

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

„Opracowanie autorskiego Poradnika multimedialnego w projekcie pt. „Zbudowane systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych”

1. Autor poradnika jest osobą odpowiedzialną za stworzenie autorskiego Poradnika multimedialnego. Powinien posiadać wykształcenie wyższe uprawniające do pracy w systemie kształcenia zawodowego, dobrze widziany jest tytuł dr w tym obszarze. Powinien posiadać doświadczenie w zakresie opracowania publikacji dotyczących kształcenia zawodowego, dokumentów programowych w obszarze kształcenia zawodowego oraz dobrą znajomość i doświadczenie w zakresie metodyki kształcenia zawodowego
2. Kwalifikacje.
Autor Poradnika multimedialnego musi posiadać kompetencje i doświadczenie w zakresie:
 - metodyki i organizacji kształcenia zawodowego (w ciągu ostatnich 5 lat był przez co najmniej 3 lata nauczycielem kształcenia zawodowego);
 - opracowania publikacji zakresu kształcenia zawodowego;
 - kierowania pracą innych osób (zarządzanie placówką kształcącą w zawodach lub koordynowanie projektem w zakresie kształcenia zawodowego);
 - autorstwa podstaw programowych po 2017 r., autorstwa programów do zawodu;
 - przez co najmniej 5 lat współpracował z systemem doskonalenia nauczycieli.
3. Zakres wykonania zlecenia.
 - autor opracuje konspekt Poradnika na podstawie przekazanego mu szablonu, będzie on konsultowany i aprobowany przez redaktora poradnika (przewidziany czas 2 tygodnie);
 - konspekt będzie podstawą do opracowywania Poradnika. Schemat ten i założenia będą mogły ulegać modyfikacji w porozumieniu z redaktorem;
 - w trakcie opracowania poradnika odbędą się konsultacje z interesariuszami. Autor w swojej pracy uwzględni efekty tych konsultacji;
 - autor poradnika wskaże zakres tematyczny multimedialny do konsultacji z redaktorem i autorem scenariuszy multimedialnych;
 - autor podzieli treści poradnika na 4 części i przedstawi do akceptacji redaktorowi i do wiadomości pozostałym wykonawcom poradnika na pierwszym spotkaniu;
 - raz na 2- 3 miesiące, autor przedstawi końcową wersję danej ¼ części poradnika;
 - autor poradnika prowadzić będzie konsultacje z Redaktorem co najmniej 2 razy w każdym miesiącu opracowywania poradnika. Jedno z tych spotkań odbywać się z udziałem Autora scenariuszy. Uzgodnione uwagi z konsultacji Autor wdroży w ciągu 2 tygodni od spotkania;

- pierwsze spotkanie w kolejnym miesiącu będzie związane z ostateczną akceptacją wersji danej części poradnika. Po każdej 1/4 poradnika spotkanie autora poradnika i redaktora i autora scenariuszy multimedialnych związane będzie z akceptacją 1/4 części poradnika.

4. Poradnik ma zawierać:

- opis funkcjonowania systemu kształcenia zawodowego w polskim systemie kształcenia ponadpodstawowego;
- treści opisujące i wyjaśniające kwestie organizacyjne funkcjonowania nauczyciela w szkole, w tym jego obowiązki;
- zagadnienia metodyczne: planowanie pracy nauczyciela zawodu, dokumentacja programowa (podstawa programowa, program nauczania, plan metodyczny), zalecane metody pracy nauczyciela zawodu tak części praktycznej jak i teoretycznej, indywidualizacja pracy z uczniami;
- materiały dydaktyczne i środki dydaktyczne w pracy nauczyciela zawodu oraz zasady ich stosowania;
- zagadnienia dotyczące kształcenia modułowego;
- organizację i pracę nad przygotowaniem uczniów/słuchaczy do egzaminu zawodowego;
- wybrane aspekty wychowawcze.

Ponadto poradnik ma zawierać filmy, webinary, (pozycje multimedialne), które przybliżą praktyczną stronę realizacji zadań nauczyciela. Filmy prezentujące lekcje kształcenia zawodowego w zawodach technicznych i nietechnicznych w systemie przedmiotowym i modułowym, organizację stanowisk pracy ucznia, także w firmie, a także przykłady prezentowania uczniom zagadnień, propozycje multimedialnych będą konsultowane z autorem scenariuszy multimedialnych i ich wykonawcą.