



Łódź, dnia 29.01.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE NR FWJ/01/2025/POŁCZYN

1. ZAMAWIAJĄCY

Fundacja WIOSNA JESIEŃ

ul. Jana Kilińskiego 185, 90-348 Łódź

NIP: 7262664012

REGON: 366288322

2. TRYB POSTĘPOWANIA

- 2.1. Zamawiający nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320). Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu spełnienie zasady konkurencyjności przy zachowaniu zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców. Procedura wyboru wykonawcy prowadzona jest w oparciu o zasadę konkurencyjności opisaną w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” z dnia 18.11.2022 r. wydanych na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079 ze zm.).
- 2.2. W przypadku pojawienia się rozbieżności pomiędzy postanowieniami niniejszego zapytania ofertowego, a postanowieniami określonymi w Wytycznych kwalifikowalności, wiążące zastosowanie mają rzeczowe Wytyczne kwalifikowalności.
- 2.3. Zapytanie jest dostępne w biurze Zamawiającego w Łodzi (90-348), ul. Jana Kilińskiego 185 oraz na stronie internetowej:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

3. INFORMACJE OGÓLNE W ZAKRESIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 3.1. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający poinformuje wówczas o zakresie wprowadzonych zmian i dokona przedłużenia terminu składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 3.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania ofertowego na każdym jego etapie (bez podania przyczyny) i nie wybrania żadnej oferty (zamknięcie postępowania bez wyboru oferty). W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
- 3.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji treści i/lub wzorów dokumentów:



- 3.3.1. bez przedłużenia czasu na złożenie oferty w przypadku bardzo drobnych zmian wprowadzonych bezpośrednio w pierwotnym ogłoszeniu, które nie wpływają na zmianę przedmiotu zamówienia;
- 3.3.2. wraz z przedłużeniem czasu na złożenie oferty w przypadku zmian, które mają wpływ na zmianę przedmiotu zamówienia.
- 3.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia Umowy z Wykonawcą w przypadku okoliczności, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
- 3.5. Ilekoć w niniejszym zapytaniu jest mowa:
 - 3.5.1. Lider Projektu - należy przez to rozumieć Gminę Połczyn-Zdrój, pl. Wolności 3-4, 78-320 Połczyn-Zdrój, NIP: 6722023427;
 - 3.5.2. Partner Projektu - należy przez to rozumieć Fundację WIOSNA JESIEŃ z siedzibą w Łodzi, ul. Jana Kilińskiego 185, 90-348 Łódź; NIP: 7262664012.
 - 3.5.3. Baza Konkurencyjności (BK2021) – strona internetowa prowadzona przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego przeznaczona do zamieszczania zapytań ofertowych zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027
(<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>).
 - 3.5.4. Dzień - należy przez to rozumieć dzień kalendarzowy, o ile nie wskazano inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.
 - 3.5.5. Instytucja Pośrednicząca – należy przez to rozumieć Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie- instytucję ogłaszającą nabór nr FEPZ.06.18-IP.01-002/23, z którą Lider Projektu zawiera umowę o dofinansowanie.
 - 3.5.6. Konkurs – należy przez to rozumieć nabór FEPZ.06.18-IP.01-002/23, w ramach Priorytetu 6. Fundusze europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego, FEPZ.06.18 Rozwój usług społecznych, w tym świadczonych w społeczności lokalnej Typ 1-2, programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, ogłoszony przez Instytucję Pośredniczącą.
 - 3.5.7. Projekt - należy przez to rozumieć projekt nr FEPZ.06.18-IP.01-0017/24, pt. „Przepis na Wsparcie – rozwój usług społecznych na obszarze gm. Połczyn-Zdrój”, wyłoniony do dofinansowania w Konkursie. Celem projektu jest rozwój usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej, oferowanych na obszarze gm. Połczyn-Zdrój, poprzez przeszkolenie 24 osób wykonujących usługi opiekuńcze oraz zapewnienie większej liczby miejsc świadczenia usług społecznych w ramach sąsiedzkich usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania, które zostaną uzupełnione o usługi transportowe door-to-door oraz teleopiekę, łącznie dla 31 osób zamieszkujących obszar gm. Połczyn-Zdrój i wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu ze względu na wiek/stan zdrowia/niepełnosprawność przez 30 m-cy, w okresie VII'24-XII'26.



- 3.5.8. Wykonawca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną niebędącą personelem projektu, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę w sprawie zamówienia w Projekcie.
- 3.5.9. Zamawiający – należy przez to rozumieć Beneficjenta udzielającego zamówienia w ramach Projektu zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

4. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 4.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym m.in.: ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, zadawanie pytań przez Wykonawców, wymiana informacji pomiędzy Zamawiającym a potencjalnym Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się za pomocą BK2021 <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> przez zakładki „Oferty” oraz „Pytania”.
- 4.2. Wykonawca ma prawo do zadawania pytań związanych z upublicznionym zapytaniem ofertowym, z zachowaniem terminu do 2 dni od dnia opublikowania zapytania ofertowego. Termin zadawania pytań rozpoczyna się dnia następującego po dniu upublicznienia zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem, iż jeżeli ostatni dzień zadawania pytań przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, termin na zadawanie pytań upływa z końcem (o północy) następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.
- 4.3. W przypadku modyfikacji treści zapytania ofertowego i wydłużenia terminu składania ofert, Wykonawcy mogą zadawać pytania jedynie do zmodyfikowanych treści zapytania, z zachowaniem terminu wskazanego w pkt 4.2.
- 4.4. Pytania do niniejszego zapytania należy zadać wyłącznie poprzez BK2021. Po zakończeniu okresu składania ofert komunikacja z Wykonawcą odbywać się będzie z wykorzystaniem adresu e-mail: krzysztofa.luczak@wiosnajesien.pl na adres e-mail oraz numer telefonu wskazany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest:
- 5.1.1. usługa teleopieki dla 31 Uczestników, wraz z zapewnieniem, urządzeń do świadczenia usługi - teleopasek w tym
- 5.1.1.1. zapewnienie dostępu do systemu teleopieki i telecentrum, oraz konfiguracja urządzeń i oprogramowania obejmująca całodobową obsługę przez centrum monitoringu pozwalającego na realizację całodobowej opieki na odległość uczestników. Wsparcie zostanie zapewnione dla 31 osób zamieszkujących obszar gm. Połczyn w okresie 23 m-cy (02.2025-12.2026) z możliwością wydłużenia, ponadto



5.1.2. zapewnienie systemu zarządzania usługami opiekuńczymi i społecznymi w tym

- 5.1.2.1. użyczenie na czas trwania usługi 29 sztuk urządzeń dostępowych do systemu zarządzania usługami społecznymi dla kadry merytorycznej projektu. Usługa ma zapewniać pełną kompatybilność działania systemu teleopieki z systemem zarządzającym usługami społecznymi dla 29 osób na okres 23 m-cy z możliwością wydłużenia.

- 5.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

6. OGÓLNE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 6.1. Warunkiem ostatecznego wyboru oferty będzie podpisanie Umowy z wybranym Wykonawcą na realizację przedmiotu zamówienia.
- 6.2. Zawarcie Umowy w sprawie zamówienia następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, o których mowa w art. 78 i art. 78¹ Kodeksu cywilnego.
- 6.3. Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego i złożonej oferty, postanowieniami Umowy, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób uwzględniający prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania Projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) - w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 6.4. Cena brutto za poszczególne przedmioty zamówienia wskazana w ofercie –musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją i dostawą przedmiotów zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje prawo domagania się zwrotu jakichkolwiek kosztów związanych z wykonywaniem przedmiotów zamówienia.
- 6.5. Jeżeli zaoferowana cena brutto wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny w tej ofercie.
- 6.6. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca, na podstawie pkt 6.5 niniejszego zapytania ofertowego otrzyma od Zamawiającego wezwanie do złożenia wyjaśnienia w zakresie rażąco niskiej ceny, a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa.
- 6.7. Wszelkie zmiany treści Umowy mogą być dokonywane – pod rygorem nieważności –w formie aneksu w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, zgodnie z przepisami art. 78 i 78¹ Kodeksu cywilnego.



- 6.8. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że spełnione są warunki wskazane w Sekcji 3.2.4, pkt 4) Wytocznych kwalifikowalności.
- 6.9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru, jednakże zmiany mogą być dokonane w następującym zakresie i z wystąpieniem okoliczności uzasadniających ich wprowadzenie:
- 6.9.1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić, jeżeli niemożność dotrzymania pierwotnych terminów stanowi konsekwencję:
- 6.9.1.1. Wystąpienia i/lub ciągłego oddziaływania stanu tzw. siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, którego wystąpienie i/lub ciągłe oddziaływanie oraz jego skutków było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania Umowy i któremu nie można zapobiec mimo dochowania należytej staranności. Termin realizacji przedmiotu zamówienia może ulec wydłużeniu o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu prac z tego powodu.
- 6.9.1.2. Wystąpienia stanu nadzwyczajnego (np. stan wyjątkowy, stan wojenny, stan klęski żywiołowej itp.). Zmiana terminu określonego w Umowie może nastąpić w sytuacji, gdy realizacja przedmiotu zamówienia w terminie jest niemożliwa z uwagi na wystąpienie w trakcie trwania Umowy stanu nadzwyczajnego, uniemożliwiającego dotrzymanie terminu realizacji przedmiotu zamówienia. W takim przypadku termin realizacji przedmiotu zamówienia może ulec zmianie o czas trwania stanu nadzwyczajnego, w którym nie jest możliwe świadczenie usług.
- 6.9.1.3. Innych obiektywnych przeszkód uniemożliwiających zrealizowanie zamówienia, za które nie odpowiada Wykonawca np. z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, które utrudniają lub uniemożliwiają Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy w terminie w niej przewidzianym. W przypadku ich wystąpienia, termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie wydłużony o czas niezbędny do eliminacji przeszkody, za którą nie odpowiada Wykonawca np. o czas istnienia przeszkody powstałej w wyniku działania lub zaniechania Zamawiającego.
- 6.9.1.4. W przypadku zmian dokonanych i zaakceptowanych przez Instytucję Pośredniczącą w Umowie o dofinansowanie projektu lub we wniosku o dofinansowanie związanych np. z wydłużeniem czasu trwania Projektu i zwiększeniem lub zmniejszeniem liczby Uczestników objętych wsparciem, termin realizacji przedmiotu zamówienia może zostać wydłużony o czas wydłużenia okresu realizacji projektu lub dokonać zmiany wymiaru udzielonego Wykonawcy zamówienia.
- 6.10. Ponadto, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z powodu:

- 6.10.1. Wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy, w zakresie umożliwiającym doprowadzenie treści Umowy do stanu zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym.
- 6.10.2. Zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania Umowy, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w sposób bezpośrednio wynikający z danej zmiany, w szczególności w wyniku zmiany przepisów ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.
- 6.10.3. Otrzymania decyzji Instytucji Pośredniczącej zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w sposób bezpośrednio wynikający z danej zmiany, przy czym zmiana treści postanowień umownych nastąpi w sposób proporcjonalny do okoliczności uzasadniającej zmianę w związku z decyzją Instytucji Pośredniczącej.
- 6.10.4. Wystąpienia uzasadnionych zmian w harmonogramie realizacji Projektu, w tym zmian w harmonogramie ogłaszania rekrutacji w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w sposób bezpośrednio wynikający z danej zmiany.
- 6.10.5. Stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 6.10.6. Zaistnienia okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć w wyniku których Zamawiający uznał, że zaistniała konieczność do zmiany wymiaru udzielonego Wykonawcy zamówienia (wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie).
- 6.11. Szczegółowe zasady rozliczenia finansowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą określi Umowa na realizację przedmiotu zamówienia.
- 6.12. Strona wnioskująca o zmianę Umowy przedkłada drugiej stronie propozycję zmiany wraz z pisemnym uzasadnieniem konieczności lub celowości wprowadzenia zmian do Umowy i opisem wpływu zmiany na warunki, w tym zwłaszcza termin wykonania Umowy.
- 6.13. Każdorazowo, zmiana warunków zawartej Umowy uzależniona jest od jej akceptacji przez Zamawiającego oraz ewentualnie Instytucji Pośredniczącej (zgodnie z postanowieniami Umowy o dofinansowanie).
- 6.14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wymiaru udzielonego wykonawcy zamówienia (do 50%).



7. KRYTERIA OCENY OFERT, INFORMACJA O WAGACH PUNKTOWYCH ORAZ SPOSÓB PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE KRYTERIUM OCENY OFERT

- 7.1. Zamawiający spośród wszystkich złożonych ofert, które nie zostały odrzucone i spełniają warunki ubiegania się o zamówienie wybierze ofertę najwyższej punktowaną.
- 7.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.
- 7.3. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert, przypisując im wagę punktową:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium – maksymalna liczba punktów
1	(C) Cena oferty brutto - najniższa cena za wykonanie zamówienia.	Maksymalnie 50 punktów (waga 50 %)
2	(M) Mobilny serwis techniczny. Wykonawca wyznaczy mobilnego serwisanta technicznego, który na żądanie Zamawiającego może przeprowadzić diagnostykę i prace serwisowe w domu użytkownika, lub w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający dokonuje zgłoszeń w dni powszednie w godzinach 7-16 (czas podany w godzinach). Liczba punktów kryterium zależy od zadeklarowanego czasu przyjazdu serwisanta do użytkownika lub w miejsce wskazane przez Zamawiającego.	Maksymalnie 10 punktów (waga 10 %)
3	(S) Przycisk SOS w kolorze kontrastowym do otaczającej go obudowy opaski, opisany językiem Braille'a. Ze względu na charakter urządzenia, wskazuje się, iż kontrast pomiędzy przyciskiem a otaczającą go obudową powinien wynosić minimum 20:1. Kontrast zostanie zweryfikowany na stronie internetowej WebAIM, prowadzonej przez Instytut Badań nad Niepełnosprawnością, Uniwersytetu Stanowego UTAH:	Maksymalnie 10 punktów (waga 10 %)

	https://webaim.org/resources/contrastchecker/	
4	(B) Możliwość wykorzystania protokołu bluetooth do połączenia z teleopaską dodatkowego urządzenia-glukometru, który przy pomiarze, będzie łączył się z teleopaską, a następnie wyniki pomiaru będą przechowywane w systemie wraz z pozostałymi danymi z teleopaski. W ramach funkcjonalności Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zapewni bezpłatnie do 6 glukometrów kompatybilnych z teleopaską i systemem integrującym pozwalających na przesłanie danych do systemu przy każdym pomiarze	Maksymalnie 10 punktów (waga 10 %)
5	(L) Dokładność lokalizacji GPS/GSM/WiFi do maksymalnie 30m.	Maksymalnie 5 punktów (waga 5 %)
6	(P) Maksymalny dopuszczalny czas niedostępności systemu w ciągu roku (wyrażony w minutach)	Maksymalnie 5 punktów (waga 5 %)
7	(K) Kompatybilność systemu teleopieki z systemem do zarządzania usługami społecznymi	Maksymalnie 10 punktów (waga 10 %)
Suma	Maksymalna liczba punktów	100 punktów

7.4. Każda z ofert otrzyma łączną liczbę punktów, która wynika ze wzoru:

$$L = C+M+S+B+L+P+K$$

7.5. Zasady oceny ofert wg kryterium C – Cena oferty brutto w PLN:

W przypadku kryterium C oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{N_i}} \times 50$$

Gdzie:

C	Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana w kryterium „Cena oferty brutto”
C _{min}	Najniższa cena spośród wszystkich ofert rozpatrywanych niepodlegających odrzuceniu



Ci	Cena oferty badanej
----	---------------------

7.5.1. Ocena kryterium punktowego zgodnie z danymi wykazanymi w tabeli znajdującej się w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

7.5.2. Cena podana w Formularzu ofertowym musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwotę należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).

7.6. **Zasady oceny ofert wg kryterium Mobilny serwis techniczny M** – Wykonawca wyznaczy mobilnego serwisanta technicznego, który na żądanie Zamawiającego może przeprowadzić diagnostykę i prace serwisowe w domu użytkownika, lub w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający dokonuje zgłoszeń w dni powszednie w godzinach 7-16 (czas podany w godzinach). Liczba punktów kryterium zależy od zadeklarowanego czasu przyjazdu serwisanta (tj. od momentu oficjalnego zgłoszenia przez Zamawiającego o potrzebie wykonania diagnozy i ewentualnego serwisu) do użytkownika lub w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Mobilny serwis techniczny obowiązuje dla usługi teleopieki.

W przypadku kryterium M oferta otrzyma liczbę punktów zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku wynikającą z poniższego działania:

$$M = (M_{\min} / M_{\text{oferty}}) * 10$$

M	Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana w kryterium M „Mobilny serwis techniczny”
M _{min}	Najkrótszy czas przyjazdu serwisanta spośród wszystkich nieodrzuconych ofert
M _{oferty}	Czas przyjazdu serwisanta wskazany w ofercie

7.6.1. Ocena kryterium punktowego zgodnie z danymi wykazanymi w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

7.6.2. Zamawiający zastrzega, iż postanowienia w umowie wskażą na naliczenie kary umownej w chwili, gdy Wykonawca przekroczy wskazany przez siebie czas przyjazdu serwisanta wskazany w ramach kryterium M.

7.7. **Zasady oceny ofert wg kryterium S – Przycisk SOS** w kolorze kontrastowym do otaczającej go obudowy opaski, opisany językiem Braille'a. Ze względu na charakter urządzenia, wskazuje się, iż kontrast pomiędzy przyciskiem a otaczającą go obudową powinien wynosić minimum 20:1.

7.7.1. W przypadku kryterium S oferta otrzyma następującą liczbę punktów:



10 pkt	Przycisk SOS wskazany w ofercie badanej
0 pkt	Przycisk SOS nie został wskazany w ofercie badanej

7.7.2. Ocena kryterium punktowego zgodnie z danymi wykazanymi w załączniku nr 2 oraz egzemplarza okazowego do niniejszego zapytania ofertowego.

7.7.3. Ze względu na charakter urządzenia, wskazuje się, iż kontrast pomiędzy przyciskiem a otaczającą go obudową powinien wynosić co najmniej 20:1.

7.8. **Zasady oceny ofert wg kryterium B** – możliwość wykorzystania protokołu Bluetooth do połączenia z teleopaską dodatkowego urządzenia- glukometru, który przy pomiarze, będzie łączył się z teleopaską, a następnie wyniki pomiaru będą przechowywane w systemie wraz z pozostałymi danymi z teleopaski. W ramach funkcjonalności Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zapewni bezpłatnie do 6 glukometrów kompatybilnych z teleopaską i pozwalających na przesłanie danych do systemu przy każdym pomiarze.

7.8.1. W przypadku kryterium B oferta otrzyma liczbę punktów:

10 pkt	Zapewnienie wykorzystania protokołu Bluetooth do połączenia z teleopaską dodatkowego urządzenia – glukometru, wskazane w ofercie badanej
0 pkt	Brak zapewnienia wykorzystania protokołu Bluetooth do połączenia z teleopaską dodatkowego urządzenia – glukometru, wskazane w ofercie badanej.

7.8.2. Ocena kryterium punktowego zgodnie z danymi wykazanymi w załączniku nr 2 oraz egzemplarza okazowego do niniejszego zapytania ofertowego.

7.9. **Zasady oceny ofert wg kryterium L** – dokładność lokalizacji GPS/GSM/WiFi do maksymalnie 30 metrów. Weryfikacja kryterium odbędzie się na podstawie egzemplarza okazowego oraz udostępnionego konta w systemie. Pomiar lokalizacji na opasce wykonane zostaną 3 krotnie na wszystkich urządzeniach okazowych w tym samym czasie.

7.9.1. W przypadku kryterium L oferta otrzyma liczbę punktów:

5 pkt	Zapewnienie dokładności lokalizacji GPS/GSM/WiFi do maksymalnie 30m.
0 pkt	Brak zapewnienia dokładności lokalizacji GPS/GSM/WiFi do maksymalnie 30m.

7.9.2. Ocena kryterium punktowego zgodnie z danymi wykazanymi w załączniku nr 2 oraz egzemplarza okazowego do niniejszego zapytania ofertowego.

7.10. **Maksymalny dopuszczalny czas niedostępności systemu w ciągu roku P** – określa czas w jakim system teleopieki i system zarządzania usługami społecznymi

mogą być niedostępne. Czas podawany jest łącznie dla obydwu systemów i sumuje się.

7.10.1. W przypadku kryterium P oferta otrzyma liczbę punktów:

$$P=5*(P_{\min}/P_{\text{oferty}})$$

P	Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana w kryterium P „Maksymalny dopuszczalny czas niedostępności systemu w ciągu roku”
P _{min}	Najkrótszy czas niedostępności systemu wskazany w ofertach
P _{oferty}	Czas niedostępności systemu wskazany w ofercie badanej

7.10.2. Ocena kryterium punktowego zgodnie z danymi wykazanymi w załączniku nr 2 oraz egzemplarza okazowego do niniejszego zapytania ofertowego.

7.11. Zasady oceny ofert wg kryterium K– kompatybilność systemu teleopieki z systemem integrującym zarządzającym usługami opiekuńczymi i społecznymi. Weryfikacja kryterium odbędzie się na podstawie egzemplarza okazowego oraz udostępnionego konta w systemie.

10 pkt	Zapewnienie kompatybilność systemu teleopieki z systemem integrującym.
0 pkt	Brak zapewnienia kompatybilność systemu teleopieki z systemem integrującym.

7.11.1. Ocena kryterium punktowego zgodnie z danymi wykazanymi w załączniku nr 2 oraz egzemplarza okazowego do niniejszego zapytania ofertowego.

7.12. Maksymalna liczba punktów możliwa do otrzymania wynosi 100.

7.13. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. z największą liczbą punktów.

7.14. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą liczbę punktów Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, a w przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych lub przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami.

7.15. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji z Wykonawcą, który spełnia warunki postępowania i jego oferta nie została odrzucona oraz którego oferta znajduje się na pierwszym miejscu listy ocenionych ofert. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w zakresie ceny Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji z Wykonawcą, którego oferta znajduje się na drugim miejscu oraz ewentualnie na kolejnym miejscu listy ocenionych ofert (negocjacje mogą dotyczyć kryterium „Cena oferty brutto”).



7.16. Zamawiający zastrzega, zgodnie z Wytycznymi (Sekcja 3.2.1. Wyłączenia, pkt 4), o których mowa w punkcie 2.1 niniejszego zapytania ofertowego, że jeżeli w wyniku prawidłowego przeprowadzenia przedmiotowego zapytania ofertowego nie wpłynie żadna oferta, lub wpłyną jedynie oferty podlegające odrzuceniu, albo żaden Wykonawca nie spełnił warunków udziału w postępowaniu, zostanie lub może zostać zawarta umowa w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia z pominięciem zasady konkurencyjności, przy założeniu, że pierwotne warunki zamówienia określone w zapytaniu ofertowym nie zostaną zmienione.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 8.1. Wykonawca składa ofertę przy pomocy Bazy Konkurencyjności zgodnie z zasadami komunikacji wskazanymi w pkt 4 niniejszego zapytania ofertowego.
- 8.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
- 8.4. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę, podpisaną pod rygorem nieważności, w formie:
 - 8.4.1. Elektronicznej. Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty opatrzone powinny zostać w wyznaczonych miejscach kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym bądź poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie oferty i paraflowane na stronach, na których nie widnieje podpis osoby lub osób uprawnionej /uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, a następnie zeskanowanie go do postaci elektronicznej, podpis musi być czytelny.
 - 8.4.2. skanów dokumentów podpisanych (własnoręcznie) przez osobę lub osoby uprawnioną /uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, w sposób umożliwiający ustalenie osoby umocowanej do składania oferty.
- 8.5. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji Wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 8.6. Wykonawca dostarczy egzemplarz okazowy wraz z instrukcją użytkowania do siedziby Zamawiającego najpóźniej do końca terminu zgłaszania ofert. Egzemplarz okazowy urządzenia powinien być prawidłowo skonfigurowany z kontem testowym w aplikacji i zapewniać możliwość weryfikacji wszystkich funkcjonalności w systemie. (Zwrot egzemplarza okazowego następuje niezwłocznie po zakończeniu terminu wyboru Wykonawcy. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek szkody i uszkodzenia opaski w trakcie testów).
- 8.7. Wykonawca udostępni login i hasło do konta demonstracyjnego do platformy telepieki. Konto powinno być odpowiednio skonfigurowane z opaską, tak by

- Zamawiający miał możliwość weryfikacji wszystkich funkcji urządzeń. Do loginu i hasła, należy także dołączyć instrukcje działania systemu. Konto musi pozostać aktywne od terminu składania ofert do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 8.8. Ofertę należy sporządzić poprzez wypełnienie, podpisanie i złożenie Formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 oraz podpisanie i złożenie pozostałych wymaganych załączników, tj. załącznika nr 3, załącznika nr 4 oraz pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
- 8.9. **Termin składania ofert upływa w terminie 7 dni następujących po terminie publikacji zapytania ofertowego z zastrzeżeniem: jeżeli koniec terminu przypada na dzień uznawany ustawowo wolny od pracy lub w sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą do godz. 24:00:00.**
- 8.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w zakresie oferty oraz wszelkich oświadczeń i dokumentów złożonych w ramach niniejszego postępowania.
- 8.11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 8.11.1. Jej treść nie odpowiada treści zapytania.
 - 8.11.2. Nie zawiera wymaganych załączników wskazanych w pkt 8.8
 - 8.11.3. Nie została podpisana przez Wykonawcę we wskazanych miejscach.
 - 8.11.4. Jest nieczytelna lub budzi wątpliwości pod względem merytorycznym, które nie zostały wyjaśnione przez Wykonawcę po wezwaniu go do złożenia wyjaśnień przez Zamawiającego.
 - 8.11.5. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem określonym w ramach niniejszego zapytania ofertowego pkt 6.5.
 - 8.11.6. Została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu (Wykonawca nie potwierdził ich spełnienia) lub przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub złożona została w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 8.11.7. Zawiera błędy w obliczaniu ceny, chyba, że błąd stanowi oczywistą omyłkę rachunkową.
- 8.12. Z tytułu odrzucenia oferty, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
- 8.13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przysłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
- 8.14. Oferty, które wpłynęły po terminie określonym w pkt 8.9 nie będą rozpatrywane.

9. WADIUM

- 9.1. Zamawiający żąda wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości: 2 500,00 zł. (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100). Zamawiający rekomenduje, aby nie dokonywać wpłat do Zamawiającego tytułem wadium przez pośredników płatności.



- 9.2. Wadium może być wnoszone wyłącznie w jednej formie: pieniężnej, przelewem na konto.
- 9.3. Środki wpłacić należy na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: mBank, nr rachunku 81 1140 1108 0000 3615 6300 1001, w tytule przelewu podając „Wadium zapytanie ofertowe nr FWJ/01/2025/POŁCZYN”.
- 9.4. Za moment wpłaty Zamawiający rozumie zaksięgowanie się środków na ww. rachunku bankowym Zamawiającego. Wadium związane z ofertami, które nie zostaną wybrane zostanie niezwłocznie zwrócone na rachunek, z którego zostały wpłacone, po dniu ogłoszenia wyników postępowania.
- 9.5. Zapłata wadium musi zostać dokonana przelewem z rachunku bankowego Wykonawcy. W każdym przypadku zwrotu wadium, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do wskazania numeru rachunku bankowego, na który ma nastąpić zwrot wadium.
- 9.6. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż Polski Złoty.
- 9.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 9.8. Wadium związane z ofertą, która zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie potraktowane jako zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy i zwrócone niezwłocznie po zakończeniu realizacji usług.
- 9.9. Warunki utraty wadium przez oferenta określa Kodeks cywilny art. 704 §2.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 10.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 10.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 10.4. Cena zaproponowana przez Oferenta obowiązywać będzie przez cały okres umowy.
- 10.5. Złożona oferta przestaje wiązać, gdy została wybrana inna oferta albo gdy postępowanie o udzielenie zamówienia zostało unieważnione lub zamknięte bez wybrania którejkolwiek z ofert.

11. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 11.1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że udział w postępowaniu ofertowym wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wchodzących w skład zespołu wykonawcy przez Zamawiającego w zakresie



niezbędnym do realizacji postępowania ofertowego, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej – również w we wzorze oświadczenia: „RODO”). Przetwarzanie przekazanych danych osobowych będzie odbywało się z poszanowaniem przepisów RODO oraz wydanych w związku z nim krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.

- 11.2. Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem Danych, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym. W zakresie danych osobowych z Zamawiającym można skontaktować się pocztą tradycyjną:
Fundacja WIOSNA JESIEŃ
UL. JANA KILIŃSKIEGO 185, 90-348 Łódź
- 11.3. Zamawiający będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie i celu przeprowadzenia postępowania ofertowego, ewentualnego późniejszego zawarcia umowy z Wykonawcą, uzasadnionych interesów Administratora, m.in. dochodzeniem roszczeń oraz realizacją obowiązków prawnych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b lub f oraz lit. c RODO.
- 11.4. Podanie danych osobowych jest warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu. Brak podania danych osobowych uniemożliwia udział Wykonawcy w postępowaniu ofertowym.
- 11.5. Odbiorcą danych mogą być w szczególności instytucje współfinansujące przedmiot zamówienia oraz inne instytucje państwowe i unijne, jak również podmioty zaangażowane przez te instytucje w związku z audytem, rozliczeniem i kontrolą projektu unijnego, Urząd Skarbowy, Bank, Kancelaria Prawna, Doradcy Techniczni, Poczta Polska, firmy kurierskie. Ponadto dane mogą być przekazywane/udostępniane dostawcom i podwykonawcom usług m.in. do podmiotu świadczącego usługi informatyczne, biura rachunkowego, firmy doradczo-konsultingowej – takie podmioty przetwarzają dane osobowe na podstawie wiążącej umowy oraz tylko zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- 11.6. Każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo dostępu do danych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz sprzeciwu wobec przetwarzania. Niektóre z tych praw (w szczególności prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania i prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania) nie będą mogły być skutecznie wykonane przez podmioty danych, jeżeli Zamawiający będzie zobowiązany do przetwarzania ich danych na podstawie przepisów prawa lub przetwarzanie będzie niezbędne do ochrony praw Zamawiającego.
- 11.7. W każdej chwili, każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- 11.8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.



11.9. Zamawiający będzie przechowywał dane osobowe przez cały okres współpracy, który wymagany jest zgodnie z przepisami prawa i umową o dofinansowanie, której Zamawiający jest stroną do celów udokumentowania prowadzenia projektu, oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres wskazany w przepisach szczególnych, w tym przez okres wymagany do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń oraz okres przechowywania wymagany przez organy kontrolne.

12. WYKAZ WZORÓW ZAŁĄCZNIKÓW

- 12.1. Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia oraz warunki udziału w postępowaniu.
- 12.2. Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego - Formularz ofertowy.
- 12.3. Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego - Oświadczenia Wykonawcy dotyczące warunków udziału w postępowaniu.
- 12.4. Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego – Oświadczenia Wykonawcy dotyczące warunków wykluczających udział w postępowaniu.

WIOSNA JESIEŃ
90-348 Łódź, ul. Kilińskiego 185
NIP 7262664012 REGON 366288322

(1)