Zapytanie ofertowe nr 1/OG/2025
którego przedmiotem jest:

Usługa polegająca na dostarczeniu sprzętu treningowego, w 2 oddzielnych częściach, dla Liceum Ogólnokształcącego Olimpii Grudziądz
w projekcie: „Szybciej, wyżej, mocniej – projekt rozwoju Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego Olimpia Grudziądz", nr FEKP.08.14-IZ-00-0016/23 Działania 8.14 Wsparcie na rzecz szkolnictwa podstawowego i średniego w ramach Fundusze Europejskie Kujaw i Pomorza 2021-2027, wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Rozdział I
CZĘŚĆ OGÓLNA

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego
   1.1. **Stowarzyszenie Olimpia Grudziądz Akademia Piłkarska**
   ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 14, 86-300 Grudziądz
   REGON: 385546686
   NIP: 876-249-08-86
   1.2. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: brudniewicz@olimpiagrudziadz.com
   1.3. Osoba do kontaktów z Wykonawcami: Bartosz Brudniewicz

2. Zapytanie ofertowe, oznaczenie postępowania oraz podstawa prawna postępowania

2.1. Niniejsze Zapytanie ofertowe normuje zasady i tryb postępowania pod nazwą: „Usługa polegająca na dostarczeniu wyposażenia pracowni szkolnych oraz sprzętu treningowego, w 2 oddzielnych częściach, dla Liceum Ogólnokształcącego Olimpii Grudziądz w projekcie pn. „Szybciej, wyżej, mocniej – projekt rozwoju Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego Olimpia Grudziądz", zwanego dalej Postępowaniem.

2.2. Postępowanie oznaczone jest znakiem: 1/OG/2025
Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

2.3. Podstawa prawna Postępowania:
2.3.1. Do postępowania stosuje się Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, z dnia 18 listopada 2022 r., w szczególności pkt 3.2. Wytycznych - Zasada konkurencyjności, zwane dalej Wytycznymi.
2.4. Postępowanie będzie prowadzone w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie Wykonawców, a także zgodnie z warunkami i procedurami określonymi w Wytycznych.
2.5. Wszyscy Wykonawcy mają taki sam dostęp do informacji dotyczących danego zamówienia publicznego i żaden wykonawca nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie przeprowadzone jest w sposób transparentny.

3. Etapy postępowania
3.1. Postępowanie składa się z następujących etapów:

3.1.1. Upublicznienie zapytania ofertowego poprzez jego umieszczenie w bazie konkurencyjności (https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl) zwana dalej Baza konkurencyjności.

3.1.2. Ewentualne pytania Wykonawców do treści zapytania ofertowego.

3.1.3. Składanie ofert.

3.1.4. Badanie i ocena złożonych ofert.

3.1.5. Wybór oferty najkorzystniejszej albo unieważnienie postępowania.

3.1.6. Informacja o wyniku postępowania zostanie upubliczniona w Bazie Konkurencyjności (https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl).

3.1.7. Zawarcie umowy, w przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej.

4. Prawa Zamawiającego

4.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców dotyczących wszystkich elementów złożonej oferty, w tym również złożonych dokumentów, z uwzględnieniem postanowień rozdziału 2 zapytania ofertowego.

5. Koszty udziału w postępowaniu

5.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

5.2. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.

6. Język postępowania oraz czytelność dokumentów

6.1. Językiem obowiązującym podczas całego przebiegu postępowania jest wyłącznie język polski.

6.2. Oferta oraz wszelkie oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawców muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski. Jeśli Wykonawca składa oświadczenia lub dokumenty sporządzone w języku obcym, musi załączyć Je w oryginalnym brzmieniu wraz z ich tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości pomiędzy wersją obcojęzyczną i wersją polskojęzyczną uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

6.3. Oferta oraz każdy inny dokument lub oświadczenie składane w postępowaniu musi być czytelny. W przypadku, gdy dokument lub oświadczenie będzie nieczytelne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień co do jego treści.

7. Źródła finansowania

7.1. Przedmiot postępowania jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie Kujaw i Pomorza 2021-2027;

8. Przedmiot zamówienia

8.1. Przedmiotem zamówienia jest Usługa polegająca na dostarczeniu wyposażenia pracowni szkolnych oraz sprzętu treningowego, w 2 oddzielnych częściach, dla Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego Olimpii Grudziądz

8.2. Zamówienie obejmuje następujące części:

Część I - GPS Tracker – 30 szt.

Część II - Blazepod – 1 szt.

8.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

8.4. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy i spełniać podane w opisie przedmiotu zamówienia parametry techniczne. Dopuszcza się sprzęt o parametrach równoważnych lub lepszych, bez utraty funkcjonalności i wydajności urządzeń będących przedmiotem zamówienia. W przypadku wskazania w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów, nazw lub pochodzenia Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

8.5. Oznaczanie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

38112100-4: Globalne systemy nawigacji i pozycjonowania (GPS lub równorzędne)
37451730-0: Piłkarskie pomoce treningowe
37451000-4: Sprzęt do spotów uprawianych na boiskach

8.6. Łączna wartość zamówienia związanego z dostarczeniem sprzętu treningowego w niniejszym projekcie wynosi 39 579,00 zł. Kolejne zamówienie na sprzęt treningowy oraz wyposażenie do pracowni szkolnych zostało zaplanowane na miesiąc luty, na kwotę: 263 987,54 zł.

9. Istotne warunki umowy:

9.1 Termin realizacji przedmiotu postępowania: 4 tygodnie od dnia podpisania umowy.

9.2 Adres dostawy przedmiotu postępowania: Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego Olimpia Grudziądz, ul. Konarskiego 14, 86-300 Grudziądz

9.3 Termin płatności: 14 dni od dnia dostawy przedmiotu postepowania.

10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień do treści zapytania ofertowego oraz sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

10.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego kierując swoje zapytania pisemnie, za pośrednictwem Bazy konkurencyjności.

10.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający, pomimo upływu terminu, o którym mowa powyżej, może udzielić wyjaśnień.

10.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.2. niniejszego rozdziału.

10.4. Treść wyjaśnienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której upubliczniono zapytanie ofertowe tj. w Bazie konkurencyjności.

10.5. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia dotyczące zapisów zapytania ofertowego udzielane Wykonawcom przez osoby lub instytucje nieuprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami zgodnie z zapytaniem ofertowym.

11. Zmiana treści zapytania ofertowego

11.1. Zamawiający może przed wyznaczonym terminem składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której upubliczniono zapytanie ofertowe tj. Bazie konkurencyjności.

11.2. W wyniku zmiany treści zapytania ofertowego, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert i zmienić termin ich otwarcia o czas niezbędny na wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w ofercie.

11.3. Zmiany treści zapytania ofertowego oraz udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia, o których mowa w pkt 11.1. niniejszego rozdziału są każdorazowo wiążące dla Wykonawców 12. Unieważnienie postępowania

12. Unieważnienie postępowania

12.1. Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli:

12.1.1. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki finansowe, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu postępowania,

12.1.2. wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

12.1.3. nie zostanie złożona żadna oferta lub wszystkie oferty zostaną odrzucone albo wszyscy Wykonawcy zostaną wykluczeni z postępowania.

13. Obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

13.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że: Administratorem danych osobowych jest: Stowarzyszenie Olimpia Grudziądz Akademia Piłkarska, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 14, 86-300 Grudziądz ze-mail: brudniewicz@olimpiagrudziadz.com

13.1.1. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się za pośrednictwem adresu e mail: brudniewicz@olimpiagrudziadz.com

13.1.2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługa polegająca na dostarczeniu wyposażenia pracowni szkolnych oraz sprzętu treningowego, w 2 oddzielnych częściach, dla Liceum Ogólnokształcącego Olimpii Grudziądz" w projekcie: Szybciej, wyżej, mocniej – projekt rozwoju Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego Olimpia Grudziądz", nr FEKP.08.14-IZ-00-0016/23 Działania 8.14 Wsparcie na rzecz szkolnictwa podstawowego i średniego, w ramach Fundusze Europejskie Kujaw i Pomorza 2021-2027, wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

13.1.3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu Wytyczne będące podstawą prowadzenia przedmiotowego postępowania.

13.1.4. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres trwałości projektu. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

13.1.5. Wykonawca posiada:

13.1.5.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do przekazanych danych osobowych, z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może

żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13.1.5.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia przekazanych danych osobowych.

13.1.5.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

13.1.5.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie przekazanych danych osobowych dotyczących wykonawcy narusza przepisy RODO.

13.1.6. Wykonawcy nie przysługuje:

13.1.6.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

13.1.6.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

13.1.6.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania przekazanych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego będą przetwarzane w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

Rozdział 2
OFERTY

1. Warunki udziału w postępowaniu stawiane Wykonawcom.

1.1. Warunki udziału w postępowaniu, należy uzupełnić Wykaz dostaw, stanowiący Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego, oraz dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału. Dla poszczególnych części, warunki są następujące:

1.1.1. O udzielenie zamówienia, w części I, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zrealizowali, bądź są w trakcie realizacji dostawy GPS Trackerów na łączną kwotę min. 18 tys. zł w okresie ostatnich 2 lat

1.1.2 O udzielenie zamówienia, w części II, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zrealizowali, bądź są w trakcie realizacji dostawy sprzętu treningowego Blazepod na łączną kwotę min. 1,8 tys. zł w okresie ostatnich 2 lat;

2. Podstawy wykluczenia z postępowania.

2.1. Z postępowania zostanie wykluczony wykonawca w stosunku, do którego zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r., poz. 835 ze zm.).

2.2. Z postępowania zostanie wykluczony wykonawca powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego

lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

3. Dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy.

3.1. Wykonawca załącza do oferty:

3.1.1. Podpisane Oświadczenie o braku okoliczności wskazanych w pkt 2.1. niniejszego rozdziału oraz braku powiązań z Zamawiającym, o których mowa w pkt 2.2. niniejszego rozdziału, zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego.

3.1.2 Podpisany załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych dostaw, wraz z dowodami.

3.1.3 Podpisany załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące zatrudnienia (jeśli dotyczy)

3.2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta będzie podlegała odrzuceniu, postępowanie będzie podlegało unieważnieniu lub oferta będzie zawierała cenę, która przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć za realizację przedmiotu postępowania.

3.3. Zamawiający może żądać wyjaśnienia treści dokumentów, o których mowa w pkt 3.1. niniejszego rozdziału. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć te wyjaśnienia w sposób oraz w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

3.4. Wezwanie do uzupełnienia dokumentów albo ich wyjaśnienia zostanie przesłane do Wykonawcy bezpośrednio na podany przez Wykonawcę adres mailowy.

3.5. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia (uzupełnienia) oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw - oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić) w formie wskazanej przez Zamawiającego.

4. Opis sposobu przygotowania oferty

4.1. Wykonawca może złożyć po jednej ofercie na każdą z części. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę na daną część zapytania ofertowego, wszystkie złożone przez niego na daną część oferty zostaną odrzucone.

4.2. Oferta musi zawierać wypełniony i podpisany Formularz oferty zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w inny sposób jego wykonania niż opisany w zapytaniu ofertowym.

4.3. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Zamawiający może wezwać Wykonawców do przedłużenia terminu związania ofertą o określony czas. Brak wyrażenia zgody na przedłużenie związania ofertą będzie skutkował odrzuceniem złożonej przez Wykonawcę oferty.

4.4. Wraz z wypełnionym i podpisanym Formularzem oferty, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:

4.4.1. Pełnomocnictwo lub ewentualne inne dokumenty wykazujące umocowanie do złożenia oferty (jeżeli dotyczy)

4.4.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 3.1. niniejszego rozdziału

4.4.3 Załącznik nr 4 - Wykaz dostaw, wraz z dowodami potwierdzającymi wykonanie wcześniejszych dostaw.

4.4.4 Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące zatrudnienia (jeśli dotyczy)

5. Oferta musi być sporządzona i podpisana podpisem elektronicznym lub być skanem podpisanej oferty sporządzonej pisemnie. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub zgodnie z udzielonymi pełnomocnictwem/ pełnomocnictwami.

6. Jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

7. Jeżeli upoważnienie, o którym mowa w pkt 5 niniejszego rozdziału nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane podpisem elektronicznym lub skan podpisanego pełnomocnictwa sporządzonego pisemnie.

8. Wykonawca odpowiada za kompletność oferty i jej zgodność z wymaganiami zapytania ofertowego.

9. Przed upływem terminu składania oferty Wykonawca może wycofać ofertę. Oświadczenie o wycofaniu oferty należy złożyć przy użyciu Bazy konkurencyjności przed upływem terminu składania oferty. Do oświadczenia o wycofaniu oferty Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie to zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

10. Opis sposobu obliczania ceny w ofercie

10.1. Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia poda cenę netto, wartość podatku VAT, cenę oferty brutto oraz ceny jednostkowe poszczególnych pozycji oferty w sposób określony w formularzu oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego). W cenie oferty należy uwzględnić należy podatek VAT wg stawki na dzień składania ofert.

10.2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji umowy, choćby zmieniły się koszty poszczególnych jego składników. Oznacza to, że Wykonawca skalkulował wszystkie potencjalne ryzyka, jakie mogą wystąpić

przy realizacji przedmiotu umowy oraz że przewidział właściwą organizację dla bezpiecznego, poprawnego i terminowego zrealizowania przez Wykonawcę zakresu rzeczowego przedmiotu umowy.

10.3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

11. Miejsce i termin składania ofert.

11.1. Oferta w postaci elektronicznej może być złożona wyłącznie za pośrednictwem Bazy konkurencyjności w terminie do dnia 21.02.2025 do godziny 9:00.

11.2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie wyznaczonym na ich składanie nie będą rozpatrywane.

12. Poprawa założonych ofert:

12.1. Zamawiający może poprawić w ofercie, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona:

12.1.1. oczywiste omyłki pisarskie (widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylna pisownia albo widoczne niezamierzone opuszczenie jednego wyrazu),

12.1.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

12.1.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, po uzyskaniu zgody Wykonawcy na poprawę.

13. Zamawiający wykluczy z postępowania:

13.1. Wykonawców niespełniających warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału,

13.2. Wykonawców podlegających wykluczeniu na podstawie pkt 2 niniejszego rozdziału.

14. Zamawiający odrzuca ofertę, w przypadku, gdy:

14.1 jej treść będzie niezgodna z treścią zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem pkt 12 niniejszego rozdziału,

14.1.1. Wykonawca złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,

14.1.2. Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę w danej części, wówczas wszystkie złożone przez niego oferty w danej części zostaną odrzucone,

14.1.3. będzie niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,

14.1.4. Wykonawca nie wyraził zgody na poprawę omyłki, o której mowa w pkt. 12.1.3. powyżej

14.1.5. Wykonawca nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, nie przedłożył dowodów lub dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

14.1.6. Wykonawca złożył ofertę na wykonanie niekompletnego zamówienia w ramach danej części,

14.1.7. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

15. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej, oddzielnie dla każdej części.

15.1. Wybierając ofertę najkorzystniejszą, Zamawiający będzie kierował się dwoma kryteriami

Cena – waga kryterium 98 %.

Aspekt społeczny – waga kryterium 2 %

15.2. Zasady oceny kryteriów – opis sposobu obliczania punktacji

15.2.1. Kryterium (Kc): Cena – według następującego wzoru:

Ilość punktów =

(najniższa zaoferowana cena brutto / cena brutto w badanej ofercie) * 100 (Waga kryterium)

15.2.1.1. Do oceny, każdej części osobno, przyjmuje się cenę za wykonanie zamówienia brutto (z podatkiem VAT).

15.2.1.2. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

15.3 Aspekty społeczne (Ks) - waga 2 % (maksymalnie 2 punkty)

Integracja społeczna i zawodowa osób z grup zagrożonych wykluczeniem społecznym.

W przypadku ubiegania się o zamówienie jeśli Wykonawca zatrudni do realizacji zamówienia:

a. bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

b. osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

c. osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,

d. młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego,

e. osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,

f. innych osób niż określone w lit. a-e, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2241) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego,

g. osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia. w liczbie: jednej (1) osoby z jednej (z którejkolwiek) ze wskazanych powyżej grup. Przy czym w stosunku do osób bezrobotnych Zamawiający dopuszcza

zatrudnienie osoby w okresie nie wcześniejszym niż pół roku przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu.

Oferent uzyskuje 2 pkt.:

Kryterium weryfikowane w oparciu o oświadczenie Oferenta stanowiące Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.

1. Suma punktów z kryterium ceny ofertowej brutto oraz Aspektu społecznego wskaże najkorzystniejszą ofertę. Kc + Ks = NO

2. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów Zamawiający zaprosi tych Oferentów (drogą mailową na podany w ofercie adres mailowy) do złożenia ofert dodatkowych w zakresie ceny na przedmiot zamówienia. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, której cena z uwzględnieniem oferty dodatkowej będzie najniższa.

16. Rozstrzygnięcie postępowania

Zamawiający opublikuje rozstrzygnięcie postępowania, w każdej jego części, za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.

17. Podpisanie umowy

17.1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcami, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze w każdej części zamówienia, tzn. otrzyma największą ilość punktów zgodnie z kryteriami określonymi w pkt 15 niniejszego rozdziału.

17.2. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w danej części z Zamawiającym, Zamawiający zawiera umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów w danej części.

18. Wykaz załączników do Zapytania ofertowego:

18.1. Załącznik nr 1: Formularz oferty,

18.2. Załącznik nr 2: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

18.3. Załącznik nr 3: Wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia.

18.4. Załącznik nr 4: Wykaz dostaw

18.5 Załącznik nr 5: Oświadczenie dotyczące zatrudnienia