

DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

JMM Sp. z o.o.
ul. Żurawinowa 10
62-070 Palędzie
www.jmm.net.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE nr FEW/0098/JPL/06

W związku z realizacją projektu RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ nr FEWP.06.12-IP.01-0098/23 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach programu regionalnego *Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 Priorytet 6 Fundusze Europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+)* Działanie 6.12 Integracja społeczno – gospodarcza obywateli państw trzecich, w tym migrantów, zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na **organizację i przeprowadzenie kursu języka polskiego** dla 70 uczestników/czek Projektu (dalej UP) w wymiarze 120 godzin / osoba wraz z przeprowadzeniem walidacji potwierdzającej nabyte kompetencje.

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Do niniejszego Zapytania Ofertowego nie stosuje się w/w Ustawy. Niniejsze postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasady konkurencyjności określonej w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” (dalej zwanych także „Wytycznymi” lub „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków”).
2. Szacunkowa wartość zamówienia została określona na podstawie budżetu projektu RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ nr FEWP.06.12-IP.01-0098/23, określonego we wniosku o dofinansowanie projektu oraz na podstawie przeprowadzonego w dniach 25-29.11.2024r. rozeznania cenowego i spełnia wymagania dot. wyboru trybu Postępowania (zapytanie ofertowe zgodnie z zasadą konkurencyjności).
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Niniejsze Zapytanie ofertowe obejmuje zamówienie na organizację i przeprowadzenie **KURSU Z JĘZYKA POLSKIEGO** (na poziomie określonym w Indywidualnym Planie Integracji (IPI) przez doradcę zawodowego) dla 70 UP w ramach projektu RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ nr FEWP.06.12-IP.01-0098/23 wraz z przeprowadzeniem walidacji potwierdzającej nabyte kompetencje. Zamawiający przewiduje zakup miejsc szkoleniowych.
6. Projekt skierowany jest do obywateli Ukrainy, powyżej 18 roku życia pracujących/uczących się/zamieszkujących na obszarze woj. wielkopolskiego, poprzez objęcie ich kompleksowym i zindywidualizowanym wsparciem, w tym obligatoryjnie - kursem języka polskiego. Projekt realizowany jest przez Beneficjenta JMM Sp. z o.o. w partnerstwie z Fundacją Aktywnej Rehabilitacji FAR.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania przed

upływem terminu składania ofert według swobodnego uznania Zamawiającego, a po upływie terminu składania ofert z uzasadnionych przyczyn.

8. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający poinformuje o zakresie zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu języka polskiego dla 70 Uczestników/czek Projektu (dalej: UP) w wymiarze 120 godzin/UP wraz z przeprowadzeniem walidacji potwierdzającej nabyte kompetencje

Program każdego kursu bazować będzie na wytycznych zawartych w Rozporządzeniu MEN z dnia 18.02.2011 roku w sprawie ramowego programu kursów nauki języka polskiego dla cudzoziemców.

1. Kody CPV:

Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

80500000-9 Usługi szkoleniowe

80580000-3 Oferowanie kursów językowych

2. Opis zamówienia:

Zamówienie udzielane jest w ramach projektu pn. RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ nr FEWP.06.12-IP.01-0098/23, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze Europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+), Działanie 6.12 Integracja społeczno – gospodarcza obywateli państw trzecich, w tym migrantów.

Głównym celem projektu jest zwiększenie stopnia integracji 140 obywaterek i 60 obywateli Ukrainy, przebywających legalnie w Polsce, w wieku min. 18 lat, zamieszkałych, uczących się, pracujących, a w przypadku os. bezdomnych przebywających na terenie woj.wlkp., w tym 60% os. bezrobotnych i biernych zawodowo i 40% os. pracujących, w wymiarze zawodowym, społeczno-kulturowym, prawnym.

W ramach niniejszego przedmiotu zamówienia wsparciem objętych zostanie 70 Uczestników/czek Projektu zgodnie z przeprowadzoną przez doradcę zawodowego diagnozą potrzeb i możliwości Uczestników projektu zawartą w Indywidualnym Planie Integracji (IPI), w ramach którego przeprowadzony zostanie test określającego poziom znajomości języka polskiego. Kurs języka polskiego będzie dostosowany do poziomu umiejętności językowych Uczestnika projektu.

Zajęcia mogą odbywać się w grupach maksymalnie 12 osobowych.

Kursy językowe prowadzić będą do nabycia kompetencji [zgodnie z Wytycznymi dot. monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, weryfikowanych w IV etapach: ZAKRES, WZORZEC, OCENA, PORÓWNANIE]. Nabycie

kompetencji zostanie potwierdzone uzyskaniem dokumentu zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytych kompetencji (tj. zaświadczenie po uzyskaniu pozytywnego wyniku testu). Minimalna liczba godz. na których musi być obecny UP, pozwalająca uznać, że ukończył kurs językowy wynosi 80%.

Usługi szkoleniowe przeprowadzają podmioty wpisane do RIS.

Poziom kursu będzie zależał od wyników testu w ramach Indywidualnego Planu Integracji (IPI). Uczestnicy kursu zostaną wyposażeni przez Wykonawcę w materiały szkoleniowe odpowiednie dla ich biegłości językowej (poziomy: A1, A2, B1).

Usługa szkoleniowa obejmuje organizację i zapewnienie:

- miejsca szkoleniowego na szkoleniu otwartym/szkoleniach otwartych realizowanych przez Zamawiającego lub organizację szkolenia dla zamkniętej grupy szkoleniowej (składającej się wyłącznie z uczestników oddelegowanych przez Zamawiającego),
- trenera/trenerów,
- wyposażonej sali szkoleniowej,
- cateringu w formie przerwy kawowej,
- materiałów dydaktycznych/szkoleniowych (w tym podręczników),
- wydanie zaświadczeń potwierdzających uzyskane kompetencje przez UP.

Usługa musi zakończyć się przeprowadzeniem procesu weryfikacji nabycia przez Uczestniczki/ów kompetencji oraz wydaniem zaświadczeń potwierdzających uzyskane kompetencje.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany liczby osób na rzecz których świadczone będzie zamówienie (Uczestników/czek) na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego tj. np. rezygnacje Uczestników/czek z udziału w Projekcie. W konsekwencji zmniejszeniu/zwiększeniu ulec może wartość przedmiotu zamówienia maksymalnie do 10% wartości Umowy.

Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania aktualnych:

- Wytycznych dotyczących informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 ,
- Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, zwanych dalej Wytycznymi w zakresie monitorowania,
- Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027,
- Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027,
- Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027.

Wykonawca będzie zobowiązany realizować usługę z zachowaniem **zasady zrównoważonego rozwoju poprzez:**

- lokalizację zajęć możliwie jak najbliżej miejsca zamieszkania Uczestników/

Uczestniczek,

- promowanie dojazdów transportem zbiorowym (zwrot kosztów dojazdu do wysokości ceny biletu transportu publicznego po stronie Zamawiającego),
- w miarę możliwości wykorzystywanie sal zaprojektowanych w systemie energooszczędnym,
- stosowanie zasad "zielonego biura" (m.in. obustronne drukowanie i kopiowanie dokumentów, drukowanie tylko tych dokumentów, które są niezbędne),
- wprowadzenie elektronicznego obiegu dokumentów,
- segregacja odpadów, w tym makulatury,
- wyłączanie urządzeń z prądu po zakończeniu pracy, wyłączanie światła w pokojach nieużywanych, oszczędne korzystanie z ogrzewania/ klimatyzacji,
- zorganizowanie pogadanki dla osób zaangażowanych w Projekcie na temat zrównoważonego rozwoju.

Wykonawca będzie zobowiązany realizować usługę z zachowaniem dbałości o środowisko naturalne, poprzez m.in.:

- eliminowanie zużycia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych,
- wykorzystywania przy wykonywaniu umowy materiałów, które pochodzą z recyklingu lub podlegają procesowi recyklingu.

Kierując się zasadą zachowania uczciwej konkurencji oraz zasadą równego traktowania wykonawców **Zamawiający dokonał podziału zamówienia na nast. części:**

- CZĘŚĆ A1: zakup miejsc na kursie języka polskiego (120 h/osoba) na poziomie A1 dla 20 uczestników/uczestniczek projektu;
- CZĘŚĆ A2: zakup miejsc na kursie języka polskiego (120 h/osoba) na poziomie A2 dla 30 uczestników/uczestniczek projektu;
- CZĘŚĆ B1: zakup miejsc na kursie języka polskiego (120 h/osoba) na poziomie B1 dla 20 uczestników/uczestniczek projektu.

Zamawiający nie zidentyfikował argumentów dla braku podziału zamówienia:

- podział zamówienia na części nie grozi ograniczeniem konkurencji;
- podział zamówienia na części nie generuje nadmiernych trudności technicznych lub nadmiernych kosztów wykonania zamówienia;
- potrzeba skoordynowania przez Zamawiającego działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia nie może poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

Zamawiający informuje jednocześnie, że nie ogranicza liczby części, które może udzielić

jednemu Wykonawcy.

3. **Planowany termin realizacji zamówienia:** od 01.2025 do 09.2025r

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia. Usługa będzie wykonana zgodnie z harmonogramem ustalonym przez osoby upoważnione do kontaktu ze strony Zamawiającego i Wykonawcy. Harmonogram zostanie ustalony między stronami w terminie 3 dnia od dnia zawarcia umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego.

4. **Planowane miejsce realizacji zajęć:** miasto Poznań lub Subregion Poznański (powiaty obornicki, poznański, szamotulski, średzki, śremski).

Miejsce realizacji zostanie wskazane przez Zamawiającego i będzie zależne od miejsca zamieszkania / pracy Uczestników projektu oraz kwestii logistyczno – organizacyjnych.

Szczegółowe terminy oraz harmonogramy prowadzenia kursów języka polskiego zostaną przedstawione przez Wykonawcę w drodze kontaktów roboczych. W przypadku niezrealizowania usług w uzgodnionym terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. nieusprawiedliwionego odwołania przez Wykonawcę usług zaplanowanych na dany dzień), Wykonawca będzie zobowiązany do ich zrealizowania w innym terminie wskazanym przez Zamawiającego w drodze kontaktów roboczych – powyższy obowiązek będzie niezależny od ewentualnych innych konsekwencji wykonywania zamówienia niezgodnie z umową (np. odpowiedzialności odszkodowawczej, obowiązku zapłaty kar umownych, uprawnienia Zamawiającego do odstąpienia od umowy).

Wzór dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia kursów języka polskiego zostanie przekazany przez Zamawiającego.

5. **W ramach realizacji danej części przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:**

- 1) przygotowania szczegółowego programu kursu języka polskiego na podstawie wytycznych zawartych w Rozporządzeniu MEN z dnia 18.02.2011 roku w sprawie ramowego programu kursów nauki języka polskiego dla cudzoziemców, program kursu wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania przed rozpoczęciem zajęć, dostosowany do poziomu danej grupy (A1, A2, B1);
- 2) przeprowadzenia usług o wskazanym zakresie tematycznym z zachowaniem należytej staranności oraz dążenia do tego, aby wskaźnik ukończenia udziału w szkoleniu przez UP oraz uzyskania przez nich kompetencji osiągnął poziom 100%. Kurs musi być adekwatny do przyjętych celów określonych w programie oraz musi uwzględniać specyfikę i sytuację osób w nich uczestniczących. Kurs musi odbyć się z uwzględnieniem racjonalnych wytycznych, zaleceń i sugestii Zamawiającego;
- 3) w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, opracowanie i przygotowanie materiałów (testów, skryptu itp.). przygotowane materiały dla UP muszą spełniać kryterium dostępności zgodnie z dokumentem „Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych

na lata 2021-2027” i być dostosowane do indywidualnych potrzeb UP (o ile dotyczy);

- 4) prowadzenie na bieżąco dokumentacji szkoleniowej: dziennik zajęć, listy obecności, listy odbioru cateringu, listy odbioru materiałów szkoleniowych, pre i post testy niezbędne do przeprowadzenia walidacji wraz z protokołem uwzględniającym przyrost wiedzy, ankiety oceny szkolenia, wydania zaświadczeń na zakończenie szkolenia lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia;
- 5) zapewnienie sali szkoleniowej oraz osoby prowadzącej, gwarantującej komfort uczenia się, tj. sali szkoleniowej spełniającej zasady BHP, wymogi bezpieczeństwa, wymogi akustyczne, oświetleniowe, a także instalację grzewczą oraz posiadającą odpowiednie zaplecze sanitarne. Sale szkoleniowe muszą być dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
- 6) sala musi być odpowiednio wyposażona w meble niezbędne do przeprowadzenia szkolenia, w tym m.in. krzesła i stoliki w odpowiedniej ilości do liczby UP, sprzęt niezbędny do prowadzenia kursu: projektor/telewizor, tablica/flipchart, łazienkę i WC w pełni dostosowane do potrzeb UP (w tym osób z niepełnosprawnościami - bez barier architektonicznych);
- 7) oznaczenie sali oraz budynku, w których prowadzone będą zajęcia zgodnie z zasadami Projektu, na wzorach/materiałach przekazanych przez Zamawiającego;
- 8) zapewnienie wszystkim UP materiałów dydaktycznych w formie papierowej/cyfrowej (1 podręcznik / skrypt dla 1 UP oraz materiały na zajęcia: notes, długopis).
- 9) zapewnienie cateringu w formie przerwy kawowej (kawa, herbata, woda, cukier, cytryna, mleko do kawy, ciastka);
- 10) dopilnowania aktywnego uczestnictwa w zajęciach wszystkich UP - wymagana min. 80% frekwencji;
- 11) przekazywania niezwłocznie informacji, w formie telefonicznej lub e-mail, o każdym Uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości,
- 12) umożliwienie Zamawiającemu bieżącego weryfikowania należytego wykonywania zamówienia, w szczególności umożliwienie dokonywania wizytacji oraz udzielanie Zamawiającemu niezbędnych informacji;
- 13) informowania Zamawiającego o wszystkich znanych okolicznościach mogących wpłynąć na realizację zadań, do których jest zobowiązany oraz o zauważonych nieprawidłowościach;
- 14) w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, opracowania i przygotowania ewentualnych dodatkowych materiałów szkoleniowych.
- 15) niezwłocznego udostępniania do wglądu na żądanie Instytucji Pośredniczącej oraz innych podmiotów uprawnionych do kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym Projektem;
- 16) przekazywania Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem usług, a zeskanowanych dokumentów na każde wezwanie Zamawiającego;
- 17) przygotowanie i wydanie UP, którzy uczestniczyli w min. 80% zajęć zaświadczeń o ukończeniu szkolenia zawierających wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytej kompetencji;
- 18) wykonywania innych, dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją przedmiotowego wsparcia, w tym: rozprowadzania wśród uczestników materiałów

- przekazanych przez Zamawiającego, zbierania od uczestników dokumentów wskazanych przez Zamawiającego;
- 19) informowania uczestników o współfinansowaniu Projektu ze środków Unii Europejskiej;
 - 20) przeniesienia pełni autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy na Zamawiającego. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu;
 - 21) realizacji przedmiotu zamówienia w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w drodze kontaktów roboczych w zależności od postępów rekrutacyjnych, diagnostycznych, preferencji Uczestników Projektu oraz ich rezygnacji z udziału w projekcie;
 - 22) przeprowadzenia zajęć zgodnie z harmonogramem z zastrzeżeniem, że do czasu zajęć nie wlicza się przerw;
 - 23) zapewnienie, aby osoby wyznaczone do merytorycznej realizacji zamówienia spełniały warunki, o których mowa w Zapytaniu ofertowym. Zamawiający ma prawo do każdorazowej weryfikacji osób wyznaczonych do realizacji zamówienia pod kątem spełniania wymagań, o których mowa powyżej oraz wyrażenia sprzeciwu, co do możliwości prowadzenia przez nie usług (w przypadku, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości co do spełniania przez te osoby wymagań, o których mowa powyżej). W przypadku wyrażenia sprzeciwu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wyznaczenia nowych (innych) osób spełniających wymagane kryteria. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa powyżej.
 - 24) Zakończenie przeprowadzenia usług będzie potwierdzone przez strony protokołem odbioru (wykonania).

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **Wykonawca posiada lub dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym, który spełnia następujące wymagania:**
 - a) **Osoba wskazana do bezpośredniego wykonania przedmiotu zamówienia** posiada wykształcenie wyższe / zawodowe lub certyfikaty / zaświadczenia / inne dokumenty umożliwiające przeprowadzenie wsparcia. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty: dyplomy ukończenia studiów/ certyfikaty/ zaświadczenia/ inne (kserokopie),
 - b) **Osoba wskazana do bezpośredniego wykonania przedmiotu zamówienia** posiada doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata. Przez pojęcie „2-letniego doświadczenia zawodowego” Zamawiający rozumie min. 24 miesięczne zaangażowanie w wykonywaniu obowiązków zawodowych (bez względu na stosunek prawny w ramach, którego obowiązki te były wykonywane). Przez zaangażowanie w danym miesiącu rozumie się wykonywanie w danym miesiącu jakichkolwiek obowiązków zawodowych. Przez

doświadczenie w obszarze merytorycznym objętym niniejszym zamówieniem
Zamawiający rozumie wykonywanie usług wprost objętych niniejszym
zamówieniem tj.: prowadzenie kursów języka polskiego.

- c) **Osoba wskazana do bezpośredniego wykonania przedmiotu zamówienia** nie jest zatrudniona jednocześnie na podstawie stosunku pracy w Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Wdrażającej Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, chyba że nie zachodzi konflikt interesów rozumiany jako naruszenie zasady bezinteresowności i bezstronności poprzez w szczególności wykonywanie zadań mających związek lub kolidujących ze stanowiskiem służbowym, mających negatywny wpływ na sprawy prowadzone w ramach obowiązków służbowych, lub na bezstronność prowadzenia spraw służbowych z uwagi na względy rodzinne, emocjonalne, sympatie polityczne lub związki z jakimkolwiek krajem, interes gospodarczy lub jakiegokolwiek inne bezpośrednie lub pośrednie interesy osobiste.
- d) łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy UE oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych (niezależnie od formy zaangażowania) osoby **wskazanej do bezpośredniego wykonania przedmiotu zamówienia** nie będzie przekraczać 276 godzin miesięcznie¹.

Osoba (trener/lektor) bezpośrednio wykonująca przedmiot zamówienia zobowiązana będzie do spełnienia warunku określonego w pkt c) i d) w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

Weryfikacja spełnienia warunku:

Wykonawca wraz z ofertą składa:

- kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie, kwalifikacje i uprawnienia (np. dyplomy/ certyfikaty/ zaświadczenia/ inne dokumenty umożliwiające przeprowadzenie usługi),
- dokumenty osób merytorycznie realizujących zamówienie: referencje/ zaświadczenia/ umowy/ inne równoważne, z których w sposób jednoznaczny wynika prawidłowe wykonanie usług wskazanych w Załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego,
- wypełniony Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

Przedłożone dokumenty muszą w sposób nie budzący wątpliwości potwierdzić spełnienie wymagań.

Zamawiający informuje, że w trakcie realizacji zamówienia będzie możliwe wykonanie usługi przez inne osoby niż wskazane w ofercie, pod warunkiem, że osoba zastępująca będzie posiadała co najmniej takie same kwalifikacje i doświadczenie, jak osoba zastępowana. Wykonawca będzie zobowiązany do przedkładania dokumentów osób zastępujących, w tym kopii dokumentów potwierdzających wykształcenie/ kwalifikacje i doświadczenie oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego przed rozpoczęciem wykonania usługi przez te osoby.

¹ Do ww. limitu wlicza się okres urlopu wypoczynkowego oraz czas niezdolności do pracy wskutek choroby, natomiast nie wlicza się innych nieobecności pracownika (np. urlop bezpłatny, rodzicielski i macierzyński), z uwzględnieniem ilości godzin zadania na które składana jest oferta.

Zamawiający ma prawo do każdorazowej weryfikacji osób wyznaczonych do realizacji zamówienia pod kątem spełniania wymagań, o których mowa powyżej oraz wyrażenia sprzeciwu, co do możliwości prowadzenia przez nie usług (w przypadku, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości co do spełniania przez te osoby wymagań, o których mowa powyżej). W przypadku wyrażenia sprzeciwu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wyznaczenia nowych (innych) osób spełniających wymagane kryteria.

2. Wykonawca posiada aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS) prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy.

Weryfikacja spełnienia warunku:

podstawę do oceny spełnienia w/w warunku będzie stanowił aktualny wypis/kopia/ z w/w rejestru załączona do ofert.

3. Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia posiada wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne gwarantujące przetwarzanie danych osobowych w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Ww. warunek ma na celu zapewnienie właściwego i bezpiecznego przetwarzania danych osobowych Uczestników, które zostaną powierzone Wykonawcy w celu realizacji zamówienia.

Weryfikacja spełnienia warunku: Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnianiu wymagań, w którym potwierdza spełnianie powyższego warunku.

4. Wykonawanie należy do kategorii Wykonawców podlegających wykluczeniu z postępowania.

Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu:

- a. Wykonawców, w przypadku których występuje okoliczności wskazujące na ich osobowe lub kapitałowe powiązania z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki

lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

- b. pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Dodatkowo z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy w przypadku wystąpienia **konfliktu interesów**. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Weryfikacja spełnienia warunku: Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty wraz z Oświadczeniem Wykonawcy (Załącznik nr 4). W sytuacji wystąpienia któregośkolwiek z powiązań lub konfliktu interesów, o którym mowa powyżej, Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.

W przypadku gdy Wykonawca przy realizacji usługi będzie korzystał z podwykonawców (w całości lub częściowo) do oferty powinien załączyć także oświadczenia o braku ww. powiązań złożone przez poszczególnych podwykonawców, wszystkich z osobna, którzy w jego imieniu lub na jego rzecz będą wykonywać zlecenie (Załącznik nr 4). W sytuacji wystąpienia któregośkolwiek z powiązań lub konfliktu interesów, o którym mowa powyżej, Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.

- c. Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania:
- wyrządzili Zamawiającemu szkodę przez to, że nie wykonali lub nienależycie wykonali zobowiązanie chyba, że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności;
 - uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty.

Weryfikacja spełnienia warunku: Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnianiu wymagań, w którym potwierdza spełnianie powyższego warunku.

- d. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą – Wykonawcy, w odniesieniu do których otwarto likwidację lub których ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą – Wykonawcy, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Podstawę do oceny spełnienia w/ warunku będą stanowiły:
- aktualny odpis lub wydruk z właściwego rejestru sądowego albo aktualne zaświadczenie lub wydruk o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione/wygenerowane nie

- wcześniej niż 30 dni przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego (albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- e. Wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu Karnego;
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu Karnego;
 - o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu Karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu Karnego;
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu Karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu Karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu Karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270- 277d Kodeksu Karnego, lub przestępstwo skarbowe;
- f. Wykonawcy, którzy nie są wykluczeni z udziału w postępowaniu na podstawie Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o

udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej „o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Weryfikacja spełnienia warunku: Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

- oświadczenia zawarte w Załączniku nr 5 do Zapytania Ofertowego, potwierdzające brak wykluczania z tytułu powyższych przesłanek.

Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty w Postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie.

Doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

IV. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a. została złożona po terminie składania ofert;
- b. nie została złożona za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności lub w innej formie niż dopuszczalna;
- c. została złożona przez Wykonawcę:
 - podlegającego wykluczeniu z postępowania lub

- niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, przez co należy rozumieć zarówno faktyczne niespełnianie warunków udziału w postępowaniu jak również niewykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu poprzez niezłożenie wraz z ofertą wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu;
- d. nie została złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego Zapytania ofertowego (na Załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania) lub dokument ten nie został w pełni uzupełniony,
- e. jest niekompletna, tj. w szczególności nie zawiera:
- w pełni podpisanego i w pełni uzupełnionego Załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego;
 - w pełni podpisanego i w pełni uzupełnionego Załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego;
 - w pełni podpisanego i w pełni uzupełnionego Załącznika nr 4 do Zapytania ofertowego;
 - w pełni podpisanego i w pełni uzupełnionego Załącznika nr 5 do Zapytania ofertowego
 - podpisanej klauzuli informacyjnej przez każdą osobę, która została wskazana w ofercie do wykonania przedmiotu zamówienia, a jej dane osobowe zostały wskazane i przetwarzane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia stanowiącego Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego;
 - podpisanego oświadczenia wykonawcy stanowiącego Załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego;
 - dokumentu potwierdzającego wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
 - aktualnego odpis lub wydruku z właściwego rejestru sądowego albo aktualnego zaświadczenia lub wydruku o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione/ wygenerowane nie wcześniej niż 30 dni przed upływem terminu składania ofert;
 - pełnomocnictwa, ewentualnie innych dokumentów wykazujących uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy (jeśli dokumenty nie są podpisywane osobiście przez Wykonawcę, a uprawnienie do reprezentacji nie wynika z CEIDG lub rejestru przedsiębiorców KRS);
 - aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego (albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - aktualnego zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub

administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- oferta (złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego Zapytania Ofertowego), oraz wszystkie Załączniki do niniejszego Zapytania ofertowego nie zostały w pełni podpisane przez Wykonawcę lub inną osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy;
- jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;

2. Zamawiający zastrzega możliwość odrzucenia oferty Wykonawcy z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie. Za równoznaczne z nieuzasadnieniem podanej ceny lub kosztu uznawane jest także niezłożenie wyjaśnień lub ich niezłożenie w wyznaczonym terminie.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

- 1) przedłużenia terminu składania ofert,
 - 2) zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym,
 - 3) unieważnienia zapytania ofertowego bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych,
 - 4) prawo do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyn.
4. Oferty odrzucone lub wykluczone nie będą oceniane i nie będą brane pod uwagę przy ocenianiu innych ofert.
5. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty, jak i wykluczeniu Wykonawcy jest decyzją ostateczną.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria:

1. Cena za przeprowadzenie kursu języka polskiego - maksymalnie 60 punktów

– waga 60%

Cenę brutto za wykonanie całości zamówienia należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia objętego zapytaniem ofertowym oraz wymagań trenera, dojazdu do miejsca realizacji zajęć, ewentualnego noclegu, itp.

Zamawiający wymaga podania w ofercie zarówno łącznej ceny brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia jak i jednostkowej ceny brutto za 1 UP. Jednostkowe ceny brutto za 1 UP podawane są na wypadek zmniejszenia lub zwiększenia wartości zamówienia.

Punkty przyznawane w ramach niniejszego kryterium będą liczone według następującego wzoru:

$$C = (C_{min} : C_0) \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{min} – najniższa cena spośród ważnych ofert, C₀ – cena badanej oferty.

Wartość „C – liczba punktów przyznana danej ofercie” będzie przypisana bezpośrednio do wskazanego Wykonawcy/osób skierowanych do realizacji zadania.

2. Gotowość do realizacji usługi – maksymalnie 10 punktów – waga 10%

Kryterium „Gotowość do realizacji usługi oznacza”, okres liczony w dniach roboczych, pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo wezwania do rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia (tj. do realizacji zajęć dla danej oddelegowanej do udziału w kursie osoby), a dniem rozpoczęcia jego realizacji (dniem przeprowadzenia pierwszych zajęć), przy czym okres ten nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych).

Punkty przyznawane będą liczone według następującej metodologii - gotowość do rozpoczęcia realizacji zamówienia w ciągu:

- a) 1 - 2 dni roboczych od dnia wezwania do przeprowadzenia usługi – 10 pkt.
- b) 3 - 5 dni roboczych od dnia wezwania do przeprowadzenia usługi – 8 pkt.
- c) 6 - 8 dni roboczych od dnia wezwania do przeprowadzenia usługi – 6 pkt.
- d) 9 - 11 dni roboczych od dnia wezwania do przeprowadzenia usługi – 4 pkt.
- e) 12 - 14 dni roboczych od dnia wezwania do przeprowadzenia usługi – 2 pkt.
- f) 15 dni roboczych od dnia wezwania do przeprowadzenia usługi – 0 pkt.

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta zawierająca najkrótszy okres (liczony w dniach roboczych) pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo wezwania do realizacji przedmiotu zamówienia, a dniem rozpoczęcia jego realizacji (przykładowo, jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie okres 15 dni roboczych, to Zamawiający będzie uprawniony dla każdej osoby/osób wskazać Wykonawcy dzień pierwszych zajęć dla danej osoby/osób najpóźniej na 15 dni roboczych przed tym dniem).

Zamawiający informuje, że najdłuższy dopuszczalny okres gotowości do realizacji usługi to

15 dni roboczych. W sytuacji, gdy Wykonawca nie poda w ofercie terminu, przyjmuje się, że oferuje wykonanie zamówienia w najdłuższym dopuszczalnym terminie – 15 dni roboczych.

W ramach kryterium „Gotowość do realizacji usługi” przyznane zostaną punkty w skali od 0 do 10, na podstawie danych zawartych w Załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

Uwaga: ocenie będzie podlegała oferta, w której czas gotowości do realizacji usługi nie będzie dłuższy niż 15 dni roboczych. Oferty zawierające czas gotowości do realizacji usługi dłuższy niż 15 dni roboczych podlegać będą odrzuceniu jako niezgodne z treścią Zapytania ofertowego

3. Doświadczenie/potencjał kadry w realizacji kursów języka polskiego – maksymalnie 20 punktów- waga 20%

Ocenie podlegać będzie liczba godzin dydaktycznych kursów języka polskiego zrealizowanych przez trenera (Wykonawcę/osobę wskazaną do realizacji przedmiotu zamówienia) w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie może być krótsze niż 2 lata. Przez pojęcie „2-letniego doświadczenia zawodowego” Zamawiający rozumie min. 24 miesięczne zaangażowanie w wykonywaniu obowiązków zawodowych (bez względu na stosunek prawny w ramach, którego obowiązki te były wykonywane).

Punkty przyznawane w ramach niniejszego kryterium będą liczone według następującego wzoru:

$$D = (DO : Dmax) \times 20$$

gdzie:

D – liczba punktów przyznana danej ofercie

DO- liczba zrealizowanych godzin kursów języka polskiego wykazanych w badanej ofercie;

Dmax- liczba zrealizowanych godzin kursów języka polskiego z oferty, w której wykazano najwięcej zrealizowanych godzin kursu języka polskiego;

Zamawiający będzie oceniać powyższe informacje na podstawie danych zawartych w Załączniku nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

W przypadku wskazania do wykonania usługi więcej niż jednego trenera niniejsze kryterium będzie liczone w stosunku do trenera z najmniejszym doświadczeniem.

4. Aspekty społeczne - maksymalnie 10 punktów – waga 10%

Przez kryterium Aspekty społeczne Zamawiający rozumie skierowanie do realizacji zamówienia co najmniej 1 osoby należącej do kategorii osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 1), 8) lub 10 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych tj. z jednej z poniższych kategorii:

1)osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, 173, 240, 852 i 1234),

- 2) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735),
- 3) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- 4) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447, 1700 i 2140 oraz z 2023 r. poz. 403, 535 i 818),
- 5) młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego,
- 6) innych osób niż określone powyżej, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2241) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
- 7) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.

Punkty przyznawane w ramach kryterium będą przyznawane według zasady spełnia/nie spełnia, tj.: Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 1 osobę należącą do kategorii osób, o których mowa powyżej – 10 pkt;

Wykonawca nie skieruje do realizacji zamówienia osoby należącej do kategorii osób, o których mowa powyżej – 0 pkt.

Zamawiający wymaga wskazania w ofercie (Załącznik nr 3) czy Wykonawca skieruje czy nie skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 1 osobę należącą do kategorii osób, o których mowa powyżej. W sytuacji, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie czy skieruje czy nie skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 1 osobę należącą do kategorii osób, o których mowa powyżej, przyjmuje się, że Wykonawca nie skieruje do realizacji zamówienia osoby należącej do kategorii osób, o których mowa powyżej (Wykonawca otrzyma 0 pkt w ramach niniejszego kryterium).

UWAGA: Spełnienie niniejszego kryterium Aspekty społeczne na etapie oceny ofert dokonywane będzie wyłącznie na podstawie oferty (Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego). Nie jest wymagane załączanie do oferty dodatkowych dokumentów wykazujących spełnienie niniejszego kryterium, tj. załączanie dokumentów wykazujących przynależność do kategorii osób, o których mowa powyżej.

Zamawiający informuje jednak, że – w razie zadeklarowania spełnienia niniejszego kryterium – w toku realizacji zamówienia weryfikowane będzie (poprzez przedłożenie przez Wykonawcę stosownych dokumentów, w szczególności zaświadczeń, decyzji itp.) czy faktycznie co najmniej jedna ze wskazanych osób należy do kategorii osób, o których mowa powyżej. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę powyższych okoliczności, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.

Wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym wynagrodzenie za przeszkolenie 1 osoby. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Ceny jednostkowe muszą być wyrażone w jednostkach nie mniejszych niż grosze (dwa miejsca po przecinku) – zaokrąglone na zasadach ustalonych w przepisach o podatku VAT. Nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego. W cenie ofertowej brutto należy uwzględnić obowiązujący na dzień składania ofert podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki podatku Vat leży po stronie Wykonawcy. W formularzu ofertowym należy podać: wartość netto, stawkę podatku VAT, wartość brutto. Nie podanie którejkolwiek z w/w informacji skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Opis sposobu wyliczenia oceny końcowej:

$$OK = C + G + D + A$$

gdzie:

OK (ocena końcowa) – suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za kryterium „cena”,

G – liczba punktów przyznanych za kryterium „Gotowość do realizacji usługi”, D - liczba punktów przyznanych za kryterium „Doświadczenie”,

A - liczba punktów przyznanych za kryterium „Aspekty społeczne”.

O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę stanowiąca sumę punktów otrzymanych z poszczególnych kryteriów. Maksymalna liczba możliwych do przyznania punktów łącznie w ramach w/w kryteriów może wynieść 100 pkt. Proces wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie udokumentowany protokołem.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej (na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania) , w języku polskim.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej właściwym podpisem.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
4. W odniesieniu do danej części zamówienia Wykonawca może złożyć tylko jedną (1) ofertę.
5. Wykonawca może złożyć ofertę częściowej na większą liczbę części zamówienia niż jedną (1).
6. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

7. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli uprawnienie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę.
8. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Zapytania Ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści. Zaleca się, aby ofertę sporządzić na załączonych drukach.
9. Wykonawca ma obowiązek dołączenia do oferty:
- niezbędnych Załączników stanowiących integralną część Zapytania ofertowego;
 - pełnomocnictwa, ewentualnie innych dokumentów wykazujących uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy (jeśli dokumenty nie są podpisywane osobiście przez Wykonawcę, a uprawnienie do reprezentacji nie wynika z CEIDG lub Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji lub dekretu powołującego);
 - dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu;
 - aktualne (nie starsze niż 3 miesiące) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa;
 - aktualne (nie starsze niż 3 miesiące) zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa.
 - wpis do RIS
10. UWAGA! Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełniania lub poprawiania ofert ani Załączników po upływie terminu składania ofert. Ocenie podlegać będą wyłącznie dokumenty przedłożone do upływu terminu składania ofert – z zastrzeżeniem procedury weryfikacji rażąco niskiej ceny.
11. Oferta oraz wszystkie Załączniki powinny być sporządzone:
- w formie zdjęcia/zdjęć lub skanu/skanów pisemnie podpisanych dokumentów zapisanego/zapisanych w formacie nieedytowalnego pliku/plików (np. w formacie PDF)
 - lub w formie nieedytowalnego pliku/plików (np. w formacie PDF) podpisanego/podpisanych podpisem zaufanym lub kwalifikowanym certyfikowanym podpisem elektronicznym.
- 12. Oferta złożona w formie elektronicznej musi posiadać bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą ważnego kwalifikowalnego certyfikatu z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym lub podpis potwierdzony profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej.**
13. Wykonawca składa ofertę za pomocą narzędzi udostępnionych przez Bazę Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>. Do złożenia oferty wymagane jest założenie konta w Bazie Konkurencyjności.
14. Zalogowany Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy bądź Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

15. Wykonawca powinien pobrać pliki dokumentów składających się na ofertę Wykonawcy, zapisać na dysku komputera, uzupełnić danymi wymaganymi przez Zamawiającego, ponownie zapisać na dysku komputera i następnie podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego tj. w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych lub zgodnie z pełnomocnictwem.

16. **Termin złożenia oferty: do godz. 11:00:00 dnia 24.01.2025 r.** O terminie złożenia oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności.

17. Oferent może nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec niejawną informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

18. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.

19. Brak odpowiedzi na złożoną ofertę nie stanowi zawarcia umowy.

X. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ (w zakresie zapytania ofertowego):

1. Nie później niż na 4 dni robocze przed terminem składania ofert wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego (elektronicznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>) o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, udzielić wyjaśnień.
2. Jeżeli udzielenie wyjaśnień nie jest możliwe nie później niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający odpowiednio przedłuży termin składania ofert.
3. W przypadku przedłużenia terminu składania ofert, pierwotny termin na zadawanie pytań określony w pkt.1 nie ulega przedłużeniu.
4. W przypadku, gdy pytanie wpłynie po terminie wskazanym w pkt.1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia odpowiedzi na takie pytanie.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
6. Zamawiający może w każdym czasie zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonane w ten sposób zmiany Zamawiający zamieszcza za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>). Dokonane w ten sposób zmiany są dla Wykonawców wiążące.
7. Wykonawcy zobowiązani są do monitorowania strony (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>) pod kątem wyjaśnień i modyfikacji zapytania ofertowego. Wszelkie ryzyko i negatywne skutki, związane z niedochowaniem przez Wykonawcę przedmiotowego obowiązku obciążają Wykonawcę.

XI. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkie

osoby/podmioty, które przesłały oferty w ustalonym terminie. Przedmiotowa umowa podpisana zostanie z Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie przez Zamawiającego za najkorzystniejszą w danej części zamówienia (A1, A2, B1), w obowiązującym w niniejszym postępowaniu kryterium.

2. W sytuacji kiedy Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza z pośród pozostałych, poddanych ocenie ofert.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ / ZAWARCIE UMOWY

1. Termin związania ofertą ustala się na 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu podpisania umowy) dostarczą Zamawiającemu umowę konsorcjum/umowa spółki cywilnej (lub kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem) regulującą współpracę wszystkich podmiotów występujących wspólnie, zawierającą co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.
2. Jeżeli, wybrany Wykonawca nie dostarczy w wyznaczonym terminie dokumentów, do złożenia których został zobowiązany, wówczas Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.

XIV. INFORMACJE DODATKOWE

1. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena, a jeśli również cena najkorzystniejszych ofert jest jednakowa, Zamawiający może przeprowadzić z nimi negocjacje.
2. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę zarezerwowaną przez Zamawiającego na realizację zamówienia, Zamawiający może podjąć negocjacje z Oferentem, który złożył taką najkorzystniejszą ofertę, w zakresie ceny lub może odstąpić od podpisania umowy i powtórzyć postępowanie w trybie zasady konkurencyjności.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w Umowie w celu właściwej realizacji Projektu Zamawiający zastrzega możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do Umowy. Zmiany te dotyczyć mogą m.in.:
 - okresu realizacji projektu,

- ostatecznej liczby Uczestników/czek Projektu,
 - ostatecznej liczby godzin do zrealizowania,
 - zmniejszenia wartości zamówienia maksymalnie o 10% z uwagi na mniejszą ostateczną liczbę UP biorących udział w kursie języka polskiego,
 - zwiększenia wartości zamówienia maksymalnie o 10% z uwagi na większą ostateczną liczbę UP biorących udział w kursie języka polskiego, a ponadto Zamawiający przewiduje możliwość innych zmian w Umowie w przypadkach uregulowanych w Wytycznych lub gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian Wytycznych lub zaleceń, lub gdy niemożliwe będzie przeprowadzenia wsparć w ustalonych terminach, z przyczyn obiektywnych i niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega, że może się zwrócić do Wykonawców z prośbą o wyjaśnienie treści składanych dokumentów.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zwracania się przez Wykonawców do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie.
6. Płatności z tytułu realizacji umowy zawartej z wyłonionym Wykonawcą będą dokonywane po każdorazowym zakończeniu świadczenia usług, nie później niż w terminie 30 dni po przekazaniu oryginałów dokumentacji potwierdzającej wykonanie usługi zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia. Okres rozliczeniowy to miesiąc kalendarzowy.
7. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.
8. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym lub będzie się uchylać od jej zawarcia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
9. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
10. W przypadku rozbieżności w treści oferty (np. rozbieżności pomiędzy wartościami wpisanymi liczbowo, a wartościami wpisanymi słownie) za wiążące uważa się dane/informacje mniej korzystne dla Wykonawcy na etapie oceny ofert – Zamawiający przyjmuje dane/informacje mniej korzystne dla Wykonawcy na etapie oceny ofert. Powyższe ma również zastosowanie w przypadkach błędów obliczeniowych (np. w przypadku rozbieżności pomiędzy ceną jednostkową brutto dla 1 UP, a łączną ceną brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia, za wiążącą uważa się wartość mniej korzystną dla Wykonawcy na etapie składania ofert, czyli cenę wyższą).
11. Zamawiający informuje, a Wykonawca, który składa ofertę akceptuje, że w Umowie będą znajdowały się m.in. postanowienia przewidujące:
- a) karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, należnego za zrealizowane usługi, w przypadku skierowania do realizacji zamówienia osób niespełniających wymogów wykształcenia i/lub doświadczenia, o których mowa w niniejszym Zapytaniu ofertowym,
 - b) karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy w

przypadku niewykonywania przez Wykonawcę zamówienia w sposób zgodny z postanowieniami umowy, bez zachowania należytej staranności, w szczególności nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika Projektu, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia, jakichkolwiek nieuzasadnionych opóźnień w dostarczaniu dokumentacji oraz informowaniu o nieobecnościach, nieprzeprowadzaniu zajęć w terminie lub skracaniu zajęć, za każdy przypadek naruszenia,

- c) karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, a także za rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 30% wynagrodzenia brutto Wykonawcy za usługi, które nie zostały zrealizowane,
- d) możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych (odszkodowanie uzupełniające);
- e) możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.:
 - stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek niezgodnego z umową uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania zajęć i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia,
 - uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
 - skierowania do realizacji zamówienia osób niespełniających wymogów wykształcenia i/lub doświadczenia, o których mowa niniejszym Zapytaniu ofertowym.

XV. KLAUZULA INFORMACYJNA

OBOWIAZEK INFORMACYJNY

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest JMM SP. z o.o., ul. Żurawinowa 10, 62-070 Pałędzie.
- inspektor ochrony danych osobowych jest dostępny pod adresem e-mail: rodo@jmm.net.pl

2. Dane osobowe Zleceniobiorcy/Oferenta i jego pracowników będą przetwarzane w celu rozeznania rynku, zawarcia umowy bądź realizacji działań niezbędnych do zawarcia umowy przed jej zawarciem (RODO Art. 6, ust. 1, lit. b). związanym z niniejszym postępowaniem prowadzonym w trybie zapytania ofertowego zgodnego z zasadą konkurencyjności,

3. Dane osobowe Zleceniobiorcy/Oferenta i jego pracowników będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania oraz związanych z nim czynności, zawarcia umowy/zlecenia, a także dochodzenia roszczeń związanych z umową/zleceniem, a nadto w okresie czasu postępowania kontrolnego przewidzianego w odrębnych przepisach.

4. Ponadto, dane osobowe Zleceniobiorcy/Oferenta i jego pracowników mogą zostać udostępnione kancelariom prawnym, organom egzekucyjnym i dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje Administrator.

5. Zleceniobiorca/Oferent i jego pracownicy posiadają prawo dostępu do:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.

* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

6. Nie przysługuje :

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

7. Podanie przez Zleceniobiorcę/Oferenta danych osobowych w wymaganym zakresie jest warunkiem uczestnictwa w postępowaniu. Zleceniobiorca/Oferent jest zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości współpracy z Administratorem

DODATKOWO

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia odnośnie spełniania wymagań rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej: RODO:

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO, w związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do **złożenia oświadczenia według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego.**

2. W przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia Wykonawca będący:

- a) Osobą fizyczną skierowaną do realizacji zamówienia,
- b) Podwykonawcą / podmiotem trzecim będącym osobą fizyczną,
- c) Podwykonawcą / podmiotem trzecim będącym osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- d) Pełnomocnikiem podwykonawcy / podmiotu trzeciego będący osobą fizyczną,
- e) Członkiem organu zarządzającego podwykonawcy / podmiotu trzeciego, będący osobą fizyczną lub Podwykonawcą / podmiot trzeci względem osób fizycznych, od których dane bezpośrednio pozyskał (dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia) zobowiązani są do **złożenia klauzuli informacyjnej według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego.**

UWAGA: (Klauzulę informacyjną wg wzoru z Załącznika nr 6 do Zapytania ofertowego podpisuje każda osoba, która została wskazana w ofercie do wykonania przedmiotu zamówienia, a jej dane osobowe zostały wskazane i przetwarzane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia).

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz Oferty;
- Załącznik nr 2 – Wykaz doświadczenia osoby/osób realizujących usługę;
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu Aspektów społecznych;
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o osobowych lub kapitałowych powiązaniach;
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy;
- Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna;
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy (Klauzula informacyjna).

Zatwierdzam

Marta Lewandowska

Prezes Zarządu

JMM Sp. z o.o.

/podpisano elektronicznie/