

„Dobrze zaopiekowani - usługi społeczne i zdrowotne w powiecie kutnowskim”
Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu
regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027
Priorytet FELD.07 Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie
FELD.07.09 Usługi społeczne i zdrowotne

ZAPYTANIE OFERTOWE

na przeprowadzenie usługi: świadczenie usług pielęgniarstwa opieki długoterminowej domowej dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w ramach projektu **„Dobrze zaopiekowani - usługi społeczne i zdrowotne w powiecie kutnowskim”**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” z dnia 18 listopada 2022r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Fundacja Inkubator Inicjatyw Społecznych (FIIS) z siedzibą w Kutnie, biuro: ul Podrzeczna 38, 99-300 Kutno, NIP 7752650968, REGON 366158358.

UWAGA:

Zamawiający oczekuje, że Oferenci zapoznają się dokładnie z treścią dokumentu. Złożenie oferty będzie uważane za akceptację zasad prowadzenia postępowania opisanych w niniejszym dokumencie.

Zamówienie udzielane jest w trybie postępowania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w Wytycznych dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, bez zastosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ OFERENTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM

2.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Oferenci przekazują w formie pisemnej.

2.2 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z oferentami jest: Anna Wietrzycka, tel. 796 452 729.

2.3 Korespondencję w wersji elektronicznej prosimy kierować na adres: fiisaw@wp.pl

Termin zadawania pytań upływa na 24 godziny przed terminem składania ofert.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie usługi w ramach projektu **„Dobrze zaopiekowani - usługi społeczne i zdrowotne w powiecie kutnowskim”** współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Priorytet FELD.07 Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.09 Usługi społeczne i zdrowotne z zakresu:

- świadczenie usług pielęgniarstwa opieki długoterminowej domowej dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;

(wg Wspólnego Słownika Zamówień kody: Kod CPV: 85141210-4 Usługi leczenia medycznego świadczone w warunkach domowych.)

3.1.1 Wielkość zamówienia: planowane jest zapewnienie usług pielęgniarstwa opieki długoterminowej domowej w wymiarze max. 5600 godzin świadczenia usług pielęgniarstwa dla 10 osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (**śr. 40h/osoba/m-c**).



Projekt przewiduje zatrudnienie 4 pielęgniarek / pielęgniarzy.

3.1.2 Planowany okres realizacji usługi: II 2025 – III 2026 r. (z możliwością wydłużenia w przypadku przedłużenia okresu realizacji projektu). W dni robocze i weekendy, tj. od poniedziałku do soboty (a także – w medycznie uzasadnionych przypadkach – w dni ustawowo wolne od pracy) w godzinach dostosowanych do potrzeb uczestnika projektu w przedziale godz. 6.00-22.00. Wizyty będą się odbywać nie mniej niż 4 razy w tygodniu.

3.1.3 Miejsce świadczenia usług: Zamawiający wskaże Wykonawcy miejsca świadczenia usług na terenie obszaru wsparcia (tj. **powiat kutnowski**) zaznaczając, że te miejsca będą określone dokładnie przed rozpoczęciem zlecenia. **Miejscami świadczenia usług: miejsca zamieszkania uczestników projektu.**

3.1.4 Zakres obowiązków:

- wykonywanie zabiegów pielęgnacyjnych – leczniczych w warunkach domowych u pacjenta,
- przygotowanie chorego i jego rodziny do samoopieki i samopielęgnacji, w tym kształtowanie umiejętności w zakresie radzenia sobie z niesprawnością;
- edukacja zdrowotna świadczeniobiorcy oraz członków jego rodziny;
- pomoc w rozwiązywaniu problemów zdrowotnych związanych z samodzielnym funkcjonowaniem w środowisku domowym;
- pomoc w pozyskiwaniu sprzętu medycznego;
- prowadzenie niezbędnej dokumentacji projektowej.

Dokładny zakres wsparcia będzie określony w Indywidualnym Planie Opieki.

3.1.5 Wymagania

- Pielęgniarz / Pielęgniarka realizujący świadczenie musi spełniać wymagania zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu świadczeń pielęgnacyjnych i opiekuńczych w ramach opieki długoterminowej. Personel musi spełniać warunek z ukończenia specjalizacji lub kursu kwalifikacyjnego w dziedzinie opieki długoterminowej, lub pielęgniarstwa przewlekłe chorych i niepełnosprawnych, lub pielęgniarstwa zachowawczego, lub pielęgniarstwa rodzinnego, lub pielęgniarstwa środowiskowego, lub pielęgniarstwa środowiskowo-rodzinnego, lub pielęgniarstwa pediatrycznego, lub pielęgniarstwa geriatrycznego, lub pielęgniarstwa opieki paliatywnej lub kursem specjalistycznym w zakresie opieki paliatywnej, lub w trakcie tych specjalizacji lub kursów.
- Wsparcie realizowane może być przez podmiot posiadający wpis do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą.
- Na koniec każdego miesiąca pielęgniarka/pielęgniarz opieki długoterminowej będzie dokonywać oceny samodzielności i potrzeb UP.
- Pielęgniarkom/pielęgniarzom realizującym usługi zapewnione musi być pomieszczenie przystosowane do celów biurowych oraz do przechowywania leków, materiałów opatrunkowych i sprzętu medycznego.
- Zostanie zapewniona możliwość kontaktu telefonicznego pomiędzy podopiecznym, a pielęgniarkami.
- Każda pielęgniarka/pielęgniarz musi posiadać neseser pielęgniarzki wyposażony w niezbędny sprzęt medyczny określony w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2013 r. (materiały zużywalne zostaną zapewnione przez zleceniodawcę w ramach projektu)
- W wypadku prowadzenia indywidualnej praktyki pielęgniarzkiej wymagany jest wpis do CEIDG oraz Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą.

Ocena spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o dostarczone wraz z ofertą dokumenty potwierdzające ww. wymagania.

3.1.6 Jedna pielęgniarka/pielęgniarz może świadczyć usługi dla max. 3 osób (śr. 120 h/m-c) – co stanowi 1 (jedną) część zamówienia. Zamawiający przewiduje realizację zamówienia z podziałem na 4 części (4 pielęgniarki/pielęgniarzy x 2 lub 3 podopiecznych).

3.1.7 Oferent zapewni w czasie trwania umowy środki ochrony osobistej dla pielęgniarki/pielęgniarza. Koszty te należy w kalkulować w cenę ofertową.

3.1.8 Zamawiający nie będzie ponosić jakichkolwiek kosztów związanych z dojazdem Pielęgniarki/pielęgniarza do miejsca świadczenia wsparcia. Koszty te należy w kalkulować w cenę ofertową.

3.1.9 Świadczenie usług pielęgniarskich będzie podlegało indywidualnemu dokumentowaniu w postaci papierowej w postaci dziennika czynności usług pielęgniarskich - zawierający ewidencję wykonania czynności usług pielęgniarskich, prowadzony na bieżąco przez pielęgniarkę/pielęgniarza, obejmujący m.in. datę, godziny, miejsce spotkania, imię i nazwisko uczestnika oraz podpis uczestnika i wykonawcy usługi. Na koniec każdego miesiąca pielęgniarka/pielęgniarz opieki długoterminowej będzie dokonywać oceny samodzielności i potrzeb uczestnika projektu.

4. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

4.1 Rozliczenia finansowe z Wykonawcą będą odbywały się na podstawie dokumentu księgowego wystawionego przez Wykonawcę nie częściej niż raz na miesiąc.

4.2 Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmiany umowy zawartej z Wykonawcą wybranym zgodnie z przedmiotowym zapytaniem ofertowym, jeżeli zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy, konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć oraz wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

4.3 Ponadto Oferent akceptuje, że w umowie będą mogły się znaleźć m.in. następujące zapisy:

a) Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną:

1) w przypadku niezgodnego z niniejszą umową lub nienależytego wykonania przez Zleceniobiorcę przedmiotu umowy - w wysokości 20% ogólnej wartości usługi,

2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę lub Zleceniobiorcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca - w wysokości 20% ogólnej wartości usługi.

Kary umowne będą potrącane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy, na co Zleceniobiorca nieodwołalnie wyraża zgodę i do czego upoważnia Zleceniodawcę bez potrzeby uzyskania potwierdzenia.

W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych określonych w niniejszej umowie, Zleceniodawca jest uprawniony do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 poz. 380 z późn. zm., dalej „Kodeks cywilny”).

Zamawiający przewiduje możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w każdym czasie w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie z Zamawiającym przez Instytucję Pośredniczącą bez prawa do dochodzenia odszkodowania przez Wykonawcę.

4.5 Warunkiem podpisania umowy będzie przedstawienie przez Wykonawcę oryginałów dokumentów poświadczających spełnienie przez Pielęgniarki/Pielęgniarzy warunków określonych w punkcie 3.1.5 Zapytania.

5. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIĆ OFERENCI SKŁADAJĄCE OFERTY

5.1 Do udziału w postępowaniu dopuszcza się Oferentów, którzy:

- 5.1.1** posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 5.1.2** posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 5.1.3** znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

5.2 O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent, który spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) nie podlega wykluczeniu zgodnie z Wytycznymi - tj. nie jest osobowo lub kapitałowo powiązany z Zamawiającym.
- 2) nie zachodzą w stosunku do niego przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. 7 ust. 1 z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) ani przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. 1 pkt 23 rozporządzenia (UE) nr 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 08.04.2022 r.).

5.3 Informacja o oświadczeniach i dokumentach wymaganych w niniejszym postępowaniu

Oferenci zobowiązani są złożyć niżej wymienione dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy (jego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego), podpisany przez Oferenta lub jego pełnomocnika,
- 2) Klauzula informacyjna RODO dla oferentów (jej wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego),
- 3) Wpis do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą,
- 4) Dokumenty potwierdzające dysponowanie Pielęgniarkami wymienionymi w pkt. 3.1 Formularza ofertowego (np. umowa o pracę, umowa cywilnoprawna, porozumienie o współpracy; **z powyższych dokumentów musi bezsprzecznie wynikać, iż miejsce świadczenia usługi wynikające z tego dokumentu jest zgodne ze wskazanym w pkt. 3.1.3 niniejszego Zapytania**). Należy złożyć dokumenty dla każdej z pielęgniarek/pielęgniarzy (nie dotyczy osób fizycznych, które składają ofertę w swoim imieniu).

Wszystkie załączone kopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

Spełnianie warunków udziału w postępowaniu ZAPYTANIE OFERTOWE oceniane będzie na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów określonych w pkt. 5.3 (Informacja o oświadczeniach i dokumentach wymaganych w niniejszym postępowaniu).

5.4. W trakcie realizacji zlecenia dopuszczalne będzie wykonywanie zadań Pielęgniarki/Pielęgniarza przez osobę inną niż wymieniona w pkt. 3.1 złożonego Formularza ofertowego. Musi ona jednak spełniać wymagania określone w pkt. 3.1.5 Zapytania, a przed rozpoczęciem świadczenia przez nią usług wymagane jest przedstawienie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających spełnienie przez nią warunków określonych w tym punkcie. Niniejszy punkt dotyczy osób prawnych.

6. WYKLUCZENIE OFERENTÓW

6.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

a) Zamówienie nie może być udzielone Oferentowi powiązanemu z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa i powinowactwa w linii bocznej drugiego stopnia lub w związku z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych oferenta ubiegającego się o udzielenie zamówienia;
- pozostawanie z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

b) Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, tj. nie posiadają uprawnień do wykonywania określonej działalności, nie posiadają niezbędnej wiedzy i doświadczeń zgodnie z warunkami udziału w nin. postępowaniu bądź znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić poważne wątpliwości co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia.

c) Oferentów, którzy znajdują się na liście osób i podmiotów wobec których stosowane są środki, o których mowa w Ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835 z roku 2022).

7. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

7.1 Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

7.2 Oferta powinna być sporządzona zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym.

7.3 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem **formy pisemnej** pod rygorem nieważności.

7.4 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny.

7.5 Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty opatrzone powinny zostać w wyznaczonych miejscach kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym bądź poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie oferty. Podpis musi być czytelny lub opatrzony pieczęcią imienną.

7.6 Oferta wraz z załącznikami musi być przesłana za pośrednictwem bazy konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

Ofertę należy sporządzić poprzez wypełnienie, podpisanie i złożenie Formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 wraz z pozostałymi wymaganymi załącznikami, wymienionymi w pkt. 5.3 zapytania ofertowego.

7.7 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, przy czym każda oferta musi obejmować świadczenie usług pielęgniarских. **Minimalny wymiar 1 (jednej) części oferty to świadczenie usług przez: 1 Pielęgniarkę dla 3 podopiecznych (śr. 120 h/m-c), a dopuszczalne jest składanie ofert na następujące wielkości zamówienia, tj. na: 1 pielęgniarka dla 3 podopiecznych, 2 pielęgniarki dla 6 podopiecznych, 3 pielęgniarki dla 8 podopiecznych oraz 4 Pielęgniarki dla 10 podopiecznych.**

7.8 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub uzupełnianie treści zapytania.

7.9 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania ofertowego w całości lub poszczegółnej części zapytania, w każdym czasie, bez podania przyczyny.

Z tytułu unieważnienia postępowania, oferentom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

7.10 Kopie dokumentów powinny być przez Oferenta poświadczone za zgodność z oryginałem.

Dokumenty, które wymagane są jako wypełnione wzory dokumentów (stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego), należy sporządzić wg załączonych wzorów do zapytania ofertowego z podaniem wszystkich wymienionych w nich danych.

7.11 W przypadku, gdy upoważnienie do reprezentowania Oferenta osoby, która podpisała ofertę, nie wynika z właściwego wypisu z rejestru sądowego lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, oferta powinna zawierać również dokument potwierdzający to upoważnienie, np. odpowiednie pełnomocnictwo, umowa spółki cywilnej, konsorcjum.

7.12 Wymagane jest aby w wyznaczonych miejscach załączników do zapytania ofertowego strony zostały podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta z podaniem imienia i nazwiska albo podpisane i opieczątowane pieczęcią imienną.

7.13 Wszystkie miejsca w dokumentach oferty, w których Oferent po napisaniu naniósł zmiany, winny być również podpisane przez osobę, o której mowa powyżej.

7.14 Sposób obliczenia ceny oferty.

Cena winna obejmować pełen zakres usług określonych w przedmiocie zamówienia, winna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia.

Oferent określi cenę jednostkową w kwotach (PLN - brutto) stanowiącą stawkę za np.: osobę, pakiet, salę/dzień, ilość spotkań, godzinę, osobodzień, porcję.

Ceny jednostkowe określone przez Oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń między Zamawiającym a Oferentem w walutach obcych.

7.15 UWAGA: Oferenci z wymaganą reprezentacją łączną powinni przyjąć, że w każdym przypadku, gdy w zapytaniu ofertowym jest mowa o osobie uprawnionej do reprezentowania Oferenta, chodzi o osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.

7.16 Oferent, na każdym etapie, przed upływem terminu składania ofert może wycofać złożoną ofertę w przypadku rezygnacji z udziału w postępowaniu lub konieczności wprowadzenia zmian do oferty.

7.17 Termin składania ofert: do 19.02.2025 r. (do godziny 10:00)

7.18 Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. ROZPATRZENIE OFERT

8.1 Zamawiający spośród złożonych ofert wybierze osobno dla każdej części usługi (1 część to 1 pielęgniarka świadcząca usługi pielęgniarskie dla 2-3 podopiecznych)

Wykonawcę, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów. Postępowanie zakończy się wyborem ofert zapewniających maksymalnie usługi pielęgniarskie nad 10 podopiecznymi (4 Pielęgniarki).

8.2 Z Oferentem/Oferentami, który przedstawi/-ą najatrakcyjniejszą ofertę zostanie podpisana umowa w uzgodnionym przez strony terminie. Realizacja zamówienia powinna rozpocząć się w terminie do 3 dni od dnia podpisania umowy.

8.3 Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści Opisu przedmiotu zamówienia oraz wymaganiom postawionym Oferentom w zapytaniu ofertowym,
- b) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a wezwany do złożenia wyjaśnień oferent nie przedstawi wyjaśnień wraz z dowodami, które uzasadnią podaną cenę/koszt (przez rażąco niską cenę rozumiana jest

cena, która różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu lub budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w treści Zapytania),

- c) zawiera zbyt wysoką cenę w stosunku do założonego budżetu projektu, a negocjacje z Oferentem nie powiodą się,
- d) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- e) formularz oferty i wymagane załączniki zostały podpisane przez osobę/osoby nieuprawnione,
- f) jest niekompletna (np. brak załączników, brak podpisów na załącznikach, brak kompletnych danych w załącznikach).
- g) zawiera błędy niebędące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi,
- h) Oferent złoży więcej niż jedną ofertę (**wtedy wszystkie jego oferty zostaną odrzucone**).

8.4 Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentom nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego.

8.5 Badanie oferty:

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub przedłożenia dodatkowych dokumentów w celu weryfikacji spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość wzywania Oferentów do złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dokumentów oraz składania wyjaśnień, przedkładania dodatkowych dokumentów przez Oferentów.

9. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Inkubator Innowacji Społecznych z siedzibą w Kutnie, biuro: ul. Podrzeczna 38, 99-300 Kutno, tel. 570 055 787, e-mail fiis.biuro@gmail.com

b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu wyłonienia wykonawcy, w ramach niniejszego zapytania ofertowego ogłoszonego w projekcie: "Dobrze zaopiekowani - usługi społeczne i zdrowotne w powiecie kutnowskim " (nabór FELD.07.09-IP.01-002/24);

c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres wymagany przepisami prawa.

e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu;

f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

g) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

a) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

a) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. KRYTERIA OCENY OFERTY

Oferty będą oceniane wg następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga pkt. kryterium
1.	Cena za realizację zamówienia (C)	80
2.	Aspekt społeczny (S):	20
	Razem (R)	100

Cenę brutto za wykonanie całości zamówienia należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia objętego zapytaniem ofertowym.

Punkty będą liczone wg wzoru: $R = C + S$

Kryterium nr 1:

Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:

$$CN = (CN_{\min} : CN01) \times 80$$

gdzie:

CN – liczba punktów przyznana danej ofercie,

CN_{min} – najniższa cena spośród ważnych ofert,

CN01 – cena badanej oferty.

Kryterium nr 2:

Punkty za kryterium Aspekt społeczny zostaną przyznane Oferentowi, który do wykonywania przedmiotu zamówienia przez cały okres obowiązywania umowy z Zamawiającym zatrudnia/zatrudni lub angażuje/zaangażuje (umowa o pracę, co najmniej na ½ etatu lub umowa zlecenia z minimalnym wymiarem godzinowym odpowiadającym ½ etatu) minimum 1 osobę z niepełnosprawnością, z wynagrodzeniem nie niższym niż minimalne wynagrodzenie za pracę w rozumieniu stosownych przepisów lub sam jako właściciel (w przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej) jest osobą z niepełnosprawnością, która będzie osobiście uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia. W kryterium tym Zamawiający przyzna następującą liczbę punktów za zatrudnienie (trwające lub przyszłe)/zaangażowanie (trwające lub przyszłe):

Oferta, która będzie spełniała kryterium otrzyma 20 pkt.

Oferta, która nie będzie spełniała kryterium otrzyma 0 pkt.

W kryterium nr 2 (Aspekt społeczny) można uzyskać maksymalnie 20 pkt.

W celu potwierdzenia spełnienia tego kryterium (Aspekt społeczny) Zamawiający może zażądać przed podpisaniem umowy oraz w każdym momencie jej obowiązywania dokumentów potwierdzających ten status (orzeczenie o niepełnosprawności/inny dokument poświadczający stan zdrowia, dokumenty związane z zatrudnieniem/zaangażowaniem danej osoby).

Nieprzedstawienie na żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających aktualne zatrudnienie/zaangażowanie w realizację usługi osoby z niepełnosprawnością wg

powyższych minimalnych wymagań, będzie podstawą do rozwiązania umowy wraz z naliczeniem kary umownej określonej w pkt. 4.3 niniejszego Zapytania.

Liczby punktów otrzymane za kryterium ceny oraz aspekt społeczny, po zsumowaniu stanowią będą końcową ocenę oferty (maks. 100 pkt.). Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający w pierwszej kolejności wybiera ofertę, która spełniła aspekt społeczny.

W załączeniu:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna RODO dla oferentów