

Kielce, dnia 27.01.2025 r.

Zapytanie ofertowe nr 2/KOOWES/SIR/2025**„Zatrudnienie Doradców Specjalistycznych w ramach Kielecko – Ostrowieckiego Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej”****1. Podstawa prawna prowadzonego postępowania i informacje ogólne**

Postępowanie prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności, w rozumieniu zapisów podrozdziału 3.2 „Zasada konkurencyjności”, przedstawionych w Wytycznych dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 18 listopada 2022 r. Do postępowania nie mają zastosowania zapisy U S T A W Y z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 roku poz. 1605 ze zm.)

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, obejmujących wybrane części zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę obejmującą wybrane przez siebie lub wszystkie części zamówienia. Wykonawca może zostać wybrany w jednej lub większej liczbie części zamówienia.

Składając ofertę, w każdej części zamówienia Wykonawca może wskazać osobę lub kilka osób, które w przypadku wyboru oferty będą mogły wykonywać zadania doradztwa specjalistycznego. W przypadku, jeśli Wykonawca zaproponuje więcej niż jedną osobę w ramach danej części zamówienia, doświadczenie każdej z zaproponowanych osób oceniane jest niezależnie. W przypadku wyboru oferty zawierającej więcej niż jednego doradcę specjalistycznego, to Zamawiający każdorazowo decyduje, który ze wskazanych doradców specjalistycznych będzie wykonywać konkretną usługę doradczą.

Jedna osoba może być wskazana jako doradca specjalistyczny w więcej niż jednej części zamówienia, o ile spełnia kryteria określone dla danej części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia więcej niż jednej oferty przez jednego Wykonawcę. Wykonawca może złożyć korektę oferty przed upływem terminu składania ofert. W takiej sytuacji zobowiązany jest do złożenia kompletnej oferty wraz z załącznikami oraz z pismem informującym o wycofaniu wcześniej złożonej oferty. Wycofana oferta nie będzie rozpatrywana.

2. Nazwa i adres zamawiającego

Zamawiający:

Stowarzyszenie Integracja i Rozwój ul. Warszawska 27/1, 25-518 Kielce,

KRS: 0000021291, NIP: 9591483005, REGON: 292415424

Biuro Zamawiającego czynne jest w dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00.

Ze względu na specyfikę projektu, umowa z wybranymi wykonawcami zawierana będzie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym. Równocześnie umowa ta będzie regulować zasady realizacji usług

doradztwa specjalistycznego na rzecz Zamawiającego oraz partnerów projektu: Fundacji PESTka i Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Krzemienny Krąg”.

3. Informacje na temat projektu

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. „Kielecko -Ostrowiecki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, nr Umowy: FESW.09.02.-IZ-00-0001/23

Liderem projektu jest Stowarzyszenie Integracja i Rozwój, Partnerami: Fundacja PESTka oraz Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Krzemienny Krąg”.

4. Miejsce, sposób, termin składania i otwarcia ofert

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć wyłącznie przez Bazę Konkurencyjności 2021 (BK2021) zakładka „Oferty”.

BK2021 znajduje się pod adresem internetowym:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

Oferty wraz z załącznikami składane za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności powinny posiadać formę pliku PDF podpisanego podpisem elektronicznym (kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis profilem zaufanym).

W przypadku, jeśli oferta wraz z załącznikami składana jest jako jeden plik PDF, wystarczające jest złożenie jednego podpisu elektronicznego w przesyłanym pliku. W sytuacji, gdy oferta i załączniki do niej stanowią odrębne pliki, wymagane jest podpisanie każdego z nich.

Załączniki nie będące formularzami wg wzoru Zamawiającego (np. CV doradcy specjalistycznego) powinny mieć formę czytelnych skanów podpisanych dokumentów, zapisanych w formacie PDF lub JPG albo plików PDF podpisanych podpisem elektronicznym (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym).

W przypadku, jeśli liczba lub rozmiar załączników składanych przez wykonawcę przekroczy techniczne możliwości BK2021, możliwe jest ich złożenie z pominięciem BK2021. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest do złożenia za pośrednictwem BK2021 formularza oferty (załącznik nr 1) oraz tych załączników do oferty, które mogą być złożone poprzez BK2021. Pozostałe załączniki należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: sir@koowes.pl, oznaczając w sposób jednoznaczny w treści wiadomości, której ze złożonych ofert dotyczą przesyłane załączniki. Załącznikiem do przesyłanej wiadomości powinno być również potwierdzenie braku technicznej możliwości złożenia załączników za pośrednictwem BK2021 (np. w formie zrzutu ekranu z systemu). Złożone w ten sposób załączniki muszą być przesłane przed upływem terminu składania ofert.

Niepodpisane oferty w wymaganej formie lub nieprawidłowe złożenie podpisu pod ofertą powoduje w konsekwencji odrzuceniem oferty.

Termin składania ofert upływa 04.02.2025 o godzinie 16:00.

W ramach postępowania, oceniane będą wyłącznie oferty złożone w terminie określonym powyżej, kompletne i wypełnione na drukach stanowiących załączniki do zapytania.

Potencjalni wykonawcy mają prawo zadawać pytania dotyczące zapytania ofertowego maksymalnie do 03.02.2025 do godziny 23:59. Należy to zrobić wyłącznie poprzez bazę konkurencyjności BK2021 <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> znajdując niniejsze zapytanie ofertowe, gdzie zostało utworzone miejsce „PYTANIA”.

Zamawiający w ten sam sposób zamieści odpowiedź na zadane pytanie.

Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na portalu <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

5. Zasady przygotowania oferty

Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest do podania w Formularzu oferty cenowej proponowanej ceny brutto w PLN za przeprowadzenie jednej godziny zegarowej usługi doradztwa specjalistycznego. Zaproponowana cena brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi. Zaproponowana cena brutto nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.

Każdy Wykonawca w odpowiedzi na zapytanie ofertowe może złożyć tylko jedną ofertę (obejmującą jedną lub wiele części zamówienia).

Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę, jeśli jej treść nie odpowiada treści zapytania, lub została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu.

W przypadku, jeśli oferta będzie niekompletna lub nieprecyzyjna, Zamawiający wystąpi do Wykonawcy z żądaniem uzupełnienia lub wyjaśnienia złożonej oferty. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania uzupełnienia oferty lub wyjaśnienia jej treści w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania informacji od Zamawiającego. Brak odpowiedzi ze strony Wykonawcy, wykonanie czynności niezgodnych z informacją przekazaną przez Zamawiającego lub niedotrzymanie terminu 3 dni roboczych spowoduje odrzucenie oferty.

Zamawiający zastrzega, że wszelka korespondencja z Wykonawcami, prowadzona po złożeniu ofert, realizowana będzie wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Jeśli cena brutto w ofercie będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego lub w zgodzie z obowiązującymi przepisami, w szczególności jeśli jest o 30% niższa od średniej arytmetycznej wszystkich złożonych ofert, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień. Wyjaśnienia należy złożyć w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania. W szczególności Wykonawca może zostać wezwany do udowodnienia, że zaproponowana cena nie jest rażąco niska, a wykonanie usługi za zaproponowaną cenę i na warunkach określonych w zapytaniu jest możliwe. Brak złożenia wyjaśnień w określonym terminie lub nie udowodnienie przez Wykonawcę, że zaproponowana cena nie jest rażąco niska, spowoduje odrzucenie oferty.

Wraz z załącznikiem nr 1 Formularz oferty cenowej Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:

- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2
- Oświadczenie o spełnieniu warunków podlegających ocenie – zał. nr 3
- Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych- zał. nr 4
- CV osoby / osób wykazanej w ofercie jako doradca specjalistyczny.

6. Osoba do kontaktu

Dariusz Kurcman, tel.: 41 361 04 92, 789-166-375, e-mail: d.kurcman@sir.com.pl

7. Opis przedmiotu zamówienia

1) Cel zamówienia:

Celem zapytania jest wyłonienie **Wykonawców**, którzy przedstawią najkorzystniejsze (w rozumieniu postanowień niniejszego zapytania ofertowego) warunki świadczenia usługi doradztwa specjalistycznego w ramach projektu. Jako najkorzystniejsze oferty rozumie się oferty spełniające wymagania określone w zapytaniu, które podczas oceny uzyskają najwyższe oceny punktowe w każdej z części zamówienia.

W ramach każdej części zamówienia, wybranych zostanie jeden lub kilku doradców specjalistycznych. Liczba wybranych doradców została wskazana w opisach części zamówienia w pkt 2.

W przypadku części zamówienia, w których planowane jest wybranie więcej niż jednego doradcę specjalistycznego, wybranych zostanie tylu doradców specjalistycznych, ilu zostało wskazanych w opisie części zamówienia, którzy otrzymają najwyższą liczbę punktów spośród ocenionych ofert w danej części zamówienia. Oznacza to, że w każdej części zamówienia zawarte mogą być umowy z wieloma wykonawcami lub z jednym wykonawcą (jeśli wszyscy wybrani doradcy specjalistyczni będą wykazani w jednej ofercie).

W skład usług doradztwa specjalistycznego wchodzi:

a) doradztwo specjalistyczne prawne (część I zamówienia), obejmujące:

- prawne aspekty prowadzenia działalności gospodarczej w ramach PS,
- prawne aspekty działania w obszarze ekonomii społecznej,
- lustracja w spółdzielniach socjalnych,
- prawo pracy i prawne aspekty zatrudniania pracowników w podmiotach ekonomii społecznej,
- obowiązki pracodawcy względem pracowników.

b) doradztwo specjalistyczne księgowe (oraz podatkowe i kadrowe) (część II zamówienia), obejmujące:

- finansowe, księgowe i podatkowe aspekty prowadzenia działalności gospodarczej w ramach PS,
- kwestie podatkowe w działalności podmiotów ekonomii społecznej,



- rachunkowość podmiotów ekonomii społecznej,
- zobowiązania finansowe związane z prowadzoną działalnością,
- księgowość,
- kwestie kadrowe, płace i pochodne, ubezpieczenia społeczne.

c) doradztwo specjalistyczne finansowe (część III zamówienia), obejmujące:

- pozyskiwanie źródeł finansowania działalności (m.in. produkty sektora finansowego) wraz ze wsparciem w przygotowaniu wniosków,
- pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowych dostępnych dla PES i PS np. w ramach Funduszu Pracy lub PFRON oraz pozyskiwanie zwrotnych instrumentów finansowych,
- planowanie finansowe,
- pozyskiwanie środków finansowych na szkolenia pracowników PES/PS w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

d) doradztwo specjalistyczne marketingowe (część IV zamówienia), obejmujące:

- planowanie marketingowe w działalności podmiotu ekonomii społecznej,
- wdrażanie działań promocyjnych przez PES,
- kształtowanie elastyczności ofertowej,
- polityka kształtowania cen i optymalizacji kosztów,
- opracowanie/modyfikacja strategii marketingowej PS,
- badanie rynku,
- wypracowanie i wdrażanie standardów obsługi klienta przez PES,
- nawiązanie i rozwój współpracy ze specjalistami w zakresie projektowania produktów i usług.

2) Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja przez Wykonawcę usług doradztwa specjalistycznego w ramach projektu „Kielecko – Ostrowiecki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej”.

Zamówienie składa się z następujących części:

Część I: Świadczenie usług doradztwa specjalistycznego prawnego

Liczba doradców specjalistycznych, którzy zostaną wybrani w ramach tej części zamówienia: 2.

Część II: Świadczenie usług doradztwa specjalistycznego księgowego

Liczba doradców specjalistycznych, którzy zostaną wybrani w ramach tej części zamówienia: 3.

Część III: Świadczenie usług doradztwa specjalistycznego finansowego

Liczba doradców specjalistycznych, którzy zostaną wybrani w ramach tej części zamówienia: 2.

Część IV: Świadczenie usług doradztwa specjalistycznego marketingowego

Liczba doradców specjalistycznych, którzy zostaną wybrani w ramach tej części zamówienia: 1.

Odbiorcami usługi doradczej mogą być:

- podmioty ekonomii społecznej, takie jak: przedsiębiorstwa społeczne, spółdzielnie socjalne, organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, podmioty reintegracyjne (CIS, KIS, ZAZ, WTZ), spółdzielnie pracy, inwalidów i niewidomych oraz spółki non-profit (o ile udział sektora publicznego w spółce wynosi nie więcej niż 50%).
- grupy inicjatywne - podmioty ekonomii społecznej, inne osoby prawne, osoba lub osoby fizyczne, zainteresowane utworzeniem przedsiębiorstwa społecznego lub podmiotu ekonomii społecznej przy wykorzystaniu wsparcia w ramach projektu. Grupa inicjatywna może być też utworzona zarówno przez osoby prawne, jak i osoby fizyczne.

Odbiorcami usługi będą podmioty i osoby z terenu subregionu północnego województwa świętokrzyskiego, czyli miasta Kielce lub powiatów: kieleckiego, koneckiego, skarżyskiego, starachowickiego lub ostrowieckiego.

Usługa doradztwa specjalistycznego będzie mogła być prowadzona w formie stacjonarnej w następujących lokalizacjach:

- Punkty doradcze zlokalizowane w biurach KOOWES:
 - Kielce, ul. Warszawska 27/1, 25-518 Kielce (Biuro Stowarzyszenia Integracja i Rozwój),
 - Kielce, ul. Targowa 18, IX piętro, pokoje 926-928 (Biuro Fundacji PESTka),
 - Bałtów 55, 25-423 Bałtów (Biuro Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Krzemienny Krąg”),
 - Kielce, ul. Wojska Polskiego 52 (siedziba Centrum dla organizacji pozarządowych).
- Siedzibie podmiotu, będącego odbiorcą usługi doradczej.
- Innym miejscu, uzgodnionym pomiędzy Wykonawcą a odbiorcami usługi doradczej.

Wykonawca nie ma możliwości ograniczenia miejsca wykonywania usługi doradczej. Złożenie oferty w wybranej części zamówienia jest równoznaczne z zadeklarowaniem możliwości realizacji przez Wykonawcę usługi doradczej w każdym z biur KOOWES zlokalizowanym na obszarze wskazanym w danej części zamówienia lub w dowolnej lokalizacji na terenie subregionu północnego województwa świętokrzyskiego, wskazanej przez klienta. Wykonawca nie może uzależniać wykonania usługi doradczej od jej realizacji we wskazanej przez siebie lokalizacji.

W przypadku usługi doradztwa specjalistycznego, realizowanej w biurach KOOWES, podmiot prowadzący biuro zapewni zaplecze techniczne (umeblowane pomieszczenie, dostęp do komputera i Internetu) oraz warunki pozwalające na realizację usługi doradczej zgodnie ze Standardami obowiązującymi w OWES. W przypadku usługi doradztwa specjalistycznego, realizowanego w siedzibie podmiotu, będącego odbiorcą usługi doradczej lub w innej lokalizacji, to odbiorca usługi doradczej we współpracy z Wykonawcą ma zapewnić odpowiednie warunki do realizacji usługi, niezbędny sprzęt i wyposażenie.

Zamawiający nie będzie finansował Wykonawcy kosztów związanych z dojazdem do miejsca świadczenia usługi doradczej. Zamawiający nie będzie finansował Wykonawcy żadnych kosztów dodatkowych związanych ze świadczeniem usług doradczych, takich jak np. noclegi, wyżywienie, kwestie zakupu sprzętu, pomocy merytorycznych, narzędzi potrzebnych do prowadzenia usługi doradczej. Wszystkie tego typu koszty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w zaoferowanej stawce godzinowej za prowadzenie usług doradztwa specjalistycznego.

3) Kody CPV:

- 79000000-4 - Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczania
- 85312320-8 – Usługi doradztwa

4) Dodatkowe warunki zamówienia

Wykonawca, składając ofertę w ramach niniejszego postępowania, wyraża zgodę, aby w przypadku wyboru oferty i podpisania umowy na realizację usługi:

- wizerunek, imię i nazwisko, oraz opis posiadanych kompetencji i doświadczenia zawodowego doradcy specjalistycznego zostały opublikowane na stronie internetowej projektu,
- imię i nazwisko oraz dane kontaktowe (numer telefonu, adres e-mail) doradcy specjalistycznego były przekazywane klientom zainteresowanym skorzystaniem z usługi.

Wykonawca w toku realizacji usługi zobowiązany jest do współpracy z kadrą kluczową projektu, w szczególności z Kluczowymi Doradcami Ogólnymi (zapewniającymi podstawowe wsparcie doradcze dla klientów), Doradcami Biznesowymi (zapewniającymi wsparcie o charakterze biznesowym) oraz pozostałym personelem projektu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji poprawności świadczonych usług doradczych oraz zgodności przedstawianych dokumentów rozliczeniowych ze stanem faktycznym. W przypadku zidentyfikowania nieprawidłowości, w szczególności polegających na:

- niezgodnym ze stanem faktycznym udokumentowaniem tematyki usługi doradczej,
- przedstawienia do rozliczenia usług doradczych, które nie zostały wykonane,
- zawyżeniu czasu trwania usługi doradczej,
- realizacji usługi doradczej w sposób niezgodny z zapisami umowy, niniejszego zapytania lub w sposób sprzeczny z zasadami określonymi w Standardach OWES i kodeksem etycznym obowiązującym w KOOWES,

Zamawiający ma prawo do nierozliczenia wynagrodzenia za usługi doradcze, których dotyczą powyższe zarzuty oraz do rozwiązania umowy zawartej w ramach projektu. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn wymienionych powyżej, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości do 20% wartości wynagrodzenia netto, wypłaconego w ramach całej umowy.

Usługa doradcza rozliczana będzie w formie godzinowej raz na miesiąc (wypłata wynagrodzenia następuje tym samym nie częściej niż raz w miesiącu). Zapłata zostanie dokonana w terminie do 14 dni po otrzymaniu faktury/rachunku za usługi zrealizowane w danym miesiącu. Warunkiem dokonania płatności przez Zamawiającego będzie też poprawne wystawienie przez Wykonawcę dokumentu rozliczeniowego oraz wszystkich pozostałych dokumentów, wymaganych do rozliczenia usługi zgodnie z warunkami określonymi w umowie.

Informacje o zapotrzebowaniu na realizację usług doradztwa specjalistycznego będą przekazywane Wykonawcy telefonicznie lub e-mailowo przez pracowników podmiotu, z którym Wykonawca zawarł umowę. Informacja ta będzie zawierać dane klienta, który chce skorzystać z usługi doradczej, jego dane kontaktowe oraz wstępną informację na temat zagadnień, jakich może dotyczyć usługa doradcza. Zadaniem doradcy specjalistycznego będzie samodzielne nawiązanie kontaktu z klientem w celu ustalenia terminu i miejsca realizacji usługi doradczej. Doradca specjalistyczny zobowiązany jest do nawiązania kontaktu z klientem niezwłocznie po otrzymaniu tej informacji, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od otrzymania danych kontaktowych klienta. W przypadku, jeśli doradca specjalistyczny nie będzie w stanie nawiązać kontaktu z klientem w terminie określonym powyżej, lub nie będzie w stanie zapewnić realizacji usługi doradczej w terminie oczekiwanym przez klienta, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu do Zamawiającego, w celu skierowania klienta do skorzystania z usługi świadczonej przez innego doradcę zatrudnionego w ramach projektu.

W przypadku zaplanowania przez doradcę specjalistycznego spotkania z klientem w jednym z biur KOOWES, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie podmiot prowadzący dane biuro, w celu potwierdzenia dostępności pokoju doradczego lub innego miejsca pozwalającego na realizację usługi doradczej.

Jeśli klient samodzielnie nawiąże kontakt z Wykonawcą, zgłaszając chęć skorzystania z usługi doradztwa specjalistycznego, Wykonawca przed realizacją usługi zobowiązany jest do przekazania tej informacji do Zamawiającego w celu potwierdzenia możliwości i zasadności realizacji tej usługi w odniesieniu do danego klienta. Brak zgody Zamawiającego na realizację usługi lub brak zgłoszenia usługi doradczej do Zamawiającego może oznaczać brak możliwości rozliczenia przez Zamawiającego wynagrodzenia za przeprowadzoną w ten sposób usługę doradczą.

Usługa doradztwa specjalistycznego będzie mogła być realizowana w formie:

- a) doradztwa indywidualnego – Wykonawca prowadzi spotkanie z jedną osobą,
- b) doradztwa grupowego – Wykonawca prowadzi spotkanie z więcej niż jedną osobą,
- c) doradztwa e-mailowego – Wykonawca udziela pisemnej (e-mailowej) odpowiedzi na pytanie klienta zadane przy pomocy poczty elektronicznej,
- d) doradztwa on-line – Wykonawca spotyka się z jedną lub większą liczbą osób w formie on-line, poprzez komunikator internetowy.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości świadczenia usługi doradczej w inny sposób, w szczególności telefonicznie. Wykonawca może nawiązać kontakt z klientem telefonicznie oraz przekazywać w ten sposób informacje, jednak ze względu na brak możliwości udokumentowania rozmowy telefonicznej jako formy wsparcia, Zamawiający nie będzie rozliczać czasu rozmów telefonicznych jako usługi doradztwa specjalistycznego.

W przypadku doradztwa indywidualnego i grupowego, jako czas udzielania doradztwa, stanowiący podstawę do naliczenia wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, rozumie się czas, w jakim świadczy od usług doradczych poprzez bezpośredni kontakt z klientem. Do czasu udzielania doradztwa nie wlicza się czasu poświęconego na dojazd do miejsca prowadzenia doradztwa, czasu oczekiwania na klienta, czasu potrzebnego na przygotowanie się Wykonawcy do spotkania oraz czasu, jaki po spotkaniu doradczym Wykonawca poświęca na zebranie i przekazanie klientowi informacji uzupełniających, których nie był w stanie przekazać w trakcie spotkania.

W przypadku usług świadczonych za pośrednictwem poczty elektronicznej, Wykonawca zapewnia wsparcie w odpowiedzi na pytania przesłane pocztą elektroniczną przez klienta. Pytania mogą być przesyłane bezpośrednio od klienta do doradcy specjalistycznego lub za pośrednictwem pracownika projektu. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania odpowiedzi dla klienta oraz przesłanie jej pocztą elektroniczną. Jako czas wykonania usługi doradztwa specjalistycznego rozliczony może być jedynie czas, jaki Wykonawca faktycznie poświęcił na zapoznanie się z pytaniami przesłanymi przez klienta oraz na zredagowanie i wysłanie odpowiedzi drogą elektroniczną.

W przypadku usług świadczonych w formie spotkania on-line, usługa doradztwa specjalistycznego może być świadczona w ten sposób wyłącznie wtedy, jeśli zarówno klient, jak i doradca specjalistyczny wyrażą zgodę na taką formę usługi. Wykonawca nie ma obowiązku świadczenia usług doradztwa specjalistycznego w formie spotkań on-line. Do zapewnienia usługi Wykonawca może wykorzystać platformę Zoom, do której dostęp zapewnia Zamawiający, lub może zapewnić inną platformę komunikacji on-line. Jako czas usługi świadczonej w formie spotkania on-line rozliczony może być wyłącznie czas, w którym Wykonawca miał kontakt z klientem poprzez komunikator internetowy.

W przypadku świadczenia usług doradztwa specjalistycznego on-line przy wykorzystaniu własnej platformy komunikacji, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia raportu potwierdzającego realizację usługi wygenerowanego za pośrednictwem wykorzystanej platformy komunikacji. Raport musi wskazywać co najmniej na datę i czas spotkania oraz listę osób uczestniczących. Jeśli wygenerowanie takiego raportu nie jest możliwe, Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania potwierdzenia odbycia spotkania w formie wiadomości e-mail od klienta.

5) Harmonogram realizacji zamówienia

Okres realizacji usługi doradczej: od dnia zawarcia umowy do 31.12.2028. W przypadku wydłużenia okresu realizacji projektu, Zamawiający będzie proponował Wykonawcy podpisanie aneksu wydłużającego okres realizacji usługi.

Zamawiający nie określa precyzyjnego harmonogramu realizowanych usług doradczych. W ramach całego projektu zaplanowano realizację łącznie około 3162 godzin usług doradczych, co średnio daje prawie 66 godzin doradztwa na miesiąc. Równocześnie Zamawiający informuje, że w ramach pierwszego z ogłoszonych i rozstrzygniętych postępowań zostały wybrane oferty w częściach I oraz IV (po jednym

wybranych doradczy) oraz z zakresu PZP oraz zarządzania podmiotem społecznym (te obszary nie są już objęte niniejszym postępowaniem). Podana liczba 3162 godzin doradczych dotyczy łącznie obu postępowań.

Zamawiający nie określa minimalnej ani maksymalnej liczby godzin doradczych, jakie będą przypadać na każdą z części zamówienia i na każdego z Wykonawców wybranych w postępowaniu. Liczba usług doradczych, jaka będzie powierzona (zarówno w poszczególnych miesiącach, jak i ramach całej umowy) do realizacji każdemu z Wykonawców wybranych w ramach procedury, będzie bowiem uzależniona od skali zainteresowania klientów.

Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

8.1. Wiedza i doświadczenie do realizacji przedmiotu zamówienia

Wykonawca, składając ofertę w ramach niniejszego postępowania, musi wykazać w ofercie doradcę lub doradców specjalistycznych spełniających następujące kryteria:

- wykształcenie wyższe, a w przypadku części I zamówienia, wykształcenie wyższe prawnicze;
- minimum 3 lata doświadczenia zawodowego w obszarze, na który składana jest oferta.

Warunki te zweryfikowane będą na podstawie CV doradcy specjalistycznego oraz oświadczenia, stanowiącego załącznik do oferty.

W przypadku ofert wskazujących na więcej niż jednego doradcę specjalistycznego, warunki opisane powyżej muszą być spełnione niezależnie przez każdą z osób wykazanych w ofercie. Zamawiający nie dopuszcza możliwości sumowania doświadczenia osób wskazanych w ofercie w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Doświadczenie każdej z osób wykazanych w ofercie będzie oceniane niezależnie.

Jako doświadczenie zawodowe w obszarze, w którym składana jest oferta, można rozumieć np.:

- stałe i regularne prowadzenie usług doradczych lub poradnictwa z tego obszaru tematycznego (prowadzonych zarówno na rzecz podmiotów ekonomii społecznej, jak i przedsiębiorców lub osób prywatnych), lub
- zatrudnienie na stanowisku, wymagającym wykonywania zadań w obszarze tematycznym, na który składa się oferta, lub
- prowadzenie działalności gospodarczej świadczącej usługi w obszarze, na który składana jest oferta - pod warunkiem, że jest to odzwierciedlone w kodach PKD działalności gospodarczej oraz usługi takie w ramach prowadzonej działalności były faktycznie wykonywane osobiście przez osobę wykazaną w ofercie.

Doświadczenie zawodowe opisane powyżej nie musi mieć charakteru rozłącznego dla każdej części zamówienia. Dopuszczalna jest sytuacja, w której ten sam okres doświadczenia będzie wykazany jako spełnienie warunku udziału w postępowaniu dla różnych części zamówienia.

Osoba wykazana w ofercie może posiadać doświadczenie osiągnięte w ramach kilku różnych form aktywności, które nie dają ciągłego okresu czasowego – w takiej sytuacji należy zsumować okresy

zdobywania doświadczenia. Warunek określony w zapytaniu uznaje się za spełniony, jeśli łączny czas doświadczenia zawodowego wynosi minimum 36 miesięcy.

Oprócz tego każda osoba wykazana w ofercie musi posiadać:

- podstawową wiedzę na temat sektora ekonomii społecznej i sytuacji społecznej i gospodarczej w województwie świętokrzyskim,
- umiejętność rozpoznawanie potrzeb i problemów klienta, oraz przygotowanie w oparciu o nie procesu doradztwa oraz przeprowadzanie oceny tego procesu,
- umiejętności komunikacyjne oraz interpersonalne, pozwalające na skuteczne wsparcie klienta,
- możliwość świadczenia usług doradztwa specjalistycznego na obszarze, na który składa ofertę,
- umiejętność pracy w zespole oraz współpracy z innymi doradcami zatrudnionymi w ramach projektu.

Weryfikacja posiadania tych kompetencji na etapie składania oferty przeprowadzona będzie na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę. Przed zawarciem umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej w celu weryfikacji kompetencji i umiejętności osób, które zostały wybrane w postępowaniu.

8.2. Potencjał kadrowy

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące potencjału kadrowego, tj. dysponują osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, które w przypadku wyboru jego Oferty dedykują do wykonania usługi określonej w przedmiocie zamówienia. Spełnienie warunku będzie weryfikowane oświadczeniem Wykonawcy.

8.3. Potencjał techniczny.

Brak szczegółowych wymogów. Wykonawca musi posiadać potencjał techniczny, pozwalający na realizację usług doradztwa specjalistycznego. Spełnienie warunku będzie weryfikowane oświadczeniem Wykonawcy.

8.4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Brak szczegółowych wymogów. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na realizację usług doradztwa specjalistycznego. Spełnienie warunku będzie weryfikowane oświadczeniem Wykonawcy.

8.5. Zamówienie wspólne

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (dotyczy również spółki cywilnej). W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o

udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

- 1) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie łącznie muszą spełnić warunki udziału w postępowaniu.
- 3) W przypadku gdy oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, warunkiem zawarcia umowy z Zamawiającym jest spełnienie następujących wymagań Zamawiającego:
 - a) Wykonawcy przedłożą umowę regulującą ich współpracę;
 - b) umowa winna być zawarta na okres realizacji całości zamówienia i nie może być rozwiązana przed upływem terminu realizacji zamówienia;
 - c) Wykonawcy występujący wspólnie ponosić będą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

9. Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w ramach postępowania, będzie zobowiązany do:

- Rzetelnej i terminowej, zgodnej z wymogami projektowymi realizacji przedmiotu umowy.
- Pozostawania w okresie realizacji przedmiotu zamówienia w dyspozycyjności Zamawiającego, rozumianej jako gotowość do realizacji przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego, w oparciu o zgłaszane zapotrzebowanie na usługi doradztwa specjalistycznego, wynikający z możliwości i potrzeb klientów.
- Prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją doradztwa, zgodnie z wymogami określonymi w umowie, jak również dostarczanie jej w trybie określonym w umowie.
- Zbierania informacji oraz przechowywania dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.
- Realizacji usług z poszanowaniem zasad etycznych określonych w Kodeksie Etycznym KOOWES.
- Utrzymywania stałej wymiany informacji z pozostałymi członkami kadry KOOWES oraz niezwłoczne informowanie o sprawach istotnych z punktu widzenia prawidłowej realizacji usługi.
- Dbłości o jakość świadczonych usług i ciągłe doskonalenie swojej wiedzy.

Szczegółowe obowiązki Wykonawcy zostaną określone w umowie.

10. Kryteria oceny oferty, informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryteriów

Każda z ofert będzie oceniana na podstawie następujących kryteriów:

- 1) Cena brutto oferty – 55 punktów.
- 2) Doświadczenie w świadczeniu usług z zakresu doradztwa specjalistycznego w obszarze tematycznym, w którym składana jest oferta i dla podmiotów ekonomii społecznej – 40 punktów.
- 3) Aspekt społeczny – zaangażowanie do realizacji zamówienia osoby z niepełnosprawnością – 5 punktów.

Punktacja dla kryterium „Cena brutto oferty” (C) obliczana będzie wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\text{minimum}}}{C_{\text{oferty}}} * 55$$

Gdzie:

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena brutto oferty”

C_{minimum} – „Cena za godzinę usługi doradztwa specjalistycznego” zaproponowana w najniższej ofercie cenowej niepodlegającej odrzuceniu

C_{oferty} – „Cena za godzinę usługi doradztwa specjalistycznego” zaproponowana w badanej ofercie

Kryterium oceniane będzie na podstawie ceny za godzinę usługi doradztwa specjalistycznego brutto, wykazanej w ofercie. Ostateczna liczba punktów za to kryterium będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Punktacja dla kryterium „Doświadczenie” (D) obliczana będzie według następujących zasad:

$$D = \frac{D_{\text{oferty}}}{D_{\text{maximum}}} * 40$$

gdzie:

D – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Doświadczenie”

D_{maximum} – Najwyższa liczba godzin doradztwa wykazana wśród ofert złożonych w danej części zamówienia, niepodlegających odrzuceniu

D_{oferty} – Liczba godzin doradztwa wykazana w ocenianej ofercie

Kryterium „Doświadczenie” weryfikowane będzie na podstawie wykazu, stanowiącego załącznik do oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających posiadanie doświadczenia, wykazanego w ofercie. Wykonawca może wykazać się wyłącznie doświadczeniem osoby wskazanej w ofercie jako doradca specjalistyczny.

Definicja podmiotu ekonomii społecznej została podana art. 2 ust 5 Ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej.

Do kryterium liczone będzie wyłącznie doświadczenie w świadczeniu usług doradczych, dla którego spełnione są łącznie następujące warunki:

- zostały faktycznie zrealizowane w okresie od 01.01.2019 roku do dnia złożenia oferty,
- odbiorcami usługi były podmioty ekonomii społecznej lub były to usługi świadczone na zlecenie podmiotu ekonomii społecznej,
- były świadczone osobiście przez doradcę specjalistycznego wykazanego w ofercie,
- były one świadczone w obszarze tematycznym, w którym składana jest oferta,
- spełniają warunki usługi doradztwa specjalistycznego opisane w treści zapytania.

W przypadku oferty złożonej przez osobę prawną lub osobę prowadzącą działalność gospodarczą, ocenie podlegać będzie wyłącznie doświadczenie zrealizowane bezpośrednio przez osobę wykazaną w ofercie jako osoba wskazana do realizacji zamówienia. W przypadku, jeśli w ofercie wykazano więcej niż jedną osobę do realizacji zamówienia, doświadczenie każdej z tych osób będzie oceniane i punktowane niezależnie (doświadczenie nie podlega sumowaniu). Oznacza to, że oferta uzyska oceny punktowe odrębnie dla każdej z osób wskazanej w ofercie. W załączniku do oferty należy wykazać doświadczenie odrębnie dla każdej z osób wykazanych w ofercie.

Jako usługi doradztwa specjalistycznego w ramach tego kryterium oceny uznawane będą **wyłącznie usługi świadczone w formie bezpośredniego kontaktu z klientem, polegające na rozwiązaniu konkretnego problemu zgłoszonego przez klienta**. Inne działania, nie spełniające tej definicji nie będą uznawane za usługi doradztwa specjalistycznego. W szczególności, jako usługi doradztwa specjalistycznego nie będą uznawane:

- przygotowanie publikacji, artykułów i interpretacji obowiązujących przepisów,
- sporządzanie stanowisk, opinii, interpretacji lub pism bez kontaktu z klientem – odbiorcą wsparcia,
- działania szkoleniowe, edukacyjne lub oświatowe, których celem jest przekazywanie wiedzy, a nie rozwiązywanie konkretnego problemu występującego u klienta,
- prowadzenie księgowości, spraw podatkowych, kadrowych czy płacowych w podmiocie ekonomii społecznej lub na jego zlecenie,
- prowadzenie stałej obsługi prawnej podmiotu ekonomii społecznej lub na jego zlecenie, bez świadczenia konkretnych usług doradczych,
- prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego,
- prowadzenie kampanii marketingowych lub promocyjnych,
- czas, w którym osoba wskazana w ofercie pozostawała w gotowości do świadczenia usługi doradztwa specjalistycznego, ale faktycznie jej nie realizowała.

Punktacja dla kryterium „Aspekt społeczny” (AS) obliczana będzie według następujących zasad:

Wykonawca otrzyma 5 punktów w kryterium AS jeśli wykaże, że doradca specjalistyczny wykazany w ofercie jest osobą z niepełnosprawnością. W takiej sytuacji należy zaznaczyć odpowiednie pole w formularzu oferty, a dodatkowo do CV załączyć skan orzeczenia o niepełnosprawności. Dokument ten może być zanonimizowany w zakresie danych wrażliwych, takich jak typ czy stopień niepełnosprawności. Dane osobowe oraz okres ważności orzeczenia o niepełnosprawności nie podlegają anonimizacji.

W przypadku oferty obejmującej więcej niż jednego doradcę specjalistycznego, kryterium oceniane będzie niezależnie dla każdej z osób wykazanych w ofercie.

Końcowy wynik punktowy

Łączna punktacja oferty stanowić będzie sumę punktów, uzyskanych przez ofertę obu kategoriach wymienionych powyżej. Łączna punktacja oferty obliczona będzie według następującego wzoru:

$$P = C + D + AS$$

gdzie:

P – łączna punktacja oferty

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena brutto oferty”

D - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Doświadczenie”

AS – liczba punktów uzyskana w kryterium „Aspekt społeczny”

Po zakończeniu oceny wszystkich złożonych ofert, niepodlegających odrzuceniu, utworzona zostanie lista rankingowa ofert, według malejącej liczby punktów. Lista rankingowa sporządzona będzie odrębnie dla każdej części zamówienia. W przypadku równej liczby punktów, wyższe miejsce na liście rankingowej ofert zajmie oferta, która będzie zawierać niższą cenę brutto za realizację jednej godziny doradczej. W sytuacji, gdy nie będzie możliwe uszeregowanie ofert na liście rankingowej zgodnie z zasadą opisaną powyżej, i miejsce na liście rankingowej będzie decydować wyborze oferty w ramach postępowania, z oferentami, których ta sytuacja dotyczy przeprowadzone zostaną negocjacje cenowe, w celu ustalenia oferty, która zostanie umieszczona na wyższym miejscu na liście rankingowej.

W każdej części zamówienia wybrana zostanie liczba ofert wskazanych w danej części zamówienia, które uzyskają największą liczbę punktów.

Jeśli cena brutto wykazana w ofercie wybranej w wyniku przeprowadzonej procedury będzie wyższa niż kwota, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację usługi, Zamawiający może zwrócić się do wybranego Wykonawcy z propozycją obniżenia ceny brutto. Warunkiem podpisania umowy będzie zaakceptowanie propozycji przez Wykonawcę. Jeśli Wykonawca nie zaakceptuje przedłożonej propozycji, jego oferta zostanie odrzucona. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

11. Odrzucenie oferty

Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę, jeśli:

- a) Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, wskazanych w zapytaniu,
- b) Oferta została przygotowana w sposób niezgodny z treścią zapytania,
- c) Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

12. Informacja na temat wykluczenia z postępowania

Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy, powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Poprzez powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i prowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- e) pozostawania w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do bezstronności lub niezależności.

Powyższy zapis dotyczy zarówno powiązań z Zamawiającym, jak i z partnerami projektu.

Z udziału w postępowaniu wykluczone są osoby, zatrudnione na podstawie stosunku pracy w którymkolwiek z podmiotów realizujących projekt.

W ramach części I oraz IV zamówienia, złożone oferty nie mogą wskazywać na zatrudnienie doradcy, który został już wybrany w ramach oferty złożonej w pierwszym postępowaniu w ramach tej samej części zamówienia.

Spełnienie powyższego warunku będzie weryfikowane na podstawie *Oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych*, stanowiącego załącznik nr 4 do oferty.

13. Określenie warunków istotnych zmian umowy

Zamawiający ma prawo do zmiany istotnych warunków umowy, jeśli wystąpi co najmniej jedna z następujących sytuacji:

- a) wprowadzona zostanie zmiana do wniosku o dofinansowanie projektu, skutkująca koniecznością dokonania zmian w zakresie zasad realizacji usługi
- b) nastąpi zmiana *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027* lub innych Wytycznych, obowiązujących dla zawartych umów i wymagających zmiany umowy zawartej z Wykonawcą.
- c) nastąpi zmiana Standardów Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej, skutkująca zmianą zasad realizacji usługi doradztwa specjalistycznego.
- d) nastąpi zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, skutkująca koniecznością wprowadzenia zmian do zawartej umowy.

- e) wynikną rozbieżności i niejasności w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób niż poprzez zmianę zapisów umowy, a zmiana zapisu umowy spowoduje jednoznaczną interpretację zapisu umowy przez obie jej strony.

W powyższych przypadkach, Zamawiający wystąpi do Wykonawcy z żądaniem zmiany zapisów umowy. Brak zgody Wykonawcy na zmianę warunków umowy będzie oznaczał rozwiązanie umowy.

Zamawiający ma też możliwość wystąpienia do Wykonawcy z propozycją zmiany warunków umowy w sytuacjach innych niż opisane powyżej. W takiej sytuacji, Wykonawca może zgodzić się na zmianę warunków umowy lub odmówić takiej zmiany. Odmowa wykonania zmiany warunków umowy w takiej sytuacji nie stanowi dla Zamawiającego podstawy do rozwiązania umowy.

W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o zmianę treści umowy. Zamawiający może się zgodzić na zmianę warunków umowy lub odmówić takiej zmiany. Odmowa wykonania zmiany warunków umowy w takiej sytuacji nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do rozwiązania umowy.

14. Informacja o zamówieniach uzupełniających

Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia zamówienia uzupełniającego w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego.

15. Pozostałe informacje

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania zostanie przekazana Oferentom, którzy złożyli już ofertę niezwłocznie w formie pisemnej (e-mail), jak również zostanie upubliczniona w bazie konkurencyjności (BK2021), która znajduje się pod adresem internetowym: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania będą dot. istotnych zmian treści oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

Niniejsze Zapytanie Ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.

Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołania.

16. Przetwarzanie danych osobowych - informacja

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: „rozporządzenie 2016/679”) informujemy, że:

1. Administratorem danych zbieranych i przetwarzanych w celu wyboru wykonawcy, zawarcia umowy oraz realizacji umowy jest Stowarzyszenie Integracja i Rozwój, ul. Warszawska 27/1, 25-518 Kielce.

2. Dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom oraz podmiotom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem i warunkami umowy o dofinansowanie numer **FESW.09.02.-IZ-00-001/23**, zawartej na rzecz realizacji projektu „Kielecko-Ostrowiecki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej” z Województwem Świętokrzyskim pełniącym funkcję Instytucji Zarządzającej programem regionalnym Fundusze dla Świętokrzyskiego na lata 2021-2027
3. Osobom, które w ofercie podały swoje dane osobowe, przysługuje prawo wglądu do treści tych danych oraz ich poprawienia. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne dla wyboru wykonawcy, zawarcia umowy oraz realizacji umowy.
4. Osobom, które w ofercie podały swoje dane osobowe, przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania.
5. Osobom, które w ofercie podały swoje dane osobowe przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
6. W przypadku, gdy przed zawarciem umowy zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 wpływa na zmianę treści złożonej oferty, w sposób mający lub mogący mieć wpływ na wyniki postępowania, Zamawiający odrzuca ofertę zawierającą dane osobowe, których przetwarzanie ma zostać ograniczone.
7. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c rozporządzenia 2016/679.
8. Okres przetwarzania danych jest zgodny z kategorią archiwalną dokumentacji postępowania.
9. Dane kontaktowe w celu zgłaszania spraw związanych z przetwarzaniem danych osobowych – biuro@sir.com.pl.
10. W przypadku przekazywania zamawiającemu danych osobowych w sposób inny niż do osoby, której dane dotyczą, Wykonawca zobowiązany jest do podania osobie, której dane dotyczą, informacji, o której mowa w art. 14 rozporządzenia 2016/679.

17. Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:

- 1) Formularz oferty cenowej- zał. nr 1
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2
- 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków podlegających ocenie –zał. nr 3
- 4) Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych- zał. nr 4
- 5) CV osoby / osób wykazanej w ofercie jako doradca specjalistyczny.

18. Dodatkowe załączniki (do zapoznania się, bez konieczności składania do oferty):

- 1) Kodeks etyczny OWES – zał. nr 5
- 2) Wzory umów – zał. nr 6