



Rzeszów, dnia 17.12.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 05/PIECZA/2024

zgodne z zasadą konkurencyjności

bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

w ramach projektu pn. „Zwiększenie dostępu do usług wspierających funkcjonowanie dzieci, młodzieży, rodzin biologicznych i pieczy zastępczej” nr FEPK.07.19-IP.01-0001/23 realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie w partnerstwie z: Stowarzyszeniem „CRAS” – Centrum Rozwoju Aktywności Społecznej, Powiatem Jarosławskim/Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Jarosławiu, Powiatem Jasielskim/Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Jasle, Powiatem Krośnieńskim/Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Krośnie, Powiatem Niżańskim/ Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, Powiatem Rzeszowskim /Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Rzeszowie, Powiatem Stalowowolskim/Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Stalowej Woli/Powiatem Strzyżowski/ Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Strzyżowie, Gminą m. Rzeszów/Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Rzeszowie, Gminą Miasto Krosno/Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Krośnie, Gminą Pruchnik/Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Pruchniku, Gminą Nowy Żmigród/Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Nowym Żmigrodzie, Powiatem Ropczycko-Sędziszowskim/Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Ropczycach, Powiatem Leżajskim/Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Leżajsku, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Priorytet FEPK.07 Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie 7.19 Integracja społeczna.

Stowarzyszenie „CRAS” – Centrum Rozwoju Aktywności Społecznej w Rzeszowie, działając zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, zaprasza do składania ofert na **realizację 3-dniowych wyjazdów terapeutycznych dla rodzin przeżywających trudności opiekuńczo-wychowawcze oraz 3-dniowych wyjazdów terapeutyczno - szkoleniowego skierowanych dla osób usamodzielnianych, opuszczających pieczę zastępczą lub inne instytucje opieki całodobowej** uczestniczących w projekcie pn.: „Zwiększenie dostępu do usług wspierających funkcjonowanie dzieci, młodzieży, rodzin biologicznych i pieczy zastępczej” (decyzja o dofinansowanie nr FEPK.07.19-IP.01-0001/23-00) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021 -2027, Priorytet FEPK.07 Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie 7.19 Integracja społeczna, na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO

Stowarzyszenie „CRAS” – Centrum Rozwoju Aktywności Społecznej

35-211 Rzeszów, ul. Marka Czarnoty 26/6

NIP: 8133477478, REGON: 180170225, KRS: 0000264928

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. **Część I - Przedmiot zamówienia dotyczy kompleksowej organizacji realizację 3-dniowych wyjazdów terapeutycznych dedykowanych rodzinom przeżywającym trudności opiekuńczo-wychowawcze.**

Usługa obejmuje:

- a. transport w dwie strony (tam i z powrotem):
 - z i do miejsca zbiórki, tj. wybrane miasta powiatowe i/lub miejscowości z terenu woj. podkarpackiego wyznaczone dla każdej grupy;
 - do i z miejscowości docelowej tj. Krynica Zdrój lub Zakopane położonej na terenie woj. małopolskiego (miejsce zakwaterowania rodzin),
- b. ubezpieczenie NNW,
- c. nocleg,
- d. wyżywienie,
- e. zajęcia warsztatowe - wsparcie dla rodziców w zakresie wzmocnienia pełnionych funkcji opiekuńczo - wychowawczych”,
- f. zajęcia opiekuńczo-wychowawcze dla dzieci, w tym animacje, gry i zabawy w trakcie realizacji warsztatów dla rodziców,
- g. organizację pobytu w sposób umożliwiający wspólne, aktywne spędzanie czasu wolnego,
- h. zapewnienie dwóch opiekunów na grupę zgodnie z zapisami tabeli nr 1.



2. Część II - Przedmiot zamówienia dotyczy kompleksowej organizacji realizację 3-dniowych wyjazdów terapeutyczno - szkoleniowego dla osób usamodzielnianych, opuszczających pieczę zastępczą lub inne instytucje opieki całodobowej.

Usługa obejmuje:

- a. transport w dwie strony (tam i z powrotem):
 - z i do miejsca zbiórki, tj. wybrane miasta powiatowe woj. podkarpackiego wyznaczone dla każdej grupy;
 - do i z miejscowości docelowej, położonej na terenie woj. małopolskiego.
- b. ubezpieczenie NNW,
- c. nocleg,
- d. wyżywienie,
- f. przeprowadzenie zajęć profilaktycznych tj. rozpoznawanie i wyrażanie emocji, radzenie sobie z agresją łącznie 12 godz.
- g. organizację pobytu w sposób umożliwiający wspólne, aktywne spędzanie czasu wolnego,
- h. zapewnienie dwóch opiekunów na grupę zgodnie z zapisami tabeli nr 1.

Wykonawca ma obowiązek zrealizować zamówienie według niżej opisanych warunków, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Tabela nr 1

Część I	
Miejsce organizacji wyjazdu:	woj. małopolskie, miejscowość Krynica Zdrój lub Zakopane.
Czas trwania:	Wyjazd 3 dniowy (2 noclegi)
Liczba uczestników:	łącznie 152 osób I grupa - 51 osób z Dębicy i Świlczy koło Rzeszowa w woj. podkarpackim II grupa - 51 osób z Kolbuszowej i Nowego Żmigrodu w woj. podkarpackim III grupa - 50 osób z Mielca i Rzeszowa w woj. podkarpackim Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby uczestników wyjazdu wyłącznie z powodu zdarzeń losowych, których nie można było wcześniej przewidzieć, w przypadku rezygnacji uczestnika i braku możliwości zastąpienia innym uczestnikiem. W takim wypadku, Wykonawcy będzie przysługiwać wynagrodzenie za faktyczną liczbę osób uczestniczących w wyjeździe i nie będzie on zgłaszać z tego tytułu żadnych roszczeń do Zamawiającego. Zamawiający przekaze Wykonawcy dokładną liczbę osób, które będą uczestniczyć w wyjeździe terapeutyczno-wytchnieniowym, najpóźniej 14 dni przed planowaną datą wyjazdu.
Okres realizacji usługi	Zamawiający ustala następujące terminy realizacji wyjazdów: 21-23.02.2025 r. 28.02-02.03.2025 r. <u>WAŻNE!! Wykonawca, w terminie 14 dni od podpisania umowy, zobowiązany jest do podania dokładnego miejsca oraz daty realizacji usługi dla każdej grupy w formie pisemnej.</u>
Dostępność dla osób z niepełnosprawnościami	Wykonawca ma obowiązek zapewnienia: – bazy noclegowej dostosowanej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,



**Wymagania dotyczące
dojazdu i powrotu:**

Wykonawca zobowiązany jest zorganizować transport dla łącznej liczby 152 osób w podziale na 3 grupy tj.:

I grupa - 51 osób ze Świlczy koło Rzeszowa (powiat rzeszowski) i Dębicy (powiat dębicki) w woj. podkarpackim

Wyjazd godzina 7.00 ze Świlczy, przyjazd do Dębicy ok. 8.00 dowóz do miejsca docelowego.

Adresy punktów odbioru uczestników:

- Świlcza - parking przy Urzędzie Gminy w Świlczy
- Dębica - parking Lidl, ul. Głowackiego 19 A

Powrót z miejsca docelowego na miejsca wskazane powyżej, które były miejscem odbioru uczestników.

II grupa - 51 osoby z Kolbuszowej (powiat kolbuszowski) i Nowego Żmigrodu (powiat jasielski) woj. podkarpackie

Wyjazd godzina 7.00 z Kolbuszowej, przyjazd do Nowego Żmigrodu ok. 9.00 dowóz do miejsca docelowego.

Adresy punktów odbioru uczestników:

- Kolbuszowa - parking Biedronka, ul. Obrońców Pokoju 1
- Nowy Żmigród - parking przy Urzędzie Gminy w Nowym Żmigrodzie

Powrót z miejsca docelowego na miejsca wskazane powyżej, które były miejscem odbioru uczestników.

III grupa - 50 osób z Rzeszowa (powiat Rzeszów) i Mielca (powiat mielecki) woj. podkarpackie

Wyjazd godzina 7.00 z Rzeszowa, przyjazd do Mielca ok. 8.30 dowóz do miejsca docelowego.

Adresy punktów odbioru uczestników:

- Rzeszów - parking Podpromie.
- Nowy Żmigród - parking przy Urzędzie Gminy w Nowym Żmigrodzie

Powrót z miejsca docelowego na miejsca wskazane powyżej, które były miejscem odbioru uczestników.

UWAGA! Wykonawca może zapewnić transport dla grup jednym autobusem lub podzielić grupę w celu transportu na miejsce docelowe na dwa autokary. W przypadku organizacji wyjazdu jednym autobusem wymagane jest przekazanie Zamawiającemu w formie pisemnej, szczegółów dotyczących organizacji transportu w obie strony minimum 14 dni roboczych przed planowanym wyjazdem.

Obowiązki Wykonawcy:

- Zagwarantowanie bezpieczeństwa osób i mienia podczas wykonywania usługi przewozu osób. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia w wyniku, których nastąpiłyby uszkodzenie ciała, śmierć czy szkoda materialna spowodowana nienależytym wykonaniem zamówienia.
- Wykonawca lub podmiot działający na rzecz Wykonawcy w ramach usługi transportu musi posiadać wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2201, z 2023 r. poz. 760, 919, 1123, 1193, 1195, 1523, 1720 z późn. zm.), a ponadto musi posiadać ważną polisę ubezpieczenia OC i NNW w zakresie ryzyka wynikającego z prowadzonej działalności oraz ważne badania techniczne.



	• Stan techniczny pojazdów Wykonawcy powinien być zgodny z obowiązującymi przepisami o ruchu drogowym. • Pojazdy powinny być wyposażone w urządzenia zapewniające komfort (m.in. sprawną klimatyzację, wygodne fotele z możliwością regulacji oparcia) i bezpieczeństwo jazdy (m.in. ABS, pasy bezpieczeństwa, WC). • W przypadku wystąpienia awarii pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na własny koszt zastępczego środka transportu, spełniającego wymagania określone w powyższym punkcie w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych (maksymalnie do 2 godzin). Zamawiający nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów. • Wykonawca ma obowiązek w dniu wyjazdu wezwania policji lub pracowników Inspekcji Transportu Drogowego w celu kontroli pojazdu. • W celu zapewnienia możliwości kontroli pojazdu przez służby przed wyjazdem w trasę Wykonawca powinien zgłosić potrzebę kontroli z min. 7 dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca ma obowiązek przesłać Organizatorowi skan/zdjęcie protokołu z kontroli lub innego dokumentu potwierdzającego przeprowadzenie kontroli przed wyjazdem pojazdu w trasę.
Ubezpieczenie NNW	Wykonawca pokrywa koszty ubezpieczenia uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas pobytu oraz na czas przejazdu w obie strony na kwotę nie niższą niż 10.000 PLN.
Opieka w trakcie wyjazdu	Wykonawca zapewnia min. 2 opiekunów na grupę podczas całego wyjazdu. Obowiązki opiekunów: • nadzór nad grupą w trakcie transportu w obie strony, • sprawowanie opieki nad rodzinami na miejscu ich pobytu, • organizacja zakwaterowania Uczestników, z uwzględnieniem przydziału pokoi do wielkości rodzin oraz wieku dzieci, • kontrola jakości świadczonych przez hotel usług, • organizacja czasu wolnego Uczestnikom wyjazdu, aktywny udział w wydarzeniach, • nadzór nad realizacją warsztatów dla rodziców, zajęć dla dzieci, • udzielanie Uczestnikom wszystkich niezbędnych informacji związanych z pobytem, • rozwiązywanie ewentualnych problemów pojawiających się w trakcie wyjazdu • kontakt z Zamawiającym.
Baza noclegowa	Miejsce zakwaterowania: Hotel o standardzie min. 3 ***
Atrakcje w bazie noclegowej	Baza noclegowa musi posiadać basenem, dysponować wewnętrznym placem zabaw oraz np. stołami do ping ponga, bilarda lub innym wyposażeniem umożliwiającym aktywne spędzenie czasu dla rodzin wewnątrz budynku. Wykonawca zapewnia możliwość nieodpłatnego korzystania z bazyrekreacyjnej ośrodka.
Zakwaterowanie uczestników	Zakwaterowanie w pokojach/pokojach rodzinnych/pokojach łączonych typu duo/apartamentach np. rodzinnych.
Konfiguracja rodzin pod względem liczby osób w rodzinie	I grupa - 51 osób ze Świlczy koło Rzeszowa i Dębicy (powiat dębicki) w woj. podkarpackim 5 rodzin 2-osobowych (1 os. dorosła + 1 dziecko) 6 rodzin 3 – osobowych (3 x (1 os. dorosła + 2 dziecko), 3 x (2 os. dorosłe + 1 dziecko)) 3 rodziny 4 – osobowe (2 os. dorosłe + 2 dzieci) 1 rodzina 5 - osobowa (1 os. dorosła + 4 dzieci)



	1 rodzina 6 - osobowa (1 os. dorosła + 5 dzieci) II grupa - 51 osób z Kolbuszowej i Nowego Żmigrodu w woj. podkarpackim 1 rodzina 2-osobowa (1 os. dorosła + 1 dziecko) 6 rodzin 3 - osobowych (1 os. dorosła + 2 dziecko) 4 rodziny 4 - osobowe (3x 1 os. dorosłe + 3 dzieci, 1x2 os. dorosłe + 2 dzieci) 3 rodziny 5 - osobowe (1 os. dorosła + 4 dzieci) III grupa - 50 osób z Mielca i Rzeszowa w woj. podkarpackim 3 rodziny 2-osobowe (1 os. dorosła + 1 dziecko) 6 rodzin 3 - osobowych (1 os. dorosła + 2 dziecko) 4 rodziny 5 - osobowa (1x1 os. dorosłe + 4 dzieci, 3x 2 os. dorosłe + 3 dzieci) 1 rodzina 6 – osobowa (2 os. dorosła + 4 dzieci) <u>W przypadku braku możliwości zakwaterowania rodzin we wskazanej konfiguracji istnieje możliwość podziału rodziny i zakwaterowania w mniejszych pokojach tylko i wyłącznie w przypadku gdy w rodzinie są min.2 osoby dorosłe – w przypadku podziału zakwaterowanie rodzin w pokojach położonych w bliskiej odległości.</u> <u>Zamawiający nie dopuszcza zakwaterowania w jednym pokoju/ apartamencie członków różnych rodzin.</u> Orientacyjna liczba dzieci biorących udział w wyjeździe, w podziale na wiek: I grupa - wiek 0-3 – 1 dziecko, wiek 4-12lat -23 dzieci, 12lat i więcej - 5 dzieci; II grupa - wiek 0-3 – 2 dzieci, wiek 4-12 lat- 21 dzieci, 12 lat i więcej - 12 dzieci; III grupa - wiek 0-3 – 4 dzieci, wiek 4-12lat- 19 dzieci, 12 lat i więcej - 9 dzieci; Zamawiający zastrzega, że ostateczna liczba osób w tym dzieci w podziale na wiek może ulec zmianie.
Wymagania dotyczące zakwaterowania	Pokoje/apartamenty z pełnym węzłem sanitarnym (tj. łazienka z prysznicem lub wanną z całodobowym dostępem do ciepłej i zimnej wody, umywalką i WC) z podwójnym łóżkiem dla rodziców/pojedynczymi łózkami (nie mogą to być łóżka polowe, piętrowe) z pościelą i bielizną pościelową, (dopuszcza się zakwaterowanie w pokojach rodzinnych / pokojach typu duo/apartamentach rodzinnych – z rozkładaną sofą). Pokoje muszą być wyposażone w szafy, szafki, półki i wieszaki umożliwiające rozpakowanie bagażu przez każdego uczestnika. Wszystkich uczestników jednej grupy należy zakwaterować w pokojach / apartamentach znajdujących się w jednym obiekcie bazy noclegowej. Wykonawca opłaci takse klimatyczną za wszystkich uczestników, jeśli wymagać będzie tego lokalizacja bazy noclegowej. Baza noclegowa, w której będzie zorganizowany wypoczynek, musi spełniać wymogi dotyczące bezpieczeństwa określone m.in. przepisami o ochronie przeciwpożarowej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej i ochronie Środowiska. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom wyjazdu.
Wymagania dotyczące żywienia	Wykonawca zapewnia wyżywienie dla uczestników wyjazdu. Przez wyżywienie należy rozumieć: śniadanie, obiad, kolację przygotowane zgodnie zobowiązującymi normami żywieniowymi. Świadczenie usługi rozpocznie się obiadem w pierwszym dniu pobytu, usługa zakończy się



	obiadem w ostatnim dniu pobytu. ŚNIADANIA I KOLACJE, mają być przygotowane w postaci „szwedzkiego stołu”: - ciepłe napoje (herbata: czarna, zielona, owocowa; kawa, mleczko, kakao, cukier) i zimne napoje (woda mineralna niegazowana i gazowana, soki owocowe itp.) bez limitu na osobę, - mleko, płatki śniadaniowe (kukurydziane, naturalne niesłodzone), jogurty naturalne i owocowe, owoce itp., - żółte sery, wędliny, dżem, miód, twarożek, masło itp., - ciepłe elementy posiłku np.: parówki, jajecznica na maśle, tosty, omlety itp., - pieczywo np.: bułki typu graham, kajzerka, chleb minimum dwa rodzaje. OBIAD, obiad dwudaniowy: - pierwsze danie: zupa (min. 300 ml na osobę), - drugie danie, np.: danie mięsne/rybne, ziemniaki z wody, pieczone, frytki lub ryż oraz surówki różnego typu (np. mizeria, buraczki, marchewka z groszkiem, surówka z białej kapusty, czerwonej, kapusty pekińskiej, kapusty kiszonej itp.) (min. 450 g/na osobę). - napoje: soki owocowe niegazowane różne rodzaje lub kompot, woda mineralna – min. 250 ml/os. – dotyczy każdego rodzaju napoju. Posiłki powinny być utrzymywane we właściwej temperaturze przez cały czas ich serwowania, podane na zastawie ceramicznej z kompletem sztućców metalowych i serwetek, przygotowane z pełnowartościowych, świeżych produktów z ważnymi terminami przydatności do spożycia. W zakresie realizacji usługi gastronomicznej Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia pełnego serwisu gastronomicznego związanego z wyżywieniem, tzn. przygotowaniem, obsługą kelnerską, nakryciem stołów, zapewnieniem zastawy oraz innych naczyń niezbędnych do serwowania zimnych i ciepłych posiłków w formie bufetu (np. podgrzewacze, warniki, zaparzacze, termosy). Stołówka/jadalnia/baza restauracyjna (przygotowana do spożywania posiłków, wyposażona w stoły i krzesła) zlokalizowana na terenie bazy noclegowej. <u>Ponadto:</u> • Wykonawca zapewni uczestnikom nieograniczony dostęp do kawy, herbaty, napojów zimnych tj. wody mineralnej gazowanej/niegazowanej, cukru, mleczka/śmietanki do kawy, cytryny. Serwis kawowy powinien być umieszczony w miejscu ogólnodostępnym dla uczestników wyjazdu. • Wykonawca zapewni zróżnicowane wyżywienie, uwzględniające preferencje żywieniowe uczestników wyjazdu; dieta wegańska, wegetariańska, bezglutenowa itp. Informacja o specjalnych potrzebach żywieniowych uczestników, zostanie przekazana Wykonawcy w terminie 14 dni przed planowanym wyjazdem. <u>Wykonawca zobowiązany jest do zachowania dbałości o środowisko naturalne, poprzez m.in. eliminowanie z użycia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych, rezygnacji z używania jednorazowych opakowań, toreb, siatek i reklamówek wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych, wykorzystywania przy wykonywaniu umowy materiałów, które pochodzą z recyklingu lub podlegają procesowi recyklingu, itp.</u>
Wymagania dotyczące organizacji warsztatów	1. Wykonawca zorganizuje Warsztaty ze wsparcia dla rodziców w zakresie wzmocnienia pełnionych funkcji opiekuńczo –wychowawczych (10 godzin dydaktycznych dla każdej grupy wyjazdowej). Podczas warsztatów



ze wsparcia dla rodziców w zakresie wzmocnienia pełnionych funkcji opiekuńczo – wychowawczych - wsparcie dla rodziców	Wykonawca zapewni zajęcia opiekuńczo-wychowawcze w tym animacje, gry i zabawy dla niepełnoletnich dzieci osób uczestniczących w warsztatach. Wykonawca odpowiedzialny jest za zapewnienie: - osoby do przeprowadzenia „warsztatów ze wsparcia dla rodziców w zakresie wzmocnienia pełnionych funkcji opiekuńczo – wychowawczych”, posiadającej tożsame/spójne doświadczenie (min. 50 h) w zakresie tematycznym zajęć oraz wykształcenie wyższe (pedagog/psycholog/ psychoterapeuta /socjoterapeuta). - Osoby / osób do zorganizowania zajęć opiekuńczo-wychowawczych w tym animacji, gier i zabaw dla niepełnoletnich dzieci osób uczestniczących w warsztatach (zapewnienie 1 osoby na 15 dzieci). Wymagania: posiadanie doświadczenia w pracy z dziećmi, osoba nie karana za przestępstwa seksualne. - dwóch sal: jednej do przeprowadzenia „warsztatów ze wsparcia dla rodziców w zakresie wzmocnienia pełnionych funkcji opiekuńczo – wychowawczych” drugiej na potrzeby zajęć opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci. Sala w której będą realizowane warsztaty powinna być: – „przestrzenna”, aby można było zorganizować i przeprowadzić warsztaty dla ok. 20 osób dorosłych, – wyposażona w odpowiednią liczbę stolików, krzeseł dostosowaną do ilości osób uczestniczących w warsztatach z klimatyzacją lub dobrze wentylowana, – zamknięta, bez możliwości przechodzenia przez nią lub przebywania osób trzecich nie będących uczestnikami szkolenia. Wykonawca zapewni: – serwis kawowy dla dorosłych na czas trwania zajęć tj.: kawę, herbatę, (mleczko/śmietanka, cukier, cytrynę) wodę mineralną (gazowaną, niegazowaną) i dobrej jakości słodkie i słone przekąski, – serwis dla dzieci na czas trwania zajęć tj.: herbatę, (cukier, cytrynę) wodę mineralną (gazowaną, niegazowaną), soki i dobrej jakości słodkie i słone przekąski. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji z warsztatów dla każdej grupy osobno, tj.: – program warsztatu, – dziennik zajęć zawierający daty warsztatów, wymiar godzin i tematy zajęć, podpisane przez trenera i osoby uczestniczące listy obecności.
Wymagania dotyczące programu umożliwiającego wspólne, aktywne spędzanie czasu wolnego	Wykonawca zapewni uczestnikom wyjazdów aktywne formy wspólnego spędzania czasu wolnego to jest m.in.: - ognisko z pieczeniem kiełbaski wraz z kuligiem (jeśli warunki śnieżne pozwolą na organizację tej formy aktywności) / ognisko z pieczeniem kiełbaski połączone z przejazdem bryczką w przypadku braku możliwości zorganizowania kuligu; - wycieczka edukacyjna z wyjściem do kina 7-9 D lub na tor saneczkowy lub do muzeum; - inne aktywne formy spędzania czasu wolnego rodzin Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w formie pisemnej, do akceptacji, program proponowanych aktywności dotyczących wspólnego spędzania czasu wolnego minimum 14 dni roboczych przed planowanym wyjazdem.
Wymagania dotyczące opieki medycznej dla uczestników wyjazdu i w czasie pobytu:	Zapewnienie lekarza na wezwanie w razie potrzeby lub niezwłoczny transport uczestnika do punktu opieki zdrowotnej. Rekomenduje się aby opiekun był przeszkolony w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.



Dokumentacja wyjazdu	<u>Warunek zapłaty za realizację zamówienia</u> Wykonawca zobowiązany jest do przekazania protokołem Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zakończenia turnusu – pełnej dokumentacji potwierdzającej wykonanie usługi (dla każdej grupy oddzielnie), na którą składają się dokumenty: – lista uczestników wyjazdu (sporządzona dla każdej grupy oddzielnie) wraz z potwierdzeniem skorzystania z usługi, – kserokopia ubezpieczenia NNW uczestników wyjazdu potwierdzona za zgodność z oryginałem, – program i dziennik zajęć z „warsztatów ze wsparcia dla rodziców w zakresie wzmocnienia pełnionych funkcji opiekuńczo – wychowawczych” zawierający daty warsztatów, wymiar godzin i tematy zajęć, – listy obecności z „warsztatów ze wsparcia dla rodziców w zakresie wzmocnienia pełnionych funkcji opiekuńczo –wychowawczych”, – prawidłowo wystawiona faktura/rachunek, – faktura/rachunek, ewidencja czasu pracy/ewidencja czynności wykonanych w ramach zatrudnienia przy realizacji zamówienia przez osobę należącą do tzw. grupy defaworyzowanej (<i>jeśli dotyczy</i>).
Inne wymagania:	Wykonawca zobowiązany jest do objęcia pełnego zakresu przedmiotu zamówienia ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej wobec czego Wykonawca będzie zobowiązany <u>do przedłożenia przed podpisaniem umowy kopii polisy ubezpieczeniowej</u> od odpowiedzialności cywilnej odnoszącej się do przedmiotu zamówienia, ważnej w okresie realizacji zamówienia. Wykonawca ma obowiązek objęcia uczestników wyjazdu ubezpieczeniem NNW. Wykonawca w terminie 14 dni od podpisania umowy przedkłada informacje w formie pisemnej dotyczące: 1) Miejsca organizacji wyjazdu: tj. nazwa bazy noclegowej, dokładny adres. 2) Dokładnego terminu realizacji zamówienia – realizacji usługi dla każdej grupy. Regulacja zapisów nastąpi na podstawie aneksu do zawartej umowy. <u>Wykonawca w terminie 14 dni przed planowaną datą realizacji wyjazdu przedkłada informacje w formie pisemnej dotyczące:</u> 1) zaświadczenia o niekaralności osób prowadzących zajęcia opiekuńczo-wychowawcze dla dzieci) zgodnie z art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 z późn. zm.). 2) CV osoby/osób prowadzących warsztaty ze wsparcia dla rodziców w zakresie wzmocnienia pełnionych funkcji opiekuńczo – wychowawczych oraz osoby/osób zaangażowanych do zorganizowania zajęć opiekuńczo-wychowawczych dla niepełnoletnich dzieci osób uczestniczących w warsztatach (zapewnienie 1 osoby na 15 dzieci) wraz z zaświadczeniem o niekaralności osób, które będą prowadzić zajęcia z dziećmi. 3) W przypadku niespełnienia warunku przez osobę, której dokumenty



	zastały przedłożone Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów osoby, która spełnia wymagania w terminie 3 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego niespełnienia warunku przez osobę, której dokumenty zastały przedłożone.
--	---

Część II	
Miejsce organizacji wyjazdu:	woj. małopolskie, miejscowość Krynica Zdrój lub Zakopane
Czas trwania:	Wyjazd 3 dniowy (2 noclegi).
Liczba uczestników:	Łącznie 20 osób (w tym 6 M, 14 K osoby dorosłe) I grupa - 20 osób z następujących miejscowości woj. podkarpackiego: Jarosław, Przeworsk, Łańcut, Ropczyce, Strzyżów, Krosno, Jasło. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby uczestników wyjazdu wyłącznie z powodu zdarzeń losowych, których nie można było wcześniej przewidzieć, w przypadku rezygnacji uczestnika i braku możliwości zastąpienia innym uczestnikiem. W takim wypadku, Wykonawcy będzie przysługiwać wynagrodzenie za faktyczną liczbę osób uczestniczących w wyjeździe i nie będzie on zgłaszać z tego tytułu żadnych roszczeń do Zamawiającego. Zamawiający przekaze Wykonawcy dokładną liczbę osób, które będą uczestniczyć w wyjeździe najpóźniej 14 dni przed planowaną datą wyjazdu.
Okres realizacji usługi	Zamawiający ustala następujące możliwe terminy realizacji wyjazdu: 21-23.02.2025 lub 28.02-02.03.2025 r. <u>WAŻNE!! Wykonawca, w terminie 14 dni od podpisania umowy, zobowiązany jest do podania dokładnego terminu i miejsca realizacji usługi dla grupy w formie pisemnej.</u>
Dostępność dla osób z niepełnosprawnościami	Wykonawca ma obowiązek zapewnienia: – bazy noclegowej dostosowanej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
Wymagania dotyczące dojazdu i powrotu:	Wykonawca zobowiązany jest zorganizować transport dla łącznej liczby 20 osób tj.: I grupa – 20 osób Transport dla 20 uczestników z Jarosławia, Przeworska, Łańcuta, Ropczyc, Strzyżowa, Krosna, Jasła w woj. podkarpackim. Wyjazd godzina 7.00 z Jarosławia przejazd przez Przeworsk (godz. 7.30), Łańcut (8.00), Ropczyce (9.15), Strzyżów (10.00), Krosno (10.45), Jasło (11.30) zebranie uczestników z miejsc i o godzinie wskazanej powyżej, dowóz do miejsca docelowego. Adresy punktów odbioru uczestników: – Jarosław - parking przy Biedronce, ul. Zamkowa 3 d, – Przeworsk - parking przy wjeździe do zajazdu Pastewnik, ul. Łańcucka 2, – Łańcut - parking Lidl, ul. Armii Krajowej 13, – Ropczyce - parking Biedronka, ul. Witosa 1c, – Strzyżów - parking przy Domu Kultury, ul. Mostowa 2, – Krosno - parking Lidl, ul. Lwowska 2, – Jasło - parking przy PCPR, ul. Rynek 18. Powrót z miejsca docelowego do miejsca wskazanego powyżej, które były miejscem odbioru uczestników.



	UWAGA! Wykonawca może zapewnić transport dla grupy jednym autobusem/busem lub podzielić grupę w celu transportu na miejsce docelowe na dwa busy. W przypadku organizacji wyjazdu jednym autobusem/busem wymagane jest przekazanie Zamawiającemu w formie pisemnej, szczegółów dotyczących organizacji transportu w obie strony minimum 14 dni roboczych przed planowanym wyjazdem. Obowiązki Wykonawcy: • Zagwarantowanie bezpieczeństwa osób i mienia podczas wykonywania usługi przewozu osób. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia w wyniku, których nastąpiłyby uszkodzenie ciała, śmierć czy szkoda materialna spowodowana nienależytym wykonaniem zamówienia. • Wykonawca lub podmiot działający na rzecz Wykonawcy w ramach usługi transportu musi posiadać wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2201, z 2023 r. poz. 760, 919, 1123, 1193, 1195, 1523, 1720 z późn. zm.), a ponadto musi posiadać ważną polisę ubezpieczenia OC i NNW w zakresie ryzyka wynikającego z prowadzonej działalności oraz ważne badania techniczne. • Stan techniczny pojazdów Wykonawcy powinien być zgodny z obowiązującymi przepisami o ruchu drogowym. • Pojazdy powinny być wyposażone w urządzenia zapewniające komfort (m.in. sprawną klimatyzację, wygodne fotele z możliwością regulacji oparcia) i bezpieczeństwo jazdy (m.in. ABS, pasy bezpieczeństwa). • W przypadku wystąpienia awarii pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na własny koszt zastępczego środka transportu, spełniającego wymagania określone w powyższym punkcie w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych (maksymalnie do 2 godzin). Zamawiający nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów. • Wykonawca ma obowiązek w dniu wyjazdu wezwania policji lub pracowników Inspekcji Transportu Drogowego w celu kontroli pojazdu. • W celu zapewnienia możliwości kontroli pojazdu przez służby przed wyjazdem w trasę Wykonawca powinien zgłosić potrzebę kontroli z min. 7 dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca ma obowiązek przesłać Organizatorowi skan/zdjęcie protokołu z kontroli lub innego dokumentu potwierdzającego przeprowadzenie kontroli przed wyjazdem pojazdu w trasę.
Ubezpieczenie NNW	Wykonawca pokrywa koszty ubezpieczenia uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas pobytu oraz na czas przejazdu w obie strony na kwotę nie niższą niż 10.000 PLN.
Opieka w trakcie wyjazdu	Wykonawca zapewnia min. 2 opiekunów na grupę podczas całego wyjazdu. Obowiązki opiekunów: • nadzór nad grupą w trakcie transportu w obie strony, • sprawowanie opieki nad osobami na miejscu ich pobytu, • organizacja zakwaterowania Uczestników, • kontrola jakości świadczonych przez hotel usług, • organizacja czasu wolnego Uczestnikom wyjazdu, • nadzór nad realizacją zajęć profilaktycznych, • udzielanie Uczestnikom wszystkich niezbędnych informacji związanych z pobytem,



	- rozwiązywanie ewentualnych problemów pojawiających się w trakcie wyjazdu - kontakt z Zamawiającym.
Baza noclegowa	Miejsce zakwaterowania: Hotel o standardzie min. 3 ***
Atrakcje w bazie noclegowej	Baza noclegowa musi, dysponować basenem oraz np. stołami do ping ponga, bilarda lub innym wyposażeniem umożliwiającym aktywne spędzenie czasu. Wykonawca zapewnia możliwość nieodpłatnego korzystania z bazyrekreacyjnej ośrodka.
Zakwaterowanie uczestników	Zakwaterowanie w pokojach jednoosobowych i/lub dwuosobowych z podziałem na płeć. Nie jest możliwe zakwaterowanie kobiety i mężczyzny w jednym pokoju.
Wymagania dotyczące zakwaterowania	Pokoje z pełnym węzłem sanitarnym (tj. łazienka z prysznicem lub wanną z całodobowym dostępem do ciepłej i zimnej wody, umywalką i WC) z pojedynczymi łóżkami (nie mogą to być łóżka polowe, piętrowe) z pościelą i bielizną pościelową. Pokoje muszą być wyposażone w szafy, szafki, półki i wieszaki umożliwiające rozpakowanie bagażu przez każdego uczestnika. Wszystkich uczestników jednej grupy należy zakwaterować w pokojach znajdujących się w jednym obiekcie bazy noclegowej. Wykonawca opłaci takse klimatyczną za wszystkich uczestników, jeśli wymagać będzie tego lokalizacja bazy noclegowej. Baza noclegowa, w której będzie zorganizowany wypoczynek, musi spełniać wymogi dotyczące bezpieczeństwa określone m.in. przepisami o ochronie przeciwpożarowej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej i ochronie Środowiska. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom wyjazdu.
Wymagania dotyczące żywienia	Wykonawca zapewnia wyżywienie dla uczestników wyjazdu. Przez wyżywienie należy rozumieć: śniadanie, obiad, kolację przygotowane zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi. Świadczenie usługi rozpocznie się obiadem w pierwszym dniu pobytu, usługa zakończy się obiadem w ostatnim dniu pobytu. ŚNIADANIA I KOLACJE mają być przygotowane w postaci „szwedzkiego stołu”: - ciepłe napoje (herbata: czarna, zielona, owocowa; kawa, mleczko, kakao, cukier) i zimne napoje (woda mineralna niegazowana i gazowana, soki owocowe itp.) bez limitu na osobę, - mleko, płatki śniadaniowe (kukurydziane, naturalne niesłodzone), jogurty naturalne i owocowe, owoce itp., - żółte sery, wędliny, dżem, miód, twarożek, masło itp., - ciepłe elementy posiłku np.: parówki, jajecznica na maśle, tosty, omlety itp., - pieczywo np.: bułki typu graham, kajzerka, chleb minimum dwa rodzaje. OBIAD, obiad dwudaniowy: - pierwsze danie: zupa (min. 300 ml na osobę), - drugie danie, np.: danie mięsne/rybne, ziemniaki z wody, pieczone, frytki lub ryż oraz surówki różnego typu (np. mizeria, buraczki, marchewka z groszkiem, surówka z białej kapusty, czerwonej, kapusty pekińskiej, kapusty kiszzonej itp.) (min. 450 g/na osobę). - napoje: soki owocowe niegazowane różne rodzaje lub kompot, woda mineralna – min. 250 ml/os. – dotyczy każdego rodzaju napoju. Posiłki powinny być utrzymywane we właściwej temperaturze przez cały czas ich serwowania, podane na zastawie ceramicznej z kompletem



	sztućców metalowych i serwetek, przygotowane z pełnowartościowych, świeżych produktów z ważnymi terminami przydatności do spożycia. W zakresie realizacji usługi gastronomicznej Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia pełnego serwisu gastronomicznego związanego z wyżywieniem, tzn. przygotowaniem, obsługą kelnerską, nakryciem stołów, zapewnieniem zastawy oraz innych naczyń niezbędnych do serwowania zimnych i ciepłych posiłków w formie bufetu (np. podgrzewacze, garnki, zaparzacze, termosy). Stołówka/jadalnia/baza restauracyjna (przygotowana do spożywania posiłków, wyposażona w stoły i krzesła) zlokalizowana na terenie bazy noclegowej. <u>Ponadto:</u> - Wykonawca zapewni uczestnikom nieograniczony dostęp do kawy, herbaty, napojów zimnych tj. wody mineralnej gazowanej/niegazowanej, cukru, mleczka/śmietanki do kawy, cytryny. Serwis kawowy powinien być umieszczony w miejscu ogólnodostępnym dla uczestników wyjazdu. - Wykonawca zapewni zróżnicowane wyżywienie, uwzględniające preferencje żywieniowe uczestników wyjazdu; dieta wegańska, wegetariańska, bezglutenowa itp. Informacja o specjalnych potrzebach żywieniowych uczestników, zostanie przekazana Wykonawcy w terminie 14 dni przed planowanym wyjazdem. <u>Wykonawca zobowiązany jest do zachowania dbałości o środowisko naturalne, poprzez m.in. eliminowanie z użycia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych, rezygnacji z używania jednorazowych opakowań, toreb, siatek i reklamówek wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych, wykorzystywania przy wykonywaniu umowy materiałów, które pochodzą z recyklingu lub podlegają procesowi recyklingu, itp.</u>
Wymagania dotyczące organizacji zajęć profilaktycznych tj. rozpoznawanie i wyrażanie emocji, radzenie sobie z agresją	1. Wykonawca zorganizuje przeprowadzenie zajęć profilaktycznych tj. rozpoznawanie i wyrażanie emocji, radzenie sobie z agresją - łącznie 12 godz. dydaktycznych dla grupy wyjazdowej. Zajęcia obejmą: aktywne metody prowadzenia zajęć tj. np. aktywność sportowa, gry terenowe itp. oraz min. 3 godzin realizacji zajęć metodą warsztatową. Wykonawca odpowiedzialny jest za zapewnienie: - osoby do przeprowadzenia zajęć profilaktycznych tj. rozpoznawanie i wyrażanie emocji, radzenie sobie z agresją, posiadającej tożsamy/spójny doświadczenie (min. 50 h) w zakresie tematycznym zajęć oraz wykształcenie wyższe (pedagog/psycholog/psychoterapeuta/socjoterapeuta). - sali do przeprowadzenia zajęć profilaktycznych tj. rozpoznawanie i wyrażanie emocji, radzenie sobie z agresją. - Sala w której będą realizowane warsztaty powinna być: – „przestrzenna”, aby można było zorganizować i przeprowadzić warsztaty dla ok. 20 osób dorosłych, – wyposażona w odpowiednią liczbę stolików, krzeseł dostosowaną do ilości osób uczestniczących w warsztatach z klimatyzacją lub dobrze wentylowana, – zamknięta, bez możliwości przechodzenia przez nią lub przebywania osób trzecich nie będących uczestnikami szkolenia. Wykonawca zapewni: – serwis kawowy dla dorosłych na czas trwania zajęć tj.: kawę, herbatę, (mleczko/śmietanka, cukier, cytrynę) wodę mineralną (gazowaną, niegazowaną) i dobrej jakości słodkie i słone przekąski,



	Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji z warsztatów dla grupy tj.: – program warsztatu, – dziennik zajęć zawierający daty warsztatów, wymiar godzin i tematy zajęć, podpisane przez trenera i osoby uczestniczące listy obecności.
Wymagania dotyczące opieki medycznej dla uczestników wyjazdu i w czasie pobytu:	Zapewnienie lekarza na wezwanie w razie potrzeby lub niezwłoczny transport uczestnika do punktu opieki zdrowotnej. Rekomenduje się aby opiekun był przeszkolony w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
Dokumentacja wyjazdu	<u>Warunek zapłaty za realizację zamówienia</u> Wykonawca zobowiązany jest do przekazania protokołem Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zakończenia wyjazdu – pełnej dokumentacji potwierdzającej wykonanie usługi, na którą składają się dokumenty: – lista uczestników wyjazdu wraz z potwierdzeniem skorzystania z usługi, – kserokopia ubezpieczenia NNW uczestników wyjazdu potwierdzona za zgodność z oryginałem, – program i dziennik zajęć z profilaktycznych tj. rozpoznawanie i wyrażanie emocji, radzenie sobie z agresją zawierający daty warsztatów, wymiar godzin i tematy zajęć, – listy obecności z zajęć profilaktycznych tj. rozpoznawanie i wyrażanie emocji, radzenie sobie z agresją, – prawidłowo wystawiona faktura/rachunek, – faktura/rachunek, ewidencja czasu pracy/ewidencja czynności wykonanych w ramach zatrudnienia przy realizacji zamówienia przez osobę należącą do tzw. grupy defaworyzowanej (<i>jeśli dotyczy</i>).
Inne wymagania:	Wykonawca zobowiązany jest do objęcia pełnego zakresu przedmiotu zamówienia ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej wobec czego Wykonawca będzie zobowiązany <u>do przedłożenia przed podpisaniem umowy kopii polisy ubezpieczeniowej</u> od odpowiedzialności cywilnej odnoszącej się do przedmiotu zamówienia, ważnej w okresie realizacji zamówienia. Wykonawca ma obowiązek objęcia uczestników wyjazdu ubezpieczeniem NNW. Wykonawca w terminie 14 dni od podpisania umowy przedkłada informacje w formie pisemnej dotyczące: 3) Miejsca organizacji wyjazdu: tj. nazwa bazy noclegowej, dokładny adres. 4) Dokładnego terminu realizacji zamówienia – realizacji usługi dla grupy. Regulacja zapisów nastąpi na podstawie aneksu do zawartej umowy. <u>Wykonawca w terminie 14 dni przed planowaną datą realizacji wyjazdu przedkłada informacje w formie pisemnej dotyczące:</u> 1) CV osoby/osób prowadzących zajęcia profilaktyczne tj. rozpoznawanie i wyrażanie emocji, radzenie sobie z agresją. 2) W przypadku niespełnienia warunku przez osobę, której dokumenty zastały przedłożone Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów osoby, która spełnia wymagania w terminie 3 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego niespełnienia warunku przez osobę, której dokumenty zastały przedłożone.

KODY CPV

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80500000-9 – Usługi szkoleniowe, 55100000-1 – Usługi hotelarskie, 55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków, 60100000-9 - Usługi w zakresie



transportu drogowego.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Do składania ofert zapraszamy Wykonawców, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

1. Dotyczy CZĘŚCI I - Posiadają doświadczenie w realizacji min. czterech 3-dniowych wyjazdów grupowych

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zrealizował w sposób należyty **w okresie trzech ostatnich lat** przed upływem terminu składania ofert co najmniej 4 usługi obejmujące swoim zakresem zorganizowanie minimum 3-dniowych wyjazdów grupowych dla co najmniej 180 osób łącznie, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie.

Okres trzech ostatnich lat przed terminem składania ofert oznacza 36 miesięcy licząc wstecz od dnia będącego dniem upływu terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu. Za wyjazdy grupowe zrealizowane w okresie trzech lat przed terminem składania ofert uważa się wyjazdy, które w tym okresie zostały zakończone.

Weryfikacja spełnienia warunku:

Warunek posiadania doświadczenia w realizacji min. 3-dniowych wyjazdów grupowych będzie weryfikowany na podstawie informacji zawartych w załączonym do oferty Oświadczeniu potwierdzającym doświadczenie w realizacji wyjazdów którego wzór stanowi **Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego** oraz na podstawie załączonych do oferty dokumentów potwierdzających doświadczenie Wykonawcy wykazane w Oświadczeniu, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego (np. referencje, zaświadczenia, protokoły odbioru). Doświadczenie wskazane w Oświadczeniu (Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego), **niepotwierdzone dokumentami załączonymi do oferty, nie będzie brane pod uwagę przy ustalaniu wymiaru posiadanego doświadczenia Wykonawcy.**

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia / nie spełnia. Brak spełnienia warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

2. Dotyczy CZĘŚCI II - Posiadają doświadczenie w realizacji min. dwóch 3-dniowych wyjazdów grupowych

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zrealizował w sposób należyty **w okresie trzech ostatnich lat** przed upływem terminu składania ofert co najmniej 2 usługi obejmujące swoim zakresem zorganizowanie minimum 3-dniowych wyjazdów grupowych dla co najmniej 40 osób łącznie, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie. Okres trzech ostatnich lat przed terminem składania ofert oznacza 36 miesięcy licząc wstecz od dnia będącego dniem upływu terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu. Za wyjazdy grupowe zrealizowane w okresie trzech lat przed terminem składania ofert uważa się wyjazdy, które w tym okresie zostały zakończone.

Weryfikacja spełnienia warunku:

Warunek posiadania doświadczenia w realizacji min. 3-dniowych wyjazdów grupowych będzie weryfikowany na podstawie informacji zawartych w załączonym do oferty Oświadczeniu potwierdzającym doświadczenie w realizacji wyjazdów którego wzór stanowi **Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego** oraz na podstawie załączonych do oferty dokumentów potwierdzających doświadczenie Wykonawcy wykazane w Oświadczeniu, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego (np. referencje, zaświadczenia, protokoły odbioru). Doświadczenie wskazane w Oświadczeniu (Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego), **niepotwierdzone dokumentami załączonymi do oferty, nie będzie brane pod uwagę przy ustalaniu wymiaru posiadanego doświadczenia**



Wykonawcy.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia / nie spełnia. Brak spełnienia warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

3. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych Weryfikacja spełnienia warunku:

Warunek zweryfikowany zostanie na podstawie oświadczenia Wykonawcy zgodnego z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego oraz poprzez sprawdzenie na stronie <https://ewidencja.ufg.pl/ewidencja/obywatel/wyszukiwanie> posiadanie aktualnego wpisu w Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych. Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia/nie spełnia. Brak spełnienia warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

4. Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji zamówienia w tym osobą/osobami do przeprowadzenia „warsztatów ze wsparcia dla rodziców w zakresie wzmocnienia pełnionych funkcji opiekuńczo – wychowawczych” i/lub zajęć profilaktycznych tj. rozpoznawanie i wyrażanie emocji, radzenie sobie z agresją tj.:

- osobą/osobami posiadającą/posiadającymi doświadczenie w zakresie prowadzenia zajęć o tożsamej/spójnej tematyce w zakresie warsztatów ze wsparcia dla rodziców w zakresie wzmocnienia pełnionych funkcji opiekuńczo – wychowawczych w wymiarze min. 50 h, posiadającą wykształcenie wyższe (pedagog/psycholog/psychoterapeuta/socjoterapeuta) – dotyczy części I zapytania ofertowego,
- osobą/osobami posiadającą/posiadającymi doświadczenie w zakresie prowadzenia zajęć o tożsamej/spójnej tematyce w zakresie zajęć profilaktycznych tj. rozpoznawanie i wyrażanie emocji, radzenie sobie z agresją w wymiarze min. 50 h, posiadającą wykształcenie wyższe (pedagog/psycholog/psychoterapeuta/socjoterapeuta) – dotyczy części II zapytania ofertowego,
- osobą/osobami posiadającą/posiadającymi doświadczenie w pracy z dziećmi, osoby niekarane – dotyczy części I zapytania ofertowego.

Weryfikacja spełnienia warunku:

Warunek o którym mowa powyżej, zostanie zweryfikowany na podstawie oświadczenia Wykonawcy dotyczącego spełniania warunków dopuszczających do udziału w zamówieniu oraz zapoznania się z treścią zapytania ofertowego zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia/nie spełnia. Brak spełnienia warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie ww. warunku.

Weryfikacja spełnienia warunku:

Warunek zweryfikowany zostanie na podstawie oświadczenia Wykonawcy zgodnego z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia/nie spełnia. Brak spełnienia warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.



5. Nie są powiązani z Zamawiającym (Stowarzyszenie „CRAS” – Centrum Rozwoju Aktywności Społecznej z siedzibą w Rzeszowie, ul. Marka Czarnoty 26/6, NIP 8133477478, KRS 0000264928) osobowo lub kapitałowo

1. Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a oferentem, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o braku ww. powiązań zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Weryfikacja spełnienia warunku:

Ocena na podstawie oświadczenia Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych zgodnego z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia / nie spełnia. Brak spełnienia warunku skutkował będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

5. Nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie lub art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Zamówienie nie może zostać udzielone Wykonawcy:

- podlegającemu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/1269 z dnia 21 lipca 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie z dnia 21 lipca 2022 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 193, str. 1) oraz rozporządzeniem Rady (UE) 2023/1214 z dnia 23 czerwca 2023 r. zmieniającym rozporządzenie (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie z dnia 23 czerwca 2023 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 159I, str. 1)¹ lub

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/1269 oraz rozporządzeniem 2023/1214, zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)–e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)–d), art. 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy



- wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.).²

Wykonawca nie może być związany z osobami lub podmiotami, wobec których stosowane są środki sankcyjne i które figuruje na stosownych listach, zarówno unijnych, jak i krajowych, a także sam nie może znajdować się na takiej liście.

Listy osób i podmiotów, względem których stosowane są środki sankcyjne znajdują się w załącznikach do regulacji unijnych oraz w rejestrze zamieszczonym na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji (MSWiA).

Weryfikacja spełnienia warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania ofertowego.

Dodatkowo, Zamawiający zweryfikuje, czy Wykonawca nie jest związany z osobami lub podmiotami, wobec których stosowane są środki sankcyjne i które figuruje na stosownych listach, zarówno unijnych, jak i krajowych oraz czy sam nie znajduje się na takiej liście, na podstawie załączników do regulacji unijnych oraz rejestru zamieszczonego na stronie BIP MSWiA, a także poprzez inne dostępne narzędzia, w tym weryfikację danych zawartych w rejestrze danego podmiotu (KRS, CEIDG).

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia / nie spełnia. Wykonawcy podlegający wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie lub art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim na druku „Formularz ofertowy”

2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn.zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 i 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



(wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego).

2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Do oferty powinny być dołączone wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w ogłoszeniu.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania ofert powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.
5. W przypadku składania dokumentów w formie kopii muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem Wykonawcą lub przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku przedstawienia dokumentów nieczytelnych Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Oferta musi być sporządzona w sposób czytelny. Wszelkie poprawki oraz zmiany treści oferty oraz załączników muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę z zachowaniem czytelności dokonywanych zmian. Parafka winna być naniesiona w sposób identyfikujący podpis (np. wraz z imienną pieczętką).
8. Zaleca się, by wszystkie strony złożonej ofert były kolejno ponumerowane.
9. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Za informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Zamawiający uzna tylko dokumenty opatrzone przez oferenta klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa”.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania.
11. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji wzorów dokumentów załączonych do zapytania ofertowego, za wyjątkiem miejsc służących do uzupełnienia treści.
12. Wykonawca jest związany ofertą, przez okres 30 dni od dnia następującego po dniu upływu terminu składania ofert.
13. Zamawiający może wnioskować do Wykonawcy o przedłużenie terminu ważności oferty w przypadku przedłużenia się czasu zakończenia postępowania.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych niezwłocznie zawiadamiając Wykonawcę o tym fakcie.
15. Cena powinna zostać wyrażona w złotych polskich. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia prowadzone będą w złotych polskich.
16. Wszystkie wartości przedstawione w zapytaniu ofertowym muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).

Do Formularza Ofertowego (załącznik nr 1) należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków dopuszczających do udziału w zamówieniu oraz zapoznaniu się z treścią zapytania ofertowego (**zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**),
- 2) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (**zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**),
- 3) Oświadczenie potwierdzające doświadczenie Wykonawcy w realizacji min. 3-dniowych wyjazdów grupowych (**zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**),
- 4) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa



narodowego (**zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**),

- 5) Oświadczenie dotyczące zatrudnienia przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z grupy osób wymienionych w kryteriach oceny ofert – aspekt społeczny (*jeśli dotyczy*) (**zgodne z wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego**).

Uwaga - niniejszy dokument należy wypełnić i załączyć do oferty jedynie w przypadku, gdy Wykonawca deklaruje i zobowiązuje się do zatrudnienia przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z tzw. grupy defaworyzowanej, na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym nr 05/PIECZA/2024. Zatrudnienie przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z tzw. grupy defaworyzowanej nie stanowi warunku udziału w postępowaniu.

- 6) Dokumenty potwierdzające doświadczenie Wykonawcy wskazane w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 3 powyżej (np. referencje, protokoły odbioru, oświadczenia, zaświadczenia),
7) Pełnomocnictwo do podpisania oferty – jeśli dotyczy,
8) Inne dokumenty, jeżeli wymóg ich załączenia do oferty wynika z zapytania ofertowego.

1. Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami i innymi dokumentami Wykonawcy muszą złożyć przez Bazę Konkurencyjności, bezpośrednio do opublikowanego ogłoszenia. Wykonawca zobowiązany jest złożyć skany odpowiednio podpisanych dokumentów lub dokumenty podpisane podpisem elektronicznym (w razie kopii dokumentów – potwierdzonych za zgodność z oryginałem), których złożenie jest wymagane zgodnie z zapytaniem ofertowym muszą one być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub innym dokumencie zaświadczającym o jej umocowaniu do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli ww. dokumentów nie podpisuje osobiście Wykonawca będący osobą fizyczną, a upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych (aktualnego odpisu z KRS lub wpisu w CEIDG), do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, uprawniające daną osobę do podpisania oferty. W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ww. dokumenty powinny zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę do tego upoważnioną, której upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy wynika z właściwego dokumentu, np. odpisu z rejestru handlowego, pełnomocnictwa. W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do oferty należy załączyć dokument potwierdzający umocowanie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość załączenia do oferty kopii pełnomocnictwa/kopii innego dokumentu potwierdzającego umocowanie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy.
2. W przypadku składania dokumentów w językach obcych wymagane jest ich tłumaczenie na język polski. Tłumaczenie powinno zostać podpisane przez osobę dokonującą tłumaczenia. Zamawiający nie wymaga dokonywania tłumaczeń przysięgłych.
3. Złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron. Oferty są przygotowywane na koszt Wykonawców.
4. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie ofert wariantowych/alternatywnych spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

V. MIEJSCE, SPOSÓB, TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać bezpośrednio w Bazie konkurencyjności bezpośrednio do opublikowanego ogłoszenia. Baza konkurencyjności dostępna jest pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. Składając ofertę bezpośrednio do ogłoszenia w Bazie Konkurencyjności należy załączyć skany odpowiednio podpisanych dokumentów, lub dokumenty podpisane elektronicznie, których złożenie jest wymagane zgodnie z zapytaniem ofertowym. W razie wyboru do realizacji zamówienia Wykonawcy, który złożył ofertę do ogłoszenia



w Bazie Konkurencyjności, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania oryginałów całości lub części dokumentów, których skany złożone zostały w Bazie Konkurencyjności.

2. Termin składania ofert: do dnia 31.12.2024 r. do godz. 10.00.

3. Decyduje data i godzina złożenia oferty w Bazie Konkurencyjności bezpośrednio do opublikowanego ogłoszenia.
4. Oferty dostarczone po terminie lub w inny sposób niż wskazany w pkt. 1 powyżej nie będą rozpatrywane.

VI. OCENA OFERT

1) Ocena formalna:

1. Zamawiający dokona oceny czy oferta spełnia wymagania formalne określone w zapytaniu ofertowym, w szczególności czy została sporządzona prawidłowo, w tym czy wszystkie wymagane dokumenty zostały załączone do oferty i czy spełniają wymagania określone w zapytaniu ofertowym. Ocena zostanie dokonana w formule *spełnia / nie spełnia*.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, Zamawiający zweryfikuje, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wskazane w pkt. III zapytania ofertowego. Brak spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu na warunkach określonych w pkt. III zapytania ofertowego.
4. Brak wykazania przez Wykonawcę (w szczególności w wyniku niezłożenia odpowiednich dokumentów) lub niemożność ustalenia przez Zamawiającego na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, brak złożenia oświadczeń lub dokumentów mających wpływ na treść oferty lub na kryteria oceny ofert lub złożenie oferty zawierającej omyłki rachunkowe lub pisarskie niemające charakteru oczywistych omyłek, skutkować będzie odrzuceniem oferty, bez wezwania Wykonawcy do uzupełnienia/poprawy dokumentów/złożenia wyjaśnień.
5. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty zawierającej błędy, uchybienia, braki inne niż wskazane w pkt. 2 lub 4 powyżej, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia odpowiednich wyjaśnień lub przedłożenia odpowiednich dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Brak złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dokumentów w wyznaczonym terminie, spowoduje odrzucenie oferty. Zamawiający dopuszcza możliwość wzywania Wykonawców do udzielenia wyjaśnień lub przedłożenia dokumentów oraz składania przez Wykonawców wyjaśnień lub przedkładania dokumentów, drogą mailową.
6. Oferta odrzucona, w tym oferta Wykonawcy wykluczonego z udziału w postępowaniu, nie podlega dalszej ocenie w kryteriach oceny ofert wskazanych w zapytaniu ofertowym. Z tytułu odrzucenia oferty przez Zamawiającego lub wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty, w tym o wykluczeniu Wykonawcy z udziału w postępowaniu, jest decyzją ostateczną.
7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zażąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.



2) Kryteria oceny ofert, informacja o wagach punktowych przypisanych do kryterium oceny ofert, opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie kryterium oceny ofert

Ocenie w kryterium oceny ofert poddane zostaną oferty Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu, których oferty spełniają wymagania formalne.

Zamawiający ustala następujące kryterium oceny ofert – oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. w ramach każdej części zamówienia.

- 1) C - Cena – max. 90 pkt.
- 2) A - Aspekty społeczne – max. 10 pkt.

Opis sposobu przyznawania punktacji w kryterium cena:

W kryterium cena pod uwagę będzie brana wskazana w ofercie całkowita cena brutto za przeprowadzenie wyjazdu objętego zapytaniem ofertowym w ramach każdej części, wskazana w formularzu oferty (całkowita cena za przeprowadzenie wyjazdu dla wszystkich uczestników).

Punkty przyznawane w kryterium cena (C) będą liczone wg wzoru:

$$C = (C_{\min.} : C_0) \times 90$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena,

$C_{\min.}$ - całkowita cena brutto za przeprowadzenie wyjazdu wskazana w ofercie z najniższą całkowitą ceną brutto za przeprowadzenie wyjazdu podlegającego ocenie,

C_0 - całkowita cena brutto za przeprowadzenie wyjazdu wskazana w badanej ofercie,

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w ramach każdej części w kryterium cena (C) wynosi 90 pkt. Obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Opis sposobu przyznawania punktacji w kryterium: Aspekty społeczne - zatrudnienie przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z grupy osób defaworyzowanych.

W ww. kryterium Zamawiający przyzna punkty w przypadku zobowiązania się przez Wykonawcę do zatrudnienia przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z grupy osób defaworyzowanych tj.:

- a) 1 osoby bezrobotnej w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- b) 1 osoby poszukującej pracy, niepozostającej w zatrudnieniu lub niewykonującej innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, 1 osoby usamodzielnianej, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- c) 1 osoby młodocianej, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego,
- d) 1 osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- e) jednej osoby innej niż określone w lit. a–e, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2241) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
- f) 1 osoby do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadającej status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.

Nowo zatrudniana osoba powinna zostać zatrudniona nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia określonego w umowie. Zatrudnienie powinno obejmować okres realizacji zamówienia.

Wymiar czasu pracy powinien być odpowiedni do zakresu powierzonych obowiązków.

Zamawiający dopuszcza również możliwość wyznaczenia do realizacji zamówienia osób zatrudnionych



u Wykonawcy w dniu zawarcia umowy dot. realizacji zamówienia, posiadających status osób wskazanych powyżej (nie dotyczy przypadku zatrudnienia osoby bezrobotnej, poszukującej pracy – w tym przypadku wymagane jest zatrudnienie nowej osoby).

Jeżeli Wykonawca zatrudnia 1 osobę należącą do ww. katalogu przy realizacji zamówienia, w przypadku rozwiązania stosunku pracy/umowy cywilnoprawnej przez tę osobę lub przez Wykonawcę przed zakończeniem okresu obowiązywania umowy dot. realizacji zamówienia (a w przypadku osoby młodocianej – również w razie wygaśnięcia umowy), Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce, w ciągu 5 dni licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy/umowy cywilnoprawnej, innej osoby należącej do katalogu osób wskazanych powyżej.

Zamawiający ma prawo w każdym czasie w okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia osoby należącej do ww. katalogu osób, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 5 dni licząc od dnia wystąpienia Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia osoby spośród ww. katalogu osób na podstawie umowy cywilnoprawnej (nie dotyczy osoby młodocianej).

Wykonawca musi dysponować dokumentami potwierdzającymi przynależność zatrudnionej osoby do min. jednej z wyżej wymienionych grup. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli dokumentów i stanu faktycznego potwierdzających realizację zadeklarowanego obowiązku zatrudnieniowego przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego przedstawić niezbędne dowody potwierdzające spełnianie ww. obowiązku w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

Punkty w ww. kryterium przyznawane będą zgodnie z poniższymi zasadami:

- brak zadeklarowania przez Wykonawcę zatrudnienia przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z grupy osób defaworyzowanych przez okres realizacji zamówienia – 0 pkt.
- zadeklarowanie przez Wykonawcę zatrudnienia przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z grupy osób defaworyzowanych przez okres realizacji zamówienia – 10 pkt.

Punkty w niniejszym kryterium oceny ofert przyznane zostaną na podstawie załączonego do oferty oświadczenia Wykonawcy, **zgodnego z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do zapytania ofertowego**. W razie braku załączenia przez Wykonawcę do oferty oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zadeklarował zatrudnienia przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z w/w. grupy osób przez okres realizacji zamówienia – oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt. w niniejszym kryterium oceny ofert.

Szczegółowe postanowienia związane z zatrudnieniem przy realizacji zamówienia osoby należącej do tzw. grupy defaworyzowanej, w tym obowiązki Wykonawcy i uprawnienia kontrolne Zamawiającego, określono w pkt. VII zapytania ofertowego.

Za najkorzystniejszą w ramach każdej z części, uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ustalonych kryteriach oceny ofert , tj. kryterium cena (C) + aspekty społeczne (A).

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w ramach każdej z części to 100 pkt.

Zamawiający podpisze umowę na realizację przedmiotu zamówienia z Wykonawcą, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom zawartym w zapytaniu ofertowym i która uzyskała najwyższą liczbę punktów w ramach części zamówienia, z zastrzeżeniem poniższych postanowień. Podpisanie umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi w formie i terminie wskazanych przez Zamawiającego po wyborze najkorzystniejszej oferty.

1. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia



taki sam łączny bilans punktowy ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia - w terminie określonym przez Zamawiającego - ofert dodatkowych, obejmujących cenę jednostkową brutto za przeprowadzenie wyjazdu dla jednej osoby, łączną cenę brutto za przeprowadzenie wyjazdu terapeutycznego / terapeutyczno-szkoleniowego objętego zapytaniem ofertowym oraz całkowitą cenę brutto za przeprowadzenie wyjazdu terapeutycznego / terapeutyczno-szkoleniowego objętego zapytaniem ofertowym (suma cen łącznych). Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny oferty z Wykonawcą, który uzyskał najwyższą liczbę punktów, w przypadku, gdy zaoferowana całkowita cena brutto za realizację wyjazdu terapeutycznego/ terapeutyczno-szkoleniowego objętego zapytaniem ofertowym przekracza kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego w budżecie projektu na realizację zamówienia.
3. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

VII. INNE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający informuje, a Wykonawca składając ofertę akceptuje, że w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:
 1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób wyznaczonych do realizacji zamówienia jak za własne działania i zaniechania.
 2. Przewidujące karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie – za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy, w szczególności w przypadku:
 - realizacji programu umożliwiającego wspólne, aktywne spędzanie czasu wolnego w niepełnym zakresie w stosunku do wskazanego w tabeli nr 1 – dotyczy części I zapytania ofertowego.
 - skracania czasu trwania warsztatów/zajęć profilaktycznych w stosunku do założonej liczby godzin – po uprzednim jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do uwzględnienia wskazówek Zamawiającego i dalszego braku ich uwzględnienia przez Wykonawcę.
 - braku uwzględnienia wskazówek Zamawiającego co do zawartości merytorycznej warsztatów, zajęć profilaktycznych – po uprzednim jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do uwzględnienia wskazówek Zamawiającego i dalszego braku ich uwzględnienia przez Wykonawcę.
 - niespełniania przez sale szkoleniowe wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym lub braku spełniania powszechnie obowiązujących lub wynikających z przepisów prawa standardów w tym zakresie - po uprzednim bezskutecznym jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do wykonania lub należytego wykonania zobowiązania,
 - braku zagwarantowania należytej opieki nad małoletnimi dziećmi w trakcie udziału rodziców w warsztatach – po uprzednim bezskutecznym jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do zaniechania naruszeń – dotyczy części I zapytania ofertowego,
 - braku dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji, której wymóg dostarczenia Zamawiającemu spoczywa na Wykonawcy, w tym dostarczenia dokumentacji niespełniającej wymagań określonych w umowie lub o niskiej jakości merytorycznej lub formalnej – po uprzednim bezskutecznym jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do wykonania lub należytego wykonania zobowiązania,
3. Przewidujące karę umowną w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie za każdy dzień opóźnienia, w przypadku opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu dokumentacji realizacji zamówienia, w stosunku do terminów określonych w umowie.



4. Przewidującą karę umowną w wysokości 100% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę warunków w zakresie standardów realizacji zamówienia określonych w zapytaniu ofertowym tj. zakwaterowanie uczestników w bazie noclegowej o niższym standardzie i/lub brak realizacji programu umożliwiającego wspólne aktywne spędzanie czasu wolnego i/lub brak realizacji warsztatów, zajęć profilaktycznych.
5. W przypadku zaistnienia wątpliwości co do jakości realizacji zamówienia lub nieprawidłowości w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania, do czasu wyjaśnienia wątpliwości, wszystkich płatności związanych z realizacją zamówienia na rzecz Wykonawcy; Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu jakiejkolwiek roszczenia wobec Zamawiającego.
6. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy w całości lub w części przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie.
7. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę umowy, może doprowadzić do powstania po stronie Zamawiającego szkody w wysokości przekraczającej wartość umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w związku z zapisami decyzji o dofinansowaniu projektu podjętej przez Instytucję Pośredniczącą oraz Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 i innych dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego projektu. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody poniesionej przez Zamawiającego w pełnej wysokości, obejmującej zarówno rzeczywiste straty, jak i utracone korzyści.
 - a) Postanowienia związane z zatrudnieniem przy realizacji zamówienia osoby z tzw. grupy defaworyzowanej – *zapisy zostaną zamieszczone w umowie zawartej z Wykonawcą wyłącznie w przypadku otrzymania przez Wykonawcę punktów w kryterium oceny ofert "Zatrudnienie przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z tzw. grupy defaworyzowanej"* Wykonawca w terminie nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia określonego w umowie zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu komplet dokumentów potwierdzających odpowiednio zatrudnienie osoby należącej do grupy defaworyzowanej określonej w zapytaniu ofertowym, np. odpis skierowania osoby bezrobotnej przez powiatowy urząd pracy do pracodawcy (jeśli dotyczy) lub zaświadczenie z powiatowego urzędu pracy, umowa o pracę/ umowa cywilnoprawna, dokument potwierdzający zgłoszenie do ubezpieczenia społecznego, dokument potwierdzający wiek osoby zatrudnionej oraz brak kwalifikacji zawodowych, dokument umożliwiający zaliczenie danej osoby do określonej grupy itp.
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia w okresie obowiązywania umowy, ewidencji czasu pracy pracownika zatrudnionego przy realizacji zamówienia. Ewidencja powinna określać co najmniej czas pracy w danym dniu oraz zakres wykonanych czynności (wystarczające będzie rodzajowe określenie wykonanych czynności odnoszących się do przedmiotu zamówienia). W przypadku zawarcia umowy cywilnoprawnej, Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji wykonywanych zadań (czynności).
 - c) Zamawiający uprawniony jest w okresie realizacji zamówienia do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby należącej do tzw. grupy defaworyzowanej. W celu przeprowadzenia kontroli Wykonawca zapewni Zamawiającemu



w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego dostęp do dokumentacji pracowniczej lub innej dotyczącej zatrudnienia (w tym do prowadzonej ewidencji czasu pracy/ ewidencji wykonywanych zadań) i potwierdzającej spełnianie przez ww. osoby/ę wymogów wskazanych w zapytaniu ofertowym i umowie oraz zobowiązuje się do uzyskania zgody pracownika/ zleceniobiorcy na wgląd i kontrolę przez Zamawiającego jego danych osobowych i informacji zawartych w umowie i innych dokumentach, a w razie konieczności, do zanonimizowania dokumentów przedkładanych Zamawiającemu w sposób pozwalający na zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.). Zamawiający jest także uprawniony do wstępu do siedziby Wykonawcy lub innego miejsca realizacji zamówienia w celu weryfikacji rzeczywistego udziału osób zatrudnionych przez wykonaniu zamówienia.

- d) Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie, nie później niż w ciągu 5 dni od dnia otrzymania wezwania, udokumentować fakt zatrudnienia osoby należącej do tzw. grupy defaworyzowanej.
 - e) Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w razie niezatrudnienia przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia osoby spełniającej wymagania określone w zapytaniu ofertowym i umowie lub braku zatrudnienia nowej osoby spełniającej wymagania Zamawiającego w razie rozwiązania umowy z osobą dotychczas zatrudnioną/wygaśnięcia umowy.
 - f) W przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia osoby spełniającej wymagania określone w zapytaniu ofertowym i umowie lub braku zatrudnienia nowej osoby spełniającej wymagania Zamawiającego w razie rozwiązania umowy z osobą dotychczas zatrudnioną, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5 % łącznej kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie.
 - g) W przypadku opóźnienia w zatrudnieniu osoby spełniającej wymagania określone w zapytaniu ofertowym i umowie w stosunku do terminu określonego w umowie, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,1 % łącznej kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie za każdy dzień opóźnienia.
10. Zastrzegające możliwość rozwiązania umowy przez Zamawiającego w całości lub w części (według wyboru Zamawiającego) za 2 – tygodniowym okresem wypowiedzenia z ważnych powodów.
11. Zastrzegające możliwość rozwiązania umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w całości lub w części (według wyboru Zamawiającego), w przypadku:
- rozwiązania decyzji o dofinansowanie projektu, w ramach którego realizowane są wyjazdy terapeutycznego / terapeutyczno - szkoleniowe objęte umową;
 - uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją projektu, w tym zadań, bądź ich części, za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia ze strony Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia;
 - naruszenia przez Wykonawcę (lub przez kadrę dydaktyczną zapewnioną przez Wykonawcę) postanowień umowy lub działania na szkodę Zamawiającego, w szczególności w przypadku:
 - a) braku dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji wymaganej umową lub dostarczenia dokumentacji niespełniającej wymagań określonych w umowie lub o niskiej jakości merytorycznej lub formalnej,



- b) braku realizacji zamówienia zgodnie z wyznaczonymi standardami realizacji zamówienia określonymi w zapytaniu ofertowym tj. zakwaterowanie uczestników w hotelu o niższym standardzie lub/i brak realizacji programu umożliwiającego wspólne aktywne spędzanie czasu wolnego lub/i brak realizacji warsztatów wsparcie dla rodziców w zakresie wzmocnienia pełnionych funkcji opiekuńczo – wychowawczych / zajęć profilaktycznych tj. rozpoznawanie i wyrażanie emocji, radzenie sobie z agresją,
 - a) skracania czasu trwania warsztatów, zajęć profilaktycznych w stosunku do założonej liczby godzin, mimo wezwania Wykonawcy do zaniechania naruszeń, odmowy realizacji warsztatów w uzgodnionym terminie bez uzasadnionej przyczyny, przy czym, o tym, czy przyczyna jest uzasadniona decyduje Zamawiający.
 - b) gdy usługi realizowane przez Wykonawcę, w tym warunki dotyczące zapewnionego standardu bazy noclegowej, wyżywienia, są nisko oceniane przez uczestników (do Zamawiającego wpłynęło więcej niż 3 skargi z jednej grupy w tym zakresie),
 - c) braku uwzględnienia uwag Zamawiającego co do jakości realizowanego zamówienia – po uprzednim jednokrotnym wezwaniu wykonawcy do uwzględnienia wskazówek Zamawiającego i dalszego braku ich uwzględnienia przez Wykonawcę,
 - d) opóźnienia przekraczającego 7 dni w dostarczeniu Zamawiającemu dokumentacji, harmonogramów wyjazdu, w stosunku do terminów określonych w umowie,
12. W razie rozwiązania umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie jedynie za usługi należycie wykonane do dnia rozwiązania Umowy. Wynagrodzenie to wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji i rozwiązania Umowy.
13. Rozliczenie z Wykonawcą następowało będzie po zakończeniu danego turnusu (dla danej grupy uczestników), w wymiarze odpowiednim do rzeczywistej liczby osób, które uczestniczyły w wyjeździe terapeutycznym/terapeutyczno-szkoleniowym, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury/rachunku, pod warunkiem przedłożenia Zamawiającemu kompletu wymaganej dokumentacji wskazanej w **tabeli nr 1** zapytania ofertowego w tym dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych warsztatów/ zajęć profilaktycznych, potwierdzającej prawidłową realizację danego wyjazdu.
14. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury/rachunku oraz kompletnej dokumentacji wskazanej w **tabeli nr 1** zapytania ofertowego, po weryfikacji przez Zamawiającego dostarczonej dokumentacji. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest dostępność środków finansowych, przekazanych przez Instytucję Pośredniczącą, na rachunku bankowym Zamawiającego, służącym do dokonywania płatności w ramach przedmiotowego projektu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia spowodowane brakiem środków na rachunku bankowym Zamawiającego, przeznaczonym na dokonywanie płatności w ramach przedmiotowego projektu. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie.
15. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień w zawartej umowie w stosunku do treści oferty Wykonawcy na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Dopuszczalne będą zmiany dotyczące w szczególności:
- a) okoliczności wynikających ze zmiany jakichkolwiek rozporządzeń, przepisów, wytycznych, decyzji o dofinansowanie projektu i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych mających wpływ na realizację umowy,
 - b) zmiany liczby uczestników wyjazdu terapeutycznego / terapeutyczno-szkoleniowego i związanej z tym zmiany całkowitej wartości zamówienia, w przypadku np. rezygnacji uczestnika, choroby i innych okoliczności niezależnych od uczestników i Zamawiającego,



- c) zmiany liczby uczestników wyjazdu terapeutycznego / terapeutyczno-szkoleniowego w danej grupie, w przypadku okoliczności niezależnych od uczestników,
 - d) zmiany terminu płatności, w przypadku, gdy np. na koncie Zamawiającego nie będzie wystarczających środków z powodu braku transzy przekazywanej przez Instytucję Pośredniczącą,
 - e) zmiany okresu i harmonogramu realizacji zamówienia określonego w tabeli nr 1 zapytania ofertowego.
 - f) zmiany istotnych warunków realizacji zamówienia, w szczególności okresu realizacji zamówienia, terminu płatności, jeżeli wprowadzenie zmian jest uzasadnione z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy z powodu wystąpienia siły wyższej, przy czym za siłę wyższą na potrzeby istotnych zmian postanowień umowy, uważa się niemożność wykonania lub należytego wykonania zamówienia spowodowaną m.in. wojną, kataklizmem, epidemią, itp.
 - g) aktualizacji danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę firmy, zmianę adresu i/lub siedziby, zmianę formy prawnej itp.
16. Warunki dokonania istotnych zmian umowy:
- a) zmiany do umowy zawartej z wybranym Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez Strony, pod rygorem nieważności.
 - b) Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku o zmianę postanowień umowy wraz z uzasadnieniem.
17. Zamawiający dopuszcza ponadto dokonanie zmian umowy zgodnie z zapisami zawartymi w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” obowiązującymi na dzień publikacji zapytania ofertowego.

VIII. INNE POSTANOWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający:
 - 1) Zapewnia realizację zamówienia zgodnie z zapisami zawartymi w tabeli 1.
 - 2) Zastrzega sobie prawo do zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.
3. Zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w całości lub w części w przypadku, gdy:
 - a. postępowanie dotknięte będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
 - b. nastąpi rozwiązanie decyzji o dofinansowanie realizacji projektu,
 - c. całkowita cena brutto za przeprowadzenie wyjazdu terapeutycznego/terapeutyczno-szkoleniowego objętego zapytaniem ofertowym, zaoferowana przez Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę, przekracza określoną w budżecie projektu kwotę na realizację zamówienia, przeprowadzone negocjacje z Wykonawcą nie doprowadziły do obniżenia ceny do poziomu mieszczącego się w budżecie projektu, a Zamawiający nie ma możliwości zwiększenia kwoty budżetowej;
 - d. wystąpią inne okoliczności, które według oceny Zamawiającego uczynią dalsze prowadzenie postępowania nieuzasadnionym.
4. W razie unieważnienia postępowania, Zamawiający nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcom kosztów związanych z udziałem w postępowaniu.

IX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z obowiązkiem nałożonym art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwanego dalej RODO) oraz w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-



2027, poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie „CRAS” - Centrum Rozwoju Aktywności Społecznej z siedzibą w Rzeszowie, ul. Marka Czarnoty 26/6, NIP 8133477478 - Partner Projektu pn. „Zwiększenie dostępu do usług wspierających funkcjonowanie dzieci, młodzieży, rodzin biologicznych i pieczy zastępczej”. Kontakt z administratorem możliwy jest listownie na adres Stowarzyszenie „CRAS” – Centrum Rozwoju Aktywności Społecznej, ul. Plac Śreniawitów 9/1, 35-032 Rzeszów, telefonicznie pod numerem 17 740-22-25, lub pocztą elektroniczną na adres: iod@cras.org.pl.
- 2) Celem przetwarzania danych osobowych jest udział w postępowaniu w ramach zapytania ofertowego w celu wyłonienia wykonawcy usług w ramach projektu pn „Zwiększenie dostępu do usług wspierających funkcjonowanie dzieci, młodzieży, rodzin biologicznych i pieczy zastępczej” związany z realizacją programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz dla celów określania kwalifikowalności uczestników. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestnictwa w w postępowaniu.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10 RODO w związku z przepisami:
 - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na Rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
 - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;
 - Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93.
- 4) Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.
- 5) Administrator zgodnie z art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych powierzy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych Liderowi Projektu:
 - Województwo Podkarpackie/Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie, 35-045 Rzeszów, ul. Hetmańska 9.Pani/Pana mogą być udostępnione w systemie teleinformatycznym używanym w perspektywie finansowej UE 2021-2027, tj. CST2021, a w szczególności do SL2021. W celu realizacji tego obowiązku będą one przekazywane Liderowi przez Partnera Projektu.
- 6) Na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy, o której mowa w pkt 4) dostęp do danych Pani/Pana danych osobowych i informacji gromadzonych przez Administratora przysługuje ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, wykonującemu zadania państwa członkowskiego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, instytucjom zarządzającym, instytucjom pośredniczącym, instytucji audytowej, a także podmiotom, którym wymienione powierzają realizację części zadań na podstawie odrębnej umowy.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3). Dalsze przetwarzanie danych osobowych może wynikać z konieczności zapewnienia zgodności z okresem archiwizacji programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 oraz z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 9) Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do danych i ich sprostowania;
 - b) usunięcia danych, jeśli zachodzą umożliwiające to okoliczności;
 - c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych), gdy uznać Państwo, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.

Załączniki stanowiące integralną część zapytania ofertowego:



Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków dopuszczających do udziału w zamówieniu oraz zapoznaniu się z treścią zapytania ofertowego

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Załącznik nr 4 - Oświadczenie potwierdzające doświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Załącznik nr 6 - Oświadczenie dot. zatrudnienia przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z tzw.grupy defaworyzowanej

Rzeszów, dnia 17.12.2024 r.

Zarząd Stowarzyszenia „CRAS” - Centrum
Rozwoju Aktywności Społecznej