



Sopot, 30 grudnia 2024r.

Sopocka Akademia Nauk Stosowanych

ul. Rzemieślnicza 5, 81-855 Sopot

tel. 504 403 545

e-mail: dorota.szubska@sopocka.edu.pl

Postępowanie znak: **ZO/FERS/PNR-0479/24-03**

ZAPYTANIE OFERTOWE w trybie zasady konkurencyjności

W związku z realizacją projektu pt. „Postaw na Rozwój!” w ramach Działania 1.5 Umiejętności w szkolnictwie wyższym, programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS), współfinansowanego ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na

Dostawę 2 zestawów sprzętu komputerowego (monitor interaktywny, mobilny statyw z podnośnikiem elektrycznym, kamera internetowa, komputer OPS) do prowadzenia zajęć w trybie hybrydowym w ramach projektu „Postaw na Rozwój!”.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w dokumencie Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 rozdział 3 podrozdział 3.2 z dnia 18.11.2022.

I. Zamawiający:

Sopocka Akademia Nauk Stosowanych, ul. Rzemieślnicza 5, 81-855 Sopot, NIP: 585-135-79-34, REGON: 191939223, tel. (58)5558369, strona internetowa: <https://sopocka.edu.pl/>

II. Osoby do kontaktu:

Szubska Dorota, tel. 504 403 545, e-mail: dorota.szubska@sopocka.edu.pl

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Opis przedmiotu zamówienia według kodów CPV zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień:
2. 30200000-1 Urządzenia komputerowe
30231300-0 Monitory ekranowe
30237240-3 Kamera internetowa



3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówień:

Dostawa 2 zestawów sprzętu komputerowego (monitor interaktywny, mobilny statyw z podnośnikiem elektrycznym, kamera internetowa, komputer OPS) do prowadzenia zajęć w trybie hybrydowym w ramach projektu „Postaw na Rozwój!”.

Specyfikacja 1 zestawu sprzętu komputerowego do prowadzenia zajęć w trybie hybrydowym – o parametrach nie gorszych, niż podane poniżej:

Poz. 1. MONITOR INTERAKTYWNY (wymogi minimalne)

Przekątna ekranu: min. 97.5"

Typ panelu: IPS LED

Rozdzielczość: 3840 x 2160 (4K UHD)

Format obrazu: 16:9

Jasność: 400 cd/m²

Kontrast dynamiczny: min. 4000:1

Czas reakcji matrycy (GTG): nie więcej, niż 8 ms

Kąty widzenia: nie mniej, niż 178°

Kolory: 1.07 miliarda

Twardość szkła: min. 7H

Grubość szkła: 3mm

Powłoka szklana: antyrefleksyjna, brak przestrzeni powietrznej między szybą, a ekranem

Technologia dotykowa: IR

Punkty dotykowe: min. 40 punktów dotyku

Dokładność dotyku: ± 1.5 mm

Obsługiwane metody dotyku: dedykowany pisak (dostarczany z monitorem), palec

Interfejs dotykowy: USB

Obsługiwane systemy operacyjne: Windows, Linux

Hardware: CPU: Quad core A55, GPU: Mali G52, RAM: 8 GB, ROM: 64GB

Cyfrowe wejścia sygnału: HDMI x3 (v.2.0), USB-C: x1 (v.3.2)

Cyfrowe wyjścia sygnału: HDMI x 1

Inne: HDCP HDMI 1:2.1 lub USB-C: 2.2, RJ45 (LAN), min. 2 USB 3.0, RS232C, Audio In/Out (Mini jack), wbudowane głośniki 2 x 16W, S/PDIF,

System operacyjny: Android 11 lub nowszy

Funkcje dodatkowe: WiFi 6, DMS (Device Management System), możliwość udostępniania/przesyłania treści z urządzeń na wyświetlacz i z wyświetlacza na urządzenia, możliwość pracy bezprzewodowej, dostęp do dysku w chmurze, przeglądarka sieci WWW, Plug&Play, możliwość regulacji ustawień (m.in. audio, wyświetlania, ustawień ekranu, etc.), możliwość zmiany języka menu kompatybilny na Standard VESA: 800 x 600mm

Slot OPS

Akcesoria dodatkowe: pilot 1 szt. (baterie w zestawie), kabel: zasilający, HDMI, USB, zapasowe rysiki do pisaka (co najmniej 2 szt.)



Poz. 2. MOBILNY STATYW Z PODNOŚNIKIEM ELEKTRYCZNYM:

Typ produktu: Mobilny statyw do monitorów interaktywnych

Możliwy do wykorzystania dla wyświetlacza: min. 97,5"

Możliwy do wykorzystania dla wyświetlacza o wadze do: 120 kg

(zaproponowany model statywu powinien zostać dostosowany do wagi i wymiarów modelu monitora interaktywnego zaproponowanego w poz. 1. oraz urządzeń towarzyszących)

Wymagana zgodność ze standardami VESA

Materiał: Stal, aluminium, w kolorze czarnym, matowym

Koła: wielokierunkowe koła umożliwiające swobodne przestawianie, z opcją blokady kół

Zintegrowana półka

Elektroniczna regulacja wysokości z precyzyjnym zakresem dostosowania wysokości

Urządzenie musi być kompatybilne z monitorem interaktywnym z poz. 1

Poz. 3. KOMPUTER (MODUŁ) OPS PC do Monitora interaktywnego min. 97,5" - Urządzenie kompatybilne z pozycją nr 1 niniejszego zapytania:

Minimalny model procesora: Intel® Core™ i5 (12 generacji)

RAM min.: 8 GB

Typ pamięci: min. DDR4

Typ dysku: SSD, pojemność min.: 256 GB M.2

Karta graficzna: zintegrowana z procesorem nie gorsza niż: Intel® Iris® UHD Graphics for 12th Gen System: Windows 11 IoT Enterprise

USB: USB 3.0 x 4, USB 3.2 (Type-C)

HDMI: HDMI Out x1 (2.0)

LAN: 10/100/1000M (RJ45)

Audio: Microphone In x1

WiFi 6, Bluetooth min. 5.2

TPM: TPM 2.0 (Trusted Platform Module)

Poz. 4. KAMERA INTERNETOWA (WYMOGI MINIMALNE):

Rozdzielczość: 4K UHD (3840 x 2160)

Matryca: min. 12 MP

Pole widzenia: min. 120°

Obsługiwane rozdzielczości: 2160p (min. 24 kl/s), 1440p (30 kl/s), 1080p (30 kl/s)

Automatyczne kadrowanie: Tak

Mikrofony: 2 kierunkowe, z cyfrową redukcją szumów

Zasięg mikrofonu: min. 4 m

USB: USB Type-C

Kompatybilność: Zoom, Skype, Microsoft Teams i inne programy konferencyjne

Dedykowane oprogramowanie kompatybilne min. z systemem Android 11 lub nowszym

Akcesoria w zestawie: Uchwyt montażowy

Do każdego sprzętu w ramach dostawy powinna zostać dołączona instrukcja w j. polskim, karta produktu oraz karta gwarancyjna. Sprzęt powinien posiadać stosowne certyfikaty i aprobaty dopuszczające sprzęt do sprzedaży i użytkowania na terenie Polski i Unii Europejskiej. Gwarancja powinna obejmować usługę serwisową w autoryzowanym serwisie na terenie Polski.



Oferent zobligowany jest wskazać w formularzu ofertowym nazwę proponowanych modeli sprzętu komputerowego (monitora interaktywnego, mobilnego statywu z podnośnikiem elektrycznym, kamery internetowej, komputera OPS) oraz dołączyć do formularza ofertowego kartę produktu od producenta dla każdego z w/w sprzętów pozwalającą potwierdzić zgodność proponowanych parametrów ze specyfikacją zamówienia.

1. Ilość zestawów – 2 zestawy sprzętu komputerowego (monitor interaktywny, mobilny statyw z podnośnikiem elektrycznym, kamera internetowa, komputer OPS).
2. Poszczególne sprzęty zaproponowane przez Oferenta w ramach zestawu muszą być ze sobą kompatybilne oraz wyposażone w odpowiednie oprogramowanie / sterowniki / dodatkowe akcesoria (kable, piloty, etc), gwarantujące możliwość korzystania z urządzenia bezpośrednio po podłączeniu oraz uruchomieniu sprzętu.
3. Zamawiający wyjaśnia, że tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, itp.) sprzętu lub jego elementów, Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych i funkcji nie gorszych od założonych.
4. Przez równoważność rozwiązań rozumie się zaoferowanie sprzętu, którego parametry techniczne są nie niższe niż te opisane w zapytaniu ofertowym. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, Oferent zobowiązany jest wykazać na etapie składania oferty równoważność zastosowanych rozwiązań. Warunki równoważności rozwiązań: nie mniejszy zakres zastosowań, nie mniejsza funkcjonalność rozumiana jako zbiór funkcji realizowanych przez rozwiązanie, sposób realizacji funkcji zgodny pod względem ergonomicznym, nie gorsze parametry techniczne dotyczące trwałości, wydajności, bezpieczeństwa eksploatacji.
5. Dostarczony towar ma być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad, w stanie nieuszkodzonym, w oryginalnych opakowaniach oraz dopuszczony do obrotu na terytorium Unii Europejskiej. Zamawiający wyklucza dostawę sprzętu powystawowego.
6. Towar musi być objęty co najmniej:
 - 60 miesięcznym okresem gwarancji – dot. monitora interaktywnego
 - 36 miesięcznym okresem gwarancji – dot. komputera OPS
 - 24 miesięcznym okresem gwarancji – dot. mobilnego statywu i kamery internetowej

Gwarancja powinna obejmować usługę serwisową w autoryzowanym serwisie na terenie Polski.

7. Oferent zobowiązany jest w cenie oferty uwzględnić koszty dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, a także jego rozładunek, wniesienie kompletnego i gotowego do użycia sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
8. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego, tj. ul. Rzemieślnicza 5, 81-855 Sopot.
9. Odpowiedzialność za braki, wady przedmiotu i szkody powstałe podczas transportu i rozładunku przedmiotu dostawy ponosi Wykonawca.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

IV. Wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:

1. Termin realizacji zamówienia – 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Dokładny termin dostawy przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym.
2. Za termin realizacji przedmiotu umowy przyjmuje się datę zakończenia wszystkich dostaw, zgłoszenia ich zakończenia Zamawiającemu oraz przekazania Zamawiającemu kompletnych dokumentów technicznych sprzętu wraz z pisemnym protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.



3. Miejsce realizacji zamówienia: Sopotcka Akademia Nauk Stosowanych, ul. Rzemieśnicza 5, 81-855 Sopot w godz. 9:00-15:00, w dni robocze od poniedziałku do piątku.
4. Dostawa sprzętu komputerowego obejmuje jego wniesienie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie uczelni. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru, podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Sposób realizacji: zasobami Wykonawcy i na ryzyko Wykonawcy.
6. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie elementy składowe Zapytania ofertowego (w tym dostarczenie zamawianego sprzętu pod wskazany adres), płatne jednorazowo po podpisaniu przez Wykonawcę i Zamawiającego protokołu odbioru. Płatność nastąpi w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Koszty transportu oraz ewentualnego ubezpieczenia pokrywa Wykonawca.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
 - a. posiadają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym - do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG);
 - b. posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali w sposób należyty co najmniej jedną dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, o wartości nie mniejszej, niż 35 000,00 PLN netto, realizowaną w ramach jednego zlecenia i obejmującą co najmniej jeden monitor interaktywny oraz co najmniej jeden komputer OPS. Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Oferent przedłoży Zamawiającemu dowód w postaci np. referencji, faktury, protokołu odbioru lub innego dokumentu podpisanego przez podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana, potwierdzający prawidłowe wykonanie dostawy ze wskazaniem odbiorcy, zakresu zamówienia, wartości zamówienia oraz daty wykonania zamówienia.

UWAGA: Załączony dowód musi jednoznacznie wskazywać na to, iż przedmiotem dostawy był monitor interaktywny oraz komputer OPS (np. poprzez opis na fakturze lub wskazanie numeru modelu umożliwiającego identyfikację sprzętu). Przedstawienie dowodów zawierających opis zbyt ogólny (np. monitor, komputer, zestaw), uniemożliwiający identyfikację sprzętu, skutkować będzie odrzuceniem oferty. W szczególnych przypadkach (np. w sytuacji, gdy złożona przez Oferenta oferta będzie jedyną złożoną ofertą) Zamawiający może zgłosić się do Oferenta, który przedłożył dowód zawierający zbyt ogólny opis zrealizowanej dostawy, z prośbą o przedłożenie do niego dodatkowych dokumentów potwierdzających wykonanie dostawy monitora interaktywnego oraz komputera OPS, np. w postaci skanu umowy, złożonego zamówienia lub oświadczenia podmiotu, na rzecz którego dostawa została wykonana.

Ocena spełniania warunków wymaganych od Oferentów zostanie dokonana według formuły „spełnia”–„nie spełnia” na podstawie: oświadczeń zawartych w formularzu oferty oraz dowodów potwierdzających spełnienie warunków.



VI. Inne elementy związane z realizacją zamówienia:

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.
2. Zaproponowane ceny brutto muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją całości przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich opłat, podatków (w tym m.in. VAT jeśli wynika z przepisów), proponowanych rabatów i innych kosztów (w tym m.in. kosztów dostawy, ubezpieczenia) niezbędnych do kompleksowej realizacji zamówienia.
3. Zamówienie powinno być realizowane w sposób zgodny z dokumentem Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.

VII. Termin i sposób złożenia oferty:

1. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim i złożyć w formie pisemnej na „Formularzu oferty” stanowiącym załącznik do Zapytania ofertowego. Załączniki stanowią integralną część Zapytania ofertowego i nie mogą zostać zmienione.
2. Wraz z Formularzem oferty należy złożyć:
 - a) Aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS) lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wraz z pełnomocnictwem (jeżeli dotyczy), potwierdzającym uprawnienie dla osoby do podejmowania wiążących decyzji w imieniu Oferenta, która podpisuje Formularz oferty,
 - b) Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego),
 - c) Dowody potwierdzające, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) Oferent wykonał w sposób należyty co najmniej jedną dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, o wartości nie mniejszej, niż 35 000,00 PLN netto, realizowaną w ramach jednego zlecenia i obejmującą co najmniej jeden monitor interaktywny oraz co najmniej jeden komputer OPS. Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Oferent przedłoży Zamawiającemu dowód w postaci np. referencji, faktury, protokołu odbioru lub innego dokumentu podpisanego przez podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana, potwierdzający prawidłowe wykonanie dostawy ze wskazaniem odbiorcy, zakresu zamówienia, wartości zamówienia oraz daty wykonania zamówienia.
 - d) Karty produktu zawierające specyfikację techniczną, osobno dla każdego proponowanego sprzętu komputerowego (monitora interaktywnego, mobilnego statywu z podnośnikiem elektrycznym, kamery internetowej, komputera OPS).
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych ani częściowych.
4. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (sekcja: Pytania) z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, a Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie wpłynie po terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz przedłużenia terminu składania ofert.
5. W sytuacji, jeżeli w związku z udzielonymi odpowiedziami dochodzi do przedłużenia terminu składania ofert, przedłużenie to nie otwiera nowej możliwości składania wniosków o wyjaśnienie pytań zgodnie z ust. 4, nawet jeśli do nowego terminu składania ofert zostało więcej niż 4 dni.
6. Oferta powinna:
 - posiadać datę sporządzenia,
 - zawierać nazwę i adres siedziby oferenta,
 - być podpisana przez osoby reprezentujące Oferenta, bądź osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta na mocy pisemnego, dostarczonego wraz z ofertą pełnomocnictwa.



7. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 10.01.2025 r. do godz. 10:00 wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>).
8. Oferty złożone po dacie i godzinie wskazanej w pkt 7 oraz oferty złożone w inny sposób, niż za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, będą podlegały odrzuceniu i nie będą poddawane ocenie.
9. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkować będzie odrzuceniem wszystkich ofert złożonych przez Oferenta.
10. Zamawiający może w toku weryfikacji ofert zwrócić się do Oferentów o wyjaśnienia dot. w szczególności rażąco niskiej ceny (tj. jeśli zaoferowana cena różni się o więcej niż o 30 % od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu) lub wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia lub treści złożonych dokumentów. Oferent zobowiązany jest udzielić odpowiedzi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, pod rygorem odrzucenia jego oferty. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Oferencie.
11. Oferta podlega odrzuceniu, w szczególności, jeżeli:
 - treść oferty jest niezgodna z treścią i wymogami Zapytania ofertowego,
 - została złożona na formularzach innych niż stanowiące załączniki do niniejszego Zapytania ofertowego,
 - nie zawiera podpisów osób upoważnionych na formularzu oferty, na załącznikach do oferty,
 - do oferty nie zostały dołączone wymagane załączniki, o których mowa w ust. VII pkt 2 Zapytania ofertowego,
 - została złożona po wyznaczonym terminie,
 - została złożona w sposób inny, niż za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności,
 - została złożona przez Oferenta, który nie spełnia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - zawiera rażąco niską cenę,
 - jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa oraz z zasadą uczciwej konkurencji,
 - Oferent zakwestionował poprawienie omyłki niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, innej niż oczywista omyłka pisarska i oczywista omyłka rachunkowa,
 - Oferent nie udzielił w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie odpowiedzi na jego prośbę o złożenie wyjaśnień dot. w szczególności rażąco niskiej ceny lub treści złożonych dokumentów.
12. Z tytułu odrzucenia oferty Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
13. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VIII. Sposób obliczenia ceny:

1. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
2. W formularzu oferty Oferenci zobowiązani są wskazać dla każdego sprzętu osobno: kwotę netto, standardową stawkę VAT, kwotę VAT oraz kwotę brutto. Do realizacji przedmiotu zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który w formularzu oferty zaproponuje najniższą łączną wartość brutto oferty (za realizację całości przedmiotu zamówienia, tj. 2 zestawów sprzętu komputerowego).



3. Wskazana cena brutto oferty musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do kompleksowej realizacji zamówienia przez Oferenta, w tym opłaty, podatki (jeśli wynika to z obowiązujących przepisów), koszt dostawy zamówienia do siedziby Zamawiającego i ewentualnego ubezpieczenia.
4. Jeżeli w Formularzu oferty łączna wartość brutto nie odpowiada sumie cen jednostkowych netto i podatku VAT lub sumie cen jednostkowych brutto poszczególnych sprzętów lub iloczynowi wartości brutto za 1 zestaw oraz liczby zamawianych zestawów, Zamawiający przyjmie, że Oferent podał prawidłowo ceny jednostkowe brutto i w konsekwencji w ramach poprawy omyłki rachunkowej Zamawiający dokona przeliczenia wartości brutto według zasady suma cen jednostkowych brutto w ramach 1 zestawu x liczba zamawianych zestawów.
5. Zamawiający informuje, że - po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty, a przed podpisaniem umowy - wystąpi do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego z wnioskiem o udzielenie akceptacji na zakup części sprzętu (monitor interaktywny, komputer OPS) z zastosowaniem stawki VAT 0%, zgodnie z zapisami art. 83 ust. 1 pkt. 26 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku uzyskania takiej akceptacji przez Zamawiającego, kwota wynagrodzenia należnego Wykonawcy wyliczona zostanie w oparciu o sumę kwot netto w/w sprzętów oraz sumę kwot brutto pozostałych pozycji w ramach przedmiotu zamówienia, zgodnie z cenami zadeklarowanymi przez Wykonawcę w złożonym Formularzu oferty. Wykonawca wybrany do realizacji zadania zobowiązany będzie wystawić fakturę z uwzględnieniem prawidłowych stawek VAT dla poszczególnych sprzętów.

IX. Termin związania ofertą:

1. Oferent związany jest ofertą 30 dni od daty terminu składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający dokona weryfikacji i oceny otrzymanych ofert pod względem ich formalnej zgodności z treścią Zapytania ofertowego oraz z uwzględnieniem obowiązujących kryteriów.
2. Zamawiający udzieli zamówienia temu Oferentowi, którego oferta na dostawę 2 zestawów sprzętu komputerowego, spełniająca wymagane warunki i nie podlegająca odrzuceniu, uzyska największą liczbę punktów przy zastosowaniu następujących kryteriów oceny ofert:

A. Wartość brutto oferty - 90 pkt

Maksymalna liczba punktów za kryterium A wynosi 90 pkt i otrzyma ją Oferent, który zaproponuje najniższą wartość brutto oferty, natomiast pozostali Oferenci otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{ilość pkt badanej ceny oferty} = \frac{\text{wartość brutto oferty najniższej}}{\text{wartość brutto oferty badanej}} \times 90 \text{ pkt}$$

B. Czas reakcji serwisowej – 10 pkt

liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Czas reakcji serwisowej” (tj. przybycie serwisanta, diagnoza uszkodzenia danego sprzętu czy urządzenia i rozpoczęcie jego usuwania) gdzie punkty wyliczane są wg. następujących zasad:



- czas reakcji serwisowej 6 dni i więcej (w dniach roboczych) - 0 pkt
- czas reakcji serwisowej 5 dni (w dniach roboczych) - 2 pkt
- czas reakcji serwisowej 4 dni (w dniach roboczych) - 4 pkt
- czas reakcji serwisowej 3 dni (w dniach roboczych) - 6 pkt
- czas reakcji serwisowej 2 dni (w dniach roboczych) - 8 pkt
- czas reakcji serwisowej 1 dzień (w dniach roboczych) - 10 pkt

Wykonawca powinien zadeklarować jeden z czasów reakcji serwisowej opisany w powyższym wykazie. Jeżeli Wykonawca nie wpisze w Formularzu oferty czasu reakcji serwisowej to zostanie to potraktowane jakby Wykonawca zadeklarował maksymalny czas reakcji serwisowej wynoszący 6 dni roboczych i więcej i Zamawiający nie przyzna punktów w tym kryterium.

W przypadku gdy serwis realizowany będzie w trybie Door 2 Door tj. odbiór sprzętu przez kuriera Wykonawcy (na koszt Wykonawcy), następnie serwis u Wykonawcy zamówienia oraz odesłanie urządzenia bez wad do Zamawiającego (na koszt Wykonawcy), "czas reakcji serwisowej" liczony jest od momentu rozpoczęcia diagnozy uszkodzenia danego sprzętu czy urządzenia i rozpoczęcia jego usuwania, czyli od dnia, w którym sprzęt fizycznie zostanie dostarczony przez Kuriera do Wykonawcy.

XI. Sposób oceny ofert:

Liczba punktów (LP) danej oferty będzie stanowiła sumę punktów przyznanych w każdym z kryteriów, zgodnie z wzorem: $LP = A + B$, liczonych do dwóch miejsc po przecinku.

3. W przypadku braku możliwości wybrania najkorzystniejszej oferty z uwagi na identyczną liczbę punktów, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych z nową ceną, która nie może być wyższa niż zaoferowana w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XII. Umowa

1. Umowa zostanie zawarta z Oferentem, który nie został wykluczony z postępowania, złożył ofertę, która nie została odrzucona, spełnia warunki i wymogi określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym i otrzymała najwięcej punktów podczas oceny ofert.
2. Jeżeli oferta, która uzyskała największą liczbę punktów, przekracza przyjęte w budżecie projektu stawki, Zamawiający może przeprowadzić negocjacje cen w tym zakresie.
3. W przypadku, gdy wybrany w wyniku Zapytania ofertowego Wykonawca odmówi podpisania umowy na realizację zamówienia, Zamawiający wybierze Oferenta, który zaoferował drugą najkorzystniejszą, nie podlegającą odrzuceniu ofertę.
4. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za dostawę 2 zestawów sprzętu komputerowego, obliczone w oparciu o iloczyn sumy cen jednostkowych brutto poszczególnych sprzętów w ramach zestawu (określonych w Formularzu oferty) i liczby zamawianych zestawów, z uwzględnieniem zapisów ust. VIII pkt. 5. Ceny jednostkowe podane w Formularzu oferty nie mogą ulec zmianie przez cały okres realizacji umowy.
5. Dopuszczalne są wszystkie zmiany nieistotne, niestanowiące zmiany istotnej, o której mowa poniżej. Jako zmiana nieistotna może być uznana w szczególności zmiana umowy wywołana



- przyczynami zewnętrznymi, które w sposób obiektywny uzasadniają potrzebę tej zmiany, nie powodująca zachwiania równowagi ekonomicznej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, która nie prowadzi również do zachwiania pozycji konkurencyjnej wykonawcy w stosunku do innych oferentów biorących udział w postępowaniu, jak też nie prowadzi do zmiany kręgu wykonawców zdolnych do wykonania zamówienia lub zainteresowanych udziałem w postępowaniu.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnej zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
- a) w sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) – wartość wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy nie ulegnie zmianie, natomiast wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 - b) w przypadku konieczności przedłużenia terminu wykonania Umowy lub jej części ze względu na:
 - zawarcie Umowy po upływie pierwotnego terminu związania ofertą na skutek przyczyn leżących po stronie Zamawiającego oraz inne przyczyny będące następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
 - siłę wyższą, przez którą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od obu stron, którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy i którego nie można było uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności (np. pożar, powódź, inne klęski żywiołowe, pandemia, promieniowanie lub skażenie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne),
 - zmianę przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na zakres lub termin wykonania przedmiotu zamówienia,
 - przedłużenie, w stosunku do terminów określonych przepisami prawa, czasu trwania procedur administracyjnych, np. opóźnienie w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia, a nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - zaistnienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
 - nastąpi zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia z powodów niezawinionych przez Wykonawcę, których nie można było wcześniej przewidzieć.
 - c) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu zamówienia: w przypadku zmniejszonego zapotrzebowania na dany sprzęt. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone o cenę danego sprzętu wskazaną w ofercie.
 - d) wystąpienia okoliczności, których Zamawiający działając z należyłą starannością nie mógł przewidzieć, a zmiana postanowień w Umowie nie prowadzi do zmiany charakteru Umowy lub w lepszy sposób zabezpieczy cele Projektu.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawartej umowy w sytuacji, gdy Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, tj.
- a. Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami w wyznaczonym terminie, tj. gdy opóźnienie w realizacji umowy jest dłuższe niż 5 dni roboczych w stosunku do terminu, o którym mowa w ust. IV pkt 1 Zapytania ofertowego,
 - b. zamówienie jest realizowane przez Wykonawcę nienależycie, tj. wadliwie, niezgodnie z



umową, po bezskutecznym upływie okresu wyznaczonego Wykonawcy, jako termin na usunięcie nieprawidłowości wskazanych przez Zamawiającego.

8. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto uzgodnionego w umowie.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach i w wysokościach:
 - a. za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia w dostawie przedmiotu zamówienia (zawinionej przez Wykonawcę, za którą ponosi odpowiedzialność), licząc od pierwszego dnia po upływie terminu, o którym mowa w ust. IV pkt 1 Zapytania ofertowego – w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto zamówienia,
 - b. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% od ceny brutto danej pozycji zamówienia (1 – 4) za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia, licząc od pierwszego dnia po upływie terminu wskazanego przez Zamawiającego w wezwaniu do usunięcia wad, aż do dnia dostawy prawidłowego i wolnego od wad przedmiotu zamówienia.
 - c. w przypadku nieusunięcia wady gwarancyjnej naprawianej pozycji zamówienia w terminie 14 dni kalendarzowych, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5% od ceny brutto danej pozycji zamówienia, której dotyczy naprawa gwarancyjna.
10. Kary nie będą naliczane, gdy opóźnienie w wykonywaniu postanowień umowy jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
11. Kary płatne są w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do ich zapłaty.
12. W umowie zawartej w wyniku niniejszego postępowania Wykonawca zobowiąże się do udostępniania organom kontrolującym realizację projektu dokumentów związanych z realizacją zamówienia.

XIII. Pozostałe informacje

1. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a. zmiany treści zapytania ofertowego i warunków udziału w postępowaniu,
 - b. unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania, w szczególności jeżeli:
 - cena oferty brutto, która została wybrana jako najkorzystniejsza, przewyższa kwotę przewidzianą i dostępną na realizację tego zamówienia
 - jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione (w przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania).
3. Niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Sopockiej Akademii Nauk Stosowanych do zawarcia umowy.
4. W postępowaniu nie mogą brać udziału Oferenci, którzy powiązani są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i



przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

5. Wyniki Zapytania ofertowego oraz informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty opublikowane zostaną na stronie: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

6. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 1.5 Umiejętności w szkolnictwie wyższym, programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS)

7. Osoby do kontaktu: Dorota Szubska, poczta e-mail: dorota.szubska@sopocka.edu.pl, tel. 504 403 545

8. Treść Zapytania wraz z załącznikami znajduje się w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym

9. Do niniejszego Zapytania ofertowego dołączone zostały załączniki:

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Ww. załącznik stanowi integralną część zapytania. Oferta powinna być sporządzona na załączonym formularzu oferty, a zakres wykonanej usługi powinien być zgodny ze specyfikacją zamówienia określoną w niniejszym zapytaniu.

- Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Brak podpisanego oświadczenia (załącznik nr 2), stanowiącego integralną część oferty, skutkuje odrzuceniem oferty.