



Fundusze Europejskie  
dla Małopolski

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik nr 5

## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**UMOWA Nr.....**

zawarta w ..... w dniu ..... r. pomiędzy:

przedsiębiorstwem ..... z siedzibą przy ul. ....

NIP .....

reprezentowanym przez .....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

..... z siedzibą w ..... przy ul. ...., NIP: .....,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia przekraczającego wartość kwoty 50 000 PLN netto zgodnie z zasadą konkurencyjności określonej w Wytocznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027

### § 1

1. Umowa jest realizowana w ramach projektu nr FEMP.08.07-IP.01-0073/23 pn. Inwestycja w linię produkcyjną do druku cyfrowego w firmie SOLIDBOX A.GOŁBA D.GOŁBA SPÓŁKA JAWNA prowadząca do poszerzenia profilu działalności i wzrostu zatrudnienia (*dalej: Projekt*).
2. Przedmiotem umowy jest dostawa towaru rodzaju i w ilości przedstawionej w zał. nr 1 a do oferty złożonej przez Wykonawcę w odpowiedzi na ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, zgodnie z minimalnymi parametrami i cechami towaru określonymi w zapytaniu ofertowym (oferta stanowi Załącznik nr 1 do umowy) w celu wyposażenia zakładu produkcji opakowań.
3. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach kwoty określonej w § 7, do realizacji zamówienia, w szczególności do:
  - 1) dostarczenia do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy nowego, wolnego od wad urządzenia w ilości, o jakości i parametrach określonych w złożonej ofercie i opisanych w Załączniku 1a stanowiących integralną część przedmiotowej umowy, zwanego dalej Urządzeniem, odpowiednio opakowanego i

- oznaczonego, w opakowaniu posiadającym wyraźne oznaczenie danego towaru pozwalającym na podpisanie protokołu odbioru ilościowego,
- 2) wprowadzenie na halę produkcyjną, posadowienie na miejscu przeznaczenia, instalacji, uruchomienia Urządzenia w siedzibie Zamawiającego
  - 3) instalacja i uruchomienie Urządzenia wraz z instruktażem w siedzibie Zamawiającego
  - 4) przekazania pełnej dokumentacji Urządzenia, w tym dokumentów gwarancyjnych, instrukcji obsługi w j. polskim oraz niezbędnych dokumentów licencyjnych jeśli dotyczy – nie później niż w terminie podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń
  - 5) dokonywania napraw i przeglądów gwarancyjnych Urządzenia zgodnie z warunkami gwarancji i serwisu podanymi w złożonej ofercie,
  - 6) zapewnienia bieżących konsultacji z obsługą serwisową drogą internetową przez okres objęty gwarancją i w okresie pogwarancyjnym pod wskazanym adresem mailowym
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować w całości przedmiot zamówienia opisany w punkcie 3 w terminie wskazanym w §4 niniejszej Umowy.
  5. Wykonawca oświadcza, iż dotrzyma umówionych terminów przy zachowaniu należytej staranności uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności.
  6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiane Urządzenie, w stanie kompletnym, jednorazowo i w całości.
  7. Przyjęcie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru, podpisanego przez przedstawicieli obu Stron, który będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
  8. Przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełną dokumentację dotyczącą dostarczonego Urządzenia oraz przeprowadzi instruktaż z obsługi Urządzenia.
  9. Instruktaż odbywać się będzie stacjonarnie, w siedzibie Zamawiającego,
  10. Wykonawca oświadcza, że dostarczone Urządzenie spełnia wszystkie obecnie obowiązujące normy jakościowo – techniczne, warunki techniczno – eksploatacyjne, posiada dokumentację dopuszczającą do obrotu oraz dokumentację typu atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, świadectwa bezpieczeństwa, homologacje, licencje i inne dokumenty wymagane przy dopuszczeniu do użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, które zostaną Zamawiającemu dostarczone wraz z dostawą
  11. Wykonawca oświadcza, że zaoferowane Urządzenie jest fabrycznie nowe (tj. nieregenerowane, nienaprawiane, nieużywane, sprawne technicznie, kompletne (w szczególności ze wszystkimi podzespołami, częściami, materiałami niezbędnymi do uruchomienia i użytkowania), wolne od wad fizycznych i prawnych oraz jest wyłączną własnością Wykonawcy, nie jest obciążone żadnym prawem na rzecz osoby trzeciej oraz nie podlega żadnym wyłączeniom lub ograniczeniom w rozporządzaniu prawnym lub faktycznym, a także, nie toczy się żadne postępowanie sądowe lub pozasądowe, dotyczące Urządzenia będącego przedmiotem umowy, jak również nie istnieją żadne znane roszczenia osób trzecich, które choćby

pośrednio, dotyczyłyby przedmiotu niniejszej umowy, w zakresie bezpieczeństwa odpowiada obowiązującym normom, jego zakup i korzystanie z niego zgodnie z przeznaczeniem nie narusza prawa, w tym praw osób trzecich.

## **§ 2**

### **Zaliczka**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania zaliczki lub zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Maksymalna wysokość udzielonych zaliczek: do wysokości 100% ceny netto.
3. Warunki wypłaty: przelew na podstawie faktury zaliczkowej
4. Termin wypłaty zaliczki: do ..... dni od daty podpisania umowy

## **§ 3**

### **Warunki gwarancji, serwisu i jakości**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zobowiązania Umowy z należytą starannością oraz zapewni osoby o odpowiednich kwalifikacjach do wykonania zobowiązań Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że parametry techniczne i jakość przedmiotu Umowy są zgodne z wymaganiami Zamawiającego, zawartymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz załącznikach do Umowy i udziela gwarancji jakości w tym zakresie.
3. Wykonawca udziela (.....) miesięcznej gwarancji jakości na Urządzenie będące przedmiotem umowy, w tym na jego poszczególne elementy, w tym części składowe oraz jego wyposażenie. Okres gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
4. Szczegółowe warunki gwarancji będą określone w odrębnej umowie. Warunki gwarancji, nie mogą być mniej korzystne, niż opisane w niniejszej umowie.
5. Obsługa serwisowa wykonywana będzie przez serwis techniczny z siedzibą w (adres: .....), telefon: (.....), e-mail: (.....). O zmianie podmiotu świadczącego usługi serwisowe Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego na piśmie.
6. Wady Urządzenia będącego przedmiotem umowy powinny być zgłaszane Wykonawcy niezwłocznie przez pracowników Zamawiającego drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy: .....
7. Zasady dokonywania napraw gwarancyjnych nieujęte w niniejszej Umowie są zgodne z warunkami przedstawionymi w ofercie Wykonawcy

## **§ 4**

### **Dostawa**

1. Termin realizacji umowy i termin wykonania zamówienia: do ..... dni od dnia zawarcia umowy, chyba że strony na mocy zawartych zmian do umowy w formie aneksu postanowią inaczej.
2. Termin dostawy: do ..... od dnia zawarcia Umowy.
3. Miejscem dostawy i wykonania przedmiotu umowy jest siedziba firmy SOLIDBOX A.GOŁBA D.GOŁBA SPÓŁKA JAWNA, ul. Górska 171a, 34-122 Wieprz.

4. Szczegółowy termin i miejsce dostarczenia Urządzenia Wykonawca uzgodni z przedstawicielem Zamawiającego, wskazanym w ust. 6 telefonicznie oraz e-mailem, co najmniej trzy dni przed terminem planowanej dostawy.
5. Dla celów realizacji umowy Zamawiający ustanawia następujących przedstawicieli:
  - 1) w zakresie dostawy - imię i nazwisko:  
.....tel.....e-mail.....
  - 2) w zakresie odbioru jakościowego - imię i nazwisko:  
.....tel.....e-mail.....
6. Dla celów realizacji niniejszej umowy Wykonawca ustanawia przedstawiciela, którym jest: imię i nazwisko: .....tel.....e-mail.....
7. Odbiór końcowy Urządzenia obejmuje:
  - a) sprawdzenie kompletności zakresu dostawy, w tym dokumentacji technicznej,
  - b) rozruch maszyny z wykorzystaniem odpowiednich surowców i narzędzi przygotowanych przed Kupującego,
  - c) Instruktaż personelu Zamawiającego

## **§ 5**

### **Kary umowne**

1. Jeżeli przedmiot umowy nie zostanie zrealizowany w terminie określonym w § 4 umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości do 0,01% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 za każdy dzień zwłoki, do wysokości 10% jego wartości.
2. W przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy przekraczającego 60 dni, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy i żądania od Wykonawcy kary umownej, w wysokości do 10% wartości przedmiotu umowy.
3. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonej kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku niezrealizowania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 4 Umowy.

## **§ 6**

### **Nadzór prawidłowego wykonania przedmiotu umowy**

1. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad prawidłowym wykonywaniem przedmiotu umowy są:
  - a) po stronie Zamawiającego: Pan ....., tel. .... wew. ...., e-mail: .....
  - b) po stronie Wykonawcy: Pan/Pani ....., tel. ...., e-mail: .....
2. Każda ze Stron umowy może dokonać zmiany osób, o których mowa w ust. 1, w drodze pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie, bez konieczności podpisywania aneksu

## **§ 7**

### **Płatności**

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ..... netto (słownie: ..... netto), podatek VAT w kwocie ..... (słownie: ..... 00/100), kwota brutto ..... (słownie: ..... 00/100) zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia ..... r. stanowiącą integralną część niniejszej Umowy w terminie do ..... dni od daty wystawienia faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nr .....
2. W kwocie określonej w pkt. 1 niniejszego paragrafu zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zapłata nastąpi przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury po wykonaniu całości przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy i podpisaniu przez obie Strony protokołu odbioru ilościowego i jakościowego Urządzenia.
4. Przez datę zapłaty rozumie się datę złożenia dyspozycji zapłaty przez Zamawiającego w banku Zamawiającego.

## **§ 8**

### **Rodzaj, zakres, charakter zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Zmiany w umowie o realizację zamówienia nie mogą prowadzić do zmiany ogólnego charakteru umowy.
2. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że:
  - a) zmiany zostały przewidziane w zapytaniu ofertowym w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian,
  - b) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - i) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
    - ii) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
    - iii) wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
  - c) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - i) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
    - ii) wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
  - d) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
    - i) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o

ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub

ii) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac,

e) zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 140 000 EUR i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w następujących przypadkach:

- a) obiektywnych przyczyn niezależnych do Zamawiającego lub Wykonawcy,
- b) okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są konieczne,
- c) niezależnej od stron umowy zmiany dotyczącej terminu wykonania zamówienia
- d) zdarzeń powstałych w trakcie realizacji umowy, wynikających z tzw. siły wyższej (np. klęski naturalne, gwałtowne zdarzenia polityczne, ekonomiczne itp.),
- e) zmiany przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu umowy lub wykładni przepisów, w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli wpływa ona na wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia;
- f) wystąpienia okoliczności (zdarzeń), na które Strony umowy nie miały wpływu, a okoliczności (zdarzenia) te dotyczyły działania lub zaniechania: osób trzecich lub organów, w stosunku do okoliczności towarzyszących zawarciu umowy, a wpływających obiektywnie, bezpośrednio lub pośrednio w sposób dalece utrudniający lub czyniący niemożliwym spełnienie świadczeń Stron umowy, w sposób określony pierwotnie w umowie;
- g) konieczność aktualizacji rozwiązań gdyby zastosowanie rozwiązań przewidzianych w ofercie groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem zamówienia,
- h) zmiany terminu realizacji Umowy ze względu na przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagłe powstałe niezależnie od Stron Umowy, które są poza kontrolą Stron Umowy, na których czas trwania Strony nie mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregośkolwiek z zobowiązań wynikających z Umowy);
- i) zmiany terminu płatności - w przypadku ograniczenia finansowego po stronie Zamawiającego, z przyczyn od niego niezależnych.
- j) zmiany wartości Umowy – w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu zamówienia, w wyniku zmiany ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2011, Nr 177, poz. 1054 ze zm.), które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatku od towarów i usług ulega zmianie kwota należnego podatku oraz wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług. Zmiana wartości umowy w zakresie dotyczącym wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonana w ten sposób, że należne Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie umowy będzie obliczone z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT
- k) gdy zmiany są uzasadnione w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy,

- l) gdy Zamawiający otrzyma zalecenia od Instytucji Pośredniczącej zawierające zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalające dodatkowe postanowienia, do których Wykonawca zostanie zobowiązany,
  - m) zmiany parametrów przedmiotu umowy, zmiany zakresu rzeczowego umowy oraz zmiany sposobu wykonania zamówienia, nie prowadzące do zmiany charakteru umowy zmiany technologiczne, w szczególności: konieczność realizacji zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, materiałowych niż wskazane w zapytaniu ofertowym, w sytuacji gdy zastosowanie przewidzianych pierwotnie rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem umowy;
  - n) gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów dotyczących udzielania zamówień publicznych
  - o) gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac,
4. W przypadku wystąpienia okoliczności mających wpływ na przebieg realizacji zamówienia, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu Umowy w sposób należyty.
  5. Zamawiający może w każdym czasie, w drodze pisemnego oświadczenia skierowanego do Wykonawcy, przesunąć termin wykonania umowy. Oświadczenie o przesunięciu terminu wykonania umowy będzie określać datę, przyczynę i planowany czas trwania przesunięcia terminu wykonania umowy. Przyczynami przesunięcia terminu wykonania umowy mogą być istotne okoliczności, inne niż wystąpienie „siły wyższej”, a zwłaszcza związane z działalnością organizacyjną Zamawiającego. Uprawnienie do przesunięcia terminu wykonania umowy przysługuje wyłącznie Zamawiającemu, co oznacza, że Wykonawcy nie przysługuje uprawnienie do domagania się przesunięcia terminu wykonania umowy.
  6. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych powyżej okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
  7. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
  8. Zamawiający przewiduje możliwość doprecyzowania i/lub uszczegółowienia zapisów określonych w umowie jeżeli taka konieczność wynika m.in. ze specyfiki przedmiotu umowy i/lub wpłynie pozytywnie na właściwe zrozumienie treści zapisu i/lub usystematyzuje zasady współpracy obu Stron i/lub realizację umowy.
  9. Zmiana zapisów umowy jest możliwa za porozumieniem Stron oraz musi być wyrażona w formie pisemnego aneksu do umowy (pod rygorem nieważności).
  10. Zmiany nie dotyczące postanowień umownych np. gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana danych teleadresowych określonych w umowie, gdy

zmianie ulegnie numer konta bankowego jednej ze Stron nastąpią poprzez przekazanie pisemnego oświadczenia Strony, której te zmiany dotyczą, drugiej Stronie.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość odstąpienia od zawarcia umowy, w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć, a także w przypadku, kiedy cena najlepszej oferty przekracza środki przewidziane i dostępne w budżecie Projektu na realizację przedmiotu zamówienia. Powyższe okoliczności muszą być udokumentowane pisemnie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Powyższe okoliczności muszą być udokumentowane pisemnie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość odstąpienia od umowy w szczególności w następujących przypadkach:
  - a) Wykonawca realizuje zamówienie niezgodnie z Umową,
  - b) suma kar umownych naliczonych na podstawie Umowy przekroczy wartość łącznego wynagrodzenia netto określonego w § 7 Umowy,
  - c) wykonawca zrezygnował z realizacji przedmiotu zamówienia po podpisaniu umowy
4. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga zachowania formy pisemnej.
5. Dopuszcza się możliwość wypowiedzenia umowy w przypadku rozwiązania lub zmiany umowy o dofinansowanie Projektu, w ramach którego udzielanie jest zamówienie a także w przypadku zmiany Wytycznych programowych dotyczących Projektu, w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

## **§ 10**

Umowa została sporządzana w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....

.....

Integralną część umowy stanowią:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Protokół Wykonania umowy



## PROTOKÓŁ WYKONANIA UMOWY (wzór)

do umowy nr ..... z dnia ..... r.  
zawartej pomiędzy:

przedsiębiorstwem ..... z siedzibą przy ul.  
....., NIP ....., reprezentowanym przez  
.....,  
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

z siedzibą w ..... przy ul. ....,  
NIP: ....., reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

### Odbiór ilościowy

Strony stwierdzają, że:

1. W dniu ..... Wykonawca dostarczył Urządzenie wskazane w umowie z dnia ..... na wykonanie zamówienia.
2. Urządzenie zostało dostarczone w opakowaniu fabrycznym, bez jakichkolwiek uszkodzeń i naruszeń pod adres:

.....

4. Dostawa została wykonana: \*

a) w terminie,

b) z ..... - dniowym opóźnieniem.

5. Uwagi: .....

.....  
Podpis Przedstawiciela Zamawiającego:  
dokonującego odbioru ilościowego

.....  
Podpis Przedstawiciela Wykonawcy:  
uczestniczącego podczas odbioru ilościowego

## Odbiór jakościowy

Odbiór jakościowy dot. Urządzenia wskazanego w umowie z dnia .....na wykonanie zamówienia przeprowadzono

w dniu ..... i stwierdzono, że parametry techniczne i jakość dostarczonego urządzenia: \*

a) są zgodne z umową

b) nie są zgodne z umową – Zamawiający zgłasza zastrzeżenia:

.....

.....

W dniu ..... Zamawiający stwierdza, że: \*

1. Wykonawca usunął zgłoszone zastrzeżenia

2. Wykonawca nie usunął zastrzeżeń .....

i w związku z tym podjęto następujące ustalenia:

.....

.....

Przedmiot umowy ZOSTAŁ/NIE ZOSTAŁ\* przez Zamawiającego przyjęty.

Przedmiot umowy wykonano: \*

a) w terminie

b) z ..... dniowym opóźnieniem

Uwagi: .....

.....

Data i podpis Przedstawiciela Zamawiającego  
potwierdzającego odbiór jakościowy

.....

Data i podpis Przedstawiciela Wykonawcy  
uczestniczącego podczas odbioru jakościowego

-----

Przedmiot umowy został wykonany w całości.

.....

Podpis Przedstawiciela Zamawiającego:

.....

Podpis Przedstawiciela Wykonawcy