

**Gmina Lubochnia**  
Lubochnia Dworska, ul. Tomaszowska 9  
97-217 Lubochnia

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

prowadzone dla postępowania pn:

**Przeprowadzenie audytów KRI oraz opracowanie dokumentacji Systemu Zarządzania  
Bezpieczeństwem Informacji SZBI dla Urzędu Gminy Lubochnia**  
w ramach zadania  
**„Cyberbezpieczny Samorząd – Gmina Lubochnia**

(Znak sprawy RI.271.1.6.2025)

**ZATWIERDZAM**

**Wójt Gminy Lubochnia**  
**/-/Piotr Majchrowski**

Lubochnia, dnia **10.02.2025 r.**

## 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### 1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

#### **Gmina Lubochnia**

Lubochnia Dworska, ul. Tomaszowska 9, 97-217 Lubochnia

REGON: 590 648 149 NIP: 773-22-23-364

Numer telefonu: 44 710-35-10

Pocztą elektroniczną [e-mail]: [inwest@lubochnia.pl](mailto:inwest@lubochnia.pl)

### 1.2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem Regulaminu Konkursu Grantowego pn. Cyberbezpieczny Samorząd.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.).
4. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego w oparciu o **zasadę konkurencyjności** określoną w podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 18 listopada 2022 roku.

### 1.3. Słownik.

„Użyte w niniejszym Zapytaniu ofertowym (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „**zamówienie**” – zamówienie, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 3 niniejszego Zapytania ofertowego,
- 2) „**postępowanie**” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsze Zapytanie ofertowe,
- 3) „**Zamawiający – Gmina Lubochnia**,
- 4) „**Wykonawca**” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia
- 5) „**Baza Konkurencyjności (BK2021)**” - strona internetowa prowadzona przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego przeznaczona do zamieszczania Zapytań ofertowych zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, która jest dostępna pod adresem (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>)

- 1.4. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą treścią Zapytania ofertowego i złożyć ofertę zgodnie z jego wymaganiami.

## 2. FINANSOWANIE

Zamawiający informuje, iż zamówienie, o którym mowa w rozdziale 3 Zapytania ofertowego jest realizowane w ramach projektu pn. „Cyberbezpieczny Samorząd” współfinansowanego w ramach środków Unii Europejskiej i budżetu państwa w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027, Priorytetu II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działania 2.2. - Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.

Numer umowy o dofinansowanie: FERC.02.02-CS.01-001/23/1409/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **Przeprowadzenie audytów KRI oraz opracowanie dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji SZBI dla Urzędu Gminy Lubochnia** w ramach zadania „Cyberbezpieczny Samorząd – Gmina Lubochnia „

Zamówienie obejmuje realizację trzech zadań:

##### **Zadanie 1:**

Przeprowadzenie wstępnego audytu KRI (Krajowych Ram Interoperacyjności) w Urzędzie Gminy Lubochnia

Zakres audytu wstępnego:

- 1) Ocena poziomu bezpieczeństwa organizacyjnego związanego z posiadaną dokumentacją i procedurami, oraz ocena poziomu bezpieczeństwa technicznego związanego z posiadaną infrastrukturą, jej funkcjonowaniem i wydajnością;
- 2) Przeprowadzanych audytu w oparciu o przepisy i normy:
  - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie krajowych ram interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych;
  - Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;
  - Ustawa o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa;
  - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679;
  - Normy ISO 27001;
- 3) Raport z audytu wstępnego musi zawierać informacje o stanie aktualnym, stwierdzonych uchybieniach oraz zalecenia pokontrolne, przekazane kierownikowi Urzędu Gminy Lubochnia w formie elektronicznej;

##### **Zadanie 2:**

Audyt i opracowanie systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji (dalej SZBI) w Urzędzie Gminy Lubochnia

##### 1. Zakres audytu i opracowanie SZBI obejmuje:

- 1) wykonanie diagnozy stanu wyjściowego – audyt wstępny Urzędu, którego celem jest identyfikacja kontekstu SZBI u Zamawiającego, na który składają się:
  - a) sprawdzenie i zrozumienie środowiska Urzędu, obejmujący aktualną strukturę organizacyjną, specyfikę pracy poszczególnych komórek organizacyjnych i realizowane procesy oraz wymagania prawne jego funkcjonowania,
  - b) przegląd aktualnej dokumentacji bezpieczeństwa informacji w Urzędzie, w tym polityk, procedur, instrukcji, regulaminów, wytycznych,
  - c) przegląd istniejących regulacji wewnętrznych w Urzędzie oraz dokonanie wstępnej oceny ich przydatności dla SZBI,
  - d) inwentaryzacja i analiza zasobów informacyjnych oraz środków służących do gromadzenia i przetwarzania informacji,
  - e) przeprowadzenie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i udokumentowanie wstępnej analizy ryzyka, w ramach której Wykonawca dokona oceny ryzyk i szans niezbędnych do zaprojektowania SZBI,
  - f) wskazanie obszarów wymagających dostosowania, doskonalenia adekwatnie do przeprowadzonej analizy ryzyka oraz wymagane do wdrożenia zabezpieczenia;
- 2) sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu sprawozdania (raportu) z przeprowadzonego audytu wstępnego, o którym mowa w pkt 1, który obejmuje co najmniej: podsumowanie wyników prowadzonych działań, propozycje rozwiązań i zmian w zakresie bezpiecznego przetwarzania informacji u Zamawiającego i wprowadzenia u niego SZBI oraz wstępną koncepcję SZBI, dostosowaną do potrzeb Zamawiającego, w tym do ryzyk właściwych dla

Zamawiającego, zidentyfikowanych w wyniku analizy, w szczególności wskazującą na główne obszary i rodzaje procedur, które powinny zostać uregulowane SZBI. Sprawozdanie zostanie przekazane Zamawiającemu w formie edytowalnego pliku elektronicznego (.doc lub .docx) oraz w formie pisemnej;

- 3) opracowanie projektu SZBI wraz z kompletem dokumentacji zdefiniowanego aktualnymi normami oraz obowiązującymi przepisami prawa, (w tym: wszystkich wymaganych polityk, planów, instrukcji, procedur, metodyk).
2. Zamawiający wymaga aby SZBI wraz z kompletem dokumentacji był zgodny (spełniał wymagania) z aktualną normą PN-EN ISO/IEC 27001 lub równoważne (tzn. w najnowszej stosowanej wersji polskiej).
3. Ponadto, SZBI wraz z kompletem dokumentacji, powinien spełniać wymagania:
  - 1) aktualnych norm (tzn. w najnowszej stosowanej wersji polskiej): PN-EN ISO/IEC 27002 lub równoważne; PN-EN ISO 31000 lub równoważne z uwzględnieniem wymagań normy PN-EN ISO 27005 lub równoważne; PN-EN ISO 22301 lub równoważne;
  - 2) certyfikacyjne jednostki certyfikujące systemy zarządzania na zgodność z normą PN-EN ISO/IEC 27001 lub równoważne, akredytowanej przez dowolną jednostkę akredytującą wymienioną na stronie <https://iaf.nu/en/recognised-abs/> ;
  - 3) dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2022/2555 z dnia 14 grudnia 2022 r. w sprawie środków na rzecz wysokiego wspólnego poziomu cyberbezpieczeństwa na terytorium Unii, zmieniająca rozporządzenie (UE) nr 910/2014 i dyrektywę (UE) 2018/1972 oraz uchylająca dyrektywę (UE) 2016/1148 (dyrektywa NIS 2) (Dz. Urz. UE L 333 z 27.12.2022 r. str. 80);
  - 4) ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1077) oraz wydanymi do niech aktami wykonawczymi;
  - 5) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773).
4. Wykonawca opracowując projekt SZBI powinien informować o postępach prac, zapewnić ich ciągłość, weryfikować przyjęte przez siebie założenia do sposobu funkcjonowania procedur realizacji poszczególnych czynności wynikających z SZBI, a poprzez swoje działania umożliwić aktywne uczestnictwo Zamawiającego w pracach nad dokumentacją.
5. Wykonawca powinien przedkładać projekty poszczególnych dokumentów składających się na SZBI, w miarę ich przygotowywania, jeszcze przed terminem zgłoszenia gotowości do odbioru.

### **Zadanie 3:**

Przeprowadzenie końcowego audytu KRI (Krajowych Ram Interoperacyjności) w Urzędzie Gminy Lubochnia

Zakres audytu końcowego:

- 1) Ocena poziomu bezpieczeństwa organizacyjnego związanego z posiadaną dokumentacją i procedurami, oraz ocena poziomu bezpieczeństwa technicznego związanego z posiadaną infrastrukturą, jej funkcjonowaniem i wydajnością;
- 2) Przeprowadzanych audytu w oparciu o przepisy i normy:
  - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie krajowych ram interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych;
  - Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;
  - Ustawa o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa;
  - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679;
  - Normy ISO 27001;
- 3) Raport z audytu końcowego musi zawierać co najmniej informacje o tym jak zakupy w ramach projektu wpłynęły na poprawę bezpieczeństwa informacji i cyberbezpieczeństwa w jednostce i przekazane kierownikowi Urzędu Gminy Lubochnia w formie elektronicznej.

### 3.2. Pozostałe informacje:

1. Jeżeli opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane jakiekolwiek odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych należy przyjąć, że Zamawiający zawsze dopuszcza rozwiązanie równoważne. W związku z powyższym należy przyjąć, że każdej: normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą słowa „lub równoważne”.
2. Zamawiający wymaga żeby wszystkie dokumenty, komplet dokumentacji i materiały opracowane przez wykonawcę w toku realizacji przedmiotu zamówienia były opracowane i dostarczone Zamawiającemu w języku polskim.
3. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości przez wykonawcę w zakresie obejmującym cały przedmiot zamówienia, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag, **na okres 12 miesięcy**. Gwarancja obejmuje również okresowy przegląd dokumentacji SZBI i jej ewentualne dostosowanie do zmienionych obowiązujących przepisów prawa i norm.
4. Ze względu na to, że z przedmiotu zamówienia będą korzystały m.in. osoby fizyczne – pracownicy Zamawiającego, wykonawca będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia w taki sposób, aby umożliwić wszystkim osobom, w tym osobom z niepełnosprawnościami, korzystanie z przedmiotu zamówienia na zasadzie równości z innymi osobami. Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 zostały zamieszczone na stronie internetowej [www.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl) w szczególności w „Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021 - 2027”. Do Wytycznych tych odwołuje się umowa o powierzenie grantu, o której mowa w § 2 ust. 2 niniejszego dokument

### 3.3. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):

79212000-3: Usługi audytu

79417000-0: Usługi doradcze w zakresie bezpieczeństwa

## 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminie **do 30.04.2026 r.**, z zastrzeżeniem, że:

- 1) **Audyt wstępny KRI** zostanie przeprowadzony w terminie **30 dni** od dnia zawarcia umowy
- 2) **Audyt i opracowanie SZBI** zostanie przeprowadzone nie później niż do dnia **30.09.2025 r.**
- 3) **Audyt końcowy KRI** zostanie przeprowadzony w terminie **do 60 dni** od dnia, w którym Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zakończeniu wszystkich działań przewidzianych w ramach projektu „Cyberbezpieczny Samorząd” i wezwie Wykonawcę do realizacji zadania nr 3 przedmiotu Umowy. Wykonawca zostanie poinformowany o zakończeniu projektu nie później niż **do dnia 1 marca 2026 r.**, celem dotrzymania terminów rozliczenia projektu przez Zamawiającego

## 5. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**5.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

### 5.1.1. wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca winien wykazać, że wykonał należycie nie wcześniej niż **w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: co najmniej:

- a) **dwie usługi**, z których każda obejmowała swoim zakresem prowadzenie audytu systemu bezpieczeństwa informacji obejmującego zgodność z kryteriami zawartymi w § 19 ust. 2 ww. rozporządzenia KRI lub zgodność z wymaganiami normy PN-ISO/IEC 27001 lub równoważnej oraz
- b) **dwie usługi**, z których każda obejmowała swoim zakresem opracowanie lub aktualizację kompletnego Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji.

*Sposób oceny warunku:*

1. Weryfikacja nastąpi w oparciu o wykaz usług oraz dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie – wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5 do Zapytania ofertowego**.
2. Warunek wskazany w 5.1.1 lit a i b może być wykazany samodzielnie przez jednego wykonawcę lub - w przypadku korzystania z podmiotów udostępniających zasoby bądź w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - w taki sposób, że zakres wskazany w lit a wykazuje jeden podmiot/wykonawca zaś zakres wskazany w lit b wykazuje drugi podmiot/wykonawca

**5.1.2. osób zdolnych do wykonania zamówienia:**

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować:

- a) **co najmniej jedną osobą**, posiadającą niezbędną wiedzę i doświadczenie **w prowadzeniu audytu systemu bezpieczeństwa informacji** obejmującego zgodność z kryteriami zawartymi w § 19 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych lub zgodność z wymaganiami normy PN-ISO/IEC 27001 lub równoważnej. Wskazana osoba musi być audytorem zewnętrznym posiadającym przynajmniej jeden z certyfikatów określonych w rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (Dz.U. 2018 poz. 1999) lub być audytorem wewnętrznym posiadającym przynajmniej jeden z certyfikatów określonych w rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (Dz.U. 2018 poz. 1999) lub być audytorem zewnętrznym systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji według normy PN-EN ISO/IEC 27001:2023. Wskazana osoba musi posiadać co najmniej dwuletnie doświadczenie w zakresie prowadzenia audytu systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji w związku z zapisami rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych;
- b) **co najmniej jedną osobą**, posiadającą niezbędną wiedzę i doświadczenie **w opracowaniu lub aktualizacji SZBI**. Wskazana osoba musi być audytorem zewnętrznym posiadającym przynajmniej jeden z certyfikatów określonych w rozporządzeniu 8 Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (Dz.U. 2018 poz. 1999) lub być audytorem wewnętrznym posiadającym przynajmniej jeden z certyfikatów określonych w rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (Dz.U. 2018 poz. 1999) lub być audytorem zewnętrznym systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji według normy PN-EN ISO/IEC 27001:2023. Wskazana osoba musi posiadać co najmniej dwuletnie doświadczenie w zakresie opracowania lub aktualizacji systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji

*Uwaga !*

1. *Pod pojęciem **2-letnie doświadczenie** Zamawiający rozumie wykonywanie przez ten okres przez daną osobę czynności wynikających z posiadanych uprawnień, a nie sam fakt posiadania uprawnień. Nie jest dopuszczalne dla ustalenia okresu doświadczenia, sumowanie usług wykonywanych w tym samym okresie kalendarzowym. Wykonawca musi wykazać doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia na podstawie konkretnych zadań – zgodnie z treścią zał. nr 6*
2. *Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamówienia przez jedną osobę, która posiada odpowiednią wiedzę, certyfikaty oraz doświadczenie w zakresie wskazanym w pkt a) i b)*

*Sposób oceny warunku:*

Weryfikacja nastąpi w oparciu o wykaz osób - wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6 do Zapytania ofertowego**.

## 6. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 6.1.** Wykonawca podlega wykluczeniu w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 6.2.** Zamawiający informuje, że wykluczeniu z postępowania na podstawie pkt 6.1 podlegają:
- 1) wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
  - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
  - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3
- 6.3.** Wykluczenie, o którym mowa w pkt 6.2 następuje na okres trwania ww. okoliczności.
- 6.4.** W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 6.2, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.
- 6.5.** Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są jedynie Wykonawcy, którzy nie są powiązani z Zamawiającym (Beneficjentem) osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym (Beneficjentem) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego (Beneficjenta) lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego (Beneficjenta) czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 6.6. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 7 Zapytania ofertowego.

## 7. INFORMACJA O WYMAGANYCH DOKUMENTACH

### 7.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) **wykazu usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane (sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem Nr 5 do zapytania ofertowego**), z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty - w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 5.1.1. zapytania ofertowego,
- b) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o doświadczeniu - wg wzoru stanowiącego (**Załącznik Nr 6 Zapytania ofertowego**) - w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 5.1.2 zapytania ofertowego.

#### Uwaga:

- 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokumenty składane są przez Wykonawcę (Wykonawców) wykazującego (wykazujących) spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 2) W przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów dokumenty te odnoszą się do podmiotu spełniającego warunki udziału w postępowaniu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca.

### 7.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- a) Oświadczenie o braku podstawy wykluczenia wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2024 r., poz. 507 z późn. zm.) - wg wzoru stanowiącego (**Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego**) - w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 6.1. Zapytania ofertowego.
- b) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym - wg wzoru stanowiącego (**Załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego**) - w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 6.5. Zapytania ofertowego.

#### Uwaga:

- 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokumenty składane są przez każdego z Wykonawców.
- 2) W przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów dokumenty te składane są przez Wykonawcę i podmiot, na zasoby którego powołuje się Wykonawca.

- 7.3. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## 8. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

- 8.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 8.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 8.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa **wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 8.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 9.3 potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz - jeżeli dotyczy- kryteriów selekcji, a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 8.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## 9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (W TYM SPÓŁKI CYWILNE)

- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.2. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

## 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 10.1. **Wykonawca może złożyć jedną ofertę.**
- 10.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 10.3. Treść oferty musi być zgodna z treścią Zapytania ofertowego.
- 10.4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby)

upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

- 10.5.** Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.
- 10.6.** Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.7.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.8.** Głównym kanałem komunikacji między Zamawiającym, a wykonawcami jest Baza Konkurencyjności (BK2021).
- 10.9.** Oferty stanowiące odpowiedź na Zapytanie Ofertowe należy złożyć za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021) po rejestracji i zalogowaniu się do systemu zgodnie z instrukcją oferenta Bazy Konkurencyjności (BK2021) dostępną pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc> lub innej stronie wskazanej w komunikacie w Bazie Konkurencyjności (BK2021); Zakładka „Oferty”.
- 10.10.** Zamawiający nie dopuszcza innej formy i sposobu składania ofert niż określony w pkt. 10.9. Oferty złożone poza Bazą Konkurencyjności (BK2021) zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 10.11.** Zamawiający wymaga żeby oferta wraz z załącznikami (oświadczenia, dokumenty, wykazy) była sporządzona w postaci elektronicznej w jednym z formatów danych które są powszechnie dostępne oraz umożliwiają ich odczytanie oraz podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wykonawcy lub przez pełnomocnika, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.12. Oferta musi zawierać:**
- a) **formularz ofertowy (Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego)** – w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
  - b) **oświadczenia i dokumenty wymagane w rozdziale 7 Zapytania ofertowego.**
  - c) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy),
  - d) pełnomocnictwo, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa inna osoba, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli dotyczy),
  - e) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo.
- 10.13.** Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. **(jeżeli dotyczy);**
- 10.14.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika. Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jak oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10.15.** Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo w postaci elektronicznej musi zostać dołączone do oferty. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.16.** Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.17.** Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są :
- Pan Dariusz Koch tel. 44 710 35 10 wew. 34
- Pani Mirosława Polus tel. 44 710 35 10 wew. 44

## **11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT**

- 11.1.** W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które zostaną złożone za pośrednictwem BK2021 **do dnia 18.02.2025r., godz. 10:00.**
- 11.2.** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert **zmienić lub wycofać ofertę**, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają użycia Bazy Konkurencyjności (BK2021). Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 11.3.** Po upływie terminu składania ofert komunikacja z wykonawcami może odbywać się za pomocą e-mail, które zostały wskazane w Zapytaniu Ofertowym przez Zamawiającego i w złożonej ofercie przez wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania funkcjonalności wskazanego w ofercie adresu e-mail przez czas trwania postępowania. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na w/w adres wskazany w formularzu ofertowym zostały doręczone skutecznie a Wykonawca zapoznał się z ich treścią.

## 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 12.1.** Wykonawca w ofercie określi łączną cenę oferty brutto w zł (PLN) za realizację przedmiotu zamówienia. Cena oferty – jest to kwota wymieniona w Formularzu oferty (**Załącznik nr 2**).
- 12.2.** Podstawą do określenia ceny oferty jest zapytanie ofertowe wraz załącznikami.
- 12.3.** W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną w formularzu oferty przygotowanym przez Zamawiającego a ceną wpisaną w formularzu oferty udostępnionym przez **(BK2021)** Zamawiający jako prawidłową przyjmie cenę podaną w formularzu oferty przygotowanym przez Zamawiającego.
- 12.4.** Cena ofertowa to **cena ryczałtowa** należna Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje ryzyko Wykonawcy i jego odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie ilości prac oraz materiałów, robocizny i sprzętu koniecznych do wykonania przedmiotu umowy.
- 12.5.** Cenę należy obliczyć:
- a) podając cenę netto,
  - b) wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT,
  - c) obliczając wysokość podatku VAT,
  - d) podając cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT
- 12.6.** W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
- 12.7.** Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy **Załącznik Nr 1 do SWZ.**
- 12.8.** Zamawiający poprawi w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## 13. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 13.1.** Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

| Lp. | Nazwa kryterium | Znaczenie kryterium<br>(w %) |
|-----|-----------------|------------------------------|
| 1   | Cena            | 100                          |

- 13.2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

**P1 – liczb punktów w kryterium cena**

$$P1 = \frac{\text{cena najniższa badanych ofert}}{\text{spośród ofert nie podlegających odrzuceniu}} \times 100 \text{ pkt}$$

cena oferty badanej

**14. BADANIE OFERT, OCENA OFERT, WYBÓR OFERTY**

- 14.1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale 6 Zapytania ofertowego.
- 14.2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- a) jej treść nie odpowiada treści Zapytania Ofertowego,
  - b) została złożona poza Bazą Konkurencyjności (BK2021),
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny, tzn. takie, które uniemożliwiają ustalenie ceny ofertowej,
  - e) została złożona przez wykonawcę który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
  - f) została złożona przez wykonawcę który podlega wykluczeniu z postępowania,
  - g) wykonawca uchylił się od obowiązku zawarcia umowy,
  - h) wystąpią inne przesłanki określone w Zapytaniu Ofertowym,
  - i) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 14.3. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do negocjacji lub zmiany treści oferty.
- 14.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednorazowego wezwania wykonawcy do uzupełnienia/poprawy załączonych do oferty dokumentów.
- 14.5. Jeżeli oferowana przez wykonawcę cena wydaje się Zamawiającemu rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do wykonawcy o złożenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia zaoferowanej ceny i przedłożenia w powyższym zakresie dowodów.
- 14.6. Jeżeli Wykonawca w złożonych wyjaśnieniach, o których mowa w pkt 14.5, nie udowodni, że w cenie ofertowej uwzględnił wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia, Zamawiający uzna, że złożona oferta nie odpowiada treści Zapytania Ofertowego i jako taka będzie podlegała odrzuceniu.
- 14.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 14.8. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów, decyduje niższa cena.
- 14.9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego braku na adres pocztowy). Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na Bazie Konkurencyjności (BK2021).
- 14.10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadkach uzasadnionych, w szczególności:
- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - b) jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione
  - c) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą

- Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- d) postępowanie jest obciążone wadą formalno-prawną;
  - e) wystąpią okoliczności powodujące konieczność unieważnienia postępowania ze względu na uzasadniony interes Zamawiającego.

## **15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 15.1.** W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- 15.2.** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 15.3.** W przypadku odmowy podpisania umowy przez Wykonawcę możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

## **16. POSTANOWIENIA UMOWY**

- 16.1** Projekt Umowy stanowi **Załącznik Nr 1 do SWZ**.
- 16.2** Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na warunkach określonych w Projekcie Umowy.

## **17. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

- 17.1.** Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
- 17.2.** Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
- 17.3.** Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
  - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
  - 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
  - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
  - 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
- 17.4.** Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
- 17.5.** Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.

- 17.6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
- 17.7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
- 17.8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
- 17.9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni
- 17.10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
- 17.11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
- 17.12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.

## **18. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI ZAPYTANIA**

- 18.1. Wykonawcy mają możliwość składania pytań w niniejszym postępowaniu poprzez BK2021.
- 18.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania ofertowego zostanie opublikowana w BK2021.
- 18.3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał Zapytanie Ofertowe poprzez BK2021, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację w miejscach publikacji zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do składania ofert wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 18.4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 18.3, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 18.5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 18.3 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
- 18.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści Zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano Zapytania Ofertowe oraz zamieści taką informację w BK2021.
- 18.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania ofertowego a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## **19. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

Integralną częścią zapytania ofertowego są załączniki:

Załącznik nr 1 – Projekt umowy.

Załącznik nr 2 – Formularz oferty.

Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę.

Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia o braku powiązań.

Załącznik nr 5 – Wzór wykazu usług.

Załącznik nr 6 – Wzór wykazu osób.

Załącznik nr 7 - Klauzula informacyjna FEREC

