

20.01.2025

Zamawiający:

P.B.H „Inżbud” Sp. z o.o.

ul. Kościuszki 70

28-200 Staszów.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/01/2025

Dotyczące usługi, stworzenia systemu IT do zarządzania produkcją wraz analizą przedwdrożeniową i wdrożeniem.

Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027

Priorytet I. Przedsiębiorczość i Innowacje, nabór FEPW.01.02-IP.01-001/23

Działanie 1.2 Automatyzacja i robotyzacja w MŚP

1. WPROWADZENIE

- a. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z wytycznymi kwalifikowania wydatków dla 1 priorytetu program **Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027**.
- b. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców, efektywności, jawności i przejrzystości.
- c. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Przedsiębiorstwo Budowlano-Handlowe „Inżbud” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością; ul. Kościuszki 70; 28-200 Staszów

3. CZAS REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Max.12 miesięcy od daty podpisania umowy, przy czym wdrożenie wersji testowej powinno nastąpić w terminie od 6 do 9 miesięcy od podpisania umowy. Termin wdrożenia wersji testowej stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa, stworzenia systemu IT do zarządzania produkcją wraz analizą przedwdrożeniową i wdrożeniem.

System do wsparcia działalności firmy, która ulepsza zarządzanie zamówieniami i związanymi z nimi procesami. Narzędzie to jest również przeznaczone do zarządzania aktywami firmy, w tym zarządzania magazynem i bazą klientów biznesowych. Kluczowe funkcje systemu obejmują:

- Poprawę i usprawnienie procesów w firmie, co skraca czas zarządzania produkcją, lepiej wykorzystuje zasoby i redukuje koszty operacyjne.
- Wersję aplikacji dostępną przez przeglądarkę internetową, umożliwiającą dostęp z dowolnego miejsca.

- Narzędzia do zarządzania i monitorowania procesu realizacji zamówień przez klientów, zwiększające przejrzystość i efektywność komunikacji.
- Funkcje do zarządzania i śledzenia przekazywania zamówień do produkcji, możliwość szybkich modyfikacji zgodnie z potrzebami klienta oraz wyboru wersji ścieżki produkcyjnej dla konkretnego przedsięwzięcia.
- Narzędzia do nadzoru nad procesami produkcyjnymi w organizacji, z uwzględnieniem bieżących zadań produkcyjnych oraz informacji z parku maszyn.
- Elastyczność i spójność w przechowywaniu informacji dzięki wykorzystaniu relacyjnej bazy danych.

Dzięki systemowi pracownicy mogą:

- Tworzyć, przeszukiwać i zarządzać zamówieniami klientów.
- Wyświetlać harmonogram złożonych zamówień w postaci diagramu Gantta.
- Prowadzić bazę danych klientów, ich kontakty oraz historię współpracy.
- Dynamicznie zarządzać katalogiem produktów, uwzględniając ceny i ich aktualizacje.
- Monitorować stan magazynu, dostępność produktów, obsługiwać zapytania i reklamacje.
- Śledzić postępy produkcji na każdym etapie.
- Zbierać informacje o wykonanych zamówieniach.
- Monitorować nadchodzące zadania.
- Informować zespoły o ważnych wydarzeniach i problemach.
- Zbierać informacje o pracy maszyn produkcyjnych oraz monitorować ich status.
- Tworzyć spersonalizowane dokumenty i raporty.
- Podawać wytyczne zamówień w postaci formularza (dane wejściowe).
- Umożliwiać kontrolę pomiarową wytwarzanych produktów.
- Uzupełniać przepracowane godziny przez pracowników produkcyjnych i zarządzać kartami pracy.
- Wprowadzać zadania poza zamówieniami, np. konserwacje maszyn.
- Prowadzić procesy kontrolne wykonanych zadań.

System jest dostępny jako platforma internetowa działająca na dedykowanym serwerze, dzięki czemu użytkownicy potrzebują jedynie nowoczesnej przeglądarki internetowej. Co więcej, niektóre sekcje systemu są responsywne, co umożliwia korzystanie z niej na urządzeniach mobilnych z przeglądarką. System składa się z określonych modułów, opisanych poniżej.

A. Moduł kokpitu/zarządzania

Ten moduł prezentuje użytkownikowi centralny ekran, na którym wyświetlane są:

- Statystyki dotyczące liczby zamówień (podzielone według statusu), liczby zadań oraz alertów.
- Lista aktualnie wykrytych problemów (alertów) związanych z czasem realizacji zamówienia oraz stanem magazynowym.
- Lista bieżących zadań przypisanych do zalogowanego użytkownika z opcją dodawania nowych zadań.

- Wykresy prezentujące liczbę alertów oraz wartość zamówień w określonym czasie.
- Customizację prezentowanej treści do poszczególnych ról użytkowników

Dodatkowe wymagania funkcjonalne:

- Spersonalizowane Menu: Użytkownicy powinni mieć możliwość dodawania i usuwania elementów w menu, tworząc własne skróty w systemie
- Mechanizm Globalnego Wyszukiwania: System musi umożliwiać globalne wyszukiwanie, przeszukując wszystkie obiekty w systemie na podstawie wprowadzonej frazy
- Zaawansowane Wielokategorialne Filtrowanie: System powinien oferować zaawansowane filtrowanie we wszystkich modułach, umożliwiając filtrowanie według różnych cech obiektów oraz udostępniać uniwersalny mechanizm filtru.

Alerty i Prognozowanie:

Jednym z rodzajów alertów jest powiadomienie generowane przez algorytm predykcyjny, który na podstawie danych historycznych prognozuje przewidywany wolumen zamówień w nadchodzącym okresie. Algorytm uwzględnia:

- Liczbę zamówień w danym okresie.
- Liczbę zrealizowanych zamówień w tym samym okresie.

Zarządzanie Dokumentacją:

- Przechowywanie dokumentacji: System musi umożliwiać przechowywanie dokumentacji powiązanej z obiektami, podzielonej na kategorie wybrane przez użytkownika (np. dokumentacja techniczna, kontrolna).
- Wersjonowanie plików: Pliki muszą być wersjonowane, a nowe wersje zatwierdzane przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami.
- Generowanie numerów dokumentów: System powinien automatycznie generować numery dla wybranych dokumentów.

B. Moduł zamówień

Moduł ten został stworzony z myślą o sprzedawcach, umożliwiając im efektywną obsługę zamówień, klientów oraz asortymentu produktów. Kluczowym elementem w tym module jest zamówienie, które jest przypisane do konkretnego klienta i może składać się z wielu produktów oraz wytycznych.

Funkcje modułu:

- Tworzenie i edycja zamówień: Użytkownicy mogą tworzyć nowe zamówienia, dodawać produkty oraz ustalać wytyczne.
- Aktualizacja statusów: Możliwość zmiany statusu zamówienia w trakcie jego realizacji.
- Zarządzanie katalogiem produktów: Dodawanie, edycja i usuwanie produktów oraz aktualizacja cen.
- Generowanie dokumentów PDF: Tworzenie dokumentacji związanej z zamówieniami w formacie PDF.

Operacje CRUD dla Zamówień:

- Create (Tworzenie): Użytkownicy mogą tworzyć nowe zamówienia, przypisując je do klientów i dodając produkty.

- Read (Odczyt): Możliwość przeglądania szczegółów zamówień, w tym produktów i statusów.
- Update (Aktualizacja): Edycja istniejących zamówień, modyfikacja produktów i wytycznych.
- Delete (Usuwanie): Kierownik sprzedaży może usuwać zamówienia z systemu.

Operacje CRUD dla Klientów:

- Create: Dodawanie nowych klientów do bazy danych.
- Read: Przeglądanie informacji o klientach i historii współpracy.
- Update: Aktualizacja danych kontaktowych i informacji o klientach.
- Delete: Usuwanie klientów z bazy danych przez użytkowników z odpowiednimi uprawnieniami.

C. Moduł produkcyjny

Ten moduł jest przeznaczony dla pracowników zaangażowanych w proces produkcji oraz dla kierowników produkcji do monitorowania postępów prac. Umożliwia on:

- Podział procesu produkcji na poszczególne kroki i śledzenie postępów w ich realizacji.
- Identyfikację potencjalnych opóźnień i wąskich gardeł w procesie produkcyjnym.
- Integrację z maszynami produkcyjnymi, pozwalającą na wprowadzanie lub pobieranie danych bezpośrednio z tych maszyn.

Dodatkowe wymagania funkcjonalne:

- Elastyczne Ścieżki Produkcyjne i Projektowe: System musi umożliwiać tworzenie, edycję, usuwanie i podgląd ścieżek produkcyjnych i projektowych poprzez interfejs użytkownika.
- Definiowanie Kroków i Zależności: Ścieżki produkcyjne powinny obejmować tworzenie wielu kroków, zależności między nimi oraz kroków warunkowych.
- Powiązanie z Produktami: Ścieżki produkcyjne/projektowe muszą być bezpośrednio powiązane z produktami, a system ma śledzić postęp produkcji na podstawie tych ścieżek.
- Zarządzanie Stanami Magazynowymi: System powinien automatycznie kontrolować stany magazynowe przy uruchamianiu produkcji zamówień.

Operacje CRUD dla Ścieżek Produkcyjnych:

- Create: Tworzenie nowych ścieżek produkcyjnych z określeniem kroków i zależności.
- Read: Przeglądanie szczegółów ścieżek, w tym kroków i powiązanych produktów.
- Update: Edycja istniejących ścieżek, modyfikacja kroków i zależności.
- Delete: Usuwanie ścieżek produkcyjnych przez uprawnionych użytkowników.

Operacje CRUD dla Zadań Produkcyjnych:

- Create: Dodawanie nowych zadań produkcyjnych, przypisywanie do pracowników.
- Read: Odczyt szczegółów zadań, statusów i przypisanych pracowników.
- Update: Aktualizacja statusów zadań, wprowadzanie postępów.
- Delete: Usuwanie zadań przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami.

D. Moduł pracowników

Moduł ten umożliwia kierownikom i administratorom zarządzanie listą pracowników, ich danymi oraz rolami w systemie.

Funkcje modułu:

- Zarządzanie danymi pracowników: Dodawanie, edycja i usuwanie informacji o pracownikach.
- Przydzielanie ról i uprawnień: Określanie poziomu dostępu do poszczególnych funkcji systemu.
- Monitorowanie aktywności: Śledzenie działań pracowników w systemie.
- Tworzenie zadań: pracownicy mogą tworzyć i przydzielać zadania, zarówno do siebie jak i do innych, wskazanych pracowników.

Operacje CRUD dla Pracowników:

- Create: Dodawanie nowych pracowników do systemu.
- Read: Przeglądanie profili pracowników i ich aktywności.
- Update: Aktualizacja danych i uprawnień pracowników.
- Delete: Usuwanie pracowników z systemu przez administratorów.

E. Moduł raportowy

Ten moduł pozwala na generowanie szczegółowych raportów dotyczących działalności firmy w określonym okresie.

Funkcje modułu:

- Tworzenie raportów: Użytkownicy mogą dostosowywać zakres raportów, wybierając konkretne dane i okresy czasu.
- Eksport raportów: Raporty mogą być eksportowane do różnych formatów (np. PDF, CSV).
- Analiza danych: Umożliwia analizę wyników i prezentację w formie wykresów i tabel zarówno danych historycznych i na żywo

Operacje CRUD dla Raportów:

- Create: Definiowanie nowych szablonów raportów.
- Read: Przeglądanie wygenerowanych raportów.
- Update: Modyfikacja istniejących szablonów raportów.
- Delete: Usuwanie raportów lub szablonów przez uprawnionych użytkowników.

F. Moduł magazynowy

Moduł ten służy do zarządzania surowcami, półproduktami oraz dostawami.

Funkcje modułu:

Zarządzanie stanami magazynowymi: Monitorowanie dostępności produktów i surowców.

Prognozowanie zapotrzebowania: Analiza danych w celu przewidywania przyszłych potrzeb magazynowych.

Generowanie dokumentów magazynowych: Tworzenie dokumentacji związanej z ruchami magazynowymi.

Śledzenie historii transakcji: Rejestrowanie wszystkich operacji magazynowych dla celów audytu.

Operacje CRUD dla Pozycji Magazynowych:

- Create: Dodawanie nowych pozycji do magazynu.
- Read: Przeglądanie informacji o pozycjach magazynowych.
- Update: Aktualizacja danych o stanach i atrybutach pozycji.

- Delete: Usuwanie pozycji z magazynu przez uprawnionych użytkowników.

Dodatkowe wymagania funkcjonalne:

- Definiowanie parametrów produktów: Możliwość samodzielnego tworzenia parametrów dostępnych do uzupełnienia w narzędziach magazynowych.
- Powiązanie z procesem produkcyjnym: Przypisywanie narzędzi i surowców do poszczególnych produktów, co automatyzuje kontrolę magazynową.

G. Panel klienta

Dedykowany panel dla klientów końcowych, umożliwiający im:

- Śledzenie statusu swoich zamówień w czasie rzeczywistym.
- Dostęp do historii zamówień.
- Bezpośredni kontakt z obsługą klienta za pośrednictwem panelu.

Wymagania dotyczące dostępności:

- Zgodność z WCAG 2.1: Panel klienta musi spełniać standardy dostępności WCAG 2.1, zapewniając dostępność dla osób z niepełnosprawnościami.
- Wersja wysokokontrastowa: System musi oferować opcję wysokiego kontrastu dla użytkowników z wadami wzroku.
- Wybór motywu graficznego: Klienci powinni mieć możliwość wyboru motywu kolorystycznego interfejsu.

Operacje dla Kont Klientów:

- Rejestracja nowych klientów w systemie.
- Klienci mogą przeglądać swoje dane i historię zamówień.
- Klienci mogą aktualizować swoje dane kontaktowe.
- Administratorzy mogą dezaktywować konta klientów.

Dodatkowe wymagania:

- Personalizacja Ekranu Startowego: System musi umożliwiać wybór ekranu startowego w zależności od roli pełnionej w systemie.
- Parametryzacja Kroków Produkcyjnych: Możliwość parametryzowania kroków w procesie produkcyjnym w zależności od sposobu rozliczania.
- Przypisywanie Maszyn do Kroków: System powinien umożliwiać przypisywanie preferowanych maszyn do kroków w procesie produkcyjnym.
- Modyfikacja Czasów Realizacji: Casy realizacji zadań produkcyjnych mogą być modyfikowane przez brygadzystę lub użytkownika o wyższych uprawnieniach.
- Wersjonowanie Procesów i Produktów: Procesy produkcyjne oraz zmiany w produktach muszą być zapisywane w historii i w postaci wersji oraz rewizji.
- Akceptacja Dokumentów Rewizjonowanych: Dokumenty rewizjonowane muszą być sprawdzane i akceptowane przez osoby o wyższych uprawnieniach.

Wdrożenie

Proces wdrożenia systemu zostanie przeprowadzony w ciągu 12 miesięcy i obejmuje następujące etapy:

1. Analiza przedwdrożeniowa i projektowanie

- Przeprowadzenie warsztatów z klientem w celu zebrania szczegółowych wymagań systemu i opracowanie specyfikacji wymagań (obejmujących procesy biznesowe, aktorów, obiekty oraz wymagania funkcjonalne i poza funkcjonalne)
- Stworzenie architektury systemu oraz planu projektowego zgodnie z zasadami inżynierii oprogramowania.

2. Modyfikacja systemu i implementacja zmian

- Implementacja zmian zgodnie ze sporządzoną specyfikacją wymagań.
- Dostosowanie istniejących modułów oraz opracowanie nowych funkcjonalności zgodnie z potrzebami klienta.
- Integracja systemu z maszynami produkcyjnymi oraz innymi systemami używanymi w firmie, w zależności od możliwości technicznych na poziomie manualnym lub półautomatycznym.
- Zaimplementowanie mechanizmów personalizacji interfejsu oraz zapewnienie zgodności z WCAG 2.1.

3. Testowanie i walidacja

- Przeprowadzenie testów jednostkowych, integracyjnych oraz systemowych w celu weryfikacji poprawności działania systemu.
- Wykonanie testów akceptacyjnych z udziałem użytkowników końcowych.
- Walidacja zgodności systemu z wymaganiami oraz wprowadzenie niezbędnych poprawek.

4. Wdrożenie

- Instalacja i konfiguracja systemu na serwerze wskazanym i przygotowanym przez zamawiającego.
- Wprowadzenie danych bazowych w systemie.
- Przeprowadzenie szkolenia użytkowników w zakresie obsługi i użytkowania systemu.

5. Wsparcie i utrzymanie systemu

- Zapewnienie wsparcia technicznego i utrzymania systemu po wdrożeniu.
- Przeznaczenie puli nie mniej niż 500 roboczogodzin na zmiany i poprawki w systemie wynikające z bieżących potrzeb i uwag użytkowników.
- Monitorowanie działania systemu, wprowadzanie aktualizacji oraz optymalizacji.

Dodatkowe wymagania wdrożeniowe:

Wdrożenie zostanie przeprowadzone na serwerze wskazanym i przygotowanym przez zamawiającego.

Cały proces wdrożenia zostanie zrealizowany w ciągu 12 miesięcy, obejmujący powyższe etapy.

Po okresie wdrożenia i przeprowadzenia powyższych etapów, Wykonawca może podpisać nową umowę serwisową z Zamawiającym, obejmującą dodatkowe godziny wsparcia i utrzymanie systemu po pierwszym okresie 12 miesięcy.

Termin realizacji wskazany przez Zamawiającego:

1. 02.2026.

5. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

6. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA – JEŻELI DOPUSZCZA SIĘ SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego poniżej:

1. Wykonawca wykaże się realizacją i wdrożeniem co najmniej dwóch projektów związanych z zarządzaniem produkcją oraz procesami w okresie ostatnich 3 lat przed datą złożenia oferty, lub jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

Każdy z tych projektów musi mieć wartość co najmniej 200 000 zł netto.

Opis sposobu weryfikacji spełnienia powyższego warunku zawarto w pkt. 14. Niniejszego Zapytania „WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW”.

2. Dysponuje, lub będzie dysponował w trakcie realizacji umowy zespołem specjalistów, o odpowiednim udokumentowanym doświadczeniu:

- Architekt oprogramowania

Minimum 7-letnie doświadczenie w projektowaniu i tworzeniu systemów informatycznych, w tym aplikacji wspierających zarządzanie procesami, produkcją oraz aplikacji webowych.

Wykształcenie wyższe: Informatyka lub kierunki pokrewne.

- Analityk

Minimum 7-letnie doświadczenie w analizie i projektowaniu systemów informatycznych, w tym aplikacji wspierających zarządzanie procesami, produkcją oraz aplikacji webowych. Udokumentowane doświadczenie w tworzeniu specyfikacji wymagań zgodnie z uznanymi standardami inżynierii oprogramowania.

Wykształcenie wyższe: Informatyka lub kierunki pokrewne.

- Programiści

Dwóch programistów z co najmniej 2-letnim doświadczeniem w tworzeniu oprogramowania.

Wykształcenie wyższe Informatyczne lub pokrewne.

2. Posiada ubezpieczenie OC prowadzonej działalności na wartość minimum wartości składanej oferty.
3. Posiada zaplecze techniczne i doświadczenie umożliwiające wykonanie zakresu zapytania wg w/w terminów.
4. Posiada niezbędny sprzęt i maszyny do wykonania zadania.
5. Deklaruje dostępność serwisu w trybie ciągłym tj. 24 godz./7dni.

8. WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Wykluczeniu z postępowania podlega oferent, który:

- Złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- Jest podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu, co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Powyższy warunek weryfikowany będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy (Załącznik nr 3 do formularza oferty).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji spełnienia przez Wykonawcy tego warunku na podstawie posiadanej wiedzy oraz dostępnych dokumentów (na przykład KRS).

- a) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub uzupełnień brakujących lub niewłaściwych dokumentów
- b) Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- c) Okres ważności oferty minimum **30 dni** od dnia otwarcia ofert.
- d) Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na całość przedmiotu zamówienia.
- e) Rozliczenia między Zamawiającym a wybranym Wykonawcą będą prowadzone w PLN lub EURO.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTEM ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

W przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w formie mailowej lub, przez Bazę Konkurencyjności:

anna.bednarska@inzbud-wipro.pl

10. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI

Do porozumiewania się z Oferentami, w sprawach związanych z postępowaniem pytania należy kierować wyłącznie przez Bazę Konkurencyjności.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY

Zamawiający wymaga składania ofert przez Bazę Konkurencyjności

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

Termin składania ofert upływa w dniu **27.01.2025**

12. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy lub złożenia zamówienia.

Niniejsze postępowanie ofertowe może zostać odwołane/zakończzone bez dokonania wyboru wykonawcy, a także unieważnione zarówno przed, jak i po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, bez podania przyczyny.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- a. Oferta powinna zostać przygotowana w języku polskim. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, cena oferty powinna być wyrażona w PLN lub EURO i musi uwzględniać całość kosztów niezbędnych do realizacji przedmiotu Zamówienia. Cena w EURO zostanie przeliczona na PLN zgodnie z kursem (tab. A NBP) z dnia poprzedzającego datę złożenia oferty.
- b. Ofertę należy składać na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
- c. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w krajowym rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Oferenta albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną,

przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Dopuszcza się kwalifikowany podpis elektroniczny.

- d. Oferta winna być zgodna ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
- e. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- f. Oferent poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- g. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w zapytaniu ofertowym załączniki.
- h. Oferta musi być złożona przez Bazę Konkurencyjności.
- i. W przypadku braków formalnych w ofercie lub omyłek pisarskich lub rachunkowych w ofercie Zamawiający może odrzucić ofertę.
- j. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisując ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert poprzez złożenie oświadczenia o modyfikacji oferty przed terminem składania ofert i złożenia jej na nowo poprzez Bazę Konkurencyjności.

14. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

- a. Formularz oferty
- b. Szczegółowy opis techniczny, pozwalający na dokonanie stosownej weryfikacji oferowanego przedmiotu zamówienia względem wymagań Zamawiającego.
- c. Oświadczenie o posiadanych zasobach technicznych i możliwości zrealizowania zamówienia.

Do oświadczenia należy dołączyć dokumentację potwierdzającą spełnienie warunku udziału w postępowaniu, tj. prawidłową realizację i wdrożenie co najmniej dwóch projektów związanych z zarządzaniem produkcją oraz procesami w okresie ostatnich 3 lat przed datą złożenia oferty, przy czym każdy z tych projektów musi mieć wartość co najmniej 200 000 zł netto. Dokumentację stanowić mogą protokoły odbioru usługi i/lub referencje potwierdzające należyte wykonanie usługi.

- d. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia ,
 - Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym,
 - Aktualny odpis z właściwego rejestru np. działalności gospodarczej lub KRS,

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty wzięte zostaną pod uwagę następujące kryteria (maksymalna łączna ocena: 100 pkt.):

Nr	Nazwa Kryterium	Liczba punktów
1	Cena netto w PLN	70
2	Wdrożenie wersji testowej	20
3	Przedwdrożeniowa analiza oraz dokumentacja	10

Kryterium 1 – "Cena netto (PLN)" - 70 pkt.

W Kryterium 1. najwyższą liczbę punktów (70) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę netto, a każda następna odpowiednio mniej zgodnie ze wzorem:

$Pn1 = (Cmin / Cn) * 70$, gdzie

Pn1 - liczba punktów dla oferty badanej w Kryterium 1

Cmin – najniższa całkowita cena netto spośród wszystkich prawidłowych ofert

Cn - cena całkowita netto oferty badanej.

Kryterium 2 – " Wdrożenie wersji testowej" - 20 pkt.

W Kryterium 2. punkty będą przyznawane złożonym ofertom na podstawie terminu wdrożenia wersji testowej systemu zadeklarowanego w ofercie przez Wykonawcę oraz zgodnie z poniższym sposobem przyznawania punktacji.

Termin realizacji zamówienia liczony od dnia podpisania umowy wynosi:

a) do 6 miesięcy – Pn2 = 20 pkt

b) 7 do 9 miesięcy – Pn2= 10 pkt

c) powyżej 9 miesięcy – Pn2 = 0 pkt

Pn2 - liczba punktów dla oferty badanej w Kryterium 2.

Przez zakończenie realizacji zamówienia uznaje się datę podpisania protokołu końcowego bez uwag.

Kryterium 3 – 'Przedwdrożeniowa analiza oraz dokumentacja" – 10 pkt.

W Kryterium 3. Oferta powinna obejmować realizację analizy przedwdrożeniowej w terminie do 3 miesięcy od podpisania umowy.

Analiza powinna obejmować stworzenie dokumentacji wymagań i dokumentacji architektury systemu.

Przeprowadzenie analizy jest obowiązkowe, zamawiający przyzna 10 punktów ofercie, która zawierać będzie przedstawienie udokumentowanych wymagań oraz udokumentowanego opisu architektury zgodnie ze standardami inżynierii oprogramowania.

16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA LUB JEGO UNIEWAŻNIENIE

- a. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- b. Zamawiający unieważni postępowanie w szczególności w sytuacji, gdy wystąpią następujące przykładowe przesłanki:
 - nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
- c. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
 - anulowania postępowania w każdym czasie;
 - zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy;
 - unieważnienia postępowania, zarówno przed, jak i po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, bez podania przyczyny.
- d. W przypadkach, o których mowa powyżej w pkt a, b i c, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze, jak też nie przysługuje zwrot kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- e. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający upubliczni informacje o wyniku postępowania w taki sposób, jak zostało upublicznione zapytanie ofertowe. Procedurę opisaną w niniejszym punkcie stosuje się odpowiednio w przypadku unieważnienia postępowania, o ile zostały złożone oferty.
- f. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub podpisania zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

17. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIAN ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy lub zamówienia noszącego znamiona umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następującym zakresie:

- a. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:
 - w przypadku opóźnienia Zamawiającego w rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia;

- w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od wykonawcy na uzasadniony wniosek wykonawcy, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona; przypadków siły wyższej; uznanej przez Zamawiającego jako zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe, do zapobieżenia (np. powódź, strajki, zamieszki, decyzje administracyjne, państwowe).
- b. Wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie/zamówieniu noszącego znamiona umowy może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki urzędowej podatku VAT lub innych niezależnych od zamawiającego okoliczności prawnopodatkowych wpływających na ostateczną cenę.
- c. Zamawiający dopuszcza możliwość ustalenia ostatecznego sposobu płatności w drodze negocjacji.

18. INFORMACJE DODATKOWE

- a. Oferenta, którego ofertę wybrano, Zamawiający poinformuje o terminie podpisania umowy/zamówienia noszącego znamiona umowy.
- b. Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty przekaze wybranemu wykonawcy projekt umowy, określającej warunki wykonania zamówienia.