

Numer sprawy: IR.271.1.2025



ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 130 000 złotych, prowadzone zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r — Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), tj. bez stosowania przepisów ww. ustawy.

Przedmiotem zapytania jest:

Opracowanie planu ogólnego Miasta Tomaszów Lubelski

Zatwierdzam:

Wojciech Żukowski
BURMISTRZ MIASTA
TOMASZÓW LUBELSKI

.....
(podpis)

Tomaszów Lubelski, styczeń 2025 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miasto Tomaszów Lubelski reprezentowane przez Burmistrza Miasta,

Adres: ul. Lwowska 57; 22-600 Tomaszów Lubelski

NIP: 921-198-17-49, REGON: 950369110

tel. (84) 664-37-40

(e-mail): umtomaszow@tomaszow-lubelski.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.tomaszow-lubelski.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Zamówienie publiczne zostanie udzielone wykonawcy wybranemu w drodze procedury zapytania ofertowego, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zarządzeniem Nr 7 / 2021 Burmistrza Miasta Tomaszów Lubelski z dnia 26.01.2021r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości szacunkowej zamówienia do 130 000,00 złotych.
3. Niniejsze postępowanie oznaczone zostało przez Zamawiającego numerem sprawy: IR.271.1.2025.
4. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.

III. SPOSÓB UPUBLICZNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Niniejsze zapytanie zostało upublicznione w bazie konkurencyjności:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest Opracowanie planu ogólnego miasta, zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1130) oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu.
2. Teren objęty opracowaniem 1330 ha.
3. Wynikiem zrealizowania przedmiotu zamówienia będzie uchwalony plan ogólny Miasta Tomaszów Lubelski zatwierdzony przez Wojewodę Lubelskiego wraz załącznikami graficznymi, danymi przestrzennymi oraz niezbędną dokumentacją.
4. Zakres zamówienia obejmował będzie w szczególności:
 - sporządzenie planu zgodnie z przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wraz z przepisami wykonawczymi,
 - przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych (wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń i obwieszczeń, komunikatów dotyczących opracowania projektu planu, zestawień opinii i uzgodnień oraz współpracy przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych,
 - przygotowanie materiałów i pism w celu uzyskania opinii i uzgodnień, w tym miejskiej komisji urbanistyczno-architektonicznej,
 - wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień, powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie, jeśli będzie to konieczne, w razie potrzeby przygotowanie treści zażeń na postanowienia,

- udział w konsultacjach społecznych przeprowadzonych w formach, terminie i miejscu uzgodnionym z Zamawiającym, spełniającym wymogi art. 8i i 8j ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

- przygotowanie (w porozumieniu z Zamawiającym), ogłoszeń, obwieszczeń, zawiadomień

i innych pism w procedurze sporządzania planu, określonej w art. 13i ust. 3 ustawy w tym w konsultacjach społecznych, o których mowa w art. 8i, 8j, 8k ustawy,

- prezentacja projektu planu i uczestnictwo w konsultacjach społecznych na temat rozwiązań przyjętych w projekcie (udział fizyczny), podczas posiedzeń miejskiej komisji urbanistyczno- architektonicznej (udział fizyczny), oraz uczestnictwo w spotkaniach z udziałem radnych (komisje oraz sesje rady gminy – udział fizyczny),

- sporządzenie uzasadnienia planu zgodnie z art. 13h ustawy,

- przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,

- opracowanie Prognozy skutków finansowych do planu /jeżeli taki dokument będzie wymagany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa/,

- wprowadzenie do uchwały zatwierdzającej plan zmian wynikających z ewentualnych rozstrzygnięć nadzorczych wojewody ,

- ustosunkowanie się do tych rozstrzygnięć (ewentualne powtórzenie procedury w zakresie wymaganym przez wojewodę),

- opracowanie danych przestrzennych, o których mowa w rozdziale 5A ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,

- ustosunkowanie się do skarg wniesionych do WSA i NSA,

V. KODY CPV:

1. 71410000-5 - Usługi planowania przestrzennego

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Wymagany termin realizacji zamówienia:

Opublikowanie planu ogólnego w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego do dnia 29 maja 2026 r.,

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA WRAZ Z PODANIEM OPISU SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA:

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) **spełniają warunki udziału w postępowaniu**, dotyczące wiedzy i doświadczenia, w realizacji podobnych zamówień, dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej właściwej do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku udziału w postępowaniu i tym samym nie wymaga dokumentów na jego potwierdzenie. Składając ofertę, Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w realizacji zakresu robót opisanych w zapytaniu ofertowym.

- 2) **nie podlegają wykluczeniu na podstawie tzw. „polskiej ustawy antyrosyjskiej”**. Przystępując do przedmiotowego zapytania ofertowego Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

W celu potwierdzenia braku wykluczenia w w/w zakresie, Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia zgodnie ze wzorem zawartym w **Załączniku nr 2**.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje w tym oferty, Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pomocą bazy konkurencyjności. W przypadkach szczególnych kontakt między Wykonawcą a Zamawiającym odbywa się za pomocą email: **_przetargi@tomaszow-lubelski.pl**
2. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu określonego do składania ofert.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania poprzez zamieszczenie odpowiedzi na stronie internetowej, na której udostępnione jest zapytanie ofertowe (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>).
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści Zamawiający udostępni na portalu (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>)

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferty składane są w formie elektronicznej w postaci skanów podpisanych dokumentów za pośrednictwem portalu:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję cenową. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - 1) **Formularz ofertowy** – sporządzony według Załącznika nr 1;

- 2) **Oświadczenie sankcyjne**, o którym mowa w rozdziale V, złożone zgodnie z Załącznikiem nr 2;
- 3) **Klauzula Informacyjna** – złożona zgodnie z Załącznikiem nr 3.
4. Formularz ofertowy oraz wymagane dokumenty składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
6. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub innego umocowania prawnego.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
8. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
9. Wykonawca może przed terminem rozpatrywania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Termin składania ofert upływa **04.02.2025 r., godzina 09:00**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cenę ofertową za wykonanie zamówienia należy obliczyć na podstawie informacji przedstawionych w zapytaniu ofertowym i dołączonych załącznikach do niniejszego zapytania.
2. Obliczoną cenę ofertową należy podać na Formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
3. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie będzie ceną stałą i nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia.
4. Cena oferty obejmująca podatek od towarów i usług (VAT) musi być wyrażona w PLN cyfrowo i słownie, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (grosze). Stawka VAT musi być określona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. W przypadku rozbieżności między kwotami podanymi słownie i cyfrowo za wiążącą Zamawiający uznawać będzie wartość podaną słownie.

XIV. KRYTERIA OCENY OFERT I OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty:

cena - waga 60 %

doświadczenie głównego projektanta (ilość wykonanych opracowań) - 40%

2. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena ofertowa brutto.
3. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zapytaniu oraz została uznana za najkorzystniejszą na podstawie określonego kryterium tj. posiada najniższą cenę.
4. Obliczenie punktów w kryterium „Cena” zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

$$C = (C_{\min} / C_b) \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów w kryterium cena

C_{min} – cena brutto oferty najniższej spośród złożonych ofert

C_b – cena brutto oferty badanej

5. Punkty za kryterium „Doświadczenie (D)” będą liczone w sposób następujący:
 - a) za 2 opracowania planu miejscowego lub Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego o powierzchni co najmniej 100 ha w ciągu ostatnich 3 lat – 0 pkt,
 - b) za 3 takie opracowania – 10 pkt,
 - c) za 4 takie opracowania – 20 pkt,
 - d) za 5 takie opracowania – 30 pkt,
 - e) za 6 i więcej takich opracowań – 40 pkt.

UWAGA:

6. Wartość punktowa za kryterium doświadczenie głównego projektanta będzie ustalana na podstawie ilości opracowań podanych przez Wykonawcę w formularzu oferty oraz zostanie obliczona wg podanego wyżej wzoru.
7. Minimalna ilość opracowań wymagana przez Zamawiającego wynosi – 2 opracowania.
8. W przypadku gdy Wykonawca poda 6 i więcej opracowań – uzyska maksymalną ilość punktów tj. 40 pkt.
9. Zamawiający odrzuci ofertę jako nie spełniającą wymagań w przypadku nie wskazania liczby opracowań lub wskazania liczby opracowań mniejszej niż 2 oferta
10. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów obliczoną na podstawie wzoru:
11. Przyznana ilość punktów = PC + DGP
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
13. W przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostaną złożone dwie oferty lub więcej z jednakową ceną, Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji z tymi Wykonawcami lub poproszenia o złożenie ofert dodatkowych.
14. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.
15. Zamawiający nie będzie dokonywał oceny ofert, jeżeli:
 - zostanie złożona po terminie składania ofert,
 - jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego.

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY - OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na zasadach określonych w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4** do niniejszego zapytania.
2. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego,
 - 3) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w przypadkach określonych w projekcie umowy.
4. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. POZOSTAŁE INFORMACJE:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
 - 1) zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert,
 - 2) odwołania postępowania do momentu złożenia ofert,
 - 3) unieważnienia postępowania, jeśli:
cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili wszczynania postępowania,
 - 5) zmiany lub zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy.

W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.
2. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów lub oświadczeń bądź złożone dokumenty i/lub oświadczenia zawierają braki, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Czynność uzupełniania dokumentów i/lub oświadczeń jest czynnością jednokrotną. Uzupełnieniu nie podlega treść oferty rozumiana jako zakres zobowiązania Wykonawcy.
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów i/lub oświadczeń.
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - w zakresie proceduralnym: Magdalena Groch- młodszy referent ds. zamówień publicznych, e-mail: przetargi@tomaszow-lubelski.pl ,
 - w zakresie merytorycznym: Mateusz Gęborys – Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji i Rozwoju, e-mail: mgeborys@tomaszow-lubelski.pl,
Magdalena Śmiech – referent ds. planowania przestrzennego, e-mail: planowanie@tomaszow-lubelski.pl .
6. Niniejsze postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych, dlatego nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w ustawie Pzp.

XVII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej: RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Miasta w Tomaszowie Lubelskim, ul. Lwowska 57, 22-600 Tomaszów Lubelski, tel.: (084) 664-37-40; e-mail: umtomaszow@tomaszow-lubelski.pl. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: iod@tomaszow-lubelski.pl; pisemnie: ul. Lwowska 57, 22-600 Tomaszów Lubelski;

2. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.

3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.

4. Dane osobowe będą ujawniane innym stronom postępowania i ich pełnomocnikom oraz podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

5. Odbiorcami danych osobowych będą upoważnieni Pracownicy i podmioty na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów.

6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego oraz organizacji międzynarodowych.

7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz przez okres archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

8. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usuwania danych, na warunkach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

9. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych tj. numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

10. Jeżeli osoba, której dane dotyczą, uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wówczas przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

11. Podanie danych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Brak podania danych osobowych może skutkować niemożliwością zawarcia umowy. Podanie danych kontaktowych tj. numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej jest dobrowolne.

XVIII. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie sankcyjne

Załącznik nr 3 - Klauzula Informacyjna

Załącznik nr 4 - Projekt umowy

Załącznik nr 5 – Uchwała nr IV/30/2024 Rady Miasta Tomaszów Lubelski ws. Przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Miasta Tomaszów Lubelski