

Rzeszów, dnia 21.01.2025 rok

ZAPYTANIE OFERTOWE

pn.

„OBSŁUGA RECEPCJI”

dotyczące wyboru Wykonawcy/Wykonawców do realizacji usługi polegającej na obsłudze recepcji z podziałem na część A i B

w związku z realizacją projektu pt. „Zrównoważony podkarpacki rynek pracy – program wsparcia procesów adaptacyjnych pracowników i przedsiębiorców”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, realizowanego przez STAWIL Sp. z o.o., na podstawie Umowy nr FEPK.07.08-IP.01-0026/23 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Priorytet 7 FEPK.07 Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie FEPK.07. 08 Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych pracowników oraz przedsiębiorców.

NUMER POSTĘPOWANIA: 01/OR/ZO/2025

I. ZAMAWIAJĄCY

STAWIL Sp. z o.o. z siedzibą przy al. Armii Krajowej 80, 35-307 Rzeszów,
NIP: 8133647874, REGON: 180674180, KRS: 0000383917
Adres strony internetowej: www.stawil.pl
Adres e-mail: biuro@stawil.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 18 listopada 2022 r.
2. Do niniejszego Zapytania Ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

III. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców, działając w sposób przejrzysty i proporcjonalny.
2. Oznaczenie postępowania: postępowanie posiada znak sprawy: 01/OR/ZO/2025
Zaleca się, aby Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływali się na wyżej wskazane oznaczenie.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Sposób upublicznienia zapytania ofertowego: strona internetowa
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

BIURO PROJEKTU:

STAWIL Sp. z o.o.
al. Armii Krajowej 80, 35-307 Rzeszów
os@stawil.pl

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca powinien uzyskać na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych elementów zamówienia. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana.
10. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia (o ile dotyczy).
11. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli postanowienia Zapytania ofertowego nie stanowią inaczej.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: usługa
2. Nazwa przedmiotu zamówienia: „OBSŁUGA RECEPCJI”
3. Wspólny słownik zamówień (CPV) opisujący przedmiot zamówienia – kody CPV: 79992000 – 4 Usługi recepcyjne
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na obsłudze recepcji zlokalizowanej w ramach przestrzeni wspólnej powierzchni, w której znajdują się biura (przestrzeń biurowa), w związku z realizacją projektu pt. „Zrównoważony podkarpacki rynek pracy – program wsparcia procesów adaptacyjnych pracowników i przedsiębiorców”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, realizowanego przez STAWIL Sp. z o.o., na podstawie Umowy nr FEPK.07.08-IP.01-0026/23 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Priorytet 7 FEPK.07 Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie FEPK.07. 08 Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych pracowników oraz przedsiębiorców, z podziałem na części:
 - Część A zamówienia: Zapewnienie osoby na stanowisko recepcjonistki/recepcjonisty celem świadczenia usługi obsługi recepcji.
 - Część B zamówienia: Zapewnienie osoby na stanowisko recepcjonistki/recepcjonisty celem świadczenia usługi obsługi recepcji.

Dotyczy przedmiotu zamówienia dla części A i B:

- 2) W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do zapewnienia osoby pełniącej funkcję recepcjonisty/ki celem świadczenia usługi obsługi recepcji, w tym w szczególności do:
- bieżącej obsługi recepcji, w tym prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami i zakresem określonym przez Zamawiającego, udzielanie informacji organizacyjnych, reagowanie na nieprzewidziane sytuacje,
 - kontaktu i współpracy z uczestnikami projektu, którzy korzystają lub zamierzają korzystać z dostępnych przestrzeni biurowych,
 - informowania Zamawiającego o zdarzeniach (potrzebach, istotnych sprawach), które mogą mieć wpływ na prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności na jakość funkcjonowania przestrzeni biurowych oraz założeń projektu,
 - współpracy z Zamawiającym, w tym uwzględnianie jego zaleceń oraz sugestii dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia,
 - dbałości o jakość świadczonych usług i ciągłe doskonalenie swojej wiedzy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia,
 - dużej dyspozycyjności czasowej z uwagi na przewidywane godziny korzystania z biur i przestrzeni wspólnych: 7.00 - 20.00 (możliwa zmiana/ wydłużenie w uzasadnionych przypadkach oraz korzystanie całodobowo po wcześniejszym ustaleniu).
- 3) Zamówienie wykonane będzie na podstawie umowy cywilno-prawnej: umowa zlecenie.
- 4) Okres realizacji zamówienia: od 1 lutego 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. (11 miesięcy).
- 5) Przewidywany wymiar zaangażowania (średnia liczba godzin w miesiącu):
Część A zamówienia: średnio 97 godzin/miesiąc,
Część B zamówienia: średnio 97 godzin/miesiąc,
z zastrzeżeniem, że w ramach zamówienia łącznie (część A i B) średnia liczba godzin w miesiącu wyniesie przeciętnie 195 godzin/miesiąc.
Liczba godzin w danym miesiącu dla danej części zamówienia będzie uzależniona od zapotrzebowania wynikającego z potrzeb Zamawiającego i projektu. Harmonogram czasu pracy w każdym miesiącu będzie przedstawiany przez Zamawiającego w konsultacji z Wykonawcą i będzie uwzględniał potrzeby Zamawiającego oraz uczestników projektu korzystających z przestrzeni biurowych z uwzględnieniem założeń projektu tj.: „Godziny pracy recepcji: 8.00 - 16.00. Godziny korzystania z biur i przestrzeni wspólnych: 7.00 - 20.00 (możliwa zmiana/ wydłużenie w uzasadnionych przypadkach oraz korzystanie całodobowo po wcześniejszym ustaleniu)”.

UWAGA:

- Termin realizacji oraz wymiar zaangażowania może ulec zmianie, jeżeli wystąpią okoliczności, które na obecnym etapie nie były znane Zamawiającemu, a będą miały wpływ na realizację przedmiotu zamówienia oraz projektu. O wszelkich ewentualnych zmianach Wykonawca będzie informowany przez Zamawiającego na bieżąco.
 - Rozliczenie usługi odbywać się będzie w cyklu miesięcznym, za faktycznie zrealizowaną usługę, czyli za faktyczną ilość godzin świadczenia usługi w danym miesiącu, na podstawie comiesięcznej ewidencji czasu pracy zatwierdzonej przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wypłatę wynagrodzenia za realizację liczby godzin w ilości zaplanowanej.
- 6) Termin płatności: 30 dni od wystawienia rachunku/faktury. Jednostką rozliczeniową będzie iloczyn liczby godzin świadczenia usługi w danym miesiącu i stawki jednostkowej za 1 godzinę świadczenia usługi określonej w ofercie Wykonawcy.
- 7) Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych (dot. osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).
5. Stosowanie materiałów równoważnych:
- 1) Jeżeli w jakimkolwiek miejscu w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia, itp. - wszędzie tam Zamawiający dodaje wyrazy "lub równoważne" i wszędzie tam Zamawiający dopuszcza stosowanie równoważnych nazw producenta, nazw własnych, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia.
 - 2) Dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów określonych niniejszym Zapytaniem Ofertowym należy załączyć do oferty.
 - 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny równoważności proponowanych materiałów lub urządzeń lub nazw, itp. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do korzystania w tym względzie z opinii ekspertów.
6. Opis sposobu składania ofert częściowych:
- 1) W ramach niniejszego postępowania Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych.
 - 2) Podział zamówienia na część A i B wynika z konieczności przydzielenia do poszczególnych części zamówienia osoby, skierowanej do realizacji zamówienia przez Wykonawcę/-ów w danej części zamówienia i nie wynika z podziału tematycznego / geograficznego przedmiotu zamówienia. Powyższe uwzględnia również, fakt otrzymania informacji od podmiotów potencjalnie zainteresowanych udziałem w projekcie co do godzin korzystania z biur i przestrzeni wspólnych oraz założeń projektowych tj. godziny korzystania z biur i przestrzeni

BIURO PROJEKTU:

STAWIL Sp. z o.o.

al. Armii Krajowej 80, 35-307 Rzeszów

os@stawil.pl

wspólnych: 7.00 - 20.00 (możliwa zmiana/ wydłużenie w uzasadnionych przypadkach oraz korzystanie całodobowo po wcześniejszym ustaleniu). W związku z tym podział zamówienia na części jest uzasadniony celem wyłonienia przez Zamawiającego Wykonawcy/Wykonawców do realizacji zamówienia, dysponującym/ch co najmniej jedną osobą skierowaną do realizacji zamówienia w każdej części - spełniającą warunki określone w pkt VII niniejszego zapytania ofertowego, co umożliwi większą elastyczność w zakresie zapewnienia obsługi recepcji (wyższą efektywność czasową), a co za tym idzie właściwą realizację zamówienia, w tym pod względem jakościowym oraz założeń merytorycznych projektu.

- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości skierowania przez Wykonawcę tych samych osób do realizacji zarówno części A i części B, co oznacza, że w przypadku ubiegania się o dwie części zamówienia, Wykonawca musi dysponować co najmniej dwoma różnymi osobami skierowanymi do każdej części zamówienia, na którą składana jest oferta.
- 4) Na potrzeby składania ofert za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności, Wykonawca może złożyć ofertę do dowolnie wybranej części zamówienia. Zasady mające zastosowanie do ustalenia która/-e część/-i zamówienia zostaną udzielone Wykonawcy/-om zamówienia zostały określone w pkt XI niniejszego Zapytania ofertowego.
- 5) Maksymalna liczba części w odniesieniu do których Wykonawca może złożyć ofertę: 2 (dwie) części. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do 1 (jednej) lub 2 (dwóch) części zamówienia, przy czym w przypadku ubiegania się o dwie części zamówienia, Wykonawca musi dysponować co najmniej dwoma różnymi osobami do każdej części zamówienia z których każda musi spełniać warunki określone w pkt VII niniejszego zapytania ofertowego.
- 6) Złożenie oferty na realizację dwóch części zamówienia ze wskazaniem, że Wykonawca dysponuje jedną tą samą osobą do realizacji więcej niż jednej części zamówienia lub nie zaznaczenie w formularzu ofertowym ilości części, o której udzielenie ubiega się Wykonawca, skutkować będzie odrzuceniem złożonej oferty jako nieodpowiadającej treści niniejszego zapytania ofertowego.
- 7) Z uwagi na dopuszczenie możliwości składania ofert częściowych, postępowanie może zakończyć się wyborem maksymalnie dwóch Wykonawców (po jednym do realizacji każdej z części zamówienia – części A i B).

V. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

od 1 lutego 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. (11 miesięcy).

VI. MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Recepcja w ramach przestrzeni wspólnej, w budynku zlokalizowanym pod adresem: Krosno, ul. Księdza Jerzego Popiełuszki 81, 38-400 Krosno.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA (dotyczy części A i B zamówienia)

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

1) Nie są powiązani z Zamawiającym tj. STAWIL Sp. z o.o. z siedzibą przy al. Armii Krajowej 80, 35-307 Rzeszów osobowo lub kapitałowo.

W postępowaniu nie mogą brać udziału Wykonawcy, którzy powiązani są z Zamawiającym tj. STAWIL Sp. z o.o. z siedzibą przy al. Armii Krajowej 80, 35-307 Rzeszów osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Weryfikacja spełnienia warunku:

Wykonawca potwierdzi spełnienie ww. warunku poprzez złożenie oświadczenia Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych – według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

W sytuacji wystąpienia któregośkolwiek z powiązań, o którym mowa powyżej, Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.

W przypadku oferty składanej przez wspólników spółki cywilnej lub w konsorcjum oświadczenie o braku w/w powiązań składa każdy ze wspólników/konsorcjantów oddzielnie.

Ww. warunek udziału w postępowaniu Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna) muszą spełniać oddzielnie – warunek ten musi być spełniony przez każdego z Wykonawców wchodzących w skład

konsorcjum lub spółki cywilnej. Jeżeli zaistnieją przesłanki do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego chociażby jednego z Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum/ spółki cywilnej – Zamawiający wykluczy konsorcjum/ spółkę cywilną.

- 2) Spełniają warunek dotyczący posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie formułuje warunku w powyższym zakresie.

Weryfikacja spełnienia warunku:

Wykonawca potwierdzi spełnienie ww. warunku poprzez złożenie Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu wymagań – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

- 3) Spełniają warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie formułuje warunku w powyższym zakresie.

Weryfikacja spełnienia warunku:

Wykonawca potwierdzi spełnienie ww. warunku poprzez złożenie Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu wymagań – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

- 4) Spełniają warunek dotyczący zdolności technicznych lub zawodowych gwarantujących prawidłową realizację zamówienia:

Zamawiający nie formułuje warunku w powyższym zakresie.

Weryfikacja spełnienia warunku:

Wykonawca potwierdzi spełnienie ww. warunku poprzez złożenie Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu wymagań – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

- 5) Spełniają warunek dotyczący potencjału kadrowego:

Zamawiający, w celu zapewnienia realizacji zamówienia na odpowiednim poziomie jakości i założeń merytorycznych stawia warunek, aby każda osoba skierowana przez Wykonawcę/ów do realizacji przedmiotu zamówienia posiadała:

- a) umiejętności komunikacyjne oraz interpersonalne,
- b) umiejętność pracy w zespole,
- c) znajomość obsługi laptopa oraz programów Word oraz Excel.

UWAGA:

- a) Wszystkie ww. warunki tj.: a), b), c) muszą być spełnione łącznie.
- b) Wyłącznie osoba wskazana w ramach oferty będzie mogła być zaangażowana w realizację przedmiotu zamówienia w zakresie pełnienia funkcji recepcjonistki/ty. Zamiana w/w osoby na inną możliwa będzie

wyłącznie za wyrażoną na piśmie zgodą Zamawiającego. Warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego jest posiadanie przez nową osobę co najmniej minimum wymagań określonych w powyższym warunku.

Weryfikacja spełnienia warunku:

Wykonawca potwierdzi spełnienie ww. warunku poprzez złożenie:

- a) Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu wymagań – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
- b) Informacji o osobie wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie pełnienia funkcji recepcjonistki/ty w ramach formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

Dodatkowo Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej w celu weryfikacji umiejętności osoby/osób, która/e została/y wskazane w ofercie Wykonawcy wybranej jako oferta najkorzystniejsza.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana, zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”, tj. zgodnie z zasadą czy dokumenty/oświadczenia zostały dołączone do oferty i czy spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, których żąda Zamawiający w niniejszym zapytaniu ofertowym. Z treści załączonych dokumentów/oświadczeń winno wynikać jednoznacznie, iż wymagane warunki Wykonawca spełnia.
 - 2) W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:
 - a) Pozostaje z Zamawiającym w powiązaniu, o którym mowa w punkcie VII.1.1).
 - b) Należy do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania, o którym mowa w punkcie VIII.
 - c) Nie spełni któregośkolwiek z warunków udziału w postępowaniu, określonych w punkcie VII.
 - d) Złoży ofertę niespełniającą kryteriów formalnych.
 - e) Złoży ofertę przygotowaną niezgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego.
 - f) Przedstawi nieprawdziwe informacje.
 - g) Złoży ofertę niekompletną (brak załączenia przez Wykonawcę któregośkolwiek z wymaganych dokumentów /oświadczeń określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym), niepodpisaną lub podpisaną przez osoby nieupoważnione.
 - h) Złoży ofertę po terminie (decyduje data wpływu).
 - i) Złoży ofertę w inny sposób niż poprzez serwis baza konkurencyjności.
 - j) Złoży więcej niż jedną ofertę.
 - k) Nie złoży w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wyjaśnień do oferty, o które wystąpił Zamawiający w toku badania oferty.

- l) Złoży ofertę, której treść stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzającymi, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia lub złożone wyjaśnienia okażą się dla Zamawiającego niewystarczające.
- 3) Z tytułu wykluczenia lub odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego ani środki ochrony prawnej. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) – zwanej dalej „Ustawą” tj.:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony

w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy.

2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 1 powyżej.
3. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty Oświadczenia Wykonawcy o braku istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. W przypadku oferty składanej przez wspólników spółki cywilnej lub w konsorcjum oświadczenie o braku istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy ze wspólników/konsorcjantów oddzielnie – warunek ten musi być spełniony przez każdego z Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej.
5. Jeżeli zaistnieją przesłanki do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego chociażby jednego z Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum/ spółki cywilnej – Zamawiający wykluczy konsorcjum/ spółkę cywilną.
6. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych powyżej, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach niniejszego zapytania ofertowego. Za złożenie oferty uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innymi Wykonawcami.
3. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania wariantowe spowoduje ich odrzucenie i nie będą podlegały ocenie.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
5. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - 1) musi być sporządzona w języku polskim, czytelna, wypełniona odręcznie lub komputerowo, podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy). W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
 - 2) Wszystkie miejsca w ofercie w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę/osoby upoważnioną/e do podpisania oferty.

6. Oferta musi co najmniej zawierać:
 - 1) Wypełnione i podpisane Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych – według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 2) Wypełnione i podpisane Oświadczenie Wykonawcy o braku istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 3) Wypełnione i podpisane Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu wymagań – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 4) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 5) Wypełnione i podpisane Oświadczenie dotyczące aspektu społecznego (wg załącznika nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego) – jeżeli dotyczy.
 - 6) Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy.
7. Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem¹ przez Wykonawcę. Potwierdzenia za zgodność dokonuje osoba do tego upoważniona, która podpisuje ofertę.
8. W przypadku, gdy oferta wraz z załącznikami podpisywana jest przez pełnomocnika, tj. osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy składającego ofertę nie wynika z właściwego Rejestru, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub uwierzytelnionej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Brak któregośkolwiek dokumentu lub załącznika z wymaganych przez Zamawiającego w ramach niniejszego zapytania ofertowego, złożenie oferty niekompletnej lub niepodpisanej, lub podpisanej w nieprawidłowy sposób, lub złożenie oferty niejednoznacznej, lub złożenie oferty zawierającej błędy - spowoduje odrzucenie oferty.
10. W przypadku przedstawienia kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem wybrany Wykonawca może zostać zobowiązany przed podpisaniem umowy do przedstawienia oryginałów tych dokumentów.
11. Zamawiający na etapie przed podpisaniem umowy z wybranym w postępowaniu ofertowym Wykonawcą, może żądać przedstawienia od Wykonawcy dodatkowych dokumentów potwierdzających zgodność oświadczeń ze stanem faktycznym.
12. Dopuszczalne jest podpisanie oferty pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

¹ Opatrzanie dokumentów przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentów za zgodność z oryginałem.

Zamawiający dopuszcza również możliwość złożenia skanu oferty – tzw. elektronicznej kopii podpisanego dokumentu papierowego, bez konieczności jej opatrzenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym czy też podpisem osobistym.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca oblicza cenę ofertową brutto za 1 godzinę świadczenia usługi zgodnie z dyspozycją zawartą w druku „Formularz ofertowy” (załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego).
2. Brak wypełnienia wymaganego pola „cena ofertowa brutto za 1 godzinę świadczenia usługi” druku lub podanie kwoty „0” spowoduje odrzucenie oferty.
3. W cenie ofertowej brutto za 1 godzinę świadczenia usługi, Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywalne koszty związane z realizacją zamówienia oraz wszystkie koszty wynikające z zapisów niniejszego zapytania ofertowego, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa. Wskazując cenę, należy uwzględnić: m.in. podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert (jeśli dotyczy).
4. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.
6. Wszystkie wartości określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
7. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.

XI. KRYTERIA OCENY OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYZNANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY:

1. Procedurze oceny poddane zostaną jedynie te oferty, które zostały złożone w terminie i które spełniają wszelkie wymagania wynikające z niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zamawiający dokona oceny i wyboru Wykonawcy do realizacji niniejszego zamówienia stosując poniżej podane kryteria i przypisane im znaczenie (wagę):
 - 1) cena ofertowa brutto za 1 godzinę świadczenia usługi – 90% (90 punktów) – P1.
 - 2) aspekt społeczny (dot. zatrudnienia osoby w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy) – 10% (10 punktów) – P2.

BIURO PROJEKTU:

STAWIL Sp. z o.o.

al. Armii Krajowej 80, 35-307 Rzeszów

os@stawil.pl

3. Punkty będą przyznawane według poniższej zasady:

Kryterium ceny ofertowej brutto za 1 godzinę świadczenia usługi P1 oceniane będzie według wzoru:

$$P1 = \frac{\text{najniższa zaproponowana cena brutto za 1 godzinę świadczenia usługi}}{\text{cena brutto za 1 godzinę świadczenia usługi badanej oferty}} \times 90 \text{ punktów}$$

Kryterium aspekt społeczny P2 zostanie ocenione w następujący sposób:

- spełnione – 10 pkt.
- niespełnione – 0 pkt.

Zamawiający jako kryterium oceny ofert będzie premiował zatrudnienie przy realizacji przedmiotu zamówienia osoby/osób będących w trudnej sytuacji na rynku pracy (na zasadzie art. 96 ust. 2 pkt. 2) ustawy Prawo Zamówień Publicznych), które wpisują się w jedną z poniższych grup:

- a) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- b) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- c) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- d) młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego,
- e) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- f) innych osób niż określone w lit. a–e, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2241) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
- g) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Spełnienie aspektu społecznego oznaczać będzie konieczność zaangażowania (np. na umowę o pracę /umowę cywilno-prawną) przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia minimum 1 osoby spełniającej w/w warunki w wymiarze adekwatnym do realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca powinien zatrudnić ww. osobę najpóźniej w pierwszym dniu rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia (dzień zawarcia umowy) i kontynuować zatrudnienie do czasu ukończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

UWAGA:

- w przypadku deklaracji zaangażowania przy realizacji przedmiotu zamówienia osoby/osób będących w trudnej sytuacji na rynku pracy zgodnie z zapisami niniejszego zapytania ofertowego, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, że spełni on dodatkowe wymagania związane z zatrudnieniem przy realizacji zamówienia osoby/osób będących w trudnej sytuacji na rynku pracy – treść oświadczenia zawarta jest w załączniku nr 5 do zapytania ofertowego.
- zatrudnienie przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z tzw. grupy osób będących w trudnej sytuacji na rynku pracy (na zasadzie art. 96 ust. 2 pkt. 2) ustawy Prawo Zamówień Publicznych) nie stanowi warunku udziału w postępowaniu.

4. Łączna ocena ofert:

Ilość punktów przyznanych badanej ofercie P to suma punktów z kryterium „cena ofertowa brutto za 1 godzinę świadczenia usługi” P1 (maksymalnie 90 pkt) i kryterium „Aspekt społeczny” P2 (maksymalnie 10 pkt):

$$P = P1 + P2$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów (maksymalnie 100,00).

Obliczenie będzie dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Zamawiający przewiduje wybór Wykonawcy danej części zamówienia według poniższego algorytmu:

- 1) Złożone oferty zostaną ocenione w oparciu o wyżej opisany na wstępie pkt XI niniejszego zapytania ofertowego
- 2) Oferty zostaną następnie ujęte w postaci listy rankingowej, na szczycie której znajdzie się oferta z najwyższą ilością punktów.
- 3) Jeśli oferta z najwyższą ilością punktów będzie dotyczyć realizacji jednej części zamówienia zostanie ona przyporządkowana do części nr A.
- 4) Jeśli oferta z najwyższą ilością punktów będzie dotyczyć realizacji więcej niż jednej części zamówienia zostanie ona przyporządkowana do poszczególnych części poczynając od litery A, a kończąc na literze B odpowiadającej kolejności liter alfabetu (przykładowo oferta na 2 części – nr A, B).
- 5) Opisany powyżej model oceny ofert będzie stosowany do każdej kolejnej oferty.
- 6) Wybór najwyższej punktowanych ofert Wykonawców realizowany będzie do momentu wyboru oferty, która zagwarantuje osiągnięcie planowanej liczby części zamówienia (2 części – A, B).

- 7) W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów w danej części zamówienia. Procedura niniejsza może być powtórzona.
- 8) Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w zakresie ceny w danej części zamówienia. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach. Procedura niniejsza może być powtórzona. W przypadku braku możliwości wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia testu wiedzy dla osób wskazanych do pełnienia funkcji recepcjonistki/ty w ramach zamówienia przez Wykonawców. Oferta Wykonawcy, którego wskazana osoba uzyska większą liczbę punktów z testu zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

XII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć do dnia 29 stycznia 2025 r. do godz. 9:00 poprzez portal Baza Konkurencyjności BK2021 (funkcja dostępna dla zalogowanych użytkowników) dostępny pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> zgodnie z instrukcją zamieszczoną na Bazie Konkurencyjności.
2. Oferta musi zostać złożona poprzez Bazę Konkurencyjności (BK2021) bezpośrednio do opublikowanego przez Zamawiającego ogłoszenia.
3. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021).
4. Oferty złożone po terminie lub w inny sposób niż wskazany w pkt 1 (Baza Konkurencyjności) nie będą rozpatrywane.
5. Otwarcie ofert następuje po ich odszyfrowaniu przez system na BK2021.
6. Zamawiający analizuje treść ofert po upływie terminu wyznaczonego na ich składanie.
7. Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca – nie później niż przed upływem terminu składania ofert – zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny oferty. W przypadku podania przez Wykonawcę w treści oferty informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia z wyjaśnieniem, które informacje stanowią taką tajemnicę.

Jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

XIII. KOMUNIKACJA Z ZAMAWIAJĄCYM, OCENA I BADANIE OFERT, WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY, ZAWARCIE UMOWY:

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
2. Wykonawca może, za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>) – zakładka „Pytania”, zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający ma obowiązek udzielić odpowiedzi na pytania Wykonawcy pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o udzielenie wyjaśnienia wpłynie po upływie ww. terminu lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień. Zamawiający zamieści treść pytań oraz wyjaśnień w serwisie Baza Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>). Wyjaśnienia będą stanowić integralną część zapytania ofertowego.
3. Zamawiający nie udziela wyjaśnień treści zapytania ofertowego w inny sposób niż za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności, a w szczególności Zamawiający nie udziela żadnych telefonicznych/otrzymanych za pośrednictwem wiadomości e-mail informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane pytania. Wszelkie ewentualnie udzielone w inny sposób informacje nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców, nie wywołują skutków prawnych dla toczącego się postępowania i nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń.
4. W toku oceny i badania ofert (po upływie terminu składania ofert) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wzywania Wykonawców do wyjaśnień oraz uzupełnień, co do treści oferty, jak i dokumentów, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin oraz wskazując zakres wymaganych korekt, uzupełnień oraz sposób ich dostarczenia. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wskazanego przez Zamawiającego terminu, będzie skutkować odrzuceniem oferty. Zamawiający wzywa Wykonawcę do udzielenia wyjaśnień i uzupełnienia dokumentów z poszanowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania za pomocą danych kontaktowych wskazanych w formularzu ofertowym. Uzupełnienie lub doprecyzowanie przesłanej oferty nie może prowadzić do zmiany merytorycznej treści oferty, w tym do zmiany ceny.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty. Poprawianie omyłek następuje poprzez odpowiednią adnotację w protokole postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który niełoży wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzającymi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub złożone wyjaśnienia okażą się dla Zamawiającego niewystarczające. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
7. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający informuje o zakresie zmian zamieszczając odpowiednią adnotację w serwisie Baza konkurencyjności. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego oraz zakończenia postępowania bez wyboru ofert, w szczególności w przypadku, gdy wartość oferty przekracza wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia, wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć lub postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą. Wykonawcom nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.
9. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający upublicznia informację o wyniku postępowania w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe. Informacja ta zawiera imię i nazwisko albo nazwę wybranego Wykonawcy, jego siedzibę (miejscowość) oraz cenę najkorzystniejszej oferty.

10. Wybór najkorzystniejszej oferty jest dokumentowany pisemnie za pomocą protokołu postępowania o udzielenie zamówienia. Protokół jest udostępniany na wniosek Wykonawcy.
11. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana, Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców – w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
12. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do podpisania umowy, której wzór stanowi załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.
13. Zamawiający zawiera umowę z wybranym Wykonawcą, we wskazanym terminie po ogłoszeniu wyniku postępowania, według wzoru oraz w miejscu i w czasie wskazanym przez Zamawiającego. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, o których mowa w art. 78 i art. 78¹ Kodeksu cywilnego.
14. Zamawiający będzie uważał za uchylenie się od obowiązku podpisania umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego niestawienie się przez uprawnionych przedstawicieli wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w celu podpisania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu.
15. Zamawiający będzie uważał również za uchylenie się od obowiązku podpisania umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego przez Wykonawcę, w przypadku braku dostarczenia do wyznaczonego przez Zamawiającego dnia, podpisanych przez Wykonawcę oryginałów umów.
16. W sytuacji odmowy podpisania umowy według wzoru Zamawiającego przez Wykonawcę oraz w sytuacji określonej w pkt. 14 i 15, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych – bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie konieczność unieważnienia postępowania.
17. W przypadku złożonych oświadczeń, na poziomie podpisywania umowy Zamawiający może żądać przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających zgodność oświadczeń ze stanem faktycznym.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi 14 dni kalendarzowych.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



XV. OKREŚLENIE ISTOTNYCH WARUNKÓW UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.

Zamawiający informuje, że istotne warunki umowy, w tym warunki istotnych zmian umowy zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

XVI. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) dokonania zmiany w treści niniejszego zapytania ofertowego i zmiany w terminie składania ofert.
 - 2) poprawienia w ofercie:
 - a) oczywistych omyłek pisarskich;
 - b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty; niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;
 - 3) odrzucenia złożonej przez Wykonawcę oferty w szczególności, jeżeli: jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, zawiera błędy w obliczeniu ceny, jest niekompletna, jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
 - 4) odwołania postępowania w każdym czasie.
 - 5) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
 - 6) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie (w tym zarówno przed, jak i po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty).
 - 7) wyłącznej interpretacji zapisów niniejszego postępowania. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
 - 8) sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
 - 9) nie zwracania złożonych przez Wykonawców dokumentów w ramach niniejszego zapytania ofertowego.
2. W przypadkach, o których mowa powyżej Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze, jak też nie przysługuje zwrot kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawcy uczestniczą w niniejszym postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu zakończenia przez Zamawiającego niniejszego postępowania bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej.

XVII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Załącznik nr 1 – Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu wymagań.

Załącznik nr 3 – „Formularz Ofertowy”.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o braku istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania.

Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące aspektu społecznego

Załącznik nr 6 – Umowa (wzór).

XVIII. KLAUZULA RODO

W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 r. postanowień Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Zamawiający informuje, iż: będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie niniejszego postępowania, w tym dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oferty.

Mając na uwadze powyższe, Zamawiający informuje, że:

1. Będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie niniejszego postępowania, w tym dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oferty.
2. Administratorem danych osobowych Wykonawcy, oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu jest STAWIL Sp. z o.o. z siedzibą przy al. Armii Krajowej 80, 35-307 Rzeszów, NIP: 8133647874, REGON: 180674180, KRS: 0000383917, Adres e-mail: biuro@stawil.pl
3. W związku z obowiązkiem złożenia ofert w niniejszym postępowaniu poprzez Bazę Konkurencyjności oraz obowiązkiem publikacji informacji dotyczących rozstrzygnięcia postępowania w Bazie Konkurencyjności pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> - odbiorcą danych osobowych jest Minister Funduszy i Polityki Regionalnej jako podmiot prowadzący Bazę Konkurencyjności i administrator danych osobowych oferentów i wykonawców publikowanych w Bazie Konkurencyjności.
4. Celem przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest:
 - 1) realizacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego numer 01/OR/ZO/2025 dot. wyboru

- Wykonawcy na realizację przedmiotu zamówienia pn. „Obsługa recepcji” na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólne rozporządzenie o ochronie danych,
- 2) zawarcie i wykonanie umowy zawartej w związku ze złożoną w niniejszym postępowaniu ofertą Wykonawcy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólne rozporządzenie o ochronie danych,
 - 3) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f ogólne rozporządzenie o ochronie danych,
 - 4) wykonywania ciążących na Zamawiającym obowiązków prawnych, w tym w szczególności obejmujących wystawianie i przyjmowanie dokumentów, w tym dokumentów księgowych związanych z realizacją umowy oraz wynikających z obowiązków Zamawiającego związanych z realizacją projektu pn. „Zrównoważony podkarpacki rynek pracy – program wsparcia procesów adaptacyjnych pracowników i przedsiębiorców”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, realizowanego przez STAWIL Sp. z o.o., na podstawie Umowy nr FEPK.07.08-IP.01-0026/23 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Priorytet 7 FEPK.07 Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie FEPK.07. 08 Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych pracowników oraz przedsiębiorców.
5. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności (m.in. podmioty świadczące Administratorowi usługi doradcze, konsultacyjne, pomoc prawną, podatkową, rachunkową, specjalistyczną). Z uwagi na fakt, iż niniejsze postępowanie toczy się na podstawie norm obowiązujących w ramach Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 dane osobowe Wykonawcy objęte są przepisami o dostępie do informacji publicznej, tym samym mogą zostać udostępnione podmiotom, które na podstawie powyższej regulacji zwrócą się o ich udostępnienie, ponadto zostaną udostępnione instytucjom i podmiotom zaangażowanym w proces realizacji Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027
 6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane w celach archiwizacyjnych będą przechowywane przez okres realizacji, trwałości oraz okres przechowywania dokumentacji związanej z realizacją projektu pn. „Zrównoważony podkarpacki rynek pracy – program wsparcia procesów adaptacyjnych pracowników i przedsiębiorców”, tj. przez okres pięciu lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Instytucja Pośrednicząca dokona ostatniej płatności na rzecz Beneficjenta (Zamawiającego), przy czym okres ten zostaje wstrzymywany w przypadku wszczęcia postępowania prawnego albo na wniosek Komisji.

7. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy, dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
8. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. Zamawiający nie będzie przekazywał danych Wykonawcy poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub organizacji międzynarodowych.
10. Wykonawca posiada:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Zapytaniem ofertowym oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
11. Wykonawcy nie przysługuje:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
12. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.