



ZAPYTANIE OFERTOWE z dnia 29 stycznia 2025 roku

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego
z zachowaniem zasady konkurencyjności

1. Nazwa i dane adresowe zamawiającego:	STIWEK Fundacja na rzecz Społeczeństwa, Tolerancji, Integracji, Wolności, Edukacji, Kultury – Fundacja Stiwek Hoża 86/410 00-682 Warszawa
2. Nazwa Beneficjenta oraz Partnera projektu	Gmina Czermin – Beneficjent Fundacja Stiwek – Partner
3. Wspólny słownik zamówień (CPV)	CPV – 30213300-8 – Komputery stacjonarne CPV - 30211000 - Komputery wysokowydajne CPV - 33195100 - Monitory CPV – 48000000-8 – pakiety oprogramowania i systemy informatyczne CPV – 30231320-6 - Monitory dotykowe CPV – 42962000-7 - Urządzenia drukujące i graficzne CPV – 30236000-2 – Różny sprzęt komputerowy CPV - 30232110-8 - Drukarki laserowe CPV - 30213200-7 - Komputer tablet CPV - 32342000-2 - Urządzenia głośnikowe
4. Przedmiot zamówienia:	Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego dla 3 szkół z województwa Podkarpackiego. Wszystkie zakupy i dostawy realizowane będą na rzecz i do siedziby następujących szkół: - Szkoła Podstawowa w Brniu Osuchowskim Breń Osuchowski 64, 39-304 Breń Osuchowski - Szkoła Podstawowa w Otałęży Otałęż 15 39-306 Górki - Szkoła Podstawowa w Czerminie Czermin 454 39-304 Czermin Zapytanie ofertowe jest realizowane w ramach projektu ramach projektu pt. „ Wiem, Umiem, Rozumiem - Rozwój Kompetencji Kluczowych w Gminie Czermin ” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 Priorytet 7 FEPK Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie priorytetowej FEPK 07.12 Szkolnictwo ogólne
5. Szczegółowy opis	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik



przedmiotu zamówienia:	numer 1 do zapytania. W przypadku, gdy Zamawiający posługuje się w opisie przedmiotu zamówienia nazwami produktów dopuszcza się użycie przedmiotu równoważnego, który spełni minimalne standardy jakościowe, parametry techniczne, warunki docelowego przeznaczenia oraz funkcji i walorów użytkowych produktu wskazanego z nazwy. Nazwy handlowe produktów użyte w opisie przedmiotu zamówienia powinny być traktowane jedynie jako definicje standardu jakiego wymaga Zamawiający. Termin realizacji przedmiotu zamówienia 21 dni kalendarzowych (słownie dwadzieścia jeden) dni kalendarzowych od daty podpisania umowy z wybranym wykonawcą
6. Dbalości o środowisko naturalne podczas realizacji zamówienia	Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zachowania dbałości o środowisko naturalne, podczas realizacji zamówienia. Zamawiający poprzez dbałość o środowisko rozumienie zaniechanie wszystkich działań wpływających negatywnie na środowisko naturalne oraz podejmowanie działań wpływających pozytywnie na środowisko naturalne a w szczególności m.in. wykorzystywanie przy wykonywaniu umowy materiałów, które pochodzą z recyklingu lub podlegają procesowi recyklingu, eliminowanie z użycia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych, rezygnacji z używania jednorazowych opakowań, toreb, siatek i reklamówek wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych.
7. Wymagania dotyczące oferty	1) Oferta musi zawierać „Formularz ofertowy”, zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. 3) Oferta musi zawierać pełną nazwę oferenta, adres siedziby, dane kontaktowe (telefon, e-mail), NIP oraz datę sporządzenia 4) Oferent jest obowiązany do wypełnienia „Formularza ofertowego” i określenia w nim cen na wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia łącznie z dostawą. Ceny oferty muszą być przedstawione w PLN jako ceny brutto (zawierać podatek VAT), zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. 5) Załączniki do zapytania ofertowego muszą zawierać podpisy osób uprawnionych do reprezentacji oferenta. 6) Wprowadzenie przez Oferenta zmian uniemożliwiających ocenę zgodnie z przyjętymi kryteriami w „Formularzu



	ofertowym” spowoduje odrzucenie oferty. 7) Każdy z oferentów może złożyć jedną ofertę 8) Oferenci ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania. Organizator postępowania nie odpowiada za koszty poniesione przez oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. 9) Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną (zawiązując konsorcjum), w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. 10) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy. 11) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są załączyć do oferty pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 12) Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszego zapytania.
8. Kryteria dostępu	Kryteria dostępu będą weryfikowane na podstawie złożonych formularzy/oświadczeń. 1. Złożenie formularza ofertowego uniemożliwiającego ocenę oferty zgodnie z przyjętymi kryteriami lub niepodpisanie formularza będzie skutkowało odrzuceniem oferty. 2. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian w treści załącznika nr 5 lub jego niepodpisanie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. 3. Niezłożenie dokumentacji potwierdzającej przeprowadzenie testów Bapco proponowanego sprzętu będzie skutkowało odrzuceniem oferty . 4. Niezłożenie któregośkolwiek z wymaganych załączników będzie skutkowało odrzuceniem oferty. 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania oferenta do przedstawienia dodatkowych wyjaśnień, oświadczeń i/lub dokumentów potwierdzających opisany w ofercie stan faktyczny. 6. Szczegółowe kryteria dostępu, które muszą być spełnione przez wykonawcę zawiera załącznik numer 2 do zapytania



	ofertowego. 7. Dla spełnienia określonych kryteriów dostępu zamawiający dopuszcza korzystanie z wiedzy, doświadczenia, potencjału oraz personelu innych podmiotów na zasadach współpracy w ramach konsorcjum lub podwykonawstwa. W przypadku występowania podmiotów w konsorcjum lub korzystania z podwykonawców do oferty należy dołączyć stosowne dokumenty regulujące relacje pomiędzy podmiotami. Niespełnienie któregośkolwiek z kryteriów dostępu będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
9. Kryteria wyboru oferty	Oferty będą oceniane według następujących kryteriów: Kryterium 1 Cena Maksymalna liczba punktów dla kryterium cena - 90 pkt. Sposób obliczania kryterium: Wykonawca wskaże w ofercie cenę brutto za realizację zamówienia, oferta z najniższą ceną za realizację zamówienia otrzyma 90 pkt. a pozostałe oferty będą punktowane liniowo wedle następującej formuły arytmetycznej: $(X \div Y) \times 90$ gdzie: X = najniższa cena Y = cena ocenianej oferty Kryterium 2 Zatrudnienie/oddelegowanie do realizacji zamówienia osoby społecznie marginalizowanej – 10 pkt. 1. Do realizacji zamówienia wykonawca zatrudni na umowę o pracę do prac logistyczno – administracyjnych osobę społecznie marginalizowaną, przy czym czas pracy tej osoby przy realizacji zamówienia ma wynosić minimum 30 godzin Osoby społecznie marginalizowane (zgodnie z art. 94. Prawo zamówień publicznych) to w szczególności: 1) osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych 2) osoby bezrobotne w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy 3) osoby poszukujące pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,



	4) osoby usamodzielniane, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, 5) osoby pozbawione wolności lub zwalniane z zakładów karnych, o których mowa w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny wykonawczy, mających trudności w integracji ze środowiskiem, 6) osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego, 7) osoby bezdomne w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, 8) osoby, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, 9) osoby do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. 10) osoby będące członkami mniejszości znajdującej się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będących członkami mniejszości narodowych i etnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym. 1. Wyżej wskazana osoba musi być zatrudniona do realizacji umowy nie później niż 3 dni od daty zawarcia umowy na realizację zamówienia, nieprzerwanie przez cały okres trwania tej umowy, przy czym wymiar zatrudnienia tej osoby ma wynosić minimum 30 godzin W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem okresu trwania umowy, Wykonawca będzie zobowiązany w ciągu 5 dni zatrudnić na to miejsce inną osobę o tym samym statusie. Lub 2. Do realizacji zamówienia wykonawca oddeleguje osobę zatrudnioną już w swojej firmie na umowę o pracę do prac logistyczno – administracyjnych z w/w grupy osób społecznie marginalizowanych, o ile w momencie zatrudnienia osoba ta nie utraciła statusu osoby marginalizowanej, przy czym czas
--	--



	pracy tej osoby przy realizacji zamówienia ma wynosić minimum 30 godzin. Wyżej wskazana osoba musi być oddelegowana do realizacji umowy nie później niż 3 dni od daty zawarcia umowy na realizację zamówienia, nieprzerwanie przez cały okres trwania tej umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy/zmiany oddelegowania tej osoby przed zakończeniem okresu trwania umowy, Wykonawca będzie zobowiązany np. w ciągu 5 dni oddelegować na to miejsce inną osobę o tym samym statusie. Liczba punktów, którą oferent może uzyskać w tym kryterium wynosi 10 tj. - Zadeklarowanie zatrudnienia/oddelegowania osoby społecznie marginalizowanej, do realizacji zamówienia w zakresie prac logistyczno-administracyjnych – 10 pkt. - Brak deklaracji dotyczącej zatrudnienia/oddelegowania osoby społecznie marginalizowanej, do realizacji zamówienia w zakresie prac logistyczno-administracyjnych – 0 pkt. Szczegółowe informacje dotyczące dokumentów potwierdzających status osoby z grup społecznie marginalizowanych, kar umownych w przypadku niezatrudnienia/nieoddelegowania osoby społecznie marginalizowanej mimo deklaracji zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego. Łącznie w ramach zapytania ofertowego oferent może otrzymać 100 pkt. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, która przekracza uzyskane w projekcie dofinansowanie na realizację poszczególnych dostaw. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty o rażąco niskiej cenie. W przypadku stwierdzenia rażąco niskiej ceny oferent zostanie wezwany do złożenia wyjaśnień Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, która nie zawiera wszystkich informacji.
10. Składanie ofert częściowych	Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie planuje w ramach projektu dodatkowych zamówień w ramach kategorii sprzęt komputerowy.
11. Forma, termin i miejsce	1. Miejsce oraz termin składania ofert:



składania oferty	a) Oferty należy składać przez bazę konkurencyjności b) Termin składania ofert upływa dnia <u>6.01.2025 roku z końcem dnia</u> (decyduje data wpływu do bazy konkurencyjności) c) Wyniki postępowania lub informacja o jego unieważnieniu zostaną opublikowane na stronie https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/
12. Forma komunikacji	Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się wyłącznie pisemnie przez moduł Pytania w serwisie baza konkurencyjności. https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ Do 03.02.2025 roku do końca dnia Zamawiający wyznacza termin na składanie zapytań dotyczących przedmiotu zamówienia. Zapytania składane po tym terminie zostaną bez rozpatrzenia.
13. Zakres wykluczenia z zapytania ofertowego	Wykluczenia – weryfikowane na podstawie załącznika nr 4 z możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wykluczeni są wykonawcy powiązani osobowo lub kapitałowo z Fundacją Stiwiek, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań, oraz osobami wykonującymi w Fundacji Stiwiek czynności związane z przygotowaniem oraz wyborem oferty, W szczególności: • uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; • posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa); • pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; • pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa do drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Zamawiającego; • pozostawanie z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
12.Zastrzeżenia	Integralną część niniejszego zapytania stanowią: Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis zamówienia Załącznik nr 2 – Warunki udziału w postępowaniu, Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy; Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań,



	Załącznik nr 5 – Oświadczenie o spełnieniu kryterium punktowego nr 2 Załącznik nr 6 – Zestawienie wyników Passmark CPU Mark na dzień 29.01.2025 roku Fundacja Stiwek ponadto zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania, zamknięcia zapytania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują Oferentom żadne roszczenia wobec Fundacji Stiwek (oferenci zrzekają się wszelkich ewentualnych przysługujących im roszczeń). Do upływu terminu składania ofert Fundacja Stiwek zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie zobowiązuje Fundacji Stiwek do żadnego określonego działania. Ogłoszenie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Fundacja Stiwek do akceptacji oferty, w całości lub w części, bez względu na jej zawartość cenową i nie zobowiązuje do składania wyjaśnień czy powodów akceptacji lub odrzucenia ofert. Fundacja Stiwek zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej najlepszej oferty w przypadku rezygnacji z podpisania umowy przez oferenta, który został wybrany. Fundacja Stiwek zastrzega sobie możliwość negocjacji szczegółowych warunków realizacji umowy z najlepszymi oferentami. O miejscu i dokładnym terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Oferenta.
13. Informacje administracyjne	Postępowanie prowadzone jest zgodnie z „Zasadą konkurencyjności” poprzez: • zamieszczenie zapytania ofertowego w bazie konkurencyjności bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl • zebranie i ocena ofert; • wybór Wykonawcy; • sporządzenie protokołu • zamieszczenia wyników postępowania w bazie konkurencyjności
14. Klauzula informacyjna z art.13 RODO	Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1, z późn. zm.; zwanego dalej RODO), uprzejmie informujemy, że: 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest STIWEK Fundacja na rzecz Społeczeństwa, Tolerancji, Integracji, Wolności, Edukacji, Kultury – Fundacja Stiwek ul. Hoża 86/410



	00-682 Warszawa, adres e-mail biuro@stwiek.org.pl 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pocztą elektroniczną na adres mail:); iod@stwiek.org.pl 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane: a) w celu rozpatrzenia oferty oraz wykonania umowy – podstawa prawną jest niezbędność przetwarzania do wykonania umowy lub podjęcie działań na żądanie podmiotu danych przed zawarciem umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO; b) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów ustawy Kodeks cywilny oraz przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego, c) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami, oraz związanego z weryfikacją wiarygodności potencjalnego wykonawcy biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja z postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. Ponadto dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom świadczącym usługi informatyczne, usługi pocztowe oraz kurierskie na rzecz Zamawiającego 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu przetwarzania, a następnie przez okres 5 lat 6) Jeśli dane nie zostały przekazane przez Panią/Pana bezpośrednio, zostały udostępnione administratorowi przez podmiot w imieniu, którego Pani/Pan działa. Administrator w takim wypadku otrzymuje dane w zakresie Pani/Pana imienia, nazwiska, stanowiska/funkcji, danych kontaktowych. 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO; 8) Posiada Pani/Pan a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz otrzymania kopii danych; b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych; c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych
--	---



	z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO d) na podstawie art. 21 RODO prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w zakresie jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Administratora 9) Nie przysługuje Pani/Panu: a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO. 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do podjęcia czynności zmierzających do zawarcia umowy, w tym rozpatrzenia oferty. Brak podania danych będzie skutkował niemożliwością rozpatrzenia oferty, zawarcia i wykonania umowy.
--	---