



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

Grodzisk Mazowiecki, dn. 05.02.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 06/02/2025

na dostawę materiałów biurowych, piśmiennych, pasmanteryjnych i tekstylnych i sportowych

w ramach projektu pn. „Aktywizacja społeczno-zawodowa 77 uczestników WTZ i Klubu integracji z głębokim stopniem niepełnosprawności” nr FEMA.08.01-IP.01-03A1/24 realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 Priorytet Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu, Działanie Aktywizacja społeczna i zawodowa

Zamawiający:

STOWARZYSZENIE NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH MALWA PLUS

Siedziba: Ul. Traugutta 40 05-825 Grodzisk Mazowiecki

NIP: 5291789347

Osoba do kontaktu p. Iwona Mejsner tel.: 604-585-226 mail: wtz.grodzisk@wp.pl.

I. SPOSÓB I TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie w ramach zasady konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027. Upublicznienie zapytania nastąpi poprzez jego umieszczenie w bazie konkurencyjności. Postępowanie ofertowe toczy się z zachowaniem zasad wynikających z art. 44 ust 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240 ze zm.), tj. w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad: uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów i optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia będą wykonywane przez osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm, aby nie dopuścić do konfliktu interesów, zakłócenia konkurencji oraz zapewnić równe traktowanie Dostawców. Zamówienie zostanie udzielone z zachowaniem zasad: przejrzystości, jawności, ochrony uczciwej konkurencji oraz dołożeniu wszelkich starań w celu uniknięcia konfliktu interesów rozumianego jako brak bezstronności i obiektywności przy wylanianiu Dostawcy dla niniejszego zamówienia. Zostaną podjęte bieżące działania, mające na celu skuteczne zapobieganie konfliktom interesów, a także rozpoznawanie i likwidowanie ich, gdy powstają w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia lub na etapie wykonywania już zamówienia – by nie dopuścić do zakłócenia konkurencji oraz zapewnić równe traktowanie wykonawców. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia. Na bieżąco prowadzone będzie monitorowanie zakazu konfliktu interesów.

Jeżeli w jakiegokolwiek części Zapytania ofertowego wskazano znaki towarowe lub nazwy własne produktów, to należy przyjąć, że są one uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i mają na celu jedynie wskazanie wymagań w zakresie jakości i parametrów przedmiotu zamówienia z uwagi na brak innych dostatecznie dokładnych określeń, które pozwalałyby opisać przedmiot zamówienia w sposób jednoznaczny i wyczerpujący. Należy przyjąć, że każdemu odwołaniu do znaku towarowego lub nazwy własnej towarzyszą słowa „lub równoważne”. W każdym takim przypadku Zamawiający dopuszcza stosowanie produktów równoważnych (przez co należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych



(niższych) od ustanowionych w zapytaniu) lub lepszych (o parametrach przewyższających wymagania Zamawiającego, ustanowione w zapytaniu), zapewniające osiągnięcie efektu wymaganego do osiągnięcia celów projektu. Zgodnie z wytycznymi horyzontalnymi Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wykonawca winien w takim przypadku posługiwać się dokumentami, umożliwiającymi obiektywne potwierdzenie oświadczenia o równoważności rozwiązań.

Tryb postępowania:

1. Umieszczenie zapytania w bazie konkurencyjności
2. Zebranie i ocenę ofert
3. Wybór najkorzystniejszej oferty, udokumentowany sporządzonym protokołem
4. Zamieszczenie informacji o wynikach postępowania na stronie bazy konkurencyjności
5. Podpisanie umowy

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć aktywnej integracji oraz kół zainteresowań w ramach projektu Aktywizacja społeczno-zawodowa 77 uczestników WTZ i Klubu integracji z głębokim stopniem niepełnosprawności
2. Zamówienie udzielane będzie w 5 częściach:
 - a. Część 1 - dostawa artykułów biurowych, piśmienniczych i przyborów do rysowania
 - b. Część 2 - dostawa artykułów pasmanteryjnych i tekstylnych
 - c. Część 3 - dostawa artykułów sportowych
 - d. Część 4 – dostawa artykułów gospodarstwa domowego
 - e. Część 5 - dostawa gier i materiałów edukacyjnych
3. Niniejsze postępowanie dotyczy części 1, 2, 3, 4. Planowane postępowanie dla pozostałych części planowane jest w I półroczu 2025r.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - a. 30190000-7 różny sprzęt i artykuły biurowe
 - b. 39292300-8 przybory do rysowania
 - c. 19200000-8 tkaniny włókiennicze i podobne
 - d. 44812400-9 wyroby dekoracyjne
 - e. 37400000-2 artykuły i sprzęt sportowy
 - f. 37524200-9 gry planszowe
 - g. 37524100-8 gry edukacyjne
 - h. 39162000-5 pomoce naukowe
 - i. 39162100-6 pomoce dydaktyczne
 - j. 39220000-0 sprzęt kuchenny, artykuły gospodarstwa domowego i artykuły domowe oraz artykuły cateringowe
5. Przedmiot zamówienia obejmuje również transport do siedziby Zamawiającego, rozładunek, wniesienie na II piętro do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
6. Planowany termin realizacji zamówienia: 21 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy, który planowany jest do 14 lutego 2025 r. Zamawiający dopuszcza częściową realizację zamówień, nie przekraczającą 21 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
7. Miejsce realizacji zamówienia: Ul. Traugutta 40 05-825 Grodzisk Mazowiecki.



8. Wszystkie dostarczone materiały/artykuły objęte niniejszym zamówieniem muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad, kompletne i najwyższej jakości, oryginalnie zapakowane, nienoszące śladów otwierania, demontażu lub wymiany jakichkolwiek elementów, objęte gwarancją producenta.
9. Oferowane materiały/artykuły winny posiadać odpowiednie certyfikaty CE, atesty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z poszczególnych pozycji oferowanych produktów w danej części, jeśli uzna, że nie spełniają one wymagań jakościowych. Wartość zamówienia zostanie odpowiednio pomniejszona o pozycje, z których zrezygnowano.
11. Wykonawca dostarczy zamówienie na koszt własny i ryzyko, w godzinach i dniach pracy wskazanych przez Zamawiającego.
12. Dostawca udziela gwarancji i rękojmi na zakupiony towar - wg zapisów producenta nie mniej niż 6 m-cy na poszczególne pozycje asortymentu dostarczonego asortymentu.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie braki i wady przedmiotu zamówienia, w tym za powstałe w czasie transportu.
14. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony dla poszczególnych części przedmiotu zamówienia w załączniku nr 1a - Formularz ofertowo-cenowy w kolumnie 2 „Nazwa artykułu” i kolumnie 13 „Wymagania jakościowe/techniczne stawiane przez Zamawiającego”.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

A. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERENTÓW

1. Do składania ofert zapraszamy wyłącznie wykonawców, którzy nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
 - b. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Opis weryfikacji spełnienia warunku: złożenia oświadczenia Wykonawcy o braku ww. powiązań (Załącznik nr 2). Oświadczenie muszą złożyć wszyscy reprezentanci Wykonawcy. Wykonawcy pozostający w powiązaniu opisanym powyżej oraz reprezentanci, którzy nie złożą oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 2 zostaną wykluczeni z postępowania.



2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie wymaganych dokumentów na zasadzie spełnia/nie spełnia.

B. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY I OFEROWANYCH TOWARÓW: SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona na „Formularzu ofertowym”, zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oferta musi być kompletna, wypełniona w sposób czytelny, w języku polskim.
3. Do Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) muszą być załączone następujące załączniki/dokumenty:
 - a) Załącznik nr 1a - Formularz ofertowo-cenowy,
 - Formularz musi być wypełniony w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie oferowanego towaru. W kolumnie nr 12 można wskazać odwołanie do strony internetowej przedstawiającej dany towar, zamieścić szczegółowy opis dotyczący producenta i parametrów technicznych lub dołączyć zdjęcie oferowanego towaru.
 - Jeśli Oferent proponuje towar równoważny do tego wskazanego przez Zamawiającego w opisie, musi wykazać, że jego jakość lub parametry techniczne nie są gorsze niż wymagania określone przez Zamawiającego.
 - b) Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego - oświadczenie o braku powiązań kapitałowo-osobowych;
 - c) KRS, CEIDG, inny dokument na podstawie, którego działa Oferent oraz jeśli nie wynika to z dokumentów rejestrowych, inne dokumenty poświadczające umocowanie do reprezentowania / składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta / złożenia oferty
 - d) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy);
4. Oferta i wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (zgodnie z dokumentami rejestrowymi).
5. Osoby upoważnione do podpisania oferty, muszą bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych. Oznacza to, że jeżeli osoba podpisująca ofertę nie jest wskazana wprost w powołanych dokumentach stwierdzających status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
6. Oferta musi zawierać pełną nazwę Wykonawcy, adres siedziby, dane kontaktowe (telefon, e-mail), NIP.
7. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Formularza ofertowego” (załącznik nr 1) i określenia w nim ceny na wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi być przedstawiona w PLN jako cena netto i brutto, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
8. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia, również transport do siedziby Zamawiającego, rozładunek, wniesienie na II piętro do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania cen na towary oferowane przez Zamawiające, jeśli oferowana cena znacznie przekracza cenę rynkową danego towaru.
10. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówień (w tym na wszystkie części).



11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania.
12. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania oświadczenia o braku powiązań, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
14. Ofertę należy dostarczyć w terminie do końca dnia **12.02.2025 r.**
15. Miejsce i sposób złożenia oferty: ofertę wraz z załącznikami należy złożyć poprzez bazę konkurencyjności
16. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a. została złożona po wyznaczonym terminie lub w sposób inny niż poprzez bazę konkurencyjności,
 - b. jest niekompletna (dotyczy to również załączników),
 - c. nie została prawidłowo wypełniona,
 - d. nie zawiera wszystkich pozycji przedmiotu zamówienia w danej części,
 - e. opis przedmiotu zamówienia nie umożliwia jednoznacznej identyfikacji oferowanego towaru.
17. Zamawiający Wykluczy Wykonawcę z postępowania, w przypadku niespełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w części III zapytania ofertowego oraz niezłożenia wymaganych załączników.
18. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
19. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
20. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
21. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT, INFORMACJA O WAGACH PUNKTOWYCH LUB PROCENTOWYCH ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Każda część przedmiotu zapytania oceniana będzie osobno według poniższych kryteriów.
2. Cena ofertowa brutto: waga 100%. Ocena ofert w oparciu o kryterium cenowe dokonana zostanie następująco:
 - a. **Kryterium: Cena ofertowa brutto** - punkty za kryterium zostaną obliczone według wzoru:

Najniższa cena brutto

----- x 100 = ilość punktów

Cena brutto ocenianej oferty
3. Maksymalna ilość punktów za kryterium cena ofertowa brutto dla każdej części osobno wynosi 100 punktów.
4. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. W przypadku, gdy więcej niż jeden Wykonawca składający ofertę otrzyma taką samą najwyższą ilość punktów zostaną oni wezwani przez Zamawiającego do złożenia oferty dodatkowej, co pozwoli na zachowanie zasady równego traktowania Wykonawców i uczciwej konkurencji, a ponadto pozwoli na racjonalne i oszczędne gospodarowanie środkami.



6. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy złożenia w wyjaśnieniu w terminie 7 dni, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

V. INFORMACJE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona w bazie konkurencyjności.
2. Informacja o wyniku postępowania będzie zawierała nazwę i siedzibę wybranego Wykonawcy oraz zaproponowaną przez niego cenę.
3. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, a jej cena nie będzie przekraczać kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy, który planowany będzie nie wcześniej niż 2 dni po przekazaniu informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej.
5. W sytuacji, kiedy Wykonawca, którego ofertę wybrano za najkorzystniejszą odstąpi od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza spośród pozostałych, poddanych ocenie ofert (uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów).
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z potencjalnym Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę w stosunku do pozostałych ofert, w przypadku, gdy wartość ofert przewyższa kwotę środków przeznaczonych na zamówienie.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia Zapytania Ofertowego, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zakontraktował we wniosku o dofinansowanie dla poszczególnych usług, a negocjacje nie przyniosły obniżenia ceny.

VI. WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY

1. Zawarta umowa może zostać zmieniona zgodnie obopólnym porozumieniem stron na uprzedni pisemny wniosek jednej z nich.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków udzielonego zamówienia w następujących okolicznościach:
 - a. przedłużenia terminu realizacji umowy o czas opóźnienia, jeżeli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie zamawiającego i będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, przedłużenie to może nastąpić wyłącznie o faktyczny czas opóźnienia,
 - b. przedłużenia terminu realizacji umowy z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usługi, które nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron, przedłużenie to może nastąpić wyłącznie o faktyczny czas opóźnienia,
 - c. jeżeli wystąpią okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności



- d. nastąpi konieczność dostarczenia innego asortymentu, posiadającego parametry nie gorsze niż zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie złożonej w postępowaniu, spowodowana zakończeniem produkcji asortymentu lub wycofaniem danego modelu z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
3. Zmiany umowy wymagają pisemnej formy w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.
4. Planowany termin podpisania umowy: **14 luty 2025 r.**, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu podpisania umowy na późniejszy.

VII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez konieczności podawania przyczyny, także po terminie otwarcia ofert.
3. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021.
4. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych: Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej: „RODO”, Zamawiający realizując obowiązek informacyjny wymaga zapoznania się obowiązkiem informacyjnym.

VIII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

1. **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY** wynikający z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”:
2. Zamawiający: **STOWARZYSZENIE NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH MALWA PLUS** z siedzibą przy ul. Traugutta 40, 05-825 Grodzisk Mazowiecki wypełnia obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”, odnoszący się do informacji podawanych w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą, w szczególności:
 - Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną,



- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - osoby fizycznej przekazanej przez Wykonawcę w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu lub zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że:
- a. administratorem Pana/i danych osobowych jest: Zamawiający: STOWARZYSZENIE NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH MALWA PLUS z siedzibą przy ul. Traugutta 40, 05-825 Grodzisk Mazowiecki. Inspektorem danych osobowych; Iwona Mejsner nr tel. 604 585 226 adres e – mail: wtz.grodzisk@wp.pl;
 - b. Pana/i dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c lub e RODO w celu związanym z przeprowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub zawarciem i realizacją umowy w sprawie zamówienia publicznego, a także potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu w ramach Funduszy Europejskich dla Mazowsza;
 - c. Pana/i dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta. Mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach programu Fundusze Europejskiej dla Mazowsza;
 - d. odbiorcami Pana/i danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o odrębne przepisy;
 - e. Pana/i dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji;
 - f. obowiązek podania przez Pana/ią danych osobowych bezpośrednio Pana/i dotyczących jest wymogiem wynikającym z odrębnych przepisów;
 - g. w odniesieniu do Pana/i danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - h. posiada Pan/i:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/i dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/i danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą w zakresie integralności dokumentacji zamówienia publicznego*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pana/i dotyczących narusza przepisy RODO;
 - i. nie przysługuje Panu/i:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Równocześnie Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osób trzecich, których dane zostały przekazane, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do złożenia odpowiedniego oświadczenia zawartego w Formularzu ofertowym.

IX. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Załącznik nr 1 - Formularz Ofertowy
2. Załącznik nr 1a – Formularz ofertowo-cenowy
3. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych
4. Projekt umowy

Iwona Mejsner

Prezes Zarządu Stowarzyszenia na rzecz osób niepełnosprawnych MALWA PLUS

Grodzisk Mazowiecki, dn. 05.02.2025 r.