w ciągu ostatnich 3 latach doświadczenie w realizacji co najmniej trzech usług projektowanych polegających na kierowaniu projektami wzorniczymi, w tym dwa z branży meblarskiej (Wymagane załączniki: *referencje potwierdzające wykonanie usług*)
- d) Dokumenty potwierdzające, że w skład zespołu Oferenta wchodzi co najmniej jeden ekspert ds. marketingu, tj. osoba:
 - i. posiadająca wykształcenie wyższe (minimum tytuł magistra) na kierunku marketing lub kierunku podobnym (Wymagane załączniki: *dyplom*)
 - ii. posiadająca doświadczenie w opracowaniu co najmniej trzech strategii marketingowych, w tym min. jednej z branży meblarskiej - w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert (Wymagane załączniki: *referencje potwierdzające wykonanie usług*)

1.3. Posiadają doświadczenie w realizacji podobnych usług

Zamawiający uzna, że powyższy warunek został spełniony, jeżeli Oferent wykaże zrealizowanie min. 3 usług w zakresie opracowania projektu wzorniczego produktu lub produktów - w tym minimum dwie z branży meblarskiej w okresie 3 lat poprzedzających złożenie oferty, a jeżeli podmiot istnieje krócej niż 3 lata, to w okresie od jego powstania – na wzorze stanowiącym

- a) *Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy*
- b) *Załączniki wskazane w pkt. 1.2 powyżej.*

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Oferenta o przekazanie dodatkowych informacji/dokumentów potwierdzających należyte wykonanie wykazywanych usług. Zamawiający może zweryfikować podane przez Oferenta informacje również w bezpośrednim kontakcie z podmiotami, na rzecz których usługi były świadczone.

Oferenci, którzy wspólnie składają ofertę (co Zamawiający dopuszcza na zasadzie odpowiedniego zastosowania art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych) mogą łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, określone w ust. 1.2 oraz i 1.3.

1.4. Znajdują się w sytuacji finansowej pozwalającej na prawidłową realizację zamówienia

Zamawiający uzna, że powyższy warunek został spełniony, jeżeli Oferent złoży:

- a) oświadczenie, że znajduje się w sytuacji finansowej pozwalającej na prawidłową realizację zamówienia, w szczególności nie zostało wobec niego wszczęte postępowanie upadłościowe, likwidacyjne lub restrukturyzacyjne **Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy**
- b) **zaświadczenie z Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat należności podatkowych wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- c) **zaświadczenie z ZUS lub KRUS** potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że: Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat należności dotyczących składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- d) **kopię polisy OC** potwierdzającej posiadanie przez Oferenta ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wraz **z dowodem jej opłacenia**.

1.5. Przed upływem terminu składania ofert wpłacą wadium w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)

- a) wadium może być wniesione w pieniądzu, przelewem na konto Zamawiającego nr **PL 79 1050 1953 1000 0091 3934 4957** tytułem: „**Wadium**”.
- b) o uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w terminie decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu przewidzianego na wniesienie wadium.
- c) wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- d) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Oferentom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej (z wyjątkiem Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza) lub unieważnieniu postępowania
- e) Oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wadium zwraca się niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
- f) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Oferenta, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- g) Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - i. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;

- ii. zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
2. Spełnienie ww. warunków Zamawiający oceni według formuły: „spełnia/nie spełnia” na podstawie oświadczenia Oferenta i informacji zawartych w dokumentacji ofertowej.
3. Oferta Wykonawcy, który nie spełni powyższych wymagań Zapytania ofertowego zostanie odrzucona. Pozostałe przesłanki odrzucenia oferty i wykluczenia Wykonawcy zostały wskazane w pkt IX zapytania ofertowego.
4. W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, Zamawiający dokonuje oceny, czy którykolwiek z członków konsorcjum spełnia wymagania określone w zapytaniu ofertowym, uwzględnia uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny oraz sytuację ekonomiczną i finansową członków konsorcjum. W związku z powyższym, wraz z ofertą członkowie konsorcjum mogą złożyć jeden komplet dokumentów.

VI. WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty nie spełniające warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w części V zapytania ofertowego.
2. Z udziału w postępowaniu wykluczone są również podmioty powiązane kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego, lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy a Oferentem, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa),
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
3. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty, w stosunku do których zachodzą okoliczności opisane:
 - w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
4. Zamawiający uzna, że nie zachodzą przesłanki do wykluczenia Oferenta z udziału w postępowaniu, jeżeli Oferent złoży oświadczenia i dokumenty, o których mowa w części VI

zapytania ofertowego, oraz dodatkowo złoży oświadczenie, że nie jest powiązany kapitałowo ani osobowo z Zamawiającym i nie zachodzą w stosunku do Oferenta okoliczności opisane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ani okoliczności opisane w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

5. Oferty złożone przez podmioty podlegające wykluczeniu z udziału w postępowaniu zostaną odrzucone.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - 1) Formularz ofertowy, wypełniony i podpisany przez Oferenta– wzór formularza stanowi **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego;
 - 2) Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do prawidłowej realizacji zamówienia - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego** (w przypadku składania oferty wspólnej, wszyscy Oferenci mogą złożyć wspólne oświadczenie);
 - 3) Dokumenty potwierdzające, że w skład zespołu Oferenta wchodzi co najmniej jeden projektant tj. osoba:
 - i. posiadająca wykształcenie wyższe w zakresie projektowania (wzornictwo przemysłowe, architektura, architektura wnętrz oraz inne kierunki projektowe w obszarze wzornictwa) (Wymagane załączniki: **dyplom**)
 - ii. mająca doświadczenie w projektowaniu, to znaczy mająca w swoim portfolio minimum 3 projekty dóbr (w tym min. dwie z branży meblarskiej wytwarzanych przemysłowo (wymagane załączniki: **referencje potwierdzające zaprojektowane produkty, w tym min. dwie z branży meblarskiej**)
 - iii. mająca doświadczenie we wdrożeniu wyrobów w ciągu ostatnich 3 lat to znaczy mająca w swoim portfolio minimum 3 wdrożenia dóbr na rynek (w tym min. dwie z branży meblarskiej wytwarzanych przemysłowo (wymagane załączniki: **portfolio, referencje potwierdzające wdrożone produkty na rynek, w tym min. dwa z branży meblarskiej**)
 - 4) Dokumenty potwierdzające, że w skład zespołu Oferenta wchodzi co najmniej jeden Project Manager posiadający w ciągu ostatnich 3 latach doświadczenie w realizacji co najmniej trzech usług projektowanych polegających na kierowaniu projektami wzorniczymi, w tym dwa z branży meblarskiej (wymagane załączniki: **referencje potwierdzające wykonanie usług**)
 - 5) Dokumenty potwierdzające, że w skład zespołu Oferenta wchodzi co najmniej jeden ekspert ds. marketingu, tj. osoba:
 - i. posiadająca wykształcenie wyższe (minimum tytuł magistra) na kierunku marketing lub kierunku podobnym (wymagane załączniki: **dyplom**)
 - ii. posiadająca doświadczenie w opracowaniu co najmniej trzech strategii marketingowych, w tym min. jednej z branży meblarskiej - w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert (wymagane załączniki: **referencje potwierdzające wykonanie usług**)
 - 6) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych oraz o braku powiązań z Rosją (**Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**). W przypadku składania oferty wspólnej, każdy z Oferentów składa własne oświadczenie o braku powiązania;
 - 7) **zaświadczenie z Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania

- ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat należności podatkowych wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 8) **zaświadczenie z ZUS lub KRUS** potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że: Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat należności dotyczących składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
 - 9) **kopię polisy OC** potwierdzającej posiadanie przez Oferenta ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wraz **z dowodem jej opłacenia**.
 - 10) **Potwierdzenie wpłaty wadium**
2. Oferta powinna być kompletna, sporządzona w jednym egzemplarzu, formie pisemnej, w języku polskim, czytelnie i zgodnie z treścią zapytania ofertowego. Wszystkie załączone do oferty dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim.
 3. Oferent może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Oferenta.
 4. Przed upływem terminu składania ofert Oferent może wycofać złożoną ofertę.
 5. Oferta musi zawierać kalkulację ceny zgodnie z poniższymi wymogami:
 - a) cena ma charakter ryczałtowy, tzn. obejmuje całość wynagrodzenia Oferenta i nie ulega zmianom przez cały czas trwania umowy,
 - b) należy wskazać cenę netto i brutto zamówienia,
 - c) cenę należy podać w złotych polskich. Wartości wyrażone w innej walucie zostaną przeliczone na złote polskie z zaokrągleniem do 2 miejsc po przecinku według średniego kursu NBP danej waluty z dnia wyboru ofert.
 6. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Oferenta z pytaniem/prośbą o wyjaśnienie treści złożonej oferty, o ile nie będzie to naruszać zasad uczciwej konkurencji. Oferent ma obowiązek udzielić odpowiedzi/wyjaśnienia na pytanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, który będzie nie krótszy niż 2 dni robocze, licząc od dnia następnego po dniu wysłania pytania/prośby o wyjaśnienie. Pytania do Oferentów są przysyłane drogą mailową na adres wskazany w formularzu ofertowym. Oferent ma obowiązek zapewnić prawidłowo działającą skrzynkę poczty elektronicznej na potrzeby kontaktu z Zamawiającym. Zamawiający ma prawo odstąpić od wzywania Oferentów do wyjaśnień w każdym przypadku; w szczególności Zamawiający nie wzywa Oferentów do wyjaśnień, jeżeli oferty z innych przyczyn podlegają odrzuceniu.
 7. Zamawiający ma prawo wezwać Oferenta do uzupełnienia brakujących lub nieprawidłowo złożonych oświadczeń, wyznaczając termin na uzupełnienie nie krótszy niż 2 dni robocze, licząc od dnia następnego po dniu wysłania wezwania. Wezwania są przysyłane drogą mailową na adres wskazany w formularzu ofertowym. Oferent ma obowiązek zapewnić prawidłowo działającą skrzynkę poczty elektronicznej na potrzeby kontaktu z Zamawiającym. Brak uzupełnienia oświadczeń lub innych dokumentów w wyznaczonym terminie spowoduje odrzucenie oferty. Zamawiający ma prawo odstąpić od wzywania

Oferentów do uzupełnień w każdym przypadku; w szczególności Zamawiający nie wzywa Oferentów do uzupełnień, jeżeli oferty z innych przyczyn podlegają odrzuceniu.

8. Zamawiający odrzuci oferty niezgodne z Zapytaniem Ofertowym, chyba że niezgodność ta ma charakter wyłącznie formalny i nie rodzi wątpliwości w zakresie merytorycznej poprawności oferty.
9. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Termin składania ofert: do dnia **24 lutego 2025 r.**
2. Ofertę należy złożyć **wyłącznie** poprzez Bazę Konkurencyjności (BK2021) <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>) wpisując odpowiednio kwotę łączną oferty i załączając wymagane dokumenty.
3. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji (w tym pytania / odpowiedzi) między Zamawiającym a Oferentem oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021.
4. Wyjątkowo, możliwe jest odstępnie od komunikacji określonej w pkt 3, jeżeli:
 - a) charakter zamówienia wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są obsługiwane za pomocą BK2021, lub
 - b) aplikacje do obsługi formatów plików, które nadają się do przygotowania ofert lub prac konkursowych, korzystają z formatów plików, których nie można obsługiwać za pomocą żadnych innych aplikacji otwarto źródłowych lub ogólnie dostępnych, lub są one objęte licencją i nie mogą zostać udostępnione do pobierania lub zdalnego wykorzystania przez zamawiającego, lub
 - c) zamawiający wymaga przedstawienia modelu fizycznego, modelu w skali lub próbki, których nie można przekazać za pośrednictwem BK2021, lub
 - c) jest to niezbędne z uwagi na potrzebę ochrony informacji szczególnie wrażliwych, której nie można zagwarantować w sposób dostateczny przy użyciu BK2021.
5. Odstąpienie od komunikacji określonej w pkt 3 jest dopuszczalne w zakresie, w jakim nie jest możliwe dotrzymanie sposobu komunikacji w BK2021. Wówczas korespondencja odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej (adres e-mail oferenta podany w złożonej ofercie oraz adres e-mail zamawiającego podany w pkt. I Zapytania ofertowego).
6. O zachowaniu w/w terminów decyduje data wpływu do Zamawiającego przesyłki pocztowej lub data dostarczenia osobiście. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI

1. W przypadku wątpliwości co do treści zapytania ofertowego Oferenci mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie wątpliwych kwestii, jak również doprecyzowanie użytych sformułowań. Pytania/wnioski o wyjaśnienia można przysyłać wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.

2. Pytania/wnioski o wyjaśnienia należy przysyłać nie później niż 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert. Pytania/wnioski o wyjaśnienia przesłane po wyznaczonym terminie mogą być pozostawione bez odpowiedzi.
3. Zamawiający udziela odpowiedzi/wyjaśnień wyłącznie w ten sposób, że otrzymane od Oferentów pytania wraz z odpowiedziami/wyjaśnieniami publikuje na stronie zapytania ofertowego w serwisie Baza Konkurencyjności. Zamawiający nie udziela odpowiedzi/wyjaśnień drogą telefoniczną czy mailową.
4. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Oferenta z pytaniem/prośbą o wyjaśnienie treści złożonej oferty, o ile nie będzie to naruszać zasad uczciwej konkurencji. Oferent ma obowiązek udzielić odpowiedzi/wyjaśnienia na pytanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, który będzie nie krótszy niż 2 dni robocze, licząc od dnia następnego po dniu wysłania pytania/prośby o wyjaśnienie. Pytania do Oferentów są przysyłane drogą mailową na adres wskazany w formularzu ofertowym. Oferent ma obowiązek zapewnić prawidłowo działającą skrzynkę poczty elektronicznej na potrzeby kontaktu z Zamawiającym. Zamawiający ma prawo odstąpić od wzywania Oferentów do wyjaśnień w każdym przypadku; w szczególności Zamawiający nie wzywa Oferentów do wyjaśnień, jeżeli oferty z innych przyczyn podlegają odrzuceniu.

X. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oceny ofert będzie dokonywał Zamawiający. Zamawiający może żądać udzielania przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta.
2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego;
 - b. zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - c. zostaną złożone w terminie.
3. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Cena netto za realizację całości zamówienia: waga 90%
Ilość spotkań konsultacyjnych: waga: 10%

4. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:

1) Punkty w kryterium „Cena netto za realizację całości zamówienia” zostaną obliczone wg poniższego wzoru:

$$\frac{\text{Cena netto oferty najtańszej}}{\text{Cena netto oferty badanej}} \times 90 = \text{_____ pkt}$$

Końcowy wynik powyższego działania będzie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

2) Punkty w kryterium „Ilość spotkań konsultacyjnych” zostaną przyznane zgodnie z punktacją w tabeli poniżej:

Wg punktacji:

Ilość spotkań konsultacyjnych	pkt.
6 spotkań konsultacyjnych Zamawiający / Wykonawca (1 spotkanie: 2 godziny zegarowe)	10
5 spotkań konsultacyjnych Zamawiający / Wykonawca (1 spotkanie: 2 godziny zegarowe)	5
4 spotkania konsultacyjne Zamawiający / Wykonawca (1 spotkanie: 2 godziny zegarowe)	3
3 spotkania konsultacyjne Zamawiający / Wykonawca (1 spotkanie: 2 godziny zegarowych)	0

Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy odbycia minimum 3 spotkań konsultacyjnych Zamawiający / Wykonawca (1 spotkanie: 2 godziny zegarowe) w formie wideokonferencji bądź w siedzibie Zamawiającego. W celu realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający planuje maksimum 6 spotkań konsultacyjnych Zamawiający / Wykonawca (1 spotkanie: 2 godziny zegarowe) w formie wideokonferencji bądź w siedzibie Zamawiającego.

5. Maksymalna, możliwa do uzyskania ilość punktów wynosi 100. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która otrzyma największą łączną sumę punktów. W przypadku równej ilości punktów - decydować będzie niższa cena. Spełnianie ww. kryteriów oceny dokonywane jest zgodnie z informacjami przedstawionymi w Ofercie (wypełnionej zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego). Z Oferentem, który, spełni wszystkie kryteria oraz uzyska największą liczbę punktów podpisana zostanie umowa.
6. Jeżeli zaoferowana przez Oferenta cena będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. będzie się różnić o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od oferenta złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z oferentem i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

XI. WARUNKI ZMIANY ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ UMOWY Z WYKONAWCĄ

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie i sytuacjach:
 - a) zmiany wynikające ze zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego w zakresie mającym wpływ na realizację umowy (w szczególności zmiany stawek podatku VAT lub akcyzy);

- b) przedłużenie terminu realizacji umowy wraz ze wszystkimi konsekwencjami występującymi w związku z przedłużeniem tego terminu;
 - c) zmiana sposobu realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w tym wynikających z decyzji instytucji finansującej realizację projektu, w ramach którego udzielane jest zamówienie, zobowiązującej Zamawiającego do wprowadzenia zmian w projekcie skutkujących koniecznością zmian w umowie z Wykonawcą;
 - d) zmiana warunków płatności na rzecz Wykonawcy;
 - e) zmiany opisane w sekcji 3.2.4 pkt 4 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
2. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiany umowy wprowadzane będą w formie aneksu podpisanego przez obie strony, a możliwość ich wprowadzenia uzależniona jest od akceptacji przez Zamawiającego.

XII. DODATKOWE WARUNKI

1. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego dokumentu a treścią widniejącą w poszczególnych rubrykach Bazy Konkurencyjności pierwszeństwo ma treść niniejszego dokumentu (a jeżeli ulegał aktualizacji – najnowszej jego wersji). W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego dokumentu a treścią innych dokumentów wchodzących w skład Zapytania ofertowego pierwszeństwo ma treść niniejszego dokumentu (a jeżeli ulegał aktualizacji – najnowszej jego wersji).
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana w miejscu publikacji zapytania. Ilekroć w treści ogłoszenia w Bazie Konkurencyjności znajduje się odwołanie do dokumentu zamieszczonego w sekcji „Załączniki”, a dokument ten podlegał modyfikacjom, należy rozumieć, że odwołanie dotyczy każdorazowo zmodyfikowanej (najnowszej) wersji dokumentu.
3. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofertach.
4. Aktualna treść zapytania ofertowego to treść zapytania wraz z ewentualnymi zmianami, uzupełnieniami oraz odpowiedziami/wyjaśnieniami udzielonymi na pytania Oferentów. Oferenci są zobowiązani do aktywnego śledzenia ewentualnych zmian, uzupełnień lub wyjaśnień publikowanych przez Zamawiającego.
5. Wybór oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia przez Zamawiającego zobowiązania do zawarcia umowy z Wykonawcą.
6. Wybrany Oferent zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy telefonicznie lub mailowo.
7. W przypadku nieprzystąpienia do zawarcia umowy przez Oferenta, który złożył najkorzystniejszą Ofertę, Zamawiający ma prawo do zawarcia umowy z Oferentem, którego oferta uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów, bez przeprowadzania ponownego postępowania ofertowego.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy z Wykonawcą w przypadku, gdy poweźmie informację, że instytucja udzielająca dofinansowania odstąpiła od zawarcia z Zamawiającym umowy o dofinansowanie projektu, w ramach którego udzielane jest zamówienie.
9. Zamawiający ma prawo poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.
10. Jeżeli Oferent przedstawia w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, winien jednoznacznie wskazać, które sekcje oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawniane podmiotom trzecim.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Oferentów przedstawienia dokumentów potwierdzających prawdziwość złożonych oświadczeń i informacji zawartych w dokumentacji ofertowej.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia Wykonawcy zamówienia uzupełniającego (zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia podstawowego) w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia podstawowego określonej w umowie zawartej z Wykonawcą.
13. Zamawiający zastrzega, że:
 - ma prawo nie dokonać wyboru żadnej ze złożonych ofert;
 - ma prawo unieważnić postępowanie ofertowe w dowolnym terminie bez podania przyczyny lub uprzedniego poinformowania Oferentów;
 - ma prawo zmienić lub uzupełnić dokumenty wchodzące w skład zapytania ofertowego, które staną się jego integralną częścią;
 - może przedłużyć termin składania ofert,przy czym z powyższych tytułów nie przysługują Oferentowi w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia.
14. Zamawiający dopuszcza płatności zaliczkowe na rzecz wybranego Oferenta.

XIII. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

7. Zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (dalej zwane „RODO”), działając w imieniu **„Forner” Sp. z o.o.** z siedzibą w Lublinie przy ul. **Turystycznej 134D**, informuję, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
„Forner” Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością
ul. Turystyczna 134D
20-258 Lublin
NIP 9462488615 REGON 060122340
 - a ponadto, że:
 - d) dane osobowe przetwarzane są w celu zawarcia/wykonywania umowy oraz umożliwienia i utrzymywania kontaktu z Wykonawcą, z którym **„Forner” Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością** zamierza zawrzeć umowę.

1. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest zawarcie/wykonywanie umowy oraz prawnie uzasadniony interes Administratora – umożliwienie i utrzymywanie kontaktu z Wykonawcą (art. 6 ust. 1 lit. b) i f) RODO).
2. Przetwarzamy następujące dane osobowe: imię, nazwisko, adres e-mail, nr telefonu, nr IP.
3. Dane osobowe przetwarzane są do czasu przedawnienia roszczeń.
4. Dane osobowe mogą być lub są udostępniane następującym kategoriom odbiorców: bank, urząd skarbowy, firmom świadczącym na rzecz „**Forner**” **Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością** usługi outsourcingu: oprogramowania informatycznego, prawnego lub podatkowego.
5. Informujemy, że Pani/Pan ma prawo do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych.
6. Informujemy, że ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest niezbędne do zawarcia i wykonywania umowy z Wykonawcą. Jeśli dane osobowe nie zostaną podane, umowa nie może zostać zawarta i wykonywana.
8. Dane osobowe przetwarzane są w bezpiecznej infrastrukturze informatycznej na terenie Unii Europejskiej i nie są udostępniane hostingodawcom;
9. Dane osobowe zabezpieczone są odpowiednio.
10. Kopię przetwarzanych danych osobowych można uzyskać, przekazując takie żądanie na adres e-mail: sebastian.bartkowiak@forner.pl

XII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1_Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2_Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 3_Oświadczenia
4. Załącznik nr 4_Umowa o zachowaniu poufności

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Zamawiającego)